
OPENBARE ZITTING VAN 10 DECEMBER 2025

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, burgemeester
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, Rudi Coel, gemeenteraadsleden
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, Charles de Groot, gemeenteraadsleden

Goedkeuring van het retributiereglement 2026-2031 voor inning van ontvangsten van gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening
(GR/2025/0294)

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, lid 2, 14°

Juridische grond

- Beslissing van de gemeenteraad van 30 mei 2023 houdende goedkeuring van het retributiereglement voor inning van ontvangsten van gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 november 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het retributiereglement voor inning van ontvangsten van gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie van 16 oktober 2025 houdende kennisneming van en advisering over de (wijzigingen aan de) retributiereglementen met betrekking tot de afdeling Mens en Zorg

Feiten

Het lokaal bestuur Overijse heeft als doelstelling iedere legislatuur haar reglementen te evalueren en waar nodig te herzien.

Naar aanleiding van de bestuurswissel eind 2024 is een nieuw evaluatiemoment aan de orde. De termijn van het reglement dient tevens te worden verlengd voor de komende bestuursperiode.

Op 30 mei 2023 keurde de gemeenteraad het retributiereglement voor inning van ontvangsten van gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening goed. De gemeenteraadscommissie Mens, Interne Zaken en Financiën heeft in zitting van 16 oktober 2025 geen opmerkingen geformuleerd bij het voorstel met betrekking tot het retributiereglement voor inning van ontvangsten voor vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening.

Motivering

Het huidige retributiereglement stipuleert dat:

- De Nederlandse taallessen tot een categorie behoren van gemeentelijke activiteiten.
- Dat er bij annulering met attest bij overlijden in de familie enkel kosteloos geannuleerd kan worden bij overlijden van familie in de 1ste en 2de graad.
- Dat er bij annulering zonder attest:
 - kosteloos geannuleerd kan worden tot tien dagen of meer voor de start van de gereserveerde activiteit
 - 50% van het retributietarief verschuldigd is bij annulatie bij minder dan tien dagen en meer dan vijf dagen voor de start van de gereserveerde activiteit
 - 100% van het retributietarief verschuldigd is bij het annuleren bij vijf dagen of minder voor de start van de gereserveerde activiteit.
- De artotheek zesmaandelijks plaatsvindt en dat de werken per zes maanden gehuurd kunnen worden.

Het aanbod aan Nederlandse taallessen via het lokaal bestuur werd stopgezet. Het is wenselijk om deze categorie te schrappen als gemeentelijke activiteit.

Het is wenselijk om de voorwaarden van categorie 1 aan te passen conform de werking van Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang (IBO) en speelpleinen zodat er:

- bij annulering met attest kosteloos geannuleerd kan worden bij overlijden in de familie ruimer dan de 1ste en 2de graad.
- bij annulering zonder attest kosteloos geannuleerd kan worden tot zeven dagen voor de start van de gereserveerde activiteit en dat 100% van het retributietarief verschuldigd is bij annulering van zeven dagen of minder voor de start van de gereserveerde activiteit.
- een boetesysteem wordt vastgelegd na sluitingstijd.

De artotheek zal éénmalig per jaar plaatsvinden en niet meer zesmaandelijks. Het is wenselijk dat de periode voor het huren van de kunstwerken aangepast wordt van zes maanden naar een nader te bepalen periode. Aankopen van de kunstwerken die te koop worden aangeboden blijft behouden.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om het retributiereglement voor inning van ontvangsten van gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening goed te keuren.

Financiële aspecten

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

- Exploitatiebudget
- Ontvangsten
- Periode: 2026 - 2031

Raming	Budgetsleutel (ARK/BV)
MJP000869	0703/7008100
MJP000963	0520/7008000
MJP00125	0701/7008200
MJP001312	0741/7007100
MJP001313	0742/7007100
MJP001315	0759/7007300
MJP001316	0959/7008200
MJP001317	0701/7006000
MJP001318	0705/7006000
MJP001319	0742/7006000

BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgend retributiereglement 2026-2031 voor inning van ontvangsten van gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening als volgt goed:

Artikel 1 - Voorwerp

Er wordt een gemeentelijke retributie gevestigd voor de deelname aan de in artikel 3 vermelde vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening georganiseerd door de gemeente Overijse.

