RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
Notulen

ZITTING VAN 15 SEPTEMBER 2026

De raad voor maatschappelijk welzijn vergadert op dinsdag 15 september 2026, ingevolge een regelmatige bijeenroeping door de voorzitter volgens de regels van het Decreet Lokaal Bestuur.
De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn opent de zitting om 20 uur.

Openbaar

Normaal

Aanwezig:	Vera De Man, voorzitter Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, leden raad voor maatschappelijk welzijn Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur
Afwezig:	Leo Van den Wijngaert, lid vast bureau Sophie Lafosse, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 15 september 2026

Goedkeuring notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026
(OCMW-raad/2026/0030)

Bevoegdheid
- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 32 en 74

Juridische grond
- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 277 en 278, §1
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn

Relevante documenten
- Notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026

Feiten
De beslissingen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026 werden genotuleerd.

Motivering

De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026 omvatten de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026 en moeten ter goedkeuring worden voorgelegd op de eerstvolgende vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn, zijnde de vergadering van 30 juni 2026.
Op de vergadering van 30 juni 2026 heeft de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beslist het agendapunt houdende goedkeuring van de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026 te verdagen gezien de notulen als bijlage ontbraken.
De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026 worden voorgelegd ter goedkeuring.

Financiële gevolgen
Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,
Enig artikel
De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026 goed met 26 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys), 1 onthouding (Rudi Coel).

BIJLAGEN

20260622_notulen_OCMW.pdf

Aanwezig:	Vera De Man, voorzitter Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, leden raad voor maatschappelijk welzijn Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur
Afwezig:	Leo Van den Wijngaert, lid vast bureau Sophie Lafosse, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 15 september 2026

Goedkeuring notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026
(OCMW-raad/2026/0031)

Bevoegdheid
- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 32 en 74

Juridische grond
- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 277 en 278, §1
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn

Relevante documenten
- Notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026

Feiten
De beslissingen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026 werden genotuleerd.

Motivering
De notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026 omvatten de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026 en moeten ter goedkeuring worden voorgelegd op de eerstvolgende vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn, zijnde de vergadering van 15 september 2026.

Financiële gevolgen
Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,
Enig artikel
De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026 goed met 26 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys), 1 onthouding (Rudi Coel).

BIJLAGEN

20260630_Ontwerpnotulen_OCMW_raad.pdf

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur

Afwezig: Leo Van den Wijngaert, lid vast bureau
Sophie Lafosse, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 15 september 2026

Overheidsopdracht: vaststelling van de wijze van gunnen (vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking), goedkeuring van het bijzonder bestek, offerteformulier, samenvattende opmeting, de indicatieve raming (148.700,00 euro excl. btw of 179.927,00 euro incl. btw) voor 'Vernieuwing van 2 personenliften Brouwershof' ***(OCMW-raad/2026/0033)***

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 56, §1

Juridische grond

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen
- Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2016 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen
- Bestuursdecreet van 7 december 2018, en latere wijzigingen
- Het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB), Welzijnswet en Codex over het welzijn op het werk
- Beslissing van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2019 houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst betreffende de integratie van gemeente en OCMW

- Beslissing van het vast bureau van 4 augustus 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de OCMW-raad houdende de goedkeuring van de overheidsopdracht: vaststelling van de wijze van gunnen (vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking), goedkeuring van het bijzonder bestek, offerteformulier, samenvattende opmeting, de indicatieve raming (148.700,00 euro excl. btw of 179.927,00 euro incl. btw) voor 'Vernieuwing van 2 personenliften Brouwershof'

Relevante documenten

- Bestek en offerteformulier zoals opgemaakt door de gemeentelijke dienst Facilitair Beheer
- Indicatieve raming

Feiten

Het OCMW van Overijse heeft in het gebouw Brouwershof 43-45, 2 liften staan die einde levensduur zijn. Aangezien de huidige liften geregeld in panne staan, is het aangewezen om deze te laten vernieuwen.

