

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

ZITTING VAN 18 FEBRUARI 2025

De raad voor maatschappelijk welzijn vergadert op dinsdag 18 februari 2025, ingevolge een regelmatige bijeenroeping door de voorzitter volgens de regels van het Decreet Lokaal Bestuur.

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn opent de zitting om 20 uur.

Openbaar

Normaal

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 18 februari 2025

Goedkeuring notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 januari 2025
(OCMW-raad/2025/0010)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 32 en 74

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 277 en 278, §1
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn

Relevante documenten

- Notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 januari 2025

Feiten

De beslissingen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 januari 2025 werden genotuleerd.

Motivering

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 januari 2025 omvatten de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 januari 2025 en moeten ter goedkeuring worden voorgelegd op de eerstvolgende vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn, zijnde de vergadering van 18 februari 2025.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 januari 2025 met eenparigheid van stemmen goed.

BIJLAGEN

20250128_Ontwerpnnotulen_OCMW_raad.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Peter Lombaert, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 18 februari 2025

Vaststelling van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn (OCMW-raad/2025/0007)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 38 en 74

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 38 en 74

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

- Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2018 van de Vlaamse Regering houdende het statuut van de lokale mandataris
- Beslissing van het vast bureau van 11 februari 2025 betreffende de voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende de vaststelling van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn

Feiten

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad. Gedurende de zittingsperiode kan het huishoudelijk reglement op elk moment gewijzigd worden door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Volgens artikel 74 van het decreet over het lokaal bestuur wordt artikel 38 van toepassing verklaard op de raad voor maatschappelijk welzijn met uitzondering van de bepalingen rondom commissies en fracties gezien in de raad voor maatschappelijk welzijn noch wordt gewerkt met fracties, noch met raadscommissies. De zaken die op zijn minst moeten worden opgenomen in bepalingen van het huishoudelijk reglement:

- 1° de vergaderingen waarvoor presentiegeld wordt verleend, het bedrag van het presentiegeld en de nadere regels voor de eventuele terugbetaling van specifieke kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat van lid van de raad voor maatschappelijk welzijn of lid van het vast bureau;
- 2° de wijze van verzending van de oproeping en de terbeschikkingstelling van het dossier aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, alsook de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden, aan de raadsleden die erom verzoeken, technische inlichtingen verstrekken over die stukken;
- 3° de wijze waarop de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn openbaar worden gemaakt;
- 4° de voorwaarden voor het inzagerecht en het recht van afschrift voor leden van de raad voor maatschappelijk welzijn en de voorwaarden voor het bezoekrecht aan de instellingen en diensten die het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn opricht en beheert;
- 5° de voorwaarden waaronder de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn hun recht uitoefenen om aan de voorzitter van het vast bureau en aan het vast bureau mondelinge en schriftelijke vragen te stellen;
- 6° de wijze van notulering en de wijze waarop de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ter beschikking worden gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn
- 7° de wijze waarop en de persoon door wie de stukken van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 279, worden ondertekend;
- 8° de wijze van het ter kennis brengen van de beslissingen, vermeld in artikel 83, vijfde lid;
- 9° de uitzonderlijke omstandigheden waaronder de de raad voor maatschappelijk welzijn digitaal kan vergaderen, als het huishoudelijk reglement de mogelijkheid van digitaal vergaderen opneemt.

Motivering

Aan het begin van elke bestuursperiode moet de raad voor maatschappelijk welzijn een huishoudelijk reglement vaststellen. Dat reglement zorgt voor een duidelijke structuur in de besluitvorming en beschrijft de rechten en plichten van de raadsleden.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt, voor de bestuursperiode 2024-2030, het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn vast zoals in het besluit is opgenomen.

Financiële gevolgen

Mogelijke presentiegelden, vormingskosten en bepaalde verplaatsingskosten van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn worden ten laste genomen van het bestuur.

BESLUIT

Met 16 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Jan Van Brabant, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere), 10 stemmen tegen (Sven Willekens, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels, Martine Haegeman, Charles de Groot, Miranda Cornet, Sophie Lafosse), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Alexandra Claeys)

Na beraadslaging,

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het 'Huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn' vast als volgt:

Huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn

Bestuursperiode 2024 - 2030

DEFINITIES

Artikel 1

Voor de toepassing van dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

1° Een motie: is een officiële tekst van één of meer OCMW-raadsleden die zij kunnen indienen als afsluiting van een interpellatie en waarin aan het vast bureau wordt gevraagd iets te doen of na te laten. Leden van het vast bureau kunnen geen (met redenen omklede) motie indienen of medeondertekenen.

2° Een actualiteitsdebat: is een debat dat in de raad voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd omwille van de hoge actualiteitswaarde en het OCMW belang.

3° Een mondelinge vraag: is een vraag om uitleg die door een OCMW-raadslid aan een lid van het vast bureau wordt gesteld over OCMW aangelegenheden, die niet op de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn staan, maar wel een actueel karakter hebben en geen aanleiding geven tot een debat of een stemming.

4° Met een amendement kan de raad voor maatschappelijk welzijn een besluit nemen dat afwijkt van het ontwerpbesluit. Een amendement wordt ingediend door één of meer OCMW-raadsleden, met uitzondering van de leden van het vast bureau.

5° Een voorstel van beslissing: is een agendapunt dat door een OCMW-raadslid, dat geen lid is van het vast bureau, aan de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt toegevoegd en waarbij een voorstel van beslissing ter stemming wordt voorgelegd. Een voorstel van beslissing is vergezeld van een toelichting. Dit wordt aangezien als een aanvullend agendapunt.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

6° Onder een destructief amendement wordt verstaan een voorstel tot wijziging van een ontwerpbesluit waardoor de wijziging erin resulteert dat er in zijn geheel iets anders wordt besloten dan werd beoogd met het ontwerpbesluit.

7° Schriftelijke vraag: een schriftelijke vraag is een vraag om uitleg die beknopt is en geen aanleiding geeft tot debat of stemming. De vraag wordt beantwoord door het vast bureau.

8° Technische toelichting: onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure. Verder betreft het eveneens toelichting of informatie die wordt verstrekt aan de OCMW-raadsleden omtrent andere of mogelijke OCMW dossiers die niet werden geagendeerd op een zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn. De technische toelichting wordt verstrekt door de algemeen directeur of zijn aangestelde.

9° Burger: elke inwoner die ingeschreven is in de bevolkingsregisters van de gemeente Overijse en die ten minste 16 jaar oud is.

BIJEENROEPING

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

Artikel 3

§1 De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beslist tot bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn en stelt de agenda van de vergadering op.

De voorzitter zal de gemeente- en OCMW-raad bijeenroepen door een gezamenlijke oproeping met als bedoeling de vergaderingen aansluitend te laten doorgaan. Hierbij stelt de voorzitter voor de gemeente en het OCMW duidelijk onderscheiden agenda's op. Van de gezamenlijke oproeping kan enkel afgeweken worden in spoedeisende gevallen voor, ofwel de raad voor maatschappelijk welzijn, ofwel de gemeenteraad.

§2 De oproeping wordt verzonden via e-mail. De dossiers die betrekking hebben op de agenda worden ter beschikking gesteld op de wijze voorzien in artikel 10, §1 van dit reglement.

§3 De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn moet de raad voor maatschappelijk welzijn bijeenroepen op verzoek van:

1° een derde van de zitting hebbende leden;

2° een vijfde van de zitting hebbende leden, als zes weken na de datum van de vorige raad voor maatschappelijk welzijn nog geen bijeenroeping is gebeurd. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus;

3° het vast bureau.

In hun schriftelijke aanvraag aan de algemeen directeur moeten de aanvragers de agenda vermelden, met voor elk punt een toegelicht voorstel van beslissing, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. De algemeen directeur bezorgt vervolgens de voorstellen aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in dit reglement, kan nakomen.

De voorzitter roept de vergadering bijeen op de voorgestelde datum en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. De voorzitter kan punten aan de agenda toevoegen.

§4 De oproeping (of gezamenlijke oproeping) wordt tenminste acht dagen vóór de dag van de vergadering bezorgd aan de OCMW-raadsleden .

In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken. Het is de bevoegdheid van de raadsvoorzitter om die spoedeisendheid vast te stellen.

Een gezamenlijke oproeping in spoedeisende gevallen kan enkel als er zowel voor de raad voor maatschappelijk welzijn als de gemeenteraad spoedeisende punten zijn.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

§5 De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

Voor elk punt dat ter stemming voorligt moet een toegelicht voorstel van beslissing toegevoegd zijn. Minstens één dergelijk punt moet op de agenda staan.

Een gezamenlijke oproeping bevat duidelijk onderscheiden agenda's voor de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad.

Artikel 4

OCMW-raadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing of motie aan de algemeen directeur, via zijn officiële e-mailadres, die deze punten bezorgt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Noch een lid van het vast bureau, noch het vast bureau als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken. De algemeen directeur deelt de voorstellen van beslissing of moties zoals vastgesteld door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, onmiddellijk mee aan de OCMW-raadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

DIGITAAL VERGADEREN

Artikel 5

De raad voor maatschappelijk welzijn kan enkel digitaal vergaderen in volgende uitzonderlijke omstandigheden. In geval van digitaal vergaderen nemen alle leden van de vergadering deel op digitale wijze.

Uitzonderlijke omstandigheden worden aanwezig geacht in geval van:

1° een gezondheids crisis, milieuramp of andere ernstige crisissituatie waarbij het de burgers afgeraden of verboden wordt om samen te komen;

2° een ernstige verstoring van de openbare orde waardoor het voor de raadsleden onmogelijk gemaakt wordt om fysiek te vergaderen;

3° een dringende noodzakelijke of spoedeisende beslissing van de raad die niet kan wachten en wanneer een fysieke vergadering niet tijdig georganiseerd kan worden.

Pas nadat de raadsvoorzitter vastgesteld heeft dat een dergelijke uitzonderlijke omstandigheid zich effectief voordoet, wordt overgegaan tot een digitale vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Dezelfde voorwaarden voor de oproeping gelden als in artikel 3 van dit reglement met daarbij de duidelijk vermelding dat het om een digitale vergadering gaat, inclusief de link met de toegang tot de digitale vergadering.

Is de oproeping voor vergadering reeds verstuurd, dan blijft die geldig, maar wordt op dezelfde wijze een aanvulling gestuurd die duidelijk maakt dat de vergadering enkel digitaal zal doorgaan, inclusief de link met de toegang tot de digitale vergadering. Van die aanvulling kan geen gebruik gemaakt worden om nog bijkomende punten aan de agenda toe te voegen. Ook de bekendmaking voor het publiek wordt op dezelfde wijze als in artikel 9 van dit reglement aangevuld.

De voorwaarden uit het besluit van de Vlaamse Regering van 10 september 2021 over de voorwaarden voor digitaal of hybride vergaderen voor de organen van de lokale besturen gelden onverminderd.

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Artikel 6

§1 De vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn zijn in principe openbaar.

§2 De vergadering is niet openbaar als:

1° het om aangelegenheden gaan die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

2° de raad voor maatschappelijk welzijn met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over de beleidsrapporten (zijnde het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening) zijn in elk geval openbaar.

Artikel 7

De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken.

Bij een gezamenlijke oproeping opent de voorzitter eerst de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn, waarbij hij de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn schorst nadat de agenda van het openbare deel afgewerkt is. Tijdens deze schorsing van de raad voor maatschappelijk welzijn opent de voorzitter de gemeenteraad, waarna de agenda van de gemeenteraad volledig afgewerkt wordt. Na het sluiten van de vergadering van de gemeenteraad, opent de voorzitter het besloten deel van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Als tijdens de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn blijkt dat de behandeling van een punt in besloten zitting moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn, enkel met dit doel, worden onderbroken.

Als tijdens de besloten vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn blijkt dat de behandeling van een punt in openbare zitting moet gebeuren, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt, of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten zitting, enkel met dat doel, worden onderbroken.

Artikel 8

De OCMW-raadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

INFORMATIE VOOR HET PUBLIEK

Artikel 9

Plaats, dag en uur van de raad voor maatschappelijk welzijnsvergadering en de agenda worden openbaar bekendgemaakt door publicatie op de webtoepassing van de gemeente en aanplakking aan het administratief centrum De Vuurmolen. Dit gebeurt uiterlijk acht dagen voor de vergadering. Deze bekendmaking wordt gecommuniceerd via de socialemediakanalen van het lokaal bestuur.

Indien raadsleden punten aan de agenda toevoegen, wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld, op dezelfde wijze bekendgemaakt.

In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering, op dezelfde wijze bekendgemaakt.

Burgers kunnen zich aanmelden via de gemeentelijke website om digitaal de agenda te ontvangen.

INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN

Artikel 10

§1 Bij de verzending van de oproeping worden de dossiers met alle relevante en essentiële documenten automatisch voor de raadsleden ontsloten via het digitale notuleringsstelsel.

