

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**ZITTING VAN 30 SEPTEMBER 2025**

De gemeenteraad vergadert op dinsdag 30 september 2025, ingevolge een regelmatige bijeenroeping door de voorzitter volgens de regels van het Decreet Lokaal Bestuur. De voorzitter van de gemeenteraad opent de zitting aansluitend op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

---

**OPENBAAR**

**Normaal**

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**Openbare zitting van 30 september 2025**

**Burgerinterpellatierecht** (GR/2025/0237)

**Bevoegdheid**

De gemeenteraad keurt met eenparigheid van stemmen goed om het agendapunt uitzonderlijk te behandelen ondanks de indiener van het burgerinterpellatierecht geen inwoner van Overijse is.

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 304
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, artikel 55

**Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

**Relevante documenten**

- E-mail van 13 september van vertegenwoordiger ouderraad GBSJE

**Feiten**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Op 13 september 2025 ontving het lokaal bestuur Overijse een aanvraagformulier van burgerinterpellatierecht ingediend door een vertegenwoordiger namens de ouderraad van de gemeentelijke basisschool Jezus-Eik.

'De interpellatie betreft de verhuisplannen voor GBS Jezus-Eik. De eerste vragen gaan over het feitelijke kader rond de beslissing.

### **1. Demografische projectie Jezus-Eik**

- Hoeveel nieuwe eenheden werden er in Jezus-Eik de vorige 5 jaar bijgebouwd?
- Hoeveel nieuwe eenheden zijn vergund en zullen in de komende jaren bijgebouwd worden?
- Wat is het profiel van inwijkelingen in Jezus-Eik?

### **2. Capaciteitsmonitor onderwijs**

Recent is een nieuwe capaciteitsmonitor voor het onderwijs gemaakt. Daaruit blijkt onder andere dat er in Hoeilaart in 2030 niet minder dan 264 plaatsen te kort zullen zijn in het basisonderwijs. Neemt Overijse ook deel aan de capaciteitsmonitor, en zo ja, wat zijn de resultaten voor onze gemeente? Heeft u als gemeente de oefening gemaakt om de vraag uit te splitsen over de deelgemeenten?

### **3. Kost busvervoer**

Door de verhuis van GBS'JE naar Kamp Kwadraat moet u de komende 4 jaar gratis busvervoer voorzien tussen Jezus-Eik en de Nijvelsebaan. Wat is de kost van deze bussen? Kan u dit bedrag niet beter deels investeren in herstellingen aan het gebouw, zodat de school binnen 1 of 2 jaar terug kan verhuizen?

### **4. Kost extra opvanglocatie**

Door de verhuis van GBS'JE naar Kamp Kwadraat moet u de komende 4 jaar op 2 locaties voor- en naschoolse opvang voorzien, in Jezus-Eik en op de Nijvelsebaan. Wat is de kost van deze extra dienst? Kan u dit bedrag niet beter deels investeren in herstellingen aan het gebouw, zodat de school binnen 1 of 2 jaar terug kan verhuizen?

### **5. Kost busbegeleiding**

Naast de dubbele opvangdienst en het busvervoer is er ook nog de kwestie van de begeleiding van de kinderen in de bus. Zowel kinderen van de kleuterafdeling als de lagere school zullen immers gebruikmaken van de bussen. Is er begeleiding voorzien tijdens het busvervoer van Jezus-Eik naar Kamp Kwadraat? Wat is hiervan de kostprijs? Kan u dit bedrag niet beter deels investeren in herstellingen aan het gebouw, zodat de school binnen 1 of 2 jaar terug kan verhuizen?

### **6. Stabiliteitsrapport gebouw of rapport brandweer**

Het gebouw van GBS'JE vertoont sinds jaar en dag gebreken. Hoewel niet alle problemen werden aangepakt (schimmelplekken, opstijgend vocht, slijtage buitenschrijnwerk), is er wel geïnvesteerd om de structurele mankementen weg te werken. Zijn er rapporten van onafhankelijke instanties zoals de brandweer of een stabiliteitsbureau die wijzen op structurele problemen of onveiligheid in het gebouw?

### **7. Normen voor nieuwbouw van scholen**

De langetermijnpiste om op de locatie van het huidige GBS'JE een nieuwbouw te plaatsen werden uitgesloten omdat het perceel te klein zou zijn, en dat er onvoldoende speelruimte voor de kinderen zou kunnen worden gecreëerd. Ook zou er onvoldoende plek zijn om een turnzaal, refter en parkeerruimte te voorzien.

- Bestaan er normen over de minimale oppervlakte van de **speelruimte** voor nieuwbouwscholen die door AGION gesubsidieerd kunnen worden? Hoe groot is de

tuin en de huidige twee speelplaatsen op GBS'JE? Wat is de totale grootte van het perceel?

- Bestaan er wettelijke verplichtingen om een eigen **turnzaal** te bouwen, of kunnen er projecten gehonoreerd worden waarbij de turnzaal gedeeld wordt? Is het in ons geval een mogelijkheid om de turnzaal met VBS Jezus-Eik te delen?
- Is het in de normen en richtlijnen van AGION verplicht om een eigen **parking** te voorzien op een schoolsite, of kan er gebruik gemaakt worden van een bestaande parking mits die voldoende capaciteit heeft en veilig toegankelijk is? Is de parking op het J. De Meeusplein een valabele oplossing om de parkeernoden van de school in te vullen?

### **8. Nieuwbouw Markthal**

Hoe alles er concreet op de Markthalsite moet gaan uitzien in de toekomstige campusschool is voorlopig onduidelijk. Toch moeten de plannen voor de site worden uitgetekend met het oog op de aanbesteding, voor het duidelijk wordt of en hoe GBS'JE in het geheel kan inpassen – daarvoor zou een traject met Schoolmakers worden opgestart. Welke lokalen en faciliteiten denkt u te moeten toevoegen op de nieuwe Markthalsite om het voortbestaan van GBS'JE met een eigen schoolnummer en identiteit te kunnen vrijwaren?

Tot slot herhalen we nog enkele vragen die u zich misschien herinnert van onze interventie op de vorige gemeenteraad. Zij vragen minder naar feiten, maar peilen naar een politieke visie.

- **Vindt u het normaal en wenselijk**, tegenover de inwoners van Jezus-Eik, om naast het busvervoer ook een lokale school te schrappen, zodat ouders en kinderen in de toekomst alle lasten van het woon-schoolvervoer zelf moeten dragen? En dat in een uitgestrekte gemeente waar nu al veel verkeersoverlast is op de as Overijse-Jezus-Eik?
- **Gelooft u écht** dat de gezinnen die in de toekomst geen plaats zullen vinden in Jezus-Eik allemaal richting Centrum zullen stromen om hun kinderen daar Nederlandstalig onderwijs te laten genieten? Weegt deze kostenbesparende verhuis voor u op tegen de verfransing van Jezus-Eik?

#### Schepen Joke Lenseclaes antwoordt:

'Beste Tine, beste ouders, bedankt voor jullie inzet en betrokkenheid bij het gemeentelijk onderwijs. Net zoals op de oudercontactmomenten in juni zullen we nu ook proberen zo goed mogelijk te antwoorden. Ik zal deel 1 van de antwoorden voor mijn rekening nemen en de burgemeester zal vervolgens het woord nemen.

Om te starten wil ik graag benadrukken dat we de huidige capaciteit van het gemeentelijk basisonderwijs in Overijse behouden; hier wordt niet in gesnoeid. De cijfers bij de 100% bezettingsgraad tonen in de capaciteitsmonitor voor Overijse aan dat er op deze manier voldoende plaats zal zijn in 2030-2031. Verder duidt de prognose tot 2040, die werd aangeleverd door OVSG, aan dat er geen capaciteitsdruk voorspeld wordt. Leerlingen zullen dus nog steeds de kans hebben om in hun eigen gemeente in het Nederlands naar school te gaan. Dat Nederlands kan ook geoefend worden in de talrijke verenigingen die Overijse rijk is. Voor, tijdens en na school én aan alle schoolpoorten Nederlands spreken, we juichen het énorm toe en werken projecten uit die dit nog zullen versterken.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Verder voorzien we busvervoer van en naar de site van Kamp Kwadraat voor de leerlingen van de GBSJE die daarvan gebruik willen maken. De overheidsopdracht hiervoor is momenteel lopende. Dit initiatief maakt deel uit van de weekplanning van alle Overijssese scholen die te ver verwijderd liggen van het centrum om te voet te komen. Dankzij deze planning krijgen alle schoolgaande kinderen in Overijssel de kans om te leren zwemmen, te leren lezen en ook theatervoorstellingen bij te wonen. Nu al tonen alle betrokken partijen zich heel enthousiast over deze aanpak.

Bovendien voorziet de bus ook vervoer op woensdagmiddagen naar Kamp Kwadraat voor alle Overijssese scholen, evenals het ochtend- en avondvervoer tussen de vestigingen Kasteeltje en Prieeltje. En vanaf de krokusvakantie zal dit in combinatie zijn met de ritten vanuit Jezus-Eik naar Kamp Kwadraat en terug. Voor de leerlingen van GBSJE wordt er opvang georganiseerd op Kamp Kwadraat én in de vrije basisschool Jezus-Eik. De raming van de extra kost voor deze dubbele dienstverlening zou ongeveer 2.000 euro bedragen. Wat de busbegeleiding betreft, heeft het Kasteeltje aangeboden om samen te werken, waardoor deze kost nog lager uitvalt. Beide uitgaven samen leiden slechts tot een verwaarloosbaar bedrag in vergelijking met de bouw van een bijkomend nieuw gemeentelijk schoolgebouw.

GBSJE verhuist vanaf de krokus voor naar schatting vier jaar naar Kamp Kwadraat. Wat de verdere toekomst op de markthalsite betreft, kunnen we enkel zeggen dat dit traject wordt opgestart. Er is voldoende plaats en we zullen sowieso budget voorzien voor herinrichtingswerken en de nodige klaslokalen.'

### Burgemeester Inge Lenseclaes antwoordt:

'Wij beschikken niet over rapporten van externe instanties wat betreft stabiliteit of recente rapporten van de brandweer, die aantonen dat er structurele problemen zijn met het gebouw. Wel hebben we rapporten over de jaarlijkse rondgang door onze interne en externe preventiediensten die verschillende mankementen aan het gebouw vaststellen. Zo staat ook vast dat elektriciteit niet conform is. Dit moeten we echter nuanceren aangezien dit in verschillende gemeentelijke gebouwen het geval is gezien de normen die gewijzigd zijn. Wat wel zeker is, en dat hebben we ook reeds toegelicht, is dat het aantal interventies van onze diensten in dit gebouw uitzonderlijk hoog ligt. Zo viel vorig jaar een raam uit door een windstoot, moesten andere ramen preventief beveiligd worden, waren er herhaaldelijk ontstoppingen nodig van het sanitair en werkte de verwarming vaker niet dan wel. Dit alles leidt ons tot de conclusie dat het gebouw niet langer het noodzakelijke comfort biedt om kwalitatief onderwijs mogelijk te maken. We zijn ervan overtuigd dat er vandaag consensus bestaat dat een tijdelijke verhuis naar Kamp Kwadraat de juiste keuze is.

Wat de normen betreft: AGION legt enkel maxima op voor subsidieerbare vierkante meters bij nieuwbouw, maar geen minimumnormen waaraan een gebouw verplicht moet voldoen. Het normenbesluit bevat wel fysieke richtlijnen, maar deze hebben geen bindende juridische kracht.

Ook rond de turnzaal bestaan geen wettelijke verplichtingen om er zelf één te bouwen; gedeelde infrastructuur kan perfect. Uit navraag bij VBS Jezus-Eik blijkt echter dat hun turnzaal tijdens de schooluren volledig in gebruik is door de eigen werking.

Ten slotte geldt bij AGION hetzelfde principe voor parkeerruimte: er zijn subsidies voorzien voor de aanleg ervan, maar er kan ook gebruik worden gemaakt van bestaande

## GEMEENTERAAD Notulen

---

parkeercapaciteit. Of dit in een concreet project kan volstaan, moet steeds worden afgestemd met de omgevingsdienst bij de vergunningsaanvraag.'

### Raadslid Stefan Vanderlinden namens de fractie OV2002-N-VA-CD&V argumenteert:

'Mevrouw Anthoni,

Eerst wil ik u bedanken voor uw engagement. Het vraagt moed om hier op te komen voor de school van Jezus-Eik. Dat getuigt van een groot hart voor de kinderen en de buurt.

Tijdens de vorige gemeenteraad sprak u ons aan, soms scherp. Ik begrijp uw emoties. Een school is méér dan een gebouw: het brengt leven en verbondenheid in een wijk. Dat nemen wij ernstig. Tegelijk moeten wij als bestuur zorgen voor veilige, gezonde en toekomstgerichte leeromstandigheden.

Laat mij iets persoonlijks delen. Onze zonen gingen naar het buitengewoon onderwijs in Leuven. Lange busritten, elke dag opnieuw. Dat was zwaar, maar wel de juiste keuze omdat ze daar de juiste begeleiding kregen. Ik begrijp dus goed wat u bedoelt wanneer u spreekt over extra noden en de impact van mobiliteit. Dat zijn heel concrete zorgen.

En toch moesten we keuzes maken. Toen we in december de bevoegdheid Onderwijs opnamen, bekeken we alle schoolgebouwen. In Jezus-Eik stelden we ernstige problemen vast: vocht, schimmel, slechte isolatie, een verwarming die uitviel. Geen instortend gebouw, maar wel een plek waar je niet met de hand op het hart kan zeggen: hier laten we nog tien jaar kinderen les volgen.

We onderzochten alle opties: containers, samenwerking met de vrije school, de Bosuil.

Overall liepen we vast. De enige haalbare oplossing was Kamp Kwadraat: een gezonde en veilige plek in een groene omgeving.

Het klopt dat er in het verleden kansen gemist zijn. Er werd geen subsidiedossier ingediend voor de gemeenteschool in Jezus-Eik, noodzakelijke investeringen bleven uit, en een mogelijke samenwerking met de vrije school is niet benut. Dat maakt dat wij nu keuzes moeten maken die niet populair zijn, maar wél verantwoord en duurzaam.

We investeren deze legislatuur uitzonderlijk veel in onderwijs: 10 tot 15 miljoen euro, bijna een vijfde van ons investeringsbudget. Daarmee bouwen we extra klassen, sportzalen en investeren we ook in het GITO. Een nieuwe school in Jezus-Eik is helaas niet haalbaar: het terrein ligt langs een drukke steenweg en biedt geen ruimte voor turnzaal of parkeren. Daarom kiezen we voor een sterke schoolcampus in het centrum, waar alle kinderen moderne infrastructuur krijgen.

Ik erken: dit vraagt extra verplaatsingen. Maar het opent ook kansen: we kunnen het pedagogisch project herbekijken en versterken. Daarvoor willen we de ouders actief betrekken om hun input te geven aan de beide schoolteams, het schoolbestuur en Schoolmakers. Uw inbreng is belangrijk om de noden van de kinderen uit Jezus-Eik mee vorm te geven.'

Mevrouw Anthoni, geloof me: niemand neemt zo'n beslissing lichtzinnig. Onze zorg is dezelfde als de uwe: het beste onderwijs voor álle kinderen, ook die van Jezus-Eik.'