Motivering

Het is nodig om een overheidsopdracht op te starten via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking op basis van het bijzonder bestek, zoals in detail toegelicht in het bijgevoegd bestek.
De aanbestedende overheid zal rekening houden met de gunningscriteria voor het toewijzen van de opdracht.

Financiële gevolgen

- Jaar: 2026
- MJP: 001391
- Budgetsleutel (ARK/BV): 2350000

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 148.700,00 euro excl. btw of 179.927,00 euro incl. btw.

BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,
Artikel 1
Er zal een opdracht worden gegund met als voorwerp: 'Vernieuwing van 2 personenliften Brouwershof'.
Artikel 2
Het bijgevoegd bijzonder bestek, de inventaris en het offerteformulier worden goedgekeurd.
Artikel 3
De kostprijs van de opdracht wordt indicatief geraamd op 148.700,00 euro excl. btw of 179.927,00 euro incl. btw.

BIJLAGEN

20260729_BRH_bestek_liften.pdf, 20260729_BRH_raming_CBS.pdf

Aanwezig:	Vera De Man, voorzitter Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, leden raad voor maatschappelijk welzijn Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur
Afwezig:	Leo Van den Wijngaert, lid vast bureau Sophie Lafosse, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 15 september 2026

Goedkeuring voor de uitvoering van de noodzakelijke ingrepen voor het vervangen van de chiller in het WZC Mariëndal en de bijkomende noodzakelijke ingrepen van vervangen hydraulische leidingen en pompen aan chiller in WZC Mariëndal voor een totaalbedrag van 152.647,32 euro incl. btw *(OCMW-raad/2026/0038)*

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 77, 84, §1 en §3, 3°

Juridische grond

- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2016 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 december 2023 betreffende de goedkeuring om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging CREAT als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst 'Beheer en/of onderhoud technische installaties: HVAC, elektriciteit en sanitair'
- Beslissing van het vast bureau van 7 april 2026 houdende goedkeuring van noodzakelijke ingrepen aan het gebouw WZC Mariëndal
- Beslissing van het vast bureau van 1 september 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring voor de uitvoering van de noodzakelijke ingrepen voor het vervangen van de chiller in het WZC Mariëndal en de bijkomende noodzakelijke ingrepen van vervangen hydraulische leidingen en

pompen aan chiller in WZC Mariëndal voor een totaalbedrag van 152.647,32 euro incl. btw

Relevante documenten

- Offerte van Vinci van 22 juni 2026 voor vervangen hydraulische leidingen en pompen

Feiten

Eind september 2025 doken er meerdere problemen op met de klimaatregeling van het woonzorgcentrum (WZC) Mariëndal. Na een interventie bleek dat er 5 verdampers van de chiller, die zich op het dak bevindt, kapot zijn. De klimaatregeling voor alle gemeenschappelijke delen van de bewoners en de cafetaria wordt geregeld via deze chiller. De verdampers van de chiller kunnen niet hersteld of vervangen worden. Bijgevolg dient de hele installatie vernieuwd te worden.
De offerte van 24 september 2025 voor de vervanging van de chiller bedraagt 119.408,09 euro incl. btw (6%).
Om de noodzakelijke werken uit te voeren is een hoogtewerker en kraan nodig om de installatie op het dak te krijgen en de oude te verwijderen, deze kosten zitten eveneens vervat in de offerte alsook de software om de installatie te bedienen.
Het vast bureau keurde op 7 april 2026 de noodzakelijke ingreep goed tot het vervangen van de chiller aan het gebouw WZC Mariëndal goed ten bedrage van 119.408,09 euro. Er werd daarvoor een bijkomend budget voorzien in AMJP01 van 64.408,09 euro bovenop het ingeschreven budget van 55.000,00 euro.
Na een grondige controle door Vinci in juni 2026 is gebleken dat de hydraulische leidingen en enkele pompen van de chiller ook volledig moeten worden vervangen en aangepast. De prijsofferte hiervoor bedraagt 46.926,19 euro excl. btw of 49.741,76 euro incl. btw (6%).
Chronologisch verloop:
Zomer en Najaar 2025: eerste meldingen en defect.

