

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**ZITTING VAN 5 SEPTEMBER 2023**

De gemeenteraad vergadert op dinsdag 5 september 2023, ingevolge een regelmatige bijeenroeping door de voorzitter volgens de regels van het Decreet Lokaal Bestuur. De voorzitter opent de zitting aansluitend op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

---

**OPENBAAR**

**Normaal**

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring van de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 juni 2023 (GR/2023/0152)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 32

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 277 en 278, §1
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

**Relevante documenten**

- Notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 juni 2023

**Feiten**

De beslissingen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 juni 2023 werden genotuleerd.

**Motivering**

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 juni 2023 omvatten de beslissingen van de gemeenteraad van 27 juni 2023 en moeten ter goedkeuring worden

## GEMEENTERAAD Notulen

---

voorgelegd op de eerstvolgende gewone vergadering van de gemeenteraad, zijnde de vergadering van 5 september 2023.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## BESLUIT

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 juni 2023 met eenparigheid van stemmen goed.

## BIJLAGEN

20230627\_Ontwerpnotulen\_GR.pdf

---

### **Aanwezig:**

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### **Afwezig:**

Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 5 september 2023**

**Toelichting van de werking in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden:  
Providentia (GR/2023/0170)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, Deel 3, Titel 3

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, Deel 3, Titel 3, betreffende de intergemeentelijke samenwerking
- Beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2019 houdende aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen en een kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van Providentia voor de legislatuur 2019-2024

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### **Feiten**

Bijkomend aan de decretale verplichting om het beleid van dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen toe te lichten, heeft het bestuur besloten om ook te rapporteren over de werking in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. Dit met als doel om de transparantie binnen het bestuur te verhogen.

### **Motivering**

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de verstrekte toelichting bij het beleid van de intergemeentelijk samenwerkingsverbanden.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## BESLUIT

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad neemt kennis van het feit dat er geen toelichting wordt gegeven door schepenen Sven Willekens.

Schepenen Willekens geeft aan hierover niets voorbereid te hebben en nooit eerder toelichtingen gegeven te hebben over Providentia.

## BIJLAGEN

---

### **Aanwezig:**

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### **Afwezig:**

Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': gratis grondafstand tot aan de voorziene rooilijn - hoek Hollandstraat met Fr. Verbeekstraat (GR/2023/0132)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Juridische grond**

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 maart 2009 houdende de procedure verwerving gratis grondafstand
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 31 mei 2022 houdende de aflevering van de omgevingsvergunning - Fr. Verbeekstraat ZN - Het bouwen van 3 seniorenwoningen en 2 eengezinswoningen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 juni 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': gratis grondafstand tot aan de rooilijn - hoek Hollandstraat met Fr. Verbeekstraat

**Relevante documenten**

- Metingsplan opgemaakt door landmeter-expert Erika Van Orshoven op 28 april 2023
- Ontwerpakte opgesteld door notaris Tom Verhaegen

**Feiten**

Er werd op 31 mei 2022 een omgevingsvergunning afgeleverd met betrekking tot het bouwen van 3 seniorenwoningen en 2 eengezinswoningen op een perceel gelegen op de hoek van de Hollandstraat met de Fr. Verbeekstraat met als adres Hollandstraat 1, 1A, 1B, 1C en 1D, kadastraal bekend als (afdeling 4) sectie D 49 S3.

De voorziene rooilijn in de Hollandstraat ligt op 5,00 meter uit de as van de weg. De voorziene rooilijn in de Fr. Verbeekstraat ligt volgens het plan goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 mei 1936.

Aangezien een deel van hogervermeld perceel, namelijk 3a35ca, zich voor de voorziene rooilijn van de Hollandstraat en de Fr. Verbeekstraat bevindt, doen de eigenaars gratis grondafstand zoals gevraagd in de omgevingsvergunning.

**Motivering**

Het openbaar domein ter hoogte van het perceel gelegen op de hoek van de Hollandstraat met de Fr. Verbeekstraat, volgens kadaster (afdeling 4) sectie D 49 S3, is nog niet overgenomen tot aan de (voorziene) rooilijn van de Hollandstraat en de Fr. Verbeekstraat. In de omgevingsvergunning werd daarom de vraag opgenomen om gratis grondafstand te doen om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de Hollandstraat en de Fr. Verbeekstraat.

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,  
Artikel 1

## GEMEENTERAAD

### Notulen

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname van een perceel met een oppervlakte van drie are vijftig centiare (3a35ca) gelegen op de hoek van de Hollandstraat met de Fr. Verbeekstraat met gereserveerd perceelidentificatienummer 49/V/3 P0000 zoals aangeduid met lot A in gele kleur op een metingsplan, te nemen uit het onroerend goed gelegen op de hoek van de Hollandstraat met de Fr. Verbeekstraat, zijnde Hollandstraat 1, 1A, 1B, 1C, en 1D, kadastraal gekend als (afdeling 4) sectie D 49 S3 P0000.

#### Artikel 2

Voormelde eigendom werd opgemeten door landmeter-expert Erica Van Orshoven die hiervan op 28 april 2023 een metingsplan opstelde. Het grondplan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie onder referentienummer 23544/10356.

#### Artikel 3

Het metingsplan, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

#### Artikel 4

De kosteloze overname gebeurt onder de voorwaarden van de authentieke akte opgesteld door notaris Tom Verhaegen die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap Verhaegen en Busschaert, geassocieerde notarissen, met zetel te Overijse, J. Bt. Dekeyserstraat 40.

#### Artikel 5

De ontwerpakte, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

#### Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

#### Artikel 7

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de Hollandstraat en de Fr. Verbeekstraat.

### BIJLAGEN

20230428\_metingsplan.pdf, Ontwerpakte.pdf

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### Afwezig:

Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': gratis grondafstand tot aan de voorziene rooilijn - J. Bt. Dekeyserstraat 26a-28 (GR/2023/0133)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

**Juridische grond**

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 maart 2009 houdende de procedure verwerving gratis grondafstand
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 27 september 2022 houdende de aflevering van de omgevingsvergunning - J. Bt. Dekeyserstraat 28 - Het creëren van een bebouwbaar lot
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': gratis grondafstand tot aan de rooilijn - J. Bt. Dekeyserstraat 26a-28

**Relevante documenten**

- Afbakeningsplan opgemaakt door landmeter-expert Ward Bartholomees op 10 april 2023
- Ontwerpakte opgesteld door notaris Tom Verhaegen

**Feiten**

Er werd op 27 september 2022 een omgevingsvergunning afgeleverd met betrekking tot het creëren van een bebouwbaar lot op een perceel gelegen langs de J. Bt. Dekeyserstraat 28, kadastraal bekend als (afdeling 6) sectie L 215 H2.

De voorziene rooilijn in de J. Bt. Dekeyserstraat is ter hoogte van dit perceel gelegen in het verlengde van de gevel van huisnummer 26.

Aangezien een deel van hogervermeld perceel, namelijk 15ca, zich voor de voorziene rooilijn van de J. Bt. Dekeyserstraat bevindt, doen de eigenaars gratis grondafstand zoals gevraagd in de omgevingsvergunning.

**Motivering**

Het openbaar domein ter hoogte van het perceel gelegen J. Bt. Dekeyserstraat 28, volgens kadaster (afdeling 6) sectie L 215 H2, is nog niet overgenomen tot aan de (voorziene) rooilijn. In de omgevingsvergunning werd daarom de vraag opgenomen om gratis grondafstand te doen om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de J. Bt. Dekeyserstraat.

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname van een perceel met een oppervlakte van vijftien centiare (15ca) gelegen langs de J. Bt. Dekeyserstraat 26a-28 met gereserveerd perceelidentificatienummer 215/x/2 P0000 zoals aangeduid met lot 3 in roze kleur op een afbakeningsplan, te nemen uit het onroerend goed gelegen J. Bt. Dekeyserstraat 26a-28, kadastraal gekend als (afdeling 6) sectie L 215 H2 P0000.

Artikel 2

Voormelde eigendom werd opgemeten door landmeter-expert Ward Bartholomees die hiervan op 10 april 2023 een afbakeningsplan opstelde. Het grondplan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie onder referentienummer 23546/10247.

Artikel 3

Het afbakeningsplan, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 4

De kosteloze overname gebeurt onder de voorwaarden van de authentieke akte opgesteld door notaris Tom Verhaegen die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap Verhaegen en Busschaert, geassocieerde notarissen, met zetel te Overijse, J. Bt. Dekeyserstraat 40.

Artikel 5

De ontwerpakte, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

Artikel 7

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de J. Bt. Dekeyserstraat.

---

**BIJLAGEN**

20230410\_Afbakeningsplan.pdf, Ontwerpakte\_aangepast.pdf

---

Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring van de wijziging van het wegenistracé en de rooilijn ter hoogte van het perceel (afdeling 2) sectie F 36 R met betrekking tot het verkavelingsontwerp voor het perceel (afdeling 2) sectie F 36 R gelegen Bollestraat 98 (GR/2023/0165)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

**Juridische grond**

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Gemeentewegendecreet, artikel 8
- Omgevingsvergunningsdecreet
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 augustus 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de wijziging van het wegenistracé en de rooilijn ter hoogte van het perceel (afd.2) sectie F 36 R met betrekking tot het verkavelingsontwerp voor het perceel (afd.2) sectie F 36 R gelegen Bollestraat 98

**Relevante documenten**

- Verkavelingsontwerp

**Feiten**

Op 23 februari 2023 werd bij de gemeente Overijse een aanvraag ingediend voor het creëren van een bebouwbaar lot met betrekking tot een perceel gelegen Bollestraat 98, kadastraal gekend als (afd. 2) sectie F 36 R. Het perceel is gelegen op de hoek van de Bollestraat met de Moskesstraat.

Op het verkavelingsontwerp werd de voorziene rooilijn in de Moskesstraat getekend op 5,00m uit de as van de straat.

**Motivering**

Voorafgaandelijk aan de eventuele aflevering van een omgevingsvergunning door het college van burgemeester en schepenen met betrekking tot het creëren van een bebouwbaar lot, dient de gemeenteraad zich uit te spreken over de overname in het openbaar domein van de strook gelegen voor de voorziene rooilijn van de Moskesstraat. Deze strook dient kosteloos afgestaan te worden door de eigenaar, om zodoende het wegenistracé van de Moskesstraat te wijzigen en de rooilijn voor deze straat vast te leggen op 5,00m uit de as van de weg ter hoogte van het perceel (afd.2) sectie F 36 R.

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname van een perceel gelegen voor de voorziene rooilijn van de Moskesstraat, aangeduid met een stippellijn langs de kant van de Moskesstraat op een verkavelingsontwerp en te nemen uit het onroerend goed gelegen Bollestraat 98, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie F 36 R.

Artikel 2

De eigenaar van het perceel gelegen voor de rooilijn (=afstanddoener) moet hiervan een proces-verbaal van opmeting laten opmaken door een landmeter-expert en het grondplan moet opgenomen worden in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie.

Artikel 3

De afstanddoener moet een ontwerpakte met betrekking tot de gratis grondafstand laten opmaken bij een notaris naar keuze. De akte dient verleden te worden binnen het jaar na het bekomen van de omgevingsvergunning voor het creëren van een bebouwbaar lot, bij een notaris in Overijse of in het administratief centrum De Vuurmolen. Het deel dat afgestaan wordt aan de gemeente moet vrij zijn van constructies en beplanting.

Artikel 4

Alle kosten met betrekking tot de gratis grondafstand zijn ten laste van de afstanddoener.

Artikel 5

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegenstracé van de Moskesstraat en de vastlegging van de rooilijn in de Moskesstraat op 5,00m uit de as van de weg ter hoogte van het perceel kadastraal gekend als afdeling 2, sectie F 36 R.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd om alle administratieve handelingen te stellen in het kader van de uitvoering van deze akte.

Artikel 7

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

Artikel 8

Deze beslissing is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht.

---

**BIJLAGEN**

Ontwerp.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

**Goedkeuring van de wijziging van het wegenistracé en de rooilijn ter hoogte van het perceel (afdeling 2) sectie H 157 E4, gelegen Terdekdelleweg 44 en 46, met betrekking tot het verkavelingsontwerp met gratis grondafstand voor de percelen (afdeling 2) sectie H 157 E4, 159 M en 159 N (GR/2023/0166)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### Juridische grond

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Gemeentewegendecreet, artikel 8
- Omgevingsvergunningsdecreet
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 augustus 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de wijziging van het wegenistracé en de rooilijn ter hoogte van het perceel (afd.2) sectie H 157 E4,gelegen Terdekdelleweg 44 en 46, met betrekking tot het verkavelingsontwerp met gratis grondafstand voor de percelen (afd.2) sectie H 157 E4, 159 M en 159 N

### Relevante documenten

- Verkavelingsontwerp van 16 mei 2023

### Feiten

Op 11 juni 2023 werd bij de gemeente Overijse een aanvraag ingediend voor het creëren van twee bebouwbare loten met betrekking tot de percelen gelegen in de Terdekdelleweg, kadastraal gekend als (afd. 2) sectie H 157 E4, 159 M en 159 N.

Landmeter-expert Erika Van Orshoven stelde hiervoor op 16 mei 2023 een verkavelingsontwerp op.

Op het ontwerp werd de voorziene rooilijn in de Terdekdelleweg getekend op 5,00m uit de as van de straat.

### Motivering

Voorafgaandelijk aan de eventuele aflevering van een omgevingsvergunning door het college van burgemeester en schepenen met betrekking tot het creëren van twee bebouwbare loten, dient de gemeenteraad zich uit te spreken over de overname in het openbaar domein van de strook gelegen voor de voorziene rooilijn. Deze strook dient kosteloos afgestaan te worden door de eigenaar, om zodoende het wegenistracé van de Terdekdelleweg te wijzigen en de rooilijn voor deze straat vast te leggen op 5,00m uit de as van de weg ter hoogte van het perceel (afd.2) sectie H 157 E4.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname van een perceel met een oppervlakte van ongeveer één are éénentwintig centiare (+/- 1a21ca) gelegen langs de Terdekdelleweg zoals aangeduid in gele kleur met lot 3 op het verkavelingsontwerp opgemaakt door landmeter-expert Erika Van Orshoven op 16 mei 2023 en te nemen uit het onroerend goed gelegen Terdekdelleweg 44-46, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie H 157 E4.

Artikel 2

De eigenaar van het perceel gelegen voor de rooilijn (=afstanddoener) moet hiervan een proces-verbaal van opmeting laten opmaken door een landmeter-expert en het grondplan moet opgenomen worden in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie.

Artikel 3

De afstanddoener moet een ontwerpakte met betrekking tot de gratis grondafstand laten opmaken bij een notaris naar keuze. De akte dient verleden te worden binnen het jaar na het bekomen van de omgevingsvergunning voor het creëren van een bebouwbaar lot bij een notaris in Overijse of in het administratief centrum De Vuurmolen. Het deel dat afgestaan wordt aan de gemeente moet vrij zijn van constructies en beplanting.

Artikel 4

Alle kosten met betrekking tot de gratis grondafstand zijn ten laste van de afstanddoener.

Artikel 5

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegenstracé van de Terdekdelleweg en de vastlegging van de rooilijn op 5,00m uit de as van de weg ter hoogte van het perceel kadastraal gekend als afdeling 2, sectie H 157 E4.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd om alle administratieve handelingen te stellen in het kader van de uitvoering van deze akte.

Artikel 7

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

Artikel 8

Deze beslissing is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht.

**BIJLAGEN**

20230516\_verkavelingsontwerp.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester

---

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 5 september 2023**

**Kennisneming van het voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan (RMP) van de Vervoerregio Leuven, het bijhorend voorlopig Ontwerp Actieplan, het Ontwerp Plan-MER en de kennisneming van de bekendmaking van het desbetreffend openbaar onderzoek (GR/2023/0169)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### **Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraadscommissie Grondgebiedzaken van 13 december 2022 houdende de kennisneming synthesesnota Regionaal Mobiliteitsplan Vlaamse Vervoerregio Leuven (versie november 2022)
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 januari 2023 houdende de kennisneming en goedkeuring van synthesesnota Regionaal Mobiliteitsplan Vlaamse Vervoerregio Leuven
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 mei 2023 houdende de kennisneming van het visiedocument voor de inrichtingsprincipes van het lokaal wegennet in de algemene nieuwe wegencategorisering volgens het regeerakkoord 2019-2024 van de Vlaamse Regering
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 juni 2023 houdende de kennisneming verslag van 18 april 2023, goedkeuring van voorlopig ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan (RMP) - versie mei 2023 - met het bijhorende actieplan en goedkeuring van wijze van openbaar onderzoek op het RMP van de Vervoerregioraad Leuven
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 augustus 2023 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de kennisneming van het voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan (RMP) van de Vervoerregio Leuven, het bijhorend voorlopig Ontwerp Actieplan, het Ontwerp Plan-MER en de kennisneming van de bekendmaking van het desbetreffend openbaar onderzoek

### **Relevante documenten**

- Voorlopig Ontwerp Regionaal mobiliteitsplan (RMP) Vervoerregio Leuven - versie 1.4 - van 7 juli 2023

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Voorlopig Ontwerp Actieplan RMP Vervoerregio Leuven
- Ontwerp Pan-MER voor RMP Vervoerregio Leuven, versie juni 2023
- Draaiboek openbaar onderzoek voor de gemeenten, versie 30 mei 2023
- Mailbericht van 10 augustus 2023 van de Vervoerregio Leuven (bekendmaking openbaar onderzoek) en bijlagen
- Mailbericht van 16 augustus 2023 van de Vervoerregio Leuven (adviesvraag voorlopig ontwerp RMP en PLAN-MER)

#### **Feiten**

Het Regionaal Mobiliteitsplan (RMP) kadert binnen basisbereikbaarheid, de Vlaamse visie op mobiliteit. Met basisbereikbaarheid zet Vlaanderen in op een efficiënter, duurzamer en flexibeler vervoer waarin het combineren van verschillende vervoermiddelen centraal staat. De Vervoerregio Leuven (VVR) heeft hiervoor een voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan uitgewerkt. Dat plan legt de globale mobiliteitsvisie voor de komende 10 jaar (met een doorkijkperiode van 30 jaar) vast voor de Vervoerregio op een strategisch niveau, en dat voor alle vervoerswijzen. In dit voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan werd rekening gehouden met het Ontwerp Plan-MER. Het Ontwerp Plan-MER beschrijft de mogelijke milieueffecten van het voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan. Iedereen kan deze documenten inkijken en opmerkingen meegeven.

Op de Vervoerregioraad Leuven (VVR) van 29 juni 2023 werd de voorlopige vaststelling van het Ontwerp RMP, het Ontwerp Actieplan en het Ontwerp Plan-MER goedgekeurd. Daarnaast werd er ook gestemd over het participatietraject en de aanpak van het openbaar onderzoek.

Na de vaststelling van het voorlopig Ontwerp RMP (met in bijlage het Ontwerp Plan-MER) door de VVR Leuven, heeft ook Vlaams Minister van Mobiliteit & Openbare Werken, Lydia Peeters, haar akkoord gegeven tot verderzetting van de procedure (cfr. Besluit van de Vlaamse Regering van 20 november 2020 over de regionale mobiliteitsplannen met integratie van de milieueffectrapportage (MER)).

Het voorlopig Ontwerp RMP (versie 1.4) dient nu onderworpen te worden aan een openbaar onderzoek om een definitieve vaststelling te kunnen doen van het RMP. Het openbaar onderzoek zal lopen van 4 september 2023 tot 2 november 2023.

Desgewenst kunnen individuele opmerkingen/bedenkingen rechtstreeks en parallel ingediend worden tijdens het openbaar onderzoek, volgens de geijkte procedure. Een kopie naar de administratie is wenselijk.

Op 16 augustus 2023 ontving het lokaal bestuur een mail van de VVR Leuven, met een adviesvraag aan het lokaal bestuur Overijse (als adviesinstantie) op het voorlopig Ontwerp RMP en Plan-MER. De administratie zal het gemeentelijke advies op de voorlopige Ontwerpplannen opmaken. Deze adviesaanvraag staat op de agenda van de volgende gemeenteraadscommissie van 12 september 2023.

Planning vervolg:

- oktober 2023: adviesvorming lokaal bestuur Overijse (samen met MER);
- na 18 november 2023 bundelt en verwerkt VVR Leuven de adviezen van alle adviesinstanties (impact op RMP - verwerken in RMP);

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- het finale Ontwerp RMP wordt voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring; [*--> mandaat nodig om te kunnen stemmen in VVRR Leuven voor vaststelling Ontwerp RMP*]
- VVRR Leuven stelt het Ontwerp RMP vast (stemming);
- de minister keurt het RMP goed en bezorgt het ter kennisgeving aan de Vlaamse Regering;
- publicatie in het Belgisch Staatsblad;
- departement Mobiliteit & Openbare Werken bezorgt het goedgekeurde RMP en alle bijhorende documenten aan de actoren en adviesinstanties;
- VVRR Leuven publiceert het RMP en MER.

### **Motivering**

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het voorlopig Ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan (RMP) van de Vervoerregio Leuven, het bijhorend voorlopig Ontwerp Actieplan en het Ontwerp Plan-MER.

De gemeenteraad dient eveneens kennis te nemen van de bekendmaking van het openbaar onderzoek met betrekking tot bovenstaande ontwerpplannen.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## BESLUIT

Na beraadslaging,

### Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het voorlopig ontwerp Regionaal Mobiliteitsplan (RMP) - versie 1.4 - van 7 juli 2023, met het bijhorende voorlopig Ontwerp Actieplan en het Ontwerp Plan-MER voor de Vervoerregio Leuven.

### Artikel 2

De gemeenteraad neemt kennis van de bekendmaking openbaar onderzoek over bovenstaande voorlopige ontwerpplannen.

## BIJLAGEN

20230530\_OO\_draaiboek\_gemeenten\_versie mei 2023.pdf, 20230707\_Ontwerp-MER\_OO versie juni 2023.pdf, 20230707\_Voorlopig-ontwerp-RMP-Actieplan\_OO.pdf, 20230707\_Voorlopig-ontwerp-RMP-Beleidsplan\_OO versie 1.4.pdf, 20230810\_mailbericht VVR aankondiging openbaar onderzoek.pdf, 20230816\_mailbericht\_Adviesvraag op voorlopig ontwerp RMP en plan-mer.pdf

### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeenten Hoeilaart en Overijse betreffende de heraanleg prioritaire bocht in de Jos. Kumpsstraat en aansluitende asfalteringswerken in de Jos. Kumpsstraat en de Victor Marchandstraat (GR/2023/0145)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### **Juridische grond**

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 januari 2023 houdende de principiële goedkeuring van voorontwerpplan voor de heraanleg van de prioritaire bocht in Jos. Kumpsstraat en principiële goedkeuring van de gezamenlijke proefopstelling met wegversmallingen in de Jos. Kumpsstraat in samenwerking met de gemeente Hoeilaart
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2022 houdende de kennisneming verslag van de evaluatievergadering op 20 oktober 2022 betreffende de proefopstelling met wegversmallingen in de Jos. Kumpsstraat en goedkeuring herbekijken van de inrichting van de prioritaire bocht in samenspraak met de gemeente Hoeilaart
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 21 maart 2023 houdende de goedkeuring voorontwerp voor 'Heraanleg wegenis Jos. Kumpsstraat - prioritaire bocht' en wijze van facturatie
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 juni 2023 houdende de goedkeuring lijst uit te voeren straten voor punctuele asfalteringen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 juli 2023 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeenten Hoeilaart en Overijse betreffende de heraanleg prioritaire bocht in de Jos. Kumpsstraat en aansluitende asfalteringswerken in de Jos. Kumpsstraat en Victor Marchandstraat

### **Relevante documenten**

- Samenwerkingsovereenkomst voor de prioritaire bocht Jos. Kumpsstraat

### **Feiten**

De gemeente Hoeilaart wenst op middellange termijn de wegenis in de Jos. Kumpsstraat opnieuw aan te leggen met inbegrip van het aanleggen van een fietsvoorziening om de toegang tot de fietssnelweg F204 te faciliteren.

Studiebureau Meso werd door de gemeente Hoeilaart (als bouwheer) aangesteld als ontwerper voor het project 'Heraanleg wegenis Jos. Kumpsstraat'.

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

Het projectgebied spreidt zich over de gemeentegrens van Overijse en Hoeilaart. Een groot deel van het projectgebied is gelegen op het grondgebied van Hoeilaart, een minder groot deel op het grondgebied van Overijse.

Onafgezien van timing en planning van de heraanleg van het hele projectgebied, wordt voorkeur gegeven om een gemeenschappelijk deel van de wegenis, zijnde de 'prioritaire bocht' in een apart dossier uit te voeren. In dit deel is de gemeentegrens gelegen op de as van de rijweg.

Het betreft een gemeentelijke weg buiten de bebouwde kom met snelheidsregime van 50km/u (over de gemeentegrenzen heen).

De gemeente Hoeilaart heeft een voorstel tot samenwerkingsovereenkomst (SWO) opgemaakt om het project samen te kunnen uitvoeren.

Het project wordt opgedeeld in 3 subprojecten:

- Project 1 betreft de prioritaire bocht, zoals goedgekeurd in zitting van het college van burgemeester en schepenen van 21 maart 2023;
- Project 2.1 betreft een fietsinfrastructuurproject ter hoogte van de E411 op het grondgebied van Hoeilaart met asfalteringswerken op het grondgebied van beide gemeenten tussen de prioritaire bocht en de Fr. Verbeekstraat;
- Project 2.2 betreft de asfalteringswerken tussen de prioritaire bocht en de Hoeilaartsesteenweg;
- Project 3 betreft de asfalteringswerken in de Victor Marchandstraat (eveneens gelegen op grondgebied van beide gemeenten).

Voor de deelprojecten 2.1 en 2.2 en project 3 zullen de bijzondere bestekken voor goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraden van beide gemeenten.

De dienst Publieke Ruimte duidt een contactpersoon aan voor de gemeente Overijse.

#### **Motivering**

De gemeenteraad dient de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren om de prioritaire bocht in de Jos. Kumpsstraat en de aansluitende asfalteringswerken in de Jos. Kumpsstraat en de Victor Marchandstraat gezamenlijk met Hoeilaart te kunnen uitvoeren.

#### **Financiële gevolgen**

Project 1:

Het ontwerp van de 'prioritaire bocht' wordt indicatief geraamd op 220.500,00 euro excl. btw. Het aandeel van de gemeente Overijse bedraagt 115.408,73 euro excl. btw, hetzij 139.644,56 euro incl. btw.

Krediet voor 'verkeerstechnische ingrepen Jos. Kumpsstraat':

- Volgnummer: MJP000909
- Volgnummer actieplan: AC000284
- Code beleidsveld: 0200
- Code ARK: 2240000
- Krediet: 150.000,00 euro

Projecten 2 en 3 worden voorzien op krediet 'asfalteringswerken':

Budgetsleutel: AC000266

ARK: 2240000 Wegen

Beleidsveld: 0200 Wegen

Krediet 2023: 129.728,10 euro.

## GEMEENTERAAD Notulen

De gezamenlijke opdracht deelproject 2.1 wordt voorlopig indicatief geraamd op 509.427,74 euro excl. btw, met aandeel gemeente Overijse: 27.009,00 euro excl. btw.

De gezamenlijke opdracht deelproject 2.2 wordt voorlopig indicatief geraamd op 114.587,00 euro excl. btw, met aandeel gemeente Overijse: 55.584,50 euro excl. btw.

De gezamenlijke opdracht project 3 wordt voorlopig indicatief geraamd op 73.250,00 euro excl. btw met aandeel gemeente Overijse: 21.601,00 euro excl. btw.

### BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeenten Hoeilaart en Overijse betreffende de heraanleg prioritaire bocht in de Jos. Kumpsstraat en de aansluitende asfalteringswerken in de Jos. Kumpsstraat en Victor Marchandstraat, goed.

#### Artikel 2

De burgemeester en de algemeen directeur van de gemeente Overijse worden gemachtigd om de samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

### BIJLAGEN

20230712\_Samenwerkingsovereenkomst Hoeilaart-Overijse\_Jos. Kumpsstraat.pdf

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### Afwezig:

Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

#### **Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst betreffende de overheidsopdracht 'Terug naar de bron' tussen de provincie Vlaams-Brabant, de Watergroep, de stad Leuven en de gemeenten Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Oud-Heverlee en Overijse in het kader van de subsidie Lokale Open Ruimte Trajecten (LORT) (GR/2023/0155)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 maart 2022 houdende de goedkeuring kandidaatstelling Blue Deal Project (HER) Bronnen in de Brabantse Wouden
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 september 2022 houdende de goedkeuring om in te stappen op het afkoppeling bronnen project Terlanen en goedkeuring om in te stappen in het project 'Inventariseren van bronnen - Terug naar de bron'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 juli 2023 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst betreffende de overheidsopdracht 'Terug naar de bron' tussen de provincie Vlaams-Brabant, de Watergroep, de gemeente Bertem, de gemeente Hoeilaart, de gemeente Huldenberg, de stad Leuven, de gemeente Oud-Heverlee en de gemeente Overijse in het kader van de subsidie Lokale Open Ruimte Trajecten

#### **Relevante documenten**

- Samenwerkingsovereenkomst
- Bestek

#### **Feiten**

Op 31 maart 2022 lanceerde de provincie Vlaams-Brabant de open oproep 'Lokale Open Ruimte Trajecten' (LORT) voor gemeenten ter ondersteuning van hun open ruimte beleid. Hiervoor konden tot 1 juni 2022 projecten worden ingediend. Na een eerste selectieronde besliste de deputatie op 7 juli 2022 om 9 ontvankelijke kandidaturen toe te laten tot de tweede selectieronde voor de verdere uitwerking van een projectaanvraag en projectbegroting.

De gemeente Huldenberg diende op 15 september 2022, met steun van alle partners, het dossier 'Terug naar de bron' in voor de tweede selectieronde.

Op 19 januari 2023 keurde de deputatie 4 kandidaturen goed binnen de oproep 'Lokale Open Ruimte Trajecten' en het project 'Terug naar de bron' en kende hiervoor het maximaal subsidiebedrag van 50.000 euro toe.

Voor de uitvoering van de deelopdracht 'Terug naar de bron' binnen de raamovereenkomst 'Lokale Ruimte Trajecten II', willen de partijen de krachten bundelen waardoor deze samenwerkingsovereenkomst werd opgesteld.

In deze samenwerkingsovereenkomst werden o.a. volgende afspraken opgenomen:

- Deze overeenkomst heeft als doelstelling het aanbesteden en uitvoeren van de deelopdracht zoals omschreven in het bestek.  
'Lokale\_Ruimte\_Trajecten\_II\_RP\_deelopdracht7\_LORT: 'Terug naar de bron' en bestaat uit drie deelopdrachten zijnde: Inventarisatie, Juridisch kader en Code van de goede praktijk en actieplan.
- Voor de gunning van deze deelopdracht treedt de provincie op als aanbestedende overheid.
- De Watergroep en de steden en gemeenten treden op als medefinanciers.
- De dagelijkse opvolging van de overheidsopdracht gebeurt door de leidend ambtenaar.

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Omwille van efficiëntie en het bewaken van de samenhang, wordt de deelopdracht opgevolgd vanuit een kerngroep en dagelijks bestuur, zoals bepaald in het bestek 'Lokale\_Ruimte\_Trajecten\_II\_RP\_deelopdracht7\_LORT: 'Terug naar de Bron''. Deze kerngroep bestaat uit de ambtelijke afgevaardigden van de partijen, een vertegenwoordiger van De Watergroep en de VMM en de projectcoördinatoren van de strategische projecten Horizon+ en Walden.
- Er wordt een klankbordgroep samengesteld die 2 maal per jaar samenkomt voor de inhoudelijke begeleiding van het deelproces en helpt bij de creatie van breder draagvlak voor het project. Deze klankbordgroep bestaat uit de leden van de kerngroep aangevuld met inhoudelijke experts inzake bronnen.
- De finale goedkeuring van het eindproduct gebeurt door de leden van de stuurgroep van het Strategische Project Walden. Deze stuurgroep wordt voor dit project minstens aangevuld met de projectcoördinator van het Strategisch Project Horizon+, een politieke vertegenwoordiging van de gemeenten Overijse en Hoeilaart en een vertegenwoordiger van de Watergroep.
- De kosten voor de deelopdracht, conform het bestek 'Lokale\_Ruimte\_Trajecten\_II\_RP\_deelopdracht7\_LORT: 'Terug naar de Bron'', worden gedragen door de Provincie als aanbestedende overheid voor 47,6% van het totaalbedrag (50.000,00 euro), door De Watergroep voor 47,6% van het totaalbedrag (50.000,00 euro) en door de steden en gemeenten elk ten belope van 0,79% van het totaalbedrag (834,00 euro). Alle vermelde bedragen zijn incl. btw.
- Bij communicatie over het project worden steeds alle logo's van de andere partijen vermeld en de partijen engageren zich om elk contact met de media en elke externe communicatie te laten voorafgaan door onderling overleg tussen de partijen.
- Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening door de laatste partij en eindigt bij de definitieve oplevering van de deelopdracht.
- Het bestek maakt integraal deel uit van deze overeenkomst.

Deze samenwerkingsovereenkomst werd op 29 juni 2023 aan de deputatie ter goedkeuring voorgelegd. Na ondertekening van deze overeenkomst door alle partijen kan de opdracht van start gaan.

#### **Motivering**

Omdat verschillende partijen betrokken zijn bij de uitvoering van de deelopdracht 'Terug naar de bron' binnen de raamovereenkomst 'Lokale Ruimte Trajecten II' werd deze samenwerkingsovereenkomst opgesteld.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om deze overeenkomst goed te keuren.

#### **Financiële gevolgen**

- Jaar: 2023
- Raming: MJP002189
- Budgetsleutel (ARK/BV): 2270000/0310
- Begunstigde: BE56 0910 1061 7788
- Naam begunstigde: Provincie Vlaams-Brabant
- Bedrag excl. btw: 689,26 euro
- btw (21%): 144,74 euro.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

#### BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst betreffende de overheidsopdracht 'Terug naar de bron' tussen de provincie Vlaams-Brabant, De Watergroep, de gemeenten Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Oud-Heverlee, Overijse en de stad Leuven, in het kader van de subsidie Lokale Open Ruimte Trajecten, goed.