### Raadslid Alan Pauwels namens de fractie TEAM 3090 argumenteert:

'Van al de vragen die gesteld werden staan wij ook graag stil bij vraag 7 over AGION. Het is een kwestie van de zin om te willen vernieuwen. Waarom wordt er geen subsidiedossier ingediend bij AGION om deze school te vernieuwen? Een tijdelijke verhuis is altijd mogelijk maar waarom wordt dit niet gedaan? Ik keer heel even terug naar het verkiezingsprogramma

## GEMEENTERAAD Notulen

---

van Overijse2002/N-VA. Daarin stond heel duidelijk dat ze het belang benadrukken van dialoog tussen school, ouders en gemeente en dat de partij de nood erkent van vernieuwing aan schoolgebouwen. Dit is dus weer eens het bewijs dat dit verkiezingspraatjes zijn en dat men er niets wil aan doen. Als de meerderheid het wilt dient het een subsidiedossier in bij AGION en kan dit gebouw vernieuwd worden. Men laat dit schooltje aan zijn lot over enkel omdat het in Jezus-Eik ligt.'

Raadslid Tim Vloebergh namens de fractie FEL OVERIJSE argumenteert:

'Ik heb geen tekst voorbereid maar wat ik vooral hoor is dat het geen structurele problemen zijn, maar dat het een politieke keuze is om ervoor te kiezen om het gebouw niet te vernieuwen. Los naast de kwestie die Alan al heeft toegelicht wens ik nog iets toe te voegen. Ik volg de actua en ik zie dat er rapporten naar buiten zijn gekomen over de onderwijsinspectie. Ik vind het heel jammer dat we dit niet als bijlage bij de beslissing hebben gekregen. Ik quoteer: 'De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een ongunstig advies met de mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur het engagement aangaat om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden.' Ik vond dit relevante informatie die niet gedeeld werd met heel de gemeenteraad en vind dit bijzonder jammer omdat dit ook een stuk in perspectief plaatst waarom jullie de beslissing nemen. Jullie gaan daar niet op in en dat vind ik heel jammer. Verder wil ik nog de ouders en Tine in het bijzonder bedanken om zoveel tijd en energie daarin te steken. Het is bewonderenswaardig wat jullie doen.'

Schepen Filip Boon namens de fractie DynamiekVoorOverijse argumenteert:

'Beste Mevrouw,  
Hartelijk dank voor uw uitvoerige uitleg en betoog. In eerste instantie wil ik mijn waardering uitdrukken voor uw inzet en betrokkenheid bij de school. Het is een belangrijke troef voor de school dat zij kan rekenen op een goed werkend en betrokken oudercomité. Dit is allesbehalve een evidentie.

Toen wij in december 2024 instapten in het bestuur als nieuwe politieke beweging, namen wij vrij vlug nadien kennis van het dossier GBSJE. Onderwijs ligt ons zeer nauw aan het hart en ondanks het feit dat het niet tot onze bevoegdheid behoort, wensen we van nabij betrokken te worden bij alle projecten rond onderwijs in Overijse.

Samen met de andere leden van het college van burgemeester en schepenen kregen we begin 2025 een rondleiding op de site van het GBSJE. Ik moet toegeven dat deze rondleiding zeer confronterend was. Wat aan de buitengevel langs de Brusselsesteenweg als een goed onderhouden gebouw lijkt, is het allesbehalve achter deze 'façade'. Er groeien zelfs paddenstoelen op de muren van de vocht.

Onze conclusie was vrij vlug dat er jaren in deze school niet geïnvesteerd werd door de vorige bestuursploegen en dat zij ook geen project ingediend hadden om een nieuwe school te realiseren. Laat staan dat er uitgereikt werd naar de vrije school van Jezus-Eik die 50m verderop een nieuwe school aan het bouwen was. Dit is een zeer spijtige vaststelling van een situatie die niet teruggedraaid kan worden en die een belangrijke impact heeft op de kinderen en hun leerkrachten.

Op vandaag hebben wij het volste vertrouwen in het feit dat de bevoegde collega's het beste voor hebben met uw school en dat zij gezocht hebben naar oplossingen voor de gegeven

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

toestand. Een tijdelijke verhuis naar de gebouwen op Kamp Kwadraat kadert hierin en zal voor de kinderen en het schoolteam rust brengen. Het is een uitzonderlijke site temidden het groen die zich perfect leent tot het inrichten van een school.

Echter weten we ook dat dit ondanks het een goede optie is voor de kinderen, het ook praktische nadelen heeft voor de ouders. We hebben dan ook de nadruk gelegd op de noodzaak om een busverbinding te voorzien tussen de school in Jezus-Eik en Kamp Kwadraat.

Kamp Kwadraat is wel een tijdelijke oplossing. Een noodoplossing. Het geeft wat tijd en ruimte om na te gaan hoe het dan verder moet. En hoe het verder moet heeft een bepaalde richting gekregen met het project Markthallen-GBO. We zijn benieuwd naar de verdere invulling hiervan en verwachten dat hier ten volle gebruik zal gemaakt worden van de mogelijkheden die deze campus biedt.'

Raadslid Dirk Dewaet namens de fractie Leefbaar Overijse argumenteert:

'Ik ga niet herhalen wat mijn collega's gemeenteraadsleden gezegd hebben. Dat was allemaal heel correct. Jullie hebben natuurlijk een vergiftigd geschenk geërfd van de vorige beleidsploeg. Zeker van de schepen van onderwijs die dit op zijn beloop gelaten heeft. Want ramen vallen niet zomaar uit de gevel. Dat komt niet van vandaag op morgen. Paddenstoelen groeien ook niet zomaar op muren. Vocht dat stijgt of daalt. Dat heeft meestal allemaal een kleine herstelling nodig. Hier zijn geen belangrijke structurele tekortkomingen aan dit gebouw. Dat dit niet kan gerenoveerd worden en dat men een ziel uit school Jezus-Eik wegtrekt is onverantwoord en vinden wij schandelijk vanuit onze fractie. Er kan alles in het werk gesteld worden om dit gebouw op een degelijke manier met degelijke materialen te renoveren. Dit is ons inziens niet overwogen.

Burgemeester Inge Lenseclaes antwoordt:

'Beste mevrouw Anthoni,

Ook namens mijn collega's van het schepencollege wens ik je te bedanken voor je engagement en de gedrevenheid waarmee je, namens de ouderraad, de belangen behartigt van de gemeenteschool van Jezus-Eik.

Het is voor ons, als beleidsmakers, van grote waarde om rechtstreeks de bezorgdheden van de ouders en andere betrokkenen te horen. Is dit nu via spreekrecht, een burgerinterpellatierecht, via de ouderraad of schoolraad of in een gesprek dat is voor ons van ondergeschikt belang. Jullie informatie, vragen en suggesties worden in elk geval meegenomen naar de volgende stappen die we nog moeten zetten. Want er zullen nog veel vragen moeten beantwoord worden en knopen worden doorgehakt met één belangrijke doelstelling. Blijven investeren in gemeentelijk onderwijs en vooral in het welbevinden van onze kinderen in Overijse.'

### **Motivering**

De aanvraag voor het burgerinterpellatierecht werd nagekeken op het voldoen aan de voorwaarden om ontvankelijk te zijn. Er werd voldaan aan de voorwaarden met uitzondering van de effectieve ondertekening van het formulier door de 19 inschrijvers. Een vertegenwoordiger van de ouderraad GBSJE ondertekende het formulier maar geeft aan dat zij de 19 inschrijvers niet tijdig kon laten ondertekenen om het interpellatierecht te laten doorgaan op de zitting van de gemeenteraad van heden. De gegevens van de inschrijvers

## GEMEENTERAAD Notulen

---

werden wel bezorgd.

Hierop besliste de gemeente om de inschrijvers zelf per mail te contacteren omtrent hun inschrijving voor dit interpellatierecht. Geen enkele inschrijver heeft laten weten niet akkoord te zijn met diens inschrijving.

Bijgevolg voldoet de aanvraag tot burgerinterpellatierecht aan de voorwaarden zoals gesteld in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en kan de aanvraag weerhouden worden.

Over de vraagstelling en het antwoord wordt niet verder gedebatteerd noch gestemd.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
De burgerinterpellatie wordt besproken.

## **BIJLAGEN**

20250913\_Aanvraag\_Burgerinterpellatie\_ouderraad\_GBS\_Jezus-Eik.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

### **Openbare zitting van 30 september 2025**

**Goedkeuring van de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 9 september 2025 (GR/2025/0233)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 32

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 277 en 278, §1
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

### Relevante documenten

- Notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 9 september 2025

### Feiten

De beslissingen van de vergadering van de gemeenteraad van 9 september 2025 werden genotuleerd.

### Motivering

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 9 september 2025 omvatten de beslissingen van de gemeenteraad van 9 september 2025 en moeten ter goedkeuring worden voorgelegd op de eerstvolgende gewone vergadering van de gemeenteraad, zijnde de vergadering van 30 september 2025.

### Financiële gevolgen

Geen.

## BESLUIT

Na beraadslaging,

### Enig artikel

De gemeenteraad keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 9 september 2025 met eenparigheid van stemmen goed.

## BIJLAGEN

20250909\_Ontwerpnotulen\_GR.pdf

---

### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

---

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### Openbare zitting van 30 september 2025

**Goedkeuring van de akte van gratis grondafstand project Jagersstraat in het kader van de concessie met de nv Aquafin - rioleringswerken Lokaal Pact dossier 23338 - 'Optimalisatie overstort en afkoppeling grachten Kouterstraat' (GR/2024/0192)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

#### Juridische grond

- Beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2016 houdende de goedkeuring van de gebruiksovereenkomst in toepassing van de beslissing van de Vlaamse Regering van 17 juli 2015 met betrekking tot de invulling van het Lokaal Pact
- Beslissing van de gemeenteraad in zitting van 17 augustus 2021 houdende de goedkeuring van de aktes van gratis grondafstand project Jagersstraat in het kader van de concessie met de nv Aquafin - rioleringswerken Lokaal Pact dossier 23338 - 'Optimalisatie overstort en afkoppeling grachten Kouterstraat'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 maart 2007 betreffende het afsluiten van een concessieovereenkomst voor het beheer en de verdere uitbouw van het gemeentelijk rioleringsnet met de nv Aquafin
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 mei 2018 betreffende de goedkeuring van het Technisch Plan 23338 'Optimalisatie overstort en afkoppeling grachten Kouterstraat' in de Lokaal Pact gebruiksovereenkomst
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 15 september 2020 houdende de goedkeuring aanstelling notaris en onderhandelaar voor de opstart van de procedure van gratis grondafstand voor het project 'Jagersstraat' in het kader van het dossier 'Optimalisatie overstort en afkoppeling grachten Kouterstraat'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 september 2025 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de akte van gratis grondafstand project Jagersstraat in het kader van de concessie met de nv Aquafin - rioleringswerken Lokaal Pact dossier 23338 - 'Optimalisatie overstort en afkoppeling grachten Kouterstraat'

#### Relevante documenten

- Grondinnemingsplan opgesteld door studiebureau Tractebel op 15 mei 2020
- Overeenkomst gratis grondafstand inname Bayens Anuschka inname 6 van 7 juni 2021
- Ontwerpakte opgesteld door notaris Stefan Vangoetsenhoven

#### Feiten

In het kader van het dossier 'Optimalisatie overstort en afkoppeling grachten Kouterstraat' werd in de Jagersstraat eveneens gescheiden riolering aangelegd.

De Jagersstraat werd in het verleden nooit overgenomen waardoor de straat nog eigendom was van de aangelanden. Omwille van de uit te voeren werken in de straat, was het aangewezen om deze in te lijven in het openbaar domein door middel van gratis grondafstand.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

In het kader van de concessieovereenkomst voor hogervermelde overheidsopdracht stelde de nv Aquafin een onderhandelaar aan voor het afsluiten van de nodige overeenkomsten van gratis grondafstand. De nv Aquafin zorgde eveneens voor de bodemattesten, het ondertekenen van de overeenkomsten, registratie van de plannen en prekadastratie. De overeenkomsten van gratis grondafstand werden in 2021 notarieel vastgelegd door notaris Stefan Vangoetsenhoven.

Echter, onlangs werd vastgesteld dat één perceel over het hoofd werd gezien waardoor één van aangelanden nog eigenaar is van een deel van de Jagersstraat.

Voormelde eigendommen werden opgemeten door studiebureau Tractebel die hiervan op 15 mei 2020 een grondinnemingsplan opstelde met nummer OVI3025/1/18-3-5 met de projectnaam 'Jagersstraat'. Het plan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie onder refertenummer 23544/10273.

#### **Motivering**

Aangezien de gemeente eigenaar is geworden van de nieuwe rioolwaterinfrastructuur na voorlopige oplevering van de werken conform de bepalingen van de Lokaal Pact gebruiksovereenkomst, en deze rioolwaterinfrastructuur gelegen is in de ondergrond van de Jagersstraat, waarvan een deel tot op heden nog niet overgenomen is maar nog eigendom is van één van de aangelanden, is het aangewezen om ook dit deel van de straat over te nemen ten algemene nut en hiervoor een notariële akte voor de kosteloze grondafstand te laten opstellen.

#### **Financiële gevolgen**

Alle kosten, rechten en erelonen van de deze aktes van kosteloze grondafstand zijn ten laste van de afstandhoudende partij, zijnde de gemeente Overijse.

In het budget werden voor de uitvoering van het dossier kredieten ingeschreven onder

- Jaar: 2025
- Raming: MJP000866
- Budgetsleutel (ARK/BV): 2200000/0190
- Begunstigde: 0834.820.107
- Naam begunstigde: Notaris Stefan Vangoetsenhoven

### **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname in volle eigendom van een perceel met een oppervlakte van vierenzeventig centiare (44ca) gelegen in de Jagersstraat met gereserveerd perceelidentificatienummer sectie D nummer 0790H P0000 en aangeduid met inname 6 in gele kleur op het grondinnemingsplan, te nemen uit het onroerend goed gelegen langs de Jagersstraat volgens recent kadastraal uittreksel sectie D nummers 0790G P0000.

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt het grondinnemingsplan, als bijlage bijgevoegd, goed.

#### **Artikel 3**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De gemeenteraad keurt de ontwerpakte, als bijlage bijgevoegd, goed.

### Artikel 4

De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en de algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, om de authentieke akte te ondertekenen.

### Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht, zonder doorzendingsplicht.