- 29 juni 2025: eerste opmerking dat de ruimtes niet voldoende afkoelen.
- 30 juni 2025: firma Vinci voert een eerste controle uit.
- 7 juli 2025: chiller werkt tijdelijk weer tot eind augustus na het bijvullen van R-410A gas.
- 1 september 2025: het definitieve defect van de chiller wordt vastgesteld.
- 24 september 2025: eerste offerte voor vervanging wordt ontvangen.

Voorjaar 2026: advies andere firma en budgetwijziging.

- 10 februari 2026: Clima Solution bezorgt een vergelijkende offerte; de prijzen blijken conform.
- 10 maart 2026: beide offertes worden doorgestuurd naar de dienst Facilitair Beheer van de gemeente wegens een ontoereikend budget.
- April 2026: het meerjarenplan (AMJP01) wordt officieel aangepast.
- 12 mei 2026: de Financiële dienst geeft akkoord voor het opmaken van de bestelbon.
- 27 mei 2026: de bestelling voor de vervanging van de chiller wordt officieel geplaatst bij Vinci.
- 16 juni 2026: Vinci stelt tijdens een controle vast dat ook de hydraulische leidingen en pompen vervangen moeten worden.
- 22 juni 2026: de bijkomende offerte voor de leidingen en pompen wordt ontvangen en bedraagt 46.926,19 euro excl. btw of 49.741,76 euro incl. btw (6%).

- 24 juni 2026: overlopen offerte met de dienst Facilitair Beheer.
- Gepland - 15 september 2026: aanvraag voor het extra benodigde budget voor het geheel van de vervanging van de chiller en de leidingen en pompen.

Motivering

De slechte constructie van het huidig leidingwerk en bijhorende pompen is de directe oorzaak van het defect aan de chiller. Om te voorkomen dat de nieuwe installatie binnen enkele jaren opnieuw schade oploopt, zijn deze extra aanpassingen absoluut noodzakelijk. Met andere woorden bij de nieuwbouw van het WZC Mariëndal werd de dimensionering van de leidingen te klein en te dun voorzien en geplaatst. De pomp is te zwak om de vloeistof (glycol) uit het vat, dat zich in de kruipkelder bevindt, op te pompen naar de chiller die op het dak staat. Dit gaat over een overbrugging van 15 tot 18 meter. Dit heeft ervoor gezorgd dat het hele huidige systeem van de chiller onder druk kwam te staan en vroegtijdig zijn einde levensduur heeft bereikt. Bij de vervanging van de chiller zijn deze bijkomende aanpassingen aan de leidingen en pompen dus noodzakelijk.
De firma Vinci is reeds aangeduid via een raamovereenkomst voor de uitvoering van deze werken.
Het totale bedrag van de reeds goedgekeurde offerte voor het vervangen van de chiller (119.408,09 euro incl. btw) wordt verminderd met een bedrag van 16.502,53 euro omdat door het vervangen van de leidingen en de pompen (49.741,76 euro incl. btw) een onderdeel met betrekking tot warmteterugwinning uit de initiële offerte van de chiller komt te vervallen.
Het totale bedrag van de vervanging van de chiller, de leidingen en pompen bedraagt 152.647,32 euro incl. btw.

Financiële gevolgen

- Jaar: 2026
- Budget: MJP001393 Installaties / WZC Mariëndal WOON
- Huidig budget: 119.408,09 euro
- Noodzakelijk budget voor vervangen chiller (reeds voorzien) en bijkomend voor hydraulische leidingen en pompen bedraagt samen 152.647,32 euro incl. btw
- Te voorzien in aMJP: 33.239,23 euro

BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,
Enig artikel
De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de uitvoering van de noodzakelijke ingrepen voor het vervangen van de chiller in het WZC Mariëndal en de bijkomende noodzakelijke ingrepen van vervangen hydraulische leidingen en pompen aan de chiller in het WZC Mariëndal goed voor een totaalbedrag van 152.647,32 euro incl. btw goed. Er wordt een bijkomend budget voorzien van 33.239,23 euro in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

BIJLAGEN

20260401_WZC_Chiller_Offerte (2).pdf,
20260622_WZC_Vinci_Hydraulische_Leidingen_Pompen_Offerte.pdf

Aanwezig:	Vera De Man, voorzitter Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, leden raad voor maatschappelijk welzijn Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur
Afwezig:	Leo Van den Wijngaert, lid vast bureau Sophie Lafosse, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 15 september 2026

Vastlegging van het eengemaakt organogram OCMW en gemeente Overijse ***(OCMW-raad/2026/0032)***

Bevoegdheid
- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 161

Juridische grond
- Decreet Lokaal Bestuur
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 houdende de vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen en latere wijzigingen
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21 april 2026 houdende vastlegging van de personeelsformatie en het eengemaakt organogram OCMW en gemeente Overijse
- Beslissing van het vast bureau van 14 juli 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende vastlegging van de personeelsformatie en het het eengemaakt organogram OCMW en gemeente Overijse

Relevante documenten
- Detail organogram gemeente en OCMW Overijse

Feiten
Teneinde de personeelsinzet verder af te stemmen op het realiseren van de beleidsdoelstelling besliste de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn op 21

april 2026 verschillende wijzigingen aan het organogram en formatie door te voeren.
De raad besliste toen onder meer om de functie van afdelingshoofd Interne Zaken opnieuw op te nemen in het organogram. Oorspronkelijk was het de intentie om de selectieprocedure voor de aanwerving van een afdelingshoofd Interne Zaken op te starten na aanwerving van een nieuwe algemeen directeur, zodat met deze laatste kon bekeken worden hoe de rapporteringslijnen voor de interne diensten te verdelen over het afdelingshoofd Interne Zaken, de algemeen directeur en de financieel directeur.
In de recente selectieprocedure voor algemeen directeur werd geen van de kandidaten weerhouden. Dit maakt dat de selectieprocedures voor algemeen directeur en afdelingshoofd Interne Zaken dus parallel zullen lopen. Hiermee rekening houdend zijn de rapporteringslijnen opnieuw tegen het licht gehouden.

Motivering
Het is wenselijk om in het organogram volgende diensten te laten rapporteren aan het afdelingshoofd Interne Zaken: dienst Data & Digitalisering, dienst Facilitair Beheer, dienst Communicatie, Personeelsdienst en de dienst Interne Preventie en Noodplanning.
Het is wenselijk om in het organogram volgende diensten te laten rapporteren aan de algemeen directeur: dienst Besluitvorming en Juridische dienst.
Het is wenselijk om in het organogram volgende diensten te laten rapporteren aan de financieel directeur: dienst Financiën en dienst Aankoop.
Voorgaande verdeling sterkt het aantrekken van een generalistisch profiel als afdelingshoofd Interne Zaken. Daarnaast zorgt een beperkt aantal rapporteringslijnen voor een nieuwe algemeen directeur ook dat deze zich kan concentreren op de kerntaken bij opstart.

Financiële gevolgen
Geen.

BESLUIT

Met 14 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Joris Kelchtermans, Jan Van Brabant, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere), 1 stem tegen (Rudi Coel), 12 onthoudingen (Sven Willekens, Peter Lombaert, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels, Martine Haegeman, Charles de Groot, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys)

Na beraadslaging,
Enig artikel
De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met het als bijlage gevoegde eengemaakt organogram OCMW en gemeente Overijse.