#### Artikel 2

De gemeenteraad machtigt de burgemeester, Inge Lenseclaes, en de algemeen directeur, Dieter Vanderhaeghe, om alle administratieve handelingen te stellen in het kader van de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst, alsook deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

#### BIJLAGEN

20230629\_bestek.pdf, 20230629\_RMT-RP-PRJ-2018002-Lokale Open Ruimte Trajecten-Huldenberg-Samenwerkingsovereenkomst.pdf

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### Afwezig:

Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

#### **Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst betreffende het project 'Terlanen Herbront' tussen de vzw Regionaal Landschap Dijleland (RLD) en de gemeente Overijse in kader van het dossier '(Her)bronnen in de Brabantse Wouden'**

(GR/2023/0144)

#### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### **Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 26 mei 1998 houdende de toetreding tot de vzw Regionaal Landschap Dijleland en aanduiding afgevaardigden

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 maart 2022 houdende de goedkeuring kandidaatstelling Blue Deal Project (HER)Bronnen in de Brabantse Wouden
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst betreffende het project 'Terlanen Herbront' tussen de vzw Regionaal Landschap Dijleland (RLD) en de gemeente Overijse in kader van het dossier '(HER)Bronnen in de Brabantse Wouden'

### **Relevante documenten**

- Samenwerkingsovereenkomst
- Acties 'Terlanen Herbront'

### **Feiten**

De gemeente Overijse is lid van Regionaal Landschap Dijleland (RLD) en betaalt hiervoor een jaarlijkse ledenbijdrage. Via haar basiswerking, binnen haar werkingsgebied, waarvan de gemeente Overijse deel uitmaakt, zorgt RLD voor advies en ondersteuning van particulieren bij natuur- en landschapszorg, promotie van het streekeigen karakter, sensibilisatie rond natuur, erfgoed en landschap, acties rond specifieke soorten en landschappen.

Op 30 september 2022 heeft de gebiedscoalitie Strategische Projecten Walden en Horizon+, samen met RLD, het Agentschap voor Natuur en Bos, de gemeenten Huldenberg, Overijse en Oud-Heverlee, een aanvraag ingediend bij het departement Omgeving binnen de Lokale Gebiedsdeals Droogte met als titel '(Her)bronnen in de Brabantse Wouden', waarop de Vlaamse minister van Omgeving op 9 december 2022 een subsidie heeft toegekend. Het totaal van deze subsidie bedraagt 1.307.230,00 euro (incl. btw) dat als volgt wordt verdeeld:

- 747.584,00 euro (incl. btw) - gemeente Huldenberg voor het project 'Huldenberg Herbront';
- 74.827,00 euro (incl. btw) - gemeente Oud-Heverlee voor het project 'Bron Pier Slot';
- 146.341,00 euro (incl. btw) - gemeente Overijse voor het project 'Terlanen Herbront';
- 288.478,00 euro (incl. btw) - gemeente Huldenberg voor het project 'Bronloop verbindt Neerijse';
- 50.000,00 euro (incl. btw) - RLD voor de ondersteuning van de gecoördineerde uitvoering van de Lokale Gebiedsdeal Droogte '(Her)bronnen in de Brabantse Wouden'.

RLD werd aangeduid als gemandateerde vertegenwoordiger van de gebiedscoalitie en staat vanaf 1 augustus 2024 in voor het waarborgen van de gecoördineerde uitvoering van de Lokale Gebiedsdeal Droogte '(Her)bronnen in de Brabantse Wouden'. Bovenvermelde projecten hebben een looptijd van 42 maanden - gestart op 1 januari 2023 om te eindigen op 30 juni 2026.

De uitvoering van het project 'Terlanen Herbront' wordt geraamd op 194.341,00 euro (incl. btw), waarvan 146.341,00 euro (incl. btw) subsidies en 48.000,00 euro (incl. btw) budget van de gemeente Overijse.

Na het ondertekenen van de overeenkomst door alle partijen kan er gestart worden met de uitvoering van de 14 acties die werden opgenomen in het document als bijlage.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

#### Motivering

De uitvoering van de 14 acties die werden opgenomen in het project 'Terlanen Herbront' sluit aan bij de doelstellingen van RLD. Aangezien de gemeente Overijse reeds verschillende jaren lid is van RLD, leek het wenselijk om voor de coördinatie en de uitvoering op hen beroep te doen. Deze opdracht behoort echter niet tot de normale werking van RLD waardoor hiervoor een samenwerkingsovereenkomst werd opgesteld. In deze overeenkomst werden een aantal afspraken opgenomen voor de coördinatie, de uitvoering en de betaling van de prestaties.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om deze overeenkomst goed te keuren.

#### Financiële gevolgen

- Jaar: 2023
- Raming: MJP002189
- Budgetsleutel (ARK/BV): 2270000/0310
- Begunstigde: BE14 5230 8096 6783
- Naam begunstigde: Regionaal Landschap Dijleland vzw
- Bedrag excl. btw: 39.669,42 euro
- btw (21%): 8.330,58 euro.

#### **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst betreffende het project 'Terlanen Herbront' tussen de vzw Regionaal Landschap Dijleland en de gemeente Overijse in kader van het dossier '(Her)bronnen in de Brabantse Wouden' goed.

#### Artikel 2

De gemeenteraad machtigt de burgemeester, Inge Lenseclaes, en de algemeen directeur, Dieter Vanderhaeghe, om alle administratieve handelingen te stellen in het kader van de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst, alsook deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

#### **BIJLAGEN**

20230530\_Acties.pdf, 20230615\_samenwerkingsovereenkomst RLD\_Terlanen herbront.pdf

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

**Kennisneming van het jaarverslag 2022 van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale (GR/2023/0151)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 389 en 440
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 juli 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de rapportering van het jaarverslag 2022 van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale

#### Relevante documenten

- E-mailbericht van 3 juli 2023 van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale
- Brief bij e-mailbericht van 3 juli 2023 voor de vennoten van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale

#### Feiten

Het gemeentebestuur van Overijse is aangesloten bij de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale en heeft op 3 juli 2023 het bericht ontvangen dat het jaarverslag 2022 te raadplegen is op de website van Haviland via volgende weblink:  
<https://www.haviland.be/nl/nieuws/publicaties/jaarverslagen>.

#### Motivering

De gemeenteraad waakt over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op het gemeentelijk beleid.

Overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur, is het aangewezen dat de gemeenteraad kennis neemt van het jaarverslag 2022 van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale.

#### Financiële gevolgen

Geen.

### BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel

## GEMEENTERAAD Notulen

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag 2022 van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale.

### BIJLAGEN

20230703\_Brief\_van\_Haviland\_gemeenten\_jaarverslag\_2022\_ING\_2023\_6865.pdf,  
20230703\_Mail\_van\_Haviland\_gemeenten\_jaarverslag\_2022\_ING\_2023\_6865.pdf

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

**Goedkeuring en ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.1**  
(GR/2023/0154)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

#### Juridische grond

- Klimaatakkoord, onder verantwoordelijkheid van de Verenigde Naties afgesloten en ondertekend in Parijs op 12 december 2015
- Klimaatbeleid van de Europese Unie, waarbij maatregelen genomen moeten worden om de temperatuurstijging in vergelijking met de pre-industriële niveaus tot 2°C te beperken
- Ontwerp Nationaal Energie- en Klimaatplan 2021-2030 (NEKP)
- Vlaams Klimaatbeleidsplan 2013-2020, het ontwerp Vlaams Klimaatbeleidsplan 2021-2030 en het Vlaams Energiebeleidsplan 2021-2030
- Provinciaal Klimaatbeleidsplan 2040, waarin gesteld wordt dat de provincie Vlaams-Brabant samen met gemeenten, bedrijven, kennisinstellingen, middenveld en burgers wil evolueren naar een klimaatneutraal en klimaatbestendig Vlaams-Brabant tegen 2040
- Beleidsverklaring van de provincie Vlaams-Brabant 2019-2024 waarin gesteld wordt dat de provincie de transitie richting klimaatneutrale provincie onverminderd verderzet en hiervoor de lokale besturen zal blijven aanzetten en stimuleren tot het samen behalen van die doelstellingen
- Erkenning door de Europese Commissie van de provincie Vlaams-Brabant en de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden Haviland en Interleuven als Territoriaal Coördinator van het Burgemeestersconvenant
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 mei 2014 houdende de ondertekening van het Burgemeestersconvenant
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 november 2015 houdende de goedkeuring van het Klimaatplan Overijse

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende de ondertekening van het burgemeestersconvenant 2030 en het Lokaal Energie- en Klimaatpact
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende de goedkeuring en ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0
- Beslissing van de gemeenteraad van 30 mei 2023 houdende de kennisname rapportering Lokaal Energie- en Klimaatpact 2022 Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 juni 2013 houdende de ondertekening van 'het Vlaams-Brabantse Klimaatengagement'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 september 2019 houdende 'het Vlaams-Brabantse Klimaatengagement'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 juli 2023 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring en ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.1

### **Relevante documenten**

- Versterking Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.1 tussen de Vlaamse Regering en de Vlaamse lokale besturen opgemaakt door de Vlaamse Overheid

### **Feiten**

Vlaanderen en de lokale besturen hebben de handen in elkaar geslagen om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Ze zijn gestart met het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 (LEKP 1.0) om een nieuw ecosysteem uit te bouwen, waarbij lokale stakeholders, lokale besturen en het Vlaamse niveau nauwer samenwerken. Tegen eind oktober 2021 hadden 293 van de 300 lokale besturen het LEKP 1.0 ondertekend. Door de aangescherpte Europese Klimaatambities ('Fit for 55') besliste de Vlaamse Regering in november 2021 over een pakket extra maatregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot sterker te verminderen. Daarbij werd ook de rol van de lokale besturen herbevestigd en nieuwe doelstellingen voorgesteld.

Door de oorlog in Oekraïne en bijgevolg de energiecrisis dreigen steeds meer huishoudens geconfronteerd te worden met energiearmoede. Op wijkniveau kunnen oplossingen op maat uitgewerkt worden om versneld te renoveren en meer hernieuwbare energie toegankelijk te maken via energiegemeenschappen. Daarom is er opnieuw een versterking aangewezen in de vorm van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.1 (LEKP 2.1).

Hieronder het overzicht van de uitbreiding van engagementen, bovenop het LEKP 2.0, die via dit document ter goedkeuring voorligt:

De gemeente Overijse engageert zich om:

- realisatie van minstens één thematisch wijkverbeteringscontract waarbinnen een collectieve renovatie wordt gefaciliteerd vóór einde 2025. Een thematisch wijkverbeteringscontract kenmerkt zich door 4 elementen: (i) het is gericht op de uitvoering van een collectieve renovatie, (ii) het betreft een nieuwe samenwerkingsvorm, (iii) binnen een specifieke wijk, (iv) met oog voor sociale diversiteit;
- opmaak van een voorgesteld renovatietraject op maat van elke bewoner waar de klimaattafel georganiseerd wordt, voor 50 per 1.000 huishoudens en dit vóór einde 2025;
- een verdubbeling en versnelling voor de doelstelling: '1 coöperatief/participatief hernieuwbaar energieproject per 500 inwoners tegen 2030': minstens 36 kWp in

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

plaats van 18 kWp per 500 inwoners, waarvan 18 kWp per 500 inwoners wordt gerealiseerd vóór einde 2025;

- toegang tot de activiteiten van een energiegemeenschap operationaliseren voor 1 per 500 inwoners vóór einde 2025.

De Vlaamse Overheid engageert zich om:

- een sterke kennisoverdracht te organiseren tussen lokale besturen met de eerste leerlessen uit de 11 lopende wijkverbeteringscontracten wat betreft het vernieuwd instrumentarium in het kader van de werkplatformen (deze gaan van start in 2023);
- de beoogde wijkrenovatietool uit te breiden met de ontwikkeling van een digitaal platform (de 'Digital Twin') waarbij (i) databronnen gecombineerd worden met de best beschikbare instrumenten en analyses (zoals bijvoorbeeld warmtezoneringskaarten) en (ii) waarop publieke of private instrumenten op kunnen aansluiten (overheden, Energiehuizen, bouwsector, applicatie- en softwarebedrijven, ...). Deze wordt niet enkel aan lokale besturen aangereikt, maar kan dus ook gekoppeld worden met Energiehuizen om renovatietrajecten procesmatig te begeleiden;
- het aanbieden van een technische assistentiehubs om lokale besturen en hun OCMW's te ondersteunen in het opstarten van lokale energiegemeenschappen waarbij activiteiten ten gunste van mensen met risico op energiearmoede kan worden uitgerold. De hub wordt aanbesteed in 2023 en zal zich inzetten voor het inhoudelijk technische, het aanbestedingsmatige, juridische en financiële maatwerk bij de realisatie van de activiteiten van de energiegemeenschap;
- het voorzien van een additionele budgettaire impuls van 16 miljoen euro voor de capaciteit bij lokale besturen ter realisatie van de versterkte engagements in de komende twee jaren:
  - 9.000.000 euro in 2023;
  - 7.000.000 euro in 2024.

### **Motivering**

De energiecrisis en de hoge energieprijzen tonen echter de urgentie aan om verdere stappen te nemen. Het is meer dan ooit duidelijk dat we als samenleving de afhankelijkheid van fossiele brandstoffen versneld moeten afbouwen om meer weerbaar te zijn bij toekomstige prijsschokken.

De aanhoudende hoge energieprijzen verhogen stelselmatig de groep mensen met een risico voor energiearmoede. In Vlaanderen had ongeveer 15,9% van de gezinnen te kampen met energiearmoede. Huurders lopen meer risico dan eigenaren. De 'split incentive' verhoogt voor deze gezinnen de afstand naar een renovatie-oplossing: de opbrengsten komen bij de huurder terecht, de investeringen dienen door de eigenaren worden gedragen. Verder hebben 1 op 3 van de gezinnen in armoede energieverslindende huishoudtoestellen en wonen ze in ongezonde omstandigheden met schimmel en vocht (dat de energiefactuur verder doet oplopen). De stijgende energieprijzen sinds het najaar van 2021 hebben de situatie voor vele precare huishoudens steeds meer onhoudbaar gemaakt.

Om onze burgers en bedrijven weerbaar te maken tegen de volatiele energieprijzen, moeten we versneld inzetten om de energievraag te reduceren en de overblijvende energievraag met hernieuwbare bronnen in te vullen. Daarom wordt getracht deze transitie een versnelling hoger te laten schakelen door in te zetten op meer uitvoeringsmogelijkheden van collectieve

## GEMEENTERAAD Notulen

---

renovaties en het meer toegankelijk maken van lokale hernieuwbare energie, wanneer mensen niet in staat zijn dit op eigen dak of met eigen investeringsmiddelen te realiseren. Lokale besturen die het Lokale Energie- en Klimaatpact 2.1 ondertekenen hebben recht op een financiële ondersteuning van Vlaanderen voor de uitvoering ervan.

### **Financiële gevolgen**

De werkwijze van LEKP 1.0 en 2.0 wordt doorgezet binnen LEKP 2.1. De financiële middelen zullen als algemene financiering onder de lokale besturen verdeeld worden volgens inwonersaantal (80%) en volgens het aandeel van het Gemeentefonds 2020 (20%). De aldus bekomen financiering per gemeente wordt vastgesteld in een lijst die gepubliceerd zal worden op de website van Agentschap Binnenlands Bestuur.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.1 goed.

#### Artikel 2

Deze beslissing is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht, met doorzendingsplicht.

## **BIJLAGEN**

Versterking LEKP 2.1. tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse lokale besturen opgemaakt door de Vlaamse Overheid.pdf

---

### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring gemeentelijk milieupremiereglement Overijse (GR/2023/0156)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2
-

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

#### **Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 23 februari 2016 houdende het milieupremiereglement Overijse
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 december 2018 houdende opheffing van het milieupremiereglement Overijse van de gemeenteraad van 23 februari 2016 en de goedkeuring van een nieuw milieupremiereglement
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 augustus 2023 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring gemeentelijk milieupremiereglement Overijse

#### **Feiten**

In zitting van de gemeenteraad van 18 december 2018 werd het milieupremiereglement goedgekeurd.

Het premiereglement wordt als volgt aangepast:

- het schrappen van de gemeentelijke milieupremie voor het bouwen van een passiefhuis en een nulenergiewoning;
- de subsidie voor hernieuwbare energie wordt beperkt tot warmtepompen bij bestaande gebouwen. De subsidie voor zonne-installaties en pelletkachels wordt geschrapt uit het reglement.

#### **Motivering**

Het aantal uitbetaalde gemeentelijke milieupremies blijft jaar na jaar gevoelig stijgen.

De laatste aanpassing van het reglement dateert van 2018 en is aan een update toe.

Zo bestaan de certificaten voor een passiefhuis en een nulenergiewoning niet meer en is de premie voor zonnepanelen niet meer aangewezen gezien de snelle terugverdientijd. Tijdens de besparingsbesprekingen van afgelopen winter werd het schrappen van de premies voor zonnepanelen ook al opgenomen als een uit te voeren aanpassing. De premie voor het plaatsen van zonne-installaties omvat ongeveer 1/3 van alle uitbetaalde milieupremies in Overijse.

Ook de subsidie voor een pelletkachel staat onder discussie, omwille van de CO<sub>2</sub>-uitstoot en de uitstoot van fijn stof is de vraag of we dit als gemeente wel actief dienen aan te moedigen onder de vorm van een gemeentelijke premie.

#### **Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

- Jaar: 2023
- Raming: MJP000987
- Budgetsleutel (ARK/BV): 6491000/0380
- Bedrag excl. btw: 165.000,00 euro.

### **BESLUIT**

Met 17 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu), 6 stemmen tegen

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

(Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf)), 3 onthoudingen (Danny De Kock, Marcia De Wachter, Alan Pauwels)

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgend gemeentelijk milieupremiereglement Overijse goed:

**1. ALGEMENE BEPALINGEN**

1.1. Binnen de perken van de jaarlijks op de begroting voorziene en goedgekeurde kredieten verleent de gemeente premies ter ondersteuning van het klimaatbeleid binnen de gemeentegrenzen van Overijse, zoals verder bepaald in de volgende artikelen:

- Groendaken;
- Warmtepompen (enkel van toepassing bij bestaande gebouwen);
- Isoleren daken, muren en vloeren (enkel van toepassing bij bestaande gebouwen);
- Plaatsen van hoogrendementsbeglazing (enkel van toepassing bij bestaande gebouwen);
- Plaatsen van een regenwaterput (enkel indien niet opgelegd in stedenbouwkundige vergunning).

1.2.

1.2.1. Het toekennen van de premies verloopt in functie van de datum van het indienen van de aanvraag en tot het voorziene krediet voor het betreffend dienstjaar is uitgeput.

1.2.2. De gemeente verbindt er zich toe om een premieaanvraag die voldoet aan alle voorwaarden uit te betalen binnen de 3 maanden na indiening van het premiedossier. Bij overschrijding van het begrotingskrediet kan de aanvraag en de uitbetaling overgedragen worden naar het volgend dienstjaar.

1.2.3. De premie wordt toegekend aan de aanvrager. Deze persoon dient gerechtigd te zijn tot het (laten) plaatsen van de installatie waarvoor de aanvraag wordt ingediend.

1.2.4. Als gerechtigd worden beschouwd:

- ofwel de eigenaar van het gebouw;
- ofwel de gebruiker of huurder van het gebouw mits de eigenaar het aanvraagformulier voor akkoord heeft ondertekend.

1.3. Om te kunnen genieten van een premie dient men minstens aan volgende voorwaarden te voldoen:

1.3.1. De documenten dienen opgesteld/ingevuld te worden in de Nederlandse taal.

1.3.2. Een volledig ingevuld aanvraagformulier indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

1.3.3. Het gebouw bevindt zich op het grondgebied van de gemeente Overijse.

1.3.4. Een kopie van de ondertekende factuur voegen bij de aanvraag. De factuur mag op het moment van de aanvraag niet ouder zijn dan 24 maanden.

1.3.5. Akkoord gaan met betreding van het privéterrein door het college van burgemeester en schepenen aangestelde personen ter controle van de premie.

1.3.6. De betoelaagde werken dienen in overeenstemming te zijn en te verlopen volgens de van toepassing zijnde wetten, reglementen, verordeningen en gebruiken en regels van goed vakmanschap.

1.4. Het college van burgemeester en schepenen is gelast met de uitvoering van het milieupremiereglement. De gemeentelijke milieudienst staat in voor de opvolging en de controle ter plaatse. Blijken de voorwaarden niet nageleefd, zal de premie niet uitbetaald worden. Het is de eigenaar uiteraard toegestaan om aanpassingen door te voeren om alsnog in aanmerking te komen voor de premie.

1.4.1. Onderstaande premies kunnen slechts 1 maal per adres en per gebouw aangevraagd worden.

1.5. Een afschrift van dit besluit zal ter kennisgeving gezonden worden naar de Provinciegouverneur.

## 2. GROENDAKEN

### 2.1. Definities

Groendak: dak waarbij de bedekking hoofdzakelijk aangelegd wordt met levende planten.

### 2.2. Overweging

Het groendak is een bufferopvang van hemelwater en verkleint zo de druk op het openbaar rioleringsstelsel. Een groendak betekent een meerwaarde voor groen en natuur in de bebouwde omgeving.

### 2.3. Bijkomende voorwaarden

2.3.1. De premie kan enkel toegekend worden voor vergunde, vergund geachte en hoofdzakelijk vergunde gebouwen zoals bedoeld in het decreet betreffende de organisatie van de ruimtelijke ordening.

2.3.2. De minimum groenoppervlakte bedraagt 6 m<sup>2</sup>.

2.3.3. Het groendak bestaat minstens uit een drainagelaag, een substraatlaag en een vegetatielaag uit levende planten.

2.3.4. De vegetatie kan zowel bestaan uit vetplanten, mossen, grassen en/of kruiden.

2.3.5. De handelingen die uitgevoerd worden voor het realiseren van het groendak, moeten overeenkomstig de bestaande wettelijke bepalingen gebeuren. Hierbij dient eventueel de nodige stedenbouwkundige vergunning aangevraagd te worden.

2.3.6. De aanvrager verbindt er zich toe om het groendak minimum 15 jaar in goede staat te behouden. Mislukte aanplantingen moeten hersteld worden. Gebeurt de herstelling niet, dan zal de toelage teruggevorderd worden.

2.3.7. De aanvraag omvat bijkomend:

2.3.7.1. een situatieplan met ligging van het perceel en kadastrale gegevens.

2.3.7.2. een uitvoeringsplan met een gedetailleerde omschrijving van het groendak.

### 2.4. Premiebedrag

De eenmalige premie bedraagt 31,00 euro/m<sup>2</sup> gerealiseerd groendak met een maximum van 1.000,00 euro.

## 3. WARMTEPOMP

### 3.1. Definities

Warmtepomp: waarbij warmte op relatief lage temperatuur uit water, grond, lucht wordt onttrokken om op hogere temperatuur verwarming van woning terug af te geven.

Warmtepompboiler: zelfde principe als de waterpomp maar de warmte wordt gebruikt om het water in de boiler te verwarmen.

Bestaand gebouw: gebouw ouder dan 5 jaar, vanaf de datum van het afleveren van de stedenbouwkundige vergunning.

### 3.2. Overweging

De vraag naar energie blijft toenemen en de uitputting van niet-hernieuwbare grondstoffen moet voorkomen worden. Het gebruik van hernieuwbare energie draagt bij tot de realisatie van het burgemeestersconvenant. De uitstoot van CO<sub>2</sub> is de belangrijkste oorzaak van de opwarming van de aarde en is bijgevolg een bedreiging voor het leefmilieu en de mensheid in het algemeen.

### 3.3. Aanvullende voorwaarden

3.3.1. De aanvraag omvat bijkomend:

3.3.1.1. Een situatieplan met ligging van het perceel en kadastrale gegevens.

3.3.1.2. Een uitvoeringsplan.

3.3.1.3. Een gedetailleerde beschrijving van het hernieuwbare energiesysteem.

3.3.2. De uitvoering moet voldoen aan de regels van goed vakmanschap.

3.3.3. De installatie moet minstens 10 jaar in gebruik blijven.

3.3.4. De subsidie voor een warmtepomp is enkel van toepassing bij een bestaand gebouw (ouder dan 5 jaar na het verlenen van de stedenbouwkundige vergunning).

### 3.4. Premiebedrag

De eenmalige premie bedraagt 500,00 euro per adres en per gebouw.

#### **4. ISOLEREN VAN DAK, MUUR OF VLOER**

##### 4.1. Definities

R-waarde: de warmteweerstand van een isolatiemateriaal is de dikte van het materiaal gedeeld door de warmtegeleidingscoëfficiënt.

Bestaand gebouw: gebouw ouder dan 5 jaar, vanaf de datum van het afleveren van de stedenbouwkundige vergunning.

##### 4.2. Overweging

Het isoleren van dak, muur of vloer is de eerste cruciale stap naar een energiezuinige woning. Gemiddeld gaat 26% van de warmte in een woning verloren via de muren, 26% via het dak en 15% via de vloer. Een goede isolatie zorgt niet alleen in de winter voor meer warmte, ook in de zomer helpt het om je huis koeler te houden. Let bij het isoleren wel op de luchtdichtheid en waterdichtheid, deze 2 factoren zijn essentieel voor een goede werking van de isolatie.

##### 4.3. Aanvullende voorwaarden

4.3.1. Een minimale R-waarde conform de subsidievoorwaarden van de Vlaamse overheid ('mijn verbouwpremie').

4.3.2. De R-waarde van de isolatie dient expliciet vermeld te staan op de factuur.

4.3.3. De subsidie voor het isoleren van dak, muur of vloer is enkel van toepassing bij een bestaand gebouw (ouder dan 5 jaar na verlenen stedenbouwkundige vergunning).

##### 4.4. Premiebedrag

De premie bedraagt 15% van de totale kostprijs met een maximum van 500,00 euro per aanvraag.

#### **5. PLAATSEN VAN HOOGRENDEMENTSBEGLAZING**

##### 5.1. Definities

U-waarde: het warmtedoorgangscoefficiënt geeft de hoeveelheid warmte aan die gemiddeld door 1m<sup>2</sup> van een vlak constructiedeel trekt, als bij constant blijvende temperaturen het temperatuurverschil tussen de omgeving aan de ene en die aan de andere kant 1°C bedraagt.

Bestaand gebouw: gebouw ouder dan 5 jaar, vanaf de datum van het afleveren van de stedenbouwkundige vergunning.

##### 5.2. Overweging

Hoogrendementsbeglazing isoleert twee tot drie keer beter dan gewoon dubbel glas en vier tot vijf keer beter dan enkel glas. Hoogrendementsglas heeft een dun isolerend metaallaagje aan de binnenzijde van een van de glasplaten en de spouw kan gevuld zijn met een edelgas (bv. argon) in plaats van lucht bij dubbelglas.

##### 5.3. Aanvullende voorwaarden

5.3.1. Een minimale U-waarde conform de subsidievoorwaarden van de Vlaamse overheid ('mijn verbouwpremie') voor de vervanging van enkele en dubbele beglazing.

5.3.2. De subsidie voor het plaatsen van hoogrendementsbeglazing is enkel van toepassing bij een bestaand gebouw (ouder dan 5 jaar na verlenen stedenbouwkundige vergunning) en is niet van toepassing op het bouwen of vernieuwen van veranda's (ruimte waarvan de wanden voor minstens de helft uit glas bestaan en volledig afsluitbaar van de rest van de woning).

5.3.3. De subsidie voor het plaatsen van hoogrendementsbeglazing is enkel van toepassing bij een bestaand gebouw (ouder dan 5 jaar na verlenen stedenbouwkundige vergunning).

##### 5.4. Premiebedrag

De premie bedraagt 15% van de totale kostprijs met een maximum van 500,00 euro per aanvraag.

#### **6. HEMELWATERPUT**

##### 6.1. Definities

Hemelwater: verzamelnaam voor regen, sneeuw en hagel, met inbegrip van dooiwater.

Hemelwaterput: reservoir voor het opvangen en stockeren van hemelwater: 1 aftappunt.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Gewone oppervlaktewateren: alle oppervlaktewateren met uitzondering van de kunstmatige afvoerwegen voor hemelwater en de openluchtgreppels, behorend tot de openbare riolering. Openbare riolering: het geheel van openbare leidingen en openluchtgreppels bestemd voor het opvangen en transporteren van afvalwater.

Gescheiden riolering: een dubbelstelsel van leidingen of openluchtgreppels waarvan het ene stelsel bestemd is voor het opvangen en transporteren van afvalwater en het andere stelsel bestemd is voor de afvoer van hemelwater.

Code van goede praktijk: krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen – omzendbrieven van de Vlaamse minister van Leefmilieu en Tewerkstelling van 31 juli 1996, 19 december 1996 en 23 maart 1999.

Serreregenwaterput: bestaande reservoir voor het opvangen en stockeren van hemelwater gekoppeld aan teelten onder glas.

#### 6.2. Overweging

Hemelwaterputten worden gezien als bufferopvang waardoor de druk op de gemeentelijke riolering en de kans op mogelijke overstromingen en overstorten verkleinen. Hergebruik van hemelwater betekent minder verbruik van drinkwater waardoor verdroging van de bodem wordt tegengegaan en de grondwaterreserves worden aangevuld. Beide voorzieningen passen in een duurzaam en geïntegreerd waterbeleid.

Hergebruik van serreregenwaterputten in functie van woongelegenheid past in deze visie mits de nodige bewijsstukken.

#### 6.3. Aanvullende voorwaarden

6.3.1. Hemelwater moet totaal worden afgekoppeld van de openbare riolering en worden hergebruikt.

6.3.2. De hemelwaterinstallatie is in overeenstemming met de code van goede praktijk voor hemelwaterputten.

6.3.3. De regenwaterput heeft minimaal een volume van 5.000 liter.

6.3.4. Het hergebruik van het in de hemelwaterput opgevangen water is verplicht door middel van een aangesloten pompinstallatie met een minimale aansluiting van 1 WC of wasmachine. Een pompinstallatie is niet verplicht indien de verschillende aftappunten gravitair gevoed kunnen worden.

6.3.5. Er mag geen directe verbinding gecreëerd worden tussen het drinkwaternet en het leidingennet aangesloten op de hemelwaterput. Hiertoe dient ofwel een afzonderlijk leidingscircuit voorzien te worden voor leidingwater en drinkwater ofwel dient leidingwater in de hemelwaterput bijgevuld te worden door middel van een bijvulstelsel met onderbreking overeenkomstig de code van goede praktijk.

6.3.6. De overloop van de hemelwaterput wordt bij voorkeur aangesloten op een infiltratievoorziening. De overloop van de hemelwaterput mag echter ook afgeleid worden naar een openbare infiltratievoorziening, een kunstmatige afvoerweg voor hemelwater of een oppervlaktewater. Wanneer een gescheiden stelsel aanwezig is mag de overloop van de hemelwaterput eveneens aangesloten worden op het gedeelte van de openbare riolering bestemd voor de afvoer van hemelwater. Slechts bij ontstentenis van een van deze mogelijkheden mag het hemelwater via een afzonderlijke aansluiting geloosd worden op de openbare riolering.

#### 6.4. Premiebedrag

De premie voor een hemelwaterput bedraagt 500,00 euro.

De premie is niet van toepassing wanneer het werken betreft uitgevoerd in functie van de verplichtingen opgelegd door de regelgeving inzake stedenbouw.

#### Artikel 2

Dit gemeentelijk milieupremiereglement treedt in werking vijf dagen na bekendmaking. Het milieupremiereglement Overijse, zoals goedgekeurd op 18 december 2018, wordt opgeheven op het ogenblik dat onderhavig besluit in werking treedt.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**BIJLAGEN**

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur**  
(GR/2023/0159)

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3

**Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 1 september 2015 houdende de goedkeuring aanpassing gebruikersreglement Intern Verzelfstandigd Agentschap Kamp Kwadraat
- Beslissing van de gemeenteraad van 1 september 2015 houdende de goedkeuring aanpassing gebruikersreglement Intern Verzelfstandigd Agentschap Den Blank
- Beslissing van de gemeenteraad van 1 september 2015 houdende de goedkeuring aanpassing gebruikersreglement wijkontmoetingscentra
- Beslissing van de gemeenteraad van 19 juni 2018 houdende de vaststelling van het retributiereglement voor het gebruik van gemeentelijke infrastructuur en aanverwante dienstverlening
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 oktober 2022 houdende de vaststelling van het retributiereglement voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur en het huishoudelijke reglement van de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 augustus 2017 houdende de goedkeuring van de werkwijze voor de digitalisering van verhuur van gemeentelijke accommodaties (zaalverhuur)
- Beslissing van het college van 16 augustus 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het retributiereglement en het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Feiten**

Het huidige retributiereglement en huishoudelijke reglement voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur werden goedgekeurd door de gemeenteraad van 18 oktober 2022. Door diverse opmerkingen vanuit de gebruikers omtrent dit nieuwe reglement werd beslist om een snellere evaluatie van de reglementen te maken. Er werd een evaluatie ingepland met de gemeentelijke vrijetijdsdiensten en de betrokken mandatarissen waaruit volgende belangrijkste noden naar voor komen:

1. het huidige reglement heeft een te duur tarief voor erkende verenigingen die een activiteit in het weekend willen organiseren in de (grote) polyvalente zalen;
2. sommige organisaties van erkende verenigingen hebben nood om extra voorbereidende dagen of opruimdagen te kunnen reserveren aan een laag tarief (geen winst op deze dagen);
3. het huidig reglement heeft een te duur tarief voor inwoners die een activiteit in het weekend willen organiseren in de (grote) polyvalente zalen;
4. er zijn onduidelijkheden in de toepassing van repetitieve reservaties;
5. eenvoudigere regeling voor begrafenisondernemers voor koffietafels;
6. te lange aanvraagtermijn voor de kleine polyvalente zalen op Kamp Kwadraat en voor overnachtingen van jeugdbewegingen op Kamp Kwadraat;
7. vraag om een vrijstelling van retributie voor overnachtingen voor erkende jeugdverenigingen op Kamp Kwadraat;
8. vraag om een vrijstelling van retributie voor G-sportverenigingen in onze sportinfrastructuur (G-sport: gehandicaptensport);
9. te dure sportinfrastructuur wanneer gebruik door andere sportverenigingen uit de Druivenstreek.

### **Motivering**

Na een grondige analyse met de gemeentelijke diensten en na overleg met de bevoegde mandatarissen op 15 mei 2023 en 25 mei 2023 lijken volgende aanpassingen aan het reglement noodzakelijk:

- invoering van een verenigingentarief dat verenigingen en scholen uit gebruikerscategorie 1 het recht geeft om de polyvalente zalen en keukens van de socioculturele infrastructuur gedurende 3 dagen naar keuze (van 9.00u tot 9.00u) te gebruiken in functie van een bepaald publiek evenement a rato van 1,5 dagprijs;
- invoering van extra opbouw/afbraakdagen waarvan de verenigingen en scholen uit gebruikerscategorie 1 kunnen gebruik maken om extra logistieke dagen te reserveren aan een laag tarief (25,00 euro per dag - max. 3 dagen) in functie van een bepaald publiek evenement;
- aanpassing definitie van het weekend: vanaf vrijdag 9.00u tot maandag 9.00u;
- verlaging van het weekendtarief voor categorie 2 (inwoners): de huurprijs van de polyvalente zalen van de socioculturele infrastructuur wordt verlaagd tot de huurprijs van 1,5 dagen;
- invoering van een forfaitaire dagprijs voor koffietafels na een uitvaart gelijk aan het tarief voor gebruikerscategorie 2 voor de gehuurde infrastructuur; deze prijs geldt zowel voor inwoners van de gemeente Overijse als daarbuiten, alsook begrafenisondernemers;

## GEMEENTERAAD

### Notulen

- verduidelijking van de vrijstelling van retributie voor repetitieve activiteiten van erkende verenigingen in de socioculturele infrastructuur tot een vrijstelling van maximaal 1 kalenderdag;
- invoering van een vrijstelling van retributie voor overnachtingen in Kamp Kwadraat door erkende jeugdverenigingen uit Overijse met hun takken/leden, in het kader van gewenning voor kampuittappen (enkel intern); het gebruik van de keuken blijft wel betalend conform het retributiereglement;
- invoering van een vrijstelling van retributie voor G-sportverenigingen in de sportinfrastructuren;
- verlaging van de tarieven voor de huur van sportinfrastructuur voor categorie 3 (erkende verenigingen uit IGS-Druivenstreek) tot 7,50 euro voor de GBO-turnzalen en tot 15,00 euro voor de sporthallen en het atletiekpark Den Heurk;
- verkorting van de aanvraagtermijn voor de kleine polyvalente zalen in Kamp Kwadraat en voor jeugdovernachtingen in Kamp Kwadraat tot 14 dagen.

