

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**ZITTING VAN 19 OKTOBER 2021**

De gemeenteraad vergadert op dinsdag 19 oktober 2021, ingevolge een regelmatige bijeenroeping door de voorzitter volgens de regels van het Decreet Lokaal Bestuur. De voorzitter opent de zitting aansluitend op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

---

**OPENBAAR**

**Normaal**

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 19 oktober 2021**

**Goedkeuring van de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 21 september 2021 (GR/2021/0194)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 32

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 277 en 278, §1
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

**Relevante documenten**

- Notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 21 september 2021

**Feiten**

De beslissingen van de vergadering van de gemeenteraad van 21 september 2021 werden genotuleerd.

**Motivering**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 21 september 2021 omvatten de beslissingen van de gemeenteraad van 21 september 2021 en moeten ter goedkeuring worden voorgelegd op de eerstvolgende gewone vergadering van de gemeenteraad, zijnde de vergadering van 19 oktober 2021.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 21 september 2021 met eenparigheid van stemmen goed.

## **BIJLAGEN**

20210921\_GR\_Ontwerpnotulen.pdf

---

### **Aanwezig:**

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### **Afwezig:**

Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

## **Openbare zitting van 19 oktober 2021**

**COVID-19 - Kennisneming stand van zaken dienstverlening en acties van het lokaal bestuur tijdens de Coronacrisis (GR/2021/0200)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 56

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- Ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19
- Ministerieel besluit van 30 juni 2020 en latere wijzigingen houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het Coronavirus COVID-19 te beperken

#### **Relevante documenten**

- Toelichting corona crisis cel

#### **Feiten**

Sinds 18 maart 2020 is de federale fase afgekondigd en gelden federale maatregelen om de verspreiding van het Coronavirus in te dijken.

Op lokaal niveau zijn er verschillende acties uitgewerkt in de lijn van de opgelegde maatregelen.

#### **Motivering**

Het is wenselijk dat de gemeenteraad kennis neemt van de lokale acties in het kader van het coronavirus COVID-19.

#### **Financiële gevolgen**

Geen.

### **BESLUIT**

Na beraadslaging,

#### **Enig artikel**

De gemeenteraad neemt kennis van de lokale acties in het kader van de federale maatregelen om de verspreiding van het Coronavirus COVID-19 te beperken, als bijlage gevoegd bij dit agendapunt.

### **BIJLAGEN**

20211019\_ Toelichting\_Corona\_crisis\_cel.pdf

---

#### **Aanwezig:**

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### **Afwezig:**

Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen

---

# GEMEENTERAAD

## Notulen

Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 19 oktober 2021

**Toelichting van de werking in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden:  
Providentia (GR/2021/0191)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, Deel 3, Titel 3

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, Deel 3, Titel 3, betreffende de intergemeentelijke samenwerking
- Beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2019 houdende aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen en een kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van Providentia voor de legislatuur 2019-2024

#### Feiten

Bijkomend aan de decretale verplichting om het beleid van dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen toe te lichten, heeft het bestuur besloten om ook te rapporteren over de werking in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. Dit met als doel om de transparantie binnen het bestuur te verhogen.

#### Motivering

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de verstrekte toelichting bij het beleid van de intergemeentelijk samenwerkingsverbanden.

#### Financiële gevolgen

Geen.

### BESLUIT

Na beraadslaging,

#### Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van de toelichting van schepen Sven Willekens, vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van Providentia, inzake de werking van Providentia.

### BIJLAGEN

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey,  
schepenen

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 19 oktober 2021**

<p><b>Toelichting van de werking in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: Toerisme Vlaams-Brabant (GR/2021/0199)</b></p>
--

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, Deel 3, Titel 3

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, Deel 3, Titel 3, betreffende de intergemeentelijke samenwerking
- Beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2019 houdende aanduiding van van een vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen en voordracht vertegenwoordiger als kandidaat voor de raad van bestuur in de vzw Toerisme Vlaams-Brabant voor de legislatuur 2019-2024

**Relevante documenten**

- Presentatie Toerisme Vlaams-Brabant

**Feiten**

Bijkomend aan de decretale verplichting om het beleid van dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen toe te lichten, heeft het bestuur besloten om ook te rapporteren over de werking in de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. Dit met als doel om de transparantie binnen het bestuur te verhogen.

**Motivering**

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de verstrekte toelichting bij het beleid van de intergemeentelijk samenwerkingsverbanden.

**Financiële gevolgen**

Geen.

<b>BESLUIT</b>
----------------

Na beraadslaging, <u>Enig artikel</u>
--

## GEMEENTERAAD Notulen

De gemeenteraad neemt kennis van de toelichting van schepenen Leo Van den Wijngaert, vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de vzw Toerisme Vlaams-Brabant.

### BIJLAGEN

20211019\_presentatie\_TV\_B\_Leo\_Van\_den\_Wijngaert.pdf

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 19 oktober 2021

**Goedkeuring reglement fietsmobiliteit en bijhorende wijziging rechtspositieregeling**  
(GR/2021/0197)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 186

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 12 maart 2021 houdende maatregelen ten gevolge van de pandemie veroorzaakt door COVID-19 en tot wijziging van de minimale voorwaarde voor de rechtspositieregeling van het personeel van de gemeente, de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de provincies
- Beslissing van de gemeenteraad van 25 november 2008 houdende de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2021 houdende de goedkeuring om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

Haviland Intercommunale als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst voor fietsleasing voor gemeente en OCMW

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 oktober 2021 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement fietsmobiliteit en bijhorende wijziging rechtspositieregeling

#### **Relevante documenten**

- Reglement fietsmobiliteit
- Rechtspositieregeling (hierna RPR) voor het gemeente en OCMW personeel

#### **Feiten**

De Vlaamse Regering creëerde op 12 maart 2021 de mogelijkheid om als lokaal bestuur leasefietsen aan te bieden naar aanleiding van een aanpassing aan het Besluit van de Vlaamse Regering Rechtspositieregeling (hierna BVR RPR). Werknemers kunnen een fiets leasen mits een inhouding op de eindejaarspremie en/of het inzetten van vakantiedagen en/of het inzetten van de fietsvergoeding. Dit is juridisch verankerd in art. 137, art. 164 en art. 176 BVR RPR.

Beleidsdoelstelling 1 in het meerjarenplan 2020-2025 van het lokaal bestuur Overijse luidt 'Voetgangers en fietsers staan centraal in een slim en veilig mobiliteitsnetwerk'.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 28 september 2021 om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst voor fietsleasing voor de gemeente en het OCMW. Het reglement fietslease en de bijhorende wijziging aan de rechtspositieregeling werd besproken op het vakbondsoverleg van 13 oktober 2021.

#### **Motivering**

Het lokaal bestuur Overijse wenst het gebruik van de fiets als vervoersmiddel zoveel mogelijk te stimuleren. 'Voetgangers en fietsers centraal stellen in een slim en veilig mobiliteitsnetwerk' is immers één van haar beleidsdoelstellingen. Door het aanbieden van dienstfietsen en de mogelijkheid te creëren om leasefietsen aan te bieden aan het personeel van gemeente en OCMW neemt het bestuur als werkgever hierin alvast een voorbeeldrol op. Het is wenselijk om gebruik te maken van de mogelijkheid, gecreëerd door de Vlaamse Regering in het BVR RPR, om werknemers van gemeenten en OCMW's een fiets te laten leasen, mits inhouding op (een deel van) de eindejaarspremie en/of maximaal 2 vakantiedagen.

Dit dient te worden verankerd via een artikel in de rechtspositieregeling waarin gerefereerd wordt naar een reglement fietsmobiliteit.

Daarom is het wenselijk artikel 219bis hieraan toe te voegen met volgende beschrijving: 'Op het vlak fietsmobiliteit kan het personeelslid op vrijwillige basis volgende zaken inruilen tegen voordelen ter bevordering van de fietsmobiliteit:

- eindejaarstoelage die per kalenderjaar wordt toegekend (volledig of gedeeltelijk);
- maximum 2 vakantiedagen.

De verdere modaliteiten worden bepaald in het reglement fietsmobiliteit.'

Het reglement fietsmobiliteit brengt verduidelijking voor wat betreft onder meer de bepaling van het leasebudget, wie in aanmerking komt, keuze van de fiets, de leaseovereenkomst, pechbijstand, wat te doen bij schade of ongeval...

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Bijkomend zijn in dit reglement fietsmobiliteit ook enkel aspecten opgenomen rond het gebruik van dienstfietsen, die voor de medewerkers worden ter beschikking gesteld met het oog op de uitvoering van opdrachten in het belang van het bestuur.

### **Financiële gevolgen**

Wanneer medewerkers voor de fietslease kiezen voor een inhouding van (een deel van) hun eindejaarstoelage zal dit geen kost met zich meebrengen voor het lokaal bestuur. Immers op de eindejaarstoelage dient het bestuur patronale bijlage te betalen waar dit op de fietslease niet het geval is en waardoor de medewerker dus een nettovoordeel doet bij de keuze voor fietslease.

Wanneer medewerkers voor de fietslease kiezen voor het inleveren van maximaal 2 vakantiedagen brengt dit een beperkte kost mee voor het bestuur. Al staat daar tegenover dat de werknemer die dagen ook output genereert voor het bestuur. Immers onafhankelijk of een medewerker vakantie neemt of werkt, loopt het loon van de medewerker door maar wanneer de medewerker over een leasefiets beschikt, betaalt het bestuur wel het verschuldigde leasebedrag.

Ruim gerekend kan men stellen dat een vakantiedag gemiddeld 115 euro waard is. In geval op jaarbasis 20 medewerkers kiezen om 2 vakantiedagen in te leveren brengt dit voor het bestuur een kost van 4.600 euro met zich mee. Daar staat echter tegenover dat er 40 dagen meer werden gepresteerd door het personeel.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de rechtspositieregeling voor het personeel van de gemeente en OCMW, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, goed.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt het reglement fietsmobiliteit zoals hieronder beschreven goed:

## **Reglement fietsmobiliteit**

### **Inleiding**

Het lokaal bestuur Overijse wenst het gebruik van de fiets als vervoersmiddel zoveel mogelijk te stimuleren. 'Voetgangers en fietsers centraal stellen in een slim en veilig mobiliteitsnetwerk' is één van haar beleidsdoelstellingen. Door het aanbieden van dienstfietsen en de mogelijkheid te creëren om leasefietsen aan te bieden aan het personeel van het OCMW en de gemeente neemt het bestuur als werkgever daarin alvast een voorbeeldrol op.

De mogelijkheid om als lokaal bestuur leasefietsen aan te bieden werd gecreëerd naar aanleiding van een aanpassing aan het Besluit van de Regering Rechtspositieregeling (hierna BVR RPR). Werknemers kunnen een fiets leasen mits een inhouding op de eindejaarspremie en/of het inzetten van vakantiedagen en/of het inzetten van de fietsvergoeding. Dit is juridisch verankerd in art. 137, art. 164 en art. 176 BVR RPR. Bijkomend voorziet artikel 218 van de RPR een fietsvergoeding per kilometer toegekend (het maximumbedrag per kilometer, vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen), wanneer

## GEMEENTERAAD

### Notulen

de fiets gebruikt wordt in het kader van het woon-werkverkeer. Daarnaast worden dienstverplaatsingen per fiets vergoed aan een bedrag per kilometer (dat jaarlijks op 1 juli wordt aangepast).

Het aanbieden van dienstfietsen heeft tot doelstelling om personeelsleden te stimuleren om, waar mogelijk, verplaatsingen in het kader van opdrachten voor het werk via de fiets te doen.

#### **De fietsvergoeding**

Elk personeelslid kan een aanvraagformulier fietsvergoeding in het kader van woon-werkverkeer indienen. Een fietsvergoeding wordt in principe maandelijks aangevraagd, ook voor dienstverplaatsingen die met de eigen fiets of leasefiets worden gedaan.

#### **Dienstfietsen**

Het ter beschikking stellen van (elektrische) dienstfietsen gebeurt steeds met het oog op de uitvoering van opdrachten in het belang van het bestuur, en niet om een persoonlijk belang te verstrekken of na te streven. Het is niet toegelaten om de (elektrische) dienstfietsen voor privédoeleinden tijdens of na de werktijd te gebruiken.

Een fiets kan gereserveerd worden via het secretariaat volgens de werkwijze beschreven op het intranet.

De fiets wordt binnen de afgesproken termijn slotvast gestald op de locatie van vertrek.

Bij het terugbrengen van de fiets let het personeelslid erop:

- dat de fiets in goede staat binnengebracht wordt;
- dat de fiets opgeladen wordt, indien het elektrische fietsen betreft;
- dat de sleutel van het slot teruggegeven wordt.

Als er zich een probleem voordoet met de fiets, geeft het personeelslid dit door aan de dienst Facilitair Beheer zoals beschreven op het intranet.

#### **Leasefietsen**

Het lokaal bestuur Overijse maakt het de personeelsleden mogelijk om zelf over een fiets te beschikken. De modaliteiten en voorwaarden waarop dit mogelijk is worden hieronder gestipuleerd.

#### **Via een leaseovereenkomst**

De fietsen worden aan het personeelslid ter beschikking gesteld via een leaseovereenkomst (operationele leasing). Het bestuur heeft hiertoe een overeenkomst afgesloten met Joule nv (via een raamovereenkomst met Haviland). Zij staan in voor het beheer van het fietspark en blijven bijgevolg eigenaar van de fiets. Het is echter het bestuur dat aan de leasemaatschappij de opdracht zal geven om een bepaalde fiets ter beschikking te stellen.

Het bestuur kan opteren om eenzijdig een andere leasemaatschappij aan te stellen of samen te werken met andere leasemaatschappijen.

#### **Vaststelling maandelijks te betalen bedrag**

Artikel 219bis van de Rechtspositieregeling (RPR) voorziet dat het personeelslid vrijwillig (een deel van) de eindejaarspremie en/of maximaal 2 vakantiedagen kan inruilen tegen een budget ter bevordering van de fietsmobiliteit.