§2 De ontwerpen van meerjarenplan, aanpassingen van het meerjarenplan en jaarrekening worden op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop ze besproken worden aan ieder lid van de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de raadsleden, wordt aan hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking gesteld. Deze stukken worden op dezelfde wijze bezorgd aan de raadsleden zoals in §1 van dit artikel.

Artikel 11

Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden technische toelichting worden verstrekt over de stukken in de dossiers voor de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn. Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

De raadsleden richten hun verzoek mondeling of digitaal via het officiële mailadres aan de algemeen directeur. Vragen worden op dezelfde wijze beantwoord als ze gesteld worden, tenzij het raadslid en de algemeen directeur (of het aangewezen personeelslid) anders overeenkomen.

Artikel 12

§1 De OCMW-raadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten, ongeacht de drager, die het bestuur van het OCMW betreffen met toepassing van de geheimhoudings- en discretieplicht. Het inzagerecht van de raadsleden omvat geen documenten die nog in bewerking zijn.

§2 De notulen van het vast bureau worden, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het vast bureau volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, ontsloten voor de OCMW-raadsleden via het gemeentelijk datadeelsysteem.

§3 De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en die bestemd is voor de raad voor maatschappelijk welzijn, wordt via mail bezorgd aan de OCMW-raadsleden binnen de 3 werkdagen na ontvangst van deze briefwisseling.

§4 De raadsleden hebben, via het digitale notuleringsstelsel, steeds toegang tot de beslissingen met bijlagen en ondersteunende documenten van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Daarnaast worden ook andere documenten ontsloten via het extranet. Het betreft verslagen van intercommunales en verenigingen waarin de gemeente en/of het OCMW lid van is. De verslagen van adviesraden en dorpsraden worden gepubliceerd op de webstek van de gemeente.

§5 Alle andere documenten en dossiers dan die in artikel 10 en artikel 11 §2 tot §4, die betrekking hebben op het bestuur van het OCMW, kunnen door de raadsleden ter plaatse geraadpleegd worden door middel van een aanvraag aan de algemeen directeur. Het moet gaan om een vraag die niet onredelijk is. De algemeen directeur zal de dagen en uren bepalen waarop de raadsleden deze andere documenten kunnen raadplegen.

Om de algemeen directeur in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van het OCMW, delen de raadsleden aan de algemeen directeur schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de raadsleden wordt, uiterlijk binnen acht werkdagen na de ontvangst van de aanvraag, meegedeeld waar en wanneer de stukken kunnen worden ingezien of digitaal meegedeeld, uitgezonderd wanneer de geheimhouding in gevaar is. De gemotiveerde beslissing van de algemeen directeur tot weigering van de aflevering van een afschrift moet uiterlijk acht werkdagen na ontvangst van de aanvraag aan het betrokken raadslid worden meegedeeld.

Het raadslid, dat de in deze paragraaf bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§6 De OCMW-raadsleden kunnen via een gelijkaardige procedure en termijnen als in §5 van dit artikel een afschrift verkrijgen van die dossiers, stukken en akten via het gemeentelijk datadeelsysteem.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

Artikel 13

De OCMW-raadsleden hebben het recht de instellingen van het OCMW en diensten die het OCMW opricht en beheert te bezoeken.

Om het bezoekrecht praktisch te organiseren, dienen raadsleden schriftelijk mee te delen aan de algemene directeur welke instelling zij willen bezoeken. De algemene directeur (of aangewezen personeelslid) geeft een schriftelijk antwoord acht werkdagen na het verzoek met de melding van dag en uur waarop het bezoek kan plaatsvinden.

Tijdens het bezoek van een inrichting van het OCMW mogen de raadsleden zich niet mengen in de werking. De raadsleden zijn op bezoek en gedragen zich als een bezoeker.

Artikel 14

§1 De OCMW-raadsleden hebben het recht om schriftelijke en mondelinge vragen te stellen aan het vast bureau over OCMW aangelegenheden. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

§2 Schriftelijke vragen worden via mail bezorgd aan de algemeen directeur en aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn of in geval van afwezigheid, aan zijn vervanger (via het officiële mailadres van de algemeen directeur). De ontvangst van de schriftelijke vraag wordt per ommegaande bevestigd. Binnen de 14 kalenderdagen na ontvangst van de vraag beantwoordt de algemeen directeur, via e-mail de vraagsteller. Indien op een schriftelijke vraag niet binnen de 14 kalenderdagen na ontvangst schriftelijk wordt geantwoord, wordt de vraag omgezet in een mondelinge vraag en geagendeerd op een eerstvolgende vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn.

§3 Mondelinge vragen worden gesteld en beantwoord op de raad voor maatschappelijk welzijn naargelang de volgorde waarin ze zijn ingediend. Als over eenzelfde thema verschillende mondelinge vragen worden ingediend, kunnen ze omgevormd worden tot een actualiteitsdebat. De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beslist over de opportuniteit van een actualiteitsdebat.

De mondelinge vragen worden gesteld na afhandeling van de agendapunten van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn waarover gestemd moet worden. Op mondelinge vragen die niet dadelijk kunnen worden beantwoord, wordt op de volgende raad voor maatschappelijk welzijnszitting op teruggekomen. Indien meerdere mondelinge vragen over eenzelfde thema handelen, kunnen die door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn gebundeld worden.

Als het formuleren van het antwoord op een mondelinge of schriftelijke vraag aanleiding geeft tot dure studies of zeer uitgebreide opzoekingen, kan het vast bureau zijn antwoord beperken tot de direct beschikbare informatie en aangeven waarom niet overgegaan wordt tot dure studies en zeer uitgebreide opzoekingen.

QUORUM

Artikel 15

§1 Vooraleer aan de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn deel te nemen, tekenen de leden de aanwezigheidslijst. De namen van de leden die deze lijst tekenden, worden in de notulen vermeld.

§2 De raad voor maatschappelijk welzijn kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zitting hebbende leden van de raad voor maatschappelijk welzijn aanwezig is. Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

§3 De raad voor maatschappelijk welzijn kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

In de oproep wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van artikel 26 van het decreet over het lokaal bestuur overgenomen.

§4 Indien tijdens de raad voor maatschappelijk welzijn raadsleden de vergadering verlaten, na het afteken van de aanwezigheidslijst, worden ze niet meegeteld om het vereiste quorum te bereiken voor beraadslaging over agendapunten na hun vertrek. Als het quorum in dat geval niet bereikt wordt, zullen de betreffende agendapunten worden hernomen bij de start van de eerstvolgende raadsvergadering en behandeld worden zoals omschreven in §3 van dit artikel.

VERGADEREN

Artikel 16

§1 De voorzitter zit de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn voor en opent en sluit de vergaderingen.

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

§2 Op vraag van een raadslid, of op eigen initiatief, kan de voorzitter de vergadering schorsen als dat wenselijk is. De duur van de schorsing wordt bepaald door de voorzitter van de raad. Van deze schorsing wordt blijk gemaakt in het audioverslag.

§3 Het laten deelnemen van derden aan de vergadering is slechts toegelaten in de gevallen bepaald in het decreet over het lokaal bestuur en de reglementen van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Buiten deze gevallen kunnen derden bij de behandeling van een bepaald agendapunt slechts toegelaten worden met het oog op het verstrekken van informatie, toelichtingen en/of technische adviezen inzake materies, waarin zij uit hoofde van hun vorming, kwalificatie en/of beroepservaring als deskundig worden erkend.

De voorzitter kan derden uitnodigen. Derden kunnen in geen geval deelnemen aan de besluitvorming en mogen het besloten deel van de vergadering enkel bijwonen gedurende de toelichting die ze geven. De voorzitter bepaalt wanneer een derde tijdens de raad het woord krijgt.

§4 De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn geeft bij het begin van de raad kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

De raad voor maatschappelijk welzijn vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde, tenzij de raad er anders over beslist.

§5 Een punt dat niet op de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Artikel 17

§1 Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel. De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

§2 De voorzitter kan op elk moment in de vergadering het woord geven aan de algemeen directeur.

§3 Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking aldus wordt geschorst:

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

4° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

5° om naar het reglement te verwijzen.

§4 Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een OCMW-raadslid, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Artikel 18

§1 Ieder lid van de raad kan tot het sluiten van de beraadslagingen over een agendapunt amendementen indienen. Er kan alleen beraadslaagd worden over amendementen die ingediend zijn door leden van de raad die de presentielijst getekend hebben en in de vergadering aanwezig zijn.

Amendementen worden bij voorkeur schriftelijk en vooraf ingediend. Ter zitting zijn amendementen mondeling mogelijk.

Wordt er twijfel geuit of het wel gaat om een amendement of een nieuw agendapunt, dan beslist de raad of het om een amendement gaat. Meent de raad dat dit niet het geval is, dan wordt het ingediende amendement als onbestaande beschouwd.

§2 Ieder lid dat in de vergadering aanwezig is, is bevoegd om op het amendement dat door een lid is ingediend een wijziging voor te stellen (subamendement). Intrekking door de indiener(s) van het (sub)amendement is te allen tijde mogelijk totdat de besluitvorming door de raad heeft plaatsgevonden.

§3 Destructieve amendementen zijn niet toegestaan.

§4 Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest, sluit de voorzitter de bespreking.

Artikel 19

§1 De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt blijk gegeven in het audioverslag.

§2 Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen.

Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

§3 De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en dat proces-verbaal bezorgen aan het openbaar ministerie met het oog op de eventuele vervolging van de betrokkene.

§4 Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortzetting van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten. Van deze schorsing of sluiting wordt blijk gegeven in het audioverslag.

STEMMEN

Artikel 20

§1 Voor elke stemming in de raad voor maatschappelijk welzijn omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen vóór de amendementen ter stemming gelegd.

§2 De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstreekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen, blanco en ongeldige stemmen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

§3 De OCMW-raadsleden stemmen niet geheim, behalve in de volgende gevallen:

1° de vervallenverklaring van het mandaat van OCMW-lid en van lid van het vast bureau;

2° het aanwijzen van de leden en het beëindigen van deze aanwijzing van de bestuursorganen van het OCMW en van de vertegenwoordigers van het OCMW in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;

3° individuele personeelszaken.

§4. De voorzitter stemt als laatste, behalve bij geheime stemming.

Artikel 21

§1 De OCMW-raadsleden stemmen bij handopsteking behalve als een derde van de aanwezige leden de mondelinge stemming vraagt .

§2 De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt.

Nadat de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn het voorwerp van de stemming heeft omschreven zoals bepaald in artikel 20, §1 van dit reglement vraagt hij achtereenvolgens welke OCMW-raadsleden 'ja' stemmen, welke 'neen' stemmen en welke zich onthouden. Elk gemeenteraadslid kan per stemming slechts eenmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

§3 De mondelinge stemming geschiedt door elk raadslid 'ja', 'neen' of 'onthouding' te laten uitspreken. Zij doen dat (met uitzondering van de voorzitter) in volgorde van de fracties.

Artikel 22

§1 Bij een geheime stemming tijdens een fysieke vergadering worden voorbereide stembriefjes gebruikt en wordt uniform schrijfmateriaal ter beschikking gesteld, zodat het niet mogelijk is om aan de stembriefjes te zien welke pen er gebruikt is.

De raadsleden stemmen 'ja', 'neen' of 'onthouden' zich. Er kan bij een geheime stemming ook blanco worden gestemd door geen stembriefje in te vullen.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden. Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

§2 Tijdens een digitale vergadering maakt ieder lid dat aan de vergadering deelneemt zijn stem uitdrukkelijk kenbaar, bij een stemming over een onderwerp waarvoor geen geheime stemming is voorgeschreven. De voorzitter controleert de authenticiteit van de uitgebrachte stem en maakt de uitslag onmiddellijk bekend.

§3 Bij een geheime stemming tijdens een digitale vergadering wordt de stemming op zodanige digitale wijze georganiseerd dat de voorzitter de authenticiteit van de

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

uitgebrachte stem kan controleren, waarbij een geheime stem niet herleid kan worden tot het lid dat de stem heeft uitgebracht. De voorzitter maakt de uitslag onmiddellijk bekend.

Artikel 23

Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstreekte meerderheid van stemmen. De stemmen kunnen alleen worden uitgebracht op kandidaten die op de lijst voorkomen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur. Uitzonderingen op deze regels gelden enkel indien opgelegd door hogere regelgeving.

Artikel 24

§1 De raad voor maatschappelijk welzijn stemt over het eigen deel van elk beleidsrapport. Nadat zowel de raad voor maatschappelijk welzijn als de gemeenteraad elk hun deel van het beleidsrapport hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn. De gemeenteraad kan het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn niet goedkeuren als dat de financiële belangen van de gemeente bedreigt. In dat geval vervalt de eventuele vaststelling van het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de gemeenteraad.

§2 De raad voor maatschappelijk welzijn stemt telkens over het geheel van het eigen deel van het beleidsrapport.

In afwijking daarvan kan elk raadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst. In dat geval mag de betrokken raad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming. Als deze afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de raad. Als de andere raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt die raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.