Het is wenselijk dat de nieuwe tarieven en regelgeving ingaan voor reserveringen vanaf 1 november 2023 in de socioculturele infrastructuur (ongeacht de aanvraagdatum). Op deze manier dienen er zo weinig mogelijk extra administratieve handelingen en factuurcorrecties te gebeuren.

Het is wenselijk dat de nieuwe tarieven ingaan voor reserveringen vanaf 1 oktober 2023 in de sportinfrastructuur (ongeacht de aanvraagdatum).

#### Financiële gevolgen

Geen.

### BESLUIT

Met 24 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu), 2 onthoudingen (Danny De Kock, Marcia De Wachter)

Na beraadslaging,

#### Enig artikel

De gemeenteraad stelt het huishoudelijke reglement voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur als volgt vast:

#### **Artikel 1 Inwerkingtreding, toepassingsgebied en definities**

Dit huishoudelijk reglement is onlosmakelijk verbonden met het retributiereglement vrijetijdsinfrastructuur en heeft dezelfde bepalingen qua inwerkingtreding, toepassingsgebied en definities:

- voor verhuur van socioculturele infrastructuur, zoals gedefinieerd in artikel 3, §1, treedt het retributiereglement in werking op 1 november 2023 (datum van gebruik van de infrastructuur, ongeacht de aanvraagdatum).
- voor verhuur van sportinfrastructuur, zoals gedefinieerd in artikel 3, §2, treedt het retributiereglement in werking op 1 oktober 2023 (datum van gebruik van de

infrastructuur, ongeacht de aanvraagdatum).

Als overgangsbepaling tot deze data blijft het huishoudelijk reglement voor het gebruik van gemeentelijke infrastructuur en aanverwante dienstverlening, goedgekeurd door de gemeenteraad van 18 oktober 2022, van toepassing.

## **Artikel 2 Aanvraagprocedure**

### **2.1 Algemeen**

Aanvragen gebeuren via de webwinkel van de gemeente Overijse:

[www.overijse.be/webwinkel](http://www.overijse.be/webwinkel).

De organisator dient een profiel te hebben voor de webwinkel. Op vraag, kan het gemeentebestuur een profiel aanmaken voor de organisator.

- Het gebruik van infrastructuur kan vervolgens online aangevraagd worden via dit profiel, of aan het Infopunt Vrije Tijd in CC Den Blank of per e-mail via [vrijetijd@overijse.be](mailto:vrijetijd@overijse.be).
- Afhankelijk van de aard van de activiteit dient de organisator steeds het juiste profiel te gebruiken: een privéactiviteit van een individu kan bijvoorbeeld niet aangevraagd worden als (lid van een) vereniging.
- Vermeld de naam van de verantwoordelijke bij de aanvraag. Deze verantwoordelijke moet tijdens de activiteit altijd aanwezig zijn. Door het indienen van een aanvraag verklaart de organisator zich akkoord met dit reglement.
- Het aanvragen van infrastructuur houdt geen goedkeuring in. De organisator ontvangt een toelating als bevestiging van de reservatie. Deze toelating omvat praktische informatie over de gehuurde infrastructuur en wordt bezorgd aan de organisator na het verwerken van de effectieve reservatieaanvraag. Deze toelating geldt als contract tussen het gemeentebestuur en de organisator.

### **2.2 Aard van de activiteit**

De socioculturele infrastructuur is in de eerste plaats bedoeld als ontmoetingsplaats voor verenigingen, waar ze kunnen samenkomen en activiteiten organiseren. Daarnaast leent deze infrastructuur zich ook voor diverse initiatieven van scholen, particulieren en andere organisaties of bedrijven.

Sportinfrastructuur dient enkel voor sportieve doeleinden. Afhankelijk van de ondergrond laat de sportinfrastructuur specifiek gebruik toe. Op de website van de gemeente Overijse vind je per locatie welke sporten er mogelijk en/of toegelaten zijn.

Dit is niet toegelaten:

- activiteiten die in één of andere vorm in strijd zijn met de democratische basisprincipes van onze samenleving of met de openbare orde en goede zeden;
- activiteiten die niet vermeld zijn op de aanvraag van de organisator;
- infrastructuur betreden die niet werd aangevraagd;
- toelating tot gebruik geven aan iemand anders (derde) of onderverhuring;
- fuiven, dans- en muziekoptredens in de wijkontmoetingscentra waarbij muziek wordt gespeeld na 22 uur op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en zondag, tenzij de dag nadien een wettelijke feestdag is;
- meer dan 6 fuiven per jaar per wijkontmoetingscentrum;
- meer dan 1 reservatie per weekend in de wijkontmoetingscentra;
- viervoeters, met uitzondering van assistentiehonden, mogen onder geen enkel beding in de infrastructuren of op de sportvelden;
- zwaar verkeer tussen 07.30 uur en 09.00 uur en tussen 15.00 uur en 16.30 uur op schooldagen aan de Markthal.

### **2.3 Aanvraagtermijn**

#### *Socioculturele infrastructuur*

De aanvragen worden behandeld in volgorde van ontvangst. De aanvraag die eerst binnenkomt, krijgt voorrang. Het is de verantwoordelijkheid van de organisator om tijdig een

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

aanvraag in te dienen.

Type organisator	Wanneer aanvragen?
<b>Categorie 1:</b> Scholen gelegen op het grondgebied van Overijse, erkende verenigingen van Overijse, politieke partijen van Overijse	Ten vroegste 2 jaar voorafgaand aan de activiteit en minimum 1 maand op voorhand
<b>Categorie 2, 3 en 4:</b> Particulieren woonachtig te Overijse, niet-erkende verenigingen van Overijse, particulieren van buiten Overijse, verenigingen en scholen buiten Overijse, bedrijven of andere rechtspersonen	Ten vroegste 6 maand voorafgaand aan de activiteit en minimum 1 maand op voorhand

Uitzonderingen op de aanvraagtermijnen:

- kleine polyzalen: tot 14 dagen op voorhand;
- koffietafels na een uitvaart: tot 2 dagen op voorhand;
- overnachtingen erkende jeugdverenigingen uit Overijse: tot 14 dagen op voorhand;
- schouwburg: max. 1 jaar op voorhand;
- vergaderingen categorie 1: tot 2 dagen op voorhand.

#### *Sportinfrastructuur*

Erkende sportverenigingen kunnen hun aanvraag voor vast gebruik van de sportinfrastructuur elk jaar indienen vóór 15 april (of een andere datum gecommuniceerd op [www.overijse.be](http://www.overijse.be)) voor het werkingsjaar dat begin juli start en eind juni van het jaar erop afloopt. De toekenning gebeurt steeds voor de start van de zomervakantie. Laattijdige aanvragen verliezen hun prioriteit.

#### 2.4 Een optie nemen

Er kan telefonisch of per e-mail een optie genomen worden. Deze optie is vrijblijvend en blijft 14 kalenderdagen geldig. De optie voor gebruikerscategorie 1 blijft 30 kalenderdagen geldig.

### **Artikel 3 Plichten van de organisator**

#### 3.1. Interne regels per infrastructuur

Online en in de infrastructuren worden de interne regels per infrastructuur kenbaar gemaakt. Deze moeten steeds gerespecteerd te worden. Bij misbruik of het niet navolgen van deze regels kunnen sancties opgelegd worden.

#### 3.2 (Brand)veiligheid

##### Evacuatie

- Elke infrastructuur heeft een maximum toegelaten aantal personen. Dit aantal mag niet worden overschreden.
- Alle uitgangen en nooduitgangen moeten vrij zijn. Er mag niets in de weg staan.
- De bordjes met 'uitgang' en 'nooduitgang' moeten altijd duidelijk zichtbaar zijn.
- Toeschouwers en persoonlijke spullen op trappen zijn nooit toegelaten.

##### Brand

- Er geldt een rookverbod in alle gebouwen.
- Rookmachines, open vuur, kaarsen, barbecues, ontploffingsmechanismen onder welke vorm ook zijn verboden op alle binnenlocaties.
- Doeken, decorelementen, enz. gebruikt bij voorstellingen in de schouwburg in CC Den Blank zijn brandwerend behandeld en vergezeld van een attest.
- Gebruik nooit gemakkelijk brandbaar materiaal.
- Toestellen die werken op gas zijn verboden op alle binnenlocaties.
- Gebruik van elektrische toestellen is enkel toegestaan voor toestellen die conform zijn, en geen gebreken vertonen.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

- Pyrotechnische middelen en rookpoeder worden enkel toegestaan in de schouwburg mits attest. Het gebruik van rookmachines of ontploffingsmechanismes moet steeds gemeld worden en moet goedgekeurd worden door de technische ploeg.

#### Bewaking

- Het gemeentebestuur doet geen bewaking.
- Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor beschadiging, verlies, diefstal of brand van wat er in de infrastructuur staat. Neem zelf de nodige voorzorgen.
- Externe veiligheidsmensen kunnen ingeschakeld worden door de organisator mits toelating van de burgemeester.  
Let op: Deze mogen de dagelijkse werking niet hinderen.
- Onthaalpersoneel en controle aan de ingang wordt voorzien door de organisator indien nodig.

#### Geluid

- Respecteer de rust van de burens. Muziek in het gebouw moet op vrijdag, zaterdag of de avond voorafgaand aan een wettelijke feestdag uiterlijk om 3 uur in de ochtend stilgelegd worden, met een voorafgaandelijke muziekafbouw vanaf 02.30 uur. Op weekdays is dit om 22.00 uur.
- De organisator zorgt ervoor dat het geluid het reglementair niveau niet overschrijdt. In geval van overtreding blijft de organisator aansprakelijk. Meer informatie en verplichtingen: <https://ikorganiseer.be/organiseren/geluidsnormen/>

#### Alcohol

- Het is verboden om alcohol te schenken aan -16-jarigen of aan personen die dronken zijn. Het schenken of verkopen van sterke drank aan minderjarigen (-18) is ook verboden.

#### EHBO

- De organisator is zelf verantwoordelijk voor de aanwezigheid van EHBO-materiaal tijdens de activiteit. Het gemeentebestuur engageert zich als extra ondersteuning om in de meeste gebouwen een EHBO-koffer ter beschikking te stellen. In de meeste gebouwen is ook een AED-toestel aanwezig. Bij gebruik ervan wordt de organisator verplicht dit nadien te melden aan de zaalverantwoordelijke.

#### Evenement in gemeentelijke infrastructuur of op grondgebied Overijse

- De organisator is verplicht een evenementenaanvraag in te dienen. De aanvraagmodaliteiten hiervoor zijn te vinden op de gemeentelijke website.

#### Overnachtingen

- Overnachtingen zijn enkel toegestaan in het vrijetijdscentrum Kamp Kwadraat. De organisator is verplicht overnachtingen te vermelden, samen met het aantal personen.

#### 3.3 Verzekering

Het gemeentebestuur is niet aansprakelijk voor eventuele ongevallen of beschadiging van materiaal en eigendommen door gebruik van de infrastructuur. De burgerlijke aansprakelijkheid van de organisator ten aanzien van derden wordt niet gedekt door een verzekeringspolis van het gemeentebestuur. Voor evenementen met een verhoogd risico op beschadiging wordt er aanbevolen dat de organisator hiertoe een verzekering afsluit. De organisator oordeelt zelf of hij zich tegen deze risico's verzekert. Mogelijke verzekeringen: BA-verzekering 'Organisatie van evenementen', verzekering 'alle risico's', verzekering 'lichamelijke ongevallen'.

Tentoongestelde werken en het transport van en naar CC Den Blank zijn verzekerd aan de hand van de polis 'alle risico's tentoonstellingen' van het gemeentebestuur.

#### 3.4 Afname van dranken en catering

Organisatoren hebben vrije keuze voor drankafname. Als er met een brouwer gewerkt wordt, dient de organisator de brouwer toegang te verlenen tot de gehuurde infrastructuur tijdens de aangevraagde huurperiode. Ook het ophalen van het leeggoed dient de huurder zelf te

## GEMEENTERAAD

### Notulen

regelen, en ook dit tijdens de aangevraagde huurperiode van de infrastructuur. Indien het niet mogelijk is voor de huurder om toegang te verlenen aan de brouwer, kan de brouwer contact nemen met de zaalverantwoordelijke om een sleutel af te halen, dit ten vroegste 24 uur op voorhand en 24 uur na de geplande activiteit en indien er geen hinder is voor andere gebruikers.

De facturatie en de afspraken verlopen rechtstreeks tussen de drankenleverancier en organisator, zonder tussenkomst van het gemeentebestuur.

Catering (dranken en maaltijden) in het CC Den Blank wordt geregeld door een concessieovereenkomst tussen de gemeente Overijse en de concessiehouder. De concessie is van toepassing op alle zalen, het cultuurcafé en het terras van cultuurcentrum Den Blank.

De organisator is verplicht dranken en maaltijden af te nemen bij de uitbater van het cultuurcafé, tenzij anders overeengekomen met de uitbaters.

#### 3.5 Staat van de infrastructuur bij aankomst en vertrek

De gebruikte infrastructuur moet na gebruik in dezelfde staat achtergelaten worden. Iedere infrastructuur bevindt zich in nette staat bij het in gebruik geven aan de organisator. Wanneer de organisator de infrastructuur toch in slechte staat aantreft bij aanvang van de activiteit, wordt de organisator geadviseerd om dit te melden aan de zaalverantwoordelijke en dit vast te leggen aan de hand van foto's.

Vooraf klaarzetten kan als de infrastructuur vrij is en na toelating van de zaalverantwoordelijke. Dit mag nooit voorafgaandelijke activiteiten storen. Het is verboden om te spijkeren, schrijven, prikken of plakken op deuren, ramen, vloeren of panelen die daarvoor niet bestemd zijn.

De organisator moet de infrastructuur opruimen en poetsen na gebruik, zoals verder bepaald in het reglement en in detail te bekijken in onze socioculturele zalen per infrastructuur. Deze regels hangen op in elke zaal.

De infrastructuur vuil achterlaten heeft onvermijdelijk hoge kosten conform het retributiereglement (punt 6.9) tot gevolg en brengt de organisator van de volgende reservatie in problemen.

Na gebruik is de organisator verplicht om de infrastructuur terug te geven in oorspronkelijke staat. Dit houdt minimaal in:

- decorelementen verwijderen;
- uitborstelen (dit geldt niet voor sportinfrastructuur);
- keuken, zaal, toog, inkom, sanitair opruimen en poetsen met water en detergent;
- meubilair terug in de standaardopstelling zetten;
- ramen en deuren sluiten;
- buitenruimte netjes achterlaten;
- verwarming op minimum zetten;
- lichten doven;
- afval meenemen.

Een borstel, aftrekker en emmer wordt voorzien door het gemeentebestuur. Alle andere producten en materialen (poetsproducten, toiletpapier, handdoeken, handzeep, vaatdoek, ...) moeten zelf voorzien te worden. De gehuurde locatie moet gepoetst en droog zijn vóór de oplevering.

De controles door de zaalverantwoordelijke van de wijkontmoetingscentra (WOC's) en Kamp Kwadraat vinden uiterlijk plaats binnen de 72 uren na het verstrijken van de gebruikperiode en steeds voor aanvang van een nieuwe activiteit. Deze vaststellingen zullen vastgelegd worden op een ondertekend controleverslag (eventueel met foto's).

In de lokalen in CC Den Blank moet al het meubilair teruggezet worden in de oorspronkelijke opstelling, en wordt het lokaal poetsklaar en vrij van afval opgeleverd.

De organisator voorziet zelf reglementaire vuilniszakken wanneer het bestaand afvaleiland ontoereikend is.

#### 3.6 Sleutel

## GEMEENTERAAD

### Notulen

De organisator neemt 7 kalenderdagen voorafgaand aan de activiteit tijdens de kantooruren telefonisch contact op met de zaalverantwoordelijke (tel. 0476/868 827) om:

- een afspraak te maken voor de overhandiging van de sleutel van de infrastructuur, tegen afgiftebewijs;
- een afspraak te maken voor de oplevering van de infrastructuur.

Sms'en, Whatsapp-berichten, Messenger-berichten of gelijkaardige communicatievormen zullen niet behandeld worden.

- CC Den Blank: de uitbater van het cultuurcafé of medewerkers van CC Den Blank verlenen tijdens de openingsuren toegang tot de infrastructuur van het cultureel centrum. Buiten de openingsuren kunnen de huurders zichzelf toegang verlenen. De nodige informatie hiertoe ontvangt de huurder voorafgaand aan de reservatie.
- Bezoekerscentrum Druif en Justus Lipsiuszaal in het oud gemeentehuis: de sleutel voor deze zalen wordt opgehaald aan het Infopunt Vrije Tijd tijdens de openingsuren van de balie.
- Sport: voor gebruikers die een volledig werkjaar gebruik maken van de infrastructuur kan er – mits betaling van een waarborg van 30 euro contant - een sleutel voor een langere periode worden uitgeleend.

#### 3.7 Communicatie over de activiteit

- Het is verboden de communicatie zo op te stellen dat het lijkt alsof het gemeentebestuur (mede)organisator is van de activiteit als dat niet zo is.
- De communicatie met de zaalverantwoordelijke gebeurt enkel in het Nederlands.
- De communicatie over de activiteit gebeurt enkel in het Nederlands.

#### 3.8 Techniek in schouwburg CC Den Blank

De licht-, geluids- en filmapparatuur van de schouwburg wordt alleen bediend door het bevoegd personeel van CC Den Blank, dit zowel tijdens repetities als tijdens de activiteit zelf. De toegang tot de technische lokalen, het podium en de loges is verboden voor wie er niet om dienstredenen moet zijn.

Technische afspraken worden steeds overlopen en vastgelegd tijdens een pre-productievergadering die plaatsvindt voor de start van een eventuele ticketverkoop.

Bij verhuur van de schouwburg ontvangt de organisator een afsprakennota met bijkomende technische afspraken.

#### 3.9 Afval

Alle afval wordt gesorteerd in de reglementaire huisvuil- en PMD-zakken van de gemeente Overijse (Interrand). De organisator dient de reglementaire huisvuilzakken zelf mee te brengen.

Glas, restafval, papier en karton, PMD en eventueel ander afval wordt door de organisator zelf meegenomen.

#### 3.10 Auteursrechten, billijke vergoedingen, belastingen

De organisator zorgt dat de nodige taksen worden betaald en alle wettelijke verplichtingen worden gerespecteerd. Dit is de belangrijkste:

Naam	Wat is het?	Contactgegevens
UNISONO (SABAM, PLAYRIGHT, SIMIM)	Auteursrecht en licentie voor gebruik van muziek, theaterwerken, audiovisuele werken, ...	SABAM/UNISONO Aarlenstraat 75-77 1040 Brussel Tel: 02 286 82 11 Info@unisono.be

Meer info over auteursrechten en belastingen is terug te vinden op [www.unisono.be](http://www.unisono.be)  
Het gemeentebestuur neemt de billijke vergoeding voor zijn rekening, de huurder dient de auteursrechten voor zijn rekening te nemen.

#### 3.11 Aansprakelijkheid

Voor het vergoeden van schade of verlies van materiaal zal er een factuur worden opgesteld.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Als de betaling niet uitgevoerd wordt binnen de aangegeven termijn, zal elke nieuwe reservatie opgeschort worden tot alle openstaande facturen zijn voldaan.

Elke organisator is verantwoordelijk voor het correct verloop van zijn activiteit en is aansprakelijk voor eventueel veroorzaakte overlast.

#### **Artikel 4 Facturatie**

Voor de betaling van de reservatie ontvangt de huurder een factuur. Deze moet betaald zijn vóór aanvang van de activiteit. De betalingsvoorwaarden zijn steeds terug te vinden op de factuur zelf. Facturen moeten betaald worden per overschrijving.

##### Uitzonderingen:

- voor een activiteit in de schouwburg van CC Den Blank wordt de afrekening van de technische en productionele ondersteuning, het gebruik van het ticketsysteem, en het saldo van de huurprijs pas achteraf gefactureerd;
- ook de huur van de tentoonstellingsruimte in CC Den Blank wordt pas achteraf gefactureerd, op basis van het effectieve aantal tentoongestelde dagen;
- het gebruik van sportinfrastructuur door sportverenigingen wordt 2 maal per jaar afgerekend via factuur op basis van het effectieve gebruik. Gebruik van sportinfrastructuur door individuele gebruikers wordt afgerekend voorafgaand aan het gebruik.

Er kan een dwangbevel worden uitgevaardigd om over te gaan tot de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### **Artikel 5 Materiaal ontlenen**

Bepaalde doelgroepen kunnen voor een aantal activiteiten gratis materiaal ontlenen bij het gemeentebestuur Overijse. Dit kan via het digitaal evenementenloket op [www.overijse.be](http://www.overijse.be).

#### **Artikel 6 Opheffingsbepalingen**

De gemeenteraad heft de beslissing van de gemeenteraad van 18 oktober 2022 houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement voor het gebruik van gemeentelijke infrastructuur en aanverwante dienstverlening op, conform de inwerkingtredingsdata vermeld in artikel 1.

#### **Artikel 7 Bestuurlijk toezicht**

Dit besluit is onderhevig aan de bekendmakings- en meldingsplicht, conform artikelen 286 en 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## BIJLAGEN

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

**Goedkeuring reglement subsidie voor kadervorming jeugdwerk (GR/2023/0135)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

#### Juridische grond

- Beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2022 houdende goedkeuring participatiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende goedkeuring reglement voor de erkenning van verenigingen door het gemeentebestuur Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie Mens en Interne Zaken van 16 mei 2023 houdende kennisneming en bespreking nieuw subsidiëringssysteem voorgesteld op inspraakavonden verenigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement subsidie voor kadervorming jeugdwerk

#### Feiten

Actie 128 uit het meerjarenplan stelt: 'We werken eenvoudige doelgerichte subsidiereglementen uit'. In het meerjarenplan wordt ook gesteld dat de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen kunnen gekoppeld worden aan subsidies voor verenigingen. Sinds 2023 is de erkenning van verenigingen op gemeentelijk niveau getild. Het erkenningsreglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 29 november 2022. Dit vormde de basis om vervolgens te gaan kijken naar welke geldelijke voordelen gelinkt zijn aan een gemeentelijke erkenning.

Hiervoor is projectmatig gewerkt. Onder leiding van de financieel directeur en het afdelingshoofd Mens is er met de project- en klankbordgroep gekeken naar de knelpunten uit het verleden:

- subsidiëtoerisme;
- een lappendeken aan reglementen;
- een ellenlange lijst van nominatieve toelagen.

Ook de kansen richting toekomst werden bekeken:

- het verenigingsleven blijvend stimuleren en aanmoedigen;
- stimuleren om bij te dragen aan de uitvoering van het beleid;
- ad hoc initiatieven stimuleren;
- verduurzaming faciliteren;
- kennisdeling en inspiratie bij verenigingen onderling stimuleren;
- administratieve vereenvoudiging van de aanvraag- en toekenning uitwerken;
- transparantie van de reglementen vergroten.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

In het najaar van 2022 werd in kaart gebracht hoe de verschillende huidige subsidieregelingen in zijn werk gaan. Er werd onderzocht hoe andere gemeenten te werk gaan. Deze stap vormde de basis voor een nieuw subsidievoorstel waarbij er 6 uitgangspunten waren:

- het verenigingsleven in Overijse blijven aanmoedigen en ondersteunen met een billijke verdeling van middelen;
- subsidieregelingen die stimulerend werken;
- enkel verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor subsidies;
- de budgettaire realiteit noopte tot break-even werken. De subsidiereglementen die de middelen verdelen werken zo veel als mogelijk met respect voor de voorziene kredieten in de meerjarenplanning;
- een gezonde mix tussen structuurondersteunende en impulsgerichte subsidies;
- klantgericht maken en administratief vereenvoudigen van het subsidieproces.

Het nieuwe subsidievoorstel werd afgetoetst op inspraakavonden in het voorjaar 2023. In februari 2023 kwamen de dorps- en adviesraden samen. Hier werd op basis van een voorstel verder gewerkt om zo tot een gedragen voorstel te komen met betrekking tot de toelagen voor dorps- en adviesraden. Tussen maart en mei 2023 werden verenigingen per sector samengebracht om de nodige aandacht te vestigen op sectorspecifieke werkingen. Tijdens deze participatiemomenten leerden de verenigingen het nieuwe concrete voorstel kennen en werden er zoveel mogelijk vragen, suggesties en bezorgdheden verzameld. Jeugdverenigingen kwamen samen op 16 maart 2023 in Jeugdhuis De Pit. Cultuur- en welzijnsverenigingen kwamen samen op 20 maart 2023 in Kamp Kwadraat. Sportverenigingen kwamen samen op 20 april 2023 in CC Den Blank. Milieuverenigingen en seniorenverenigingen hebben de bespreking gedaan op hun respectievelijke adviesraad van 24 maart en 27 april 2023. De aanbevelingen waren heel waardevol. Op 16 mei 2023 nam de gemeenteraadscommissie Mens en Interne zaken kennis van het nieuwe subsidievoorstel en werden er adviezen geformuleerd.

De oefening leidde tot verschillende ontwerpreglementen:

- reglement voor werkingssubsidies dorps- en adviesraden;
- reglement voor werkingssubsidies verenigingen;
- reglement voor impulssubsidies verenigingen;
- reglement voor veiligheidssubsidies verenigingen;
- reglement voor jubileumtoelagen verenigingen;
- reglement voor verbroederingsstoelagen verenigingen;
- reglement voor subsidie voor kadervorming jeugdwerk (aan inwoners);
- reglement voor subsidie voor buurtfeesten (aan inwoners).

### **Motivering**

Over het algemeen is in de nieuwe subsidieregeling de veroudering verwijderd, het is transparant voor verenigingen (en inwoners) met betrekking tot wat van hen verwacht wordt en hoeveel middelen ze krijgen, de verantwoording is tot een noodzakelijk minimum herleid, aanvraagtermijnen zijn versoepeld, er wordt gestimuleerd om bij te dragen aan beleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de online verenigingengids zijn als middel voor verenigingen ontsloten.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Voor de werkingssubsidies voor erkende dorps- en adviesraden is er gestreefd naar een billijke verdeling van de middelen over alle dorps- en adviesraden heen waarbij ze als gelijkwaardige adviesorganen worden benaderd.

De nieuwe regeling van werkingssubsidies voor erkende verenigingen benadert zo veel als mogelijk de huidige werkingstoelagen per beleidsdomein om de continuïteit van verenigingen te garanderen, met een extra stimulans via de impulssubsidie. De criteria zijn heel helder, maar er is geen eenheidsworst gecreëerd. Er is respect getoond voor de eigenheid van werkingen binnen elke beleidssector. Er is ook een financiële stimulans in voorzien voor verenigingen die de lat hoog willen leggen en voor verenigingen die extra aandacht hebben voor kwaliteit.

Wat betreft de impulssubsidies is de applaustoelage de basis geweest om op verder te werken. Het is een impuls om de werking van verenigingen te versterken waar er energie zit. Zo worden ad hoc initiatieven, vernieuwing en verduurzaming gestimuleerd. De thema's voor impulssubsidies (inclusie, kindvriendelijkheid en gemeenschapsvorming) kunnen aangepast worden naarmate de actualiteit verandert en het bestuur nieuwe accenten wil leggen.

De veiligheidssubsidies zijn volledig nieuw. Het reglement laat verenigingen toe om een fuif te organiseren zonder hun broek te scheuren aan de kosten die gepaard gaan met de inzet van bewakingsagenten van erkende bewakingsfirma's die, op advies van de politie, moeten instaan voor de veiligheid van bezoekers en het naleven van de openbare orde. De nodige kredieten voor deze subsidies dienen nog in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan te worden voorzien.

Bij de jubileumtoelagen en verbroederingstoelagen voor verenigingen zijn voornamelijk de aanvraagtermijnen versoepeld en werd er verhelderd waar nodig. Benchmark toonde aan dat de jubileumtoelagen conform of zelfs iets hoger lagen dan in veel andere gemeenten. De verbroederingstoelagen zijn eerder symbolisch en de bedragen zijn afgerond naar boven in functie van leesbaarheid.

De subsidie voor kadervorming jeugdwerk is uit het vroegere jeugdsubsidierglement gehaald omdat het rechtstreeks gericht is aan inwoners en niet aan verenigingen. Na benchmark is het percentage van terugbetaling van 60% naar 80% getild.

De subsidie voor buurtfeesten is rechtstreeks gericht aan groeperingen van inwoners en is daarom in functie van de leesbaarheid uit het voormalige applaustoelagereglement gehaald.

De tussenkomst verloopt louter aan de hand van gemeentelijke geschenkbonnen om de intussen talrijk aangesloten handelaren in Overijse te steunen.

De aanbevelingen tijdens de diverse participatiemomenten waren heel waardevol. Er wordt een overzicht gepubliceerd op de gemeentelijke website met alle feedback en wat met elke suggesties is gebeurd.

Het spreekt voor zich dat financiële ondersteuning slechts 1 maatregel is om verenigingen te ondersteunen. Naast deze maatregel, zijn er nog tal van andere ondersteuningsvormen zoals het uitlenen van materialen via de uitleendienst, ondersteuning van evenementen via de dienst Evenementen, het gebruik van communicatiekanalen als de Overijse naar en de infoportieken, vormingen, netwerkmomenten en een laagdrempelig gebruik van sport- en socioculturele infrastructuur.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit reglement goed te keuren.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

**Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

Exploitatiebudget:

<b>Volgnummerveld</b>	<b>ARK</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MJP001021	1506493000	Verbroederingsstoelagen	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MJP001022	1606493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Hulp aan het buitenland	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001027	5006493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Handel en middenstand	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MJP001030	5306493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Land-, tuin- & bosbouw	1.100,00	1.100,00	1.100,00
MJP001033	7196493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jubileumtoelagen	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001036	7396493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overig kunst- en cultuurbeleid	62.580,00	62.580,00	62.580,00
MJP001040	7406493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Sport	63.500,00	63.500,00	63.500,00
MJP001042	7506493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jeugd	44.270,00	44.270,00	44.270,00
MJP001044	9096493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	4.050,00	4.050,00	4.050,00
MJP001047	9596493000	Toegestane werkingssubsidies aan	8.360,00	8.360,00	8.360,00

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

			verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen betreffende ouderen			
<b>TOTAAL</b>				<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>

In de subsidieoefening werd zoveel mogelijk naar budgetneutraliteit gewerkt. Desondanks zal bij de toepassing ervan, hier en daar verhoging of verschuiving van de ingeschreven kredieten in het meerjarenplan nodig zijn. Zo werden nog geen specifieke kredieten voor de nieuwe veiligheidssubsidie voorzien en kan de voorziene subsidiestimulans voor verenigingen in de toekomst kostenverhogend worden. Deze wijzigingen zullen telkens waar mogelijk worden opgevangen via interne kredietverschuivingen of, indien nodig, via een aanpassing van het meerjarenplan.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend 'Reglement subsidie voor kadervorming jeugdwerk' goed:

**Artikel 1 Doelstelling**

De gemeente Overijse wil met dit subsidiereglement jongeren van Overijse stimuleren die zich als jeugdwerker willen ontwikkelen, om zo de rol die ze opnemen in de jeugdwerksector te versterken.

**Artikel 2 Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Attest: een door de Vlaamse Gemeenschap erkend bewijs dat een individu een kadervormingstraject heeft doorlopen.
- Kadervorming: vorming die zich expliciet richt naar jongeren met een leidinggevende verantwoordelijkheid (animator, hoofdanimator of instructeur) in het jeugdwerk dat erkend is door de Vlaamse overheid. Het betreft enkel kadervorming die georganiseerd wordt door de regionale en/of nationale koepels van het jeugdwerk die erkend zijn door de afdeling Jeugdwerk van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

**Artikel 3 Toepassingsgebied en voorwaarden**

Alle inwoners met een domicilieadres in de gemeente Overijse die kadervorming hebben gevolgd bij een koepelorganisatie van het jeugdwerk en het attest hebben behaald. De aanvraag kan ingediend worden uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de kadervorming is gevolgd.

**Artikel 4 Subsidiebedrag**

De subsidie voor kadervorming bedraagt 80% van de kostprijs, zoals die werd betaald aan de vereniging die de vorming inricht. Hierbij zijn echter uitgesloten: de kosten voor persoonlijke doeleinden, zoals bv. verblijfs- of verplaatsingskosten, consumpties, andere kosten die geen betrekking hebben op het vormingsinitiatief.

**Artikel 5 Procedure**

De aanvraag kan ingediend worden via de gemeentelijke website na het volgen van de

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

kadervorming. Het vormingsattest en een betaalbewijs worden toegevoegd aan de aanvraag. De uitbetaling van de subsidie gebeurt twee keer per jaar, in juni en in december.

**Artikel 6 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van de bekendmaking op [www.overijse.be](http://www.overijse.be) en regelt de terugbetaling van kadervormingen die plaatsvinden na de inwerkingtreding van dit reglement.

**Artikel 7 Bestuurlijk toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**BIJLAGEN**

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring reglement subsidie voor buurtfeesten (GR/2023/0136)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

**Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 21 september 2021 houdende goedkeuring van het subsidiereglement gemeenschapsvormende initiatieven (reglement Applaus!toelagen)
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2022 houdende goedkeuring participatiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende goedkeuring reglement voor de erkenning van verenigingen door het gemeentebestuur Overijse

## GEMEENTERAAD *Notulen*

---

- Beslissing van de gemeenteraadscommissie Mens en Interne Zaken van 16 mei 2023 houdende kennisneming en bespreking nieuw subsidiëringssysteem voorgesteld op inspraakavonden verenigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement subsidie voor buurtfeesten

### **Feiten**

Actie 128 uit het meerjarenplan stelt: 'We werken eenvoudige doelgerichte subsidiereglementen uit'. In het meerjarenplan wordt ook gesteld dat de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen kunnen gekoppeld worden aan subsidies voor verenigingen. Sinds 2023 is de erkenning van vereniging op gemeentelijk niveau getild. Het erkenningsreglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van november 2022. Dit vormde de basis om vervolgens te gaan kijken naar welke geldelijke voordelen gelinkt zijn aan een gemeentelijke erkenning.