Maandelijks zal er een bijdrage dienen betaald te worden aan de leasemaatschappij voor de gekozen fiets. Het bestuur betaalt de bijdrage aan de leasemaatschappij en houdt deze in op de vakantiedagen en/of eindejaarspremie van het personeelslid. Welke bijdrage maximaal mogelijk is en wat het totale budget is, wordt door de personeelsdienst individueel vastgelegd.

Wanneer de personeelsdienst het totale mogelijke theoretische budget bepaalt, dient zij de berekening te maken op basis van volgende maatstaven:

- Eindejaarspremie:

Het budget voor de eindejaarspremie dient vastgesteld te worden vooraleer de

## GEMEENTERAAD

### Notulen

referentieperiode voor de vaststelling ervan aanvat (zie bijlage 'Reglement Fietsmobiliteit', deel 'Voorbeelden vaststelling budget (onder voorbehoud beslissing comité C1)' op blz. 10).

#### - Vakantiedagen:

Maximaal 2 vakantiedagen kunnen ingezet worden (a rato bepaald voor medewerkers in een deeltijdse tewerkstelling). Daarnaast dient de keuze vastgesteld te worden vooraleer het vakantierecht wordt opgebouwd. Dat wil zeggen dat het budget voor volgend vakantiejaar bepaald moet worden voor de start van dat jaar (zie bijlage 'Reglement Fietsmobiliteit', deel 'Voorbeelden vaststelling budget (onder voorbehoud beslissing comité C1)' op blz. 10).

Gezien de hoogte van het beschikbare theoretische budget afhankelijk is van verschillende parameters worden voor personeelsleden enkele cijfervoorbeelden beschikbaar gesteld op basis waarvan zij een beeld kunnen vormen wat dit betekent hun persoonlijke situatie.

#### Voor wie?

Een fietsleaseovereenkomst wordt aangegaan voor een duurtijd van 36 maanden. Deze mogelijkheid wordt aangeboden aan alle personeelsleden met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur of met een statutaire aanstelling die minstens zes maanden in dienst zijn.

Volgende personeelsleden worden uitgesloten van de mogelijkheid om een leaseovereenkomst aan te gaan en zullen bijgevolg geen budgettraming kunnen laten opmaken:

- personeelsleden met een contract van bepaalde duur;
- personeelsleden met loonbeslag, collectieve schuldenregeling, loonoverdracht en budgetbeheer;
- personeelsleden in een opzegperiode.

De personeelsleden die in aanmerking komen, kunnen een keuze maken uit de door de leasemaatschappij voorgestelde fietsen.

Het maandelijks leasebedrag blijft gedurende de gehele leaseperiode gelijk en zal niet aangepast worden bij een wijziging van het theoretisch budget (bijv. wijziging prestatiebreuk, ...).

#### Keuze van de fiets

De keuze van fiets is vrij, (elektrische) fiets, speed pedelec, ... uit de door de leasemaatschappij voorgestelde fietsen, maar er dient verplicht een slot van het type AXA of Trelock voorzien te worden. Verder dient men rekening te houden dat ook de kosten van het jaarlijks onderhoud en de verzekeringen dienen begroot te worden. Binnen het theoretisch budget kunnen ook accessoires toegevoegd worden.

Accessoires zijn alle elementen die op een fiets bevestigd kunnen worden, maar ook los van de fiets gebruikt kunnen worden (bijv. navigatie, fietstas, kinderzitje, tashouder, ...).

De accessoires die niet inbegrepen zijn in deze leaseovereenkomst dienen op de fiets geplaatst te worden zonder schade te berokkenen aan de fiets. Bij teruggave van de fiets aan de leasemaatschappij dienen deze ook verwijderd te worden.

Het leasebudget bestaat uit volgende elementen:

- de financiële huur van de fiets, en accessoires;
- periodiek onderhoud;
- omnium verzekering voor diefstal en schade;
- abonnement pechbijstand;
- herstellingsvoucher (facultatief).

Het personeelslid dient rekening te houden met mogelijke aanpassingen in de wetgeving en aangepaste leasevoorwaarden. In een dergelijke situatie zal het personeelslid van de aanpassingen op de hoogte gebracht worden.

#### De start van de leaseovereenkomst

Het personeelslid bezorgt de prijsofferte van de gekozen fiets aan de personeelsdienst die verifieert of er aan alle modaliteiten voldaan wordt en of de gekozen fiets past binnen het

## GEMEENTERAAD

### Notulen

vastgestelde budget. Bij groen licht dient het personeelslid formeel te bevestigen dat hij/zij wenst in te stappen in de leaseovereenkomst. Dit doet men door ondertekening van de offerte en de afsprakennota. In deze afsprakennota wordt bovendien omschreven hoe men het vastgestelde budget in rekening zal brengen bij het personeelslid.

Door in te stappen in de leaseovereenkomst gaat het personeelslid een bindend engagement aan gedurende de duurtijd van de leaseperiode. De duurtijd wordt vastgelegd op 36 maanden.

Dit bindend engagement situeert zich op volgende vlakken:

- Men gaat akkoord dat, overeenkomstig de budgettraming, de fietsleasing bekostigd zal worden door inhoudingen op de eindejaarstoelage en/of vakantiedagen. Deze inhoudingen zullen maandelijks gebeuren.
- Indien er geen of te weinig inhoudingen mogelijk zijn, omwille van eender welke reden, zal dit geen effect hebben op de leasing en zullen de kosten door het personeelslid gedragen dienen te worden.
- De gekozen fiets dient op jaarbasis minstens 20% van de tijd gebruikt te worden voor (een gedeelte van) het woon-werk traject. Het personeelslid engageert zich daartoe op eer. De fiets mag ook gebruikt worden voor andere (privé-)verplaatsingen.
- Het personeelslid dient de fiets als een goede huisvader te gebruiken en te bewaren. Dit impliceert minstens de fiets zijn periodiek onderhoud krijgt en dat de fiets op slot gedaan wordt (verankerd aan een vast punt), wanneer de fiets niet gestald wordt in een afgesloten ruimte.
- Het personeelslid verklaart kennis genomen te hebben van het fietsreglement en te handelen overeenkomstig deze bepalingen.

Het bestuur tekent op haar beurt de offerte en bezorgt deze aan de leasemaatschappij. Hierdoor wordt de leaseovereenkomst bekrachtigd en wordt de bestelling van de fiets geplaatst.

Het bestuur stelt gedurende de leaseperiode de fiets ter beschikking van het personeelslid. De leaseperiode start op de moment waarop de fiets geleverd wordt aan het personeelslid. Het personeelslid tekent de leveringsbon waarmee bevestigd wordt dat men de fiets ontvangen heeft en dat deze fiets overeenstemt met de offerte en in goede staat verkeert.

#### **Het gebruik van de fiets**

Eens de fiets in gebruik genomen, zal het personeelslid deze met de nodige zorgvuldigheid hanteren. Zo dient men zelf in te staan voor het dagelijks onderhoud (bandenspanning, ketting smeren, nazicht remmen, reinigen fiets,...) en het nodige te doen bij defecten. In het geval van een elektrische fiets dient de batterij afgekoppeld te worden wanneer men de fiets niet gebruikt.

#### **Wat bij onvolledige arbeidsprestaties?**

Het is in principe zo dat men vrij kan blijven beschikken over de fiets tijdens een onderbreking of vermindering van de arbeidsprestaties gedurende de duurtijd van de leaseovereenkomst. Langdurige afwezigheden kunnen er echter voor zorgen dat het gebudgetteerde bedrag niet gehaald wordt. Dit is mogelijk bij volgende afwezigheden: beschikbaarheid, federale thematische verloven, Vlaams zorgverlof, onbetaald verlof,...

In dat geval heeft het personeelslid de mogelijkheid om het resterende of volledige effectieve leasebedrag persoonlijk te voldoen of de leaseovereenkomst te beëindigen.

#### **Beëindiging van de leaseovereenkomst**

Gedurende de looptijd van de leaseovereenkomst blijft de leasemaatschappij eigenaar van de fiets. Op het einde van de leaseovereenkomst krijgt het personeelslid de keuze om de fiets over te nemen of in te leveren. Het is bovendien mogelijk om een nieuwe fietsleaseovereenkomst aan te gaan als het personeelslid nog aan de voorwaarden voldoet. In volgende gevallen zal er automatisch een einde gesteld worden aan de leaseovereenkomst:

## GEMEENTERAAD

### Notulen

- bij uitdiensttreding van het personeelslid;

- bij pensionering;

- bij overlijden;

- bij diefstal of een totale beschadiging van de fiets;

- indien de arbeidsovereenkomst langer dan 12 maanden wordt geschorst.

Wanneer de fiets overgenomen wordt, op het einde van de leaseperiode, zal de leasemaatschappij de restwaarde die werd vastgelegd in de leaseovereenkomst rechtstreeks aanrekenen aan het personeelslid (zonder administratieve kost).

Bij een voortijdige beëindiging van de leaseovereenkomst zijn er twee mogelijkheden:

- ofwel komt de fiets vervroegd naar de werkgever terug en betaalt de werknemer een verbrekingsvergoeding (= een wederbeleggingsvergoeding van 3 maanden huur en een administratieve vergoeding van 80 euro (excl. btw);

- ofwel neemt het personeelslid de fiets zelf over aan de overnameprijs (restwaarde) die de leasemaatschappij bepaalt aan de hand van de volgende tabel en een administratieve kost van 80 euro (excl. btw).

De restwaarde zoals hierboven bepaald, wordt als volgt berekend:

- 100% van de catalogusprijs bij contractbreuk binnen het eerste half jaar;

- 86,67% van de catalogusprijs bij contractbreuk na het eerst half jaar en binnen het jaar;

- 73,34% van de catalogusprijs bij contractbreuk na het eerst jaar en binnen het jaar en een half;

- 60,00% van de catalogusprijs bij contractbreuk na het eerst jaar en een half en binnen het 2de jaar;

- 46,67% van de catalogusprijs bij contractbreuk na het 2de jaar en binnen het 2de jaar en een half;

- 33,33% van de catalogusprijs bij contractbreuk na het 2de jaar en een half en binnen het 3de jaar;

- 16% van de catalogusprijs bij einde contract van 3 jaar (in dit geval is geen administratieve kost verschuldigd).

Wanneer de fiets niet overgenomen wordt, dient deze ingeleverd te worden zoals deze door de fietshandelaar ter beschikking werd gesteld (met inbegrip van alle accessoires inbegrepen in de leaseovereenkomst). Op het ogenblik van de teruggave moet de fiets gereinigd zijn en zich in goede staat bevinden (= een toestand die beantwoordt aan een normaal gebruik, verkeersveilig en vrij van schade).

De fiets wordt uiterlijk op de laatste dag van de leaseovereenkomst ingeleverd bij het bestuur, waarna de fiets zal gecontroleerd worden. Wanneer men ernstige schade vaststelt die niet gedekt wordt door de verzekering tegen diefstal of schade, de garantievooraarden of het periodiek onderhoud, zal deze worden doorgerekend aan het personeelslid.

Onoverkomelijke schade door gebruikssporen en normaal te verwachten slijtage worden niet aangerekend.

Wanneer de fiets niet tijdig wordt ingeleverd, zal de leasemaatschappij de fiets zonder formaliteit en met behoud van andere rechten, mogen terugnemen, waar die zich ook bevindt. De kosten en schadeloosstelling worden aangerekend aan het personeelslid. Indien de fiets niet teruggenomen kan worden, zal het personeelslid aansprakelijk zijn voor alle schade en kosten voor het verlies van de fiets.

#### **Onderhoud van de fiets**

Het is belangrijk dat de fietsen optimaal onderhouden worden. Daarom voorziet het leasebudget een periodiek onderhoud (3 geplande onderhoudsbeurten gedurende de leaseperiode). Het personeelslid zal gecontacteerd worden voor elk periodiek onderhoud van de fiets. Het personeelslid dient hierop te reageren, zodat het onderhoud kan uitgevoerd worden en de fiets in goede staat blijft.

Het schema op blz. 6 (zie bijlage 'Reglement Fietsmobiliteit') geeft weer wanneer deze onderhouden plaatsvinden en welke onderdelen nagekeken en vervangen worden.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Onderhoudskosten die binnen dit onderhoudscontract vallen, worden uitgevoerd zonder aparte facturatie.

Herstellingen aan de fiets en bijkomende onderhoudsbeurten zijn voor rekening van het personeelslid. Voor bijkomende onderhoudsbeurten kan het personeelslid zich wenden tot de mobiele onderhoudsploeg van de leasemaatschappij of tot zijn lokale fietshandelaar. Wanneer de Mobiele Fietsenmaker eventuele andere onderdelen moet vervangen tijdens de geplande of ongeplande onderhoud, wordt dit gezien als uitzonderlijk en zullen deze apart gefactureerd worden aan het personeelslid.

Voor bepaalde fietsen met hogere kans op slijtage (zoals een mountainbike) is er de facultatieve mogelijkheid om gebruik te maken van een herstellingsvoucher. Daarbij wordt er een maandelijks bedrag als onderdeel van de leaseopdracht vastgelegd. Deze kan ingezet worden voor geplande of ongeplande onderhoud.

#### **Schade of diefstal**

Een omniumverzekering tegen schade en diefstal maakt deel uit van de leaseovereenkomst. De verzekering dekt:

- materiële schade aan de verzekerde fiets door: valpartij, botsing, toevallig contact (laden/lossen), omvallen, botsing, vandalisme, brand of natuurkrachten;
- diefstal of poging tot diefstal van de verzekerde fiets: diefstal, diefstal met geweld, diefstal door middel van braak of diefstal buiten.

De fiets is verzekerd tegen eigen schade en diefstal, niet voor schade die bij het gebruiken van de fiets aan derden toegebracht wordt.

De vrijstelling bij schade en diefstal bedraagt 25 euro (incl. btw) per schadegeval.