Artikel 2 - Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Overijsenaar: personen met een domicilieadres in Overijse op het ogenblik van de aanvraag tot deelname aan de activiteit;
- personeel: personen tewerkgesteld door het lokaal bestuur Overijse, met inbegrip van de gemeente, het OCMW en de gemeentelijke scholen;
- niet-Overijsenaar: personen met een domicilieadres buiten Overijse op het ogenblik van de aanvraag tot deelname aan de activiteit;
- referentiepersoon: de persoon die in het bevolkingsregister is ingeschreven als hoofd van het gezin;
- gezin: het aantal personen dat woont op het adres van de referentiepersoon;
- kind: persoon jonger dan 18 jaar of verlengd minderjarige op het ogenblik van de aanvraag tot deelname aan de activiteit;
- sportelactiviteit: sportactiviteiten voor 50-plussers, met als doel deze mensen zo veel mogelijk aan het bewegen te krijgen of te houden;
- basistarief: tarief voor filmvoorstellingen en podiumactiviteiten;
- artotheek: kunsttentoonstelling van cultuurcentrum Den Blank, waarvan het publiek achteraf de kunstwerken kan huren gedurende een bepaalde periode of kan aankopen;
- RVV (recht op verhoogde tegemoetkoming) - statuut: het sociaal statuut, waarvan definitie en voorwaarden beschreven door het RIZIV en waarover de ziekenfondsen informatie kunnen verlenen;
- dossierkosten: dit zijn verwerkingskosten van aanvragen tot deelname aan vrijetijdsactiviteiten;
- de begeleiderspas: de begeleiderspas afgeleverd door de Provincie Vlaams-Brabant;
- European Disability Card (EDC): uitgereikt door de Belgische instellingen bevoegd voor personen met een beperking;
- livestream: live video-opname van een voorstelling die getoond kan worden in woonzorgcentra of andere zorginstellingen voor een minder mobiel publiek.

Artikel 3 - Toepassingsgebied

De vrijetijdsactiviteiten die georganiseerd worden door de gemeente Overijse, gericht aan het publiek en waarvan de inkomsten ten voordele van de gemeente Overijse zijn, vallen onder de toepassing van dit reglement.

De gemeentelijke activiteiten worden onderverdeeld in volgende categorieën:

- Categorie 1: vakantiewerking voor kinderen (voorbeelden: themakampen, sport- en avonturenkampen, enz...);
- Categorie 2: filmvoorstellingen en podiumactiviteiten;
- Categorie 3: aanverwante dienstverlening (voorbeelden: drank en eten, toiletbezoek, kunstwerken, waarborgen, verkoop enz...);
- Categorie 4: evenementen en andere vrijetijdsactiviteiten dan hierboven vernoemd (voorbeelden: dansfeest, sporteldagen, lessenreeksen, uitstappen, lezingen, vormingen, zoek-, fiets- en wandeltochten, toeristische groepsuitstappen, culinaire activiteiten, enz...).

De vrijetijdsactiviteiten waarvoor de gemeenteraad reeds in andere reglementen een tarief heeft vastgelegd, vallen niet onder de toepassing van dit reglement.

Artikel 4 - Debiteur

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon, de rechtspersoon of de feitelijke vereniging op het moment dat deze de deelname aan de activiteit aanvraagt.

Artikel 5 - Tarieven

De gemeenteraad stelt volgende maximumtarieven vast, die gelden per categorie:

Categorie 1:

- max. 30,00 euro per dag per deelnemer.
- boetesysteem voor het ophalen van kinderen na sluitingstijd: max. 5,00 euro per begonnen kwartier per kind

Categorie 2:

- film: max. 10,00 euro per persoon per voorstelling;
- podiumactiviteiten: max. 50,00 euro per persoon per activiteit;
- podiumactiviteiten voor kleuter- en lager onderwijs: max. 7,00 euro per voorstelling per leerling;
- podiumactiviteiten voor secundair onderwijs: max. 9,00 euro per voorstelling per leerling;
- een selectie van podiumactiviteiten uit het reguliere aanbod (buiten de schoolvoorstellingen) voor secundair onderwijs en het deeltijds kunstonderwijs gevestigd in Overijse: 9,00 euro per voorstelling per leerling bij collectieve deelname, samen met de leerkracht;
- livestream: max. 100,00 euro per deelnemend woonzorgcentrum of zorginstelling.