BIJLAGEN

20260729 Organogram september 2026 versie 2.pdf

Aanwezig:	Vera De Man, voorzitter Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, leden raad voor maatschappelijk welzijn Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur
Afwezig:	Leo Van den Wijngaert, lid vast bureau Sophie Lafosse, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 15 september 2026

Kennisneming van het voortgangsrapport over het 1e semester van 2026 met betrekking tot het meerjarenplan 2026-2031 voor gemeente en OCMW ***(OCMW-raad/2026/0034)***

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40, §1 en 263

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 263
- Decreet van 15 juli 2011 tot vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, inzonderheid artikel 29
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, inzonderheid artikel 5 (BBC 3.0)
- Beslissing van het vast bureau van 1 september 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende kennisneming van het voortgangsrapport over het 1e semester van 2026 met betrekking tot het meerjarenplan 2026-2031 voor gemeente en OCMW

Relevante documenten

- Voortgangsrapport 1e semester 2026

Feiten

De voortgangsrapportering bevat overeenkomstig artikel 29 van het besluit van de Vlaamse Regering minstens volgende elementen:

1. een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
2. een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar.

Het overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar bevat overeenkomstig artikel 5 van het ministerieel besluit minstens volgende elementen:

1. een overzicht van de ontvangsten en uitgaven, opgesteld conform schema J1;
2. een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard, opgesteld conform schema T2.

Naast de weergave van de financiële gevolgen van het gevoerde beleid heeft deze rapportering tevens een evaluatiefunctie met betrekking tot de inhoud van het gevoerde beleid.

Motivering
Het komt aan de raad voor maatschappelijk welzijn toe kennis te nemen van de voortgangsrapportering.

Financiële gevolgen
Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,
Enig artikel
De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het voortgangsrapport over het 1e semester van 2026 met betrekking tot het meerjarenplan 2026-2031 voor de gemeente en het OCMW zoals bepaald in artikel 263 van het Decreet Lokaal Bestuur.

BIJLAGEN

Voortgangsrapport 30_06_2026 05-08-2026 17_42.pdf

Aanwezig:	Vera De Man, voorzitter Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, leden raad voor maatschappelijk welzijn Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur
Afwezig:	Leo Van den Wijngaert, lid vast bureau Sophie Lafosse, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 15 september 2026

Kennisneming van de gecorrigeerde schema's M2(W) en M3(W) in de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW ***(OCMW-raad/2026/0035)***

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 78, lid 2, 4°
- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 332, §1 derde lid

Juridische grond

- Decreet van 15 juli 2011 tot vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC)
- Ministerieel besluit van 12 september 2018 tot wijziging van het MB BBC
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (BVR BBC)
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2018 tot wijziging van het BVR BBC
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 juni 2026 houdende vaststelling van de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031 voor wat het deel OCMW betreft
- Beslissing van het vast bureau van 11 augustus 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende kennisneming van de gecorrigeerde schema's M2(W) en M3(W) in de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn

Relevante documenten

- E-mailbericht van 5 augustus 2026 van het Agentschap Binnenlands Bestuur gericht aan de algemeen en financieel directeur
- Technische bemerkingen en aanbevelingen bij de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031
- Gecorrigeerd schema M2(W)
- Gecorrigeerd schema M3(W)

Feiten

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Overijse hebben op 22 juni 2026 de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031 vastgesteld.
Deze aanpassing werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het gemeentebestuur bracht de toezichthoudende overheid, samen met de bijhorende digitale rapportering, op de hoogte van deze publicatie.
Het nazicht van het beleidsrapport heeft niet geleid tot formele opmerkingen. Er zijn wel enkele technische bemerkingen per mail overgemaakt aan de algemeen en financieel

directeur. Het wegwerken van deze bemerkingen strekt tot aanbeveling en zal de kwaliteit van de beleidsrapporten ongetwijfeld verder verhogen. Deze bemerkingen zullen worden opgevolgd bij de volgende beleidsrapporten.
Bij de eerste bemerking met betrekking tot de schema's M2 en M3 wordt, omwille van de informatieplicht aan de raad, aan het bestuur gevraagd om de foutieve weergave van de bedragen van het origineel meerjarenplan in het schema M2(W) en M3(W) aan de raad te melden tijdens de eerstvolgende zitting.