#### **Procedure:**

Bij elk ongeval, elke diefstal of andere schade :

- moet het personeelslid meteen het nummer van de leasemaatschappij bellen: 050 89 26 89 en de personeelsdienst op de hoogte stellen;
- moet het personeelslid alle redelijke maatregelen nemen om de gevolgen van de schade te beperken;
- moet het personeelslid zo snel mogelijk foto's nemen en de schade/diefstal en de exacte omstandigheden, de oorzaken, de omvang ervan en de identiteit van de tegenpartijen, slachtoffers en mogelijke getuigen melden aan de personeelsdienst;
- moet het personeelslid meewerken aan de afhandeling van het schadegeval en alle informatie en nuttige documenten aan de personeelsdienst bezorgen (bijv. offerte voor de reparatie, nummer straf dossier, foto's van de schade enz.);
- bij diefstal moet het personeelslid bovendien meteen aangifte doen bij de politie en de 2 sleutels terugbezorgen aan de personeelsdienst.

#### **Wat is niet verzekerd?**

Het betreft onder meer (maar niet beperkt tot) volgende materiële schade:

- schade veroorzaakt door slijtage van de verzekerde fiets of door gebreken of mankementen te wijten aan interne oorzaken;
- schade die ontstaat tijdens deelneming aan betaalde wedstrijden;
- schade enkel aan bepaalde accessoires;
- schade aan de kleding en accessoires van de fietser.

Bij diefstal betreft het onder meer (maar niet beperkt tot):

- Diefstal van de verzekerde fiets die buiten is geparkeerd en niet met een referentieslot van minimum 60 euro (incl. btw), of volgende sloten(combinaties) is vastgemaakt aan een vast bevestigingspunt of die niet is gestald in een afgesloten, afgedekt en vergrendeld lokaal:
  - Ringslot + Trelock ZR355;
  - Ringslot + AXA insteekketting;
  - Diefstal van losse onderdelen (met uitzondering van volledige diefstal) en van sommige accessoires.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Voor alle waarborgen:

- Schade/diefstal/pech veroorzaakt of verergerd door een opzettelijke daad of een ernstige fout (zoals dronkenschap, opzettelijke slagen of verwondingen, fraude en/of oplichting, misbruik van vertrouwen, diefstal, geweld, agressie of vandalisme) van de huurder of verzekerde;
- Schade/diefstal/pech veroorzaakt door de fiets, waarvan de elektrische ondersteuning snelheden van meer dan 45 km/u toelaat;
- Schade/diefstal/pech toe te schrijven aan weddenschappen, vechtpartijen, snelheids- of behendigheidswedstrijden of manifest roekeloos gedrag, zelfmoord of poging tot zelfmoord.

Bij diefstal of totale beschadiging van de fiets neemt de leaseovereenkomst automatisch een einde op de dag van de diefstal of de beschadiging, tenzij er een eventuele wachttermijn werd bepaald in het verzekeringscontract. Dan dient men hiermee rekening te houden.

#### **Pechbijstand**

De fiets is gedekt door een abonnement pechhulp. Bij pech of ongeval waardoor de fiets geïmmobiliseerd is, kan het personeelslid rechtstreeks de pechbijstand contacteren via het telefoonnummer van Joule nv (terug te vinden via intranet). De fiets wordt idealiter ter plaatse hersteld. Indien dit niet mogelijk is, wordt deze getakeld naar Joule's onderhoud en wordt het personeelslid naar zijn vertrekpunt of de geplande aankomst gebracht.

Deze pechbijstand geldt in België voor zover het personeelslid zich op minimum 1 km van zijn huis en tot 30 km buiten de Belgische landsgrenzen bevindt.

Pechbijstand is niet verzekerd bij onder meer:

- kosten gemaakt zonder de voorafgaande toestemming van de leasemaatschappij;
- nood aan bijstand als de verzekerde fiets zich op een weg bevindt die niet voor een voertuig toegankelijk is;
- behoefte aan bijstand ten gevolge van een onvoldoende opgeladen batterij;
- behoefte aan bijstand wanneer de bestuurder zich in een staat van dronkenschap of alcoholintoxicatie bevindt.

Zie ook 'alle waarborgen' hierboven.

De bijstand is beperkt tot maximaal twee tussenkomsten per jaar bij pech.

Het personeelslid brengt de personeelsdienst op de hoogte van de interventie van zodra dit mogelijk is.

#### **Gemeenschappelijke bepalingen voor dienstfietsen en leasefietsen**

##### **Algemeen**

Bij gebruik van een dienst- of leasefiets word het volgende benadrukt:

- Het verkeersreglement dient gerespecteerd te worden.
- Wanneer er bijzondere voorschriften worden opgelegd in verband met het gebruik van de fiets en/of het onderhoud dienen deze gevolgd te worden.
- Het personeelslid dient steeds na te gaan of de fiets voldoet aan de wettelijke technische voorschriften. Indien dit niet het geval is, dient deze hiertoe de nodige acties te ondernemen.
- De fiets dient steeds op slot gedaan te worden met slot (AXA of Trelock) aan een vast bevestigingspunt, indien de fiets niet gestald is in een afgesloten, afgedekt en vergrendeld lokaal.
- Er mag geen reclame of bestickering toegevoegd worden aan de fiets.
- Rijden onder invloed van verdovende middelen, alcohol of drugs is niet toegelaten.
- De fiets mag niet gebruikt worden in het kader van illegale praktijken, wedstrijden of in het kader van tewerkstelling bij een andere werkgever.
- De fiets mag niet verkocht, in pand gegeven of verhuurd worden aan derden.

##### **Verkeershandhaving**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Verkeersboetes en retributies zijn ten laste van het personeelslid. Eventuele nalatigheidskosten die zouden worden aangerekend aan het bestuur of de leasemaatschappij zullen volledig worden verhaald op het personeelslid. Ook wanneer de fiets in beslag genomen wordt, zullen de kosten om deze fiets terug te halen aangerekend worden aan het personeelslid.

**Diefstal**

In geval van diefstal van de fiets moet het personeelslid hiervan onmiddellijk aangifte doen bij de politie. Hij dient zo vlug mogelijk een kopie van het proces-verbaal aan de personeelsdienst over te maken.

**Verkeersongeval**

In geval van verkeersongeval of beschadiging, moet het personeelslid alle formaliteiten vervullen en onmiddellijk de personeelsdienst verwittigen.

Indien er gewonden zijn of als er twijfel bestaat over de juiste toedracht, neemt het personeelslid steeds contact op met de politie en laat hij/zij een proces verbaal opstellen. Indien de schade is ontstaan door eigen fout is het personeelslid enkel aansprakelijk voor de schade aan de fiets wanneer dit bij hem/haar eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt. Het personeelslid is aansprakelijk voor zijn/haar gedrag in het verkeer. Het personeelslid is volledig aansprakelijk voor persoonlijke verliezen en/of boetes als resultaat van een proces verbaal of andere gerechtelijke veroordeling.

**Uitsluitingen**

Het personeelslid kan uitgesloten worden uit de mogelijkheden tot het aangaan van een fietsleaseovereenkomst of het gebruik van de dienstfietsen omwille van volgende redenen:

- wegens het herhaaldelijk niet, niet tijdig en/of niet behoorlijk nakomen van de verplichtingen vervat in dit reglement, mits hier schriftelijk op gewezen te zijn;
- wegens herhaaldelijke zware schade aan de fiets door eigen fout;
- wegens het beëindigen van de verzekering door de verzekeraar omwille van fouten van het personeelslid (enkel bij fietslease);
- wegens het veroorzaken van een ongeval waarbij de bestuurder in staat van dronkenschap of onder invloed van verdovende middelen is;
- na twee volledige beschadigingen van de fiets waarbij men zelf in fout gesteld werd.

**Wijzigingen aan het fietsreglement**

Dit reglement kan gewijzigd worden door het bestuur in het kader van de verdere ontwikkeling van het personeelsbeleid of gewijzigde fiscale of sociale regelgeving.

---

**BIJLAGEN**

20211019\_Reglement\_fietsmobiliteit.pdf, 20211019\_RPR\_gemeente en OCMW  
personeel\_toevoeging\_fietsmobiliteit-2.pdf

---

**Aanwezig:** Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey,  
schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol  
Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van  
Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

---

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 19 oktober 2021

**Overheidsopdracht: vaststelling van de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking), voorwaarden van de opdracht en indicatieve raming t.b.v. 734.003,00 euro excl. btw of 888.143,63 euro incl. btw voor de overheidsopdracht 'Modernisering onthaal CC Den Blank'**  
(GR/2021/0193)

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §2, 10°

### Juridische grond

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid art. 42§1 1° c)
- Wet van 17 juni 2016 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
- Bestuursdecreet van 7 december 2018 en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen
- Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB), Welzijnswet en Codex over het welzijn op het werk
- Beslissing van de gemeenteraad van 25 mei 2021 houdende vaststelling van de wijze van gunnen (openbare procedure), voorwaarden van de opdracht en indicatieve raming t.b.v. 540.099,27 euro excl. btw of 653.520,12 euro incl. btw voor 'Modernisering onthaalbalie CC Den Blank'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 september 2018 houdende kennisneming stand van zaken service design traject binnen de afdeling vrije tijd
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2019 houdende goedkeuring van enkele dienstverleningsprincipes en functies naar aanleiding van het service design traject binnen de afdeling vrije tijd
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 januari 2020 houdende vaststelling van de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking), goedkeuring bestek, offerteformulier en lijst aan te schrijven studiebureaus voor de overheidsopdracht 'Aanstelling ontwerper - Modernisering onthaalbalie CC Den Blank'

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 maart 2020 houdende aanduiding van een gunningshouder voor de overheidsopdracht 'Aanstelling ontwerper - Modernisering onthaalbalie CC Den Blank'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 mei 2021 houdende voorbereiding van de gemeenteraadsbeslissing houdende de vaststelling van de wijze van gunnen (openbare procedure), voorwaarden van de opdracht en indicatieve raming t.b.v. 540.099,27 euro excl. btw of 653.520,12 euro incl. btw voor de overheidsopdracht 'Modernisering onthaalbalie CC Den Blank'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 31 augustus 2021 houdende stopzetting van de overheidsopdracht 'Modernisering onthaalbalie CC Den Blank'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2021 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de vaststelling van de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking), voorwaarden van de opdracht en indicatieve raming t.b.v. 734.003,00 euro excl. btw of 888.143,63 euro incl. btw voor de overheidsopdracht 'Modernisering onthaal CC Den Blank'

#### **Relevante documenten**

- Opdrachtdocumenten
- Attesten aan te schrijven ondernemingen

#### **Feiten**

De overheidsopdracht 'Modernisering onthaalbalie CC Den Blank', waarbij als plaatsingsprocedure voor de openbare procedure werd gekozen, werd stopgezet omwille van de substantiële onregelmatigheid van de enige ingediende offerte.

In toepassing van artikel 42, §1, 1° c) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten kan er gebruik gemaakt worden van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking indien er geen of geen geschikte aanvraag tot deelneming of offerte werd ingediend ingevolge een openbare of niet-openbare procedure, mits de oorspronkelijke voorwaarden van de opdracht niet wezenlijk worden gewijzigd. Een aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking aangepast bestek en een aan de huidige marktomstandigheden en -prijzen aangepaste raming werd opgesteld door de ontwerper, ir. Babs Baggerman. De oorspronkelijke voorwaarden van de opdracht werden daarbij niet wezenlijk gewijzigd.

#### **Motivering**

Er dient een overheidsopdracht te worden opgestart voor 'Modernisering onthaalbalie CC Den Blank'.

De aan de huidige marktsituatie en -prijzen aangepaste raming bedraagt 734.003,00 euro excl. btw of 888.143,63 euro incl. btw. en overschrijdt dus het grensbedrag van 144.000,00 euro excl. btw voor investeringen die vallen onder de definitie van het begrip 'dagelijks bestuur' zoals bepaald door de gemeenteraad. Het behoort dus tot de bevoegdheden van de gemeenteraad om de plaatsingswijze en de voorwaarden van de opdracht 'Modernisering onthaalbalie CC Den Blank' vast te stellen.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Gezien het ontbreken van een geschikte offerte ingevolge de eerder gevoerde openbare procedure werd voldaan aan de voorwaarde om gebruik te maken van de 'onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking'.

### **Financiële gevolgen**

De uitgave voor de overheidsopdracht wordt indicatief geraamd op 734.003,00 euro excl. btw of 888.143,63 euro incl. btw.

- Jaar: 2021
- Raming: MJP1214
- Budgetsleutel (ARK/BV): 2210900/0701
- Bedrag excl. btw: 734.003,00 euro
- Btw (6% en 21%): 154.140,63 euro.

### **BESLUIT**

Met 17 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 6 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf)), 2 onthoudingen (Danny De Kock, Alan Pauwels)

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

Er zal een opdracht worden gegund met als voorwerp 'Modernisering onthaalbalie CC Den Blank'.

#### Artikel 2

Bijgevoegde opdrachtdocumenten worden goedgekeurd.

#### Artikel 3

De uitgave voor de overheidsopdracht wordt indicatief geraamd op 734.003,00 euro excl. btw of 888.143,63 euro incl. btw.

#### Artikel 4

De opdracht zal worden gegund aan de hand van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **BIJLAGEN**

20210923\_attesten\_ondernemingen.pdf, 20210923\_opdrachtdocumenten.zip

---

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 19 oktober 2021**

**Goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': gratis grondafstand tot aan de rooilijn en verder dan de voorziene rooilijn - Gebr. Danhieuxstraat en J. Bt. Dekeyserstraat (GR/2021/0170)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### **Juridische grond**

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 maart 2009 houdende de procedure verwerving gratis grondafstand
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 januari 2021 houdende de aflevering van de omgevingsvergunning - Gebr. Danhieuxstraat 4 - Het slopen van de bestaande bebouwing en het bouwen van een pand met 7 appartementen en handelsruimte
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 21 september 2021 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': gratis grondafstand tot aan de rooilijn en verder dan de voorziene rooilijn - Gebr. Danhieuxstraat en J. Bt. Dekeyserstraat

### **Relevante documenten**

- Opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Steven De Smedt van het landmeetkantoor Steven De Smedt bv op 18 juni 2021
- Ontwerpakte kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse opgesteld door notaris Tom Verhaegen

### **Feiten**

Op 19 januari 2021 werd een omgevingsvergunning afgeleverd met betrekking tot het slopen van de bestaande bebouwing en het bouwen van een pand met 7 appartementen en handelsruimte op een perceel met als adres Gebr. Danhieuxstraat 4, kadastraal bekend als (afdeling 6) sectie L 100 S en L 100 V. Het perceel is gelegen op de hoek van de Gebr. Danhieuxstraat met de J. Bt. Dekeyserstraat.