## BIJLAGEN

20200515\_grondinnemingsplan\_Tractebel.pdf, 20210607\_overeenkomst.pdf,  
Ontwerpakte.pdf

---

### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles  
de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

## Openbare zitting van 30 september 2025

**Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst 'intergemeentelijke Klimaatalliantie  
Druivenstreek 2026-2031' (GR/2025/0227)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### Juridische grond

- Statuten van 3Wplus vzw
- Statuten van IGO div
- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 413 tot en met 460
- Beslissing van de Vlaamse regering van 12 maart 2021 waarin de referentieregio's voor intergemeentelijke samenwerking worden vastgelegd en de nieuwe kadernota met de principes en keuzes wordt goedgekeurd
- Klimaatakkoord, onder verantwoordelijkheid van de Verenigde Naties afgesloten en ondertekend in Parijs op 12 december 2015
- Klimaatbeleid van de Europese Unie, waarbij maatregelen genomen moeten worden om de temperatuurstijging in vergelijking met de pre-industriële niveaus tot 2°C te beperken

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Ontwerp Nationaal Energie- en Klimaatplan 2021-2030 (NEKP)
- Vlaams Klimaatbeleidsplan 2013-2020, het ontwerp Vlaams Klimaatbeleidsplan 2021-2030 en het Vlaams Energiebeleidsplan 2021-2030
- Provinciaal Klimaatbeleidsplan 2040, waarin gesteld wordt dat de provincie Vlaams-Brabant samen met gemeenten, bedrijven, kennisinstellingen, middenveld en burgers wil evolueren naar een klimaatneutraal en klimaatbestendig Vlaams-Brabant tegen 2040
- Beleidsverklaring van de provincie Vlaams-Brabant 2019-2024, waarin gesteld wordt dat de provincie de transitie richting klimaatneutrale provincie onverminderd verderzet en hiervoor de lokale besturen zal blijven aanzetten en stimuleren tot het samen behalen van die doelstellingen
- Erkenning door de Europese Commissie van de provincie Vlaams-Brabant en de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden Haviland en Interleuven als Territoriaal Coördinator van het Burgemeestersconvenant
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende de goedkeuring van de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact en het Burgemeestersconvenant 2030
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst Energieadvies en renovatiebegeleiding Druivenstreek
- Beslissing van de gemeenteraad van 26 april 2022 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst inzake de 'intergemeentelijke Klimaatalliantie Druivenstreek'
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 november 2022 houdende de goedkeuring en ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0
- Beslissing van de gemeenteraad van 5 september 2023 houdende de goedkeuring en ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.1
- Beslissing van het college burgemeester en schepenen van 16 september 2025 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad van 30 september 2025 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst 'intergemeentelijke Klimaatalliantie Druivenstreek 2026-2031'

### **Relevante documenten**

- Voorstel van samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijke Klimaatalliantie Druivenstreek 2026-2031 opgemaakt door de dienstverlenende intercommunale vereniging IGO

### **Feiten**

Het goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Overijse en Tervuren ondertekenden het burgemeestersconvenant, waarmee ze zich engageren om 40% minder CO<sub>2</sub> uit te stoten tegen 2030. Elk van deze gemeente stelde een Klimaatactieplan op en tekende ook in op het Lokaal Klimaat- en EnergiePact (LEKP) van Vlaanderen.

De Klimaatalliantie Druivenstreek werd op 1 mei 2022 in het leven geroepen in de vorm van een samenwerkingsverband met als doel de lokale besturen in de Druivenstreek te

ondersteunen bij de uitvoering van hun klimaat- en duurzaamheidsbeleid. IGO en 3WPlus werden daarbij aangesteld als uitvoerende partner.

Aangezien een groot deel van de CO2 uitstoot afkomstig is van residentiële verwarming (12,6%, bron: klimaat.be), werd in eerste instantie gekozen te focussen op energetisch renoveren en het plaatsen van zonnepanelen bij burgers.

Ondertussen gaf Klimaatalliantie Druivenstreek al aan 518 inwoners renovatiebegeleiding en werden er 4.547 nieuwe PV-installaties geplaatst in de Druivenstreek. Via verschillende communicatiekanalen werden inwoners geïnformeerd over de voordelen van energetisch renoveren en zonnepanelen.

### **Voordelen Klimaatalliantie**

De Klimaatalliantie Druivenstreek ondersteunt zowel de inwoners als hun gemeente in de transitie naar een klimaatneutralere regio. De Klimaatalliantie helpt inwoners met onafhankelijk renovatieadvies en advies over zonnepanelen, richting lagere energiekosten, maar ook meer wooncomfort.

De Klimaatalliantie helpt de gemeenten binnen de Druivenstreek bij het realiseren van klimaatdoelstellingen en het verbeteren van de leefomgeving. Daarnaast stimuleert ze de lokale economie door inwoners te adviseren te kiezen voor een lokale aannemer. Een duurzame gemeente is bovendien aantrekkelijker voor huidige en toekomstige inwoners. Door de samenwerking van de vijf gemeenten binnen de Klimaatalliantie kunnen extra opportuniteiten en subsidiekanalen worden onderzocht.

De huidige samenwerking loopt af op 31 december 2025. Door deze te verlengen tot 31 december 2031 kan Klimaatalliantie Druivenstreek ook na 2025 de gemeenten en haar inwoners blijven ondersteunen bij het behalen van hun klimaatdoelstellingen.

### **Voorstel basiswerking Klimaatalliantie na 2025**

#### **Overstap naar Energiehuis IGO**

Vanaf 2026 neemt IGO de renovatiebegeleiding binnen de Klimaatalliantie over, omdat:

- Overijse en Hoeilaart dan onder Energiehuis IGO zullen vallen.
- Vlaamse subsidies voor 'Mijn Verbouw Begeleiding' sinds 2025 enkel via het lokale Energiehuis aangevraagd kunnen worden, wat vanaf 2026 IGO is voor alle vijf gemeenten.
- IGO heeft de nodige afspraken gemaakt met 3Wplus om de overdracht vlot te laten verlopen.

#### **Subsidies Vlaamse overheid**

De subsidies voor renovatiebegeleiding zijn begin 2025 verlaagd. Zo ontvangen we o.a. geen forfaitaire subsidies meer voor de opmaak van het renovatieplan, terwijl dit een belangrijke stap is om inwoners te informeren en overtuigen.

Daardoor zal het in de toekomst niet meer mogelijk zijn om met deze subsidies een volledige VTE te financieren, zoals nu het geval is. De Vlaamse subsidies die we vanaf 2026 ontvangen, zullen uiteraard volledig terugvloeien naar de Klimaatalliantie. Tijdens de stuurgroep kunnen we samen bepalen hoe we deze middelen willen inzetten.

Zeker tot 2029 voorziet de Vlaamse overheid ook subsidies voor het adviseren van inwoners met een lager inkomen, over de installatie van zonnepanelen.

#### **Overzicht basisfuncties en financiering na 2025**

Het totale aantal VTE's (1,8) blijft hetzelfde. We stellen wel voor om de verdeling tussen de functies 'renovatiebegeleider' en 'projectmedewerker' licht aan te passen. Aangezien het Energiehuis 0,15 VTE renovatiebegeleiding gratis aanbiedt, willen we 0,1 VTE verschuiven

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

naar de rol van projectmedewerker. Op die manier krijgt deze functie iets meer ruimte om actief op zoek te gaan naar nieuwe opportuniteiten en subsidies.

VTE	Functie	Werkgever	Financiering
0,9	Renovatiebegeleider	IGO	Gemeenten
0,15	Renovatiebegeleider	IGO	Energiehuis IGO
0,1	Renovatiebegeleider (advies zonnepanelen)	IGO	Subsidie Vlaamse overheid (advies zonnepanelen)
0,9	Projectmedewerker	IGO	Gemeenten
<b>Taakomschrijving functies:</b>			
	Renovatiebegeleider <ul style="list-style-type: none"> <li>• Renovatiebegeleiding (huisbezoek, opmaak renovatieplannen, helpen bij het zoeken van een goede offerte, informeren over premies en leningen, enz.).</li> <li>• Advies over zonnepanelen aan inwoners met een lager inkomen*               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Het lijkt ons logischer om deze taak toe te voegen aan het takenpakket van de renovatiebegeleider, die sowieso bij inwoners langsgaat en over meer technische kennis beschikt dan de projectmedewerker.</li> </ul> </li> </ul>		
	Projectmedewerker <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coördinatie               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Opvolging resultaten, doelstellingen, enz.</li> <li>○ Organiseren stuurgroep</li> <li>○ Zoeken naar nieuwe opportuniteiten en subsidies                   <ul style="list-style-type: none"> <li>§ bv. procedures uitwerken om renovatiebegeleiding bij bedrijven/KMO's op te starten</li> </ul> </li> <li>○ Communicatieverantwoordelijke                   <ul style="list-style-type: none"> <li>§ Eerstelijnscommunicatie burgers</li> <li>§ Opmaak communicatieplan (infobladen, sociale media, flyer, infoavonden, enz.)                       <ul style="list-style-type: none"> <li>§ opvolging en uitvoering hiervan</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ Aanklappende rol (inwoners informeren en enthousiasmeren over energetisch renoveren en zonnepanelen)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>§ De projectmedewerker is verantwoordelijk voor de communicatie en neemt daardoor al een groot deel van de aanklappende rol op zich. Het is daarom logisch om deze taak aan het takenpakket van de projectmedewerker toe te voegen in plaats van de renovatiebegeleider.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		

**Doelstellingen en kosten**

Door de indexering van de afgelopen jaren, werd de kostprijs voor 1 VTE noodgedwongen bijgesteld. Bovendien werd er op de inzet van 0.9VTE renovatiebegeleider 21% BTW aangerekend.

Basispakket	VTE IGO	Doelstelling	Kostprijs voor de gemeenten

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Projectmedewerker	0,9	- zie taken projectmedewerker	€ 80.964
Renovatiebegeleider	1,15 (waarvan 0,25 gratis)	- renovatiebegeleiding: • 137 begeleidingen/jaar - advies zonnepanelen • 750 nieuwe PV-installaties per jaar - Zie bijlage voor de doelstellingen per gemeente	€ 97.966
Communicatiebudget	/	- inwoners sensibiliseren en informeren over voordelen energetisch renoveren en zonnepanelen - dienstverlening bekend maken bij inwoners	€ 13.000
Totaal			€ 191.930

Dit budget wordt als volgt verdeeld over de vijf gemeenten, o.b.v. het aantal inwoners per gemeente:

Gemeente	Aantal inwoners	Kost per jaar *
Bertem	10.246	€24.253
Hoeilaart	11.635	€27.541
Huldenberg	10.083	€23.867
<b>Overijse</b>	<b>26.024</b>	<b>€61.600</b>
Tervuren	23.096	€54.669
Totaal	81.084	€191.930

\*Wijziging ten opzichte van de oorspronkelijk nota, die werd goedgekeurd door de colleges. Net zoals in artikel 7 van de samenwerkingsovereenkomst, werden alle personeelskosten met 4% geïndexeerd voor het werkingsjaar 2026. Bovendien werd voor de inzet van 0.9VTE renovatiebegeleider een BTW tarief van 21% gehanteerd, zoals aangegeven in artikel 5 van de samenwerkingsovereenkomst.

#### **Opvolging en bijsturing van de basiswerking**

De uitvoerder en gemeenten verbinden zich ertoe om de uitvoering van de overeenkomst te evalueren zoals zal worden vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst. De mogelijkheid wordt voorzien om waar nodig bij te sturen op inhoudelijk, organisatorisch en financieel vlak. De concrete afspraken hierover worden verder uitgewerkt in de samenwerkingsovereenkomst.

#### **Doelstellingen per gemeente na 2025**

De jaarlijkse doelstelling voor renovatiebegeleiding is 137 begeleidingen in de gehele regio. Voor zonnepanelen zijn dit 750 nieuwe PV-installaties per jaar. Hieronder vind je een overzicht van de verdeling per gemeente o.b.v. het huidig aantal inwoners per gemeente. Deze doelstellingen kunnen ten allen tijden geëvalueerd en bijgestuurd worden tijdens de stuurgroep.

Gemeente	Aantal inwoners	Renovatiebegeleiding	Zonnepanelen
<b>Bertem</b>	10.246	17	95
<b>Hoeilaart</b>	11.635	20	108
<b>Huldenberg</b>	10.083	17	93

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

<b>Overijse</b>	26.024	44	241
<b>Tervuren</b>	23.096	39	214
<b>Totaal</b>	81.084	137	750

**Motivering**

Om aan de klimaatdoelstellingen met betrekking tot de CO2-reductie tegemoet te komen dienen meer ambitieuze initiatieven genomen te worden om in te zetten op werf 2 van het lokaal energie- en klimaatpact. Een intergemeentelijk initiatief verhoogt de slagkracht en kan hopelijk een sneeuwbaaleffect teweegbrengen waarbij het project in de loop der tijd verder uitgroeit tot een nog groter en sterker partnerschap.

**Financiële gevolgen**

IGO div factureert de bedragen uit deze overeenkomst apart aan de vijf deelnemende gemeenten. Volgende bedragen (zonder kostenverhogingen) worden jaarlijks per gemeente door IGO div opgevraagd:

<b>Gemeente</b>	<b>Jaarbedrag personeelsinzet</b>	<b>Max. jaarbedrag communicatie</b>	<b>Te voorzien in jaarlijkse budgetten</b>
Bertem	€22.610	€1.643	€24.253
Hoeilaart	€25.676	€1.865	€27.541
Huldenberg	€22.250	€1.617	€23.867
<b>Overijse</b>	<b>€57.428</b>	<b>€4.172</b>	<b>€61.600</b>
Tervuren	€50.966	€3.703	€54.669
<b>TOTAAL</b>	<b>€178.930</b>	<b>€13.000</b>	<b>€191.930</b>

In bovenstaande tabel is al rekening gehouden met een kostenverhoging van 4% voor de personeelsinzet van IGO div voor het werkingsjaar 2026 ten opzichte van het werkingsjaar 2025. Bovendien werd voor de inzet van 0.9 VTE renovatiebegeleider 21% BTW aangerekend (zie ook artikel 5).

De jaarlijkse vergoeding wordt opgevraagd in twee schijven, nl. 50% van het totaalbedrag rond 15 januari en 50% van het totaalbedrag rond 15 juli van het lopende kalenderjaar. Bij deze jaarlijkse vergoeding wordt ook het communicatiebudget gerekend dat die periode werd uitgegeven.

Alle betalingen aan IGO div gebeuren door storting op het rekeningnummer BE36 7364 0325 0181 van IGO div, met vermelding van de gestructureerde mededeling.

Alle betalingen geschieden binnen 30 kalenderdagen na facturatedatum. Facturen die op de vervalddag niet betaald zijn, zullen van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling verhoogd worden met een verwijlinterest van 8,5% op jaarbasis op het verschuldigde bedrag, te rekenen vanaf de factuurdatum en dit tot aan de gehele voldoening, waarbij elk gedeelte van een maand voor een gehele maand wordt gerekend. Voormelde verwijlinterest zal overeenkomstig art. 1154 van het burgerlijk wetboek worden gekapitaliseerd.

De kost voor de gemeente Overijse wordt geraamd op een jaarlijks bedrag van € 61.600 en dient voorzien te worden in het meerjarenplan 2026-2031.