Artikel 25

Wanneer er na de stem van de voorzitter evenveel stemmen voor als tegen het voorstel zijn, dan is er staking van stemmen en is het voorstel verworpen (behalve in de gevallen van artikel 31 van dit reglement). De stem van de voorzitter is niet doorslaggevend bij staking van stemmen.

De uitslag van de stemming wordt vastgesteld door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. Wanneer een agendapunt de status (niet) goedgekeurd heeft gekregen, kan stemgedrag niet meer aangepast worden.

NOTULEN, ZITTINGSVERSLAG EN ONDERTEKENING

Artikel 26

§1 De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de raad voor maatschappelijk welzijn geen beslissing heeft genomen. Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen inclusief de goedgekeurde en verworpen amendementen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimititeit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

§2 De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om het zittingsverslag te vervangen door een audio-opname van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn. De openbare audioverslagen worden live uitgezonden tijdens de zitting en blijven nadien beschikbaar via de gemeentelijke webtoepassing.

De audio-opname loopt zolang de openbare zitting doorgaat en wordt integraal bekendgemaakt samen met de notulen van de vergadering. Wanneer de vergadering geschorst wordt, wordt ook de opname geschorst.

Wanneer door overmacht geen (volledige) opname plaatsgevonden heeft, wordt toch een zittingsverslag opgemaakt met in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. Een raadslid kan in dat geval vragen om in het zittingsverslag de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.

§3 Als de raad voor maatschappelijk welzijn een aangelegenheid overeenkomstig artikel 6, §2 en artikel 7 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen audio-opname opgenomen.

Artikel 27

§1 De notulen en de audio-opname van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering ter beschikking via de gemeentelijke webstek.

Elk OCMW-raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen die zin aangepast. De notulen worden door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de raad voor maatschappelijk welzijn bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de raad voor maatschappelijk welzijn beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

De audio-opname levert integraal het bewijs van hetgeen op de zitting werd gezegd en beslist. Een handtekening van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur is niet vereist. De raad voor maatschappelijk welzijn moet de audio- of audiovisuele opname evenmin goedkeuren.

§2 Zo dikwijls de raad voor maatschappelijk welzijn het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

De reglementen, beslissingen, akten, brieven en alle andere stukken worden ondertekend zoals bepaald in artikel 279 tot 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

§3 De stukken, die niet vermeld worden in artikel 279, §1 tot §3 en §5 van het decreet over het lokaal bestuur, worden ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de algemeen directeur. Zij kunnen deze bevoegdheid overdragen conform artikel 280 en artikel 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

§4 Het audioverslag wordt samen met de notulen actief openbaar gemaakt via de bekendmaking op de webtoepassing van de gemeente, zoals bepaald in artikel 285 tot 287 van het decreet over het lokaal bestuur.

FRACTIES

Artikel 28

In de OCMW-raad wordt niet gewerkt met fracties.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

GEMEENTERAADSCOMMISSIES

Artikel 29

In de raad voor maatschappelijk welzijn wordt niet gewerkt met raadscommissies.

VERGOEDINGEN RAADSLEDEN

Artikel 30

§1 Aan de OCMW-raadsleden, met uitzondering van de voorzitter en de leden van het vast bureau, wordt presentiegeld verleend voor volgende vergaderingen waarop zij voor minimum 80% van de agendapunten van de raad voor maatschappelijk welzijn aanwezig zijn:

1° de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn, inclusief de vergaderingen waarvoor men in principe recht op presentiegeld heeft, maar waarvoor het aanwezigheidsquorum niet werd bereikt, en inclusief vergaderingen die werden hervat op een andere dag;

2° de vergaderingen met de vertegenwoordigers van de intern verzelfstandigde agentschappen;

3° de vergaderingen met de vertegenwoordigers van de verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn.

§2 Voor de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt het presentiegeld gelijkgesteld aan het geïndexeerde maximumbedrag zoals vastgesteld door de Vlaamse regering in uitvoering van artikel 17, § 2, eerste lid, van het Decreet Lokaal Bestuur. De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn of diens plaatsvervanger ontvangt een dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn die hij voorziet.

§3 De in dit artikel vastgestelde presentiegelden worden geïndexeerd op basis van de bepalingen van artikel 9 en artikel 18 van het besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris.

Artikel 31

Conform de dienstverlening, zoals bepaald in dit reglement, hebben de OCMW-raadsleden op het OCMW toegang tot telefoon en internet en kunnen ze in het administratief centrum De Vuurmolen kopieën bekomen van bestuursdocumenten van het OCMW.

Alle raadsleden krijgen ook een beveiligde toegang tot het extranet en het notuleringsstelsel van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 32

§1 Voor de raadsleden, met uitzondering van de leden van het vast bureau wordt besloten dat het OCMW-bestuur de kosten van studiedagen en vormingscursussen (ingericht door o.a. overheidsinstanties, onderwijsinstellingen of de VVSG) betaalt, voor zover deze vormingscycli of studiedagen noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Het volgen van cursussen voor het behalen van (bijkomende) diploma's valt hier niet onder. De kosten mogen niet buitensporig zijn en moeten vergelijkbaar zijn met deze van vormingsinitiatieven voor gemeente- en OCMW-personeel. Ze betreffen zowel vormingscycli of studiedagen in het binnenland en het buitenland. De gemaakte reis- en verplaatsingskosten voor de studiedagen en vormingscursussen worden vergoed.

§2 Voor de raadsleden, met uitzondering van de leden van het vast bureau wordt besloten dat het OCMW-bestuur de kosten van verplaatsingen betaalt die gemaakt zijn in functie van vergaderingen van een intergemeentelijk samenwerkingsverband of een vennootschap waarin het OCMW participeert voor zover het OCMW hen gemandateerd heeft om het OCMW te vertegenwoordigen. Hierbij worden dezelfde richtlijnen gehanteerd als voor het personeel.

§3 Voor de leden van het vast bureau wordt besloten dat het OCMW-bestuur de kosten van studiedagen, vormingscursussen (ingericht door o.a. overheidsinstanties, onderwijsinstellingen of de VVSG) en evenementen betaalt, voor zover deze

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

vormingscycli, studiedagen of evenementen noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Het volgen van cursussen voor het behalen van (bijkomende) diploma's valt hier niet onder. De kosten mogen niet buitensporig zijn en moeten vergelijkbaar zijn met deze van vormingsinitiatieven voor gemeente- en OCMW-personeel. Ze betreffen zowel vormingscycli of studiedagen in het binnenland en het buitenland.

§4 Voor de leden van het vast bureau wordt besloten dat het OCMW-bestuur de dienstvoertuigen en dienstdiensen ter beschikking stelt voor verplaatsingen die gemaakt zijn in functie van vergaderingen van een intergemeentelijk samenwerkingsverband of een vennootschap waarin het OCMW participeert voor zover het OCMW hen gemandateerd heeft om het OCMW te vertegenwoordigen en voor verplaatsingen die worden gemaakt in functie van studiedagen, vormingscursussen (ingericht door o.a. overheidsinstanties, onderwijsinstellingen of de VVSG) en evenementen. Hierbij worden dezelfde richtlijnen gehanteerd als voor het personeel. De dienstvoertuigen en dienstdiensen worden online gereserveerd. Bij gebruik van het eigen vervoer gelden dezelfde regels als voor de terugbetaling van de reiskosten (kilometer- en fietsvergoeding) gemaakt voor dienstreizen door het personeel. Parkeerkosten kunnen mits voorlegging van bewijsstukken terugbetaald worden.

§5 Aan de leden van het college van burgemeester en schepenen wordt bij de start van de legislatuur een laptop en een mobiele telefoon met abonnement ter beschikking gesteld gedurende de duur van hun mandaat. De toestellen worden aangewend om de taken die horen bij de mandataris goed te kunnen uitoefenen en het gebruik daarvan voor privédoeleinden wordt uitgesloten. Indien men toch de toestellen aanwendt voor privédoeleinden ontstaat in hoofde van de genietter een voordeel in natura. De leden van het vast bureau zijn van rechtswege lid van het college van burgemeester en schepenen en krijgen als lid van het vast bureau geen bijkomende laptop of mobiele telefoon met abonnement ter beschikking.

§6 Vergoeding van verplaatsingskosten worden alleen in aanmerking genomen voor zover niet door de voornoemde instellingen vergoed worden, eventueel via presentiegelden of andere vergoedingen. Indien aan de voorwaarden is voldaan, worden de kosten van openbaar vervoer volledig terugbetaald aan de hand van de nodige bewijsstukken.

§7 Een vormingsaanvraag wordt aangevraagd via een e-mail aan de algemeen directeur. De relevantie en de kostprijs van de vorming worden beoordeeld door de algemeen directeur. Bij de beoordeling van de vormingsaanvraag wordt er rekening gehouden met de beschikbare financiële middelen.

§8 De algemeen directeur gaat na of de gemaakte verplaatsingskosten voldoen aan de geldende voorwaarden om te worden terugbetaald.

De berekening van de verplaatsingsvergoeding is steeds gebaseerd op het traject administratief centrum De Vuurmolen en de plaats van bestemming.

Het aanvraagformulier dient uiterlijk op 15 januari van het volgende jaar waarin de verplaatsing heeft plaatsgevonden, ingediend te worden.

§9 Jaarlijks wordt een overzicht gemaakt van de terugbetaling van de kosten van de mandatarissen. Dat document is openbaar

Artikel 33

§1 Het OCMW sluit een verzekering af om de burgerlijke aansprakelijkheid, met inbegrip van de rechtsbijstand, te dekken die bij de normale uitoefening van hun mandaat persoonlijk ten laste komt van de OCMW-raadsleden. Het OCMW sluit daarnaast ook een verzekering af voor ongevallen die de OCMW-raadsleden overkomen in het kader van de normale uitoefening van hun ambt.

§2 Het OCMW sluit naast de verzekering, vermeld in het eerste lid, de volgende verzekeringen af;

1° een verzekering om de bestuurdersaansprakelijkheid te dekken die persoonlijk ten laste komt van OCMW-raadsleden bij de normale uitoefening van hun mandaat, als ze het

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

OCMW vertegenwoordigen als lid van de raad van bestuur of als dagelijks bestuurder in een rechtspersoon indien die rechtspersoon geen bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten voor de vertegenwoordigende mandataris;
2° een verzekering voor ongevallen die de OCMW-raadsleden overkomen in het kader van de normale uitoefening van hun mandaat.

VERZOEKSCHRIFTEN

Artikel 34

§1 Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van het OCMW in te dienen. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

De organen van het OCMW zijn de OCMW-raad, het vast bureau, het bijzonder comité voor de sociale dienst, de voorzitter van de OCMW-raad, de voorzitter van het vast bureau, de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst, de algemeen directeur en elk ander orgaan van het OCMW dat als overheid optreedt.

§2 De verzoekschriften worden aan het orgaan van het OCMW gericht tot wiens bevoegdheid de inhoud van het verzoek behoort. Elke burger kan per raadszitting slechts éénmaal van de mogelijkheden van het indienen van verzoekschriften, spreekrecht, burgerinterpellaties en voorstellen van de burger gebruik maken.

Komt een verzoekschrift niet bij het juiste orgaan aan, dan bezorgt dit orgaan het verzoek aan de juiste bestemming.

§3 Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van het OCMW behoort, zijn onontvankelijk. Verzoekschriften die duidelijk tot de bevoegdheid van de gemeente behoren, worden overgemaakt aan het bevoegde orgaan van de gemeente. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht.

§4 Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

- 1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;
- 2° het louter een mening is en geen concreet verzoek;
- 3° de vraag anoniem, d.w.z. zonder vermelding van naam, voornaam en adres, werd ingediend;
- 4° het taalgebruik ervan beledigend is;
- 5° het verzoekschrift niet in de Nederlandse taal is opgesteld.

De raad voor maatschappelijk welzijn maakt deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen dat wel aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden voldoet.

§5 Is het een verzoekschrift gericht aan de raad voor maatschappelijk welzijn, dan plaatst de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn indien het minstens 14 dagen vóór de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend, dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

§6 De raad voor maatschappelijk welzijn kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het vast bureau of naar het bijzonder comité voor de sociale dienst verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

§7 De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meerdere personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door het betrokken orgaan van het OCMW. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

§8 De raad voor maatschappelijk welzijn verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

SPREEKRECHT

Artikel 35

§1 Elke burger kan spreekrecht aanvragen. Het spreekrecht moet per brief of e-mail aangevraagd worden gericht aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, met bekendmaking van identiteit en onderwerp, uiterlijk veertien dagen vóór de raadszitting, datum van afgifte en zitting niet inbegrepen.

§2 Elke burger kan per OCMW-raadszitting slechts éénmaal van de mogelijkheden van het indienen van verzoekschriften, spreekrecht, burgerinterpellaties en voorstellen van de burger gebruik maken.

§3 De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beoordeelt op basis van advies van de administratie de ontvankelijkheid van het spreekrecht en geeft desgevallend zo snel mogelijk kennis van zijn gemotiveerde weigering aan de betrokkenen.