De rooilijn in de Gebr. Danhieuxstraat is gelegen volgens het goedgekeurd rooilijnplan volgens het koninklijk besluit van 13 december 1938. Een deel van hogervermeld goed, namelijk lot 1, bevindt zich ten belope van 66 ca voor deze rooilijn.

De voorziene rooilijn in de J. Bt. Dekeyserstraat is gelegen op 7,50m uit de as van de weg. Ook hier bevindt een deel van hogervermeld goed zich voor de voorziene rooilijn. Met de ontwikkelaar is afgesproken om ook nog een extra zone gratis over te dragen aan de

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

gemeente. Deze strook heeft vanaf de rand van de IJse een breedte van 3,00m en strekt zich uit over de volledige lengte van het perceel langs de J. Bt. Dekeyserstraat. Naast lot 1, ten belope van 66 ca, zal ook lot 2, ten belope van 29 ca door de eigenaar, gratis afgestaan worden, zoals gevraagd in de omgevingsvergunning.

#### **Motivering**

Het openbaar domein ter hoogte van het perceel gelegen op de hoek van de Gebr. Danhieuxstraat met de J. Bt. Dekeyserstraat, volgens kadaster (afdeling 6) sectie L 100 S en L 100 V, is nog niet overgenomen tot aan de (voorzien) rooilijn. In de omgevingsvergunning werd daarom de vraag opgenomen om gratis grondafstand te doen om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de Gebr. Danhieuxstraat en de J. Bt. Dekeyserstraat.

#### **Financiële gevolgen**

Geen.

### **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname van een perceel met een oppervlakte van zesenzestig centiare (66ca) gelegen langs de Gebr. Danhieuxstrat met gereserveerd perceelidentificatienummer L 100 Z P0000 en een perceel met een oppervlakte van negenentwintig centiare (29ca) gelegen langs de J. Bt. Dekeyserstraat met gereserveerd perceelidentificatienummer L 100 A2 P0000 zoals aangeduid met lot 1 en lot 2 in rode respectievelijk gele kleur op het plan van opmeting, te nemen uit het onroerend goed gelegen langs de Gebr. Danhieuxstraat 4, kadastraal gekend (afdeling 6) sectie L 100 S P0000 en 100 V P0000.

#### **Artikel 2**

Voormelde eigendom werd opgemeten door landmeter-expert Steven De Smedt van het landmeetkantoor Steven De Smedt bv die hiervan op 18 juni 2021 een plan van opmeting opstelde. Het grondplan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 23546/10221.

#### **Artikel 3**

Het plan van opmeting, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

#### **Artikel 4**

De kosteloze overname gebeurt onder de voorwaarden van de authentieke akte opgesteld door notaris Tom Verhaegen, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap 'Verhaegen, Busschaert & Pierre - geassocieerde notarissen', met zetel te Overijse, J.Bt. Dekeyserstraat 40.

#### **Artikel 5**

De ontwerpakte, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

#### **Artikel 6**

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

#### **Artikel 7**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de Gebr. Danhieuxstraat en de J. Bt. Dekeyserstraat.

Artikel 8

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht, zonder doorzendingsplicht.

**BIJLAGEN**

20210618\_opmetingsplan.pdf, 20210906\_ontwerpakte.pdf

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 19 oktober 2021**

**Goedkeuring verLEDden openbare verlichting Witherendreef en Kapucijnendreef**  
(GR/2021/0189)

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 398, §1
- Wet van 17 juni 2016, artikel 30, §3, 1°, 2° en 3° lid
- Energiedecreet van 8 mei 2009
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 mei 2014 houdende de ondertekening van het Burgemeestersconvenant
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende goedkeuring van de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact en het Burgemeestersconvenant 2030
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 juni 2020 houdende goedkeuring vervangen van openbare verlichtingsarmaturen door LED armaturen

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 21 september 2021 houdende goedkeuring verLEDden openbare verlichting Witherendreef en Kapucijnendreef
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2021 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring voor het verLEDden van de openbare verlichting langs de Witherendreef en Kapucijnendreef

### **Relevante documenten**

- Plattegrond inplanting verlichting van 4 augustus 2021
- Offerte van Fluvius van 10 september 2021
- Overzicht lampen, bestaande situatie en nieuwe situatie
- Kaart met prioritaire vleermuislocaties

### **Feiten**

Wanneer bij de vervanging van de openbare verlichting (OV) armaturen de drie grootste vermogens, zijnde 250W, 150W en 100W, proactief worden vervangen door LED-armaturen wordt er een onmiddellijke besparing gerealiseerd. De aangehaalde vermogens vertegenwoordigen 20% van ons OV-park, en 40% van ons OV-verbruik. Deze vervangen brengt een onmiddellijke daling in verbruik tot slechts één derde van hun initiële verbruik of nog slechts 17% van het totale verbruik met zich mee. Het totale verbruik zou hierdoor van 1.013.180 Kwh naar 750.407 Kwh dalen. Onder andere op deze basis werd een offerte gevraagd aan Fluvius voor:

- het verLEDden van de Witherendreef en de Kapucijnendreef voor een totaal bedrag van 46.208,33 euro (incl. btw).

Het betreft het vervangen en plaatsen van 2 palen en steunen, en het vervangen van 76 LED armaturen.

Ter hoogte van de school in de Witherendreef zullen de bestaande 2 verlichtingspalen vervangen worden door 2 nieuwe palen met een hoogte van 6,3 meter. Hier zal neutraal wit (koud) licht gebruikt worden met de norm M4 (woonstraat ontsluiting 0.75 cd/m<sup>2</sup>). Bij koud wit licht zal er meer licht zijn en dit geeft ook een betere kleurherkenning, wat de veiligheid aan de schoolomgeving verhoogt.

Alle andere armaturen in de Witherendreef zijn gebaseerd op norm M5 (woonstraat natuur 0.5 cd/m<sup>2</sup>). Deze geven een egale verlichting, maar het zal niet overbelicht zijn.

In de Witherendreef zal vanaf de Eeuwstraat de bestaande verlichting vervangen worden door 38 armaturen van het type Luma Micro in kleur RAL6012.

Tussen de Eeuwstraat en de Kapucijnendreef wordt de bestaande verlichting vervangen door 5 armaturen van het type Classicstreet.

Dit type zal ook gebruikt worden voor het verLEDden van 9 armaturen van het deel van de Kapucijnendreef tussen de Brusselsesteenweg en CC Den Bosuil.

De overige 22 armaturen op 8-meter palen in de Kapucijnendreef zullen worden vervangen door armaturen van het type Luma Micro in kleur RAL6012. In deze armaturen zal gewerkt worden met amberkleurige verlichting om de vleermuizen te beschermen. Hierdoor wordt de verlichtingsnorm in dit deel van de Kapucijnendreef verlaagd naar norm M6 (landelijke verlichting).

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Volgens de prioritaire vleermuizenkaart zijn er gebufferde waarnemingen geweest van vleermuizen aan het CC Den Bosuil. Omdat amberkleurig licht minder licht geeft, is het niet aangewezen om op deze plaats te werken met amberkleurig licht. Voor de veiligheid van de bezoekers aan CC Den Bosuil wordt er geopteerd om toch te werken met warm wit licht. In plaats hiervan zouden de armaturen in de Kapucijnendreef vanaf huisnummer 14, waar de palen een hoogte hebben van 8 meter, vervangen worden door amberkleurig licht, zodat de vleermuizen hier weinig of geen hinder ondervinden van de verlichting.

Het verLEDden van 76 armaturen langs de Witherendreef en de Kapucijnendreef kan uitgevoerd worden voor de prijs van 46.208,33 euro (incl. btw).

Door deze aanpassing zakt het verbruik van 18.157,31 kWh/jaar naar 6.743,98 kWh/jaar en geeft dit een besparing van 1.801,29 euro op jaarbasis en wordt er ook 2,28 ton CO<sub>2</sub> bespaard.

In navolging van het masterplan openbare verlichting zal niet de lichtkleur, wel de intensiteit per straat/wijk verschillend kunnen zijn. Grote (verbindings)straten zullen een grotere intensiteit (meer Lumen) dan kleinere straten kunnen krijgen met hetzelfde type armatuur. Dit hoe het met de huidige lampen ook is. Grote straten hebben 250W lampen, en kleinere straten vaak maar 75W lampen.

#### **Motivering**

Fluvius System Operator is overeenkomstig het Energiedecreet van 8 mei 2009 de door de VREG vergunde werkmaatschappij voor 14 Vlaamse opdrachthoudende verenigingen (intergemeentelijke samenwerkingsverbanden). Artikel 398 uit het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt in paragraaf 1 dat de gemeenten beslissen over de beheersoverdracht overeenkomstig de statuten van het samenwerkingsverband, waarbij in paragraaf 2, 3° de opdrachthoudende vereniging wordt gedefinieerd als een samenwerkingsverband met beheersoverdracht waaraan de deelnemende gemeenten de uitvoering van één of meer duidelijk omschreven bevoegdheden met betrekking tot één of meer functioneel samenhangende beleidsdomeinen toevertrouwen. Onder beheersoverdracht wordt verstaan het toevertrouwen door de deelnemende gemeenten aan het samenwerkingsverband van de uitvoering van door hen genomen beslissingen in het kader van zijn doelstellingen, in die zin dat de deelnemende gemeenten zich het recht ontszeggen zelfstandig of samen met derden dezelfde opdracht uit te voeren.

Artikel 30, §3 (gezamenlijke In-house-toezicht) van de wet van 17 juni 2016 is van toepassing.

*§ 3. De aanbestedende overheid die op een privaat- of publiekrechtelijke rechtspersoon geen controle uitoefent in de zin van paragraaf 1, kan een overheidsopdracht plaatsen bij die rechtspersoon zonder deze wet toe te passen, indien aan elk van de volgende voorwaarden is voldaan:*

*1° de aanbestedende overheid oefent, samen met andere aanbestedende overheden, op die rechtspersoon toezicht uit zoals op hun eigen diensten;*

*2° meer dan 80 % van de activiteiten van die rechtspersoon behelst de uitvoering van taken die hem zijn toegewezen door de controlerende aanbestedende overheden of door andere, door diezelfde aanbestedende overheden gecontroleerde rechtspersonen; en*

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

*3° er is geen directe participatie van privékapitaal in de gecontroleerde rechtspersoon met uitzondering van geen controle of blokkerende macht opleverende vormen van participatie van privékapitaal, vereist krachtens de nationale wetgeving, in overeenstemming met de verdragen, die geen beslissende invloed uitoefenen op de gecontroleerde rechtspersoon.*

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te verlenen om de bestaande OV te verLEDden langs de Witherendreef en de Kapucijnendreef voor een totaal bedrag van 46.208,33 euro (incl. btw).

**Financiële gevolgen**

- Jaar: 2022
- Raming: MJP000910
- Budgetsleutel: (ARK/BV): 2280100/0670
- Begunstigde: 0477.445.084
- Naam begunstigde: Fluvius System Operator
- Bedrag excl. btw: 38.188,70 euro
- Btw (21%): 8.019,63 euro

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de verLEDding van de bestaande OV door Fluvius System Operator langs de Witherendreef en de Kapucijnendreef.

Artikel 2

Deze beslissing is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht, zonder doorzendingsplicht.

**BIJLAGEN**

20210601\_Prioritairevleermuizenkaart.pdf, 20210804\_HNW351078\_verlichtingsplan.pdf, 20210910\_HNW351078\_offerte\_Witherendreef\_Kapucijnendreef\_amber.pdf, 20210910\_HNW351078\_overzichtLampen\_Amber.pdf

---

Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 19 oktober 2021

**Goedkeuring van het voorstel van werkingsgebied in het kader van de vorming van een toekomstige woonmaatschappij** (GR/2021/0192)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, 4°

#### Juridische grond

- Regeerakkoord van de Vlaamse Regering 2019-2024
- Decreet houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen van 9 juli 2021
- Brief van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed van 23 oktober 2020 aan alle burgemeesters om een voorstel van werkingsgebied in te dienen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2021 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het voorstel van werkingsgebied in het kader van de vorming van een toekomstige woonmaatschappij

#### Relevante documenten

- Brief Minister gericht aan de burgemeesters van 23 oktober 2020
- Brief Elk zijn Huis van 4 maart 2021
- Brief Minister gericht aan de burgemeesters van 17 maart 2021
- Verslag verkenning werkingsgebied woonmaatschappij van 12 augustus 2021
- Verslag werkingsgebied woonactoren van 1 september 2021
- Verslag werkingsgebied Leuven West van 8 september 2021
- Verslag Lokaal woonoverleg 16 september 2021
- Aanvraagformulier voorstel werkingsgebied
- Advies Gewestelijke Maatschappij Volkshuisvesting en Providentia van 30 september 2021

#### Feiten

In het Vlaamse Regeerakkoord 2019-2024 werd bepaald dat tegen 1 januari 2023 sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) en sociale verhuurkantoren (SVK) één woonactor moeten vormen met slechts één speler per gemeente, de woonmaatschappij. Daarnaast wil de Vlaamse regering de impact van het publiek aandeelhouderschap versterken in de sociale huisvestingsmaatschappijen. Hiertoe bepaalde de Vlaamse Regering op 17 juli 2020 het te doorlopen traject.

Op 28 mei 2021 keurde de Vlaamse Regering het ontwerp van decreet houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen, na advies van de Raad van State, definitief goed. Vervolgens keurde ook het Vlaams Parlement dit ontwerp van decreet goed; het werd namelijk op 24 juni 2021 aangenomen in de Commissie voor Wonen en Onroerend Erfgoed

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

en op 8 juli 2021 in plenaire vergadering. Op 9 juli 2021 bekrachtigde de Vlaamse Regering het en kondigde het af. Op 10 september 2021 is het decreet gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

Dit decreet bepaalt de krijtlijnen van de werking van de toekomstige woonmaatschappijen.