Motivering
De schema's M2 en M3 in het PDF-rapport (door de raad vastgesteld op 22 juni 2026) en de digitale rapportering erover aan de Vlaamse Regering stemden niet volledig overeen in alle boekjaren wat betreft de exploitatie-uitgaven van het origineel meerjarenplan.
Zo wordt er in de digitale rapportering 50.000,00 euro minder opgenomen in de exploitatie-uitgaven in boekjaar 2026 dan in de PDF-versie van het rapport. Als gevolg hiervan kloppen het beschikbaar budgettair resultaat en het gecumuleerd beschikbaar resultaat niet in boekjaar 2026 en de daaropvolgende boekjaren. Ook in schema M3 komt dit verschil in de exploitatie-uitgaven tot uiting. De bedragen van de aanpassing van het meerjarenplan (kolom Nieuw) komen wel overeen.
De verklaring hiervoor is dat in de PDF-versie vergeleken wordt met het origineel meerjarenplan inclusief de overdrachten van investerings- en financieringskredieten en interne verschuivingen die bij het generen van de rapporten nog niet volledig goedgekeurd waren. Dat is echter niet correct. De gewijzigde cijfers moeten worden vergeleken met vorige versie van het beleidsrapport, zoals vastgesteld door de raad, met andere woorden zonder overdrachten van investerings- of financieringskredieten of interne verschuivingen.
De foutieve bedragen in schema M2(W) en M3(W) werden gecorrigeerd in de bijgevoegde schema's en vormen een erratum bij de aanpassing.

Financiële gevolgen
Geen.

BESLUIT

Na beraadslaging,
Artikel 1
De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de gecorrigeerde schema's M2(W) en M3(W) in bijlage waarin de rechtzettingen werden gemarkeerd.
Artikel 2
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur.

BIJLAGEN

Emailbericht ABB van 5 augustus 2026.pdf,
M2W_aangepaste_staat_van_het_financieel_evenwicht_erratum.pdf,
M3W_aangepast_overzicht_van_de_kredieten_erratum.pdf, Technische bemerkingen.pdf

Extra

Aanwezig:	Vera De Man, voorzitter Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, leden raad voor maatschappelijk welzijn Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur
Afwezig:	Leo Van den Wijngaert, lid vast bureau Sophie Lafosse, lid raad voor maatschappelijk welzijn

Openbare zitting van 15 september 2026

VARIA - Mondelinge vraag 01- Wateroverlast bij de dagopvang CADO ***(OCMW-raad/2026/0043)***

Bevoegdheid

- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 juni 2026 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn
- Beslissing van het vast bureau van 15 september 2026 houdende kennisneming van de mondelinge vraag voor de raad voor maatschappelijk welzijn van 15 september 2026

Relevante documenten

- E-mail van 10 september 2026 van raadslid Myriam Vanderlinden

Feiten

Op 10 september 2026 ontving het gemeentebestuur een e-mail van raadslid Myriam Vanderlinden met volgende mondelinge vraag:
'Er werd mij gemeld dat de dagopvang CADO last heeft van wateroverlast (of m.a.w. het regent er binnen).
1) Is de bevoegde dienst (facilitair beheer) hiervan op de hoogte?
2) Zo ja, binnen welke termijn wordt dit hersteld?'

Schepen Jeroen Van San antwoordt:
'De helft van de vraag is makkelijk te beantwoorden: ja, de dienst Facilitair Beheer is al op de hoogte. De timing is moeilijker want daarvoor moet er met rook gezocht worden waar het lek zich bevindt. Eerst moet dit onderzocht worden, alvorens de aannemer ook een timing kan geven.'

BESLUIT

Na beraadslaging,

Niet van toepassing.

BIJLAGEN

20260910_Mail_van_Myriam_Vanderlinden_mondelinge_vraag_01.pdf

Vervolgens verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten.

Gedaan in zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van **15 september 2026**.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

Aileen Vanden Bosch
wnd. algemeen directeur

Vera De Man
voorzitter