§4 De aanvrager van het spreekrecht krijgt het woord van de raad voor maatschappelijk welzijnsvoorzitter en dient zich te houden aan onderstaande afspraken:

1° Kwesties van privébelang, persoonsgebonden kwesties of persoonlijke vragen komen niet in aanmerking;

2° Het onderwerp van het spreekrecht moet betrekking hebben op een onderwerp dat tot de bevoegdheid van het OCMW behoort. Het OCMW moet bevoegd zijn om op het punt een beleid te voeren;

3° De gebrachte boodschap mag niet discriminerend, racistisch of xenofob zijn;

4° De spreker drukt zich uit in de Nederlandse taal.

§5 De uitoefening van het spreekrecht wordt gehouden vóór de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het spreekrecht vangt ten vroegste aan om 19u, maar kan ook later starten, afhankelijk van het aantal aanvragen. Indien tegen 20 uur niet alle aanvragen van spreekrecht behandeld zijn, worden zij bij voorrang behandeld voorafgaand aan de volgende zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn. Er worden per zitting maximaal drie aanvragen van spreekrecht geagendeerd. Ingeval er meer aanvragen van spreekrecht ingediend zouden zijn, worden ze geagendeerd op basis van de volgorde waarin ze werden ingediend. De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn kan beslissen van deze volgorde af te wijken op basis van urgentie.

§6 Elke burger die spreekrecht heeft aangevraagd, krijgt vijf minuten de tijd om de OCMW-raadsleden toe te spreken. Over vraagstelling/antwoord wordt verder niet gedebatteerd noch gestemd.

BURGERINTERPELLATIERECHT

Artikel 36

§1 Het burgerinterpellatierecht laat burgers toe om rechtstreeks informatie of uitleg te krijgen over zaken die tot de bevoegdheid van het OCMW behoren. OCMW-raadsleden kunnen geen burgerinterpellatie indienen of daarin participeren.

§2 Twintig burgers waarvan er maximum twee op hetzelfde adres zijn gedomicilieerd, kunnen een vraag om burgerinterpellatie indienen. Elke burger kan per raadszitting slechts éénmaal van de mogelijkheden van het indienen van verzoekschriften, spreekrecht, burgerinterpellaties en voorstellen van de burger gebruik maken.

§3 Om ontvankelijk te zijn moet de aanvraag cumulatief aan de volgende voorwaarden voldoen:

1° Kwesties van privébelang, persoonsgebonden kwesties of persoonlijke vragen komen niet in aanmerking;

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

2° Het onderwerp van het burgerinterpellatierecht moet betrekking hebben op een onderwerp dat tot de bevoegdheid van het OCMW behoort. Het OCMW moet bevoegd zijn om op het punt een beleid te voeren;

3° Ze mag niet discriminerend, racistisch of xenofob zijn;

4° Ze mag niet op de agenda van een raad voor maatschappelijk welzijn staan;

5° Ze mag geen voorwerp zijn van een interpellatie die in de laatste zes maanden behandeld is;

6° Ze moet schriftelijk en in de Nederlandse taal opgesteld zijn.

§4 De burgerinterpellatie wordt per brief of e-mail aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd, gebruikmakend van het daartoe voorziene aanvraagformulier waarvan een model ter beschikking wordt gesteld via de website van de gemeente.

§5 De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beoordeelt op basis van advies van de administratie de ontvankelijkheid van de burgerinterpellatie en geeft desgevallend zo snel mogelijk kennis van zijn gemotiveerde weigering aan de betrokkenen.

§6 Ingeval de interpellatie ontvankelijk is, wordt ze uiterlijk op de volgende openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn geagendeerd, behalve wanneer de burgerinterpellatie binnen de 14 dagen vóór de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt ontvangen. In dat geval wordt de burgerinterpellatie behandeld op de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn nadien. De weerhouden burgerinterpellaties worden vóór elke vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn meegedeeld aan de OCMW-raadsleden. Dat gebeurt tegelijk met de (bijkomende) agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn.

§7 De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn agendeert burgerinterpellatie steeds als eerste punt van de openbare zitting.

§8 Er worden maximaal twee burgerinterpellatierechten en/of voorstellen van de burger per raadszitting geagendeerd op basis van de volgorde waarin ze werden ingediend.

§9 De indieners van de burgerinterpellatie krijgen maximaal vijf minuten tijd om hun vraag mondeling in het Nederlands toe te lichten tijdens de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

§10 De voorzitter van het vast bureau of een lid van het vast bureau antwoordt tijdens de zitting op de interpellatie. Daarvoor wordt maximaal vijf minuten voorzien. Nadien wordt een gespreksronde gehouden: elke politieke fractie kan een spreker afvaardigen, die over twee minuten beschikt om zijn argumenten naar voren te brengen. Na de gespreksronde beschikt het vast bureau over een laatste repliekmogelijkheid, die maximaal vijf minuten tijd mag innemen.

§11 De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn waakt over de timing en is belast met de handhaving van de orde tijdens deze zitting. Over vraagstelling/antwoord wordt verder niet gedebatteerd noch gestemd.

§12 De raad staat in voor de bekendmaking van de burgerinterpellatieprocedure aan de inwoners, door middel van de gemeentelijke website. De burgerinterpellaties worden online op de gemeentelijke website geplaatst en opgenomen in het audioverslag van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

VOORSTELLEN VAN DE BURGER

Artikel 37

§1 Voorstellen van de burger zijn voorstellen die burgers doen en die als voorstel van beslissing op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn geagendeerd worden. OCMW-raadsleden kunnen geen voorstellen van burgers indienen of daarin participeren.

§2 Driehonderd (300) burgers, waarvan er maximum twee op hetzelfde adres zijn gedomicilieerd, kunnen bij de raad voor maatschappelijk welzijn een voorstel van de burger indienen.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

Elke burger kan per raadszitting slechts éénmaal van de mogelijkheden van het indienen van verzoekschriften, spreekrecht, burgerinterpellaties en voorstellen van de burger gebruik maken.

§3 Om ontvankelijk te zijn moet bij de aanvraag cumulatief aan de volgende voorwaarden worden voldaan:

1° Kwesties van privébelang, persoonsgebonden kwesties of persoonlijke vragen komen niet in aanmerking;

2° Een voorstel van de burger moet betrekking hebben op een onderwerp dat tot de bevoegdheid van het OCMW behoort. Het OCMW moet bevoegd zijn om op het punt een beleid te voeren;

3° Ze mag niet discriminerend, racistisch of xenofob zijn;

4° Ze mag niet op de agenda van een raad voor maatschappelijk welzijn staan;

5° Ze mag geen voorwerp zijn van een voorstel van de burger die in de laatste zes maanden behandeld is;

6° Ze moet schriftelijk en in de Nederlandse taal opgesteld zijn.

§4 Het voorstel van de burger wordt per brief of e-mail aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd, gebruikmakend van het daartoe voorziene aanvraagformulier waarvan een model ter beschikking wordt gesteld via de website van de gemeente. De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beoordeelt op basis van advies van de administratie de ontvankelijkheid van het voorstel van de burger en geeft desgevallend zo snel mogelijk kennis van zijn gemotiveerde weigering aan de betrokkenen.

§5 De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn kan bijkomende informatie inwinnen bij de administratie. In dat geval kan de behandeling van het ingediende voorstel van de burger op de raad voor maatschappelijk welzijn tot de volgende raad voor maatschappelijk welzijn verdaagd worden.

§6 De weerhouden voorstellen van de burger worden vóór elke vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn meegedeeld aan de OCMW-raadsleden. Dat gebeurt tegelijk met de (bijkomende) agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn.

§7 Binnen de twee maanden wordt er binnen de raad voor maatschappelijk welzijn een werkgroep bijeengeroepen. Deze werkgroep wordt opgericht op de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijnszitting. De indieners van het voorstel van de burger worden uitgenodigd om op een raadszitting hun voorstel te komen toelichten. OCMW-raadsleden kunnen vragen stellen of suggesties doen aan de indieners. Op basis van de toelichting en op basis van het eventuele advies van de administratie, formuleert de werkgroep een advies aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

§8 Het voorstel van de burger wordt, na het advies van de werkgroep, op de volgende zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn geagendeerd, rekening houdend met de geldende indieningstermijnen. De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn agendeert voorstellen van de burger steeds als eerste punt van de openbare zitting.

§9 Er worden maximaal twee burgerinterpellatierechten en/of voorstellen van de burger per raadszitting geagendeerd op basis van de volgorde waarin ze werden ingediend.

§10 De indieners van een voorstel van de burger krijgen maximaal vijf minuten tijd om hun vraag in de Nederlandse taal mondeling toe te lichten tijdens de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn. De voorzitter of een lid van het vast bureau antwoordt tijdens de zitting op het voorstel van de burger. Daarvoor wordt maximaal vijf minuten voorzien. Nadien wordt een gespreksronde gehouden: elke politieke fractie kan een spreker afvaardigen, die over twee minuten beschikt om zijn argumenten naar voor te brengen. Na de gespreksronde beschikt het vast bureau over een laatste repliek mogelijkheid, die maximaal vijf minuten tijd mag innemen. De voorzitter van de werkgroep licht het advies van de werkgroep toe. De OCMW-raadsleden beschikken over de mogelijkheid het ingediende voorstel van de burger te amenderen. Deze amendementen

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

worden voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn voorleer er gestemd wordt over het voorstel van de burger. Tot slot wordt het geamendeerde voorstel van de burger met de goedgekeurde amendementen ter stemming voorgelegd.

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn waakt over de timing en is belast met de handhaving van de orde tijdens deze zitting.

§11 De raad voor maatschappelijk welzijn staat in voor de bekendmaking van de procedure voor het indienen van voorstellen van de burger bij de inwoners, door middel van de gemeentelijke website. De voorstellen van de burger en de genomen raadsbeslissingen worden online op de gemeentelijke website geplaatst en opgenomen in het audioverslag van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

BEPALINGEN OVER HET BIJZONDER COMITÉ VOOR DE SOCIALE DIENST

Artikel 38

§1 Het presentiegeld dat toegekend wordt aan de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst (of de plaatsvervangers als die aanwezig is) voor de vergaderingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt gelijkgesteld aan het geïndexeerde maximumbedrag zoals vastgesteld door de Vlaamse regering in uitvoering van artikel 17, § 2, eerste lid, van het decreet lokaal bestuur. De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn of diens plaatsvervanger ontvangt een dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn die hij voorziet.

§2 De in dit artikel vastgestelde presentiegelden worden geïndexeerd op basis van de bepalingen van artikel 9 en artikel 18 van het besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris.

§3 De bepalingen uit de artikelen 31 tot en met 33 van dit reglement zijn overeenkomstig van toepassing op de leden van het bijzonder comité voor sociale dienst.

Artikel 39

§1 Er kunnen plaatsvervangers worden aangeduid die de effectieve leden van het bijzonder comité vervangen als die afwezig zijn.

§2 Deze plaatsvervangers moeten lid zijn van de OCMW-raad en worden aangewezen door een meerderheid van de leden van de raad die de voordrachtsakte ondertekend hebben van het effectieve lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

§3 De aanduiding van de plaatsvervangers gebeurt door per lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst een ondertekende verklaring af te geven tegen ontvangstbewijs aan de algemeen directeur. De algemeen directeur zorgt voor een kennisgeving hiervan op de eerstvolgende OCMW-raad. De aanduiding is geldig vanaf de datum vermeld op het ontvangstbewijs.

§4 Wanneer een nieuw lid verkozen wordt in het bijzonder comité voor de sociale dienst, moet ook de plaatsvervanger vernieuwd worden door een verklaring zoals in §1 en §2 van dit artikel. Het kan daarbij gaan om hetzelfde raadslid.

Is er geen geldige verklaring tot plaatsvervanging ingediend, dan is er geen plaatsvervanger voor het desbetreffende lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Artikel 40

§1 Een plaatsvervanger kan pas deelnemen aan de vergadering van het bijzonder comité voor de sociale dienst in plaats van het effectieve lid, als voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

1° Het effectieve lid is niet verhinderd zoals beschreven in art. 102 van het decreet over het lokaal bestuur;

2° Zowel het betrokken lid als de plaatsvervanger hebben voor de vergadering van het bijzonder comité voor de sociale dienst aan de algemeen directeur via e-mail gemeld dat de plaatsvervanger aanwezig zal zijn in plaats van het effectieve lid. De algemeen directeur brengt de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst meteen op

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

de hoogte van de plaatsvervangings. Indien er op dat moment nog geen oproeping verstuurd werden voor de volgende vergadering van het bijzonder comité voor de sociale dienst, dan wordt enkel de plaatsvervanger opgeroepen. Werd de oproeping wel al verstuurd, dan wordt deze op meteen ook bezorgd aan de plaatsvervanger;

3° Voor elke niet-opvolgende vergadering waarbij er gewerkt wordt met een plaatsvervanging moeten het effectieve lid en de plaatsvervanger een nieuwe melding doen.