### **Uitgangspunt**

Binnen eenzelfde gemeente zijn vaak meerdere sociale woonactoren actief. Hoewel elke actor zijn eigen ontstaansgeschiedenis, juridisch statuut en taakstelling heeft, zijn er toch heel wat overlappings tussen de verschillende actoren.

De beleidsnota Wonen 2019-2024 bevat de intentie om de activiteiten van de SHM's en SVK's tegen 1 januari 2023 samen te voegen in één woonactor, de woonmaatschappij.

Daarnaast zal er per gemeente maar één woonactor actief zijn.

De beleidsnota preciseert hierbij dat projecten die de huidige woonactoren nog vóór 1 januari 2023 opstarten, ook door hen afgewerkt mogen worden.

Het doel van deze hervorming, waarbij de SVK's en SHM's per werkingsgebied in één woonactor worden samengebracht, is drievoudig:

- een verhoging van de efficiëntie;
- een versterking van de klantvriendelijkheid;
- een performantieversterking.

Om tot deze woonmaatschappijen te komen werden twee trajecten uitgestippeld:

- een traject werkingsgebied;
- een traject woonmaatschappijen.

### **Timing en advies lokaal bestuur**

- 31 oktober 2021  
In eerste instantie is het aan de lokale besturen om een werkingsgebied te bepalen. Ten laatste tegen 31 oktober 2021 dienen de lokale besturen een voorstel van werkingsgebied in te dienen. Dit voorstel dient in onderling overleg met andere lokale besturen te zijn bereikt, besproken op het lokaal woonoverleg en gedragen te zijn door de gemeenteraad.
- Zomer 2022  
Op basis van de voorstellen van de verschillende lokale besturen zal de Vlaamse Regering deze werkingsgebieden vaststellen.
- 1 januari 2023  
De woonmaatschappijen hebben tot dan de tijd om juridisch klaar te zijn met de organisatie van eventueel noodzakelijke splitsingen, fusies, enz.
- 1 januari 2028  
Er is 5 jaar overgangstijd voorzien om de juridische structuren ook in de praktijk te verankeren.

Op dit ogenblik betreft deze beslissing enkel de eerste stap, namelijk de vorming van een werkingsgebied. Hierin kan de gemeenteraad een advies verstrekken aan de Vlaamse Regering. Bij het bepalen van een advies van werkingsgebied hebben de lokale besturen een belangrijke trekkersrol. Om bij de afbakening van een werkingsgebied tot een gedragen advies te komen, wordt gevraagd om als (groep van) gemeente(n) met een aantal criteria

rekening houden. Dit (gezamenlijk) advies moet ten laatste op 31 oktober beslist zijn door de gemeenteraden van elk deelnemend bestuur.

Als bijlage werd een aanvraagformulier voorstel werkingsgebied toegevoegd.

### **Criteria werkingsgebied**

- Er kan maar één woonmaatschappij per gemeente zijn. Een woonmaatschappij kan wel actief zijn in meerdere gemeenten die geografisch aaneensluitend zijn.
- De woonmaatschappij omhelst de huidige SVK- en SHM-taken.
- Het werkingsgebied telt uiterlijk op 1 januari 2024 minimaal 1000 sociale huurwoningen.
- Het werkingsgebied wordt best afgestemd op de referentieregio's die de Vlaamse Regering heeft vastgesteld. Het werkingsgebied moet niet per se samenvallen met de referentieregio's, maar moet er wel binnen vallen. Uitzonderingen kunnen gemotiveerd aangevraagd worden. Het is de Vlaamse Regering die hierover beslist. In maart 2021 keurde de Vlaamse Regering 17 referentieregio's definitief goed. Deze regio's worden het afstemmingsniveau voor alle vormen van intergemeentelijke en bovenlokale samenwerking. De definitieve afbakening van de referentieregio's is voor de lokale besturen het startpunt om hun samenwerkingsverbanden af te stemmen qua werkingsgebied. Voor de woonmaatschappijen heeft de Vlaamse Regering beslist dat deze moeten vallen binnen of samenvallen met een referentieregio. Een tijdelijk uitstel of definitieve afwijking voor een specifiek samenwerkingsverband kan enkel als een gemotiveerd voorstel wordt ingediend dat de Vlaamse Regering goedkeurt. Dergelijke afwijkingen zullen slechts in uitzonderlijke situaties worden toegestaan.
- Een werkingsgebied met één woonmaatschappij kan deelgebieden bevatten om een lokale werking of lokale kantoren mogelijk te maken.

### **Verdeling stemrechten**

Het voorontwerp van decreet van 5 maart 2021 bepaalt dat de Vlaamse Regering de stemrechten van de lokale besturen in de woonmaatschappij zal vaststellen. Lokale besturen moeten samen over minstens 50% plus 1 van de stemrechten beschikken. Het aantal vertegenwoordigers van de lokale besturen is beperkt tot 15.

### **Gesprekken met andere lokale besturen en woonactoren**

Naar aanleiding van de regierol die werd toebedeeld aan de lokale besturen hebben verschillende gesprekken plaats gevonden met andere lokale besturen. De verslagen zijn als bijlage toegevoegd.

Op basis van de voorwaarden die de Vlaamse Regering bepaalde (waarbij er ook adviezen moeten gevraagd worden aan de huidige woonactoren) werden ook gesprekken gevoerd met Providentia en Elk zijn Huis.

### **Lokaal Woonoverleg**

Op 16 september 2021 werd dit voorstel ook besproken op het Lokaal Woonoverleg (LWO) met de verschillende betrokken woonactoren.

### **Voorstel van werkingsgebied**

Vanuit de verschillende overlegmomenten is volgend werkingsgebied naar voren gekomen:

- Hoeilaart
- Overijse
- Tervuren
- Huldenberg
- Bertem
- Kortenberg
- Herent
- Haacht
- Boortmeerbeek
- Keerbergen.

Dit werkingsgebied heeft ongeveer 2.200 sociale huurwoningen.

De gemeenten Hoeilaart, Tervuren, Huldenberg en Bertem vragen hierbij ook om regio overschrijdend te werken en volgende gemeenten aan het werkingsgebied toe te voegen:

- Wezembeek-Oppem
- Kraainem
- Zaventem.

Hiertoe vragen zij een expliciete uitzondering aan bij de Vlaamse minister.

Ook de gemeenten Zaventem en Kraainem hebben bij gemeenteraadsbeslissing een uitzondering aangevraagd om te kunnen toetreden tot een regio overschrijdend werkingsgebied.

Het voorgestelde werkingsgebied voldoet in beide gevallen (met of zonder regio-overschrijding) aan alle vooropgestelde criteria.

### **Adviezen huidige woonactoren**

Ook de huidige woonactoren dienen een advies uit te brengen op het voorgestelde werkingsgebied.

- Elk zijn Huis bracht nog geen officieel advies uit en was niet aanwezig op het lokaal woonoverleg. Zij hebben wel al op 4 maart 2021 het gemeentebestuur aangeschreven met hun voorkeur van werkingsgebied en hebben hun visie ook uitgelegd tijdens een latere vergadering (hiervan is geen presentatie of verslag beschikbaar). Elk zijn Huis is vragende partij om het werkingsgebied af te bakenen op hun huidige werkingsgebied, eventueel uitbreidbaar met een aantal gemeenten zoals Herent, Haacht, Boortmeerbeek. Zij vragen dus om regio overschrijdend te kunnen werken. De brief aan de gemeente is als bijlage toegevoegd en geeft de motivatie weer waarom zij vragen om af te wijken van de regiovorming.
- Webra was aanwezig op het lokaal woonoverleg en stelde dat zij een algemeen advies gaan uitbrengen naar de Vlaamse minister.
- Providentia was aanwezig op het lokaal woonoverleg en zal een negatief advies uitbrengen op dit voorstel. Dit advies heeft niets te maken met de keuze van het werkingsgebied zelf, maar met de nefaste gevolgen van de keuzes van de verschillende gemeenten in de regio Halle-Vilvoorde, waardoor Providentia in het algemeen een negatief advies zal formuleren naar de gemeenten en de minister. Dit heeft ook te maken met de grote overdracht van patrimonium die de voorstellen van

## GEMEENTERAAD Notulen

---

de verschillende lokale besturen teweeg zullen brengen. Dit advies is op dit ogenblik nog niet beschikbaar.

- De Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij was aanwezig op het lokaal woonoverleg en zal een negatief advies uitbrengen op dit voorstel. Dit advies heeft niets te maken met de keuze van het werkingsgebied zelf, maar met de nefaste gevolgen van de keuzes van de verschillende gemeenten in de regio Halle-Vilvoorde, waardoor de Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij in het algemeen een negatief advies zal formuleren naar de gemeenten en de minister. Dit heeft ook te maken met de grote overdracht van patrimonium die de voorstellen van de verschillende lokale besturen teweeg zullen brengen. Dit advies is op dit ogenblik nog niet beschikbaar.

### **Motivering**

Voor Overijse staat een samenwerking op niveau van de druivenstreekgemeenten voorop (Hoeilaart, Overijse, Tervuren, Huldenberg en Bertem).

Daarnaast is een uitbreiding met andere gemeenten mogelijk, mits het vormen van een geografisch aaneengesloten regio (Kortenberg, Herent, Haacht, Boortmeerbeek, Keerbergen, enz.).

Hierbij is het belangrijk dat de versterkte regierol van de gemeenten gegarandeerd wordt doordat elk lokaal bestuur ook effectief zetelt in de raad van bestuur.

Het voorgestelde werkingsgebied met de gemeenten Hoeilaart, Overijse, Tervuren, Huldenberg, Bertem, uitgebreid met Kortenberg, Herent, Haacht, Boortmeerbeek en Keerbergen bewerkstelligt een schaalvergroting die een versterking en professionalisering van de bestaande sociale huisvestingsmaatschappijen moet mogelijk maken.

Hierbij houdt Overijse zich aan de afbakening van de referentieregio's bij de regiovorming.

Op deze manier wordt verdere verrommeling van het bestuurlijke landschap vermeden.

Indien de Vlaamse minister een afwijking toestaat op de regiovorming zal Overijse zich hier evenwel niet tegen verzetten.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Met 17 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 2 stemmen tegen (Danny De Kock, Alan Pauwels), 6 onthoudingen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf))

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

De gemeenteraad adviseert om de gemeente Overijse tot een werkingsgebied met volgende gemeenten te laten behoren: Hoeilaart, Tervuren, Huldenberg en Bertem, zijnde de druivenstreek.

### **Artikel 2**

## GEMEENTERAAD Notulen

De gemeenteraad adviseert om het in artikel 1 voorgestelde werkingsgebied uit te breiden met volgende gemeenten: Kortenberg, Herent, Haacht, Boortmeerbeek en Keerbergen. Uitbreidingen mogen er evenwel niet toe leiden dat niet elke gemeente een zetel heeft in de raad van bestuur van de woonmaatschappij.

### Artikel 3

Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan de provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur.

## BIJLAGEN

20200923\_Formulier\_AanvraagformulierVoorstelWerkingsgebiedOverijse.pdf,  
20201023\_Brief\_burgemeesters\_kabinetWonen\_def.pdf, 20210304\_Brief\_ElkzijnHuis.pdf,  
20210317\_Brief\_burgemeesters.pdf,  
20210812\_Verslag\_VerkenningWerkingsgebiedWoonmij.pdf,  
20210901\_Verslag\_WerkingsgebiedWoonactoren.pdf,  
20210908\_Verslag\_Werkingsgebied\_LeuvenWest.pdf,  
20210916\_Verslag\_LokaalWoonoverlegDef.pdf,  
20210930\_Advies\_BijlagenAdviesGmvProvidentiaWerkingsgebied.pdf,  
20210930\_Advies\_GmvProvidentiaWerkingsgebied.pdf

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 19 oktober 2021

**Kennismeming stand van zaken van het traject Dorps- en adviesraden (DAR)**  
(GR/2021/0144)

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### Juridische grond

- Cultuurpactwet
- Decreet houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid
- Beslissing van de gemeenteraad van 23 februari 2021 houdende de toelichting bij de stand van zaken van het traject dorps- en adviesraden (DAR)

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 november 2018 houdende goedkeuring werkwijze nieuwe samenstelling adviesraden voor de volgende legislatuur 2019-2025
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 januari 2019 houdende goedkeuring werkwijze nieuwe samenstelling adviesraden voor de volgende legislatuur 2019-2025
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 maart 2020 houdende de goedkeuring projectfiche traject dorps- en adviesraden (DAR)
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 december 2020 houdende de kennisneming stand van zaken traject dorps- en adviesraden (DAR)
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 januari 2021 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende kennisneming stand van zaken van het traject dorps- en adviesraden (DAR)
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 21 mei 2021 houdende de toelichting en kennisneming stand van zaken traject dorps- en adviesraden (DAR) en goedkeuring verdere stappen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2021 houdende de goedkeuring flow van een advies en criterialijst 'wat is een advies?' in kader van het dorps- en adviesradentraject (DAR)

### **Relevante documenten**

- Verslag van het leermoment (april 2021)
- 3-schillenmodel herkneet
- Advies flow - situatie 1
- Advies flow - situatie 2
- Advies flow - situatie 3
- Advies flow - situatie capteren ideeën
- Dagklapper KLAP 1 - Dagklapper
- Dagklapper KLAP 1 - Onderwerpen toegelicht
- Uitnodiging KLAP 1

### **Feiten**

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 15 januari 2019 de nieuwe samenstelling voor de adviesraden goed. Hierbij werd besloten dat er nood is aan een hertekening van de participatiestructuur (breder dan adviesraden) binnen Overijse. Binnen het meerjarenplan werd volgende actie opgenomen: MJP001071 - Advies- en dorpsradentraject - Een extern begeleid traject samen met de advies- en dorpsraden geeft de inspraak van de toekomst vorm en dynamiseert inspraak in Overijse. Na de aanwerving van de deskundige publiekswerking kon het traject van start gaan.

Na een marktverkenning en oproep tot indienen van offertes, werd er een externe partner onder de arm genomen die expertise heeft met gelijkaardige trajecten, met name Levuur cvba. Dit traject wordt projectmatig aangepakt. Hiervoor werd een projectfiche uitgeschreven en goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen van 24 maart 2020.