Budgetsleutel MJP001711

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- Jaar: 2026-2031
- Budgetsleutel (ARK/BV): 6150000/0329
- Begunstigde (rijksregisternummer of KBOnr): 0465.458.953
- Naam begunstigde: IGO
- Bedrag incl. btw: €61.600

**BESLUIT**

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad keurt met 24 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet, Sophie Lafosse), 1 stem tegen (Dirk Dewaet), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Alexandra Claeys) de samenwerkingsovereenkomst inzake de 'Intergemeentelijke Klimaatalliantie Druivenstreek 2026-2031' goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt met 24 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet, Sophie Lafosse), 1 stem tegen (Dirk Dewaet), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Alexandra Claeys) goed dat de burgemeester en de algemeen directeur van de gemeente Overijse worden gemachtigd om de samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

**BIJLAGEN**

20250903\_samenwerkingsovereenkomst Klimaatalliantie\_2026 tem 2031.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### Openbare zitting van 30 september 2025

**Goedkeuring van de subsidieaanvraag voor een intergemeentelijk project ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (IGS-cluster Druivenstreek), van de samenwerkingsovereenkomst inzake het beheer en de uitvoering van het intergemeentelijk woonproject 'Wonen in de Druivenstreek' en van de ontbinding van de interlokale vereniging 'Wonen in de Druivenstreek' (GR/2025/0217)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### Juridische grond

- Besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2025 tot wijziging van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, wat betreft het lokaal woonbeleid
- Besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2025 houdende de subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2026-2031
- Beslissing van de gemeenteraad van 3 september 2019 houdende de toetreding tot de interlokale vereniging 'Wonen in de druivenstreek' en goedkeuring van de statuten van de desbetreffende interlokale vereniging
- Beslissing van de gemeenteraad van 28 januari 2025 over de aanduiding van een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger in het beheerscomité en in de stuurgroep van de interlokale vereniging 'Wonen in de Druivenstreek (Hoeilaart, Overijse en Tervuren)'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 18 maart 2025 houdende het principiële akkoord om in de periode 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 deel uit te maken van de intergemeentelijke samenwerking inzake woonbeleid die wordt georganiseerd door IGO div, onder voorbehoud van het definitief financieel plaatje, de goedkeuring van de subsidieaanvraag door het Agentschap Wonen In Vlaanderen en de goedkeuring door de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 september 2025 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad aangaande de goedkeuring van de subsidieaanvraag voor een intergemeentelijk project ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (IGS-cluster Druivenstreek), goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst inzake het beheer en de uitvoering van het intergemeentelijk woonproject 'Wonen in de Druivenstreek' en van de ontbinding van de interlokale vereniging 'Wonen in de druivenstreek'

### Relevante documenten

- Voorstel van subsidieaanvraag
- Samenwerkingsovereenkomst inzake het beheer en de uitvoering van het intergemeentelijk woonproject 'Wonen in de Druivenstreek' door IGO div van 28 juli 2025

### Feiten

De gemeente Overijse maakt sinds 1 januari 2016 deel uit van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Woonwijzer Midden-Brabant (Herent, Huldenberg, Kortenberg, Overijse, Tervuren en Zaventem) en sinds 1 januari 2020 van de opvolger Wonen in de

## GEMEENTERAAD *Notulen*

---

Druivenstreek, wiens werking een geïntegreerd woonbeleid omvatte in de gemeenten Hoeilaart, Overijse en Tervuren. De voorbije jaren genoot IGS Wonen in de Druivenstreek subsidies voor het lokaal woonbeleid verstrekt door zowel Wonen in Vlaanderen als de provincie Vlaams-Brabant.

Op 14 maart 2025 besliste de Vlaamse Regering om een nieuwe subsidieperiode uit te schrijven.

Op 18 maart 2025 nam het college van burgemeester en schepenen de principiële beslissing tot verlenging van de deelname aan een intergemeentelijke samenwerking inzake wonen met IGO en de opmaak van een nieuwe subsidieaanvraag door IGO.

Het college van burgemeester en schepenen besliste principieel om deel uit te maken van de intergemeentelijke cluster Wonen in de Druivenstreek met de gemeenten Bertem, Huldenberg, Hoeilaart, Overijse en Tervuren voor samenwerking inzake wonen voor de periode 2026-2031.

De nieuwe cluster Wonen in de Druivenstreek is een samenvoeging van 2 bestaande woonprojecten, namelijk het woonproject Wonen in de Druivenstreek met Hoeilaart, Overijse en Tervuren en het woonproject Wonen aan IJse en Voer met Bertem en Huldenberg.

De Vlaamse Regering wil de gemeenten met een Vlaamse subsidie ondersteunen in hun regisseursrol en hen stimuleren om intergemeentelijk samen te werken. Dit met het oog op de realisatie van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten voor het lokaal woonbeleid:

1. De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
2. De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
3. De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Het activiteitenpakket van het project bevat minstens de basisinitiatieven vermeld in het besluit Vlaamse Regering (BVR) van 14 maart 2025 voor de realisatie van de Vlaamse beleidsprioriteiten. Die basisinitiatieven moeten in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd worden.

De deelnemende gemeenten kunnen desgewenst ook een aantal eigen initiatieven uitvoeren en daar een aanvullende subsidie voor bekomen.

Het voorstel van de 5 deelnemende gemeenten is om één eigen initiatief in te dienen, namelijk het invoeren van een verplicht conformiteitsattest bij nieuwe inschrijvingen van huurders. Dit zal, afhankelijk van de gemeentelijke situatie, gefaseerd in voege treden waarbij de oudste woningen eerst aan bod komen. De modaliteiten worden opgenomen in het gemeentelijke reglement dat zal opgemaakt worden in de loop van 2026.

De gemeenten moeten bij de uitvoering van het project voor elk van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten voor het lokaal woonbeleid bijzondere aandacht besteden aan de meest woonbehoeftige gezinnen/alleenstaanden en aan transversale/bovenlokale thema's die raakpunten hebben met wonen.

Een stuurgroep begeleidt en ondersteunt het project. In de stuurgroep wordt elke deelnemende gemeente vertegenwoordigd door een gemeenteraadslid of een lid van het college van burgemeester en schepenen.

IGO div voldoet als dienstverlenende vereniging aan de bepalingen vermeld in deel 3, titel 3, van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur. IGO div kan bijgevolg optreden als initiatiefnemer voor het project.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De subsidieaanvraag moet uiterlijk 30 september 2025 ingediend zijn bij Wonen in Vlaanderen. De minister van Wonen beslist over de aanvragen.

Indien de gemeenteraad akkoord gaat met de voorliggende subsidieaanvraag impliceert dat ook een akkoord met de inhoud van het BVR Lokaal Woonbeleid van 14 maart 2025 en een engagement tot het naleven en uitvoeren van de bepalingen ervan.

### **Motivering**

Een deelname aan een intergemeentelijke samenwerking geeft een schaalvergroting en bundelt expertise die 1 gemeente apart niet kan bieden. De nieuwe cluster van 5 gemeenten geeft op dat vlak meer voordeel dan de huidige cluster van 3 gemeenten.

De ondersteuning van Wonen in Vlaanderen, zowel inhoudelijk als financieel, is een meerwaarde voor het opnemen van de regierol in het woonbeleid van de gemeente.

De gemeente is tevreden over de huidige samenwerking en aangeboden dienstverlening en wenst deze verder te zetten.

Door de keuze van de regiovorming, zijn zowel Hoeilaart als Overijse sinds 17 december 2021 vennoot van de intergemeentelijke dienstverlenende vereniging IGO waardoor er geen aparte intergemeentelijke vereniging meer nodig is voor de uitvoering van het intergemeentelijk woonproject. De Interlokale vereniging 'Wonen in de Druivenstreek', die werd opgericht in het kader van de vorige samenwerkingen rond woonbeleid, is dus niet meer noodzakelijk en kan ontbonden worden.

### **Financiële gevolgen**

Het voorliggende subsidiedossier bevat volgende financiële middelen en personeelsinzet:

VTE geheel woonproject	4,11
VTE per functie	Projectcoördinatie: 1,0 Beleidsondersteuning: 0,15 Medewerkers: 2,96
VTE inzet gemeente Overijse	Projectcoördinatie: 0,20 Beleidsondersteuning: 0,03 Woonenergieconsulent: 0,25 Leegstandsbeheerder: 0,10 Woningcontroleur: 0,40 Totaal: 0,98
Subsidie Wonen Vlaanderen Overijse	€ 37.789,34
Bijdrage Energiehuis Overijse	€ 7.133,78
<b>Totale restkost gemeente Overijse</b>	<b>€ 55.498,53</b>

Afhankelijk van de inzet van de medewerkers (anciënniteit) kan de restkost voor de gemeente hoger of lager uitvallen. IGO communiceert hierover op moment dat concreet geweten is wie in welke gemeente welke rol zal opnemen in het IGS-verhaal.

IGO communiceert jaarlijks na opmaak van haar begroting een eventuele kostenverhoging voor het volgend kalenderjaar. Deze bedraagt maximaal 4% van de basisprijs en wordt gecumuleerd met eventuele eerdere kostenverhogingen.

Zolang IGO div kan genieten van de erkenning als kostendelende vereniging en de gemeente vennoot blijft van IGO div, is er geen btw verschuldigd op de vermelde bedragen. De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van Besluit 2012/21/EU van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106,

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, Publicatieblad van de EU, 11 januari 2012, L7/3.

De kost voor de gemeente Overijse wordt geraamd op 55.498,53 euro en dient voorzien te worden in het meerjarenplan 2026-2031.

**BESLUIT**

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad duidt met 24 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet, Sophie Lafosse), 3 onthoudingen (Dirk Dewaet, Tim Vloebergh, Alexandra Claeys) IGO div aan als initiatiefnemer, projectuitvoerder en projectcoördinator voor het intergemeentelijk woonproject 'Wonen in de Druivenstreek'.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt met 24 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet, Sophie Lafosse), 3 onthoudingen (Dirk Dewaet, Tim Vloebergh, Alexandra Claeys) de voorgelegde subsidieaanvraag inhoudelijk en financieel goed.

Artikel 3

De intergemeentelijke vereniging Wonen in de Druivenstreek wordt in de eerste jaarhelft van 2026 ontbonden. De ontbinding is een feit van zodra de volledige afrekening voor het werkingsjaar 2025 werd afgerond.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt met 24 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet, Sophie Lafosse), 3 onthoudingen (Dirk Dewaet, Tim Vloebergh, Alexandra Claeys) de bijhorende samenwerkingsovereenkomst (bijlage 1) goed. Een verwerkingsovereenkomst wordt later nog opgemaakt en toegevoegd aan de samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitwerking van dit dossier.

Artikel 6

Een afschrift van dit besluit wordt aan IGO div overgemaakt in functie van het tijdig kunnen indienen van de bewijsstukken bij het Agentschap Wonen in Vlaanderen.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### BIJLAGEN

20250828\_SOK\_IGS WID\_OVERIJSE.pdf,  
20250829\_Sjabloon\_van\_subsidieaanvraag\_IGS\_5.0\_Wonen in de Druivenstreek.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles  
de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

### Openbare zitting van 30 september 2025

<p style="text-align: center;"><b>Goedkeuring van het reglement fietsmobiliteit voor het personeel lokaal bestuur</b> (GR/2025/0209)</p>
--

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen
- Beslissing van de gemeenteraad van 19 oktober 2021 houdende de goedkeuring reglement fietsmobiliteit en bijhorende wijziging rechtspositieregeling
- Beslissing van de gemeenteraad van 23 juni 2025 houdende de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en OCMW personeel, en eventuele latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 15 juli 2025 houdende de goedkeuring om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging CREAT als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst voor bedrijfsfietsen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 september 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring reglement fietsmobiliteit

### Relevante documenten

- Reglement fietsmobiliteit Lokaal bestuur Overijse

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- Protocol van 5 september 2025 van de vakorganisaties

### **Feiten**

De Vlaamse Regering voorziet in artikel 32 van het Besluit van de Vlaamse Regering Rechtspositieregeling de mogelijkheid om een cafetariaplan in te voeren voor de personeelsleden van de lokale en provinciale besturen. Op basis van dit artikel kan fietslease ook worden aangeboden als één van de maatschappelijk verantwoorde voordelen die personeelsleden kunnen kiezen binnen een cafetariaplan.

Artikel 150 en 151 van de rechtspositieregeling voor het personeel van het lokale bestuur Overijse (RPR) bepalen dat het personeelslid de eindejaarstoelage en/of attractiviteitspremie en van maximum twee vakantiedagen geheel of gedeeltelijk kan worden omgezet in een theoretisch budget waarmee het personeelslid maatschappelijk verantwoorde voordelen kan kiezen.

Op 19 oktober 2021 keurde de gemeenteraad een reglement fietsmobiliteit goed voor het personeel van gemeente en OCMW. Destijds werd beroep gedaan op de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst voor fietsleasing voor gemeente en OCMW. Deze raamovereenkomst liep af op 30 juni 2025.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 15 juli 2025 om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging CREAT als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst voor leasefietsen.

Door de wijziging van raamovereenkomst voor leasefietsen wijzigt ook het reglement fietsmobiliteit.

Het reglement fietslease werd via mailverkeer voorgelegd aan de vakorganisaties.

### **Motivering**

Het is wenselijk om werknemers van gemeenten en OCMW's als onderdeel van een nieuwe raamovereenkomst nog steeds de mogelijkheid te bieden een fiets te leasen, mits inhouding op (een deel van) de eindejaarspremie en/of attractiviteitspremie en/of maximaal 2 vakantiedagen. Het reglement fietsmobiliteit brengt verduidelijking voor wat betreft onder meer de bepaling van het leasebudget, wie in aanmerking komt, keuze van de fiets, de bestellingsvoorwaarden, de gebruiksvoorwaarden,...

Een reglement fietsmobiliteit waarin het lokaal bestuur de afspraken vastlegt rond het instappen in de fietslease en gebruik van de fiets door het personeelslid dient te worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

### **Financiële gevolgen**

Wanneer medewerkers voor de fietslease kiezen voor een inhouding van (een deel van) hun eindejaarstoelage en/of attractiviteitspremie zal dit geen kost met zich meebrengen voor het lokaal bestuur. Immers op de eindejaarstoelage en/of attractiviteitspremie dient het bestuur patronale bijdrage te betalen waar dit op de fietslease niet het geval is en waardoor de medewerker dus een nettovoordeel doet bij de keuze voor fietslease.

Wanneer medewerkers voor de fietslease kiezen voor het inleveren van maximaal 2 vakantiedagen brengt dit een beperkte kost mee voor het bestuur. Al staat daar tegenover dat de werknemer die dagen ook output genereert voor het bestuur. Immers onafhankelijk of een medewerker vakantie neemt of werkt, loopt het loon van de medewerker door maar wanneer de medewerker over een leasefiets beschikt, betaalt het bestuur wel het verschuldigde leasebedrag.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Ruim gerekend kan men stellen dat een vakantiedag gemiddeld 115,00 euro waard is. In geval op jaarbasis 20 medewerkers kiezen om 2 vakantiedagen in te leveren brengt dit voor het bestuur een kost van 4.600,00 euro met zich mee. Daar staat echter tegenover dat er 40 dagen meer werden gepresteerd door het personeel.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad heft artikel 2 van de beslissing van de gemeenteraad van 19 oktober 2021 houdende goedkeuring reglement fietsmobiliteit en bijhorende wijziging rechtspositieregeling op.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het reglement fietsmobiliteit, zoals hieronder beschreven, goed:  
1 INLEIDING

Het lokaal bestuur Overijse wenst het gebruik van de fiets als vervoersmiddel zoveel mogelijk te stimuleren. 'Voetgangers en fietsers centraal stellen in een slim en veilig mobiliteitsnetwerk' is één van haar beleidsdoelstellingen. Door het aanbieden van dienstfietsen en de mogelijkheid te creëren om leasefietsen aan te bieden aan het personeel van gemeente en OCMW neemt het bestuur als werkgever daarin alvast een voorbeeld rol op. De mogelijkheid om als lokaal bestuur leasefietsen aan te bieden werd gecreëerd naar aanleiding van een aanpassing aan het BVR en het RPR. Bijkomend voorziet de RPR een fietsvergoeding per kilometer toegekend (het maximumbedrag per kilometer, vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen), wanneer de fiets gebruikt wordt in het kader van het woon- werkverkeer. Daarnaast worden dienstverplaatsingen per fiets vergoed aan een bedrag per kilometer. Het aanbieden van dienstfietsen heeft tot doelstelling om personeelsleden te stimuleren om, waar mogelijk, verplaatsingen in kader van opdrachten voor het werk via de fiets te doen.