§2 Plaatsvervangers ontvangen voor een vervanging hetzelfde presentiegeld als de effectieve leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Artikel 2

Deze beslissing is onderhevig aan de bekendmakings- en meldingsplicht van de artikelen 286, 287 en 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

BIJLAGEN

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozenen
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 18 februari 2025

Aanduiding van de leden van de deontologische commissie van de raad voor maatschappelijk welzijn (OCMW-raad/2025/0011)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 39 en 74

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 39 en 74
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 februari 2025 houdende goedkeuring van een deontologische code voor de leden voor de raad van maatschappelijk welzijn

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

- Beslissing van het vast bureau van 11 februari 2025 houdende de voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende aanduiding van de leden van de deontologische commissie van de raad voor maatschappelijk welzijn

Relevante documenten

- Mailbericht van 7 februari 2025 aan de fractievoorzitters
- Voordrachtsakte van 9 februari 2025 FEL OVERIJSE
- Voordrachtsakte van 12 februari 2025 van TEAM 3090
- Voordrachtsakte van 13 februari 2025 van OV2002-N-VA-CD&V
- Voordrachtsakte van 14 februari 2025 van DynamiekVoorOverijse
- Voordrachtsakte van 14 februari 2025 van Leefbaar Overijse

Feiten

Artikel 39 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn een deontologische code aanneemt en een deontologische commissie opricht. De deontologische code regelt ook de samenstelling, werking en bevoegdheid van de deontologische commissie. De deontologische commissie bestaat minstens uit één vertegenwoordiger per fractie in de raad voor maatschappelijk welzijn.

De deontologische commissie van de raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd voor de OCMW-raadsleden, de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, de voorzitter en de leden van het vast bureau en de voorzitter en de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Het aantal leden van de deontologische commissie bedraagt minstens 1 en maximaal 2 leden per fractie en evenveel als het aantal fracties in de raad voor maatschappelijk welzijn, aangevuld met de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn die voorzitter is van de deontologische commissie. Indien een fractie slechts 1 lid telt, kan er een raadslid van een andere fractie gevraagd worden om als tweede lid op te treden.

Onafhankelijke raadsleden vormen geen fractie en zijn niet vertegenwoordigd in de deontologische commissie.

Elke fractie wijst het mandaat in de commissie toe met een voordracht gericht aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn (secretariaat@overijse.be).

Bij deze voordracht kunnen ook één of meer plaatsvervangers aangeduid worden die in opgesomde volgorde het commissielid vervangen bij afwezigheid of wanneer die betrokken partij is. Een plaatsvervanger is een raadslid voorgedragen door dezelfde fractie, tenzij de fractie maar één lid telt. In dat geval kan ook een raadslid van een andere fractie voorgesteld worden. Een fractie kan tijdens de bestuursperiode steeds beslissen een ander lid aan te duiden en/of één of meer plaatsvervangers te vervangen of toe te voegen.

De commissie vergadert minstens één keer per jaar en wordt in ieder geval bijeengeroepen wanneer dat nodig is. De voorzitter is daarenboven gehouden de commissie bijeen te roepen op aanvraag van minstens een derde van haar leden.

Leden van de deontologische commissie ontvangen geen presentiegeld.

Op 7 februari 2025 werden de fractievoorzitters uitgenodigd om de voordrachtsakten in te dienen.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Motivering

De raad voor maatschappelijk welzijn dient over te gaan tot de aanduiding van de leden van de deontologische commissie van de raad voor maatschappelijk welzijn. De voorzitter van de deontologische commissie van de raad voor maatschappelijk welzijn is de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de voordrachtsakten betreffende de kandidaat-leden voor de deontologische commissie van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 2

Ingevolge de ingediende voordrachtsakten worden de volgende leden aangeduid in de deontologische commissie van de raad voor maatschappelijk welzijn:

Partij	Lid	Eerste plaatsvervanger	Tweede plaatsvervanger
Namens OV2002-N-VA-CD&V:	1. Tom Hanssens	1. Kryne Dekock	1. Jan Van Brabant
	2. Danny De Kock	2. Kryne Dekock	2. Jan Van Brabant
Namens TEAM 3090:	1. Myriam Vanderlinden	1. Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf)	1. Peter Lombaert
	2. Miranda Cornet	2. Martine Haegeman	2. Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart
Namens FEL OVERIJSE:	1. Tim Vloebergh	1. Alexandra Claeys	1. /
	2. /	2. /	2. /
Namens DynamiekVoorOverijse:	1. Filip Boon	1. /	1. /
	2. /	2. /	2. /
Namens Leefbaar Overijse:	1. Dirk Dewaet	1. /	1. /
	2. /	2. /	2. /

BIJLAGEN

20250207_Mail_aan_de_fractievoorzitters_opvraging_kandidaat_leden_GRCs_en_deontologische_commissie.pdf,
20250209_Mail_van_FEL_OVERIJSE_kandidaturen_GRCs_en_deontologische_commissie.pdf, 20250212_Mail_van_TEAM_3090_kandidaturen_GRCs_deontologische_commissie.pdf,

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

20250213_Mail_van_OV2002_N_VA_CD_V_kandidaturen_GRCs_deontologische_commissie.pdf,
20250214_Mail_van_DynamiekVoorOverijse_kandidatuur_deontologische_commissie.pdf,
20250214_Ondertekend_fomulier_van_Leefbaar_Overijse_kandidatuur_deontologische_commissie.pdf

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 18 februari 2025

<p>Kennisneming van het huishoudelijk reglement van het bijzonder comité voor de sociale dienst (OCMW-raad/2024/0045)</p>
--

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 111
- Beslissing van het bijzonder comité voor de sociale dienst van 15 januari 2025 houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst
- Beslissing van het vast bureau van 28 januari 2025 houdende de voorbereiding van de kennisneming van het huishoudelijk reglement Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst

Relevante documenten

- Huishoudelijk reglement voor het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst

Feiten

Bij de aanvang van de zittingsperiode neemt het bijzonder comité voor de sociale dienst een huishoudelijk reglement aan waarin, in voorkomend geval, nadere regels over de werking van het bijzonder comité voor de sociale dienst zijn bepaald, en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over:

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

- 1° de wijze van notulering en de wijze waarop de notulen van de vorige vergadering ter beschikking worden gesteld van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst;
- 2° de wijze van verzending van de oproeping en het ter beschikking stellen van het dossier aan de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst, alsook de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden aan de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst die erom verzoeken, technische inlichtingen verschaffen over die stukken;
- 3° de wijze waarop het bijzonder comité voor de sociale dienst stemt;
- 4° de wijze van het ter kennis brengen van de beslissingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst;
- 5° de perken waarbinnen de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst zijn bevoegdheden als vermeld in artikel 114, kan uitoefenen;
- 6° de keuze om digitaal of hybride te vergaderen en de wijze waarop;
- 7° de uitzonderlijke omstandigheden waaronder het bijzonder comité voor de sociale dienst digitaal kan vergaderen, als het huishoudelijk reglement de mogelijkheid van digitaal vergaderen opneemt;
- 8° de uitzonderlijke omstandigheden waaronder het bijzonder comité voor de sociale dienst hybride kan vergaderen, als het huishoudelijk reglement de mogelijkheid van hybride vergaderen opneemt.

Het bijzonder comité voor de sociale dienst kan het huishoudelijk reglement op elk moment wijzigen.

Motivering

Het bijzonder comité voor de sociale dienst is bevoegd voor het vaststellen van een eigen huishoudelijk reglement met aanvullende regels over de werking van het orgaan. De vaststelling dient iedere bestuursperiode opnieuw te worden gedaan, maar het huishoudelijk reglement kan ook op elk moment aangepast worden aan nieuwe inzichten. De raad voor maatschappelijk welzijn dient kennis te nemen van het nieuwe huishoudelijk reglement van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

Met 28 niet gestemd (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse)

Na beraadslaging,

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het als bijlage toegevoegde huishoudelijk reglement van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

BIJLAGEN

20241201_Huishoudelijk reglement_BCSD(6)-1-1.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Aanduiding van een effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen en een individueel vertegenwoordiger in de raad van bestuur van de Intercommunale Haviland voor de legislatuur 2024-2030 (OCMW-raad/2025/0003)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 77, 5°

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 27, 34, 2° en 74
- Beslissing van het vast bureau van 28 januari 2025 houdende de voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende de aanduiding van een effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen en een individueel vertegenwoordiger in de raad van bestuur van de Intercommunale Haviland voor de legislatuur 2024-2030

Relevante documenten

- Mailbericht van 20 januari 2025 van de Intercommunale Haviland
- Gecoördineerde statuten van de Intercommunale Haviland
- Kandidaturen van de fractie OV2002-N-VA-CD&V van 7 februari 2025
- Kandidaturen van de fractie TEAM 3090 van 5 februari 2025

Feiten

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Het OCMW Overijse heeft een lidmaatschap in de Intercommunale Haviland(dienstverlenende vereniging) die opgericht werd op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226.

De intercommunale Haviland is een intergemeentelijke samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economische sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur.

Het OCMW ontving op 20 januari 2025 een e-mailbericht van de Intercommunale Haviland waarin wordt meegedeeld welke regels er gevolgd dienen te worden voor de hernieuwing van de mandaten voor het bestuur van Haviland.

Uit de statuten van Haviland blijkt dat de samenstelling van de raad van bestuur van Haviland uit 15 gemeentelijke bestuurders bestaat. De 15 mandaten worden verdeeld onder de deelnemers op voordracht van de houders van A-aandelen.

Het werkingsgebied van Haviland is onderverdeeld in 4 categorieën volgens aandelen:

Cat. A: > 1.400 aandelen	5 bestuurders
Cat. B: 1.001-1.400 aandelen	2 bestuurders
Cat. C: 500-1.000 aandelen	6 bestuurders
Cat. D: < 500 aandelen	2 bestuurders

CATEGORIE AANDELEN		GEMEENTEN	AANTAL BESTUURDERS
A	> 1.400 / Venoot	Asse, Dilbeek, Grimbergen, Halle, Sint-Pieters-Leeuw, Vilvoorde en Zaventem	5
B	1.000 - 1.400 / Venoot	Beersel, Pajottegem, Overijse en Zemst	2
C	500 - 1.000 / Venoot	Affligem, Hoeilaart, Kampenhout, Kraainem, Liedekerke, Londerzeel, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Steenokkerzeel, Ternat, Wemmel en Wezembeek-Oppem	6
D	< 500 / Venoot	Bever, Drogenbos, Kapelle-op-den-Bos, Lennik, Linkebeek en Pepingen	2
TOTAAL			15

Er werd een gezamenlijke voordracht van 15 kandidaat-bestuurders ingediend. Het is de algemene vergadering die overgaat tot de benoeming van de leden van de raad van bestuur.

De kandidaat-bestuurders zijn:

- De Donder Walter (Affligem)
- Vandaele Hugo (Beersel)
- Quaghebeur Stijn (Dilbeek)
- Roosen Philippe (Grimbergen)
- Busselot Pieter (Halle)

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

- Imbrechts Stefaan (Kampenhout)
- Booghmans Conny (Kapelle-op-den-Bos)
- Duerinckx Isabelle (Lennik)
- Van Merris Valerie (Liedekerke)
- Illegems Greet (Londerzeel)
- Van Hende Vanessa (Pajottegem)
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw)
- Ryon Kurt (Steenokkerzeel)
- Vansteenkiste Walter (Wemmel)
- Philips Dirk (Zaventem).

Het OCMW van Overijse dient over te gaan tot de aanduiding van de individuele vertegenwoordiger uit de lijst van de 15 kandidaat-bestuurders. In het geval de gemeente geen eigen gemeenteraadslid voordraagt als kandidaat-bestuurder, dan moet de bestuurder voorgedragen worden uit dezelfde categorie van aandelen waartoe de gemeente behoort. Het OCMW van Overijse behoort tot categorie B en kan bijgevolg de heer Vandaele Hugo (Beersel) of mevrouw Van Hende Vanessa (Pajottegem) voordragen.

De volgende mandaten dienen ook ingevuld te worden voor de legislatuur 2024-2030:

- In de algemene vergadering:

1 effectief vertegenwoordiger

1 plaatsvervangend vertegenwoordiger

Info:

- Aantal vergaderingen: minimum 2 keer per jaar.
- Onbezoldigd.
- De gemeenteraad en de OCMW-raad kunnen dezelfde persoon afvaardigen.
- Onverenigbaarheid tussen mandaat algemene vergadering en mandaat in de raad van bestuur.

Het OCMW Overijse heeft ook een lidmaatschap in de Intercommunale Haviland en duidt de mandaten van vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger aan in een beslissing van de OCMW-raad van heden. De vertegenwoordiger voor de gemeente en het OCMW mag dezelfde persoon zijn.

De fractievoorzitters van de politieke partijen worden uitgenodigd om per fractie 1 kandidaat per in te vullen mandaat in te dienen (inclusief voor de mandaten van de gemeente).

Volgende kandidaturen werden ingediend:

1) Voor het mandaat van effectief vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen:

- de heer Charles de Groot;
- mevrouw Vera De Man.