### **Wetgeving**

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Vanuit de verandering in de wetgeving zijn we als gemeente verplicht om inspraak te organiseren (op sommige domeinen is die verplichting specifiek gemaakt). Daarnaast zijn we als gemeente ook verplicht om een participatiereglement te hebben. Beide bepalingen bieden ons kansen om een hertekening van de inspraakstructuur op te nemen.

#### **Aanpak traject dorps- en adviesraden (DAR)**

Zoals in de projectfiche wordt toegelicht, wordt er met een kerngroep gewerkt, die het hele traject in goede banen leidt.

Het traject heeft net als vele andere trajecten vertraging opgelopen door corona, maar na de eerste golf werd er besloten om actief aan de slag te gaan, al betekende dat wel dat alles of toch veel online zou doorgaan.

Het hele traject bestaat uit 4 grote fases:

#### FASE 1: input van de burger verzamelen (juli-augustus 2020)

In deze fase werd de brede bevolking bevestigd (online en op papier via De Overijse naar en De Serrist). Burgers (en leden van de verschillende raden) konden input geven bij volgende vragen:

- Als jij als burger een advies wil geven aan de gemeente, wat zou het voor jou gemakkelijk maken om jouw idee of behoefte over een bepaald thema over te brengen aan het gemeentebestuur?
- Op welke manier zou je graag samen met andere inwoners uit Overijse nadenken over thema's die jullie samen boeiend vinden? Welke manier kan jou motiveren?
- Wat vind je nu al sterk aan de huidige werking van de dorps- en/of adviesraden?
- Wat zou de werking van de dorps- en/of adviesraden nog kunnen versterken?

De bevestiging had echter weinig respons, vermoedelijk onder invloed van de timing (zomer én corona).

#### FASE 2: online kick-offsessies (oktober 2020)

Eind oktober werden 4 online kick-offsessies georganiseerd. Deze sessies hadden als doel om te inspireren en 'goesting' te doen krijgen in het traject. We luisterden naar andere gemeenten die gelijkaardige trajecten doorliepen en begonnen te dromen over een nieuwe inspraakstructuur.

Deze sessies gingen door op 23, 24, 28 en 29 oktober 2020. In totaal waren er een 70-tal aanwezig, waaronder erg veel vertegenwoordigers van adviesraden, gemeenteraad, de gemeentelijke administratie en burgers.

De sessies resulteerden in een sneuvelbeeld dat als basis diende voor de ontwerpessie uit fase 3.

#### FASE 3: ontwerpen (november 2020)

Op 21 november 2020 werd online vergaderd met een groep van ongeveer 25 deelnemers (vertegenwoordiging vanuit bijna elke raad die momenteel actief is, het college van burgemeester en schepenen en de administratie). Tijdens de online vergadersessie werd vertrokken vanuit 3 uitgetekende structuren op basis van het sneuvelbeeld uit de kick-offsessies. Deze structuren werden vormgegeven en vormden de basis voor de gevoerde discussies.

- Het 3-schillenmodel: hierbij worden alle raden vervangen door:

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- 1 kerngroep: deze kleine kerngroep heeft als taak om procesmatig zaken te bewaken. Zij zijn niet het orgaan dat zelf adviezen formuleert, maar ze gaan op zoek naar waar en hoe dat advies vorm moet krijgen.
- Een grote kern: in deze schil zitten werkgroepen, labo's, beleidsgroepjes, .... Hierin zetelen actieve burgers, alsook de gemeentelijke administratie en indien nodig een politieke vertegenwoordiging. Al deze kleine samenwerkingsvormen zijn ad hoc en de samenstelling is steeds afhankelijk van het centrale thema. Om dit op een goede manier te laten verlopen, is er duidelijkheid nodig over mandaat, rollen en opdracht. Het is aan de kerngroep om de werking van deze grote kern te bewaken en bij te sturen waar nodig.
- De brede samenleving: deze schil vormt de basis van het 3-schillenmodel. Het is immers de bedoeling om sterk van buiten naar binnen toe te werken. Op open bijeenkomsten (enkele per jaar) worden voorstellen en verwachtingen verzameld. Daarnaast zijn deze momenten de ideale kans om mensen te engageren om iets te verwezenlijken in de grote kern. De fysieke bijeenkomsten worden aangevuld door een permanent bereikbaar online platform.
- Het burgerkabinet: hierbij worden alle raden vervangen door een burgerkabinet van 20 Overijsenaren. Zij worden ondersteund door de administratie en hebben als taak om ervoor te zorgen dat er waar nodig advies komt. Dit mogen ze zelf formuleren op basis van eigen kennis of de input die ze kregen via de 2-jaarlijkse brede inputmomenten, maar ze kunnen ook indien nodig een mini-ad hoc-burgerkabinet oprichten. Ook voor de concrete realisatie van adviezen kunnen ze projecten in het leven roepen. De samenstelling van het burgerkabinet varieert volgens een welbepaald stramien (vb. deels door loting) en ze hebben een kader waarbinnen ze kunnen werken.
- Het clustermodel: in dit laatste model staat een participatieraad centraal, aangevuld met clusterraden (volgens thema), projectgroepen en een breed participatieplatform online. De participatieraad bestaat uit vertegenwoordiging vanuit de verschillende clusterraden. Burgers, verenigingen, bedrijven en organisaties kunnen deel uitmaken van alle onderdelen van de structuur, behalve van de participatieraad (tenzij via vertegenwoordiging vanuit de clusterraden). Er is discussie over hoe de thematische indeling van die clusters er dan juist moet uitzien.

Op het einde van de sessie is er voor gekozen om het 3-schillenmodel (na de geformuleerde aanpassingen) te gaan testen in fase 4.

Belangrijke klank na deze sessie: tijdens dit traject wordt er erg gefocust op de 'adviesrol' van de raden, maar naast advies geven, organiseren vele raden (voornamelijk de dorpsraden, maar ook sommige adviesraden) ook initiatieven. Ook deze 'organisatierol' moet naast het advies kunnen blijven bestaan. Dit dient zeker meegenomen worden in de verdere denkoefening.

#### FASE 4: testfase (start januari 2021)

Een nieuwe structuur uitdenken is één iets, maar dat wil niet zeggen dat ze ook effectief in de praktijk goed werkbaar is. De enige manier om daar achter te komen, is testen. In het voorjaar van 2021 wordt bijgevolg de nodige tijd genomen om alles uit te proberen en bij te sturen waar nodig. Op basis van enkele testcases zullen delen van de nieuwe structuur

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

getest worden. Deze testcases zijn korte cases of onderdelen van een groter traject waarbij er gestart kan worden met het 3-schillenmodel. Volgende 4 testcases staan op de planning:

- Verdeling noodfonds in Overijse centrum: deze testcase zal als taak hebben om een goed advies te geven over hoe dit budget verdeeld moet worden.
- Welzijnshuis: uitwerken van een advies voor de visie met de externe partners voor het welzijnshuis
- WK Wielrennen 2021: in deze testcase wordt gezocht naar advies over hoe ervoor gezorgd kan worden dat het WK zal leven in de volledige samenleving van Overijse (burgers, verenigingen, handelaars, sporters, ...). Hieruit kunnen mogelijks ook kleine experimenten/werkgroepen ontstaan die samen dingen gaan 'doen'.
- Sporthal: deze testcase zal als doel hebben om een participatieproces uit te tekenen om integraal advies te verkrijgen dat als basis kan dienen voor realisatie van de nieuwe sporthal, in plaats van losse adviezen uit de verschillende raden die hiervoor worden aangesproken. De focus ligt hier dus op de procesarchitectuur.

Het is niet de bedoeling dat alle testcases tegelijk zullen lopen en samen zullen eindigen. In april 2021 wordt immers een moment voorzien waarop (liefst met de deelnemers van de ontwerpessie) opnieuw bijeengekomen kan worden om de reeds lopende/afgeronde labo's te evalueren en het model bij te sturen waar nodig.

### Stand van zaken

#### Wijziging model en gevolgen

De testfase loopt op zijn einde. Het doorlopen van de 4 testcases en het testen van de helikoptergroep zorgde ervoor dat het uitgetekende model aan de realiteit in Overijse getoetst kon worden. En daaruit bleek dat er nog enkele aanpassingen doorgevoerd moesten worden. Dit gebeurde op het leermoment in april 2021 (verslag als bijlage).

Hieruit ontstond het herknede model (zie bijlage) en enkele werkgroepen:

- De belangrijkste wijziging in het model is de plaats van de raden. Deze verschoven van de brede samenleving naar de grote kern.
- Er werden 4 werkgroepen opgestart om enkele zaken verder te concretiseren:
  - Communicatie: hierin wordt nagedacht over hoe over dit model gecommuniceerd moet worden en hoe communiceren over wat er aan het gebeuren is eens actief aan de slag gegaan wordt met het model.  
Stand van zaken: hiervoor wordt in samenwerking met de dienst Communicatie een plan uitgewerkt (visie, verhouding website versus andere kanalen, inhoud communicatie over het nieuwe model en communicatie in de toekomst vanuit participatietrajecten). Dit plan zal worden voorgelegd aan een klankbordgroep en zo worden bijgestuurd.
  - Talentendatabank: op zoek gaan naar een tool waarbinnen burgers hun interesses/expertise/engagements kunnen kenbaar maken. Deze databank kan dan gebruikt worden door de helikoptergroep om de juiste burgers aan te spreken in functie van de opstart van een participatietraject binnen de grote kern.  
Stand van zaken: na marktverkenning hebben we een tool gevonden die hieraan kan voldoen. We bekijken de mogelijkheden om deze tool ook in te zetten voor het vrijwilligersbeleid en het project Buurtgerichte zorg. Zo kunnen

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

de 3 projecten elkaar versterken. Het is de bedoeling om de tool live te krijgen tegen het eerste open forum.

- Opvolging: het is belangrijk om alle lopende trajecten tot een advies goed op te volgen. Hiervoor is nood aan een tool die hier een duidelijk overzicht kan bieden en die een transparant overzicht richting de burgers kan genereren. Stand van zaken: Hiervoor worden intern door de administratie verschillende mogelijkheden onderzocht en wordt bekeken wat er wenselijk is.
- Uitwerking eerste open forum (zie verder)

De nieuwe plek van de raden in het model, vroeg ook om bijkomend denkwerk. We zien het ook als een opportuniteit om de werking van de raden meer te harmoniseren om in de toekomst samenwerkingen te vergemakkelijken. Daarnaast moet ook de manier van ondersteuning door de administratie herbekeken worden opdat ook het nieuwe model de nodige ondersteuning kan krijgen, wanneer nodig. Op 18 oktober 2021 wordt hiervoor een denkmoment georganiseerd met de raden.

#### Denkwerk test-helikoptergroep

Daarnaast verzette ook de test-helikoptergroep nog wat denkwerk. Zij werkten een flow voor een advies uit en bepaalde criteria voor een advies.

#### 1. Flow van een (idee voor) advies

Vandaag zijn er tal van mogelijkheden van hoe een advies tot stand kan komen, maar is er vaak ook veel onduidelijkheid over. In het reeds doorlopen DAR-traject kwam duidelijk naar voren dat hier nood is aan meer transparantie en een betere opvolging. Op basis van het hertekende model, werd een flow uitgewerkt voor 3 mogelijke situaties:

- Advies komende vanuit inwoner(s)
  - een kant-en-klaar advies (situatie 1): dit is in een situatie dat een groep inwoners (vb. een raad, een bundeling aan verenigingen) op eigen initiatief een volledig advies uit heeft gewerkt (zie bijlage Advies flow - situatie 1)
  - een idee voor een advies dat nog verder vorm moet krijgen (situatie 2): in dit geval komt er een onvolledig idee of vraag tot bij het bestuur/de helikoptergroep. Hierbij is het dan eerst noodzakelijk om de vraag of het idee zuiver en helder te krijgen. Daarop kan er dan bekeken worden of er participatie mogelijk en wenselijk is. Indien dit het geval is en het college van burgemeester en schepenen de verdere participatieve aanpak bekrachtigt, kan de gemeente hier verdere ondersteuning voor voorzien. Is dat laatste niet het geval, kunnen de burgers hier alsnog zelf verder mee aan de slag en komen we in situatie 1 terecht (zie bijlage Advies flow - situatie 2).

Hierbij kan zo een (idee voor) advies op tal van manieren tot bij het bestuur, via de helikoptergroep komen (zie bijlage Advies flow - capteren ideeën).

- Advies op vraag van het bestuur (situatie 3) (zie bijlage Advies flow - situatie 3)

Het is belangrijk om deze flow te zien binnen het uitgetekende model (zie bijlage Het 3-schillenmodel gekneet). Een (idee voor) advies wordt gelanceerd in de brede samenleving, eens het opgenomen wordt en ondersteuning krijgt vanuit de gemeente, dan situeert zich dat in de grote kern.

#### 2. Wat is een advies?

Voordat men kan spreken van een (idee voor) advies, moeten bepaald worden wat een advies is en wat ook zeker niet.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Hiervoor stelt de test-helikoptergroep volgende criteria voor:

1. Een adviesvraag dient het individueel belang te overstijgen.
2. Een melding en/of klacht is geen adviesvraag. Wel valt er te bekijken of er achterliggend aan die melding of klacht een advies hangt. Zoja, dan kan hier eventueel op verder gewerkt worden.
3. Een adviesvraag moet passen binnen het ethische en wettelijke kader van de gemeente.

Nadat op een advies/voorstel is afgetoetst aan deze voorwaarden, komen meer inhoudelijke vragen naar boven. Dat vertaalt zich in het vraagstuk 'of iets relevant is voor een traject?'. Deze vraag werd daarom mee opgenomen in de schematische voorstelling waarvan reeds sprake hierboven.

Een adviesvraag kan zeer ruim gaan en over verschillende aspecten gaan. Op zich is niets uitgesloten.