Categorie 3:

- afhankelijk van de doelstellingen kan er door de gemeente voedsel en drank geserveerd worden tijdens haar activiteiten: max. 20,00 euro per drankje en max. 100,00 euro voor voedsel.;
- toiletbezoeken tijdens activiteiten van categorie 4 van max. 1,00 euro;
- huur werken Artotheek: tussen 25,00 en 50,00 euro per kunstwerk voor een bepaalde periode;
- verkoop werken Artotheek: kostprijs wordt bepaald door de kunstenaar zelf, zonder enige vergoeding voor de gemeente Overijse;
- waarborg tijdens activiteiten van categorie 4:
 - herbruikbare beker: max. 5,00 euro;
 - tenten: max. 50,00 euro.
- betalende brochures in kader van vrijetijdsactiviteiten (wandelen, lopen, fietsen, mountainbiken, enz...): max. 10,00 euro;
- betalende streekproducten, souvenirs, dvd's en boeken in kader van vrijetijdsactiviteiten (erfgoed, toerisme, sport, bib, enz...): max 50,00 euro.

Categorie 4:

- max. 80,00 euro per dag per deelnemer met aanvullend max. 10,00 euro dossierskost voor elke aanvraag voor een toeristische groepsuitstap;
- standgelden op evenementen (met uitzondering van de Druivenfeesten) Bv. stand op wintermagie: max. 200,00 euro per stand, per dag.

Artikel 6 - Vrijstellingen en tariefverminderingen

Enkel voor categorie 1:

- als meerdere kinderen uit hetzelfde gezin gelijktijdig deelnemen aan dezelfde activiteit, wordt er maximum 2,00 euro korting per activiteit per dag gegeven vanaf het tweede kind en maximum 4,00 euro korting per activiteit per dag vanaf het derde en volgende kind;
- voor een Overijenaar wordt 2,00 euro korting per dag per persoon toegekend.

Deze kortingen binnen categorie 1 zijn cumulatief. De korting kan nooit meer bedragen dan

het totaal verschuldigde bedrag per deelname.

Enkel voor categorie 1 en 4:

- voor het personeel van het lokaal bestuur Overijse dat niet-Overijse is, worden dezelfde tarieven gehanteerd als voor de Overijse.

Enkel voor categorie 2:

- bij aankoop van tickets door een UiTPASHouder geniet men van 10% korting op het basistarief (niet van toepassing voor UiTPAS kansenstarief);
- wanneer een voorstelling niet volzet geraakt kan een contingent van max. 30 vrijkaarten per voorstelling als vrijgevigheid ter beschikking worden gesteld aan het personeel van het lokaal bestuur Overijse met een max. van 40 voorstellingen per seizoen. Personeelsleden kunnen max. 2 vrijkaarten verkrijgen per voorstelling. De toewijzing gebeurt per loting.

Enkel voor categorie 1, 2 en 4:

In het kader van het puntenspaarsysteem van de UiTPAS Druivenstreek kunnen er conform het retributiereglement en de werking van de UiTPAS Druivenstreek (tarief)voordelen worden toegekend.

Voor alle categorieën:

De toegang tot schoolactiviteiten is gratis voor begeleidende leerkrachten.

De toegang tot vrijetijdsactiviteiten is gratis voor begeleiders van personen met een beperking in het bezit van een geldige begeleiderspas of op vertoon van de European Disability Card. Voorwaarde is dat de begeleider een persoon met een beperking begeleidt en hiervoor ook plaatsen reserveert.

Artikel 7 - Kansentarief

Voor categorie 1, 2 en 4

Alle pashouders van een UiTPAS Druivenstreek met kansentarief betalen enkel het percentage van de deelnamegelden volgens de goedgekeurde solidaire kostenregeling in het geldende retributiereglement van de UiTPAS Druivenstreek.

Artikel 8 - Taksen

De tarieven vastgesteld in dit reglement zijn steeds brutotarieven, inclusief huidige of toekomstige taksen.

Artikel 9 - Delegatie naar college van burgemeester en schepenen

De gemeenteraad delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om het tarief en de wijze van inning vast te stellen, zoals hierna bepaald. Het betreft die activiteiten die binnen het toepassingsgebied van de in artikel 5 bepaalde maximumtarieven vallen, voor zover deze niet in andere reglementen reeds door de gemeenteraad werden vastgelegd. In haar tarievenbeleid streeft het college van burgemeester en schepenen naar toegankelijkheid en laagdrempeligheid.