2 DE FIETSVERGOEDING

Elk personeelslid kan een aanvraagformulier fietsvergoeding in het kader van woon-werkverkeer indienen. Een fietsvergoeding wordt in principe maandelijks aangevraagd, ook voor dienstverplaatsingen die met de fiets worden gedaan.

3 DIENSTFIETSEN

Het ter beschikking stellen van (elektrische) dienstfietsen gebeurt steeds met het oog op de uitvoering van opdrachten in het belang van het bestuur, en niet om een persoonlijk belang te verstrekken of na te streven. Het is niet toegelaten om de (elektrische) dienstfietsen voor privédoeleinden tijdens of na de werktijd te gebruiken. Een fiets kan gereserveerd worden via het secretariaat volgens de werkwijze beschreven op het intranet. De fiets wordt binnen de afgesproken termijn slotvast gestald op de locatie van vertrek. Bij het terugbrengen van de fiets let het personeelslid erop:

- Dat de fiets in goede staat binnengebracht wordt;
- Dat de fiets opgeladen wordt, indien het elektrische fietsen betreft;
- Dat de sleutel van het slot teruggegeven wordt.

Als er zich een probleem voordoet met de fiets, geeft het personeelslid dit door aan de dienst Publieke Ruimte zoals beschreven op het intranet.

4 LEASEFIETSEN

Als onderdeel van het voorliggende reglement fietsbeleid (hierna genoemd het beleid) heeft het lokaal bestuur Overijse een fietsplan geïmplementeerd, waarbij een medewerker een leasefiets kan verkrijgen. De werknemer die kiest voor een leasefiets, verklaart zich

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

uitdrukkelijk akkoord om de bepalingen van het fietsplan zoals uiteengezet in onderhavig beleid strikt na te leven. De werkgever behoudt zich het recht voor om de voorwaarden en de keuzemogelijkheden eenzijdig te wijzigen (behoudens de maandelijkse huurprijs). Dat gebeurt in functie van bijvoorbeeld een aanpassing van het personeelsbeleid of de wijziging van de fiscale of sociale wetgeving die een substantiële impact zou hebben op het reglement fietsbeleid of de (para)fiscale behandeling van de leasefiets.

#### 4.1 WERKNEMERS DIE IN AANMERKING KOMEN VOOR EEN LEASEFIETS

De toetreding wordt aangeboden aan alle personeelsleden met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur of met een statutaire aanstelling die minstens zes maanden in dienst zijn en gebeurt volledig op vrijwillige basis. Bijkomend gelden volgende voorwaarden om te kunnen instappen:

- Beschikken over voldoende budget voor de vereiste bijdrage over de gehele huurperiode.
- De gekozen fiets dient op jaarbasis minstens 20% van de tijd gebruikt te worden voor (een gedeelte van) het woon-werk traject. Het personeelslid engageert zich daartoe op eer. De fiets mag ook gebruikt worden voor andere (privé-)verplaatsingen.

Hieruit vloeit voort dat volgende personeelsleden worden uitgesloten van de mogelijkheid om een leaseovereenkomst aan te gaan en zij zullen bijgevolg geen budgettraming kunnen laten opmaken:

- personeelsleden met een contract van bepaalde duur;
- personeelsleden met loonbeslag, collectieve schuldenregeling, loonoverdracht en budgetbeheer;
- personeelsleden in een opzegperiode.

##### 4.1.1 BUDGETCREATIE

De werknemer creëert een theoretisch budget via zijn/haar eindejaarstoelage en/of attractiviteitspremie en de eventuele inzet van maximum 2 vakantiedagen voor het verwerven van een leasefiets. De modaliteiten daartoe staan beschreven in hoofdstuk IV theoretisch budget van de rechtspositieregeling.

##### 4.1.2 PERSOONLIJKE BIJDRAGE

De werknemer is vrij een persoonlijke bijdrage te doen rechtstreeks aan de huurmaatschappij om het vereiste budget voor de bijdrage te laten dalen.

##### 4.1.3 ONVOLLEDIGE ARBEIDSPRESTATIES

Het is in principe zo dat de werknemer bij onvolledige arbeidsprestaties vrij kan blijven beschikken over de fiets tijdens een onderbreking of vermindering van de arbeidsprestaties gedurende de duurtijd van de leaseovereenkomst. Langdurige afwezigheden kunnen er echter voor zorgen dat het gebudgetteerde bedrag niet gehaald wordt. Dit is mogelijk bij volgende afwezigheden: disponibiteit, federale thematische verloven, Vlaams zorgverlof, onbetaald verlof,... In dat geval heeft het personeelslid de mogelijkheid om de leaseovereenkomst te beëindigen conform de modaliteiten zoals beschreven in de rubriek 'vroegtijdig einde huurtermijn'.

#### 4.2 BESTELLINGSVOORWAARDEN

##### 4.2.1 FIETS

De werknemer heeft een vrije keuze van type fiets, fietsmerk en fietshandelaar binnen de mogelijkheden van de huurmaatschappij o2o en dient rekening te houden met volgende voorwaarden bij de keuze van de fiets:

- Elke fiets dient voorzien te zijn van een slot van één van volgende types: minimum veiligheidsklasse ART2, type U of securitylevel 10 of type Hiplok DXC, keuringsniveau Sold Secure Diamond. Opgelet! Het slot heeft minimum 2 sleutels en deze 2 sleutels moet de werknemer altijd kunnen voorleggen bij diefstal, dus het is belangrijk om deze goed bij te houden. Het slot moet ook de mogelijkheid bieden de fiets te verankeren aan een extern voorwerp.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- Een speedpedelec elektrische fiets (tot 45 km/h met trapondersteuning) kan enkel gekozen worden wanneer de bestuurder in het bezit is van een geldig rijbewijs (minimum AM-rijbewijs).

#### 4.2.2 OPTIES EN ACCESSOIRES

De werknemer heeft een vrije keuze van opties en accessoires gerelateerd aan de fiets, zolang deze op de fiets kunnen bevestigd worden en mee vervoerd worden. Een helm kan ook steeds gekozen worden. Volgende zaken zijn hierdoor bijvoorbeeld uitgesloten (niet-limitatief): elke vorm van kledij en schoenen, en een fietsrek voor op de wagen.

#### 4.3 GEBRUIKSVOORWAARDEN

##### 4.3.1 GEBRUIK VAN DE FIETS

De keuze van de werknemer voor een loonpakket met leasefiets zal worden vastgelegd in een schriftelijke bijlage bij de arbeidsovereenkomst voor contractuele medewerkers en in een individueel afspraken document voor statutaire medewerkers. Na ondertekening van dit document kan de gekozen fiets besteld worden. Zodra de leasefiets is besteld, gaat de werknemer een bindend engagement aan voor de duur van de terbeschikkingstelling van de fiets, tenzij de werknemer beslist om de fiets vroegtijdig over te nemen. Conform de huidige wetgeving zal er geen voordeel alle aard aangerekend worden wanneer de fiets op regelmatige basis wordt aangewend voor woon-werkverkeer, noch voor de berekening van de bedrijfsvoorheffing, noch voor de berekening van de sociale zekerheidsbijdragen. De werkgever heeft te allen tijde het recht om na te gaan of de werknemer de leasefiets effectief gebruikt voor het woon-werkverkeer. Als de leasefiets nooit of slechts zeer sporadisch (bv. een aantal keer per jaar) gebruikt wordt voor woon-werkverkeer, dient deze als een sociaal en belastbaar voordeel te worden beschouwd. Dit voordeel van alle aard wordt bepaald op basis van de werkelijke waarde in hoofde van de werknemer. De werkgever volgt steeds de actuele wetgeving rond de bepaling van het voordeel alle aard. Mocht de wetgeving hierrond dus ooit veranderen, dan zal deze steeds toegepast worden. Als deze wijziging een loonverlies voor de werknemer tot gevolg heeft, zal de werkgever dit verlies nooit ten laste nemen, noch zal de werknemer hiervoor op enige manier worden gecompenseerd. De werknemer verbindt zich er expliciet toe om bij de jaarlijkse aangifte in de personenbelasting niet de werkelijke beroepskosten te bewijzen, maar hierbij wel telkens de forfaitaire beroepskosten aan te geven. Als de werknemer dit toch doet dan zal deze integraal instaan voor eventuele nadelige financiële gevolgen. De werknemer mag de leasefiets voor beroepsdoeleinden, voor woon-werkverkeer of voor zuivere privé-verplaatsingen gebruiken, met uitsluiting van het gebruik voor (sport)wedstrijden, koerierdiensten, professioneel vervoer van personen of voor rekening van derden. De werknemer mag inwonende gezinsleden en collega's van de werkgever toestaan om met de leasefiets te rijden. Een speedpedelec elektrische fiets (tot 45 km/h) mag enkel gebruikt worden wanneer de bestuurder in het bezit is van een geldig rijbewijs (minimum AM-rijbewijs). De gebruiker moet ook altijd in het bezit zijn van de boorddocumenten. Meer info over 'Wat te doen bij het verlies van speed pedelec documenten' vind je in de Servicefiche Speed pedelec services.

##### 4.3.2 NALEVING VAN DE WEGCODE

De werknemer verbindt zich ertoe de leasefiets te gebruiken conform de Wegcode. Bekeuringen voor overtredingen van de Wegcode, administratieve sancties en andere kosten ingevolge van onwettelijk of onveilig rijgedrag zijn de verantwoordelijkheid van en uitsluitend ten laste van de werknemer. De werknemer moet deze kosten binnen de vereiste termijn betalen. Als de bekeuring niet betaald wordt, verklaart de werknemer zich er mee akkoord dat de werkgever het recht heeft om de bekeuring en eventuele administratieve kosten die voor rekening van de werknemer betaald werden, terug te vorderen van de werknemer, overeenkomstig artikel 23 van de loonbeschermingswet.

##### 4.3.3 GEBRUIK MET ZORG

De ter beschikking gestelde leasefiets blijft eigendom van de huurmaatschappij o2o

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

gedurende de hele contractduur en zolang de fiets niet is overgekocht. De leasefiets staat ter beschikking van de werknemer, in opdracht van de werkgever, gedurende de huurtermijn. De werknemer verbindt zich ertoe om de leasefiets met zorg te gebruiken en te onderhouden. Dit houdt onder meer in dat:

- De werknemer geregeld de banden van de leasefiets oppompt;
- De werknemer de leasefiets steeds op slot zet en altijd verankert aan een fietsenstalling of een andere vaste inrichting;
- De werknemer de leasefiets minstens éénmaal per jaar aan een grondig nazicht laat onderwerpen en de nodige herstellingen laat uitvoeren;
- De werknemer de leasefiets op regelmatige basis reinigt;
- De werknemer de leasefiets bij schade of gebrek, al dan niet door een ongeval, niet verder gebruikt als dat kan leiden tot verdere schade en dat de werknemer de leasefiets zo snel mogelijk laat herstellen;
- De werknemer de leasefiets niet langer gebruikt als deze wordt teruggeroepen door de producent of invoerder omdat de leasefiets een gebrek vertoont;
- De werknemer op het einde van de terbeschikkingstelling de leasefiets in correcte staat inlevert.

Bij beschadiging of ongeval is de werknemer aansprakelijk voor alle daaruit voortvloeiende eigen schade of schade aan derden. De werkgever raadt de werknemer aan hiervoor een burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Bij zware inbreuken op het beleid of de verkeersregels kunnen de huurmaatschappij of de werkgever discretionair beslissen om de terbeschikkingstelling van de leasefiets te schorsen of te beëindigen. In voorkomend geval zal de werknemer de contractuele verbrekingsvergoeding moeten betalen overeenkomstig artikel 4.5.2 van dit beleid.

#### 4.4 TERMIJN VAN DE TERBESCHIKKINGSTELLING

De keuze van de huurtermijn wordt vastgelegd in de schriftelijke bijlage bij de arbeidsovereenkomst en bedraagt doorgaans 36 maanden. Hiervan kan enkel in uitzonderlijke omstandigheden, overeenkomstig dit beleid, worden afgeweken. Deze duur gaat in vanaf de dag van de levering van de leasefiets.

#### 4.5 EINDE VAN DE OVEREENKOMST TERBESCHIKKINGSTELLING LEASEFIETS

##### 4.5.1 EINDE OVEREENKOMST DOOR AFLOOP HUURTERMIJN

Normaliter neemt de huurmaatschappij bij einde van de huurtermijn de fiets inclusief de gekozen opties en accessoires terug. De huurmaatschappij contacteert de werknemer voor de organisatie van het inleveren van de artikelen. De werknemer waakt erover dat de leasefiets zich in goede staat bevindt, overeenkomstig het hierna vermelde artikel 4.5.3. Ingeval de werknemer de fiets inclusief de gekozen opties en accessoires wenst over te nemen, kan dit onder de volgende voorwaarden:

- De overnameprijs bij einde huurtermijn bedraagt 16% van de originele catalogusprijs van de artikelen.
- De aankoop gebeurt rechtstreeks tussen de huurmaatschappij en de werknemer, zonder tussenkomst van de werkgever. De betaling moet twee weken voor het einde van de huurtermijn voltrokken zijn.

Meer informatie omtrent de voorwaarden en werking hieromtrent, zijn te vinden online via myo2o Biker.

##### 4.5.2 VROEGTIJDIG EINDE HUURTERMIJN

De huurtermijn kan steeds vroegtijdig stopgezet worden. Hierbij heeft de werknemer de keuze tussen de fiets over te kopen dan wel in te leveren bij de huurmaatschappij. Let op: de bepalingen met betrekking tot een vroegtijdig einde van de huurtermijn zijn reeds van toepassing vanaf de definitieve bestelling van de leasefiets, dus desgevallend voorafgaand aan de levering ervan. De keuze van de werknemer om de fiets over te kopen dan wel terug te geven, dient vast te liggen voor de laatste loonverwerking voor de betrokken werknemer.

##### 1. Overnameprijs

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

De overnameprijs wordt berekend als de som van:

A. De restwaarde van de leasefiets, inclusief de opties en accessoires, op het ogenblik dat deze wordt overgenomen. De restwaarde wordt berekend door middel van de lineaire afschrijving van de initiële catalogusprijs van de leasefiets, inclusief de opties en accessoires, bij de start van de huurtermijn, naar de residuele waarde ervan op het einde van de voorziene huurtermijn. De lineaire afschrijving verloopt over een termijn die gelijk is aan de initieel voorziene huurtermijn. Indien van toepassing, wordt de persoonlijke bijdrage van de werknemer, die betaald werd bij de opstart van het huurcontract, van de initiële catalogusprijs afgetrokken. De residuele waarde bij afloop van de voorziene huurtermijn bedraagt 16% van de initiële catalogusprijs van de artikelen zonder vermindering van een eventuele persoonlijke bijdrage. Tussen de dag van definitieve bestelling en de dag van levering blijft de totale catalogusprijs eventueel verminderd met de reeds betaalde persoonlijke bijdrage aangehouden.