Er kan een onderscheid gemaakt worden tussen:

1. Beleidskwesties (beleidsparticipatie)
2. Ideeën, voorstellen, ...

Maar omdat men ook ruimte wil laten voor pro-actief advies vanuit de burger uit, wil men hier voorafgaand geen onderscheid in maken. Wel kan er, zoals voorzien in de schematische voorstelling, bekeken worden of het wenselijk is om hier verder mee aan de slag te gaan. Als blijkt dat een idee voor advies totaal indruist tegen het gekozen beleid, dan is dat een argument om hier verder niet mee aan de slag te gaan. Uiteraard dient dit dan duidelijk te worden gemotiveerd naar de burger toe.

#### Organisatie eerste Open Forum

Met een werkgroep, bestaande uit 4 burgers en de deskundige publiekswerking werd er aan de slag gegaan om het eerste open forum (hopelijk het begin van vele edities) vorm te geven. Hierbij een schets van wat er te wachten staat:

##### 1. Naam

Omdat de naam Open forum niet echt dynamisch klinkt, werd op zoek gegaan naar een nieuwe naam. Een naam die hopelijk een begrip kan worden in de toekomst: KLAP - het participatiefestival van de Overijssenaar.

Elk werkwoord slaat op 1 van onze doelstellingen:

- Keuvel - slaat op nieuwe mensen leren kennen en met elkaar in gesprek gaan - connectie bouwen
- Leer - slaat op inspiratie opdoen en nieuwe onderwerpen leren kennen, uit je comfortzone stappen -
- Adviseer - slaat op je advies uitbrengen, je mening geven en mee aan oplossingen denken
- Participeer - slaat op de goesting kweken om ook buiten KLAP mee te werken aan participatie binnen Overijse.

##### 2. Praktisch

De eerste KLAP zal doorgaan op zondag 28 november 2021, in het AC De Vuurmolen. Start om 11u (welkom vanaf 10u30) tot 16u (uitloop tot 16u30). Burgers moeten hier niet voor inschrijven, maar die mogelijkheid zal wel gegeven worden. Zo zijn de burgers die inschrijven zeker van een plaatsje in een gesloten sessie (zie verder).

##### 3. Formule

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Het is de bedoeling dat elke Overijssenaar zich aangesproken voelt, daarom is ook de formule belangrijk. We zijn er ons van bewust dat die formule geen vast gegeven is. Deze zal in de toekomst wijzigen in functie van de te behandelen onderwerpen, wat er wel en niet werkt voor de burgers,... Voor deze editie werd er echter gewerkt naar een mix van open en gesloten aanbod. Zo kunnen de burgers kiezen in functie van waar ze zich het meest comfortabel bij voelen, de beschikbare tijd en interesse voor bepaalde thema's.

Dat betekent dat er over een tijdspanne van 4 uur een doorlopend aanbod voorzien wordt van verschillende niet-begeleide, open methodieken waarbij iedereen op zijn manier kan bijdragen en gesloten sessies waar onder begeleiding rond een specifieke vraag/thema in een vaste groep aan de slag wordt gegaan.

Om alles te omkaderen wordt een host, een toog, animatie, eten, enzovoort, voorzien

#### 4. Onderwerpen

Om zoveel mogelijk burgers aan te spreken, wordt er ook in de onderwerpen een goede mix voorzien (diepgaand vs. verkennend, harde vs. zachte materie, gelinkt aan verschillende doelgroepen, ...). In overleg met de verschillende diensten en de werkgroep wordt voorgesteld om met de onderwerpen zoals opgenomen in bijlage Dagklapper KLAP 1, deel 'Onderwerpen toegelicht', aan de slag te gaan.

#### 5. Dagklapper

Het is de bedoeling dat deelnemers kunnen doen waar zij zich het beste bij voelen. Ze kunnen als het ware 'shoppen' in het aanbod. Daarom is ook de dagklapper (het programma) zo dynamisch mogelijk opgesteld. Dit is terug te vinden in bijlage Dagklapper KLAP 1, deel 'Dagklapper'.

6. Rol van de leden van het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad  
Om de rechtstreekse dialoog te bevorderen zijn er 2 momenten in de dagklapper ingelast (CBS-KLAP) waarop dit georganiseerd mogelijk is. Zo hoopt men de drempel voor enkele burgers extra te verlagen. En aangezien één van de doelstellingen van het hele DAR-traject (waar deze KLAP onderdeel van vormt) is om bestuur en burgers meer met elkaar in dialoog te laten gaan én KLAP ervoor dient om de vinger aan de pols te houden en nieuwe ideeën voor participatie te genereren, is het opportuun dat collegeleden hierop aanwezig zijn. Hiervoor zal een laagdrempelige methodiek voorzien worden.

Ook gemeenteraadsleden zijn om diezelfde reden welkom. Hierbij alvast een actieve oproep om aan dit moment deel te nemen (zie uitnodiging (flyer) als bijlage).

#### **Nog te zetten stappen**

Het einde van dit traject nadert stilaan. Dat wil zeggen het uitrollen van dit nieuwe model voorbereid moet worden:

- Goedkeuring: de gemeenteraad valideert het nieuwe model d.m.v. enkele algemene principes goed te keuren in een participatiereglement. Dit is voorzien voor de gemeenteraad van december 2021 of januari 2022.
- Evaluatie: uiteraard is ook een grondige evaluatie nodig. Participatie is immers een veranderlijk gegeven en het is belangrijk om hier vlot te kunnen op inspelen. Daarom wordt voorgesteld om, na 1 jaar actief aan de slag te zijn met de nieuwe structuur, een evaluatie te doen.

#### **Motivering**

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Het is aangewezen dat de gemeenteraad kennis neemt van de stand van zaken van het DAR-traject. Ze heeft immers ook een belangrijke rol te spelen opdat het hele traject een kans op slagen heeft en de nieuwe structuur die hier uit voortkomt werkbaar is. Daarom is het wenselijk dat de gemeenteraad het hele traject en het nieuwe adviesmodel dat getest zal worden, kent en mee ondersteunt en uitdraagt.

#### Financiële gevolgen

Geen.

### BESLUIT

Na beraadslaging,

#### Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken van het traject dorps- en adviesraden (DAR).

### BIJLAGEN

20210424\_Verslag\_leermoment\_DAR.pdf, Advies flow - capteren van ideeën.pdf, Advies flow - situatie 1.pdf, Advies flow - situatie 2.pdf, Advies flow - situatie 3.pdf, Dagklapper\_Klap1-Dagklapper.pdf, Dagklapper\_Klap1-Onderwerpen\_toegelicht.pdf, Het 3-schillenmodel gekneed.pdf, Uitnodiging\_Klap1.pdf

### Extra

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### Afwezig:

Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 19 oktober 2021

**Aanvullend agendapunt 01- Wintermagie - Kerstmarkt** (GR/2021/0206)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2021 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 19 oktober 2021

### **Relevante documenten**

- E-mail van 14 oktober 2021 van gemeenteraadslid Alan Pauwels namens CD&V

### **Feiten**

Op 14 oktober 2021 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Alan Pauwels namens CD&V met volgend aanvullend agendapunt:

'We zijn 19 oktober. Over een maand vinden overal in België opnieuw door de gemeente georganiseerde kerstmarkten en winteractiviteiten plaats. Zo ook in Hoeilaart waar geïnteresseerden zich al sinds begin oktober kunnen inschrijven voor de kerstmarkt. Wat Overijse betreft konden we op sociale media al lezen dat tussen 27 november en 9 januari de Markthalle zal omgedoopt worden in een gezellig winters dorp. Onze vraag is of de organisatie en de financiering van dit evenement in handen van de gemeente liggen? Bijkomend ook de vraag of het evenement Wintermagie opnieuw zal georganiseerd worden? En of er een kerstmarkt komt in Overijse?'

### **Schepen Leo Van den Wijngaert antwoordt:**

'Wat de Winterhallen betreft: dit is geen gemeentelijk evenement. Dit wordt georganiseerd en gefinancierd door de vzw EvenementO.

Zij hebben een aanvraag ingediend om de Markthal te mogen gebruiken. Gelet op de Corona-maatregelen kunnen zij gratis gebruik maken van de Markthal. Gezien de lange duur van dit evenement werd hierover een aparte collegebeslissing genomen, waarbij ook beslist werd dat alle lagere en secundaire scholen van Overijse één keer gratis mogen gaan schaatsen. Er zullen dus zowel besloten als publiek toegankelijke schaatsmomenten georganiseerd worden.

Er zullen ook andere verenigingen betrokken worden bij dit evenement om de toeg uit te baten, zodat ook die verenigingen een centje kunnen verdienen.

Wat wintermagie betreft: dit is wel een gemeentelijk evenement dat binnen de dienst 'Evenementen' wordt georganiseerd. Vroeger gebeurde dit door de cultuurraad en de raad voor lokale economie. Wintermagie zal plaatsvinden op zaterdag 18 december van 17u tot 23u op het Stationsplein. In de eerstvolgende Overijse naar zal dit evenement ook aangekondigd worden. Tegen dan zullen ook alle verenigingen en handelaars gecontacteerd worden met de vraag of zij een standje willen openhouden of niet. Er zal ook voor straatanimatie gezorgd worden. De cultuurraad en de dorpsraad werden ook gecontacteerd om mee te werken aan Wintermagie. De reden dat we naar het Stationsplein gaan en niet meer naar de Stationsstraat: sommige handelaars hebben liever dat de klanten tot voor de winkel kunnen rijden, gezien het de laatste week is voor kerst. We zullen de Stationsstraat

## GEMEENTERAAD

### Notulen

wel mee betrekken bij Wintermagie door de straatanimatie een paar keer te laten langsgaan in de Stationsstraat.'

#### BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

#### BIJLAGEN

20211014\_Mail\_Alان\_Pauwels\_aanvullende\_agendapunten\_GR.pdf

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

#### Openbare zitting van 19 oktober 2021

**Aanvullend agendapunt 02- Werken Kouterstraat – Jef Lambeauxlaan – Const. Meunierlaan - Dolf Ledellaan (GR/2021/0207)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2021 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 19 oktober 2021

#### Relevante documenten

- E-mail van 14 oktober 2021 van gemeenteraadslid Alan Pauwels namens CD&V

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### Feiten

Op 14 oktober 2021 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Alan Pauwels namens CD&V met volgend aanvullend agendapunt:

'Sinds 27 september zijn de werken aan de Kouterstraat begonnen. Op de website van Aquafin staat vermeld dat in de week van 11 oktober de Const. Meunierlaan, de Dolf Ledellaan en de Jef Lambeauxlaan voor twee dagen onbereikbaar zullen zijn tussen 7 en 18 uur. Op het kruispunt met de Kouterstraat en de Const. Meunierlaan wordt dan riolering gelegd. Enerzijds goed dat dit wordt aangekondigd. Anderzijds strookt de info op de website niet met de realiteit ter plaatse. Sinds 8 oktober en tot op vandaag (13 oktober) kunnen de inwoners van deze straten niet aan hun huizen. Hoe lang zullen de huizen nog onbereikbaar zijn? En wat als de hulpdiensten ter plaatse dienen te geraken?'

### Schepen Sven Willekens antwoordt:

'Er is elke donderdagmiddag werfvergadering waar alle bewoners welkom zijn.

We hebben ook een maand voor de start der werken een informatievergadering georganiseerd.

Bijna alle bewoners zijn daar toen ook langs geweest. We hebben meer dan 70 mailadressen van de 90 aangelanden.

Er worden heel regelmatig nieuwsbrieven verspreid naar de buurtbewoners. De toezichters van de gemeente houden het goede verloop in de werken.

Er is op maandag 11 oktober 2021 inderdaad gewerkt van 7u30 tot 16u30. Vanaf 17u werd de straat opnieuw genivelleerd en waren de 2 straten opnieuw volledig bereikbaar.

Wat de bereikbaarheid van de nooddiensten betreft: de hulpdiensten worden permanent geïnformeerd over de vorderingen van de werf.

Af en toe wordt er wel eens de kantjes afgereden door de aannemer, maar we volgen dit van dichtbij op. Wie onregelmatigheden merkt, mag dit altijd melden aan de diensten of langskomen op de werfvergadering. Ik denk dus dat de problemen minder groot zijn dan geschetst en de werf zit alleszins op spoor. De gemelde problemen worden systematisch aangepakt.'

## **BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## **BIJLAGEN**

20211014\_Mail\_Alان\_Pauwels\_aanvullende\_agendapunten\_GR.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,

---

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 19 oktober 2021

<b>Aanvullend agendapunt 03- Begijntjesbad</b> (GR/2021/0208)
---

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2021 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 19 oktober 2021

#### Relevante documenten

- E-mail van 14 oktober 2021 van gemeenteraadslid Alan Pauwels namens CD&V

#### Feiten

Op 14 oktober 2021 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Alan Pauwels namens CD&V met volgend aanvullend agendapunt:

'Het Begijntjesbad: het wordt stilaan een soap. Na onze vragen – onder andere nog op de laatste gemeenteraad – stellen we vast dat tijdens de week van 11 oktober de openingsuren van het zwembad nog maar eens gewijzigd zijn wegens onvoorziene omstandigheden. Graag hadden we geweten welke die onvoorziene omstandigheden waren/zijn. Daarnaast lezen we in de notulen van het CBS van 05/10/21 dat zowel de verantwoordelijke van het zwembad als een teamcoach hun ontslag hebben ingediend. Gelet op het moeilijke parcours dat het zwembad aflegt, lijkt het ons noodzakelijk dat er zo snel een mogelijk een nieuwe verantwoordelijke komt. Wat zijn de concrete plannen om de zwembadwerking opnieuw op de rails te krijgen?'

#### Burgemeester Inge Lenseclaes antwoordt:

'Ik denk dat iedereen het anders zou zien. We werken heel hard samen met de administratie aan oplossingen.

In de week van 11 oktober 2021 waren er onvoorziene omstandigheden. De planning stond op punt, maar door het laattijdig uitvallen van 2 gediplomeerde redders (rugletsel en ziekte)

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

kon zowel maandag als dinsdag pas om 13u geopend worden. We hebben onmiddellijk de scholen verwittigd en de info werd geactualiseerd op de website. Individuele zwemmers op voorhand contacteren is uiteraard niet nodig. De avondploeg werd gecontacteerd om te zien of er kon worden ingesprongen. Dit bood weinig mogelijkheden en dit zou bovendien dan zijn repercussies gehad hebben op de avondshift. De lijst met interim medewerkers is geraadpleegd, maar de mensen waren niet beschikbaar.

