
OPENBARE ZITTING VAN 22 JUNI 2026

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, burgemeester
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen
Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte
Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de
Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan
Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne
Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda
Cornet, Alexandra Claeys, Rudi Coel, gemeenteraadsleden
Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur

Afwezig: Peter Lombaert, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

Goedkeuring van het huishoudelijk reglement Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO) Overijse (GR/2026/0102)
--

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40 en 41, lid 2, 14°

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 388 en volgende, 396 en volgende en 401 tot en met 412
- Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten
- Bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018
- Wijzigingsdecreet van 21 november 2025 houdende Buitenschoolse opvang en activiteiten
- Besluit van de Vlaamse Regering van 28 oktober 2018 houdende de uitvoering van het Bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018
- Besluit van de Vlaamse Regering, Vlaams Ministerie van cultuur, jeugd, sport en media van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van de oprichting van de intergemeentelijke projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek
- Besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020 tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2026 tot opheffing van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020 tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020, het besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 over het lokaal beleid, de samenwerking en de subsidie voor buitenschoolse opvang en activiteiten en het Overgangsbesluit subsidies buitenschoolse opvang van 24 september 2021 (Wijzigingsbesluit BOA)
- Beslissing van de gemeenteraad van 2 juli 2019 houdende goedkeuring van de oprichting van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek met de lokale besturen Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Overijse en Tervuren

- Beslissing van de gemeenteraad van 11 augustus 2020 houdende goedkeuring van criteria solidaire kostendeling, de doelgroepcriteria en het aanbod in het kader van de implementatie van de UiTPAS met de projectvereniging IGS Vrijtijdsregio Druivenstreek
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 juni 2021 houdende goedkeuring van het retributiereglement en de werking van de UiTPAS Druivenstreek
- Beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2025 houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO) Overijse
- Beslissing van de gemeenteraad van 21 april 2026 houdende goedkeuring erkenningsreglement Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA)
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 juni 2026 houdende goedkeuring van het retributiereglement 2026-2031 ter inning van ontvangsten Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang (IBO) en Speelpleinwerking
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 juni 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO) Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie Mens, Interne Zaken en Financiën van 16 oktober 2025 houdende kennisneming van en advisering over de (wijzigingen aan de) retributiereglementen met betrekking tot de afdeling Mens en Zorg

Relevante documenten

- Aantal inschrijvingen niet-inwoners vakantieperiodes IBO

Feiten

Op 16 december 2025 keurde de gemeenteraad het huishoudelijk reglement Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO) Overijse goed. Naar aanleiding van de opstart van het beleid Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) vanaf 1 januari 2026 en de goedkeuring van het erkenningsreglement Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA), komt het kleuterlabel te vervallen en dient het IBO te voldoen aan het erkenningsreglement BOA. In dit huishoudelijk reglement zijn enkele wijzigingen die moeten worden doorgevoerd. De gemeenteraad is bevoegd om het huishoudelijk reglement van IBO goed te keuren.

Motivering

Volgende wijzigingen zijn doorgevoerd:

Inhoudelijke wijzigingen:

- Het e-mailadres is gewijzigd van ibo@overijse.be naar ibo.speelplein@overijse.be.

Schrappingen:

- Bij contactgegevens en openingstijden: 'IBO Overijse is een officiële 'kleuteropvang met kwaliteitslabel'.' Het Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) beleid is van kracht sinds 1 januari 2026, waarbij de kleuteropvang met kwaliteitslabel vervalt en niet meer bestaat.'
- Het stuk rond de erkenning van Kind en Gezin: door het BOA-beleid is er erkenning via het lokaal bestuur. Eigen organisatie wordt automatisch erkend volgens het erkenningsreglement BOA.
- Voorrangsregels: doordat het kleuterlabel is komen te vervallen, is er geen voorrang voor kleuters meer nodig. Om tegemoet te komen aan opvang voor gezinnen met kinderen van verschillende leeftijden, wordt er geopteerd om met één inschrijvingsdatum te werken (tot op heden waren er twee inschrijvingsdata: eerst voor kleuters, de week nadien inschrijvingen open voor lagere schoolkinderen). Dankzij het erkenningsreglement BOA is er ook een versoepeling van de kwalificatie van kinderbegeleiders, waardoor studenten met een attest in het jeugdwerk of personen met aantoonbare competentie-uren meetellen als gekwalificeerde begeleiders. Hierdoor is er meer capaciteit mogelijk. De gemeenteraadscommissie Mens, Interne Zaken en Financiën nam in de zitting van 16 oktober 2025 kennis van