Hiervoor is projectmatig gewerkt. Onder leiding van de financieel directeur en het afdelingshoofd Mens is er met de project- en klankbordgroep gekeken naar de knelpunten uit het verleden:

- subsidiëtoerisme;
- een lappendeken aan reglementen;
- een ellenlange lijst van nominatieve toelagen.

Ook de kansen richting toekomst werden bekeken:

- het verenigingsleven blijvend stimuleren en aanmoedigen;
- stimuleren om bij te dragen aan de uitvoering van het beleid;
- ad hoc initiatieven stimuleren;
- verduurzaming faciliteren;
- kennisdeling en inspiratie bij verenigingen onderling stimuleren;
- administratieve vereenvoudiging van de aanvraag- en toekenning uitwerken;
- transparantie van de reglementen vergroten.

In het najaar van 2022 werd in kaart gebracht hoe de verschillende huidige subsidieregelingen in zijn werk gaan. Er werd onderzocht hoe andere gemeenten te werk gaan. Deze stap vormde de basis voor een nieuw subsidievoorstel waarbij er 6 uitgangspunten waren:

- het verenigingsleven in Overijse blijven aanmoedigen en ondersteunen met een billijke verdeling van middelen;
- subsidieregelingen die stimulerend werken;
- enkel verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor subsidies;
- de budgettaire realiteit noopte tot break-even werken. De subsidiereglementen die de middelen verdelen werken zo veel als mogelijk met respect voor de voorziene kredieten in de meerjarenplanning;
- een gezonde mix tussen structuurondersteunende en impulsgerichte subsidies;
- klantgericht maken en administratief vereenvoudigen van het subsidieproces.

Het nieuwe subsidievoorstel werd afgetoetst op inspraakavonden in het voorjaar 2023. In februari 2023 kwamen de dorps- en adviesraden samen. Hier werd op basis van een

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

voorstel verder gewerkt om zo tot een gedragen voorstel te komen met betrekking tot de toelagen voor dorps- en adviesraden. Tussen maart en mei 2023 werden verenigingen per sector samengebracht om de nodige aandacht te vestigen op sectorspecifieke werkingen. Tijdens deze participatiemomenten leerden de verenigingen het nieuwe concrete voorstel kennen en werden er zoveel mogelijk vragen, suggesties en bezorgdheden verzameld. Jeugdverenigingen kwamen samen op 16 maart 2023 in Jeugdhuis De Pit. Cultuur- en welzijnsverenigingen kwamen samen op 20 maart 2023 in Kamp Kwadraat. Sportverenigingen kwamen samen op 20 april 2023 in CC Den Blank. Milieuverenigingen en seniorenverenigingen hebben de bespreking gedaan op hun desbetreffende adviesraad van 24 maart en 27 april 2023. De aanbevelingen waren heel waardevol. Op 16 mei 2023 nam de gemeenteraadscommissie Mens en Interne zaken kennis van het nieuwe subsidievoorstel en werden er adviezen geformuleerd.

De oefening leidde tot verschillende ontwerpreglementen:

- reglement voor werkingssubsidies dorps- en adviesraden;
- reglement voor werkingssubsidies verenigingen;
- reglement voor impulssubsidies verenigingen;
- reglement voor veiligheidssubsidies verenigingen;
- reglement voor jubileumtoelagen verenigingen;
- reglement voor verbroederingsstoelagen verenigingen;
- reglement voor subsidie voor kadervorming jeugdwerk (aan inwoners);
- reglement voor subsidie voor buurtfeesten (aan inwoners).

### **Motivering**

Over het algemeen is in de nieuwe subsidieregeling de veroudering verwijderd, het is transparant voor verenigingen (en inwoners) met betrekking tot wat van hen verwacht wordt en hoeveel middelen ze krijgen, de verantwoording is tot een noodzakelijk minimum herleid, aanvraagtermijnen zijn versoepeld, er wordt gestimuleerd om bij te dragen aan beleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de online verenigingengids zijn als middel voor verenigingen ontsloten.

Voor de werkingssubsidies voor erkende dorps- en adviesraden is er gestreefd naar een billijke verdeling van de middelen over alle dorps- en adviesraden heen waarbij ze als gelijkwaardige adviesorganen worden benaderd.

De nieuwe regeling van werkingssubsidies voor erkende verenigingen benadert zo veel als mogelijk de huidige werkingstoelagen per beleidsdomein om de continuïteit van verenigingen te garanderen, met een extra stimulans via de impulssubsidie. De criteria zijn heel helder, maar er is geen eenheidsworst gecreëerd. Er is respect getoond voor de eigenheid van werkingen binnen elke beleidssector. Er is ook een financiële stimulans in voorzien voor verenigingen die de lat hoog willen leggen en voor verenigingen die extra aandacht hebben voor kwaliteit.

Wat betreft de impulssubsidies is de applaustoelage de basis geweest om op verder te werken. Het is een impuls om de werking van verenigingen te versterken waar er energie zit. Zo worden ad hoc initiatieven, vernieuwing en verduurzaming gestimuleerd. De thema's voor impulssubsidies (inclusie, kindvriendelijkheid en gemeenschapsvorming) kunnen aangepast worden naarmate de actualiteit verandert en het bestuur nieuwe accenten wil leggen.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De veiligheidssubsidies zijn volledig nieuw. Het reglement laat verenigingen toe om een fuif te organiseren zonder hun broek te scheuren aan de kosten die gepaard gaan met de inzet van bewakingsagenten van erkende bewakingsfirma's die, op advies van de politie, moeten instaan voor de veiligheid van bezoekers en het naleven van de openbare orde. De nodige kredieten voor deze subsidies dienen nog in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan te worden voorzien.

Bij de jubileumtoelagen en verbroederingsstoelagen voor verenigingen zijn voornamelijk de aanvraagtermijnen versoepeld en werd er verhelderd waar nodig. Benchmark toonde aan dat de jubileumtoelagen conform of zelfs iets hoger lagen dan in veel andere gemeenten. De verbroederingsstoelagen zijn eerder symbolisch en de bedragen zijn afgerond naar boven in functie van leesbaarheid.

De subsidie voor kadervorming jeugdwerk is uit het vroegere jeugdsubsidiereglement gehaald omdat het rechtstreeks gericht is aan inwoners en niet aan verenigingen. Na benchmark is het percentage van terugbetaling van 60% naar 80% getild.

De subsidie voor buurtfeesten is rechtstreeks gericht aan groeperingen van inwoners en is daarom in functie van de leesbaarheid uit het voormalige applaustoelagereglement gehaald. De tussenkomst verloopt louter aan de hand van gemeentelijke geschenkbonnen om de intussen talrijk aangesloten handelaren in Overijse te steunen.

De aanbevelingen tijdens de diverse participatiemomenten waren heel waardevol. Er wordt een overzicht gepubliceerd op de gemeentelijke website met alle feedback en wat met elke suggesties is gebeurd.

Het spreekt voor zich dat financiële ondersteuning slechts 1 maatregel is om verenigingen te ondersteunen. Naast deze maatregel, zijn er nog tal van andere ondersteuningsvormen zoals uitleen van materialen via de uitleendienst, ondersteuning van evenementen via de dienst evenementen, het gebruik van communicatiekanalen als de Overijse naar en de infoportieken, vormingen, netwerkmomenten en een laagdrempelig gebruik van sport- en socioculturele infrastructuur.

Het subsidiereglement gemeenschapsvormende initiatieven (reglement Applaus!toelagen), goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 21 september 2021 wordt opgesplitst in twee verschillende reglementen:

- subsidiereglement voor buurtfeesten;
- reglement impulssubsidies voor erkende verenigingen.

Het subsidiereglement gemeenschapsvormende initiatieven (reglement Applaus!toelagen), goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 21 september 2021, wordt opgeheven.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit reglement goed te keuren.

### **Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

Exploitatiebudget:

Volgnummer	veld	ARK	Omschrijving	2023	2024	2025
MJP001021	150	6493000	Verbroederingsstoelagen	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MJP001022	160	6493000	Toegestane	2.500,00	2.500,00	2.500,00

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

			werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Hulp aan het buitenland			
MJP001027	500	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Handel en middenstand	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MJP001030	530	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Land-, tuin- & bosbouw	1.100,00	1.100,00	1.100,00
MJP001033	719	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jubileumtoelagen	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001036	739	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overig kunst- en cultuurbeleid	62.580,00	62.580,00	62.580,00
MJP001040	740	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Sport	63.500,00	63.500,00	63.500,00
MJP001042	750	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jeugd	44.270,00	44.270,00	44.270,00
MJP001044	909	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	4.050,00	4.050,00	4.050,00
MJP001047	959	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen betreffende ouderen	8.360,00	8.360,00	8.360,00
<b>TOTAAL</b>				<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>

## GEMEENTERAAD Notulen

---

In de subsidieoefening werd zoveel mogelijk naar budgetneutraliteit gewerkt. Desondanks zal bij de toepassing ervan hier en daar verhoging of verschuiving van de ingeschreven kredieten in het meerjarenplan nodig zijn. Zo werden nog geen specifieke kredieten voor de nieuwe veiligheidssubsidie voorzien en kan de voorziene subsidiestimulans voor verenigingen in de toekomst kostenverhogend worden. Deze wijzigingen zullen telkens waar mogelijk worden opgevangen via interne kredietverschuivingen of, indien nodig, via een aanpassing van het meerjarenplan.

### BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend 'Reglement subsidie voor buurtfeesten' goed:

#### **Artikel 1 Doelstelling**

De gemeente Overijse wil met dit subsidiereglement inwoners aanmoedigen die een buurtfeest organiseren met als doel de sociale contacten en gemeenschapsvorming in hun buurt te versterken.

#### **Artikel 2 Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Buurtfeest/buurtinitiatief: activiteit die het buurtleven opwaardeert en ontmoeting of sociale contacten stimuleert, dit kan in de openbare ruimte maar ook op een privéterrein dat wordt opengesteld voor de buurt. Uitgesloten zijn privé- en familiefeesten, initiatieven met een politiek, religieus of commercieel karakter.
- Openbare ruimte: de publiek toegankelijke ruimte in het bezit of beheer van een overheid, namelijk de openbare weg, de wegen en doorgangen die in hoofdorde bestemd zijn voor alle verkeer van personen en voertuigen, met inbegrip van de bermen, voetpaden en de ruimten aangelegd als aanhorigheden van de verkeerswegen en voornamelijk bestemd voor het parkeren van voertuigen (al dan niet afgebakend). De berm is de ruimte of het gedeelte van de weg dat niet in de rijbaan begrepen is. Bijkomend worden ook de parken, openbare tuinen, pleinen en speelterreinen en alle stukken van de openbare plaats, buiten de openbare weg, die open staan voor het verkeer van personen en in hoofdorde bestemd zijn voor wandelen en ontspanning inclusief voet- en fietspaden, bermen en parkeerruimte inbegrepen in de openbare ruimte. Dit alles in overeenstemming met de bepalingen in het geldende algemeen politiereglement van Overijse.

#### **Artikel 3 Toepassingsgebied**

Elke inwoner met domicilieadres in Overijse die zich samen met minstens 2 andere buurtbewoners groepeert, komt in aanmerking voor het ontvangen van een subsidie. Deze vorm van subsidie is niet cumuleerbaar met een andere financiële tussenkomst van de gemeente Overijse voor hetzelfde initiatief.

#### **Artikel 4 Subsidievoorwaarden**

De toekenning van deze subsidie gebeurt binnen de perken van de jaarlijks voorziene goedgekeurde transactiekredieten in het meerjarenplan.

##### **4.1 Algemeen**

§1. Subsidie: 200,00 euro in gemeentelijke geschenkbonnen bij lokale handelaars.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

§2. Frequentie: elke straat, plein, wijk of buurt kan slechts één keer per kalenderjaar deze toelage ontvangen onafhankelijk van de aanvrager.

§3. Aanvrager: de initiatiefnemers, met minstens 3 buurtbewoners, moeten woonachtig zijn in de betrokken straat, plein, wijk of buurt. Het feest moet aangevraagd én georganiseerd worden door de buurtbewoners zelf.

§4. Doelgroep: het ingediende buurtfeest of buurtinitiatief moet zich richten tot alle bewoners van de bedoelde straat, plein, wijk of buurt voor minstens 25 buurtbewoners.

§5. Locatie: een straat of buurt op het grondgebied van de gemeente Overijse. De uitnodiging voor het feest of initiatief mag zich enkel richten tot de buurtbewoners.

§6. Kosten: de subsidie is bedoeld om de basisorganisatiekosten te helpen dragen en om het sociale contact tussen de bewoners te bevorderen. Particuliere personen uit de straat kunnen geen onkosten inbrengen voor eigen materiaal dat ze ter beschikking stellen, ongeacht of ze tot het organiserende comité behoren of niet.

§7. Terugkoppeling: Na afloop van het buurtfeest of buurtinitiatief wordt minstens 1 sfeerfoto bezorgd aan de administratie.

#### **4.2 Communicatie**

Alle communicatie en publiciteit wordt in het Nederlands gevoerd. Op affiches, uitnodigingen en dergelijke worden het logo en de zin 'Met de steun van de gemeente Overijse' vermeld.

#### **Artikel 5 Aanvragen en procedure**

De aanvragen moeten worden ingediend via het daarvoor voorziene formulier op de gemeentelijke website of via [info@overijse.be](mailto:info@overijse.be). Enkel volledig, correct en tijdig ingevulde aanvragen worden behandeld. De aanvrager voegt alle nuttige en nodige stukken bij zijn aanvraag.

Het ingevulde aanvraagformulier bevat:

- gegevens over de aanvrager;
- een omschrijving en datum van het initiatief;
- een omschrijving van de geraamde kosten.

<b>INDIENINGSMOMENT</b>	<b>BEOORDELING</b>	<b>UITBETALING</b>
<u>Zonder inname van openbare ruimte:</u> Uiterlijk 4 weken voor de start van het buurtfeest of buurtinitiatief.	De aanvraag wordt afgetoetst met dit reglement en beoordeeld door een medewerker van de vrijetijdsdiensten.	<u>Zonder inname van openbare ruimte:</u> 1 week voorafgaand aan het buurtfeest
<u>Met inname van openbare ruimte:</u> 7 weken voor de start van het buurtfeest of buurtinitiatief. Hiervoor dient er een 'aanvraag openbare activiteit' te worden ingediend, te vinden op <a href="http://www.overijse.be/aanvraag-openbare-activiteit">www.overijse.be/aanvraag-openbare-activiteit</a> .	Indien er een inname van openbare ruimte nodig is, zal het reglement 'gemeentelijke ondersteuning bij de organisatie van openbare activiteiten in Overijse' van toepassing zijn.	<u>Met inname van openbare ruimte:</u> 1 week voorafgaand aan het buurtfeest

De aanvrager ontvangt een motivering van de beslissing en de uitbetaling in de vorm van gemeentelijke geschenkbonnen. Indien het buurtfeest niet zal doorgaan, deelt de buurtbewoner dit zo spoedig mogelijk mee en worden de gemeentelijke geschenkbonnen terugbezorgd aan de gemeente Overijse, tenzij de activiteit verplaatst kan worden naar een latere datum.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor om alle

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag.

**Artikel 6 Schrapping, vermindering of terugbetaling van de subsidie**

Het college van burgemeester en schepenen kan bij gemotiveerde beslissing de subsidie schrappen, verminderen of beslissen dat de begunstigde de subsidie (gedeeltelijk) dient terug te betalen:

- als de subsidie niet wordt aangewend volgens de gestelde voorwaarden of voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- in geval van overmacht (situatie die niet toerekenbaar is aan de begunstigde van de subsidie);
- als de vereiste informatie of documenten niet worden verstrekt.

**Artikel 7 Geschillen**

Alle betwistingen betreffende de toepassing van het reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 8 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van de bekendmaking op [www.overijse.be](http://www.overijse.be).

**Artikel 9 Opheffingsbepalingen**

De gemeenteraad heft de beslissing van 21 september 2021 houdende goedkeuring van het subsidiereglement gemeenschapsvormende initiatieven (reglement Applaus!toelagen) op.

**Artikel 10 Bestuurlijk toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**BIJLAGEN**

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring reglement subsidie voor verbroederingen van erkende verenigingen**  
(GR/2023/0141)

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

#### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

#### **Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 28 april 2009 houdende de vaststelling van het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen en verbroederingstoelagen
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2022 houdende goedkeuring participatiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende goedkeuring reglement voor de erkenning van verenigingen door het gemeentebestuur Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie van 16 mei 2023 houdende kennisneming en bespreking nieuw subsidiëringssysteem voorgesteld op inspraakavonden verenigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement subsidie voor verbroederingsverenigingen van erkende verenigingen

#### **Feiten**

Actie 128 uit het meerjarenplan stelt: 'We werken eenvoudige doelgerichte subsidiereglementen uit'. In het meerjarenplan wordt ook gesteld dat de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen kunnen gekoppeld worden aan subsidies voor verenigingen. Sinds 2023 is de erkenning van vereniging op gemeentelijk niveau getild. Het erkenningsreglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van november 2022. Dit vormde de basis om vervolgens te gaan kijken naar welke geldelijke voordelen gelinkt zijn aan een gemeentelijke erkenning.

Hiervoor is projectmatig gewerkt. Onder leiding van de financieel directeur en het afdelingshoofd Mens is er met de project- en klankbordgroep gekeken naar de knelpunten uit het verleden:

- subsidiëtoerisme;
- een lappendeken aan reglementen;
- een ellenlange lijst van nominatieve toelagen.

Ook de kansen richting toekomst werden bekeken:

- het verenigingsleven blijvend stimuleren en aanmoedigen;
- stimuleren om bij te dragen aan de uitvoering van het beleid;
- ad hoc initiatieven stimuleren;
- verduurzaming faciliteren;
- kennisdeling en inspiratie bij verenigingen onderling stimuleren;
- administratieve vereenvoudiging van de aanvraag- en toekenning uitwerken;
- transparantie van de reglementen vergroten.

In het najaar van 2022 werd in kaart gebracht hoe de verschillende huidige subsidieregelingen in zijn werk gaan. Er werd onderzocht hoe andere gemeenten te werk gaan. Deze stap vormde de basis voor een nieuw subsidievoorstel waarbij er 6 uitgangspunten waren:

- het verenigingsleven in Overijse blijven aanmoedigen en ondersteunen met een billijke verdeling van middelen;

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- subsidieregelingen die stimulerend werken;
- enkel verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor subsidies;
- de budgettaire realiteit noopte tot break-even werken. De subsidiereglementen die de middelen verdelen werken zo veel als mogelijk met respect voor de voorziene kredieten in de meerjarenplanning;
- een gezonde mix tussen structuurondersteunende en impulsgerichte subsidies;
- klantgericht maken en administratief vereenvoudigen van het subsidieproces.

Het nieuwe subsidievoorstel werd afgetoetst op inspraakavonden in het voorjaar 2023. In februari 2023 kwamen de dorps- en adviesraden samen. Hier werd op basis van een voorstel verder gewerkt om zo tot een gedragen voorstel te komen met betrekking tot de toelagen voor dorps- en adviesraden. Tussen maart en mei 2023 werden verenigingen per sector samengebracht om de nodige aandacht te vestigen op sectorspecifieke werkingen. Tijdens deze participatiemomenten leerden de verenigingen het nieuwe concrete voorstel kennen en werden er zoveel mogelijk vragen, suggesties en bezorgdheden verzameld. Jeugdverenigingen kwamen samen op 16 maart 2023 in Jeugdhuis De Pit. Cultuur- en welzijnsverenigingen kwamen samen op 20 maart 2023 in Kamp Kwadraat. Sportverenigingen kwamen samen op 20 april 2023 in CC Den Blank. Milieuverenigingen en seniorenverenigingen hebben de bespreking gedaan op hun desbetreffende adviesraad van 24 maart en 27 april 2023. De aanbevelingen waren heel waardevol.

Op 16 mei 2023 nam de gemeenteraadscommissie Mens en Interne zaken kennis van het nieuwe subsidievoorstel en werden er adviezen geformuleerd.

De oefening leidde tot verschillende ontwerpreglementen:

- reglement voor werkingssubsidies dorps- en adviesraden;
- reglement voor werkingssubsidies verenigingen;
- reglement voor impulssubsidies verenigingen;
- reglement voor veiligheidssubsidies verenigingen;
- reglement voor jubileumtoelagen verenigingen;
- reglement voor verbroederingsstoelagen verenigingen;
- reglement voor subsidie voor kadervorming jeugdwerk (aan inwoners);
- reglement voor subsidie voor buurtfeesten (aan inwoners).

### **Motivering**

Over het algemeen is in de nieuwe subsidieregeling de veroudering verwijderd, het is transparant voor verenigingen (en inwoners) met betrekking tot wat van hen verwacht wordt en hoeveel middelen ze krijgen, de verantwoording is tot een noodzakelijk minimum herleid, aanvraagtermijnen zijn versoepeld, er wordt gestimuleerd om bij te dragen aan beleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de online verenigingengids zijn als middel voor verenigingen ontsloten.

Voor de werkingssubsidies voor erkende dorps- en adviesraden is er gestreefd naar een billijke verdeling van de middelen over alle dorps- en adviesraden heen waarbij ze als gelijkwaardige adviesorganen worden benaderd.

De nieuwe regeling van werkingssubsidies voor erkende verenigingen benadert zo veel als mogelijk de huidige werkingstoelagen per beleidsdomein om de continuïteit van verenigingen

## GEMEENTERAAD *Notulen*

---

te garanderen, met een extra stimulans via de impulssubsidie. De criteria zijn heel helder, maar er is geen eenheidsworst gecreëerd. Er is respect getoond voor de eigenheid van werkingen binnen elke beleidssector. Er is ook een financiële stimulans in voorzien voor verenigingen die de lat hoog willen leggen en voor verenigingen die extra aandacht hebben voor kwaliteit.

Wat betreft de impulssubsidies is de applaustoelage de basis geweest om op verder te werken. Het is een impuls om de werking van verenigingen te versterken waar er energie zit. Zo worden ad hoc initiatieven, vernieuwing en verduurzaming gestimuleerd. De thema's voor impulssubsidies (inclusie, kindvriendelijkheid en gemeenschapsvorming) kunnen aangepast worden naarmate de actualiteit verandert en het bestuur nieuwe accenten wil leggen.

De veiligheidssubsidies zijn volledig nieuw. Het reglement laat verenigingen toe om een fuif te organiseren zonder hun broek te scheuren aan de kosten die gepaard gaan met de inzet van bewakingsagenten van erkende bewakingsfirma's die, op advies van de politie, moeten instaan voor de veiligheid van bezoekers en het naleven van de openbare orde. De nodige kredieten voor deze subsidies dienen nog in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan te worden voorzien.

Bij de jubileumtoelagen en verbroederingstoelagen voor verenigingen zijn voornamelijk de aanvraagtermijnen versoepeld en werd er verhelderd waar nodig. Benchmark toonde aan dat de jubileumtoelagen conform of zelfs iets hoger lagen dan in veel andere gemeenten. De verbroederingstoelagen zijn eerder symbolisch en de bedragen zijn afgerond naar boven in functie van leesbaarheid.

De subsidie voor kadervorming jeugdwerk is uit het vroegere jeugdsubsidiereglement gehaald omdat het rechtstreeks gericht is aan inwoners en niet aan verenigingen. Na benchmark is het percentage van terugbetaling van 60% naar 80% getild.

De subsidie voor buurtfeesten is rechtstreeks gericht aan groeperingen van inwoners en is daarom in functie van de leesbaarheid uit het voormalige applaustoelagereglement gehaald. De tussenkomst verloopt louter aan de hand van gemeentelijke geschenkbonnen om de intussen talrijk aangesloten handelaren in Overijse te steunen.

De aanbevelingen tijdens de diverse participatiemomenten waren heel waardevol. Er wordt een overzicht gepubliceerd op de gemeentelijke website met alle feedback en wat met elke suggesties is gebeurd.

Het spreekt voor zich dat financiële ondersteuning slechts 1 maatregel is om verenigingen te ondersteunen. Naast deze maatregel, zijn er nog tal van andere ondersteuningsvormen zoals uitleen van materialen via de uitleendienst, ondersteuning van evenementen via de dienst evenementen, het gebruik van communicatiekanalen als de Overijse naar en de infoportieken, vormingen, netwerkmomenten en een laagdrempelig gebruik van sport- en socioculturele infrastructuur.

Het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen en verbroederingstoelagen, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 april 2009, wordt opgesplitst in twee verschillende reglementen:

- reglement subsidie voor jubilea van erkende verenigingen;
- reglement subsidie voor verbroederingen van erkende verenigingen.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen en verbroederingstoelagen, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 april 2009, wordt opgeheven.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit reglement goed te keuren.

**Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

Exploitatiebudget:

<b>Volgnummerveld</b>	<b>ARK</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MJP001021	1506493000	Verbroederingstoelagen	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MJP001022	1606493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Hulp aan het buitenland	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001027	5006493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Handel en middenstand	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MJP001030	5306493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Land-, tuin- & bosbouw	1.100,00	1.100,00	1.100,00
MJP001033	7196493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jubileumtoelagen	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001036	7396493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overig kunst- en cultuurbeleid	62.580,00	62.580,00	62.580,00
MJP001040	7406493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Sport	63.500,00	63.500,00	63.500,00
MJP001042	7506493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jeugd	44.270,00	44.270,00	44.270,00
MJP001044	9096493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	4.050,00	4.050,00	4.050,00

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

			(toelagen)/Overige verrichtingen inzake sociaal beleid			
MJP001047	9596493000		Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen betreffende ouderen	8.360,00	8.360,00	8.360,00
<b>TOTAAL</b>				<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>

In de subsidieoefening werd zoveel mogelijk naar budgetneutraliteit gewerkt. Desondanks zal bij de toepassing ervan hier en daar verhoging of verschuiving van de ingeschreven kredieten in het meerjarenplan nodig zijn. Zo werden nog geen specifieke kredieten voor de nieuwe veiligheidssubsidie voorzien en kan de voorziene subsidiestimulans voor verenigingen in de toekomst kostenverhogend worden. Deze wijzigingen zullen telkens waar mogelijk worden opgevangen via interne kredietverschuivingen of, indien nodig, via een aanpassing van het meerjarenplan.

**BESLUIT**

Met 20 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu), 6 onthoudingen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf))

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend 'Reglement subsidie voor verbroederingsverenigingen' goed:

**Artikel 1 Doelstelling**

De gemeente Overijse wil met dit subsidiereglement de verenigingen in Overijse stimuleren om te verbroederen met de verbroederingsgemeenten van Overijse.

**Artikel 2 Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Verbroederingsgemeenten: Bacharach, Bruttig-Fankel, Lecco, Mâcon of Modra.

**Artikel 3 Toepassingsgebied en voorwaarden**

De verbroederingsstoelage kan door elke erkende vereniging van Overijse met maatschappelijke zetel in Overijse eenmalig per jaar voor alle verbroederingsgemeenten samen aangevraagd worden. In het geval dat er sprake is van een erkende feitelijke vereniging en er dus geen rechtspersoonlijkheid of maatschappelijke zetel is, moet het domicilieadres van minstens een bestuurslid (zijnde voorzitter, secretaris of penningmeester) in Overijse liggen.

De vereniging dient zelf een reis te organiseren naar een verbroederingsgemeente en/of de

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

vereniging neemt deel aan activiteiten in het kader van verbroederingsgemeenten.

**Artikel 4 Subsidiebedrag**

De subsidie hangt af van de bestemming en het aantal deelnemers. De bedragen zijn te lezen als het totaalbedrag per groep van deelnemers:

Bacharach & Bruttig-Fankel:

- 160,00 euro: reis met 20 personen of meer;
- 80,00 euro: reis met 10 tot en met 19 personen;
- 40,00 euro: reis met 9 personen of minder.

Lecco, Mâcon en Modra:

- 300,00 euro: reis met 20 personen of meer;
- 150,00 euro: reis met 10 tot en met 19 personen;
- 75,00 euro: reis met 9 personen of minder.

**Artikel 5 Procedure**

De aanvraag voor de verbroederingsstoelage kan ingediend worden via de gemeentelijke website tot uiterlijk 1 maand na de reis naar de verbroederingsgemeente of na de activiteit in kader van de verbroederingsgemeenten.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt na afloop van de verbroederingsactiviteit en aanleveren van een verantwoordingsstuk zoals een sfeerfoto.

**Artikel 6 Schraping, vermindering of terugbetaling van de subsidie**

Het college van burgemeester en schepenen kan bij gemotiveerde beslissing de subsidie schrappen, verminderen of beslissen dat de begunstigde de subsidie (gedeeltelijk) dient terug te betalen:

- als de subsidie niet wordt aangewend volgens de gestelde voorwaarden of voor het doel waarvoor zij werd toegekend,
- als de vereiste informatie of documenten niet worden verstrekt.

Bij terugvordering stelt het college van burgemeester en schepenen bij gemotiveerde beslissing het bedrag van de terugvordering vast.

**Artikel 7 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van de bekendmaking op [www.overijse.be](http://www.overijse.be).

**Artikel 8 Opheffingsbepalingen**

De gemeenteraad heeft de beslissing van 28 april 2009 houdende de vaststelling van het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen en verbroederingsstoelagen op.

**Artikel 9 Bestuurlijk toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**BIJLAGEN**

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,

---

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

<b>Goedkeuring reglement subsidie voor jubilea van erkende verenigingen</b> (GR/2023/0140)
--

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

#### Juridische grond

- Beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2022 houdende goedkeuring participatiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende goedkeuring reglement voor de erkenning van verenigingen door het gemeentebestuur Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie van 16 mei 2023 houdende kennisneming en bespreking nieuw subsidiëringssysteem voorgesteld op inspraakavonden verenigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement subsidie voor jubilea van erkende verenigingen

#### Feiten

Actie 128 uit het meerjarenplan stelt: 'We werken eenvoudige doelgerichte subsidiereglementen uit'. In het meerjarenplan wordt ook gesteld dat de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen kunnen gekoppeld worden aan subsidies voor verenigingen. Sinds 2023 is de erkenning van vereniging op gemeentelijk niveau getild. Het erkenningsreglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van november 2022. Dit vormde de basis om vervolgens te gaan kijken naar welke geldelijke voordelen gelinkt zijn aan een gemeentelijke erkenning.

Hiervoor is projectmatig gewerkt. Onder leiding van de financieel directeur en het afdelingshoofd Mens is er met de project- en klankbordgroep gekeken naar de knelpunten uit het verleden:

- subsidiëtoerisme;
- een lappendeken aan reglementen;
- een ellenlange lijst van nominatieve toelagen.

Ook de kansen richting toekomst werden bekeken:

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- het verenigingsleven blijvend stimuleren en aanmoedigen;
- stimuleren om bij te dragen aan de uitvoering van het beleid;
- ad hoc initiatieven stimuleren;
- verduurzaming faciliteren;
- kennisdeling en inspiratie bij verenigingen onderling stimuleren;
- administratieve vereenvoudiging van de aanvraag- en toekenning uitwerken;
- transparantie van de reglementen vergroten.

In het najaar van 2022 werd in kaart gebracht hoe de verschillende huidige subsidieregelingen in zijn werk gaan. Er werd onderzocht hoe andere gemeenten te werk gaan. Deze stap vormde de basis voor een nieuw subsidievoorstel waarbij er 6 uitgangspunten waren:

- het verenigingsleven in Overijse blijven aanmoedigen en ondersteunen met een billijke verdeling van middelen;
- subsidieregelingen die stimulerend werken;
- enkel verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor subsidies;
- de budgettaire realiteit noopte tot break-even werken. De subsidiereglementen die de middelen verdelen werken zo veel als mogelijk met respect voor de voorziene kredieten in de meerjarenplanning;
- een gezonde mix tussen structuurondersteunende en impulsgerichte subsidies;
- klantgericht maken en administratief vereenvoudigen van het subsidieproces.

Het nieuwe subsidievoorstel werd afgetoetst op inspraakavonden in het voorjaar 2023. In februari 2023 kwamen de dorps- en adviesraden samen. Hier werd op basis van een voorstel verder gewerkt om zo tot een gedragen voorstel te komen met betrekking tot de toelagen voor dorps- en adviesraden. Tussen maart en mei 2023 werden verenigingen per sector samengebracht om de nodige aandacht te vestigen op sectorspecifieke werkingen. Tijdens deze participatiemomenten leerden de verenigingen het nieuwe concrete voorstel kennen en werden er zoveel mogelijk vragen, suggesties en bezorgdheden verzameld. Jeugdverenigingen kwamen samen op 16 maart 2023 in Jeugdhuis De Pit. Cultuur- en welzijnsverenigingen kwamen samen op 20 maart 2023 in Kamp Kwadraat. Sportverenigingen kwamen samen op 20 april 2023 in CC Den Blank. Milieuverenigingen en seniorenverenigingen hebben de bespreking gedaan op hun desbetreffende adviesraad van 24 maart en 27 april 2023. De aanbevelingen waren heel waardevol. Op 16 mei 2023 nam de gemeenteraadscommissie Mens en Interne zaken kennis van het nieuwe subsidievoorstel en werden er adviezen geformuleerd.

De oefening leidde tot verschillende ontwerpreglementen:

- reglement voor werkingssubsidies dorps- en adviesraden;
- reglement voor werkingssubsidies verenigingen;
- reglement voor impulssubsidies verenigingen;
- reglement voor veiligheidssubsidies verenigingen;
- reglement voor jubileumtoelagen verenigingen;
- reglement voor verbroederingsstoelagen verenigingen;
- reglement voor subsidie voor kadervorming jeugdwerk (aan inwoners);
- reglement voor subsidie voor buurtfeesten (aan inwoners).

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Motivering**

Over het algemeen is in de nieuwe subsidieregeling de veroudering verwijderd, het is transparant voor verenigingen (en inwoners) met betrekking tot wat van hen verwacht wordt en hoeveel middelen ze krijgen, de verantwoording is tot een noodzakelijk minimum herleid, aanvraagtermijnen zijn versoepeld, er wordt gestimuleerd om bij te dragen aan beleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de online verenigingengids zijn als middel voor verenigingen ontsloten.

Voor de werkingssubsidies voor erkende dorps- en adviesraden is er gestreefd naar een billijke verdeling van de middelen over alle dorps- en adviesraden heen waarbij ze als gelijkwaardige adviesorganen worden benaderd.

De nieuwe regeling van werkingssubsidies voor erkende verenigingen benadert zo veel als mogelijk de huidige werkingstoelagen per beleidsdomein om de continuïteit van verenigingen te garanderen, met een extra stimulans via de impulssubsidie. De criteria zijn heel helder, maar er is geen eenheidsworst gecreëerd. Er is respect getoond voor de eigenheid van werkingen binnen elke beleidssector. Er is ook een financiële stimulans in voorzien voor verenigingen die de lat hoog willen leggen en voor verenigingen die extra aandacht hebben voor kwaliteit.