2) Voor het mandaat van plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen:

- de heer Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart;
- mevrouw Joke Lenseclaes.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Motivering

Overeenkomstig artikel 78, 5° Decreet Lokaal Bestuur behoort het tot de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn om te beslissen tot deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen. De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de geheime en afzonderlijke stemming. De kandidaat met het grootste aantal stemmen, wordt aangeduid.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,

Stemming

(alfabetisch per orgaan)

1) Voor het mandaat van **effectief vertegenwoordiger** in de **algemene vergaderingen**:

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Charles de Groot** voor de aanstelling in de hoedanigheid van vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de Intercommunale Haviland, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 15
- Aantal geldige ja stemmen: 11

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van mevrouw **Vera De Man** voor de aanstelling in de hoedanigheid van vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de Intercommunale Haviland, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 10
- Aantal geldige ja stemmen: 16

2) Voor het mandaat van **plaatsvervangend vertegenwoordiger** in de **algemene vergaderingen**:

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart** voor de aanstelling in de hoedanigheid van plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de Intercommunale Haviland, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 15
- Aantal geldige ja stemmen: 11

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van mevrouw **Joke Lenseclaes** voor de aanstelling in de hoedanigheid van plaatsvervangend

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de Intercommunale Haviland, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 10
- Aantal geldige ja stemmen: 16

3) Voor de aanduiding van **individuele vertegenwoordiger** in de **raad van bestuur** uit de lijst van 15 kandidaat-bestuurders:

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidaat, de heer **Hugo Vandaele** (Beersel) voor de aanstelling in de hoedanigheid van individuele vertegenwoordiger in de raad van bestuur van de Intercommunale Haviland, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 13
- Aantal geldige neen stemmen: 0
- Aantal geldige ja stemmen: 16

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidaat, mevrouw **Vanessa Van Hende** (Pajottegem) voor de aanstelling in de hoedanigheid van individuele vertegenwoordiger in de raad van bestuur van de Intercommunale Haviland, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 16
- Aantal geldige neen stemmen: 12
- Aantal geldige ja stemmen: 1

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt mevrouw **Vera De Man**, wonend te Overijse, Nijvelsebaan 144, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, aan als vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de Intercommunale Haviland tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens andersluidende gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt mevrouw **Joke Lenseclaes**, wonend te Overijse, Rameistraat 32, lid van het vast bureau, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de Intercommunale Haviland tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens andersluidende gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn bevestigt de gezamenlijke voordracht van de 15 kandidaat-bestuurders zodat de algemene vergadering kan overgaan tot de benoeming van de raad van bestuur:

- De Donder Walter (Affligem)
- Vandaele Hugo (Beersel)
- Quaghebeur Stijn (Dilbeek)
- Roosen Philippe (Grimbergen)
- Busselot Pieter (Halle)
- Imbrechts Stefaan (Kampenhout)
- Booghmans Conny (Kapelle-op-den-Bos)
- Duerinckx Isabelle (Lennik)

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

- Van Merris Valerie (Liedekerke)
- Illegems Greet (Londerzeel)
- Van Hende Vanessa (Pajottegem)
- Keymolen Bart (Sint-Pieters-Leeuw)
- Ryon Kurt (Steenokkerzeel)
- Vansteenkiste Walter (Wemmel)
- Philips Dirk (Zaventem)

Artikel 4

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer **Hugo Vandaele** (Beersel) aan in de lijst van de 15 kandidaat-bestuurders als individuele vertegenwoordiger voor de Intercommunale Haviland.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Intercommunale Haviland en aan de aangeduide vertegenwoordigers.

BIJLAGEN

2019.02.01 - Bijlage 1 - principes en modaliteiten.pdf, 2019.02.01 - Nota Steven Van Garsse - Equator - 190201 - Nota Haviland (her)samenstelling Raad van Bestuur.pdf, 20250205_Fractie_TEAM_3090_kandidaturen_in_verenigingen.pdf, 20250207_Fractie_OV2002_N_VA_CD_V_kandidaturen_in_verenigingen.pdf, Brief Haviland.pdf, Haviland_statuten.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Aanduiding van een afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen, aanduiding van een effectief bestuurder en kandidaat-lid met raadgevende stem in de raad van bestuur en aanduiding van een afgevaardigde in het algemeen comité van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO voor de legislatuur 2024-2030 (OCMW-raad/2025/0000)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 78, 5°

Juridische grond

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 27, 34, 2° en 74
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 augustus 2021 houdende goedkeuring van aanvraag tot toetreding van het lokaal bestuur Overijse tot de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 februari 2022 houdende aanduiding van een vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen en het algemeen comité van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO voor de legislatuur 2019-2024
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 april 2022 houdende goedkeuring vertegenwoordiging in de raad van bestuur van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO voor de legislatuur 2019-2024
- Beslissing van het vast bureau van 14 januari 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende aanduiding van een afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen, aanduiding van een effectief bestuurder en kandidaat-lid met raadgevende stem in de raad van bestuur en aanduiding van een afgevaardigde in het algemeen comité van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO voor de legislatuur 2024-2030

Relevante documenten

- Statuten van 17 december 2021 van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO
- Mailbericht van 16 december 2024 van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO
- Kandidaturen van de fractie OV2002-N-VA-CD&V van 7 februari 2025
- Kandidaturen van de fractie TEAM 3090 van 5 februari 2025

Feiten

Het OCMW Overijse is aangesloten bij de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO.

Op 16 december 2024 ontving het OCMW Overijse een e-mailbericht van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO met daarin een infofiche voor bestuurders en de vergaderkalender voor 2025.

Het OCMW Overijse wordt gevraagd om afgevaardigden aan te duiden in de algemene vergaderingen, raad van bestuur en in het algemeen comité van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO voor de legislatuur 2024-2030.

Het OCMW Overijse wordt verzocht om voor de legislatuur 2024-2030 over te gaan tot de aanduiding van:

1) In de algemene vergadering:

1 afgevaardigde

1 plaatsvervangend afgevaardigde

Info:

- Vergaderingen: 2 keer per jaar, in juni en december, De Vunt 17, Holsbeek.
- Vergoeding: onbezoldigd.
- Burgemeester, schep en raadsleden.

2) In de raad van bestuur:

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

1 effectieve bestuurder

1 kandidaat-lid met raadgevende stem

Info:

- Vergaderingen: maandelijks, behalve in juli, op vrijdagen om 17u30 in De Vunt 17, Holsbeek.
- Vergoeding: 150,00 euro per zitting.
- Kandidaat-lid met raadgevende stem: verkozen gemeenteraadslid op lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

3) In het algemeen comité

1 afgevaardigde

Info:

- Vergaderingen: in principe 4 keer per jaar, afhankelijk van de thematiek.
- Vergoeding: onbezoldigd.
- Schepenen verantwoordelijk voor welzijn/lokaal sociaal beleid, de schepenen verantwoordelijk voor omgeving óf een door hen aangeduide vertegenwoordiger, ambtenaar of verkozenen.

De fractievoorzitters van de politieke partijen werden uitgenodigd om per fractie 1 kandidaat per in te vullen mandaat in te dienen.

Volgende kandidaturen werden ingediend:

1) Voor het mandaat van afgevaardigde in de algemene vergaderingen:

- de heer Geoffroy d'Aspremont;
- de heer Danny De Kock.

2) Voor het mandaat van plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen:

- de heer Charles de Groot;
- mevrouw Joke Lenseclaes.

3) Voor het mandaat van effectief bestuurder in de raad van bestuur:

- de heer Charles de Groot;
- de heer Danny De Kock.

4) Voor het mandaat van kandidaat-lid met raadgevende stem in de raad van bestuur:

- de heer Alan Pauwels.

5) Voor het mandaat van afgevaardigde in het algemeen comité:

- de heer Danny De Kock.

Motivering

Overeenkomstig artikel 78, 5° van het Decreet Lokaal Bestuur behoort het tot de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn om te beslissen tot deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de geheime en afzonderlijke stemming. De kandidaten die het grootste aantal stemmen hebben bekomen, worden aangeduid en dit in overeenstemming met hun kandidatuur en het aantal in te vullen mandaten.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIEN
Notulen

Na beraadslaging,
Stemming
(alfabetisch per orgaan)

1) Voor het mandaat van **afgevaardigde** in de **algemene vergaderingen**:

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Geoffroy d'Aspremont** voor de aanstelling in de hoedanigheid van afgevaardigde in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 15
- Aantal geldige ja stemmen: 11

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Danny De Kock** voor de aanstelling in de hoedanigheid van afgevaardigde in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 10
- Aantal geldige ja stemmen: 16

2) Voor het mandaat van **plaatsvervangend afgevaardigde** in de **algemene vergaderingen**:

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Charles de Groot** voor de aanstelling in de hoedanigheid van plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 15
- Aantal geldige ja stemmen: 11

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van mevrouw **Joke Lenseclaes** voor de aanstelling in de hoedanigheid van plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 10
- Aantal geldige ja stemmen: 16

3) Voor het mandaat van **effectief bestuurder** in de **raad van bestuur**

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Charles de Groot** voor de aanstelling in de hoedanigheid van effectief bestuurder in de raad van

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

bestuur van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 15
- Aantal geldige ja stemmen: 11

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Danny De Kock** voor de aanstelling in de hoedanigheid van effectief bestuurder in de raad van bestuur van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 10
- Aantal geldige ja stemmen: 16

4) Voor het mandaat van **kandidaat-lid met raadgevende stem** in de **raad van bestuur** De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Alan Pauwels** voor de aanstelling in de hoedanigheid van kandidaat-lid met raadgevende stem in de raad van bestuur van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 5
- Aantal geldige neen stemmen: 10
- Aantal geldige ja stemmen: 13

5) Voor het mandaat van **afgevaardigde** in het **algemeen comité**:

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Danny De Kock** voor de aanstelling in de hoedanigheid van afgevaardigde in het algemeen comité van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 2
- Aantal geldige neen stemmen: 11
- Aantal geldige ja stemmen: 16

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer **Danny De Kock**, wonend te Overijse, Drogenberg 27, schepen, aan als afgevaardigde in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens andersluidende raadsbeslissing.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt mevrouw **Joke Lenseclaes**, wonend te Overijse, Rameistraat 32, schepen, aan als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens andersluidende raadsbeslissing.

Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer **Danny De Kock**, wonend te Overijse, Drogenberg 27, schepen, aan als effectief bestuurder in de raad van bestuur van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO tot het einde van de legislatuur 2024-

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

2030 behoudens andersluidende raadsbeslissing.

Artikel 4

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer **Alan Pauwels**, wonend te Overijse, Hagaard 93, raadslid, aan als kandidaat-lid met raadgevende stem in de raad van bestuur van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens andersluidende raadsbeslissing.

Artikel 5

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer **Danny De Kock**, wonend te Overijse, Drogenberg 27, schepen, aan als afgevaardigde in het algemeen comité van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens andersluidende raadsbeslissing.

Artikel 6

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO en aan de aangeduide vertegenwoordigers.

BIJLAGEN

20211217_statutenigodiv.pdf,
20241216_Mail_van_IGO_opvraging_in_te_vullen_mandaten_AVRvB_IGO.pdf,
20250205_Fractie_TEAM_3090_kandidaturen_in_verenigingen.pdf,
20250207_Fractie_OV2002_N_VA_CD_V_kandidaturen_in_verenigingen.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Aanduiding van twee kandidaat-bestuurders in de cluster Lokaal Bestuur van de Eerstelijnszone Druivenstreek voor de legislatuur 2024-2030 (OCMW-raad/2024/0047)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 78, 5°

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 27, 34, 2° en 74
- Decreet Lokaal Sociaal Beleid

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

- Besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de Eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders
- Bisnota van het ontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de Eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders
- Beslissing van het vast bureau van 21 januari 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende aanduiding van twee kandidaat-bestuurders in de cluster Lokaal Bestuur van de Eerstelijnszone Druivenstreek voor de legislatuur 2024-2030

Relevante documenten

- Statuten Eerstelijnszone (ELZ) Druivenstreek van 14 november 2024
- Mail van 16 januari 2025 van de Eerstelijnszone Druivenstreek
- Formulier kandidaatstelling bestuurder
- Kandidaturen van de fractie OV2002-N-VA-CD&V van 7 februari 2025
- Kandidaturen van de fractie TEAM 3090 van 5 februari 2025

Feiten

De ELZ Druivenstreek is een organisatie die verbindingen tussen alle professionals, betrokken bij de eerstelijnszorg binnen de zes gemeenten; Hoeilaart, Kraainem, Overijse, Tervuren, Wezembeek-Oppem en Zaventem, faciliteert opdat uiteindelijk de burger daardoor betere zorg krijgt.

De ELZ Druivenstreek bestaat uit 4 clusters:

- Cluster Welzijn.
- Cluster Gezondheidszorg.
- Cluster Lokale Besturen.
- Cluster PZON (persoon met een zorg- en ondersteuningsnood).

Op 16 januari 2025 ontving het OCMW een e-mailbericht van de ELZ Druivenstreek waarin meegedeeld wordt dat het bestuursorgaan van de ELZ Druivenstreek opnieuw wordt samengesteld op de algemene vergadering van 8 mei 2025.