Artikel 10 - Afwezigheid en annulatieregeling

Algemeen

Indien de deelnemer of de tickethouder zonder melding niet komt opdagen, blijft de volledige retributie verschuldigd.

Bij overlijden van de deelnemer of de tickethouder kan er kosteloos geannuleerd worden.

Bij annulatie van de activiteit of voorstelling door overmacht bij de organisator (technisch defect, ziekte of overlijden van de artiest, lesgever, toeristische gids, monitor, enz...), wordt het ticket of deelnamegeld volledig terugbetaald.

Enkel voor categorie 1 en 4:

Annuleringen met attest

Er kan geannuleerd worden met recht op (gedeeltelijke) terugbetaling, mits aan één van de volgende voorwaarden voldaan wordt:

- indien de deelnemer niet aanwezig kan zijn om medische redenen, kan hij pro rata het aantal gemiste dagen (zie medisch attest) het deelnamegeld terugbetaald

krijgen, op voorwaarde dat binnen de 3 werkdagen een origineel gedateerd medisch attest afgegeven wordt;

- bij overlijden in de familie kan mits het voorleggen van het bewijs van overlijden kosteloos geannuleerd worden binnen de 3 werkdagen.

Annuleringen zonder attest

- indien de annulering gebeurt tien dagen of meer voor de start van de gereserveerde activiteit of lessenreeks, kan er kosteloos geannuleerd worden;
- indien de annulering gebeurt zeven of minder dagen voor de startdatum van de gereserveerde activiteit, bedraagt de annuleringskost 100% van het retributietarief (er wordt dus niets meer terugbetaald);
- indien de vrijetijdsactiviteit bestaat uit een lessenreeks van meer dan vier lessen en een deelnemer na één of twee testlessen zijn/haar inschrijving wil annuleren, kan dit gebeuren tot en met de 2de les, met een annuleringskost van 50% van het totale retributietarief.

Enkel voor categorie 2:

Tickets voor filmvoorstellingen en podiumactiviteiten worden nooit terugbetaald wanneer de tickethouder zelf verhinderd is om naar de activiteit te komen (behoudens bij overlijden): de tickethouder kan zijn/haar kaarten te koop aanbieden op de ruilbox op de website van cultuurcentrum Den Blank.

Artikel 11 - Geschillen

De betrokkene kan een bezwaarschrift indienen tegen besluiten die jegens hem worden genomen op grond van huidig reglement. Het bezwaarschrift dient uiterlijk binnen een termijn van 3 maanden, na het einde van de maand waarin de kennisgeving van het besluit werd verzonden, te zijn ingediend. De ontvangst wordt schriftelijk bevestigd binnen de 15 dagen. Het bezwaarschrift wordt ondertekend en bevat ten minste:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar of beroep is gericht;
- de gronden van het bezwaar of beroep.

Het bezwaar schorst niet de werking van het besluit waartegen het is gericht. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te beslissen op het bezwaarschrift. Het bezwaar wordt gegrond verklaard in het geval het bestreden besluit in strijd is genomen met huidig reglement. Het college van burgemeester en schepenen kan, wanneer het bezwaarschrift niet onontvankelijk werd verklaard, in haar beslissing op het bezwaar:

- het bezwaar ongegrond verklaren en wordt het bestreden besluit in stand gelaten;
- het bezwaar gegrond verklaren en daarmee het bestreden besluit;
 - wijzigen;
 - vernietigen en een nieuw besluit nemen.

De beslissing op het bezwaar wordt uiterlijk 6 weken na dagtekening van het bezwaarschrift overgemaakt aan de betrokkene. Bij de bekendmaking van de beslissing op het bezwaar wordt melding gemaakt hoe de betrokkene beroep kan instellen.

Artikel 2

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026. Het retributiereglement voor inning van ontvangsten van gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten en aanverwante dienstverlening, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 30 mei 2023, wordt met ingang van 1 januari 2026 opgeheven en vervangen door dit besluit. Dit reglement is geldig tot en met 31 december 2031.

Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht, overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

BIJLAGEN

Gedaan in zitting van: **10 december 2025.**

Namens de gemeenteraad
Dieter Vanderhaeghe
algemeen directeur

Inge Lenseclaes
burgemeester
(ingevolge de delegatiebeslissing
van 12 augustus 2020 van de
voorzitter van de gemeenteraad)