Wat betreft de impulssubsidies is de applaustoelage de basis geweest om op verder te werken. Het is een impuls om de werking van verenigingen te versterken waar er energie zit. Zo worden ad hoc initiatieven, vernieuwing en verduurzaming gestimuleerd. De thema's voor impulssubsidies (inclusie, kindvriendelijkheid en gemeenschapsvorming) kunnen aangepast worden naarmate de actualiteit verandert en het bestuur nieuwe accenten wil leggen.

De veiligheidssubsidies zijn volledig nieuw. Het reglement laat verenigingen toe om een fuif te organiseren zonder hun broek te scheuren aan de kosten die gepaard gaan met de inzet van bewakingsagenten van erkende bewakingsfirma's die, op advies van de politie, moeten instaan voor de veiligheid van bezoekers en het naleven van de openbare orde. De nodige kredieten voor deze subsidies dienen nog in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan te worden voorzien.

Bij de jubileumtoelagen en verbroederingsstoelagen voor verenigingen zijn voornamelijk de aanvraagtermijnen versoepeld en werd er verhelderd waar nodig. Benchmark toonde aan dat de jubileumtoelagen conform of zelfs iets hoger lagen dan in veel andere gemeenten. De verbroederingsstoelagen zijn eerder symbolisch en de bedragen zijn afgerond naar boven in functie van leesbaarheid.

De subsidie voor kadervorming jeugdwerk is uit het vroegere jeugdsubsidierglement gehaald omdat het rechtstreeks gericht is aan inwoners en niet aan verenigingen. Na benchmark is het percentage van terugbetaling van 60% naar 80% getild.

De subsidie voor buurtfeesten is rechtstreeks gericht aan groeperingen van inwoners en is daarom in functie van de leesbaarheid uit het voormalige applaustoelagereglement gehaald. De tussenkomst verloopt louter aan de hand van gemeentelijke geschenkbonnen om de intussen talrijk aangesloten handelaren in Overijse te steunen.

De aanbevelingen tijdens de diverse participatiemomenten waren heel waardevol. Er wordt een overzicht gepubliceerd op de gemeentelijke website met alle feedback en wat met elke suggesties is gebeurd.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Het spreekt voor zich dat financiële ondersteuning slechts 1 maatregel is om verenigingen te ondersteunen. Naast deze maatregel, zijn er nog tal van andere ondersteuningsvormen zoals uitleen van materialen via de uitleendienst, ondersteuning van evenementen via de dienst evenementen, het gebruik van communicatiekanalen als de Overijsenaar en de infoportieken, vormingen, netwerkmomenten en een laagdrempelig gebruik van sport- en socioculturele infrastructuur.

Het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen en verbroederingstoelagen, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 april 2009, wordt opgesplitst in twee verschillende reglementen:

- reglement subsidie voor jubilea van erkende verenigingen;
- reglement subsidie voor verbroederingen van erkende verenigingen.

Het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen en verbroederingstoelagen, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 28 april 2009, wordt opgeheven.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit reglement goed te keuren.

**Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

Exploitatiebudget:

<b>Volnummerveld</b>	<b>ARK</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MJP001021	1506493000	Verbroederingstoelagen	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MJP001022	1606493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Hulp aan het buitenland	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001027	5006493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Handel en middenstand	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MJP001030	5306493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Land-, tuin- & bosbouw	1.100,00	1.100,00	1.100,00
MJP001033	7196493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jubileumtoelagen	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001036	7396493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overig kunst- en cultuurbeleid	62.580,00	62.580,00	62.580,00

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

MJP001040	740	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Sport	63.500,00	63.500,00	63.500,00
MJP001042	750	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jeugd	44.270,00	44.270,00	44.270,00
MJP001044	909	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	4.050,00	4.050,00	4.050,00
MJP001047	959	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen betreffende ouderen	8.360,00	8.360,00	8.360,00
<b>TOTAAL</b>				<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>

In de subsidieoefening werd zoveel mogelijk naar budgetneutraliteit gewerkt. Desondanks zal bij de toepassing ervan hier en daar verhoging of verschuiving van de ingeschreven kredieten in het meerjarenplan nodig zijn. Zo werden nog geen specifieke kredieten voor de nieuwe veiligheidssubsidie voorzien en kan de voorziene subsidiestimulans voor verenigingen in de toekomst kostenverhogend worden. Deze wijzigingen zullen telkens waar mogelijk worden opgevangen via interne kredietverschuivingen of, indien nodig, via een aanpassing van het meerjarenplan.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend 'Reglement subsidie voor jubilea van erkende verenigingen' goed:

**Artikel 1 Doelstelling**

De gemeente Overijse wil met dit subsidiereglement de verenigingen in Overijse stimuleren om hun jubileum te vieren.

**Artikel 2 Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Jubileum: een publieke viering of feestelijke herdenking van de oprichting van een vereniging, ter gelegenheid van het verstrijken van een bepaald aantal jaren na de oprichting.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

#### **Artikel 3 Toepassingsgebied en voorwaarden**

De jubileumtoelage kan door elke erkende vereniging van Overijse met maatschappelijke zetel in Overijse eenmalig per jubileumjaar aangevraagd worden, mits bewijs van het oprichten van de vereniging waaruit de oprichtingsdatum blijkt.

In het geval dat er sprake is van een erkende feitelijke vereniging en er dus geen rechtspersoonlijkheid of maatschappelijke zetel is, moet het domicilieadres van een bestuurslid (zijnde voorzitter, secretaris of penningmeester) in Overijse liggen en geldt als datum van oprichting de datum van het verslag van de opstartvergadering.

Alle communicatie en publiciteit over de publieke viering wordt in het Nederlands gevoerd. De subsidiebedragen situeren zich binnen de voorziene kredieten in de meerjarenplanning en kunnen niet gecumuleerd worden met andere geldelijke gemeentelijke tegemoetkomingen voor het jubileum.

#### **Artikel 4 Subsidiebedrag**

De subsidie voor jubilea verschilt per jubileumjaar:

- 10-jarig bestaan: 125,00 euro;
- 25-jarig bestaan: 375,00 euro;
- 50-jarig bestaan: 500,00 euro;
- 75-jarig bestaan: 600,00 euro;
- per 25 jaar meer: wordt de subsidie van 600,00 euro betaald.

#### **Artikel 5 Procedure**

De aanvraag voor de jubileumtoelage kan ingediend worden via de gemeentelijke website. De aanvraag mag gedurende 6 maanden voorafgaand tot 1 maand na de datum van de publieke viering aangevraagd worden. De viering dient plaats te vinden in het jubileumjaar. De uitbetaling van de subsidie gebeurt na afloop van de viering en na aanleveren van een verantwoordingsstuk zoals een sfeerfoto.

#### **Artikel 6 Schrapping, vermindering of terugbetaling van de subsidie**

Het college van burgemeester en schepenen kan bij gemotiveerde beslissing de subsidie schrappen, verminderen of beslissen dat de begunstigde de subsidie (gedeeltelijk) dient terug te betalen:

- als de subsidie niet wordt aangewend volgens de gestelde voorwaarden of voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- als de vereiste informatie of documenten niet worden verstrekt.

Bij terugvordering stelt het college van burgemeester en schepenen bij gemotiveerde beslissing het bedrag van de terugvordering vast.

#### **Artikel 7 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van de bekendmaking op [www.overijse.be](http://www.overijse.be).

#### **Artikel 8 Opheffingsbepalingen**

De gemeenteraad heft de beslissing van 28 april 2009 houdende de vaststelling van het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen en verbroederingstoelagen op.

#### **Artikel 9 Bestuurlijk toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **BIJLAGEN**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

<b>Goedkeuring reglement veiligheidssubsidie voor erkende verenigingen (GR/2023/0139)</b>
---

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

#### Juridische grond

- Beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2022 houdende goedkeuring participatiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende goedkeuring reglement voor de erkenning van verenigingen door het gemeentebestuur Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie van 16 mei 2023 houdende kennisneming en bespreking nieuw subsidiëringssysteem voorgesteld op inspraakavonden verenigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement veiligheidssubsidie voor erkende verenigingen

#### Feiten

Actie 128 uit het meerjarenplan stelt: 'We werken eenvoudige doelgerichte subsidiereglementen uit'. In het meerjarenplan wordt ook gesteld dat de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen kunnen gekoppeld worden aan subsidies voor verenigingen. Sinds 2023 is de erkenning van vereniging op gemeentelijk niveau getild. Het erkenningsreglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van november 2022. Dit vormde de basis om vervolgens te gaan kijken naar welke geldelijke voordelen gelinkt zijn aan een gemeentelijke erkenning.

Hiervoor is projectmatig gewerkt. Onder leiding van de financieel directeur en het afdelingshoofd Mens is er met de project- en klankbordgroep gekeken naar de knelpunten uit het verleden:

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- subsidietoerisme;
- een lappendeken aan reglementen;
- een ellenlange lijst van nominatieve toelagen.

Ook de kansen richting toekomst werden bekeken:

- het verenigingsleven blijvend stimuleren en aanmoedigen;
- stimuleren om bij te dragen aan de uitvoering van het beleid;
- ad hoc initiatieven stimuleren;
- verduurzaming faciliteren;
- kennisdeling en inspiratie bij verenigingen onderling stimuleren;
- administratieve vereenvoudiging van de aanvraag- en toekenning uitwerken;
- transparantie van de reglementen vergroten.

In het najaar van 2022 werd in kaart gebracht hoe de verschillende huidige subsidieregelingen in zijn werk gaan. Er werd onderzocht hoe andere gemeenten te werk gaan. Deze stap vormde de basis voor een nieuw subsidievoorstel waarbij er 6 uitgangspunten waren:

- het verenigingsleven in Overijse blijven aanmoedigen en ondersteunen met een billijke verdeling van middelen;
- subsidieregelingen die stimulerend werken;
- enkel verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor subsidies;
- de budgettaire realiteit noopte tot break-even werken. De subsidiereglementen die de middelen verdelen werken zo veel als mogelijk met respect voor de voorziene kredieten in de meerjarenplanning;
- een gezonde mix tussen structuurondersteunende en impulsgerichte subsidies;
- klantgericht maken en administratief vereenvoudigen van het subsidieproces.

Het nieuwe subsidievoorstel werd afgetoetst op inspraakavonden in het voorjaar 2023. In februari 2023 kwamen de dorps- en adviesraden samen. Hier werd op basis van een voorstel verder gewerkt om zo tot een gedragen voorstel te komen met betrekking tot de toelagen voor dorps- en adviesraden. Tussen maart en mei 2023 werden verenigingen per sector samengebracht om de nodige aandacht te vestigen op sectorspecifieke werkingen. Tijdens deze participatiemomenten leerden de verenigingen het nieuwe concrete voorstel kennen en werden er zoveel mogelijk vragen, suggesties en bezorgdheden verzameld. Jeugdverenigingen kwamen samen op 16 maart 2023 in Jeugdhuis De Pit. Cultuur- en welzijnsverenigingen kwamen samen op 20 maart 2023 in Kamp Kwadraat. Sportverenigingen kwamen samen op 20 april 2023 in CC Den Blank. Milieuverenigingen en seniorenverenigingen hebben de bespreking gedaan op hun desbetreffende adviesraad van 24 maart en 27 april 2023. De aanbevelingen waren heel waardevol.

Op 16 mei 2023 nam de gemeenteraadscommissie Mens en Interne zaken kennis van het nieuwe subsidievoorstel en werden er adviezen geformuleerd.

De oefening leidde tot verschillende ontwerpreglementen:

- reglement voor werkingssubsidies dorps- en adviesraden;
- reglement voor werkingssubsidies verenigingen;
- reglement voor impulssubsidies verenigingen;
- reglement voor veiligheidssubsidies verenigingen;
- reglement voor jubileumtoelagen verenigingen;

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- reglement voor verbroederingstoelagen verenigingen;
- reglement voor subsidie voor kadervorming jeugdwerk (aan inwoners);
- reglement voor subsidie voor buurtfeesten (aan inwoners).

#### **Motivering**

Over het algemeen is in de nieuwe subsidieregeling de veroudering verwijderd, het is transparant voor verenigingen (en inwoners) met betrekking tot wat van hen verwacht wordt en hoeveel middelen ze krijgen, de verantwoording is tot een noodzakelijk minimum herleid, aanvraagtermijnen zijn versoepeld, er wordt gestimuleerd om bij te dragen aan beleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de online verenigingengids zijn als middel voor verenigingen ontsloten.

Voor de werkingssubsidies voor erkende dorps- en adviesraden is er gestreefd naar een billijke verdeling van de middelen over alle dorps- en adviesraden heen waarbij ze als gelijkwaardige adviesorganen worden benaderd.

De nieuwe regeling van werkingssubsidies voor erkende verenigingen benadert zo veel als mogelijk de huidige werkingstoelagen per beleidsdomein om de continuïteit van verenigingen te garanderen, met een extra stimulans via de impulssubsidie. De criteria zijn heel helder, maar er is geen eenheidsworst gecreëerd. Er is respect getoond voor de eigenheid van werkingen binnen elke beleidssector. Er is ook een financiële stimulans in voorzien voor verenigingen die de lat hoog willen leggen en voor verenigingen die extra aandacht hebben voor kwaliteit.

Wat betreft de impulssubsidies is de applaustoelage de basis geweest om op verder te werken. Het is een impuls om de werking van verenigingen te versterken waar er energie zit. Zo worden ad hoc initiatieven, vernieuwing en verduurzaming gestimuleerd. De thema's voor impulssubsidies (inclusie, kindvriendelijkheid en gemeenschapsvorming) kunnen aangepast worden naarmate de actualiteit verandert en het bestuur nieuwe accenten wil leggen.

De veiligheidssubsidies zijn volledig nieuw. Het reglement laat verenigingen toe om een fuif te organiseren zonder hun broek te scheuren aan de kosten die gepaard gaan met de inzet van bewakingsagenten van erkende bewakingsfirma's die, op advies van de politie, moeten instaan voor de veiligheid van bezoekers en het naleven van de openbare orde. De nodige kredieten voor deze subsidies dienen nog in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan te worden voorzien.

Bij de jubileumtoelagen en verbroederingstoelagen voor verenigingen zijn voornamelijk de aanvraagtermijnen versoepeld en werd er verhelderd waar nodig. Benchmark toonde aan dat de jubileumtoelagen conform of zelfs iets hoger lagen dan in veel andere gemeenten. De verbroederingstoelagen zijn eerder symbolisch en de bedragen zijn afgerond naar boven in functie van leesbaarheid.

De subsidie voor kadervorming jeugdwerk is uit het vroegere jeugdsubsidiereglement gehaald omdat het rechtstreeks gericht is aan inwoners en niet aan verenigingen. Na benchmark is het percentage van terugbetaling van 60% naar 80% getild.

De subsidie voor buurtfeesten is rechtstreeks gericht aan groeperingen van inwoners en is daarom in functie van de leesbaarheid uit het voormalige applaustoelagereglement gehaald. De tussenkomst verloopt louter aan de hand van gemeentelijke geschenkbonnen om de intussen talrijk aangesloten handelaren in Overijse te steunen.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

De aanbevelingen tijdens de diverse participatiemomenten waren heel waardevol. Er wordt een overzicht gepubliceerd op de gemeentelijke website met alle feedback en wat met elke suggesties is gebeurd.

Het spreekt voor zich dat financiële ondersteuning slechts 1 maatregel is om verenigingen te ondersteunen. Naast deze maatregel, zijn er nog tal van andere ondersteuningsvormen zoals uitleen van materialen via de uitleendienst, ondersteuning van evenementen via de dienst evenementen, het gebruik van communicatiekanalen als de Overijsenaar en de infoportieken, vormingen, netwerkmomenten en een laagdrempelig gebruik van sport- en socioculturele infrastructuur.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit reglement goed te keuren.

**Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

Exploitatiebudget:

<b>Volgnummerveld</b>	<b>ARK</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MJP001021	1506493000	Verbroederingstoelagen	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MJP001022	1606493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Hulp aan het buitenland	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001027	5006493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Handel en middenstand	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MJP001030	5306493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Land-, tuin- & bosbouw	1.100,00	1.100,00	1.100,00
MJP001033	7196493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jubileumtoelagen	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001036	7396493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overig kunst- en cultuurbeleid	62.580,00	62.580,00	62.580,00
MJP001040	7406493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	63.500,00	63.500,00	63.500,00

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

			(toelagen)/Sport			
MJP001042	750	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jeugd	44.270,00	44.270,00	44.270,00
MJP001044	909	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	4.050,00	4.050,00	4.050,00
MJP001047	959	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen betreffende ouderen	8.360,00	8.360,00	8.360,00
<b>TOTAAL</b>				<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>

In de subsidieoefening werd zoveel mogelijk naar budgetneutraliteit gewerkt. Desondanks zal bij de toepassing ervan hier en daar verhoging of verschuiving van de ingeschreven kredieten in het meerjarenplan nodig zijn. Zo werden nog geen specifieke kredieten voor de nieuwe veiligheidssubsidie voorzien en kan de voorziene subsidiestimulans voor verenigingen in de toekomst kostenverhogend worden. Deze wijzigingen zullen telkens waar mogelijk worden opgevangen via interne kredietverschuivingen of, indien nodig, via een aanpassing van het meerjarenplan.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend 'Reglement veiligheidssubsidie voor erkende verenigingen' goed:

**Artikel 1 Doelstelling**

De gemeente Overijse wil met dit subsidiereglement op publieke evenementen zoals fuiven en openluchtfestivals die georganiseerd worden door erkende verenigingen van Overijse, de veiligheid van de bezoekers en organisatoren verhogen.

**Artikel 2 Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Publiek evenement: alle voor het publiek toegankelijke evenementen met dansgelegenheid en versterkte muziek, die eindigen na 22 uur, ongeacht het gaat om betalende bezoekers en/of deelnemers.
- Veiligheidssubsidie: de terugbetaling van een percentage van de gemaakte kosten voor het inhuren van bewakingsagenten ter bewaking van de openbare orde en veiligheid van bezoekers op een evenement.

### **Artikel 3 Toepassingsgebied**

Alle door de gemeente Overijse erkende verenigingen met een maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor de veiligheidssubsidie. In het geval dat er sprake is van een erkende feitelijke vereniging en er dus geen rechtspersoonlijkheid of maatschappelijke zetel is, moet het domicilieadres van minstens een bestuurslid (zijnde voorzitter, secretaris of penningmeester) in Overijse liggen.

De kosten die in aanmerking komen voor de subsidie moeten gemaakt worden in functie van het publieke evenement dat lopende is. Kosten voor de nachtbewaking van materialen worden niet gesubsidieerd.

### **Artikel 4 Subsidievoorwaarden**

§1. De toekenning van deze subsidie gebeurt binnen de perken van de jaarlijks voorziene goedgekeurde transactiekredieten van het meerjarenplan.

§2. Het evenement moet plaatsvinden op het grondgebied van Overijse.

§3. De organiserende vereniging dient in orde te zijn met alle bestaande bepalingen, regels en toelatingen met betrekking tot de zaal en de openbare ruimte. De organisator draagt de volledige verantwoordelijkheid voor het naleven van de wettelijke en/of reglementaire bepalingen waaronder bijvoorbeeld het zaalverhuurreglement, evenementenreglement en politiereglement.

§4. De organisator dient bewakingsagenten in te schakelen die worden ter beschikking gesteld door een erkende bewakingsonderneming, overeenkomstig de wet van 10 april 1990 op de bewakingsondernemingen, de bewakingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten.

§5. De organisator dient de bewakingsfirma in te schakelen op advies van de politie.

§6. De organisator engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteit.

### **Artikel 5 Subsidiebedrag**

De subsidie voor veiligheid bedraagt 50% van het bedrag van de kosten voor het inhuren van het aantal bewakingsagenten, btw inbegrepen, met een maximumbedrag van 1.500,00 euro per evenement.

### **Artikel 6 Aanvragen en procedure**

De organisator vraagt voorafgaandelijk aan het evenement de toelating voor de organisatie van het evenement aan de gemeente conform het huidig geldend gemeentelijk evenementenreglement. De aanvraag voor de veiligheidssubsidie kan ingediend worden via de gemeentelijke website na het ontvangen van de toelating voor de organisatie van het evenement, afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen. Deze goedkeuring bevat tevens het advies van de Politie met betrekking tot het aantal in te zetten bewakingsagenten. Dit advies houdt rekening met de locatie, de doelgroep en het aantal verwachte bezoekers.

De veiligheidssubsidie kan zowel voorafgaandelijk aan het evenement als tot uiterlijk 1 maand na het plaatsvinden van het evenement aangevraagd worden.

De uitbetaling gebeurt binnen de 2 maanden na het ontvangen van de volledige aanvraag inclusief het factuur met betalingsbewijs. Het factuur vermeldt het aantal ingezette bewakingsagenten, het aantal gepresteerde uren, het erkenningsnummer van de bewakingsonderneming bij de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, de kostprijs per persoon en de totale kostprijs van de bewaking.

### **Artikel 7 Controle en geschillen**

§1. Het gemeentebestuur kan op elk moment controle uitvoeren op de echtheid van de

## GEMEENTERAAD Notulen

aanvraag, het verloop van de procedure en de aanwending van de subsidie.

§2. Subsidies die werden uitbetaald op basis van een bedrieglijke aanvraag, moeten onverwijld worden terugbetaald, ongeacht een eventuele gerechtelijke vervolging. Het gemeentebestuur kan beslissen om verenigingen uit te sluiten van toekomstige aanvragen na een bedrieglijke aanvraag.

§3. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te oordelen in geval van geschillen.

### **Artikel 8 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van de bekendmaking op [www.overijse.be](http://www.overijse.be).

### **Artikel 9 Bestuurlijk toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## BIJLAGEN

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 5 september 2023**

**Goedkeuring reglement impulssubsidies voor erkende verenigingen (GR/2023/0138)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

### **Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 21 september 2021 houdende goedkeuring van het subsidiereglement gemeenschapsvormende initiatieven (reglement Applaus!toelagen)
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2022 houdende goedkeuring participatiereglement

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende goedkeuring reglement voor de erkenning van verenigingen door het gemeentebestuur Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie van 16 mei 2023 houdende Kennisneming en bespreking nieuw subsidiëringssysteem voorgesteld op inspraakavonden verenigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement impulssubsidies voor erkende verenigingen

### **Feiten**

Actie 128 uit het meerjarenplan stelt: 'We werken eenvoudige doelgerichte subsidiereglementen uit'. In het meerjarenplan wordt ook gesteld dat de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen kunnen gekoppeld worden aan subsidies voor verenigingen. Sinds 2023 is de erkenning van vereniging op gemeentelijk niveau getild. Het erkenningsreglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van november 2022. Dit vormde de basis om vervolgens te gaan kijken naar welke geldelijke voordelen gelinkt zijn aan een gemeentelijke erkenning.

Hiervoor is projectmatig gewerkt. Onder leiding van de financieel directeur en het afdelingshoofd Mens is er met de project- en klankbordgroep gekeken naar de knelpunten uit het verleden:

- subsidietoerisme;
- een lappendeken aan reglementen;
- een ellenlange lijst van nominatieve toelagen.

Ook de kansen richting toekomst werden bekeken:

- het verenigingsleven blijvend stimuleren en aanmoedigen;
- stimuleren om bij te dragen aan de uitvoering van het beleid;
- ad hoc initiatieven stimuleren;
- verduurzaming faciliteren;
- kennisdeling en inspiratie bij verenigingen onderling stimuleren;
- administratieve vereenvoudiging van de aanvraag- en toekenning uitwerken;
- transparantie van de reglementen vergroten.

In het najaar van 2022 werd in kaart gebracht hoe de verschillende huidige subsidieregelingen in zijn werk gaan. Er werd onderzocht hoe andere gemeenten te werk gaan. Deze stap vormde de basis voor een nieuw subsidievoorstel waarbij er 6 uitgangspunten waren:

- het verenigingsleven in Overijse blijven aanmoedigen en ondersteunen met een billijke verdeling van middelen;
- subsidieregelingen die stimulerend werken;
- enkel verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor subsidies;
- de budgettaire realiteit noopte tot break-even werken. De subsidiereglementen die de middelen verdelen werken zo veel als mogelijk met respect voor de voorziene kredieten in de meerjarenplanning;
- een gezonde mix tussen structuurondersteunende en impulsgerichte subsidies;
- klantgericht maken en administratief vereenvoudigen van het subsidieproces.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Het nieuwe subsidievoorstel werd afgetoetst op inspraakavonden in het voorjaar 2023. In februari 2023 kwamen de dorps- en adviesraden samen. Hier werd op basis van een voorstel verder gewerkt om zo tot een gedragen voorstel te komen met betrekking tot de toelagen voor dorps- en adviesraden. Tussen maart en mei 2023 werden verenigingen per sector samengebracht om de nodige aandacht te vestigen op sectorspecifieke werkingen. Tijdens deze participatiemomenten leerden de verenigingen het nieuwe concrete voorstel kennen en werden er zoveel mogelijk vragen, suggesties en bezorgdheden verzameld. Jeugdverenigingen kwamen samen op 16 maart 2023 in Jeugdhuis De Pit. Cultuur- en welzijnsverenigingen kwamen samen op 20 maart 2023 in Kamp Kwadraat. Sportverenigingen kwamen samen op 20 april 2023 in CC Den Blank. Milieuverenigingen en seniorenverenigingen hebben de bespreking gedaan op hun desbetreffende adviesraad van 24 maart en 27 april 2023. De aanbevelingen waren heel waardevol.

Op 16 mei 2023 nam de gemeenteraadscommissie Mens en Interne zaken kennis van het nieuwe subsidievoorstel en werden er adviezen geformuleerd.

De oefening leidde tot verschillende ontwerpreglementen:

- reglement voor werkingssubsidies dorps- en adviesraden;
- reglement voor werkingssubsidies verenigingen;
- reglement voor impulssubsidies verenigingen;
- reglement voor veiligheidssubsidies verenigingen;
- reglement voor jubileumtoelagen verenigingen;
- reglement voor verbroederingstoelagen verenigingen;
- reglement voor subsidie voor kadervorming jeugdwerk (aan inwoners);
- reglement voor subsidie voor buurtfeesten (aan inwoners).

### **Motivering**

Over het algemeen is in de nieuwe subsidieregeling de veroudering verwijderd, het is transparant voor verenigingen (en inwoners) met betrekking tot wat van hen verwacht wordt en hoeveel middelen ze krijgen, de verantwoording is tot een noodzakelijk minimum herleid, aanvraagtermijnen zijn versoepeld, er wordt gestimuleerd om bij te dragen aan beleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de online verenigingengids zijn als middel voor verenigingen ontsloten.

Voor de werkingssubsidies voor erkende dorps- en adviesraden is er gestreefd naar een billijke verdeling van de middelen over alle dorps- en adviesraden heen waarbij ze als gelijkwaardige adviesorganen worden benaderd.

De nieuwe regeling van werkingssubsidies voor erkende verenigingen benadert zo veel als mogelijk de huidige werkingstoelagen per beleidsdomein om de continuïteit van verenigingen te garanderen, met een extra stimulans via de impulssubsidie. De criteria zijn heel helder, maar er is geen eenheidsworst gecreëerd. Er is respect getoond voor de eigenheid van werkingen binnen elke beleidssector. Er is ook een financiële stimulans in voorzien voor verenigingen die de lat hoog willen leggen en voor verenigingen die extra aandacht hebben voor kwaliteit.

Wat betreft de impulssubsidies is de applaustoelage de basis geweest om op verder te werken. Het is een impuls om de werking van verenigingen te versterken waar er energie zit. Zo worden ad hoc initiatieven, vernieuwing en verduurzaming gestimuleerd. De thema's voor

## GEMEENTERAAD Notulen

---

impulssubsidies (inclusie, kindvriendelijkheid en gemeenschapsvorming) kunnen aangepast worden naarmate de actualiteit verandert en het bestuur nieuwe accenten wil leggen.

De veiligheidssubsidies zijn volledig nieuw. Het reglement laat verenigingen toe om een fuif te organiseren zonder hun broek te scheuren aan de kosten die gepaard gaan met de inzet van bewakingsagenten van erkende bewakingsfirma's die, op advies van de politie, moeten instaan voor de veiligheid van bezoekers en het naleven van de openbare orde. De nodige kredieten voor deze subsidies dienen nog in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan te worden voorzien.

Bij de jubileumtoelagen en verbroederingsstoelagen voor verenigingen zijn voornamelijk de aanvraagtermijnen versoepeld en werd er verhelderd waar nodig. Benchmark toonde aan dat de jubileumtoelagen conform of zelfs iets hoger lagen dan in veel andere gemeenten. De verbroederingsstoelagen zijn eerder symbolisch en de bedragen zijn afgerond naar boven in functie van leesbaarheid.

De subsidie voor kadervorming jeugdwerk is uit het vroegere jeugdsubsidiereglement gehaald omdat het rechtstreeks gericht is aan inwoners en niet aan verenigingen. Na benchmark is het percentage van terugbetaling van 60% naar 80% getild.

De subsidie voor buurtfeesten is rechtstreeks gericht aan groeperingen van inwoners en is daarom in functie van de leesbaarheid uit het voormalige applaustoelagereglement gehaald. De tussenkomst verloopt louter aan de hand van gemeentelijke geschenkbonnen om de intussen talrijk aangesloten handelaren in Overijse te steunen.

De aanbevelingen tijdens de diverse participatiemomenten waren heel waardevol. Er wordt een overzicht gepubliceerd op de gemeentelijke website met alle feedback en wat met elke suggesties is gebeurd.

Het spreekt voor zich dat financiële ondersteuning slechts 1 maatregel is om verenigingen te ondersteunen. Naast deze maatregel, zijn er nog tal van andere ondersteuningsvormen zoals uitleen van materialen via de uitleendienst, ondersteuning van evenementen via de dienst evenementen, het gebruik van communicatiekanalen als de Overijse naar en de infoportieken, vormingen, netwerkmomenten en een laagdrempelig gebruik van sport- en socioculturele infrastructuur.

Het subsidiereglement gemeenschapsvormende initiatieven (reglement Applaus!toelagen), goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 21 september 2021 wordt opgesplitst in twee verschillende reglementen:

- subsidiereglement voor buurtfeesten;
- reglement impulssubsidies voor erkende verenigingen.

Het subsidiereglement gemeenschapsvormende initiatieven (reglement Applaus!toelagen), goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 21 september 2021 wordt opgeheven.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit reglement goed te keuren.

### **Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

Exploitatiebudget:

<b>Volgnummerveld</b>	<b>ARK</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MJP001021	1506493000	Verbroederingsstoelagen	1.000,00	1.000,00	1.000,00

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

MJP001022	160	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Hulp aan het buitenland	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001027	500	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Handel en middenstand	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MJP001030	530	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Land-, tuin- & bosbouw	1.100,00	1.100,00	1.100,00
MJP001033	719	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jubileumtoelagen	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001036	739	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overig kunst- en cultuurbeleid	62.580,00	62.580,00	62.580,00
MJP001040	740	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Sport	63.500,00	63.500,00	63.500,00
MJP001042	750	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jeugd	44.270,00	44.270,00	44.270,00
MJP001044	909	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	4.050,00	4.050,00	4.050,00
MJP001047	959	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen betreffende ouderen	8.360,00	8.360,00	8.360,00
<b>TOTAAL</b>				<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>

## GEMEENTERAAD

### Notulen

In de subsidieoefening werd zoveel mogelijk naar budgetneutraliteit gewerkt. Desondanks zal bij de toepassing ervan hier en daar verhoging of verschuiving van de ingeschreven kredieten in het meerjarenplan nodig zijn. Zo werden nog geen specifieke kredieten voor de nieuwe veiligheidssubsidie voorzien en kan de voorziene subsidiestimulans voor verenigingen in de toekomst kostenverhogend worden. Deze wijzigingen zullen telkens waar mogelijk worden opgevangen via interne kredietverschuivingen of, indien nodig, via een aanpassing van het meerjarenplan.

### BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend 'Reglement impulssubsidies voor erkende verenigingen' goed:

#### **Artikel 1 Doelstelling**

De gemeente Overijse wil met dit subsidiereglement een impuls geven aan erkende verenigingen die extra initiatieven ondernemen, samenwerken met andere verenigingen of via projecten hun werking versterken rond bepaalde thema's. Dit met het oog op het ondersteunen van een democratische, solidaire, open en cultureel diverse samenleving.

#### **Artikel 2 Thema's**

De thema's waarrond gewerkt moeten worden zijn de volgende:

##### **Artikel 2.1 Gemeenschapsvorming samen met 2 andere verenigingen (Applaus!)**

Doel:

- gemeenschapsvormende initiatieven en ontmoeting stimuleren;
- mensen aanzetten om te participeren aan initiatieven in een vrijetijds-, sociocultureel of educatief kader;
- samenwerking tussen de verschillende actoren in de gemeente stimuleren;
- creatie en innovatie met een openbaar karakter stimuleren;
- versterken van het sociale weefsel en de groepsvorming.

##### **Artikel 2.2 Kindvriendelijkheid**

Doel:

- aandacht voor het mentaal en fysiek welzijn van kinderen en jongeren stimuleren;
- een omgeving voor kinderen en jongeren bevorderen die beschikt over voldoende vertrouwenspersonen;
- veiligheid rond infrastructuur en binnen de werking bevorderen.

##### **Artikel 2.3 Inclusie**

Doel:

- aan specifieke doelgroepverbreding doen;
- aandacht hebben voor een inclusieve vrijetijdsbeleving;
- stimuleren van diversiteit;
- taal oefenkansen Nederlands creëren;
- inperken en voorkomen van kansarmoede.

#### **Artikel 3 Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Project: een uitzonderlijk of experimenteel initiatief rond één van de drie thema's die de reguliere werking van de verenigingen overstijgt en die een kwalitatieve

meerwaarde betekent voor de vereniging.

#### **Artikel 4 Toepassingsgebied**

Alle verenigingen die door de gemeente erkend zijn via het gemeentelijk erkenningsreglement met een maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor het ontvangen van een impulssubsidie. In het geval dat er sprake is van een erkende feitelijke vereniging en er dus geen rechtspersoonlijkheid of maatschappelijke zetel is, moet het domicilieadres van een bestuurslid (zijnde voorzitter, secretaris of penningmeester) in Overijse liggen.

Uitgesloten zijn privé- en familiefeesten, schoolfeesten, benefietacties, initiatieven met een politiek, religieus of commercieel karakter. Deze vorm van subsidie is niet cumuleerbaar met een andere financiële subsidie van de gemeente Overijse voor hetzelfde initiatief.

#### **Artikel 5 Subsidievoorwaarden**

De toekenning van deze subsidie gebeurt binnen de perken van de jaarlijks voorziene goedgekeurde begrotingskredieten.

##### **Artikel 5.1 Algemene subsidievoorwaarden**

§1. Subsidie: maximaal 1.500,00 euro per aanvraag, per schijf van 300,00 euro.

§2. Frequentie: er kan maximaal drie maal per legislatuur een impulssubsidie voor hetzelfde thema aangevraagd worden en maximaal 2 impulsen per kalenderjaar. In totaal kunnen dus per legislatuur maximum 9 impulssubsidies aangevraagd worden.