B. Het teveel/ te weinig opgenomen servicebudget (cf. het hierna vermelde artikel 4.6 van dit beleid en indien van toepassing). Dit bedrag wordt bepaald als het verschil tussen het opgenomen servicebudget minus het servicebudget waarop de werknemer recht had, bepaald pro rata volgens de effectieve huurtermijn.

C. Een administratieve vergoeding van 121,00 euro incl. btw.

## 2. Verbrekingsvergoeding

Als de fietser de fiets bij vroegtijdige verbreking niet overneemt, moet er een verbrekingsvergoeding betaald worden.

Het basisprincipe voor de verbrekingsvergoeding: De berekening van de verbrekingsvergoeding hangt af van de resterende looptijd van het contract. Dit impliceert dat de verbrekingsvergoeding zal berekend worden op basis van de reële resterende waarde van de fiets, opties, accessoires en servicebudget op het moment van verbreking, als de som van:

A. De restwaarde van de leasefiets, opties en accessoires: we lichten graag toe hoe we deze restwaarde op het moment van teruggave berekenen. De initiële catalogusprijs\* wordt door middel van een lineaire afschrijving teruggebracht tot de residuele waarde\*, waarbij de lineaire afschrijving loopt over de voorziene huurtermijn van het fietscontract. Samengevat: de restwaarde van de leasefiets, opties en accessoires wordt als volgt berekend: ((initiële catalogusprijs - eventuele persoonlijke bijdrage) - (residuele waarde)) \* [resterende looptijd/ totale looptijd] + residuele waarde van de opties en accessoires

\*Initiële catalogusprijs = de prijs op de offerte van de leasefiets, inclusief de opties en accessoires bij de start van de huurtermijn.

\*Residuele waarde = op basis van de gekozen parameters in het reglement fietsbeleid 16% van de initiële catalogusprijs op het einde van de voorziene huurtermijn, zonder vermindering van een eventuele persoonlijke bijdrage. De looptijd wordt bepaald in volle dagen.

B. Servicebudget: het teveel/ te weinig opgenomen servicebudget (cf. het hierna vermelde artikel 8 van dit beleid en indien van toepassing). Dit bedrag wordt bepaald als het verschil tussen het opgenomen servicebudget minus het servicebudget waarop de werknemer recht had, bepaald pro rata volgens de effectieve huurtermijn. Indien er te weinig budget is opgenomen, wordt dit dus afgehouden van het totaalbedrag, indien er te veel budget is opgenomen, wordt dit erbij opgeteld.

C. Een administratieve vergoeding: 121,00 euro incl. btw.

In conclusie, bedraagt de verbrekingsvergoeding: (((initiële catalogusprijs - eventuele persoonlijke bijdrage) - (residuele waarde)) \* resterende looptijd/ totale looptijd + residuele waarde van de opties en accessoires) +/- servicebudget + administratieve vergoeding De verbrekingsvergoeding kan nooit negatief zijn.

Uitzonderingsmaatregel

Wanneer de vroegtijdige verbreking het gevolg is van ernstige en langdurige ziekte (indien

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

langer dan 6 maanden) of niet-collectief ontslag van de fietser zal, bij wijze van uitzonderingsmaatregel, het laagste bedrag van volgende twee berekeningsmethodes gekozen worden als verbrekingsvergoeding:

- A. De verbrekingsvergoeding bedraagt zesmaal het maandelijks huurbedrag + servicebudget (punt 2.B) + administratieve vergoeding van 121,00 euro incl. btw (punt 2.C).
- B. De verbrekingsvergoeding bedraagt de totale huurprijs van de fiets gedurende de resterende tijd van het contract + servicebudget (punt 2.B) + administratieve vergoeding van 121,00 euro incl. btw (punt 2.C). Dit betekent dat, wanneer het contract nog minder dan 6 maand looptijd heeft, enkel het aantal resterende maanden huurtermijn vermenigvuldigd wordt met de maandelijks huurprijs, met een maximum van 6 maanden en een minimum van 1 dag. De verbrekingsvergoeding kan nooit negatief zijn.

Aanvulling op voorgaande uitzonderingsmaatregel

Wanneer de vroegtijdige verbreking het gevolg is van een overlijden van de fietser of een collectief ontslag omwille van de stopzetting van bepaalde dienstverlening buiten de wil van de medewerker, neemt het bestuur de verbrekingsvergoeding ten laste. Bijgevolg vervalt deze kost dus voor de medewerker. De bepalingen van dit artikel met inbegrip van de daarin bepaalde vergoedingen en overnameprijs, zijn steeds van toepassing vanaf het ogenblik van een definitieve bestelling van een leasefiets of ondertekening van de offerte. Tussen de dag van definitieve bestelling en de dag van levering blijft de totale catalogusprijs eventueel verminderd met de reeds betaalde persoonlijke bijdrage aangehouden.

#### 4.5.3 STAAT VAN DE FIETS BIJ TERUGNAME DOOR DE HUURMAATSCHAPPIJ BIJ HET BEËINDIGEN VAN DE TERBESCHIKKINGSTELLING

De leasefiets, inclusief slot en sleutels, opties en accessoires, dient op het afgesproken tijdstip op de afgesproken locatie aanwezig te zijn, in volgende staat:

- Op het ogenblik van teruggave moet de fiets zich in goede staat bevinden, voorzien van alle originele of gelijkwaardige onderdelen. Hiermee wordt bedoeld in een toestand die beantwoordt aan een normaal gebruik. Volgende schade wordt hierbij getolereerd:
  - Kleine krassen in het frame en onderdelen eigen aan het gebruik van een fiets. Putten en grote krassen zijn niet aanvaardbaar. Het frame mag geen tekenen van oxidatie vertonen.
  - Gebruikersslijtage van alle slijtagegevoelige onderdelen: banden, remmen, aandrijving, kabels, handvaten, zadel, pedalen, rekje. Alle onderdelen dienen wel in goed werkende staat te zijn en slijtage mag niet ten koste van de veiligheid gaan. De slijtage mag evenmin het gevolg zijn van een gebrek aan onderhoud en herstellingen, overeenkomstig artikel 4.3.3;
  - Specifiek voor elektrische fietsen: gebruikelijke capaciteitsvermindering van de batterij.
- Specifiek voor speedpedelec elektrische fietsen dienen het inschrijvingsformulier en het gelijkvormigheidsattest eveneens teruggegeven te worden bij de teruggave van de fiets.
- Op het ogenblik van teruggave moet de fiets volledig schoongemaakt zijn.

Ingeval de fiets op het ogenblik van teruggave niet voldoet aan bovenvermelde afspraken, zullen de hieraan gerelateerde kosten ten laste van de werknemer zijn. Meer informatie over het einde van de huurtermijn, de vereisten in geval van teruggave en de gevolgen indien niet aan de voorwaarden is voldaan, zijn online te vinden via myo2o Biker.

#### 4.6 DIENSTEN TIJDENS HET GEBRUIK VAN DE FIETS

Bij de huur van een fiets zijn volgende diensten standaard geactiveerd:

- Bescherming bij diefstal;
- Bescherming bij schade;

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- Servicebudget (minimum 50,00 euro incl. btw/jaar);
- Burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs

Onderstaande diensten kunnen geactiveerd worden door de werknemer bij de plaatsing van de bestelling:

- Garantieverzekering voor elektrische fietsen
- Pechbijstand
- Burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs\*

\*Opgelet: De werkgever raadt ten sterkste aan dat personeelsleden, die kiezen voor een speed pedelec als fietslease, beschikken over een burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs. Echter vermits vele familiale verzekeringen dit standaard in hun polis voorzien biedt de werkgever de burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs optioneel aan. Het is de persoonlijke verantwoordelijkheid van de werknemer om na te gaan of zijn/haar familiale verzekering voorziet in een burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs en op basis daarvan zijn/haar keuze te maken.

Meer informatie omtrent deze diensten, de algemene voorwaarden en eventuele wijzigingen aan de diensten kunnen steeds teruggevonden worden in myo2o Biker ([www.o2o.be/bike-services/conditions](http://www.o2o.be/bike-services/conditions)).

#### 4.7 NIEUWE FIETS

Als de werknemer tijdens het lopend huurcontract een nieuwe leasefiets bestelt, mag de werknemer de nieuwe leasefiets ten vroegste op de dag van het einde van het lopende huurcontract in ontvangst nemen. De werknemer meldt deze vroegst mogelijke datum van ontvangst aan de fietshandelaar bij het opvragen van een offerte. Als de werknemer de nieuwe leasefiets nog tijdens het lopende huurcontract in ontvangst neemt, wordt het lopende contract vroegtijdig beëindigd met als einddatum de datum van ontvangst van de nieuwe leasefiets. De voorwaarden van vroegtijdig einde contract zijn dan van toepassing (artikel 4.5.2).

#### 4.8 EINDBEPALING

Als één of meerdere bepalingen van dit beleid ongeldig of niet toepasbaar zouden zijn, heeft dit niet de ongeldigheid of niet-toepasbaarheid van het gehele beleid tot gevolg. In voorkomend geval zal te goeder trouw onderhandeld worden om de getroffen bepalingen te vervangen door andere, die de inhoud ervan zo veel mogelijk benaderen en zo goed mogelijk aansluiten bij de inhoud en doelstellingen van het beleid. De werknemer verbindt zich ertoe alle bepalingen van het beleid stipt na te leven. Is er enige schade voor de werkgever als gevolg van het niet-naleven van de bepalingen van onderhavig beleid, dan wordt dit beschouwd als een zware fout in de zin van artikel 18 van de Arbeidsovereenkomstenwet, waarvoor de werknemer aansprakelijk is. Het fietsplan, en het voorliggend beleid dat de praktische modaliteiten hiervan bevat, treden in werking voor alle huurcontracten die starten vanaf 1 januari 2026 inclusief alle voorafgaandelijke stappen om deze huurcontracten te kunnen afsluiten. De werkgever behoudt zich het recht voor het fietsplan – in het kader waarvan de werknemer een leasefiets kan verwerven – eenzijdig stop te zetten. In voorkomend geval zal de werknemer die over een leasefiets beschikt, deze kunnen behouden tot het einde van de voorziene huurtermijn. Na afloop zal evenwel geen nieuwe leasefiets meer kunnen worden gebruikt.

### BIJLAGEN

20250905\_protocol\_reglement\_fietsbeleid O2O getekend ACOD.pdf,  
20250905\_protocol\_reglement\_fietsbeleid O2O getekend ACV.pdf, 20250916 Reglement fietsbeleid Lokaal bestuur Overijse O2O.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles  
de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**Openbare zitting van 30 september 2025**

<p><b>Goedkeuring van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke basisschool Overijse- centrum (GBO) (GR/2025/0218)</b></p>
---

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3 en artikel 41, tweede lid, 2°

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en latere wijzigingen
- Decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018 en latere wijzigingen
- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen en latere wijzigingen
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de relaties tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen
- Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en latere wijzigingen
- Wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in openbare sector en latere wijzigingen
- Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 15 mei 1990 tot het verbieden van het roken in bepaalde openbare plaatsen en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 19 januari 2005 betreffende de bescherming van de werknemers tegen tabaksrook en latere wijzigingen

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Koninklijk besluit van 25 april 2007 betreffende het onthaal en de begeleiding van werknemers met betrekking tot de bescherming van het welzijn bij de uitvoering van hun werk en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van de psychosociale risico's op het werk en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 31 juli 2017 betreffende de vergoeding voor gebruik van werken, databanken en prestaties ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek voor de tarieven
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen
- Ministeriële omzendbrief van 31 maart 2011 betreffende de vakantieregeling voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 22 mei 1991 omtrent de preventieve schorsing en de tucht alsmede omtrent het ontslag van sommige tijdelijke personeelsleden in het gesubsidieerd onderwijs en in de gesubsidieerde CLB's en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2011 betreffende de volledige tenlasteneming door de werkgever in der onderwijssector van de vervoerskosten voor het openbaar vervoer naar en van het werk en de toekenning van een fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 mei 2011 betreffende de regeling van de jaarlijkse vakantie voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel in het onderwijs
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen
- Omzendbrief van 17 juni 1997 betreffende prestatieregeling
- Beslissing van de gemeenteraad van 19 december 2023
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 september 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor de Gemeentelijke Basisschool Overijse (GBO)

### **Relevante documenten**

- Arbeidsreglement GBO 2025-2026

### **Feiten**

Het huidige arbeidsreglement dateert van 2023 en is aan actualisatie toe.

OVSG heeft een model van geactualiseerde arbeidsreglement opgemaakt. In het model werd er enerzijds die zaken vermeld die volgens de wet verplicht in een arbeidsreglement moeten worden opgenomen. Anderzijds werd dit uitgebreid met bepalingen die best worden

## GEMEENTERAAD Notulen

---

opgenomen in een arbeidsreglement van een school rekening houdend met de wetgeving van toepassing. De aanpassingen zijn in het geel aangeduid.

Het arbeidsreglement werd op 11 juni 2025 voorgelegd aan het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC). Er zijn geen gehandtekende protocollen terug ontvangen geweest.

### **Motivering**

Alle personen die onder gezag arbeid verrichten in de gemeentelijke basisschool Overijse-centrum (GBO), moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn. Hiervoor dient een arbeidsreglement te worden opgemaakt dat goedgekeurd dient te worden door de gemeenteraad.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

De gemeenteraad heft de beslissing van 19 december 2023, houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke basisschool Overijse-centrum, op.

#### Artikel 2

De gemeenteraad keurt het hierbij gevoegde arbeidsreglement van de gemeentelijke basisschool Overijse-centrum (GBO) goed.

## BIJLAGEN

GBO - Arbeidsreglement 2025-2026.pdf

---

### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Openbare zitting van 30 september 2025**

**Goedkeuring van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke basisschool Jezus-Eik (GBSJE) (GR/2025/0219)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3 en artikel 41, tweede lid, 2°

**Juridische grond**

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en latere wijzigingen
- Decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018 en latere wijzigingen
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
  
- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen en latere wijzigingen
- Wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in openbare sector en latere wijzigingen
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de relaties tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen
- Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en latere wijzigingen
- Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 15 mei 1990 tot het verbieden van het roken in bepaalde openbare plaatsen en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 19 januari 2005 betreffende de bescherming van de werknemers tegen tabaksrook en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 25 april 2007 betreffende het onthaal en de begeleiding van werknemers met betrekking tot de bescherming van het welzijn bij de uitvoering van hun werk en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 31 juli 2017 betreffende de vergoeding voor gebruik van werken, databanken en prestaties ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek voor de tarieven
- Koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van de psychosociale risico's op het werk en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Besluit van de Vlaamse Regering van 22 mei 1991 omtrent de preventieve schorsing en de tucht alsmede omtrent het ontslag van sommige tijdelijke personeelsleden in het gesubsidieerd onderwijs en in de gesubsidieerde CLB's en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 mei 2011 betreffende de regeling van de jaarlijkse vakantie voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel in het onderwijs
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2011 betreffende de volledige tenlasteneming door de werkgever in der onderwijssector van de vervoerskosten voor het openbaar vervoer naar en van het werk en de toekenning van een fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen
- Ministeriële omzendbrief van 31 maart 2011 betreffende de vakantieregeling voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel en latere wijzigingen
- Omzendbrief van 17 juni 1997 betreffende prestatieregeling
- Beslissing van de gemeenteraad van 19 december 2023 houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke basisschool Jezus-Eik
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 september 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor de Gemeentelijke Basisschool Jezus-Eik (GBSJE)

### **Relevante documenten**

- Arbeidsreglement GBSJE 2025-2026

### **Feiten**

Het huidige arbeidsreglement dateert van 2023 en is aan actualisatie toe.