ELZ Druivenstreek vraagt om 3 kandidaten voor te stellen in de cluster Lokale Besturen van de ELZ Druivenstreek zijnde een mix van mandatarissen en ambtenaren actief betrokken bij zorg en welzijn.

Kandidaturen kunnen gemotiveerd (formulier kandidaatstelling als bijlage) en per cluster ingediend worden tot 1 maart 2025. Vanaf 20 maart 2025 wordt er dan per cluster een kandidatenoverleg georganiseerd waaruit alle kandidaten samen de meest geschikte samenstelling van bestuurders voor hun respectievelijke cluster kiezen.

In te vullen mandaten in de cluster Lokaal Bestuur van de ELZ Druivenstreek:

1ste kandidaat-bestuurder

2de kandidaat-bestuurder

Info:

- Profiel van de kandidaat-bestuurder:

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

- grote betrokkenheid bij zorg en welzijn in de gemeente;
 - vlotte terugkoppeling naar vast bureau;
 - breed denken;
 - individuele belangen overstijgen;
 - samenwerking centraal;
 - actieve netwerker;
 - mandataris of administratief medewerker.
- Indien gewenst, kan de bestuurder een zitpenning ontvangen (75,00 euro bruto/overleg).
 - Aantal vergaderingen: 8 bestuursoverleggen en 4 brede clusteroverleggen.

In zitting van het vast bureau van 21 januari 2025 werd beslist om mevrouw Aileen Vanden Bosch, afdelingshoofd Zorg, als ambtenaar voor te stellen in de cluster Lokale Besturen van de ELZ Druivenstreek. Voor wat betreft de andere clusters worden er geen ambtenaren afgevaardigd.

De fractievoorzitters van de politieke partijen werden uitgenodigd om per fractie 1 kandidaat per in te vullen mandaat in te dienen.

Volgende kandidaturen werden ingediend:

1) Voor het mandaat van 1ste kandidaat-bestuurder in de cluster Lokale Besturen van de ELZ Druivenstreek:

- de heer Danny De Kock;
- mevrouw Myriam Vanderlinden.

2) Voor het mandaat van 2de kandidaat-bestuurder in de cluster Lokale Besturen van de ELZ Druivenstreek:

- mevrouw Miranda Cornet;
- de heer Guido Maene.

Motivering

Overeenkomstig artikel 78, 5° van het Decreet Lokaal Bestuur behoort het tot de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn om te beslissen tot deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de geheime en afzonderlijke stemming. De kandidaten die het grootste aantal stemmen hebben bekomen, worden aangeduid en dit in overeenstemming met hun kandidatuur en het aantal in te vullen mandaten.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,
Stemming
(alfabetisch)

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

1) Voor het mandaat van 1ste kandidaat-bestuurder in de cluster Lokale Besturen van de ELZ Druivenstreek:

De geheime en afzonderlijke stemming van de heer **Danny De Kock** voor de aanstelling in de hoedanigheid van **eerste kandidaat-bestuurder** van de ELZ Druivenstreek voor de **cluster Lokaal Bestuur**, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 10
- Aantal geldige ja stemmen: 16

De geheime en afzonderlijke stemming van de mevrouw **Myriam Vanderlinden** voor de aanstelling in de hoedanigheid van **eerste kandidaat-bestuurder** van de ELZ Druivenstreek voor de **cluster Lokaal Bestuur**, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 15
- Aantal geldige ja stemmen: 11

2) Voor het mandaat van 2de kandidaat-bestuurder in de cluster Lokale Besturen van de ELZ Druivenstreek:

De geheime en afzonderlijke stemming van mevrouw **Miranda Cornet** voor de aanstelling in de hoedanigheid van **tweede kandidaat-bestuurder** van de ELZ Druivenstreek voor de **cluster Lokaal Bestuur**, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 15
- Aantal geldige ja stemmen: 11

De geheime en afzonderlijke stemming van de heer **Guido Maene** voor de aanstelling in de hoedanigheid van **tweede kandidaat-bestuurder** van de ELZ Druivenstreek voor de **cluster Lokaal Bestuur**, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 11
- Aantal geldige ja stemmen: 15

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer **Danny De Kock**, schepen/raadslid, aan als 1ste kandidaat-bestuurder van de Eerstelijnszone Druivenstreek voor de cluster Lokaal Bestuur.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer **Guido Maene**, schepen/raadslid, aan als 2de kandidaat-bestuurder van de Eerstelijnszone Druivenstreek voor de cluster Lokaal Bestuur.

Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt het afdelingshoofd Zorg aan als kandidaat-bestuurder in de Eerstelijnszone Druivenstreek voor de cluster Lokaal Bestuur.

Artikel 4

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Eerstelijnszone Druivenstreek en aan de aangeduide afgevaardigden.

BIJLAGEN

20241114_Statuten ELZ Druivenstreek_Definitief.pdf,
20250116_Mail_van_ELZ_Druivenstreek_afvaardiging.pdf,
20250205_Fractie_TEAM_3090_kandidaturen_in_verenigingen.pdf,
20250207_Fractie_OV2002_N_VA_CD_V_kandidaturen_in_verenigingen.pdf,
Formulier_kandidaat_Bestuurder_ELZ Druivenstreek.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Aanduiding van een afgevaardigde in de raad van bestuur van het Huis van het Kind Druivenstreek voor de legislatuur 2024-2030 (OCMW-raad/2025/0002)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 78, 5°

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 27, 34, 2° en 74
- Beslissing van het vast bureau van 21 januari 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende aanduiding van een afgevaardigde in de raad van bestuur van het Huis van het Kind Druivenstreek voor de legislatuur 2024-2030

Relevante documenten

- E-mailbericht van 9 januari 2025 van de deskundige van het Huis van het Kind Druivenstreek
- Kandidaturen van de fractie OV2002-N-VA-CD&V van 7 februari 2025
- Kandidaturen van de fractie TEAM 3090 van 5 februari 2025

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

Feiten

In een Huis van het Kind kunnen ouders en kinderen terecht voor alles rond opvoeden en opgroeien.

Het is een samenwerking tussen organisaties die helpen met kinderopvang, gezondheidszorg, vrijetijdsaanbod, opvoedingsondersteuning, workshops en veel meer. In een Huis van het Kind worden lokale krachten gebundeld met als doel aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen en jongeren zo goed mogelijk en zo dicht mogelijk bij hun leefwereld te ondersteunen.

De gemeente Overijse, het OCMW Overijse, gemeente Hoeilaart, OCMW Hoeilaart, GC de Bosuil, Welzijnszorg en Onthaal, Voedselhulp Overijse en regioteam Kind en gezin hebben in 2014 een engagementsverklaring ondertekend om deel uit te maken van het samenwerkingsverband Huis van het Kind Druivenstreek.

Sinds 1 november 2014 is het Huis van het Kind Druivenstreek gestart. In het verleden werden al heel wat inspanningen geleverd om het Huis van het Kind bekend te maken en er werden ook diverse activiteiten georganiseerd om ouders te ondersteunen in hun opvoeding. Zowel de gemeente Overijse als het OCMW van Overijse dient over te gaan tot de aanduiding van het mandaat van afgevaardigde in de raad van bestuur van het Huis van het Kind Druivenstreek.

In te vullen mandaat:

1 afgevaardigde

Info:

- Vergaderingen: 2/jaar (juni en december).
- Onbezoldigd.
- Moet raadslid zijn, bij voorkeur schepen (lid vast bureau) van kinderopvang en opvoedingsondersteuning en de schepen (lid vast bureau) van welzijn.

De fractievoorzitters van de politieke partijen werden uitgenodigd om per fractie 1 kandidaat voor het mandaat in te dienen.

Volgende kandidaturen werden ingediend:

Voor het mandaat van afgevaardigde van het OCMW in de raad van bestuur van het Huis van het Kind Druivenstreek:

- de heer Danny De Kock;
- mevrouw Myriam Vanderlinden.

Het mandaat voor de gemeente Overijse wordt aangeduid in een beslissing van de gemeenteraad.

Motivering

Overeenkomstig artikel 78, 5° van het Decreet Lokaal Bestuur behoort het tot de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn om te beslissen tot deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de geheime en afzonderlijke stemming. De kandidaat met het grootste aantal stemmen, wordt aangeduid.

Financiële gevolgen

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,
Stemming
(alfabetisch)

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Danny De Kock** voor de aanstelling in de hoedanigheid van afgevaardigde in de raad van bestuur van het Huis van het Kind Druivenstreek, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 10
- Aantal geldige ja stemmen: 16

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van mevrouw **Myriam Vanderlinden** voor de aanstelling in de hoedanigheid van afgevaardigde in de raad van bestuur van het Huis van het Kind Druivenstreek, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 3
- Aantal geldige neen stemmen: 15
- Aantal geldige ja stemmen: 11

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt de heer **Danny De Kock**, wonend te Overijse, Drogenberg 27, schepen, aan als afgevaardigde van het OCMW in de raad van bestuur van het Huis van het Kind Druivenstreek tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens andersluidend raadsbeslissing.

Artikel 2

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het Huis van het Kind Druivenstreek en aan de aangeduide afgevaardigden.

BIJLAGEN

20250109_Mail_van_HuisvhKind_afvaardiging.pdf,
20250205_Fractie_TEAM_3090_kandidaturen_in_verenigingen.pdf,
20250207_Fractie_OV2002_N_VA_CD_V_kandidaturen_in_verenigingen.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Aanduiding van een stemgerechtigd vertegenwoordiger en plaatsvervangend stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van OFP Prolocus voor de legislatuur 2024-2030 (OCMW-raad/2025/0001)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 78, 5°

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 27, 34, 2° en 74
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 april 2022 houdende goedkeuring tot toetreding tot OFP Prolocus voor het aanvullend pensioenstelsel van de van de contractuele personeelsleden (tweede pensioenpijler)
- Beslissing van het vast bureau van 14 januari 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende aanduiding van een stemgerechtigd vertegenwoordiger en plaatsvervangend stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen OFP Prolocus voor de legislatuur 2024-2030

Relevante documenten

- Statuten van 17 december 2021 van OFP Prolocus
- Kandidaturen van de fractie OV2002-N-VA-CD&V van 7 februari 2025
- Kandidaturen van de fractie TEAM 3090 van 5 februari 2025

Feiten

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste in zitting van 26 april 2022 toe te treden tot OFP Prolocus voor het aanvullend pensioenstelsel van de contractuele personeelsleden (tweede pensioenpijler).

Elke werkgever die toetreedt tot het OFP Prolocus wordt lid van de algemene vergadering. De statuten bepalen dat er twee groepen van leden zijn, de leden van de Groep Provant en de leden van de Groep VVSG. De datum waarop het beheer van het pensioenplan toevertrouwd werd/wordt aan het OFP Prolocus bepaalt of een werkgever tot de Groep Provant dan wel tot de Groep VVSG behoort. De leden van de Groep Provant behoren tot het Afzonderlijk Vermogen Provant, deze van de Groep VVSG tot het Afzonderlijk Vermogen VVSG. Elke werkgever wordt in de algemene vergadering vertegenwoordigd door een vaste vertegenwoordiger. Er is een plenaire algemene vergadering, waarop alle leden worden uitgenodigd, en die bevoegd is voor overkoepelende aangelegenheden. Daarnaast zijn er ook algemene vergaderingen waaraan enkel de leden van één bepaalde Groep mogen

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

deelnemen en die enkel bevoegd is voor aangelegenheden die de betrokken Groep aanbelangen.

Indien er maar één persoon als vertegenwoordiger wordt afgevaardigd voor twee werkgevers dan heeft deze persoon een dubbel stemrecht in de algemene vergadering. Wanneer deze vertegenwoordiger niet kan deelnemen, dan kan er conform de statuten enkel een volmacht gegeven worden aan een ander lid van de algemene vergadering, dus niet aan iemand van de eigen organisatie. Dit is enkel mogelijk indien er minstens twee personen van de eigen organisatie als vaste vertegenwoordiger zijn aangeduid (bijvoorbeeld gemeente en OCMW hebben hun eigen vaste vertegenwoordiger, of twee personen van de gemeente zijnde een titularis en zijn/haar vervanger).

Het OCMW van Overijse dient volgende mandaten in de algemene vergaderingen in te vullen voor de legislatuur 2024-2030:

1 stemgerechtigd vertegenwoordiger

1 stemgerechtigd plaatsvervangend vertegenwoordiger

Info:

- Aantal vergaderingen: 1/jaar, uitzonderlijk 2.
- Onbezoldigd (algemene vergadering).
- Niet noodzakelijk een politiek mandataris.

De fractievoorzitters van de politieke partijen werden uitgenodigd om per fractie 1 kandidaat per in te vullen mandaat in te dienen.

Volgende kandidaturen werden ingediend:

1) Voor het mandaat van stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen:

- de heer Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart;
- ambtenaar van de dienst Financiën of de Personeelsdienst.