§3. Aanvrager: de aanvragende vereniging is door het gemeentebestuur erkend en heeft een profiel op de online gemeentelijke verenigingengids ([www.overijse.be/verenigingengids](http://www.overijse.be/verenigingengids)). Uitsluitend voor het thema gemeenschapsvorming wordt er ook een samenwerking aangetoond met minstens twee andere erkende verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse, Hoeilaart, Tervuren, Bertem of Huldenberg. Het betreffen actoren waar men in de dagelijkse werking niet of in beperkte mate mee samenwerkt.

§4. Locatie: het initiatief of project vindt plaats op of heeft als vertrekbasis het grondgebied van de gemeente Overijse.

§5. In te brengen kosten: de subsidie is bedoeld om kosten te helpen dragen die de meerwaarde van het project bepalen. In de aanvraag worden deze kosten specifiek bepaald. Het kan hier gaan over kosten van animatie, cursussen, lesgevers, trainers, huurgeld van een locatie, kosten voor publiciteit of vervoer, ...

§6. Terugkoppeling: na afloop van het project of initiatief engageert de vereniging zich om hun initiatief of project toe te lichten op een bijeenkomst van een adviesraad of Klap om andere verenigingen te inspireren.

##### **Artikel 5.2 Algemene leidraad bij beoordeling**

Bij de beoordeling van de aanvragen wordt rekening gehouden met de volgende elementen:

- helder: hoe concreet is het initiatief of project omschreven? Is er een duidelijk omschreven doel en gewenst resultaat?
- realistisch: sluit het initiatief of projectvoorstel aan bij de mogelijkheden van de vereniging? Sluiten de geraamde kosten aan bij het subsidiebedrag?
- vernieuwend: voegt het iets toe aan een bestaand initiatief of proces van de vereniging? Is het iets helemaal nieuws voor de vereniging enerzijds en voor de gemeente anderzijds?
- verankering: is het mogelijk om het initiatief makkelijk te herhalen of structureel te maken?
- duurzaam: welke impact heeft het initiatief of project op het milieu en op de biodiversiteit?
- noodzakelijkheid: is de impulssubsidie noodzakelijk om het project of initiatief op te starten of te realiseren?

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

- zelfstandigheid: is het een op zich staand programma of is het een onderdeel van een groter geheel met een duidelijke eigen entiteit?

**Artikel 5.3**

De vereniging verbindt er zich toe de toepasselijke wettelijke en administratieve voorschriften (taksen, Unisono, ...) te respecteren en sluit de nodige verzekeringen, zoals burgerlijke aansprakelijkheid, af.

**Artikel 5.4**

De organisator engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de gesubsidieerde activiteit. Alle communicatie en publiciteit wordt in het Nederlands gevoerd. Op affiches, uitnodigingen en dergelijke dient het logo 'Met de steun van de gemeente Overijse' te worden vermeld.

**Artikel 6 Aanvragen en procedure**

De aanvragen moeten worden ingediend via het daarvoor voorziene formulier op de gemeentelijke website of via [info@overijse.be](mailto:info@overijse.be). Enkel volledig en correct ingevulde aanvragen worden behandeld. De aanvrager voegt alle nuttige en nodige stukken bij zijn aanvraag.

Het aanvraagformulier moet volledig ingevuld en ingediend worden met vermelding van:

- gegevens over de aanvrager;
- een nauwkeurige omschrijving, datum en motivering van het initiatief;
- een omschrijving van de geraamde kosten waarvoor de subsidie zal worden aangewend;
- de begroting met vermelding van eigen uitgaven en verwachte inkomsten;
- het bankrekeningnummer.

Het aanvraagformulier moet tijdig ingediend worden.

<b>INDIENINGSMOMENTEN</b>	<b>BEOORDELING</b>	<b>UITBETALING</b>
<u>Ronde 1:</u> <b>15 september</b> voor projecten die hebben plaatsgevonden in de afgelopen 6 maanden of gepland staan in de komende 12 maanden.	Goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen op basis van het advies gegeven door een jury die is samengesteld door het afdelingshoofd Mens of diens aangestelde, bestaande uit: drie inwoners en drie medewerkers van de gemeentelijke administratie.	<u>Ronde 1:</u> januari van het volgende kalenderjaar.
<u>Ronde 2:</u> <b>15 maart</b> voor projecten die hebben plaatsgevonden in de afgelopen 6 maanden of gepland staan in de komende 12 maanden.		<u>Ronde 2:</u> juni van hetzelfde kalenderjaar.

De aanvrager ontvangt een motivering van de beslissing binnen de 2 maanden na de deadline van elke indieningsronde. De aanvrager ontvangt het subsidiebedrag aan de hand van een overschrijving op het rekeningnummer doorgegeven via het aanvraagformulier. Er wordt niet gewerkt met gedeeltelijke voorschotten.

Indien het project of initiatief niet zal doorgaan, deelt de vereniging dit zo spoedig mogelijk mee en wordt de subsidie terugbetaald aan de gemeente Overijse.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor om alle onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Ze kan daartoe eveneens gemeentelijke medewerkers vragen om ter plaatse de aanwending van

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

de subsidie te controleren.

**Artikel 7 Schrapping, vermindering of terugbetaling van de subsidie**

Het college van burgemeester en schepenen kan bij gemotiveerde beslissing de subsidie schrappen, verminderen of beslissen dat de begunstigde de subsidie (gedeeltelijk) dient terug te betalen:

- als de subsidie niet wordt aangewend volgens de gestelde voorwaarden of voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- in geval van overmacht (situatie die niet toerekenbaar is aan de begunstigde van de subsidie), tenzij de activiteit verplaatst kan worden naar een latere datum;
- als de vereiste informatie of documenten niet worden verstrekt;
- als er verzet is tegen de uitoefening van de controle van het college van burgemeester en schepenen.

Bij terugvordering stelt het college van burgemeester en schepenen bij gemotiveerde beslissing het bedrag van de terugvordering vast.

**Artikel 8 Geschillen**

Alle betwistingen betreffende de toepassing van het reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 9 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van de bekendmaking op [www.overijse.be](http://www.overijse.be).

**Artikel 10 Opheffingsbepalingen**

De gemeenteraad heft de beslissing van 21 september 2021 houdende goedkeuring van het subsidiereglement gemeenschapsvormende initiatieven (reglement Applaus!toelagen) op.

**Artikel 11 Bestuurlijk toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**BIJLAGEN**

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

---

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Openbare zitting van 5 september 2023**

<b>Goedkeuring reglement werkingssubsidies voor erkende verenigingen (GR/2023/0137)</b>
---

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

**Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 3 februari 2009 houdende goedkeuring reglement kopieertoelagen voor verenigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 april 2014 houdende goedkeuring reglement ter subsidiëring van erkende jeugdwerkinitiatieven
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 november 2014 houdende goedkeuring subsidiëring van sportverenigingen: aanpassing van het subsidiereglement voor de kwaliteitsverhoging van de jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren van de sportverenigingen aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 november 2014 houdende goedkeuring subsidiëring van sportverenigingen: aanpassing subsidiereglement voor de kwalitatieve uitbouw van sportverenigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2022 houdende goedkeuring participatiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende goedkeuring reglement voor de erkenning van verenigingen door het gemeentebestuur Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie van 16 mei 2023 houdende kennisneming en bespreking nieuw subsidiëringssysteem voorgesteld op inspraakavonden verenigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement werkingssubsidies voor erkende verenigingen

**Feiten**

Actie 128 uit het meerjarenplan stelt: 'We werken eenvoudige doelgerichte subsidiereglementen uit'. In het meerjarenplan wordt ook gesteld dat de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen kunnen gekoppeld worden aan subsidies voor verenigingen. Sinds 2023 is de erkenning van vereniging op gemeentelijk niveau getild. Het erkenningsreglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van november 2022. Dit vormde de basis om vervolgens te gaan kijken naar welke geldelijke voordelen gelinkt zijn aan een gemeentelijke erkenning.

Hiervoor is projectmatig gewerkt. Onder leiding van de financieel directeur en het afdelingshoofd Mens is er met de project- en klankbordgroep gekeken naar de knelpunten uit het verleden:

- subsidiëtoerisme;
- een lappendeken aan reglementen;
- een ellenlange lijst van nominatieve toelagen.

Ook de kansen richting toekomst werden bekeken:

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- het verenigingsleven blijvend stimuleren en aanmoedigen;
- stimuleren om bij te dragen aan de uitvoering van het beleid;
- ad hoc initiatieven stimuleren;
- verduurzaming faciliteren;
- kennisdeling en inspiratie bij verenigingen onderling stimuleren;
- administratieve vereenvoudiging van de aanvraag- en toekenning uitwerken;
- transparantie van de reglementen vergroten.

In het najaar van 2022 werd in kaart gebracht hoe de verschillende huidige subsidieregelingen in zijn werk gaan. Er werd onderzocht hoe andere gemeenten te werk gaan. Deze stap vormde de basis voor een nieuw subsidievoorstel waarbij er 6 uitgangspunten waren:

- het verenigingsleven in Overijse blijven aanmoedigen en ondersteunen met een billijke verdeling van middelen;
- subsidieregelingen die stimulerend werken;
- enkel verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor subsidies;
- de budgettaire realiteit noopte tot break-even werken. De subsidiereglementen die de middelen verdelen werken zo veel als mogelijk met respect voor de voorziene kredieten in de meerjarenplanning;
- een gezonde mix tussen structuurondersteunende en impulsgerichte subsidies;
- klantgericht maken en administratief vereenvoudigen van het subsidieproces.

Het nieuwe subsidievoorstel werd afgetoetst op inspraakavonden in het voorjaar 2023. In februari 2023 kwamen de dorps- en adviesraden samen. Hier werd op basis van een voorstel verder gewerkt om zo tot een gedragen voorstel te komen met betrekking tot de toelagen voor dorps- en adviesraden. Tussen maart en mei 2023 werden verenigingen per sector samengebracht om de nodige aandacht te vestigen op sectorspecifieke werkingen. Tijdens deze participatiemomenten leerden de verenigingen het nieuwe concrete voorstel kennen en werden er zoveel mogelijk vragen, suggesties en bezorgdheden verzameld. Jeugdverenigingen kwamen samen op 16 maart 2023 in Jeugdhuis De Pit. Cultuur- en welzijnsverenigingen kwamen samen op 20 maart 2023 in Kamp Kwadraat. Sportverenigingen kwamen samen op 20 april 2023 in CC Den Blank. Milieuverenigingen en seniorenverenigingen hebben de bespreking gedaan op hun desbetreffende adviesraad van 24 maart en 27 april 2023. De aanbevelingen waren heel waardevol. Op 16 mei 2023 nam de gemeenteraadscommissie Mens en Interne zaken kennis van het nieuwe subsidievoorstel en werden er adviezen geformuleerd.

De oefening leidde tot verschillende ontwerpreglementen:

- reglement voor werkingssubsidies dorps- en adviesraden;
- reglement voor werkingssubsidies verenigingen;
- reglement voor impulssubsidies verenigingen;
- reglement voor veiligheidssubsidies verenigingen;
- reglement voor jubileumtoelagen verenigingen;
- reglement voor verbroederingsstoelagen verenigingen;
- reglement voor subsidie voor kadervorming jeugdwerk (aan inwoners);
- reglement voor subsidie voor buurtfeesten (aan inwoners).

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

#### Motivering

Over het algemeen is in de nieuwe subsidieregeling de veroudering verwijderd, het is transparant voor verenigingen (en inwoners) met betrekking tot wat van hen verwacht wordt en hoeveel middelen ze krijgen, de verantwoording is tot een noodzakelijk minimum herleid, aanvraagtermijnen zijn versoepeld, er wordt gestimuleerd om bij te dragen aan beleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de online verenigingengids zijn als middel voor verenigingen ontsloten.

Voor de werkingssubsidies voor erkende dorps- en adviesraden is er gestreefd naar een billijke verdeling van de middelen over alle dorps- en adviesraden heen waarbij ze als gelijkwaardige adviesorganen worden benaderd.

De nieuwe regeling van werkingssubsidies voor erkende verenigingen benadert zo veel als mogelijk de huidige werkingstoelagen per beleidsdomein om de continuïteit van verenigingen te garanderen, met een extra stimulans via de impulssubsidie. De criteria zijn heel helder, maar er is geen eenheidsworst gecreëerd. Er is respect getoond voor de eigenheid van werkingen binnen elke beleidssector. Er is ook een financiële stimulans in voorzien voor verenigingen die de lat hoog willen leggen en voor verenigingen die extra aandacht hebben voor kwaliteit.

Wat betreft de impulssubsidies is de applaustoelage de basis geweest om op verder te werken. Het is een impuls om de werking van verenigingen te versterken waar er energie zit. Zo worden ad hoc initiatieven, vernieuwing en verduurzaming gestimuleerd. De thema's voor impulssubsidies (inclusie, kindvriendelijkheid en gemeenschapsvorming) kunnen aangepast worden naarmate de actualiteit verandert en het bestuur nieuwe accenten wil leggen.

De veiligheidssubsidies zijn volledig nieuw. Het reglement laat verenigingen toe om een fuif te organiseren zonder hun broek te scheuren aan de kosten die gepaard gaan met de inzet van bewakingsagenten van erkende bewakingsfirma's die, op advies van de politie, moeten instaan voor de veiligheid van bezoekers en het naleven van de openbare orde. De nodige kredieten voor deze subsidies dienen nog in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan te worden voorzien.

Bij de jubileumtoelagen en verbroederingsstoelagen voor verenigingen zijn voornamelijk de aanvraagtermijnen versoepeld en werd er verhelderd waar nodig. Benchmark toonde aan dat de jubileumtoelagen conform of zelfs iets hoger lagen dan in veel andere gemeenten. De verbroederingsstoelagen zijn eerder symbolisch en de bedragen zijn afgerond naar boven in functie van leesbaarheid.

De subsidie voor kadervorming jeugdwerk is uit het vroegere jeugdsubsidierglement gehaald omdat het rechtstreeks gericht is aan inwoners en niet aan verenigingen. Na benchmark is het percentage van terugbetaling van 60% naar 80% getild.

De subsidie voor buurtfeesten is rechtstreeks gericht aan groeperingen van inwoners en is daarom in functie van de leesbaarheid uit het voormalige applaustoelagereglement gehaald. De tussenkomst verloopt louter aan de hand van gemeentelijke geschenkbonnen om de intussen talrijk aangesloten handelaren in Overijse te steunen.

De aanbevelingen tijdens de diverse participatiemomenten waren heel waardevol. Er wordt een overzicht gepubliceerd op de gemeentelijke website met alle feedback en wat met elke suggesties is gebeurd.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Het spreekt voor zich dat financiële ondersteuning slechts 1 maatregel is om verenigingen te ondersteunen. Naast deze maatregel, zijn er nog tal van andere ondersteuningsvormen zoals uitleen van materialen via de uitleendienst, ondersteuning van evenementen via de dienst evenementen, het gebruik van communicatiekanalen als de Overijsenaar en de infoportieken, vormingen, netwerkmomenten en een laagdrempelig gebruik van sport- en socioculturele infrastructuur.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit reglement goed te keuren.

**Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

Exploitatiebudget:

<b>Volnummerveld</b>	<b>ARK</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MJP001021	1506493000	Verbroederingstoelagen	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MJP001022	1606493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Hulp aan het buitenland	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001027	5006493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Handel en middenstand	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MJP001030	5306493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Land-, tuin- & bosbouw	1.100,00	1.100,00	1.100,00
MJP001033	7196493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jubileumtoelagen	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001036	7396493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overig kunst- en cultuurbeleid	62.580,00	62.580,00	62.580,00
MJP001040	7406493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Sport	63.500,00	63.500,00	63.500,00
MJP001042	7506493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	44.270,00	44.270,00	44.270,00

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

			(toelagen)/Jeugd			
MJP001044	909	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	4.050,00	4.050,00	4.050,00
MJP001047	959	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen betreffende ouderen	8.360,00	8.360,00	8.360,00
<b>TOTAAL</b>				<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>

In de subsidieoefening werd zoveel mogelijk naar budgetneutraliteit gewerkt. Desondanks zal bij de toepassing ervan hier en daar verhoging of verschuiving van de ingeschreven kredieten in het meerjarenplan nodig zijn. Zo werden nog geen specifieke kredieten voor de nieuwe veiligheidssubsidie voorzien en kan de voorziene subsidiestimulans voor verenigingen in de toekomst kostenverhogend worden. Deze wijzigingen zullen telkens waar mogelijk worden opgevangen via interne kredietverschuivingen of, indien nodig, via een aanpassing van het meerjarenplan.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend 'Reglement werkingssubsidies voor erkende verenigingen' goed:

**Artikel 1 Doelstelling**

De gemeente Overijse wil met dit subsidiereglement de kwalitatieve uitbouw en de inhoudelijke, reguliere werking van door de gemeente Overijse erkende verenigingen ondersteunen en stimuleren. Het biedt financiële steun aan verenigingen die een waardevolle bijdrage leveren aan het sociale, culturele, sportieve of educatieve leven van de gemeenschap in Overijse.

**Artikel 2 Toepassingsgebied**

Alle verenigingen die door de gemeente erkend zijn via het gemeentelijk erkenningsreglement met een maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor het jaarlijks ontvangen van een werkingssubsidie, dit binnen de voorziene transactiekredieten in de meerjarenplanning. In het geval dat er sprake is van een erkende feitelijke vereniging en er dus geen rechtspersoonlijkheid of maatschappelijke zetel is, moet het domicilieadres van minstens een bestuurslid (zijnde voorzitter, secretaris of penningmeester) in Overijse liggen.

**Artikel 3 Werkingsjaar**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

De subsidiëring wordt bepaald op basis van de gegevens in het aanvraagdossier van de vereniging over het voorgaande werkingsjaar met referteperiode 1 september tot 31 augustus.

**Artikel 4 Subsidievoorwaarden en criteria**

**Artikel 4.1 Nederlands**

Alle communicatie en publiciteit over de werking van de vereniging wordt in het Nederlands gevoerd.

**Artikel 4.2 Verenigingengids**

De vereniging heeft een profiel op de online gemeentelijke verenigingengids ([www.overijse.be/verenigingengids](http://www.overijse.be/verenigingengids)). Deze gegevens worden gebruikt voor de verwerking van de subsidieaanvraag.

**Artikel 4.3 Senioren**

§1. Categorieën

<b>Categorie</b>	<b>Brons</b>	<b>Zilver</b>	<b>Goud</b>
<b>Aantal leden</b>	Vanaf 5 leden	Vanaf 21 leden	Vanaf 31 leden
<b>Frequentie ledenactiviteiten</b>	Minstens 2 per werkingsjaar	Minstens 4 per werkingsjaar	Minstens 8 per werkingsjaar
<b>Werkingssubsidie per jaar</b>	<b>100,00 euro</b>	<b>200,00 euro</b>	<b>500,00 euro</b>

§2. Er dient voldaan te worden aan elk criterium om tot een categorie te behoren.

§3. Definities senioren

Voor de toepassing van deze categorieën wordt verstaan onder:

- Leden: de regelmatige bezoekers van ledenactiviteiten die door de vereniging bijgehouden worden aan de hand van een lijst.
- Ledenactiviteit: een activiteit die gericht is op ontmoeting van leden.

**Artikel 4.4 Sport**

§1. Categorieën

<b>Categorie</b>	<b>Koper</b>	<b>Brons</b>	<b>Zilver</b>	<b>Goud</b>	<b>Diamant</b>
<b>Aanbod:</b> Aantal leden	Minstens 20 leden	Minstens 50 leden	Minstens 100 leden	Minstens 150 leden	Minstens 300 leden
<b>Aanbod:</b> Wekelijkse activiteiten	Minstens 1	Minstens 2	Minstens 3	Minstens 6	Minstens 10
<b>Kwaliteit:</b> Lesgevers diploma	/	/	Minstens 2	Minstens 5	Minstens 10
<b>Kwaliteit:</b> Lesgevers hoog diploma	/	/	Minstens 1	Minstens 2	Minstens 5
<b>Kwaliteit:</b> Jeugd- of seniorenwerking	/	/	1	1	1
<b>Kwaliteit:</b> Anders georganiseerde sport	/	/	1	1	1

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

			Minstens 1 van de 4 kwaliteits-criteria	Minstens 2 van de 4 kwaliteits-criteria	Minstens 3 van de 4 kwaliteits-criteria
<b>Werkings-subsidie per jaar</b>	<b>250,00 euro</b>	<b>500,00 euro</b>	<b>1.500,00 euro</b>	<b>2.500,00 euro</b>	<b>5.000,00 euro</b>

§2. Er dient voldaan te worden aan elk aanbodcriterium om tot een categorie te behoren. Een sportvereniging met categorie brons, zilver of goud kan maximaal 1 categorie stijgen indien deze voldoet aan alle 4 kwaliteitscriteria van de volgende categorie zonder te voldoen aan elk aanbodcriterium van die categorie.

§3. Definities sport

Voor de toepassing van deze categorieën wordt verstaan onder:

- Aantal leden: aantal leden die deelnemen aan activiteiten op het grondgebied van Overijse, met (sport)verzekering op datum 1 januari van het gesubsidieerde werkingsjaar.
- Activiteiten: aantal georganiseerde wekelijkse sportactiviteiten gedurende minstens 25 weken per jaar.
- Lesgevers diploma: aantal actieve (\*\*) gediplomeerde lesgevers met een VTS-diploma in de beoefende sportdiscipline of gelijkgesteld conform de VTS-assimilatietablel (\*).
- Lesgevers hoog diploma: aantal actieve (\*\*) gediplomeerde lesgevers met minstens een VTS-diploma B in de beoefende sportdiscipline of gelijkgesteld conform de VTS-assimilatietablel (\*).
- Jeugd & senior: aantal actieve jeugdleden (-18 j) of aantal actieve seniorenleden (+65 j) moet minstens 20 zijn.
- Anders georganiseerde sport: minstens 1 sportieve activiteit per jaar organiseren die niet uitsluitend gericht is op eigen leden / ledenwerving bv. lessenreeks 'start to', sportkamp, ...

(\*) Indien een behaald lesgeversdiploma niet erkend wordt door de VTS kan een gemotiveerde aanvraag bezorgd worden aan de gemeente Overijse (bv. sportdiscipline die VTS niet aanbiedt, ...) om het diploma per uitzondering alsnog gemeentelijk te erkennen. De motivering dient minstens te bestaan uit:

- naam van de gevolgde opleiding;
- naam van de organisatie die de opleiding organiseert;
- curriculum van de gevolgde opleiding (opsomming vakken, aantal gevolgde lessen en eventueel stage-uren);
- diploma of getuigschrift van deze opleiding;
- motivering die beschrijft waarom de opleiding zou moeten erkend worden door de gemeente Overijse.

(\*\*) Een actieve gediplomeerde lesgever is een lesgever die op geregelde wekelijkse basis lessen of trainingen geeft in de sportvereniging.

**Artikel 4.5 Jeugd**

§1. Categorieën jeugd- en jongerenbewegingen

Categorie	Koper	Brons	Zilver	Goud
<b>Basis:</b> Aantal leden	Vanaf 20 leden	Vanaf 51 leden	Vanaf 76 leden	Vanaf 101 leden
<b>Basis:</b>	>10	>10	>25	>25

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Aantal activiteiten				
<b>Werkingssubsidies per jaar</b>	<b>415,00 euro</b>	<b>1.200,00 euro</b>	<b>1.600,00 euro</b>	<b>2.150,00 euro</b>
Aanvullend				
<b>Kampvervoer per jaar</b>	450,00 euro	1.000,00 euro	1.300,00 euro	1.800,00 euro
<b>Lokalencontrole per jaar</b>	800,00 euro	800,00 euro	1.000,00 euro	1.000,00 euro

§2. Categorieën jeugthuizen

<b>Categorie</b>	<b>Brons</b>	<b>Zilver</b>	<b>Goud</b>
<b>Basis:</b> Aantal leden	Vanaf 10 leden	Vanaf 31 leden	Vanaf 51 leden
<b>Basis:</b> Aantal ledenactiviteiten	Minstens 25 per jaar	Minstens 50 per jaar	Minstens 50 per jaar
<b>Werkingssubsidies per jaar</b>	<b>450,00 euro</b>	<b>600,00 euro</b>	<b>800,00 euro</b>
Aanvullend			
<b>Lokalencontrole per jaar</b>	1.100,00 euro	1.200,00 euro	1.300,00 euro

§3. Er dient voldaan te worden aan elk basiscriterium om tot een categorie te behoren.

§4. Minstens de helft van de lokalencontrole(s) per jaar moeten 2 op 3 sterren krijgen om aanvullende subsidie lokalencontrole te ontvangen.

§5. Definities jeugd

Voor de toepassing van deze categorieën wordt verstaan onder:

- Aantal leden: aantal leden op datum van 1 september werkingsjaar x-1, inclusief leiding.
- Ledenactiviteiten: aantal georganiseerde jaarlijkse activiteiten gedurende minimum 25 weken per jaar.
- Lokalencontrole: een controle van het jeugdlokaal uitgevoerd door de administratie aan de hand van een veiligheidschecklist met een score van 1, 2 of 3 sterren op 3.
- Kamp: jeugdverenigingen die op kamp gaan met een minimale verblijfsduur van 4 overnachtingen op dezelfde plaats, waarbij de voor- en nawacht niet wordt meegerekend.
- Kampvervoer: verplaatsing heen en terug naar de locatie van het kamp, uitgezonderd vervoer met personenwagens.

**Artikel 4.6 Cultuur**

§1. Categorieën: gemeenschapsvorming en sociocultureel

<b>Categorie</b>	<b>Brons</b>	<b>Zilver</b>	<b>Goud</b>
<b>Aantal publieksactiviteiten</b>	Minstens 1 per jaar	Minstens 2 per jaar	Minstens 10 per jaar
<b>Werkingssubsidie per jaar</b>	100,00 euro	200,00 euro	500,00 euro

§2. Categorieën: muziek- & toneelverenigingen, beeldende kunsten en heemkundige kring

<b>Categorie</b>	<b>Brons</b>	<b>Zilver</b>	<b>Goud</b>
<b>Aantal publieksactiviteiten</b>	Minstens 1 per jaar	Minstens 2 per jaar	Minstens 3 per jaar
<b>Werkingssubsidie per jaar</b>	100,00 euro	200,00 euro	700,00 euro

§3. Definities cultuur

Onder deze categorie wordt verstaan:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

- **Publieksactiviteit:** een publiek initiatief op grondgebied van Overijse dat voor iedereen toegankelijk is en die de dagelijkse werking van de vereniging overstijgt. De publieksactiviteit is verbonden aan het doel van de vereniging. Het initiatief wordt duidelijk gepromoot buiten de vereniging als initiatief voor een breed publiek en wordt niet op andere manieren door de gemeente Overijse gesubsidieerd. Publieksactiviteiten kunnen zijn wandelingen, concerten, choreografieën, open infosessies, publiek toegankelijke beurzen of markten, theatervoorstellingen, lezingen, voordrachten, vormingen, cultuurreizen (open voor iedereen), tentoonstellingen. Uitgesloten zijn ledenvergaderingen, repetities, privéfeesten en benefietacties. Deze lijst is niet limitatief.

**Artikel 4.7 Welzijn**

§1. Categorieën

Categorie	Brons	Zilver	Goud
Aantal publieksactiviteiten	Minstens 1 per jaar	Minstens 3 per jaar	Minstens 8 per jaar
Werkingssubsidie per jaar	100,00 euro	200,00 euro	500,00 euro

§2. Definities welzijn

Voor de toepassing van deze categorieën wordt verstaan onder:

- Publieksactiviteit: zie definitie cultuur.

**Artikel 4.8 Milieu**

§1. Categorieën

Categorie	Brons	Zilver	Goud
Aantal publieksactiviteiten	Minstens 2 per jaar	Minstens 5 per jaar	Minstens 10 per jaar
Werkingssubsidie per jaar	100,00 euro	200,00 euro	500,00 euro

§2. Definities Milieu

Voor de toepassing van deze categorieën wordt verstaan onder:

- Publieksactiviteit: zie definitie cultuur.

**Artikel 5 Aanvragen en procedure**

De subsidieaanvraag wordt ingediend via een webformulier op [www.overijse.be](http://www.overijse.be) of via het infopunt Vrije Tijd. Enkel volledig en correct ingevulde aanvragen die tijdig worden ingediend worden verwerkt. De aanvrager voegt alle nodige stukken bij zijn aanvraag. Bij de aanvraag wordt een bewijs verwacht van de promotie van de publieksactiviteit(en).

**WERKINGSSUBSIDIES**

INDIENINGSMOMENT	VERWERKING	UITBETALING
15 september	Verwerking van de aanvragen door de gemeentelijke administratie. Indien nodig bijkomende kredieten voorzien via een aanpassing aan het meerjarenplan dat wordt goedgekeurd op de gemeenteraad.	Januari van het volgende kalenderjaar.

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor om alle onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag.

**Artikel 6 Opstartsubsidie**

Verenigingen die door de gemeente erkend werden en nog geen volledig werkingsjaar achter de rug hebben, kunnen meteen een subsidie aanvragen die gelijk is aan de laagste

## GEMEENTERAAD

### Notulen

categorie van de sector. Deze opstartsubsidie is per definitie éénmalig. Indien de vereniging blijft bestaan en voldoet aan de voorwaarden voor een werkingssubsidie, kan er na een volledig werkingsjaar een reguliere werkingssubsidie aangevraagd worden. Net zoals voor de werkingssubsidie dient de aanvraag voor een opstartsubsidie te worden ingediend via het daarvoor voorziene formulier bij de gemeente Overijse, Begijnhof 17, 3090 Overijse of via [info@overijse.be](mailto:info@overijse.be). Enkel volledig en correct ingevulde aanvragen worden behandeld. De aanvrager voegt alle gevraagde stukken bij zijn aanvraag.

#### **Artikel 7 Schraping, vermindering of terugbetaling van de subsidie**

Het college van burgemeester en schepenen kan bij gemotiveerde beslissing de subsidie schrappen, verminderen of beslissen dat de begunstigde de subsidie (gedeeltelijk) dient terug te betalen:

- als de subsidie niet wordt aangewend volgens de gestelde voorwaarden of voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- als de vereiste informatie of documenten niet worden verstrekt;
- als er verzet is tegen de uitoefening van de controle van het college van burgemeester en schepenen.

Bij terugvordering stelt het college van burgemeester en schepenen bij gemotiveerde beslissing het bedrag van de terugvordering vast.

#### **Artikel 8 Geschillen**

Alle betwistingen betreffende de toepassing van het reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 9 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van de bekendmaking op [www.overijse.be](http://www.overijse.be).

#### **Artikel 10 Opheffingsbepalingen**

De gemeenteraad heft de volgende beslissingen op:

- de beslissing van de gemeenteraad van 3 februari 2009 houdende goedkeuring reglement kopieertoelagen voor verenigingen;
- de beslissing van de gemeenteraad van 20 april 2014 houdende de vaststelling van het reglement ter subsidiëring van erkende jeugdwerkinitiatieven op conform de timing van inwerkingtreding vermeld in artikelen 5 en 9;
- de beslissing van de gemeenteraad van 18 november 2014 houdende goedkeuring subsidiëring van sportverenigingen: aanpassing van het subsidiereglement voor de kwaliteitsverhoging van de jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren van de sportverenigingen aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie;
- de beslissing van de gemeenteraad van van 18 november 2014 houdende goedkeuring subsidiëring van sportverenigingen: aanpassing subsidiereglement voor de kwalitatieve uitbouw van sportverenigingen.

#### **Artikel 11 Bestuurlijk toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **BIJLAGEN**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

**Goedkeuring reglement werkingssubsidie voor erkende dorps- en adviesraden**  
(GR/2023/0142)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

#### Juridische grond

- Beslissing van de gemeenteraad van 22 maart 2022 houdende goedkeuring participatiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2022 houdende goedkeuring reglement voor de erkenning van verenigingen door het gemeentebestuur Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie van 16 mei 2023 houdende Kennisneming en bespreking nieuw subsidiëringssysteem voorgesteld op inspraakavonden verenigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 juli 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement werkingssubsidie voor erkende dorps- en adviesraden

#### Feiten

Actie 128 uit het meerjarenplan stelt: 'We werken eenvoudige doelgerichte subsidiereglementen uit'. In het meerjarenplan wordt ook gesteld dat de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen kunnen gekoppeld worden aan subsidies voor verenigingen. Sinds 2023 is de erkenning van vereniging op gemeentelijk niveau getild. Het erkenningsreglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van november 2022. Dit vormde de basis om vervolgens te gaan kijken naar welke geldelijke voordelen gelinkt zijn aan een gemeentelijke erkenning.

Hiervoor is projectmatig gewerkt. Onder leiding van de financieel directeur en het afdelingshoofd Mens is er met de project- en klankbordgroep gekeken naar de knelpunten uit het verleden:

- subsidiëtoerisme;
- een lappendeken aan reglementen;

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- een ellenlange lijst van nominatieve toelagen.

Ook de kansen richting toekomst werden bekeken:

- het verenigingsleven blijvend stimuleren en aanmoedigen;
- stimuleren om bij te dragen aan de uitvoering van het beleid;
- ad hoc initiatieven stimuleren;
- verduurzaming faciliteren;
- kennisdeling en inspiratie bij verenigingen onderling stimuleren;
- administratieve vereenvoudiging van de aanvraag- en toekenning uitwerken;
- transparantie van de reglementen vergroten.

In het najaar van 2022 werd in kaart gebracht hoe de verschillende huidige subsidieregelingen in zijn werk gaan. Er werd onderzocht hoe andere gemeenten te werk gaan. Deze stap vormde de basis voor een nieuw subsidievoorstel waarbij er 6 uitgangspunten waren:

- het verenigingsleven in Overijse blijven aanmoedigen en ondersteunen met een billijke verdeling van middelen;
- subsidieregelingen die stimulerend werken;
- enkel verenigingen met maatschappelijke zetel in Overijse komen in aanmerking voor subsidies;
- de budgettaire realiteit noopte tot break-even werken. De subsidiereglementen die de middelen verdelen werken zo veel als mogelijk met respect voor de voorziene kredieten in de meerjarenplanning;
- een gezonde mix tussen structuurondersteunende en impulsgerichte subsidies;
- klantgericht maken en administratief vereenvoudigen van het subsidieproces.

Het nieuwe subsidievoorstel werd afgetoetst op inspraakavonden in het voorjaar 2023. In februari 2023 kwamen de dorps- en adviesraden samen. Hier werd op basis van een voorstel verder gewerkt om zo tot een gedragen voorstel te komen met betrekking tot de toelagen voor dorps- en adviesraden. Tussen maart en mei 2023 werden verenigingen per sector samengebracht om de nodige aandacht te vestigen op sectorspecifieke werkingen. Tijdens deze participatiemomenten leerden de verenigingen het nieuwe concrete voorstel kennen en werden er zoveel mogelijk vragen, suggesties en bezorgdheden verzameld. Jeugdverenigingen kwamen samen op 16 maart 2023 in Jeugdhuis De Pit. Cultuur- en welzijnsverenigingen kwamen samen op 20 maart 2023 in Kamp Kwadraat. Sportverenigingen kwamen samen op 20 april 2023 in CC Den Blank. Milieuverenigingen en seniorenverenigingen hebben de bespreking gedaan op hun desbetreffende adviesraad van 24 maart en 27 april 2023. De aanbevelingen waren heel waardevol.