OVSG heeft een model van geactualiseerde arbeidsreglement opgemaakt. In het model werd er enerzijds die zaken vermeld die volgens de wet verplicht in een arbeidsreglement moeten worden opgenomen. Anderzijds werd dit uitgebreid met bepalingen die best worden opgenomen in een arbeidsreglement van een school rekening houdend met de wetgeving van toepassing. De aanpassingen zijn in het geel aangeduid.

Het arbeidsreglement werd op 11 juni 2025 voorgelegd aan het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC). Er zijn geen gehandtekende protocollen terug ontvangen geweest.

### **Motivering**

Alle personen die onder gezag arbeid verrichten in de gemeentelijke basisschool Jezus-Eik, moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn. Hiervoor dient een arbeidsreglement te worden opgemaakt dat goedgekeurd dient te worden door de gemeenteraad.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad heft de beslissing van 19 december 2023, houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke basisschool Jezus-Eik, op .

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het hierbij gevoegde arbeidsreglement van de gemeentelijke basisschool Jezus-Eik (GBSJE) goed.

**BIJLAGEN**

GBSJE- Arbeidsreglement 2025-2026.pdf

---

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**Openbare zitting van 30 september 2025**

**Goedkeuring van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke kleuterschool Lotharingenkruis (GKLS) (GR/2025/0220)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3 en artikel 41, tweede lid, 2°

**Juridische grond**

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en latere wijzigingen
- Decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018 en latere wijzigingen
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

## **GEMEENTERAAD**

### ***Notulen***

---

- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen en latere wijzigingen
- Wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in openbare sector en latere wijzigingen
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de relaties tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen
- Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en latere wijzigingen
- Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 15 mei 1990 tot het verbieden van het roken in bepaalde openbare plaatsen en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 19 januari 2005 betreffende de bescherming van de werknemers tegen tabaksrook en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 25 april 2007 betreffende het onthaal en de begeleiding van werknemers met betrekking tot de bescherming van het welzijn bij de uitvoering van hun werk en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 31 juli 2017 betreffende de vergoeding voor gebruik van werken, databanken en prestaties ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek voor de tarieven
- Koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van de psychosociale risico's op het werk en latere wijzigingen
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 22 mei 1991 omtrent de preventieve schorsing en de tucht alsmede omtrent het ontslag van sommige tijdelijke personeelsleden in het gesubsidieerd onderwijs en in de gesubsidieerde CLB's en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 mei 2011 betreffende de regeling van de jaarlijkse vakantie voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel in het onderwijs
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2011 betreffende de volledige tenlasteneming door de werkgever in der onderwijssector van de vervoerskosten voor het openbaar vervoer naar en van het werk en de toekenning van een fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Ministeriële omzendbrief van 31 maart 2011 betreffende de vakantieregeling voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel en latere wijzigingen
- Omzendbrief van 17 juni 1997 betreffende prestatieregeling
- Beslissing van de gemeenteraad van 19 december 2023 houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke kleuterschool Lotharingenkruis
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 september 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor de Gemeentelijke Kleuterschool Lotharingenkruis (GKLS)

### **Relevante documenten**

- Arbeidsreglement GKLS 2025-2026

### **Feiten**

Het huidige arbeidsreglement dateert van 2023 en is aan actualisatie toe.

OVSG heeft een model van geactualiseerde arbeidsreglement opgemaakt. In het model werd er enerzijds die zaken vermeld die volgens de wet verplicht in een arbeidsreglement moeten worden opgenomen. Anderzijds werd dit uitgebreid met bepalingen die best worden opgenomen in een arbeidsreglement van een school rekening houdend met de wetgeving van toepassing. De aanpassingen zijn in het geel aangeduid.

Het arbeidsreglement werd op 11 juni 2025 voorgelegd aan het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC). Er zijn geen gehandtekende protocollen terug ontvangen geweest.

### **Motivering**

Alle personen die onder gezag arbeid verrichten in de gemeentelijke kleuterschool Lotharingenkruis (GKLS), moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn. Hiervoor dient een arbeidsreglement te worden opgemaakt dat goedgekeurd dient te worden door de gemeenteraad.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad heft de beslissing van 19 december 2023 houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor de gemeentelijke kleuterschool Lotharingenkruis, op .

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt het hierbij gevoegde arbeidsreglement van de gemeentelijke kleuterschool Lotharingenkruis (GKLS) goed.

## **BIJLAGEN**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

GKLS - Arbeidsreglement 2025-2026 (1).pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles  
de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse,  
gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**Openbare zitting van 30 september 2025**

<p><b>Goedkeuring van het arbeidsreglement voor Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse (BKO) (GR/2025/0050)</b></p>
---

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3 en artikel 41, tweede lid, 2°

**Juridische grond**

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en latere wijzigingen
- Decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs van 9 maart 2018 en latere wijzigingen
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen en latere wijzigingen
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de relaties tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen
- Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en latere wijzigingen
- Wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in openbare sector en latere wijzigingen
- Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 15 mei 1990 tot het verbieden van het roken in bepaalde openbare plaatsen en latere wijzigingen

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Koninklijk Besluit van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 19 januari 2005 betreffende de bescherming van de werknemers tegen tabaksrook en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 25 april 2007 betreffende het onthaal en de begeleiding van werknemers met betrekking tot de bescherming van het welzijn bij de uitvoering van hun werk en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van de psychosociale risico's op het werk en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 31 juli 2017 betreffende de vergoeding voor gebruik van werken, databanken en prestaties ter illustratie bij onderwijs of voor wetenschappelijk onderzoek voor de tarieven
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen
- Ministeriële omzendbrief van 31 maart 2011 betreffende de vakantieregeling voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel en latere wijzigingen
- Omzendbrief van 17 juni 1997 betreffende prestatieregeling
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 mei 2011 betreffende de regeling van de jaarlijkse vakantie voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel in het onderwijs
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs
- Besluit van de Vlaamse Regering van 22 mei 1991 omtrent de preventieve schorsing en de tucht alsmede omtrent het ontslag van sommige tijdelijke personeelsleden in het gesubsidieerd onderwijs en in de gesubsidieerde CLB's en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2011 betreffende de volledige tenlasteneming door de werkgever in der onderwijssector van de vervoerskosten voor het openbaar vervoer naar en van het werk en de toekenning van een fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 16 augustus 2022 houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor BKO Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 september 2025 houdende voorbereiding van de gemeenteraad betreffende goedkeuring van het arbeidsreglement voor Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse (BKO)

#### **Relevante documenten**

- Arbeidsreglement BKO 2025 - 2026

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### **Feiten**

Het huidige arbeidsreglement dateert van 2022 en is aan actualisatie toe. OVSG heeft een model van geactualiseerde arbeidsreglement opgemaakt. In het model werd er enerzijds die zaken vermeld die volgens de wet verplicht in een arbeidsreglement moeten worden opgenomen. Anderzijds werd dit uitgebreid met bepalingen die best worden opgenomen in een arbeidsreglement van een school rekening houdend met de wetgeving van toepassing. De aanpassingen zijn in het geel aangeduid. Het arbeidsreglement werd op 11 juni 2025 voorgelegd aan het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC). Er zijn geen gehandtekende protocollen terug ontvangen geweest.

### **Motivering**

Alle personen die onder gezag arbeid verrichten in de Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse (BKO), moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn. Hiervoor dient een arbeidsreglement te worden opgemaakt dat goedgekeurd dient te worden door de gemeenteraad.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad heft de beslissing van 16 augustus 2022 houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor BKO Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse, op.

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt het hierbij gevoegde arbeidsreglement van de Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse (BKO) goed.

## **BIJLAGEN**

BKO - Arbeidsreglement 2025-2026.pdf

---

### **Aanwezig:**

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

### Openbare zitting van 30 september 2025

**Goedkeuring van het schoolreglement voor het schooljaar 2025-2026 van de gemeentelijke basisschool Overijse-centrum (GBO) (GR/2025/0211)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### Juridische grond

- Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de artikelen 3, 25°, 6, 14, 14/0, 20, 27, 27bis, §1, 3° en §4, 37, §2, 12°, 37, §3, 17°, 29, 37bis, 62, §2, 26ter, 47bis, 195
- Beslissing van de gemeenteraad van 21 oktober 2024 houdende goedkeuring van het schoolreglement voor het schooljaar 2024-2025 van de gemeentelijke basisschool Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 september 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het schoolreglement voor het schooljaar 2025-2026 van de gemeentelijke basisschool Overijse

### Relevante documenten

- Schoolreglement schooljaar 2025-2026

### Feiten

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur, de ouders en de leerlingen regelt.

Meer specifieke afspraken worden door het college van burgemeester en schepenen, na overleg in de schoolraad, opgenomen in de infobrochure.

Het model schoolreglement van de Onderwijsvereniging van de Steden en Gemeenten (OVSG) dient als basis voor het schoolreglement gewoon basisonderwijs.

Alle wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Wijzigingen in het schoolreglement zijn onder andere:

- Art 7: kostenbeheersing;
- Art 12: Vlaamse toetsen
- Art 23: Beslissing klassenraad extra uren Nederlands in het secundair onderwijs;
- Art 37 t.e.m. art 44: Gebruik van slimme apparaten, internet en sociale media;
- Art 51: Vrijheidsbeperkende maatregelen;
- Art 52: Exoneratie van aansprakelijkheid voor hulpverleners.

### Motivering

Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de infobrochure worden bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

Het huidige schoolreglement gewoon basisonderwijs is aan actualisatie toe wegens

## GEMEENTERAAD Notulen

---

gewijzigde regelgeving en de noodzaak om sommige artikelen te verduidelijken en/of te verfijnen. Daarnaast zijn er ook aanpassingen gebeurd door het ongunstig advies van de onderwijsinspectie van 5 juni 2025.

De gemeenteraad dient het schoolreglement voor het schooljaar 2025-2026 goed te keuren.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

De gemeenteraad heft de beslissing op van de gemeenteraad van 21 oktober 2024 houdende goedkeuring van het schoolreglement voor het schooljaar 2024-2025 van de gemeentelijke basisschool Overijse.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt het als bijlage gevoegde schoolreglement voor het schooljaar 2025-2026 van de gemeentelijke basisschool Overijse-centrum goed.

## **BIJLAGEN**

20250807 Schoolreglement 2025 - 2026 GBO.pdf

---

### **Aanwezig:**

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### **Afwezig:**

Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

## **Openbare zitting van 30 september 2025**

**Goedkeuring van het schoolreglement voor het schooljaar 2025-2026 van de gemeentelijke kleuterschool Lotharingenkruis (GKLS) (GR/2025/0226)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Juridische grond**

- Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de artikelen 3, 25°, 6, 14, 14/0, 20, 27, 27bis, §1, 3° en §4, 37, §2, 12°, 37, §3, 17°, 29, 37bis, 62, §2, 26ter, 47bis, 195
- Beslissing van de gemeenteraad van 21 oktober 2024 houdende goedkeuring van het schoolreglement voor het schooljaar 2024-2025 van de gemeentelijke basisschool Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 september 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het schoolreglement voor het schooljaar 2025-2026 van de gemeentelijke basisschool Overijse

### **Relevante documenten**

- Schoolreglement schooljaar 2025-2026 GKLS

### **Feiten**

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur, de ouders en de leerlingen regelt.

Meer specifieke afspraken worden door het college van burgemeester en schepenen, na overleg in de schoolraad, opgenomen in de infobrochure.

Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de infobrochure worden bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

Het model schoolreglement van de Onderwijsvereniging van de Steden en Gemeenten (OVSG) dient als basis voor het schoolreglement gewoon basisonderwijs.

Alle wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Wijzigingen in het schoolreglement zijn onder andere:

- Art 7: kostenbeheersing;
- Art 19: Tuchtprocedure;
- Art 23: Beslissing klassenraad extra uren Nederlands in het secundair onderwijs;
- Art 24: Het getuigschrift niet toekennen;
- Art 28: Onderwijs aan huis en synchroon internetonderwijs;
- Art 45: absoluut en permanent algemeen rookverbod.

### **Motivering**

Het huidige schoolreglement gewoon basisonderwijs is aan actualisatie toe wegens gewijzigde regelgeving en de noodzaak om sommige artikelen te verduidelijken en/of te verfijnen. Daarnaast zijn er ook aanpassingen gebeurd door het ongunstig advies van de onderwijsinspectie van 5 juni 2025.

De gemeenteraad dient het schoolreglement voor het schooljaar 2025-2026 goed te keuren.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

De gemeenteraad heft de beslissing op van de gemeenteraad van 21 oktober 2024 houdende goedkeuring van het schoolreglement voor het schooljaar 2024-2025 van de gemeentelijke kleuterschool Lotharingenkruis (GKLS).

#### Artikel 2

De gemeenteraad keurt het als bijlage gevoegde schoolreglement voor het schooljaar 2025-2026 van de gemeentelijke kleuterschool Lotharingenkruis (GKLS) goed.

### BIJLAGEN

schoolreglement GKLS LOTHARINGEN 2025-26.pdf

#### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### Afwezig:

Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

### Openbare zitting van 30 september 2025

**VERDAAGD - Goedkeuring van het academiereglement van de Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse (BKO) (GR/2025/0234)**

### BESLUIT

Na beraadslaging,

#### Enig artikel

Verdaagd.

### BIJLAGEN

### Extra

#### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

### Openbare zitting van 30 september 2025

<b>Aanvullend agendapunt 01 - Begijntjesbad</b> (GR/2025/0238)
--

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 september 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 30 september 2025

#### Relevante documenten

- E-mail van 15 september 2025 van gemeenteraadslid Tim Vloebergh namens FEL OVERIJSE

#### Feiten

Op 15 september 2025 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Tim Vloebergh namens FEL OVERIJSE met volgend aanvullend agendapunt:

'Het gemeentebestuur wil het gerenoveerde Begijntjesbad in eigen beheer blijven uitbaten en de cafetaria in concessie laten uitbaten.

Hoe staat het met de zoektocht naar een nieuwe uitbater voor de cafetaria?

Daarnaast overlopen we graag even de cijfers:

- Wat kost het zwembad jaarlijks (inclusief personeel)?
- Hoeveel omzet wordt er gegenereerd?
- In welke mate participeren Huldenberg en Tervuren financieel?
- Waarom is Hoeilaart geen partner meer?'