2) Voor het mandaat van plaatsvervangend stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen:

- de heer Alan Pauwels;
- ambtenaar van de dienst Financiën of de Personeelsdienst.

Naar aanleiding van het voorstel van de fractie OV2002-N-VA-CD&V om de mandaten te laten invullen door de administratie en gelet op de materie, wordt voorgesteld om de ambtenaar van de Financiële dienst of de Personeelsdienst af te vaardigen.

Motivering

Overeenkomstig artikel 78, 5° van het Decreet Lokaal Bestuur behoort het tot de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn om te beslissen tot deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de geheime en afzonderlijke stemming.

De kandidaten die het grootste aantal stemmen hebben bekomen, worden aangeduid en dit in overeenstemming met hun kandidatuur en het aantal in te vullen mandaten.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Na beraadslaging,
Stemming
(alfabetisch per orgaan)

1) Voor de het mandaat van **stemgerechtigd vertegenwoordiger** in de **algemene vergaderingen**:

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart** voor de aanstelling in de hoedanigheid van stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van OFP Prolocus, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 2
- Aantal geldige neen stemmen: 16
- Aantal geldige ja stemmen: 11

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de aanstelling van een **ambtenaar van de dienst Financiën of de Personeelsdienst** in de hoedanigheid van stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van OFP Prolocus, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 6
- Aantal geldige neen stemmen: 2
- Aantal geldige ja stemmen: 21

2) Voor de het mandaat van **plaatsvervangend stemgerechtigd vertegenwoordiger** in de **algemene vergaderingen**:

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de kandidatuur van de heer **Alan Pauwels** voor de aanstelling in de hoedanigheid van plaatsvervangend stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van OFP Prolocus, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 2
- Aantal geldige neen stemmen: 16
- Aantal geldige ja stemmen: 11

De geheime en afzonderlijke stemming betreffende de aanstelling van een **ambtenaar van de dienst Financiën of de Personeelsdienst** in de hoedanigheid van plaatsvervangend stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van OFP Prolocus, geeft volgende uitslag:

- Aantal deelnemers aan de stemming: 29
- Aantal ongeldig uitgebrachte stemmen: 0
- Aantal blanco stemmen en onthoudingen: 6
- Aantal geldige neen stemmen: 2
- Aantal geldige ja stemmen: 21

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt een **ambtenaar van de dienst Financiën of de Personeelsdienst** aan als stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van OFP Prolocus tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

andersluidende raadsbeslissing.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn duidt een **ambtenaar van de dienst Financiën of de Personeelsdienst** aan als plaatsvervangend stemgerechtigd vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van OFP Prolocus tot het einde van de legislatuur 2024-2030 behoudens andersluidende raadsbeslissing.

Artikel 3

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan OFP Prolocus en aan de aangeduide vertegenwoordigers.

BIJLAGEN

20250205_Fractie_TEAM_3090_kandidaturen_in_verenigingen.pdf,
20250207_Fractie_OV2002_N_VA_CD_V_kandidaturen_in_verenigingen.pdf,
Statuten_OFP_Prolocus.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Goedkeuring van de agenda en de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale van 19 maart 2025 (OCMW-raad/2025/0004)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 78, 5°

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 27, 34, 2° en 74
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 februari 2025 houdende aanduiding van een effectief vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen en een individueel vertegenwoordiger in de raad van bestuur van de Intercommunale Haviland voor de legislatuur 2024-2030
- Beslissing van het vast bureau van 28 januari 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende goedkeuring van de

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

agenda en de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de extra algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale van 19 maart 2025

Relevante documenten

- Mailbericht van 20 januari 2025 van Haviland Intercommunale
- Statuten van 13 december 2023 van Haviland Intercommunale

Feiten

Het OCMW van Overijse werd op 20 januari 2025 per mailbericht in kennis gesteld van de bijeenroeping van een extra algemene vergadering op 19 maart 2025, die zal plaatsvinden in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Asse-Zellik.

Het OCMW van Overijse is aangesloten bij Haviland Intercommunale (dienstverlenende vereniging). Haviland is een intergemeentelijke samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economische sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur.

Ingevolge de algehele vernieuwing van de OCMW-raden organiseert Haviland een extra algemene vergadering. De agenda is beperkt tot de samenstelling van de raad van bestuur:

1. Samenstelling van de raad van bestuur
 - a. Benoeming van de raad van bestuur;
 - b. Akteneming van de voordracht van de bestuurders met raadgevende stem;
 - c. Benoeming deskundigen.
2. Varia.

Het vast bureau heeft in zitting van 28 januari 2025 kennis genomen van deze uitnodiging.

Motivering

Overeenkomstig artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur en de statuten van de Intercommunale Haviland, dient de raad van maatschappelijk welzijn zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de algemene vergadering van Haviland Intercommunale op 19 maart 2025. De raad voor maatschappelijk welzijn dient tevens het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 19 maart 2025:

1. Samenstelling van de raad van bestuur
 - a. Benoeming van de raad van bestuur;
 - b. Akteneming van de voordracht van de bestuurders met raadgevende stem;
 - c. Benoeming deskundigen.
2. Varia.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de voorstellen tot beslissing zoals geagendeerd op de algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 19 maart 2025.

Artikel 3

De vertegenwoordiger van het OCMW van Overijse die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Haviland Intercommunale op 19 maart 2025, wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden.

Artikel 4

De vertegenwoordiger van het OCMW van Overijse is gemandateerd om de samenstelling van de raad van bestuur op de algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 19 maart 2025 goed te keuren.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Haviland Intercommunale en de vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de bovenvermelde vergadering.

BIJLAGEN

20231213_Statuten_Haviland.pdf,
20250319_Uitnodiging_algemene_vergadering_Haviland_OCMW.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Goedkeuring van de agenda en de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 23 maart 2025 (OCMW-raad/2025/0005)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 78, 5°

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 27, 34, 2° en 74

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

- Beslissing van de raad van maatschappelijk welzijn van 18 februari 2025 houdende aanduiding van een afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergaderingen, aanduiding van een effectief bestuurder en kandidaat-lid met raadgevende stem in de raad van bestuur en aanduiding van een afgevaardigde in het algemeen comité van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging IGO voor de legislatuur 2024-2030
- Beslissing van het vast bureau van 28 januari 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de agenda en de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 23 maart 2025

Relevante documenten

- Statuten van de dienstverlenende vereniging IGO van 17 december 2021
- Verslag van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 20 december 2024
- Uitnodigingsbrief van 23 december 2024 voor de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO
- Documenten horende bij de agenda van de algemene vergadering van 23 maart 2025
 - Code goed bestuur
 - Deontologische code
 - Regio Oost-Brabant inwonersaantallen

Feiten

Het OCMW Overijse werd per brief van 20 december 2024 uitgenodigd voor de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 23 maart 2025 die zal plaatsvinden in de gebouwen van Ecowerf, Aarschotsesteenweg 210, 3012 Leuven.

De bijzondere algemene vergadering op 23 maart 2025 omvat volgende agendapunten

1. Goedkeuring verslag AV 2011212024
2. Goedkeuring code van goed bestuur
3. Goedkeuring deontologische code
4. Benoeming van de leden van de Raad van Bestuur van IGO div
 - a. Benoeming van de stemgerechtigde bestuurders van de (clusters van) van gemeenten (15 bestuurders)
 - b. Benoeming van de bestuurders met raadgevende stem (maximaal 5 bestuurders)
 - c. Benoeming van de deskundigen (maximaal 5 deskundigen)
5. Benoeming van de leden van het Algemeen Comité van IGO div
6. Benoeming van de leden van de Raad van Bestuur van IGO-W vzw
7. Varia

Motivering

Overeenkomstig artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dient de raad voor maatschappelijk welzijn zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO op 23 maart 2025. De raad

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

van maatschappelijk welzijn dient tevens het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de agenda van de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 23 maart 2025:

1. Goedkeuring verslag AV 2011212024
2. Goedkeuring code van goed bestuur
3. Goedkeuring deontologische code
4. Benoeming van de leden van de Raad van Bestuur van IGO div
 - a. Benoeming van de stemgerechtigde bestuurders van de (clusters van) van gemeenten (15 bestuurders)
 - b. Benoeming van de bestuurders met raadgevende stem (maximaal 5 bestuurders)
 - c. Benoeming van de deskundigen (maximaal 5 deskundigen)
5. Benoeming van de leden van het Algemeen Comité van IGO div
6. Benoeming van de leden van de Raad van Bestuur van IGO-W vzw
7. Varia

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de voorstellen tot beslissing zoals geagendeerd op de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 23 maart 2025.

Artikel 3

De vertegenwoordiger van het OCMW Overijse die zal deelnemen aan de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging IGO van 23 maart 2025 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden.

Artikel 4

Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissing en geeft hiervan kennis aan de dienstverlenende vereniging IGO.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de bovenvermelde vergadering.

BIJLAGEN

20211217_Statuten_IGO_div.pdf, 20241220_IGO_AV_Verslag.pdf,
20241220_Uitnodiging_algemene_vergadering_IGO_20250323_OCMW.pdf,
IGO_Code_Goed_Bestuur.pdf, IGO_Deontologische_Code.pdf,
Regio_Oost_Brabant_Inwonersaantallen.pdf

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen

Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Goedkeuring van de agenda en de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Creat Services van 25 maart 2025 (OCMW-raad/2025/0009)
--

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 78, 5°

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 27, 34, 2° en 74
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 januari 2025 houdende aanduiding van een kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur (regio 2) en een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende vereniging van Creat Services voor de legislatuur 2024-2030

Relevante documenten

- Gecoördineerde tekst van de statuten van 12 december 2023 van Creat Services
- Uitnodiging met bijlagen van 9 december 2024 van de dienstverlenende vereniging Creat Services

Feiten

Het OCMW van Overijse is aandeelhouder in de dienstverlenende vereniging Creat Services en werd per aangetekend schrijven van 9 december 2024 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Creat Services van 25 maart 2025 die fysiek zal plaatsvinden te Lochristi en met digitale inbelmogelijkheid via ZOOM.

Als bijlage werd de documentatie en de praktische schikkingen omtrent de besluitvorming toegestuurd.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Creat Services omvat volgende punten:

1. Stand van zaken van bijlagen 1 en 2 aan de statuten.

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

2. Ontslag en benoeming van de bestuurders in de Raad van Bestuur.
Varia

Motivering

Overeenkomstig artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur en de statuten van de dienstverlenende vereniging Creat Services, dient de raad voor maatschappelijk welzijn zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Creat Services op 25 maart 2025. De raad voor maatschappelijk welzijn dient tevens het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Financiële gevolgen

Geen.

BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Creat Services van 25 maart 2025:

1. Stand van zaken van bijlagen 1 en 2 aan de statuten.
2. Ontslag en benoeming van de bestuurders in de Raad van Bestuur.

Varia

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de voorstellen tot beslissing zoals geagendeerd op de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Creat Services van 25 maart 2025.

Artikel 3

De vertegenwoordiger van het OCMW van Overijse die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Creat Services van 25 maart 2025, wordt opgedragen haar/zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden.

Artikel 4

Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en geeft hiervan kennis aan Creat Services via het e-mailadres 202503256BAV@farys.be.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de bovenvermelde vergadering.

BIJLAGEN

20250325_Uitnodiging_buitengewone_algemene_vergadering_Creat_OCMW.pdf,
Gecoördineerde tekst statutenwijziging Creat Services BAV 12-12-2023.pdf.pdf

Extra

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Miranda Cornet, verkozene
Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Openbare zitting van 18 februari 2025

Aanvullend agendapunt 01- REMI tool (OCMW-raad/2025/0012)
--

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 21 en 74

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 74
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn
- Beslissing van het vast bureau van 18 februari 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 februari 2025

Relevante documenten

- E-mail van 13 februari 2025 van raadslid Alan Pauwels

Feiten

Op 13 februari 2025 ontving het OCMW een e-mail van raadslid Alan Pauwels met volgend aanvullend agendapunt:

'Sinds kort gebruikt het OCMW van onze gemeente de tool REMI, een instrument dat maatschappelijk werkers en de leden van het BCSD ondersteunt bij het onderbouwen van voorstellen en het nemen van beslissingen over materiële, immateriële of financiële steun. Heeft het OCMW kunnen gebruik maken van de toelage als bepaald door het Koninklijk besluit van 13 maart 2024 houdende een toelage voor het blijvende gebruik van de REMItool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden ?'

Schepen Danny De Kock antwoordt:

'Ja, de Sociale Dienst heeft bij de steunverlening gebruik gemaakt van de REMI-subsidies. Er werd 100% toelagen aangevraagd en ook 100% ontvangen.'

BESLUIT

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

Na beraadslaging, <u>Enig artikel</u> Het aanvullend agendapunt wordt besproken.
--

BIJLAGEN

20250213_Mail_van_Alan_Pauwels_aanvullend_agendapunt voor OCMW.pdf

Vervolgens verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten.

Gedaan in zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van **18 februari 2025**.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

Dieter Vanderhaeghe algemeen directeur	Vera De Man voorzitter
---	---------------------------