Op 16 mei 2023 nam de gemeenteraadscommissie Mens en Interne zaken kennis van het nieuwe subsidievoorstel en werden er adviezen geformuleerd.

De oefening leidde tot verschillende ontwerpreglementen:

- reglement voor werkingssubsidies dorps- en adviesraden;
- reglement voor werkingssubsidies verenigingen;
- reglement voor impulssubsidies verenigingen;
- reglement voor veiligheidssubsidies verenigingen;
- reglement voor jubileumtoelagen verenigingen;
- reglement voor verbroederingstoelagen verenigingen;
- reglement voor subsidie voor kadervorming jeugdwerk (aan inwoners);

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- reglement voor subsidie voor buurtfeesten (aan inwoners).

#### **Motivering**

Over het algemeen is in de nieuwe subsidieregeling de veroudering verwijderd, het is transparant voor verenigingen (en inwoners) met betrekking tot wat van hen verwacht wordt en hoeveel middelen ze krijgen, de verantwoording is tot een noodzakelijk minimum herleid, aanvraagtermijnen zijn versoepeld, er wordt gestimuleerd om bij te dragen aan beleid en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen en de online verenigingengids zijn als middel voor verenigingen ontsloten.

Voor de werkingssubsidies voor erkende dorps- en adviesraden is er gestreefd naar een billijke verdeling van de middelen over alle dorps- en adviesraden heen waarbij ze als gelijkwaardige adviesorganen worden benaderd.

De nieuwe regeling van werkingssubsidies voor erkende verenigingen benadert zo veel als mogelijk de huidige werkingstoelagen per beleidsdomein om de continuïteit van verenigingen te garanderen, met een extra stimulans via de impulssubsidie. De criteria zijn heel helder, maar er is geen eenheidsworst gecreëerd. Er is respect getoond voor de eigenheid van werkingen binnen elke beleidssector. Er is ook een financiële stimulans in voorzien voor verenigingen die de lat hoog willen leggen en voor verenigingen die extra aandacht hebben voor kwaliteit.

Wat betreft de impulssubsidies is de applaustoelage de basis geweest om op verder te werken. Het is een impuls om de werking van verenigingen te versterken waar er energie zit. Zo worden ad hoc initiatieven, vernieuwing en verduurzaming gestimuleerd. De thema's voor impulssubsidies (inclusie, kindvriendelijkheid en gemeenschapsvorming) kunnen aangepast worden naarmate de actualiteit verandert en het bestuur nieuwe accenten wil leggen.

De veiligheidssubsidies zijn volledig nieuw. Het reglement laat verenigingen toe om een fuif te organiseren zonder hun broek te scheuren aan de kosten die gepaard gaan met de inzet van bewakingsagenten van erkende bewakingsfirma's die, op advies van de politie, moeten instaan voor de veiligheid van bezoekers en het naleven van de openbare orde. De nodige kredieten voor deze subsidies dienen nog in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan te worden voorzien.

Bij de jubileumtoelagen en verbroederingsstoelagen voor verenigingen zijn voornamelijk de aanvraagtermijnen versoepeld en werd er verhelderd waar nodig. Benchmark toonde aan dat de jubileumtoelagen conform of zelfs iets hoger lagen dan in veel andere gemeenten. De verbroederingsstoelagen zijn eerder symbolisch en de bedragen zijn afgerond naar boven in functie van leesbaarheid.

De subsidie voor kadervorming jeugdwerk is uit het vroegere jeugdsubsidiereglement gehaald omdat het rechtstreeks gericht is aan inwoners en niet aan verenigingen. Na benchmark is het percentage van terugbetaling van 60% naar 80% getild.

De subsidie voor buurtfeesten is rechtstreeks gericht aan groeperingen van inwoners en is daarom in functie van de leesbaarheid uit het voormalige applaustoelagereglement gehaald. De tussenkomst verloopt louter aan de hand van gemeentelijke geschenkbonnen om de intussen talrijk aangesloten handelaren in Overijse te steunen.

De aanbevelingen tijdens de diverse participatiemomenten waren heel waardevol. Er wordt een overzicht gepubliceerd op de gemeentelijke website met alle feedback en wat met elke suggesties is gebeurd.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Het spreekt voor zich dat financiële ondersteuning slechts 1 maatregel is om verenigingen te ondersteunen. Naast deze maatregel, zijn er nog tal van andere ondersteuningsvormen zoals uitleen van materialen via de uitleendienst, ondersteuning van evenementen via de dienst evenementen, het gebruik van communicatiekanalen als de Overijsenaar en de infoportieken, vormingen, netwerkmomenten en een laagdrempelig gebruik van sport- en socioculturele infrastructuur.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om dit reglement goed te keuren.

**Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

Exploitatiebudget:

<b>Volgnummer</b>	<b>veld</b>	<b>ARK</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
MJP001021	150	6493000	Verbroederingstoelagen	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MJP001022	160	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Hulp aan het buitenland	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001027	500	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Handel en middenstand	3.000,00	3.000,00	3.000,00
MJP001030	530	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Land-, tuin- & bosbouw	1.100,00	1.100,00	1.100,00
MJP001033	719	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Jubileumtoelagen	2.500,00	2.500,00	2.500,00
MJP001036	739	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overig kunst- en cultuurbeleid	62.580,00	62.580,00	62.580,00
MJP001040	740	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Sport	63.500,00	63.500,00	63.500,00
MJP001042	750	6493000	Toegestane werkingssubsidies aan	44.270,00	44.270,00	44.270,00

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

			verenigingen (toelagen)/Jeugd			
MJP001044	9096493000		Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	4.050,00	4.050,00	4.050,00
MJP001047	9596493000		Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen (toelagen)/Overige verrichtingen betreffende ouderen	8.360,00	8.360,00	8.360,00
<b>TOTAAL</b>				<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>	<b>192.860,00</b>

In de subsidieoefening werd zoveel mogelijk naar budgetneutraliteit gewerkt. Desondanks zal bij de toepassing ervan hier en daar verhoging of verschuiving van de ingeschreven kredieten in het meerjarenplan nodig zijn. Zo werden nog geen specifieke kredieten voor de nieuwe veiligheidssubsidie voorzien en kan de voorziene subsidiestimulans voor verenigingen in de toekomst kostenverhogend worden. Deze wijzigingen zullen telkens waar mogelijk worden opgevangen via interne kredietverschuivingen of, indien nodig, via een aanpassing van het meerjarenplan.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend 'Reglement werkingssubsidie voor erkende dorps- en adviesraden' goed:

**Artikel 1 Doelstelling**

Met dit subsidiereglement wil de gemeente Overijse de dorps- en adviesraden, die erkend zijn aan de hand van het gemeentelijke participatiereglement, ondersteunen in hun functioneren en de participatie van de inwoners van de gemeente bij het gemeentelijk beleid maximaal bevorderen. Met de subsidie wil de gemeente vooral de adviesrol faciliteren, met een extra stimulans om ook de organiserende rol op te nemen en/of te professionaliseren. Ze dient om werkingkosten van de dorps- of adviesraad te betalen zoals onder meer kantoorbenodigdheden, drukwerk, ICT-kosten, opleiding, vorming, uitstappen of werkbezoeken, dranken tijdens vergaderingen, uitreikingen van prijzen, teambuilding of etentjes, bedanking van vrijwilligers, activiteiten in de gehuchten, medewerking aan gemeentelijke initiatieven, ...

Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen dorps- en adviesraden. Ze werken met gelijkaardige statuten en worden door de gemeente evenwaardig aanzien als adviesverstrekker of organisator.

**Artikel 2 Toepassingsgebied**

Dit reglement is van toepassing op de door de gemeente Overijse erkende dorps- en

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

adviesraden die de basisstatuten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad, hebben aangenomen.

Het geeft, in toepassing van artikel 304 van het Decreet Lokaal Bestuur, nadere invulling aan een aantal vormen van inspraak, betrokkenheid en participatie vanwege burgers en anderen die bijdragen aan het gemeenschapsleven in Overijse ten aanzien van het beleid, de besluitvorming en de dienstverlening. Deze regeling is welteverstaan niet beperkend bedoeld; naast de inspraakvormen die in dit reglement uitdrukkelijk worden genoemd, zal het gemeentebestuur steeds ook nog op andere manieren zijn belanghebbenden kunnen informeren, consulteren en betrekken.

Dit reglement is niet van toepassing op gemeentelijke commissies, zoals de GECORO (Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening) of de gemeenteraadscommissies.

**Artikel 3 Werkingsjaar**

De subsidiëring wordt bepaald op basis van de gegevens in het aanvraagdossier van de dorps- of adviesraad over het lopende kalenderjaar met referteperiode 1 januari tot 31 december.

**Artikel 4 Subsidiebedrag en -voorwaarden**

De jaarlijkse subsidie bedraagt forfaitair 1.300,00 euro per raad.

Het subsidiebedrag wordt betaald op de rekening van de erkende dorps- of adviesraad.

Het jaarlijks forfaitair subsidiebedrag wordt slechts toegekend voor zover het positief saldo van alle financiële rekeningen van de raad op 31 januari van het subsidiejaar het bedrag van 5.000,00 euro niet overschrijdt.

De dorps- of adviesraad kan schriftelijk en gemotiveerd een afwijking op deze laatste voorwaarde aanvragen bij het college van burgemeester en schepenen voor zover de bestemming van het op 31 december uitstaande saldo kan worden verantwoord onder de vorm van een engagementsverklaring en/of begroting. De dorps- of adviesraad heeft hierbij ten allen tijde de mogelijkheid om eigen inkomsten over te dragen aan de door de gemeente Overijse erkende verenigingen.

In toepassing van de wet van 14 november 1983, aangaande de toekenning en aanwending van subsidies is de dorps- of adviesraad ertoe gehouden:

- de gemeente toe te laten de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hierover verdere inlichtingen in te winnen;
- de subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te staan om, eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren.

Bij niet naleving van deze bepalingen kan het gemeentebestuur overgaan tot het geheel of gedeeltelijk niet uitbetalen van de subsidie of de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de subsidie. Ook kan ze de toekenning van nieuwe subsidies opschorten voor het nieuwe jaar.

De aanvrager kan geen subsidies voor hetzelfde doel ontvangen via andere gemeentelijke kanalen.

**Artikel 5 Aanvraag en procedure**

De dorps- of adviesraad dient jaarlijks, in de loop van het eerste kwartaal, via het daartoe voorziene webformulier op [www.overijse.be](http://www.overijse.be) of via het infopunt Vrije Tijd haar subsidieaanvraag in. Enkel volledig en correct ingevulde aanvragen die tijdig worden ingediend worden verwerkt. De aanvrager voegt bij zijn aanvraag een afschrift van alle financiële rekeningen van de advies- of dorpsraad op 31 december van het voorgaande jaar.

<b>INDIENINGSMOMENT</b>	<b>VERWERKING</b>	<b>UITBETALING</b>
1ste kwartaal van het lopende	2de kwartaal van het lopende	2de kwartaal van

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

kalenderjaar	kalenderjaar Verwerking van de aanvragen door de gemeentelijke administratie	het lopende kalenderjaar
--------------	--	-----------------------------

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor om alle onderzoeken uit te voeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag.

**Artikel 6 Geschillen**

Alle betwistingen betreffende de toepassing van het reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 7 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2024.

**Artikel 8 Bestuurlijk toezicht**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**BIJLAGEN**

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 5 september 2023**

**Vaststelling van het retributiereglement voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur**  
(GR/2023/0158)

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3

**Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 1 september 2015 houdende de goedkeuring aanpassing gebruikersreglement Intern Verzelfstandigd Agentschap Kamp Kwadraat
- Beslissing van de gemeenteraad van 1 september 2015 houdende de goedkeuring aanpassing gebruikersreglement Intern Verzelfstandigd Agentschap Den Blank

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Beslissing van de gemeenteraad van 1 september 2015 houdende de goedkeuring aanpassing gebruikersreglement wijkontmoetingscentra
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 oktober 2022 houdende de vaststelling van het retributiereglement voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur en het huishoudelijke reglement van de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 augustus 2017 houdende de goedkeuring van de werkwijze voor de digitalisering van verhuur van gemeentelijke accommodaties (zaalverhuur)
- Beslissing van het college van 16 augustus 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad omtrent de goedkeuring van het retributiereglement en het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur

### **Feiten**

Het huidige retributiereglement en huishoudelijke reglement voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur werden goedgekeurd door de gemeenteraad van 18 oktober 2022. Door diverse opmerkingen vanuit de gebruikers omtrent dit nieuwe reglement werd beslist om een snellere evaluatie van de reglementen te maken. Er werd een evaluatie ingepland met de gemeentelijke vrijetijdsdiensten en de betrokken mandatarissen waaruit volgende belangrijkste noden naar voor komen:

1. het huidige reglement heeft een te duur tarief voor erkende verenigingen die een activiteit in het weekend willen organiseren in de (grote) polyvalente zalen;
2. sommige organisaties van erkende verenigingen hebben nood om extra voorbereidende dagen of opruimdagen te kunnen reserveren aan een laag tarief (geen winst op deze dagen);
3. het huidig reglement heeft een te duur tarief voor inwoners die een activiteit in het weekend willen organiseren in de (grote) polyvalente zalen;
4. er zijn onduidelijkheden in de toepassing van repetitieve reservaties;
5. eenvoudigere regeling voor begrafenisondernemers voor koffietafels;
6. te lange aanvraagtermijn voor de kleine polyvalente zalen op Kamp Kwadraat en voor overnachtingen van jeugdbewegingen op Kamp Kwadraat;
7. vraag om een vrijstelling van retributie voor overnachtingen voor erkende jeugdverenigingen op Kamp Kwadraat;
8. vraag om een vrijstelling van retributie voor G-sportverenigingen in onze sportinfrastructuur (G-sport: gehandicaptensport);
9. te dure sportinfrastructuur wanneer gebruik door andere sportverenigingen uit de Druivenstreek.

### **Motivering**

Na een grondige analyse met de gemeentelijke diensten en na overleg met de bevoegde mandatarissen op 15 en 25 mei 2023 lijken volgende aanpassingen aan het reglement noodzakelijk:

- invoering van een verenigingentarief dat verenigingen en scholen uit gebruikerscategorie 1 het recht geeft om de polyvalente zalen en keukens van de socioculturele infrastructuur gedurende 3 dagen naar keuze (van 9.00u tot 9.00u) te gebruiken in functie van een bepaald publiek evenement a rato van 1,5 dagprijs;

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- invoering van extra opbouw/afbraakdagen waarvan de verenigingen en scholen uit gebruikerscategorie 1 kunnen gebruik maken om extra logistieke dagen te reserveren aan een laag tarief (25,00 euro per dag - max. 3 dagen) in functie van een bepaald publiek evenement;
- aanpassing definitie van het weekend: vanaf vrijdag 9.00u tot maandag 9.00u;
- verlaging van het weekendtarief voor categorie 2 (inwoners): de huurprijs van de polyvalente zalen van de socioculturele infrastructuur wordt verlaagd tot de huurprijs van 1,5 dagen;
- invoering van een forfaitaire dagprijs voor koffietafels na een uitvaart gelijk aan het tarief voor gebruikerscategorie 2 voor de gehuurde infrastructuur; deze prijs geldt zowel voor inwoners van de gemeente Overijse als daarbuiten, alsook begrafenisondernemers;
- verduidelijking van de vrijstelling van retributie voor repetitieve activiteiten van erkende verenigingen in de socioculturele infrastructuur tot een vrijstelling van maximaal 1 kalenderdag;
- invoering van een vrijstelling van retributie voor overnachtingen in Kamp Kwadraat door erkende jeugdverenigingen uit Overijse met hun takken/leden, in het kader van gewenning voor kampuitstappen (enkel intern); het gebruik van de keuken blijft wel betalend conform het retributiereglement;
- invoering van een vrijstelling van retributie voor G-sportverenigingen in de sportinfrastructuren;
- verlaging van de tarieven voor de huur van sportinfrastructuur voor categorie 3 (erkende verenigingen uit IGS-Druivenstreek) tot 7,50 euro voor de GBO-turnzalen en tot 15,00 euro voor de sporthallen en het atletiekpark Den Heurk;
- verkorting van de aanvraagtermijn voor de kleine polyvalente zalen in Kamp Kwadraat en voor jeugdovernachtingen in Kamp Kwadraat tot 14 dagen.

Het is wenselijk dat de nieuwe tarieven en regelgeving ingaan voor reserveringen vanaf 1 november 2023 in de socioculturele infrastructuur (ongeacht de aanvraagdatum). Op deze manier dienen er zo weinig mogelijk extra administratieve handelingen en factuurcorrecties te gebeuren.

Het is wenselijk dat de nieuwe tarieven ingaan voor reserveringen vanaf 1 oktober 2023 in de sportinfrastructuur (ongeacht de aanvraagdatum).

#### **Financiële gevolgen**

De inkomsten van de huuropbrengsten uit het retributiereglement worden geboekt op onderstaande MJP-nummers. De wijzigingen die het bijgestuurde retributiereglement zal hebben op de inkomsten op onderstaande budgetsleutels zijn moeilijk te voorspellen. De verwachting is dat de impact beperkt zal zijn en er dus op basis van deze reglementswijziging geen bijsturing van de meerjarenplanning nodig zal zijn.

- MJP000701: huuropbrengsten cultuurcentrum
- MJP000702: huuropbrengsten gemeenschapsinfrastructuur
- MJP000720: huuropbrengsten sportinfrastructuur.

Huuropbrengsten cultuurcentrum: Hier worden geen wijzigingen verwacht.

Huuropbrengsten socioculturele infrastructuur/gemeenschapsinfrastructuur: Gezien de bezetting van de socioculturele infrastructuur nog niet maximaal is, kan er van uit gegaan

## GEMEENTERAAD

### Notulen

worden dat de lagere tarieven uit het vernieuwde retributiereglement gecompenseerd kunnen worden door een iets hogere bezettingsgraad (meer verenigingen en particulieren zullen hun activiteiten organiseren in de gemeentelijke infrastructuur).

Huuropbrengsten sportinfrastructuur: Gezien de wijzigingen enkel betrekking hebben op de erkende sportverenigingen en scholen uit de IGS-buurgemeenten zal de impact op de inkomsten te verwaarlozen zijn.

#### BESLUIT

Met 23 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu), 3 onthoudingen (Danny De Kock, Marcia De Wachter, Alan Pauwels)

Na beraadslaging,  
Enig artikel

De gemeenteraad stelt het retributiereglement voor de gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur als volgt vast:

#### **Artikel 1 Inwerkingtreding**

- Voor verhuur van socioculturele infrastructuur, zoals gedefinieerd in artikel 3, §1, treedt het retributiereglement in werking op 1 november 2023 (datum van gebruik van de infrastructuur, ongeacht de aanvraagdatum).
- Voor verhuur van sportinfrastructuur, zoals gedefinieerd in artikel 3, §2, treedt het retributiereglement in werking op 1 oktober 2023 (datum van gebruik van de infrastructuur, ongeacht de aanvraagdatum).

#### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

Dit is het reglement voor het gebruik van gemeentelijke socioculturele infrastructuur, sportinfrastructuur en aanverwante dienstverlening.

Het gaat om de infrastructuur op de volgende locaties:

- Vrijetijdscentrum Kamp Kwadraat, Nijvelsebaan 190;
- Cultuurcentrum Den Blank, Begijnhof 11;
- Gemeentehuis, Just. Lipsiusplein 9;
- Bezoekerscentrum Druif, Waversesteeweg 2;
- Markthal, Stationsplein 1;
- Wijkontmoetingscentrum (WOC) Den Turf, Arth. Michielsplein 3;
- Wijkontmoetingscentrum (WOC) Den 38, Bergstraat 38;
- Wijkontmoetingscentrum (WOC) De Rank, Hoeilaartseesteeweg 56;
- Wijkontmoetingscentrum (WOC) De Fraat, Duisburgseesteeweg 179;
- Turnzalen Gemeentelijke Basisschool Overijse (GBO), Heuvelstraat 57;
- Sporthal en atletiekpark Den Heurk, Heurkstraat 3;
- Voetbalveld Van Lancker, Begijnhof 13;
- Voetbalveld Den Eyck, Louis Gunsstraat 34;
- Voetbalvelden Hagaard, Bredestraat 57;
- Voetbalveld Begijnhof, Begijnhof;
- Tennisterreinen en omnisportterrein Zuidflank;

## GEMEENTERAAD

### Notulen

- SMO-sportzalen, Waversesteenweg 96 (Lipsius) en Brusselsesteenweg 147 (Nahon);
- (Toekomstige) gemeentelijke infrastructuur die naar analogie kan verhuurd worden en infrastructuur die de gemeente Overijse in beheer heeft.

#### **Artikel 3 Definities**

- Basispakket schouwburg: schouwburg met technisch materiaal voor presentaties, lezingen en projecties.
- Bedrijven: ondernemingen en zelfstandigen met een ondernemingsnummer en/of btw-nummer.
- Dagdeel: voormiddag op weekdays (09.00-13.30 uur), voormiddag in weekend en op gemeentelijke feestdagen (10.00-13.30 uur), namiddag (14.00-17.30 uur) of avond (18.00-23.59 uur of later).  
Voor verhuringen langer dan één dagdeel wordt een forfaitaire dagprijs aangerekend, voor verhuringen in het weekend wordt een forfaitair weekendtarief of verenigingentarief aangerekend.
- De organisator: een particulier, vereniging of rechtspersoon die gemeentelijke infrastructuur aanvraagt en toelating krijgt om deze (volledig/gedeeltelijk) te gebruiken of te huren.
- Erkende verenigingen van Overijse: Verenigingen van Overijse aangesloten bij een door het gemeentebestuur erkende adviesraad of erkend door de gemeente Overijse.
- Evenement: Een evenement is een in tijd en ruimte beperkte en verplaatsbare, georganiseerde activiteit of feestelijkheid ter vermaak of ter voorlichting van een publiek, op een vooraf bepaalde plaats en tijdstip.
- Fuif: een dansfeest waarbij muziek wordt gespeeld of gedraaid die elektronisch versterkt wordt, toegankelijk voor het publiek.
- Het gemeentebestuur: gemeente Overijse en afgevaardigden.
- IGS Druivenstreek: intergemeentelijk samenwerkingsverband met de gemeenten Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Overijse, Tervuren en vzw De Rand.
- Meerdaagse verblijven: gebruik van infrastructuur inclusief minstens 1 overnachting (overnachtingen enkel toegestaan op vrijetijdscentrum Kamp Kwadraat).
- Overmacht: onverwachte en plotse omstandigheden die door de organisator niet voorzien kunnen worden. Onverwachte schade aan infrastructuur die het gebruik ervan ernstig bemoeilijkt en niet kan toegerekend worden aan de organisator. Hier zal samen met de verantwoordelijke van het gemeentebestuur beslist worden of dit al dan niet een geldige reden is.
- Particulieren buiten Overijse: particulieren met een domicilie buiten grondgebied Overijse.
- Particulieren woonachtig te Overijse: particulieren met een domicilieadres in Overijse op het ogenblik van de aanvraag.
- Partners: verenigingen en bedrijven die activiteiten in samenwerking met de gemeente Overijse organiseren en kaderen binnen de realisatie van specifieke doelstellingen van de gemeente.
- Repetitive activiteit: herhalende activiteit die langer aanhoudt dan 6 maanden op éénzelfde locatie.
- Technische ondersteuning: werkuren gepresteerd per techniker tijdens de opbouw, de repetitie en tijdens de voorstelling in de schouwburg.
- Verenigingentarief: tarief enkel voor categorie 1 voor 3 opeenvolgende dagen van 09.00 uur tot 09.00 uur. In het weekend wordt altijd dit tarief aangerekend.
- Volledig pakket schouwburg: schouwburg met technisch materiaal voor concerten, dans, theater en shows.
- Voorbereidende/opruim dag: Dagen aan een goedkoper tarief in het kader van

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

opbouw en opruim van een activiteit. Enkel van toepassing op categorie 1.

- Weekend: vrijdag van 09.00 uur tot maandag 09.00 uur.
- Weekentarief: vast tarief voor de periode van vrijdagochtend 9 uur en tot maandagochtend 9 uur. Dit tarief kan ook toegepast worden voor verhuringen buiten het weekend met eenzelfde verhuurtijd als de reservatie valt tussen maandag 9 uur en vrijdag 9 uur.
- Zaal: een gebouw of gedeelte ervan.
- Zaalverantwoordelijke: diegene die door de gemeente werd aangeduid om de toegang en controle van de infrastructuur te regelen voor de geplande reservatie en die instructies geeft over het gebruik ervan.

**§1. Socioculturele infrastructuur**

Grote polyvalente zalen:

- polyvalente zaal 11 vrijetijdscentrum Kamp Kwadraat;
- polyvalente zaal 10 vrijetijdscentrum Kamp Kwadraat;
- kleine zaal WOC De Rank;
- grote zaal WOC De Rank;
- polyvalente zaal WOC De Fraat;
- polyvalente zaal WOC Den Turf;
- markthal.

Kleine polyvalente zalen:

- kleine zalen vrijetijdscentrum Kamp Kwadraat;
- kleine zalen WOC Den 38.

Vergaderzalen:

- onthaalruimte in bezoekerscentrum Druif (enkel huurbaar door categorie 1);
- Justus Lipsiuszaal in het gemeentehuis (enkel huurbaar door categorie 1);
- kleine vergaderzalen in cultuurcentrum Den Blank.

Polyvalente zalen Den Blank

- polyvalente zalen cultuurcentrum Den Blank.

Keukens:

- keuken in vrijetijdscentrum Kamp Kwadraat (kan enkel in combinatie met zaal);
- keuken in wijkontmoetingscentrum De Rank (kan enkel in combinatie met zaal);
- keuken in wijkontmoetingscentrum De Fraat (kan enkel in combinatie met zaal);
- keuken in wijkontmoetingscentrum Den Turf (kan enkel in combinatie met zaal).

Schouwburg

- schouwburg basispakket in cultuurcentrum Den Blank;
- schouwburg volledig pakket in cultuurcentrum Den Blank.

Open ruimten Cultuurcentrum Den Blank:

- tentoonstellingsruimte;
- inkomhal.

**§2. Sportinfrastructuur**

Deze infrastructuur kan enkel gehuurd worden door scholen, sportverenigingen aangesloten bij een door het gemeentebestuur erkende adviesraad of erkend door de gemeente Overijse of door de gemeenten in de IGS Druivenstreek:

- turnzalen Gemeentelijke Basisschool Overijse (GBO) eerste verdieping en tweede verdieping;
- sporthallen: Den Heurk, SMO Lipsius en SMO Nahon;
- voetbalvelden Van Lancker, Begijnhof, Hagaard (1-2-3) en Den Eyck;
- atletiekpark Den Heurk.

Andere organisatoren kunnen geen gebruik maken van deze sportinfrastructuur, tenzij het een aanvraag betreft voor het beoefenen van topsport.

Particulieren en verenigingen kunnen individueel gebruik maken van deze infrastructuren

## GEMEENTERAAD

### Notulen

zonder exclusief gebruik, tenzij met expliciete toestemming van de gemeentelijke vrijetijdsdiensten:

- atletiekpark Den Heurk;
- tennis- en omnisportterrein Zuidflank.

#### **Artikel 4 Retributieplichtige**

De retributie is verschuldigd door diegene die het gebruik van de in artikel 2 vermelde infrastructuur aanvraagt en daartoe de toelating krijgt, met name:

- een natuurlijke persoon: deze vermeldt steeds het rijksregisternummer;
- een feitelijke vereniging: deze dient duidelijk de naam en woonplaats van de voorzitter, de secretaris of een door de vereniging gemachtigde persoon te vermelden die de aanvraag indient namens de feitelijke vereniging. Deze persoon wordt aanzien als retributieplichtige;
- een rechtspersoon: deze vermeldt steeds het ondernemingsnummer/btw-nummer en de naam en woonplaats van de gevolmachtigde.

#### **Artikel 5 Vaststelling van de retributie**

Er wordt een gemeentelijke retributie gevestigd voor het gebruik van gemeentelijke infrastructuur en de bijkomende dienstverlening, rekening houdend met:

1. De tijdsduur van de terbeschikkingstelling

Er wordt gewerkt met dagdelen:

- voormiddag: weekdagen: van 09.00 uur - 13.30 uur, weekend en gemeentelijke feestdagen: van 10.00 uur - 13.30 uur;
- namiddag: 14.00 uur - 17.30 uur;
- avond: van 18.00 uur - 23.59 uur of later.

De grote polyvalente zalen worden tijdens het weekend enkel verhuurd per weekend.

Met uitzondering van:

- schouwburg: per gepresteerde voorstelling, met een maximum van 7 repetitiedagen voorafgaand aan de voorstelling;
- technische ondersteuning schouwburg: per begonnen uur;
- sportinfrastructuur: per begonnen halfuur;
- zalen Den Blank in het weekend vanaf 11.00 uur - gesloten op feestdagen;
- de polyvalente zalen in cultuurcentrum Den Blank kunnen niet geboekt worden voor repetitieve activiteiten.

2. De aard en de capaciteit van de infrastructuur

3. Het type organisator (gebruikerscategorie)

- gebruikerscategorie 1: Scholen gelegen op het grondgebied van Overijse (inclusief deeltijds onderwijs), erkende verenigingen van Overijse en erkende politieke partijen van Overijse;
- gebruikerscategorie 2: Particulieren woonachtig te Overijse - niet-erkende verenigingen van Overijse;
- gebruikerscategorie 3: Particulieren van buiten Overijse - verenigingen en scholen buiten Overijse (uitgezonderd sportinfrastructuur: dit kan enkel door een erkende vereniging gehuurd worden);
- gebruikerscategorie 4: Bedrijven (ongeacht de plaats van vestiging).

#### **Artikel 6 Tarief**

##### **6.1 Algemeen**

- De tarieven gelden voor de volledige toegestane gebruiksduur, ook al wordt de infrastructuur slechts gedurende een deel van de toegestane duur gebruikt.
- Elektriciteit, waterverbruik en verwarming is inbegrepen, alsook het gebruik van kleedkamers, douches en het aanwezige (sport)meubilair.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Buitensporig verbruik wordt aangerekend volgens de huidig geldende verbruikstarieven.

- Indien de organisator van de reservatie zonder melding niet komt opdagen, blijft de volledige retributie verschuldigd.
- In het weekend wordt steeds het verenigingen- of weekendtarief aangerekend.
- Voorbereidende dagen en/of opruimdagen: voorbereidende dagen en/of opruimdagen kunnen geboekt worden aan € 25 per dag (enkel categorie 1 in socioculturele infrastructuur, met uitzondering van de schouwburg en tentoonstellingsruimte) met een maximum van 3 dagen en in combinatie met de huur van een socioculturele infrastructuur voor een activiteit.

**6.2 Tarief voor socioculturele infrastructuur**

<u>Den Blank</u>	<b>1</b> <b>Scholen van</b> <b>Overijse</b> <b>Erkende</b> <b>vereniging/politi</b> <b>eke partij</b> <b>Overijse</b>	<b>2</b> <b>Inwoner/niet</b> <b>erkende</b> <b>vereniging</b> <b>Overijse</b>	<b>3</b> <b>Vereniging/sch</b> <b>ool/</b> <b>particulier</b> <b>buiten Overijse</b>	<b>4</b> <b>Bedrijf</b>	<b>Capacit</b> <b>eit</b>
Kleine vergaderzalen (per lokaal)	€ 0/dagdeel	€ 17/dagdeel € 34/dag	€ 33/dagdeel € 66/dag	€ 72/dagdeel € 143/dag	Zittend tussen 9 en 20 personen
Polyvalente zaal	€ 0/dagdeel	€ 88/dagdeel € 176/dag	€ 143/dagdeel € 286/dag	€ 165/dagdeel € 330/dag	Zittend 80 personen Staand 100 personen
Schouwburg Basispakket	€ 110/voorstelling	€ 200/voorstelling	€ 330/voorstelling	€ 605/voorstelling	423 zittend zonder P.A. 407 zittend met P.A.
Schouwburg Volledig pakket	€ 220/voorstelling	€ 395/voorstelling	€ 660/voorstelling	€ 1210/voorstelling	423 zittend zonder PA (Public Address) 407 zittend

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

					met PA
Tentoonstellingsruimte	€ 0/dag	€ 33/dag	€ 44/dag	€ 55/dag	Circa 100 m <sup>2</sup>
Inkomhal	€ 38/dag	€ 72/dag	€ 110/dag	€ 145/dag	120m <sup>2</sup>

<b><u>Vrijtijdscentrum Kamp Kwadraat</u></b>	<b>1 Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse</b>	<b>2 Inwoner/niet erkende vereniging Overijse</b>	<b>3 Vereniging/school/particulier buiten Overijse</b>	<b>4 Bedrijf</b>	<b>Capaciteit</b>
Kleine zalen (Per lokaal)	€ 0/dagdeel	€ 17/dagdeel € 34/dag	€ 33/dagdeel € 66/dag	€ 72/dagdeel € 144/dag	Staand 30 personen Zittend 20 personen
Zaal 11	€ 38/dagdeel € 76/dag € 114/verenigingentarieff 3 dagen	€ 88/dagdeel € 176/dag € 264/weekend	€ 143/dagdeel € 286/dag € 572/weekend	€ 165/dagdeel € 330/dag € 660/weekend	Staand 110 personen Zittend 75 personen
Zaal 10	€ 72/dagdeel € 144/dag € 216/verenigingentarieff 3 dagen	€ 110/dagdeel € 220/dag € 330/weekend	€ 165/dagdeel € 330/dag € 660/weekend	€ 220/dagdeel € 440/dag € 880/weekend	Zittend 220 personen Staand 330
Keuken	€ 22/dagdeel € 44/dag € 66/verenigingentarieff 3 dagen	€ 50/dagdeel € 100/dag € 150/weekend	€ 62/dagdeel € 124/dag € 248/weekend	€ 195/dagdeel € 390/dag € 780/weekend	

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

De interne IBO werking (Initiatief Buitenschoolse Opvang) krijgt steeds voorrang voor gebruik van de lokalen in Kamp Kwadraat.