De zwembadmanager heeft inderdaad haar ontslag ingediend wegens een nieuwe carrièrewending. De teamcoaches zijn wel nog aan het werk, wat niet wegneemt dat we er nog extra zoeken.

De waarnemend zwembadmanager springt in deze uitzonderlijke situatie ook in, maar zat op dat moment in het buitenland.

Wat ondernemen we naar de toekomst toe:

- Er staan momenteel 3 vacatures open die gepromoot worden, o.a. op sociale media aan de hand van een filmpje. Het gaat om een zwembadmanager, een teamcoach en redderprofielen.
- De selectie om een nieuwe zwembadmanager te zoeken is opgestart. De publicatie is gebeurd, de data zijn geprikt, de jury is samengesteld, het examen is voorbereid. ISB vzw, RedFed, enkele hogescholen en universiteiten, de zwemclub, de docent van de cursussen hoger redder werden gecontacteerd met de vraag om promotie te maken voor deze functie.
- Er wordt bekeken met de personeelsdienst of en hoe we weekendprofielen kunnen aanwerven om, enerzijds de huidige personeelsleden te ontlasten van weekendwerk en ze meer in te zetten tijdens de week, en anderzijds om mogelijks nieuwe mensen aan te trekken die bewust kiezen voor weekendwerk. Er zijn een aantal mensen die in het verleden weekendwerk hebben gedaan bij ons, maar een aantal van hen zijn ook niet meer in orde met hun bijscholingen.

Wij doen er alles aan om dit probleem aan te pakken, dus ik zou het zeker geen soap noemen want zo geef je het geheel een negatief beeld en dat is jammer.'

### BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

### BIJLAGEN

20211014\_Mail\_Alan\_Pauwels\_aanvullende\_agendapunten\_GR.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de

---

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 19 oktober 2021

<b>Aanvullend agendapunt 04- Pensioenfonds</b> (GR/2021/0209)
---

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2021 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 19 oktober 2021

#### Relevante documenten

- E-mail van 14 oktober 2021 van gemeenteraadslid Alan Pauwels namens CD&V

#### Feiten

Op 14 oktober 2021 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Alan Pauwels namens CD&V met volgend aanvullend agendapunt:

'De VVSG en de provincie Antwerpen lanceren een fonds om de aanvullende pensioenen van gemeentelijke medewerkers zonder vaste benoeming te beheren. Dit nadat twee verzekeraars hebben aangekondigd dat ze het contract voor de aanvullende pensioenen/groepsverzekeringen tegen nieuwjaar 2022 opzeggen. Onze vraag is hoe de situatie is voor de contractuele medewerkers van de gemeente Overijse?'

#### Schepen Sven Willekens antwoordt:

'Belfius en Ethias hebben ons in de maand april laten weten dat hun pensioenfonds een uitdovend scenario is.

Samen met heel wat gemeenten moeten we op zoek naar een andere oplossing.

We zijn te rade gegaan bij VVSG die dit ter harte heeft genomen. We zouden dus kunnen toetreden tot Proculus, de opvolger van OFP Provant.

De bijdragen blijven gegarandeerd en de kapitaalopbouw blijft ook gegarandeerd.

We zijn dus vrij zeker dat we vanaf 1 januari 2022 tot een nieuw pensioenfonds zullen kunnen toetreden.'

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

**BIJLAGEN**

20211014\_Mail\_Alan\_Pauwels\_aanvullende\_agendapunten\_GR.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 19 oktober 2021**

**Aanvullend agendapunt 05- Vervolg agendapunt vorige gemeenteraad: Leegstand Stationsstraat (GR/2021/0210)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2021 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 19 oktober 2021

**Relevante documenten**

- E-mail van 14 oktober 2021 van gemeenteraadslid Danny De Kock namens CD&V

**Feiten**

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Op 14 oktober 2021 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Danny De Kock namens CD&V met volgend aanvullend agendapunt:

'Graag herhalen wij onze vraag van vorige gemeenteraad zoals in het antwoord van de burgemeester werd aangegeven en gezien het ontbreken van een personeelslid geen alibi mag zijn om intussen geen plannen te hebben gemaakt. 'Schepen Willekens stelde in het begin van de huidige legislatuur dat hij erop mocht afgerekend worden de dynamisering van de (klein)handel in de centraal gelegen straten van onze deelgemeenten zoals de Stationsstraat tot een goede einde te zullen brengen. Het alternatief voorstel van CD&V was toen om het handelsbeleid van de gemeente geleidelijk bij te sturen gelet op de structurele terugloop van de kleinhandelszaken in de centrumsteden omwille van de opkomst van e-commerce en de veralgemeende terugloop van het zakencijfer in de shoppingcentra. Dit had een mogelijk impuls met zich gebracht in de omschakeling van de oplopende leegstand van handelspanden naar betaalbare woonpanden voor jonge en minder jonge gezinnen in Overijse, een win-win strategie voor gezinnen, verlieslatende eigenaars van handelspanden en voor het verlevendigen van de troosteloze centraal gelegen straten in onze gemeente. Bijna 3 jaar verder hebben we een bijkomende sluitingsgolf van handelspanden meegemaakt wellicht nog versterkt door Covid en wensen we te vernemen wat zijn beleid inzake de dynamisering van de (klein)handel in die centraal gelegen straten van onze gemeente inhoudt.'

#### Schepen Sven Willekens antwoordt:

'We zijn de legislatuur gestart met veel ambitie. Die ambitie is niet verminderd, maar wel gespreid in de tijd door omstandigheden.

We hadden ons voorgenomen om zo snel mogelijk een specialist lokale economie aan te werven. Dat is gelukt, maar deze persoon heeft de organisatie inmiddels verlaten. Samen met het afdelingshoofd heb ik een visienota uitgewerkt.

We hebben dit jaar een bureau aangesteld om de ondernemers en de ondernemersgegevens in Overijse in kaart te brengen. Door hen zal een enquête georganiseerd worden om te weten wat de behoefte is van onze ondernemers. We willen ook samen met deze ondernemers aan tafel gaan zitten. In het voorjaar 2022 willen we een congres organiseren voor alle ondernemingsvormen. We willen er een leuk netwerkevenement van maken, maar ook een vertaling maken van de antwoorden op de vragenlijst. Dit zijn de objectieven op korte termijn.

Verder gaan we uiteraard nog stappen vooruitzetten. Op ruimtelijk vlak zal de KMO-zone nog vaker aan bod komen. Anderzijds ondersteunen we de bestaande bedrijven zeer intens (bv.: Bergerat Monnoyeur die hun site aan het uitbreiden zijn).

Het pijnpunt zit nu vooral – en daar is Overijse geen uitzonderlijk geval – in de winkelstraten. We hebben geen wonderoplossing voor de leegstaande panden. We gaan verder werken aan de verordening en we willen een stimuleringsbeleid voeren.'

## BESLUIT

Na beraadslaging,

Enig artikel

Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**BIJLAGEN**

20211014\_Mail\_Danny\_De\_Kock\_aanvullende\_agendapunten\_GR.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 19 oktober 2021**

**Aanvullend agendapunt 06- Ontoereikend politietoezicht aan de scholen (GR/2021/0211)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2021 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 19 oktober 2021

**Relevante documenten**

- E-mail van 14 oktober 2021 van gemeenteraadslid Danny De Kock namens CD&V

**Feiten**

Op 14 oktober 2021 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Danny De Kock namens CD&V met volgend aanvullend agendapunt:

'Zoals aangekaart op de gemeenteraad van Overijse in september wat betreft de school in Maleizen, is het ontbreken van politietoezicht een gevaarlijk precedent en een zorgwekkend fenomeen. Het niet ingevuld krijgen van het politiekader kan niet verder als alibi worden gebruikt om de veiligheid van onze schoolkinderen te beknotten. Aan alle scholen in Overijse is intussen de verkeersstroom toegenomen door het verminderd thuiswerk. Bovendien

## GEMEENTERAAD Notulen

---

worden we in de wintermaanden en al zeker bij regen geconfronteerd met een beperktere zichtbaarheid. Sinds vorige interventie is er blijkbaar ook nog geen initiatief opgestart om weer gemachtigde opzichters op te leiden en de stelling dat hier toch niemand in geïnteresseerd zou zijn is niet helemaal correct voor alle scholen. Op de plaatsen waar verkeerslichten staan aan de school mogen de gemachtigde opzichters bovendien niet optreden en op de andere plaatsen hebben ze door gebrek aan ondersteuning uiteraard geen zin om hun leven te riskeren, gezien vele automobilisten hen gewoon negeren. Daarom is politietoezicht en kordaat optreden van een politieagent vaak noodzakelijk om het oversteken van de schoolgaande kinderen afdoende te kunnen begeleiden. Vandaar de oproep aan de burgemeester(s) om in het politiecollege deze problematiek opnieuw als eerste op de agenda te zetten en de beschikbaarheid van de politiemensen zodanig te organiseren dat deze belangrijke dienstverlening voor de veiligheid van de schoolgaande kinderen terdege wordt ingevuld.'

### Burgemeester Inge Lenseclaes antwoordt:

'Zoals je zelf al had gesuggereerd, is het beter deze vraag op de politieraad te bespreken. Deze vindt morgen plaats.

Diezelfde vraag werd daar ook gesteld. De korpschef is daar ook aanwezig. Alle fracties zijn hierbij aanwezig.

Al wie dit wenst te horen, kan hierbij aanwezig te zijn.'

## BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## BIJLAGEN

20211014\_Mail\_Danny\_De\_Kock\_aanvullende\_agendapunten\_GR.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

---

## Openbare zitting van 19 oktober 2021

<b>Aanvullend agendapunt 07- Verplichte CO2 meters</b> (GR/2021/0212)
---

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2021 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 19 oktober 2021

### **Relevante documenten**

- E-mail van 14 oktober 2021 van gemeenteraadslid Danny De Kock namens CD&V

### **Feiten**

Op 14 oktober 2021 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Danny De Kock namens CD&V met volgend aanvullend agendapunt:

'Vanaf 1 september 2021 zijn de CO2-meters verplicht in de sport- en eventensector. En vanaf 1 november worden er ook controles uitgevoerd om na te gaan of de accommodaties zoals o.a. kleedkamers wel degelijk voorzien zijn van de CO2-meters. Zijn inmiddels alle lokalen die toebehoren aan de gemeente en die voor deze verplichting in aanmerking komen voorzien van de verplichte meters? Graag een overzicht. Wat met de verenigingen die geen gebruik maken van gemeentelijke infrastructuur, maar toch onder die verplichting vallen? Gezien de CO2-meters ook in scholen zijn aanbevolen en gezien ook de stijgende besmettingscijfers in Overijse en meer bepaald in de schoolpopulatie, wordt hier ook preventief ingegrepen met CO2-meters?'

### **Schepen Sven Willekens antwoordt:**

'Er zijn al heel wat toestellen aangekocht. Er zijn 4 grote toestellen in gebruik in CC Den Blank.

Er zijn inmiddels 25 toestellen geplaatst in de loodsen en de scholen.

In de kleedkamers van de sportinfrastructuur zijn de opmetingen gebeurd en zal de installatie op korte termijn plaatsvinden.

Er is een rondgang gebeurd op 14 oktober door de arbeidsarts en die heeft vastgesteld dat er op bepaalde plaatsen gebruik gemaakt worden van mechanische ventilatie en dit volstond.

De dienst brengt momenteel in kaart wat er nog nodig is. Tegen volgende gemeenteraad zal er een overzicht beschikbaar zijn.

We hopen dat dit zo snel mogelijk in orde zal zijn, maar vóór 1 november a.s. zal dit niet lukken.'

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

**BIJLAGEN**

20211014\_Mail\_Danny\_De\_Kock\_aanvullende\_agendapunten\_GR.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Carol Guns, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Myriam Vanderlinden, schepenen  
Dirk Dewaet, Marcia De Wachter, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 19 oktober 2021**

**Aanvullend agendapunt 08- Website en communicatie (GR/2021/0213)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2021 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 19 oktober 2021

**Relevante documenten**

- E-mail van 14 oktober 2021 van gemeenteraadslid Danny De Kock namens CD&V

**Feiten**

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Op 14 oktober 2021 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Danny De Kock namens CD&V met volgend aanvullend agendapunt:

'Hoever staan we intussen met de aanpassing van de website en de communicatie? Is hier enige vooruitgang geboekt? En wat met de persberichten en de berichten naar de gemeenteraadsliden? Van waaruit worden deze berichten verstuurd (Prezly?). Blijkbaar is er ook in de afgelopen 30 dagen geen enkel persbericht verstuurd?'

#### Burgemeester Inge Lenseclaes antwoordt:

'Er zijn toch wel een aantal zaken aan de website aangepast. Op dit moment heeft men zich vooral geconcentreerd op de Vrije Tijd.

De website van CC Den Blank is volledig overgeheveld naar de nieuwe structuur op de nieuwe website.

Ook rond participatie is men aan de slag gegaan en heeft men dit verder uitgebouwd. Verder heeft men ook fair trade gemeente aangepast.

Wat de persberichten betreft, is het inderdaad zo dat we de afgelopen 30 dagen geen persberichten verstuurd hebben.

We kijken naar welk communicatiemiddel het best werkt. Het persbericht wordt vooral gebruikt net voor een evenement.

Er is wel werk gemaakt van flyers, sociale media,... afhankelijk van de doelgroep die we willen bereiken.

Alle verspreide persberichten worden opgenomen op de website zodat iedereen altijd kan zien wat er gecommuniceerd werd.'

### BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

### BIJLAGEN

20211014\_Mail\_Danny\_De\_Kock\_aanvullende\_agendapunten\_GR.pdf

---

Vervolgens verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten.

Gedaan in zitting van de gemeenteraad van **19 oktober 2021**.

Namens de gemeenteraad:

Dieter Vanderhaeghe  
algemeen directeur

Joke Lenseclaes  
voorzitter

**GEMEENTERAAD**  
*Notulen*

---