#### Schepen van Sport Inge Lenseclaes antwoordt:

'De jaarlijkse kost is 1,3 miljoen euro, inclusief personeel, energie en onderhoudscontract.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De inkomsten bedragen 388.000,00 euro. Rekening houdend met de afschrijvingskost kan je stellen: Overijse legt 10,50 euro per zwembeurt op.

Een deel komt van de zwemclub (19.000,00 euro/jaar), ontvangsten van privé-lesgevers (4.000,00 euro/jaar), de verbruiksautomaat (2.000,00 euro/jaar) en de rest zijn individuele toegangstickets.

Tervuren draagt niet bij en heeft nooit die intentie gehad omdat ze zelf een (klein) zwembad hebben.

Huldenberg en Hoeilaart participeren wel.

Huldenberg deed dit voor zowel individuele zwemmers als hun scholen en betaalden hiervoor 52.500,00 euro.

Hoeilaart heeft enkel een bijdrage voor hun scholen en dit ter waarde van 18.200,00 euro.

Wat de toekomst betreft: Huldenberg stapt opnieuw in dezelfde formule. Hoeilaart heeft nog geen officiële beslissing genomen. Officieus vernamen we dat ze akkoord gaan.'

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## **BIJLAGEN**

20250915\_mail\_van\_Tim\_vloebergh\_aanvullend\_agendapunt\_gemeenteraad.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

### **Openbare zitting van 30 september 2025**

**Aanvullend agendapunt 02 - Doorlooptijd omgevingsvergunningen (GR/2025/0243)**

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 september 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 30 september 2025

### **Relevante documenten**

- E-mail van 25 september 2025 van gemeenteraadslid Alan Pauwels

### **Feiten**

Op 25 september 2025 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Alan Pauwels met volgend aanvullend agendapunt:

'Uit cijfers van het omgevingsloket Rapportering Vlaanderen blijkt dat de gemiddelde doorlooptijd voor een aanvraag van een omgevingsvergunning in eerste aanleg in Overijse veel hoger ligt dan het gemiddelde in Vlaanderen. Erger nog, slechts 9 gemeenten doen nog slechter dan Overijse, en dus maar liefst 275 gemeenten doen beter. Deze lange doorlooptijd kan een aanzienlijke impact hebben op inwoners die willen bouwen of verbouwen, en kan leiden tot frustratie, vertragingen en bijkomende kosten.

Mijn vragen aan de bevoegde schepen zijn de volgende:

1. Wat zijn volgens u de belangrijkste oorzaken van de lange wachttijd in Overijse?
2. Welke concrete maatregelen worden genomen of overwogen om deze wachttijd te verkorten?
3. Hoe verhoudt Overijse zich tot vergelijkbare gemeenten in de regio wat betreft personeelsbezetting en digitalisering van vergunningsprocedures?
4. Is er overleg met de Vlaamse overheid of andere gemeenten om best practices uit te wisselen en de efficiëntie te verhogen?'

### **Schepen Jan De Broyer antwoordt:**

'Het is niet zozeer de omgevingsvergunning op zich waar men een gemiddelde heeft van genomen.

Het is vanaf de digitalisering van de omgevingsvergunning in 2018 tot vandaag.

Er moet dus met enige nuance naar de cijfers worden gekeken.

Er bestaan verschillende procedures met verschillende doorlooptijden. In de rapportering wordt dit niet opgesplitst en dus niet genuanceerd.

De gemiddelde doorlooptijd hangt sterk samen met het aantal dossiers in de ene of de andere procedure.

Door de ligging van Overijse is de kennis van de gewesteigen regels niet altijd gekend bij de aanvragers.

Het klopt dus niet dat we te kampen hebben met buitensporige doorlooptijd.

Het belangrijkste is dat de dossiers steeds binnen de wettelijke termijnen worden afgehandeld.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De doorlooptijd is de tijd tussen de indiening en de finale beslissing.

Wat overwegen we om de doorlooptijd toch proberen in te korten: we trachten de juridische robuustheid van de dienst te versterken. We werken momenteel met externe consultants op de Omgevingsdienst. Zij proberen extra kennis te injecteren in de dienst. We hebben ook de personeelsformatie aangepast (2 extra specialisten) om de dienstverlening op structurele basis te kunnen versterken. Het is nu de bedoeling om die vacatures in de markt te zetten.

Het is bijzonder moeilijk vergelijken tussen omgevingsdiensten van andere gemeenten. Bij ons zitten daar een aantal taken en subdiensten bij die in andere gemeenten niet bij de Omgevingsdienst zitten.'

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## **BIJLAGEN**

20250925\_mail\_van\_Alan\_Pauwels\_aanvullend\_agendapunt\_gemeenteraad.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

### **Openbare zitting van 30 september 2025**

**Aanvullend agendapunt 03 - Brugwerken en fietsbrug Jezus-Eik (GR/2025/0244)**

### **Bevoegdheid**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 september 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 30 september 2025

**Relevante documenten**

- E-mail van 25 september 2025 van gemeenteraadslid Tim Vloebergh namens FEL OVERIJSE

**Feiten**

Op 25 september 2025 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Tim Vloebergh namens FEL OVERIJSE met volgend aanvullend agendapunt:

'We merken dat er de laatste tijd minder activiteit is aan de nieuwe bruggen in Jezus-Eik. Daarnaast hebben we geruchten gehoord dat de geplande fietsbrug mogelijk te kort zou zijn. Kan het college bevestigen of dit klopt? En blijft de uitvoering van de werken nog op schema, of moeten we rekening houden met vertraging?'

**Schepen Filip Boon antwoordt:**

'De werf is van de Werkvennootschap. Men is bezig met de fundering van de bushaltes en men is hierbij op hardere ondergrond gestoten dan verwacht.

Mogelijks is er daarom minder activiteit geweest op de werf.

Wat de fabel van de fietsbrug betreft: we hebben dit nagevraagd en hier blijkt niets van waar. Men is nog bezig met de bouw van deze brug.'

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

**BIJLAGEN**

20250925\_mail\_van\_Tim\_Vloebergh\_aanvullende\_agendapunten\_gemeenteraad.pdf

---

**Aanwezig:** Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen

---

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**Openbare zitting van 30 september 2025**

<p><b>Aanvullend agendapunt 04 - Verkeerssituatie Brusselsesteenweg &amp; Welriekendedreef</b> (GR/2025/0245)</p>
---

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 september 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 30 september 2025

**Relevante documenten**

- E-mail van 25 september 2025 van gemeenteraadslid Tim Vloebergh namens FEL OVERIJSE

**Feiten**

Op 25 september 2025 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Tim Vloebergh namens FEL OVERIJSE met volgend aanvullend agendapunt:

'In juni werd aangegeven dat een heropening van de Welriekendedreef tijdens de werken wellicht pas na de zomervakantie zou plaatsvinden. Intussen zijn de scholen opnieuw gestart en stellen we vast dat de verkeersdruk op de Brusselsesteenweg opnieuw zeer hoog is, met lange files, vooral ter hoogte van de Esdoornlaan. Kan overwogen worden om de Welriekendedreef te openen tijdens de werken, zoals dat in fase 1 het geval was?'

**Schepen Filip Boon antwoordt:**

'Half augustus hebben we contact opgenomen met AWV (Agentschap Wegen & Verkeer) en De Werkvennootschap.

Beiden hebben ons verzekerd dat de werken nog steeds op schema zitten.

Misschien zal er 's nachts nog een tijd verder gewerkt worden, maar overdag zouden er geen werken meer zijn.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Wat de Welriekendedreef betreft: We hebben verschillende scenario's bekeken op het college van burgemeester en schepenen om eventueel toch iets te doen op de Welriekendedreef.

Binnen het college van burgemeester en schepenen werd beslist om de huidige situatie te behouden omwille van het negatief advies van de Mobiliteitsdienst (onder andere omwille van sluipverkeer) om de Welriekendedreef open te stellen.'

### Financiële gevolgen

Geen.

## BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## BIJLAGEN

20250925\_mail\_van\_Tim\_Vloebergh\_aanpassing\_aanvullende\_agendapunten\_gemeenteraad.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

### Openbare zitting van 30 september 2025

**Aanvullend agendapunt 05 - Project Wawa** (GR/2025/0247)

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 september 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 30 september 2025

### **Relevante documenten**

- E-mail van 25 september 2025 van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart

### **Feiten**

Op 25 september 2025 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart met volgend aanvullend agendapunt:

'Zou het mogelijk zijn om een update te geven over het project Wawa? Wat zal er precies gebeuren en wanneer zouden de werken starten'

### **Schepen Jan De Broyer antwoordt:**

'We kunnen voorlopig geen concrete timing meegeven. Er zijn nog gesprekken lopende met het vicariaat.

We gaan ondertussen de gesprekken met vzw De Rand en ANB (Agentschap Natuur & Bos) opnieuw activeren.

Vlabinvest hebben in de projectzone het voorkeurecht uitgeoefend. We kunnen met hen ook in gesprek gaan om te kijken hoe hun bouwproject best ingepast wordt.

Het strategisch project Horizon+ kan niet verlengd worden, omdat verschillende gemeentelijke partners niet wilden verder gaan met dit project.

We hebben wel aangepaste conceptplannen kunnen laten maken.

De aanbesteding kan pas gebeuren als de gronden van het vicariaat effectief verworven zijn.'

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## **BIJLAGEN**

20250925\_mail\_van\_PE\_Dumont\_de\_Chassart\_aanvullende\_agendapunten\_gemeenteraad.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen

---

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**Openbare zitting van 30 september 2025**

<b>Aanvullend agendapunt 06 - Zoen &amp; Zoef parking Bosuil (GR/2025/0248)</b>
---

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 september 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 30 september 2025

**Relevante documenten**

- E-mail van 25 september 2025 van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart

**Feiten**

Op 25 september 2025 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart met volgend aanvullend agendapunt:

'Voor de start van de werken aan de Vrije Basisschool van Jezus-Eik werd er gesproken van een zoen en zoef zone die er zou komen na een uitbreiding van de Bosuil-parking. De werken aan de school zijn nu gedaan. Kan er hierrond en update gegeven worden?'

**Schepen Filip Boon antwoordt:**

'Zoen & Zoef is vervat in het WAWA-project. We hebben met de school overlegd in verband met de verkeersveiligheid.

Al het verkeer moet 's ochtends over die parking. De schooldirecteur zag een Zoen & Zoef-zone niet meteen als een oplossing.

Kleine kinderen worden sowieso vaak begeleid, grotere kinderen komen vaak alleen naar school vanuit de buurt.

Het voorstel is om de auto's via de parking te laten rijden en de fietsen en voetgangers op een andere manier toegang te geven tot de school.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Daarvoor zou het terrein (van het vicariaat) naast de school eventueel kunnen gebruikt worden. Hierover zal de school nog communiceren.'

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

**BIJLAGEN**

20250925\_mail\_van\_PE\_Dumont\_de\_Chassart\_aanvullende\_agendapunten\_gemeenteraad.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,  
Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**Openbare zitting van 30 september 2025**

**Aanvullend agendapunt 07 - Speeltuin Jezus-Eik (GR/2025/0249)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 september 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 30 september 2025

### **Relevante documenten**

- E-mail van 25 september 2025 van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart

### **Feiten**

Op 25 september 2025 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart met volgend aanvullend agendapunt:

'Enkele weken geleden heeft het college de speeltuin van Jezus-Eik officieel geopend. Dit is natuurlijk een positief voor kinderen uit heel Overijse. Hierbij 3 kleine vragen :

- Hoe komt het dat er maar 3 speeltoestellen geplaatst zijn? Zijn er meer gepland? En komen er banken?
- Is deze speeltuin op de grond van de gemeente gebouwd?
- Hoe zit het met de andere gebouwen rond de kerk (Mariahof en Parochiezaal)? Zullen die gerenoveerd worden?'

Schepen Filip Boon antwoordt:

'Het klopt dat het om een gemeentelijke grond gaat. Er was een groot klimrek voorzien, maar bij de aanleg van de speeltuin is men op een stuk (ondergrondse) begraafplaats gebotst. Om die reden werd beslist om het klimrek niet te plaatsen. Dit werd inmiddels elders in de gemeente geplaatst.

Bij de opening hebben we ook vastgesteld dat er nog ruimte is voor een bijkomend (weliswaar kleiner) speeltoestel. Ook een picknickbank staat op de planning.

Wat de gebouwen aan de Mariahof betreft: dit wordt bekeken in het kader van alle vastgoeduitdagingen in het meerjarenplan.'

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Na beraadslaging,

Enig artikel

Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## **BIJLAGEN**

20250925\_mail\_van\_PE\_Dumont\_de\_Chassart\_aanvullende\_agendapunten\_gemeenteraad.pdf

---

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter

Inge Lenseclaes, burgemeester

Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon,

---

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, vierde schepen  
Martine Haegeman, gemeenteraadslid

**Openbare zitting van 30 september 2025**

<b>Aanvullend agendapunt 08 - Kosteloze grondafstand</b> (GR/2025/0250)
---

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 september 2025 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 30 september 2025

**Relevante documenten**

- E-mail van 25 september 2025 van gemeenteraadslid Dirk Dewaet

**Feiten**

Op 25 september 2025 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Dirk Dewaet met volgend aanvullend agendapunt:

'Een punt dat we vorige legislatuur naar voren brachten en dat toen geen aandacht kreeg wil ik hier nogmaals ter discussie brengen.

Gratis grondafstand voor openbaar nut gaat in principe over betaalde eigendom die dan verplicht, kosteloos aan de gemeenschap wordt overgedragen. Tot daar al erg genoeg. Wat er echter later bijkomt voor diegenen die reeds dit geschenk doen is dat ze hierop ook hun deel van de beschrijfkosten bij de notaris moeten opdraaien, Begrijpen wie begrijpen kan, dus tweemaal gejust, voor uw afdraging aan de gemeente.

Na enig opzoekingswerk blijkt dat er gemeenten zijn waar deze kost door de bevoordeelde gedragen wordt .

Onze vraag, neemt de gemeente Overijse ook in overweging deze onredelijkheid recht te zetten en de aktekosten zelf te dragen wanneer zij eigenaars verplicht om eigendomsafstand te doen'

Burgemeester Inge Lenseclaes antwoordt:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

'Een gratis grondafstand is een last die een gemeente oplegt op het ogenblik dat je een omgevingsvergunning aanvraagt (vb: een verkaveling of een nieuwbouw).

De kosten die hiermee gepaard gaan zijn voor de aanvragers, soms zijn er zelfs extra kosten (vb: wanneer er een hypotheek op het terrein rust en deze moet gelicht worden).

Tot nu toe werden de kosten altijd aangerekend aan de aanvragers. We zijn met onze fractie aan het bekijken of hier een tussenoplossing voor bestaat. Het is nog te vroeg om hierover al te communiceren.

We hebben hierover een advies gevraagd aan VVSG. Als we hier meer informatie over hebben, zullen we dit bespreken met de gemeentelijke diensten en uiteraard komt dit daarna naar de gemeenteraad.'

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

**BIJLAGEN**

20250925\_mail\_van\_Dirk\_Dewaet\_aanvullende\_agendapunten\_gemeenteraad.pdf

---

Vervolgens verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten.

Gedaan in zitting van de gemeenteraad van **30 september 2025**.

Namens de gemeenteraad:

Dieter Vanderhaeghe  
algemeen directeur

Vera De Man  
voorzitter