<b>De Rank</b>	<b>1 Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse</b>	<b>2 Inwoner/niet erkende vereniging Overijse</b>	<b>3 Vereniging/school / particulier buiten Overijse</b>	<b>4 Bedrijf</b>	<b>Capaciteit</b>
Kleine zaal	€ 38/dagdeel € 76/dag € 114/verenigingentarief 3 dagen	€ 88/dagdeel € 176/dag € 264/weekend	€ 143/dagdeel € 286/dag € 572/weekend	€ 165/dagdeel € 330/dag € 660/weekend	Zittend 90 Staand 145
Grote zaal	€ 72/dagdeel € 144/dag € 216/verenigingentarief 3 dagen	€ 110/dagdeel € 220/dag € 330/weekend	€ 165/dagdeel € 330/dag € 660/weekend	€ 220/dagdeel € 440/dag € 880/weekend	Zittend 225 Staand 350
Keuken	€ 22/dagdeel € 44/dag € 66/verenigingentarief 3 dagen	€ 50/dagdeel € 100/dag € 150/weekend	€ 60/dagdeel € 120/dag € 240/weekend	€ 195/dagdeel € 390/dag € 780/weekend	

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

<b>Den Turf</b>	<b>1 Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse</b>	<b>2 Inwoner/niet erkende vereniging Overijse</b>	<b>3 Vereniging/school/particulier buiten Overijse</b>	<b>4 Bedrijf</b>	<b>Capaciteit</b>
Zaal	€ 38/dagdeel € 76/dag € 114/verenigingstarief 3 dagen	€ 88/dagdeel € 176/dag € 264/weekend	€ 143/dagdeel € 286/dag € 572/weekend	€ 165/dagdeel € 330/dag € 660/weekend	Zittend 140 Staand 185
Keuken	€ 22/dagdeel € 44/dag € 66/verenigingstarief 3 dagen	€ 50/dagdeel € 100/dag € 150/weekend	€ 60/dagdeel € 120/dag € 240/weekend	€ 195/dagdeel € 390/dag € 780/weekend	

  

<b>De Fraat</b>	<b>1 Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse</b>	<b>2 Inwoner/niet erkende vereniging Overijse</b>	<b>3 Vereniging/school/particulier buiten Overijse</b>	<b>4 Bedrijf</b>	<b>Capaciteit</b>
Zaal	€ 38/dagdeel € 76/dag € 114/verenigingstarief 3 dagen	€ 88/dagdeel € 176/dag € 264/weekend	€ 143/dagdeel € 286/dag € 572/weekend	€ 165/dagdeel € 330/dag € 660/weekend	Zittend 100 Staand 177
Keuken	€ 22/dagdeel € 44/dag € 66/verenigingstarief 3 dagen	€ 50/dagdeel € 100/dag € 150/weekend	€ 60/dagdeel € 120/dag € 240/weekend	€ 195/dagdeel € 390/dag € 780/weekend	

  

<b>Den 38</b>	<b>1 Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse</b>	<b>2 Inwoner/niet erkende vereniging Overijse</b>	<b>3 Vereniging/school / particulier buiten Overijse</b>	<b>4 Bedrijf</b>	<b>Capaciteit</b>

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Kleine zalen (Per lokaal)	€ 0/dagdeel	€ 17/dagdeel € 34/dag	€ 33/dagdeel € 66/dag	€ 72/dagdeel € 144/dag	Zittend 30
---------------------------	-------------	--------------------------	--------------------------	---------------------------	------------

<b>De Markthall</b>	<b>1</b> Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse	<b>2</b> Inwoner/niet erkende vereniging Overijse	<b>3</b> Vereniging/school / particulier buiten Overijse	<b>4</b> Bedrijf	<b>Capaciteit</b>
Volledig (Deel A, B en C)	€ 220/dag € 330/verenigingentarif 3 dagen	€ 385/dag € 578/weekend	€ 420/dag € 840/weekend	€ 500/dag € 1000/weekend	Staand 2300

<b>Justus Lipsius zaal</b>	<b>1</b> Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse	<b>2</b> Inwoner/niet erkende vereniging Overijse	<b>3</b> Vereniging/school/ particulier buiten Overijse	<b>4</b> Bedrijf	<b>Capaciteit</b>
Justus Lipsius zaal	€ 0/dagdeel	Niet van toepassing			Zittend 45

<b>Druif - bezoekerscentrum</b>	<b>1</b> Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse	<b>2</b> Inwoner/niet erkende vereniging Overijse	<b>3</b> Vereniging/school/ particulier buiten Overijse	<b>4</b> Bedrijf	<b>Capaciteit</b>
Onthaalruimte	€ 0/dagdeel	Niet van toepassing			Zittend 45

**6.3 Tarief voor sportinfrastructuur**

(\*) Voor onze sportinfrastructuur geldt categorie 1 voor scholen en erkende sportverenigingen Uit Overijse, categorie 2 enkel voor particulieren, categorie 3 enkel voor erkende sportverenigingen en scholen uit het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Druivenstreek (IGS).

<b>GBO-turnzalen</b>	<b>1*</b> Scholen van Overijse/Erkende sportvereniging Overijse	<b>2*</b> Particulier	<b>3*</b> Erkende sportverenigingen en scholen uit IGS Druivenstreek	<b>4</b> Bedrijf
Turnzaal 1 (2 <sup>e</sup> verdiep)	€ 2,5/uur	n.v.t.	€ 7,5/uur	n.v.t.
Turnzaal 2	€ 2,5/uur	n.v.t.	€ 7,5/uur	n.v.t.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

(3 <sup>e</sup> verdiep)				
Scholen en verenigingen uit Overijse krijgen steeds voorrang in onze sportinfrastructuren.				
<b>Sportinfrastructuur</b>	<b>1*</b> <b>Scholen van Overijse/Erkende sportvereniging Overijse</b>	<b>2*</b> <b>Particulier</b>	<b>3*</b> <b>Erkende sportverenigingen en scholen uit IGS Druivenstreek</b>	<b>4</b> <b>Bedrijf</b>
Sporthallen (Den Heurk, SMO Lipsius, SMO Nahon)	€ 5/uur	n.v.t.	€ 15/uur	n.v.t.
Atletiekpark	€ 5/uur	Gratis voor particulieren mits aankoop toegangspas van € 10	<u>Scholen en sportverenigingen:</u> € 15/uur <u>Particulieren:</u> Gratis voor particulieren mits aankoop toegangspas van € 10	n.v.t.
Tennisveld per terrein/omnisportveld	Gratis en zonder reservatie			
Scholen en verenigingen uit Overijse krijgen steeds voorrang in onze sportinfrastructuren.				
<b>Voetbalvelden</b>	<b>1*</b> <b>Scholen van Overijse/Erkende sportvereniging Overijse</b>	<b>2*</b> <b>Particulier</b>	<b>3*</b> <b>Erkende sportverenigingen en scholen uit IGS Druivenstreek</b>	<b>4</b> <b>Bedrijf</b>
Voetbalvelden Hagaard (Prijs per veld)	€ 5/uur	n.v.t.	€ 35/uur	n.v.t.
Voetbalveld Den Eyck	€ 5/uur	n.v.t.	€ 35/uur	n.v.t.
Voetbalveld Van Lancker	€ 5/uur	n.v.t.	€ 35/uur	n.v.t.
Voetbalveld Begijnhof	€ 7,5/uur	n.v.t.	€ 50/uur	n.v.t.
Voetbalvelden Hagaard –	€ 6.958/jaar	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Begijnhof – Van Lancker (forfaitair jaarbedrag, zonder exclusiviteit)				
---	--	--	--	--

Scholen en verenigingen uit Overijse krijgen steeds voorrang in onze sportinfrastructuren. Het forfaitair jaarbedrag (€ 6.958/jaar) omvat het gecombineerd gebruik van voetbalvelden Hagaard, Van Lancker en Begijnhof voor een voetbalvereniging met jeugdwerking. Dit bedrag biedt geen exclusief gebruik van deze voetbalvelden, in een jaarlijks overleg met de gemeente wordt de bezetting bepaald.

**6.4 Tarief voor extra producten en diensten**

<b>Producten en diensten</b>	<b>1</b> <i>Scholen van Overijse/Erkende vereniging/politieke partij Overijse</i>	<b>2</b> <i>Inwoner/niet erkende vereniging Overijse</i>	<b>3</b> <i>Vereniging/school/particulier buiten Overijse</i>	<b>4</b> <i>Bedrijf</i>
<b>Technische en productionele ondersteuning</b>				
Ma – vrij	€ 17/uur	€ 20/uur	€ 22/uur	€ 45/uur
Zaterdag	€ 25/uur	€ 30/uur	€ 33/uur	€ 70/uur
Zon- en feestdagen	€ 35/uur	€ 40/uur	€ 44/uur	€ 90/uur
Ticketverkoopdienst verkoop online, balie en telefonisch	5% op ticketverkoop	5% op ticketverkoop	5% op ticketverkoop	5% op ticketverkoop
Verzekeringspremie voor tentoonstellingen	€ 45	€ 45	€ 45	€ 45

**6.5 Koffietafels na uitvaart**

Voor koffietafels na een uitvaart geldt, per gehuurde infrastructuur, een forfaitaire dagprijs ter

## GEMEENTERAAD

### Notulen

waarde van gebruikerscategorie 2. Deze prijs geldt zowel voor inwoners als begrafenisondernemers van Overijse en daarbuiten.

#### **6.6 Waarborg**

Om de site rond het gebouw van Den Blank te betreden met de wagen kan de organisatie een tijdelijk toegangkaart krijgen om de aanrijpaal te bedienen. Voor deze kaart wordt een waarborg van 30 euro gevraagd.

Voor langdurig gebruik van de uitleensleutels wordt een waarborg van 30 euro gevraagd.

Voor een groepskaart voor het atletiekpark voor scholen en verenigingen wordt een waarborg van 30 euro gevraagd.

#### **6.7 Annulatieregeling**

Bij annulering of verplaatsing van een reservatie geldt:

- meer dan 2 maanden voor de reservatie - 0% van de retributie verschuldigd;
- vanaf 2 maanden tot 1 maand voor de reservatie - 25% van de retributie verschuldigd;
- vanaf 1 maand tot 2 weken voor de reservatie - 50% van de retributie verschuldigd;
- 2 weken of minder voor de reservatie - volledige retributie verschuldigd (uitgezonderd bij overmacht).

Wanneer een reservatie voor sportinfrastructuur geannuleerd wordt voor de start van de reservatie, blijft 0% van de retributie verschuldigd, ongeacht het moment van annulatie.

#### **6.8 Schade (herstelling/schoonmaak)**

Bij schade aan een zaal, materiaal of meubilair of als deze niet worden achtergelaten zoals bepaald in het huishoudelijke reglement, worden de kosten voor herstelling en/of schoonmaak volledig doorgerekend aan de organisator van de activiteit.

Herstellingen kunnen niet gebeuren door de organisator zelf. De organisator ontvangt hiervoor een factuur.

Het maakt niet uit of de schade is veroorzaakt door de organisator zelf of door een deelnemer/bezoeker van de activiteit.

Alle schade moet onmiddellijk gemeld te worden aan de zaalverantwoordelijke. Kosten hiervoor worden aangerekend conform het retributiereglement van het uitvoeren van werken voor derden.

#### **6.9 Vrijstellingen van retributie:**

De retributie is niet verschuldigd voor:

- het gemeentebestuur en haar partners;
- de adviesraden erkend door het gemeentebestuur van Overijse, inclusief dorpsraden;
- de kerkfabrieken op het grondgebied van Overijse, de Politiezone Druivenstreek en de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant;
- wekelijks of maandelijks repetitieve activiteiten van erkende verenigingen uit Overijse voor hun leden in de socioculturele infrastructuur die georganiseerd worden binnen éénzelfde kalenderdag (uitgezonderd sportactiviteiten);
- overnachtingen in Kamp Kwadraat door erkende jeugdverenigingen uit Overijse met hun takken/leden in het kader van gewenning voor kampuitstappen (enkel intern). De keuken blijft wel betalend conform het retributiereglement;
- G-sportverenigingen voor de sportinfrastructuren (G-sport: gehandicaptensport).

#### **6.10 Facturatie**

De retributie dient op de vervaldag betaald te worden, na ontvangst van de factuur. Bij gebreke aan betaling van de retributie kan het bedrag ingevorderd worden, conform artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **6.11 Tarief langdurige reservatie**

Voor langdurige reservaties (minimum 14 opeenvolgende kalenderdagen) is het college van burgemeester en schepenen bevoegd om het tarief en de wijze van inning vast te stellen.

Reservaties langer dan 14 opeenvolgende kalenderdagen op éénzelfde locatie kunnen enkel met goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

## GEMEENTERAAD Notulen

### **Artikel 7 Intrekking van de verleende toegang**

Het gemeentebestuur kan een activiteit weigeren of de toelating intrekken:

- als er gevaar is voor de veiligheid en/of de openbare orde;
- bij overmacht;
- als de belangen van het gemeentebestuur voorrang hebben;
- als de aard van de activiteit in strijd is met het doel van de infrastructuur.

Het gemeentebestuur en de zaalverantwoordelijken hebben op elk moment het recht om de infrastructuur te betreden, het goede verloop van de activiteit te controleren en na te kijken of de activiteit overeenstemt met de afgeleverde toelating.

Bij buitensporig gebruik kan de zaalverantwoordelijke beslissen het evenement stil te leggen. De zaalverantwoordelijke kan fraude of misbruik vaststellen. Het college van burgemeester en schepenen beslist over mogelijke gevolgen.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van mogelijke gevolgen.

### **Artikel 8 Geschillen**

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te oordelen in geval van geschillen.

### **Artikel 9 Opheffingsbepalingen**

Het retributiereglement voor het gebruik van gemeentelijke infrastructuur en aanverwante dienstverlening, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 oktober 2022, wordt opgeheven en vervangen door dit reglement van zodra het in werking treedt overeenkomstig artikel 1 (1 november 2023 voor de socioculturele infrastructuur en 1 oktober 2023 voor de sportinfrastructuur).

### **Artikel 10 Bestuurlijk toezicht**

Dit besluit is onderhevig aan de bekendmakings- en meldingsplicht, conform artikelen 286 en 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **BIJLAGEN**

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

## Openbare zitting van 5 september 2023

### Vaststelling van het retributiereglement op de aanvraag van vastgoedinformatie via het vastgoedinformatieplatform (GR/2023/0168)

#### **Bevoegdheid**

- Grondwet, artikel 173
- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

#### **Juridische grond**

- Decreet van 15 mei 2009 betreffende de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening , artikelen 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7.
- Decreet Lokaal Bestuur
- Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van 25 mei 2018
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 augustus 2023 houdende voorbereiding van de gemeenteraad betreffende de vaststelling van het retributiereglement op de aanvraag van vastgoedinformatie via het vastgoedinformatieplatform

#### **Relevante documenten**

- Verwerkersovereenkomst VIP met Digitaal Vlaanderen

#### **Feiten**

Notarissen en vastgoedmakelaars kunnen informatie over onroerende goederen bij het lokaal bestuur aanvragen.

De gemeente Overijse vindt het belangrijk dat potentiële kopers met kennis van zaken een beslissing kunnen nemen over een onroerend goed.

Lokale besturen zijn op zoek naar mogelijkheden om informatie over onroerende goederen efficiënter en veiliger te delen.

Lokale besturen werken samen met het agentschap Digitaal Vlaanderen om een Vastgoedinformatieplatform te ontwikkelen en om in een testfase te onderzoeken hoe informatie over onroerende goederen op een efficiënte wijze kan worden ter beschikking gesteld.

Het Vastgoedinformatieplatform is een elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie en vastgoeddossiers tussen bronhouders en aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars.

Vlaanderen heeft gekozen voor een gefaseerde uitrol. In oktober 2022 ging het Vastgoedinformatieplatform van start (met de eerste lokale besturen) voor notarissen en vastgoedmakelaars. De aansluitingsmomenten van de lokale besturen werden ingedeeld in 7 'waves'. De 'onboarding' voor de gemeente Overijse werd vastgelegd tussen 14 november 2023 en 14 december 2023 (wave 7) en is ondertussen bepaald op 11 december 2023. De gemeente Overijse kan vanaf dan via het Vastgoedinformatieplatform de door aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, aangevraagde vastgoedinformatie verzamelen en kan de vastgoeddossiers ontsluiten.

#### **Motivering**

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Het verzamelen en ontsluiten, via het Vastgoedinformatieplatform, van vastgoeddossiers op verzoek van aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, brengt voor de gemeente een administratieve last en bijhorende kosten met zich mee.

Overijse wenst de kost voor het verzamelen van vastgoedinformatie en het ontsluiten van vastgoeddossiers op de aanvrager ervan te verhalen.

De gemeenteraad is bevoegd om dergelijke retributie vast te stellen.

#### **Financiële gevolgen**

De opbrengsten van deze retributie worden begroot onder MJP002398:

- beleidsveld: ruimtelijke planning (0600)
- algemene rekening (ARK): 7020000 dienstprestaties.

### **BESLUIT**

Met 24 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu), 2 onthoudingen (Danny De Kock, Marcia De Wachter)

Na beraadslaging,

#### **Enig artikel**

De gemeente stelt het retributiereglement op de aanvraag van vastgoedinformatie via het Vastgoedinformatieplatform als volgt vast:

#### **Termijn en toepassingsgebied**

##### **Artikel 1**

Er wordt vanaf 11 december 2023 een retributie geheven op de aanvragen, gedaan via het Vastgoedinformatieplatform, tot het verkrijgen van het vastgoeddossier.

De gemeente verzamelt de opgevraagde vastgoedinformatie uit lokale gegevensbronnen. De gemeente doet een beroep op het Vastgoedinformatieplatform om vastgoedinformatie uit centrale gegevensbronnen op te halen en samen te voegen met het vastgoeddossier. De gemeente stelt het vastgoeddossier via het Vastgoedinformatieplatform aan de aanvrager ter beschikking. In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, verwerkt de gemeente die gegevens met als doel om aanvragers samengevoegde vastgoedinformatie uit centrale en lokale gegevensbronnen ter beschikking te stellen in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm zijn bepaald.

#### **Definities**

##### **Artikel 2**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° vastgoedinformatie: gebouw-, grond- of omgevingsgebonden gegevens inzake een onroerend goed, inclusief informatie met betrekking tot het juridische, administratieve of fysieke statuut van dit onroerend goed;

2° lokale gegevensbron: vastgoedinformatie die een gemeente of de rechtspersonen die ervan afhangen, beheert;

3° centrale gegevensbron: vastgoedinformatie die een Vlaamse instantie of een externe

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

overheid beheert;

4° Vastgoedinformatieplatform of VIP: elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie tussen aanleverende entiteiten en aanvragers;

5° vastgoeddossier: de combinatie van verschillende datasets, samengesteld uit vastgoedinformatie met betrekking tot een perceel, of een onderdeel, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteit, door Digitaal Vlaanderen wordt samengevoegd en door de lokale overheid ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager;

6° externe overheid: overheidsinstanties, vermeld in artikel I.3, 8° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

7° Vlaamse instantie: elk van de volgende overheidsinstanties:

a) de instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel I.3, 1°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

b) de instellingen met een publieke taak, vermeld in artikel I.3, 6°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, voor zover ze afhangen van de Vlaamse overheid of van een of meer andere instellingen met een publieke taak die afhangen van de Vlaamse overheid;

c) de instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel I.3, 7°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

8° aanvrager: de notaris of vastgoedmakelaar die in het kader van zijn beroepsactiviteiten of taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm bepaalde vastgoedinformatie nodig heeft en daartoe een aanvraag via het VIP doet of de houder van het recht op een perceel, of een onderdeel, waarvoor het vastgoeddossier via het VIP wordt aangevraagd;

9° algemene verordening gegevensbescherming: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;

10° persoonsgegevens: de gegevens, vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;

11° verwerking: een verwerking als vermeld in artikel 4, 2), van de algemene verordening gegevensbescherming;

12° verwerkingsverantwoordelijke: een verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming;

13° betrokkene: een betrokkene als vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming.

### **Retributieplicht**

#### Artikel 3

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

#### **Tarieven**

#### Artikel 4

De retributie wordt vastgesteld op 100,00 euro per kadastraal perceel (capakey).

#### **Verwerking van persoonsgegevens**

#### Artikel 5

§1. In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, treedt de gemeente Overijse voor de doeleinden omschreven in artikel 2 op als verwerkingsverantwoordelijke.

§2. De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 persoonsgegevens met betrekking tot de volgende categorieën van betrokkenen:

- aanvragers;
- houders van rechten op een perceel, of een onderdeel, waarvoor het vastgoeddossier wordt aangevraagd.

§3. De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 volgende

## GEMEENTERAAD

### Notulen

categorieën van persoonsgegevens:

- contact- en identificatiegegevens;
- financiële gegevens;
- het identificatienummer van het Rijksregister/KBO-nummer;
- vastgoedinformatie;
- gegevens in het kader van openbare onderzoeken en overtredingen.

§4. De gemeente bewaart de persoonsgegevens die het verwerkt niet langer dan noodzakelijk is om de doeleinden, vermeld in artikel 2, te bereiken en conform artikel III.87, §5. van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, of tot de betrokkene vraagt om de persoonsgegevens die de gemeente verwerkt, te verwijderen, conform de voorwaarden, vermeld in de algemene verordening gegevensbescherming. De archiveringstermijn van de persoonsgegevens bij de gemeente bedraagt 3 jaar overeenkomstig de bepalingen van de Selectielijst voor Vlaamse gemeentearchieven.

§6. De gemeente doet een beroep op het Agentschap Digitaal Vlaanderen voor de doeleinden omschreven in artikel 2. Agentschap Digitaal Vlaanderen treedt in dit kader op als verwerker van de gemeente Overijse, die de verwerkingsverantwoordelijke is. De modaliteiten van de verwerking worden geregeld in de verwerkingsovereenkomst die te vinden is in bijlage 1 van dit besluit.

#### **Ondertekening**

##### Artikel 6

De vastgoeddossiers die de gemeente via het Vastgoedinformatieplatform ter beschikking stelt, worden niet ondertekend aangezien het vastgoeddossier een louter informatief document betreft dat geen beleidsmatige stellingname inhoudt en niet kwalificeert als stuk of briefwisseling in de zin van artikel 279 van het Decreet lokaal bestuur.

#### **Inning**

##### Artikel 7

De retributie moet betaald worden na ontvangst van de factuur en binnen de termijn die daarop vermeld is.

#### **Bestuurlijk toezicht**

##### Artikel 8

Deze beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **BIJLAGEN**

Bijlage 1\_Verwerkingsovereenkomst\_Gemeente Overijse\_VIP-MVP.pdf

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont  
de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte  
Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

**Vaststelling belastingreglement 2023-2025 op de aanvraag van omgevingsvergunningen** (GR/2023/0167)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, 14°

#### Juridische grond

- Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, Titel V
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar uitvoeringsbesluiten (hierna Omgevingsvergunningendecreet)
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) van 15 mei 2009, Titel IV, Hoofdstuk II
- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening
- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 tot bepaling van de handelingen waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning nodig is
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning
- Besluit van de Vlaamse Regering van 10 februari 2017 tot wijziging van diverse besluiten naar aanleiding van de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning
- Beslissing van de gemeenteraad van 23 april 2019 houdende de goedkeuring van de vaststelling belastingreglement 2019-2025 op de aanvraag van omgevingsvergunningen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 augustus 2023 houdende de principebeslissing aanpassing belastingreglement op de aanvraag van omgevingsvergunningen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 augustus 2023 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het belastingreglement 2023-2025 op de aanvraag van omgevingsvergunningen

#### Feiten

De Vlaamse overheid bereidt een decreet vastgoedinformatie voor dat in de loop van 2023 gestemd zal worden. In dit decreet zal de verplichting tot het gebruik van het Vastgoedinformatieplatform (VIP) voor aanvragen vastgoedinformatie voor alle percelen in Vlaanderen ingevoerd worden vanaf 1 april 2024.

Vlaanderen heeft gekozen voor een gefaseerde uitrol. In oktober 2022 ging het Vastgoedinformatieplatform van start (met de eerste lokale besturen) voor notarissen en vastgoedmakelaars. De aansluitingsmomenten van de lokale besturen werden ingedeeld in 7

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

‘waves’. De ‘onboarding’ voor de gemeente Overijse werd vastgelegd tussen 14 november 2023 en 14 december 2023 (wave 7) en is ondertussen bepaald op 11 december 2023. Het proces om informatie te verzamelen voor de verkoop van vastgoed is vandaag versnipperd en administratief tijdrovend. Stedenbouwkundige informatie, milieu-informatie en andere informatie over het perceel en onroerend goed moeten nu nog vaak manueel worden opgezocht bij de verschillende administraties. In Overijse werken we vandaag deels geautomatiseerd via ons Geografisch Informatiesysteem (GIS). De niet gedigitaliseerde informatie vullen we handmatig aan.

De Vlaamse overheid wil hier inzetten op verdere digitalisering en vereenvoudiging (voor de aanvragers) door het organiseren van een generiek gegevensdelingsplatform. Dit platform, het Vastgoedinformatieplatform (VIP) maakt een eenvoudige uitwisseling van vastgoedinformatie mogelijk. De verschillende aanvragers kunnen vastgoedinformatie verkrijgen via één eenvoudige weg in het kader van een verkoop of langdurige verhuur. Het platform verzamelt data uit de aangesloten, centrale bronnen waarna de bevoegde gemeente het dossier verrijkt via het platform en na een kwaliteitscontrole het dossier aflevert aan de aanvrager.

Vandaag zit de kost voor de vastgoedinformatie vervat in het belastingreglement dat van toepassing is op zowel de aanvragen van omgevingsvergunningen als de notariële informatie. Voor wat betreft de vergoeding voor notariële informatie ligt er een nieuw retributiereglement ter goedkeuring voor. Daarom dient het belastingtarief voor semi notariële aanvragen van 100,00 euro te worden geschrapt uit dit reglement.

Tevens dient een tarief voor milieutechnische handelingen van 75,00 euro te worden toegevoegd om eenduidigheid rond de omgevingsaanvragen te generen.

#### **Motivering**

De verlenging en bijsturing van het belastingreglement voor de aanvraag van omgevingsvergunningen is aangewezen omdat het organiseren van openbare onderzoeken naar aanleiding van omgevingsvergunningaanvragen belangrijke kosten met zich meebrengt voor de gemeente.

Omwille van de administratieve last en de complexiteit van de toepasselijke procedures is het opportuun om de tarieven die tot op heden werden gehanteerd aan te passen en een afzonderlijke retributie van 100,00 euro in te voeren voor de notariële inlichtingen (semi-automatische notarisbrief inclusief info plannen en vergunningenregister en aanvullende vastgoedinformatie). Hierdoor is het wenselijk dat voor de notariële inlichtingen een belasting wordt geheven van 100,00 euro.

Om eenduidigheid rond de omgevingsaanvragen te generen is het eveneens nodig om een tarief voor milieutechnische handelingen van 75,00 euro aan het reglement toe te voegen.

#### **Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

- Jaar: 2023-2025
- Raming: MJP000539
- Budgetsleutel (ARK/BV): 7318000/0020
- Bedrag excl. btw: 100.000,00 euro
- Btw (0%): 0,00 euro.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

**BESLUIT**

Met 24 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu), 2 onthoudingen (Danny De Kock, Marcia De Wachter)

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend belastingreglement 2023-2025 op de aanvraag van omgevingsvergunningen goed:

**Artikel 1 Belastbaar feit**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025, rekening houdend met artikel 8 van dit besluit, een gemeentebelasting gevestigd op de volledige en ontvankelijk verklaarde aanvraag van een omgevingsvergunning of een melding.

De belasting is ook verschuldigd als de aanvraag geweigerd of ingetrokken wordt.

**Artikel 2 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door diegene die de aanvraag heeft ingediend.

**Artikel 3 Tarief**

De bedragen van de belasting worden als volgt bepaald:

- meldingsaanvragen voor stedenbouwkundige handelingen en voor milieutechnische handelingen: 75,00 euro;
- aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen - eenvoudige procedure (zonder openbaar onderzoek) of gewone procedure (met openbaar onderzoek): 75,00 euro;
- verzoek tot bijstelling van een verkavelingsvergunning: 75,00 euro;
- aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden: 75,00 euro;
- aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit - gewone procedure:
  - klasse 1: 750,00 euro;
  - klasse 2: 250,00 euro.
- vraag tot omzetting van een milieuvergunning verleend voor 20 jaar naar een permanente omgevingsvergunning:
  - klasse 1: 750,00 euro;
  - klasse 2: 250,00 euro.
- verzoek tot bijstelling van de milieuvorwaarden van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit:
  - klasse 1: 750,00 euro;
  - klasse 2: 250,00 euro.
- het digitaliseren van een analoog ingediende aanvraag van een omgevingsvergunning of melding: 75,00 euro.

**Artikel 4 Vrijstellingen**

Er is een vrijstelling voor aanvragen ingediend door:

## GEMEENTERAAD Notulen

- de openbare diensten van de gemeente Overijse, het OCMW van Overijse en de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waar zij deel van uitmaken;
- de kerkfabrieken op het grondgebied van Overijse, de politiezone Druivenstreek en de hulpverleningszone Oost van Vlaams-Brabant;
- de openbare diensten van de Staat, de Vlaamse Gemeenschap en de provincie Vlaams-Brabant;
- de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij of de door de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.

### **Artikel 5 Wijze van inning**

Bij toepassing van het onder artikel 3 vermelde tarief wordt bij de ontvangst van de aanvraag of melding een uitnodiging gevoegd om de belasting contant (binnen de 5 dagen) te betalen. De belasting dient bij het indienen van de aanvraag of melding contant te worden betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebrek van contante betaling, wordt de belasting een kohierbelasting.

### **Artikel 6 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden gemotiveerd. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging. De indiening moet op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien dagen na de indiening ervan.

### **Artikel 7 Verwijzing naar het W.I.B. (Wetboek van Inkomstenbelastingen)**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van de Inkomensbelastingen en de artikelen 126 en 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft onder meer de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name geen belastingen op de inkomsten betreffen.

### **Artikel 8 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 11 december 2023 en vervangt de beslissing van de gemeenteraad van 23 april 2019 houdende de goedkeuring van de vaststelling belastingreglement 2019-2025 op de aanvraag van omgevingsvergunningen en notariële inlichtingen die met ingang van dezelfde datum wordt opgeheven.

### **Artikel 9 Bestuurlijk toezicht**

Dit besluit is onderhevig aan de bekendmakings- en meldingsplicht, conform artikelen 286 en 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **BIJLAGEN**

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Marcia De Wachter, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 5 september 2023

**Toekenning van een nominatieve subsidie door de penhouders van het vaccinatiecentrum Overijse/Zaventem/Tervuren aan de betrokken deelnemende gemeenten: financiële afrekening (GR/2023/0153)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 23°

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41
- Besluit van de Vlaamse Regering van 22 januari 2021 tot toekenning een subsidie voor infrastructuur en uitbating van een vaccinatiecentrum en alle latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 10 februari 2021 tot toekenning een subsidie voor collectief transport naar een vaccinatiecentrum
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 april 2021 houdende goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst Vaccinatiecentra Markthal Overijse en Skyhall Luchthaven Zaventem
- Beslissing van de gemeenteraad van 21 december 2021 houdende goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst vaccinatiecentra Druivenstreek Tervuren en Zaventem
- Beslissing van van het college van burgemeester en schepenen van 25 juli 2023 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende toekenning van een nominatieve subsidie door de penhouders van het vaccinatiecentrum Overijse/Zaventem/Tervuren aan de betrokken deelnemende gemeenten: financiële afrekening

#### Relevante documenten

- Finaal rapport vaccinatiecentra
- Richtlijnen afsluiting

#### Feiten

##### Voorgeschiedenis

- 12 januari 2021: de oprichting van vaccinatiecentra in de eerstelijnszone Druivenstreek wordt opgestart.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- 22 februari 2021: vaccinatiecentra Skyhall Zaventem en Markhallen Overijse zijn operationeel.
- November 2021: vaccinatiecentrum Tervuren is operationeel.
- November 2021: vaccinatiecentrum Zaventem verhuist.
- November 2021: vaccinatiecentrum Overijse sluit de deuren.
- December 2022: vaccinatiecentra Tervuren en Zaventem sluiten de deuren.

In het kader van de vaccinatiestrategie tegen COVID-19 werden in de diverse eerstelijnszones in Vlaanderen vaccinatiecentra opgericht.

De vaccinatiecentra uit de eerstelijnszone Druivenstreek werden georganiseerd met standplaatsen in Overijse, Tervuren en Zaventem. De werking van de centra werd gerealiseerd met de inzet van medewerkers van de betrokken lokale besturen volgens de samenwerkingsovereenkomst opgesteld in maart 2021 en januari 2022.

Voor deze werking ontvingen de drie penhouders een subsidie van de Vlaamse overheid in het kader van 'uitbating en infrastructuur'.

Sinds december 2022 zijn de vaccinatiecentra gesloten en ontmanteld.

#### **Motivering**

Op regelmatige basis werd aan de stuurgroep gerapporteerd over de gedane uitgaven voor uitbating en infrastructuur en de reeds ontvangen subsidies.

Het finale rapport van het onderdeel 'uitbating en infrastructuur' gaf per eind april 2023 een batig saldo van 826.262,96 euro.

De verdeling van dit batig saldo over de deelnemende gemeenten werd voorgelegd aan de stuurgroep van de vaccinatiecentra op 30 juni 2023. Daar werd geopteerd om het saldo te verdelen op basis van de in de centra gepresteerde uren door de medewerkers van de lokale besturen. De reden hiervoor is dat er bij het opmaken van de financiële rapportering geopteerd werd om een gemiddeld uurtarief te hanteren op basis van graad van de medewerker zonder rekening te houden met anciënniteitsniveau. Hierdoor zijn de uitgaven met betrekking tot prestaties van eigen medewerkers onderschat. Deze verdeling past hier een mouw aan en komt deels tegemoet aan de onderschatting van de gerapporteerde loonkost.

Als penhoudende gemeente dient er een nominatieve subsidie toegekend te worden aan de lokale besturen die een deel van het saldo ontvangen.

#### **Financiële gevolgen**

De financiële afrekening wordt voorgesteld zoals opgenomen in het financieel rapport, bijgevoegd bij deze beslissing.

De financiële aspecten van de ontvangsten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

- Jaar: 2023
- Raming: MJP001748
- Budgetsleutel (ARK/BV): 7405900/00985
- Naam begunstigde: Gemeente Overijse
- Bedrag excl. btw: 216.566,37 euro
- Btw (0%): 0,00 euro.

**BESLUIT**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de toekenning van een nominatieve subsidie aan de volgende gemeenten voor een bedrag zoals hieronder weergegeven:

1. Gemeente Overijse: 216.566,37 euro.
2. Gemeente Tervuren: 152.085,81 euro.
3. Gemeente Zaventem: 257.777,86 euro.
4. Gemeente Wezembeek-Oppem: 38.456,53 euro.
5. Gemeente Kraainem: 108.833,16 euro.
6. Gemeente Hoeilaart: 52.543,23 euro.

Artikel 2

De gemeenteraad geeft opdracht aan de Financiële dienst voor de verdere financiële afhandeling.

**BIJLAGEN**

20230331\_Vaccinatiecentra\_finaal rapport.pdf, 20230705\_Afsluiting VxC.pdf

---

Vervolgens verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten.

Gedaan in zitting van de gemeenteraad van **5 september 2023**.

Namens de gemeenteraad:

Dieter Vanderhaeghe  
algemeen directeur

Joke Lenseclaes  
voorzitter