de voorstellen die betrekking hebben op het huishoudelijk reglement van IBO en vroeg om bij een volgende herwerking van het huishoudelijk reglement van IBO naar aanleiding van het BOA decreet richting september 2026 opnieuw te bekijken of een voorrangregeling voor inschrijvingen van inwoners van Overijse mogelijk is. Het aantal ingeschreven kinderen die niet gedomicilieerd zijn in Overijse is nog steeds beperkt (zie overzicht als bijlage). De voorkeur ligt bij een algemene administratieve vereenvoudiging, zoals het aantal inschrijvingsdata. Om toch een verschil te maken tussen inwoners en niet-inwoners, wordt er voorgesteld om een groter tariefverschil te voorzien tussen inwoners en niet-inwoners in het retributiereglement ter inning van ontvangsten Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang (IBO) en speelpleinwerking.

- Registratie online en het aanwezigheidsregister: 'zorginspectie' is geschrapt als toezichthouder voor controle op de naleving van de erkenningsvoorwaarden. Volgens het BOA-decreet ligt de controle op de naleving van de erkenningsvoorwaarden bij het lokaal bestuur. Bij Opgroeien is het nog niet duidelijk of zorginspectie alsnog een rol zal opnemen bij controle of handhaving. Door deze schrapping is elke toezichthouder voor controle op de naleving van de erkenningsvoorwaarden gedekt.

Toevoegingen:

- Bij het pedagogisch beleid is de actieve deelname aan het lokaal samenwerkingsverband (LSV) BOA toegevoegd.

Financiële aspecten

Geen.

BESLUIT

Met 26 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys), 1 stem tegen (Rudi Coel)

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO) als volgt goed:

□

Artikel 1 - Algemeen

1.1 De organisator

Gemeente Overijse is de organisator van het Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO). Het college van burgemeester en schepenen vergadert wekelijks en is belast met het dagelijks bestuur. De gemeenteraad die maandelijks samenkomt heeft een goedkeurende bevoegdheid.

Gemeentebestuur Overijse

Ondernemingsnummer BE 0207.512.001

De Vuurmolen, Begijnhof 17, 3090 Overijse

www.overijse.be

1.2 Contactgegevens en openingstijden

Het IBO is onderdeel van de dienst Kinderopvang en Opvoedingsondersteuning binnen de afdeling Zorg. De dagelijkse leiding is in handen van de verantwoordelijke buitenschoolse activiteiten. Deze leidinggevende houdt een overzicht over de activiteiten, heeft de operationele leiding over het team van kinderbegeleiders en onderhoudt het

contact met ouders en partners.

Email: ibo.speelplein@overijse.be / Telefoon: 02 687 51 56 (maandag tot en met donderdag tussen 8-12u en 14-16u, vrijdag tussen 8-12u)

Een gesprek met de verantwoordelijke persoon is steeds mogelijk, maar best op afspraak.

Het adres van de opvanglocatie is:

Vrijtijdscentrum Kamp Kwadraat

Nijvelsebaan 190, 3090 Overijse

Een noodgeval of iets dringend te melden? Bel op het nr. 02/687.51.56 of 0496/64.22.12 (enkel tijdens de opvang).

Het IBO biedt opvang:

- Tijdens het schooljaar op woensdagnamiddag voor kinderen schoolgaand in Overijse vanaf het moment dat de kinderen onder hoede zijn van onze kinderbegeleiders (dit kan voor de sluiting van de school zijn) tot 18u.
- Op schoolvrije dagen van alle basisscholen in Overijse van 7u30 tot 18u.
- Tijdens schoolvakanties van het Nederlandstalig onderwijs van 7u30 tot 18u.

Het IBO is gesloten:

- Tijdens het weekend.
- Op feestdagen.
- Meer informatie vind je terug op <https://www.overijse.be/ibo>.

Alle communicatie verloopt in het Nederlands.

1.3 Missie en visie

Het IBO van de gemeente Overijse wil bijdragen aan een positief gezinsbeleid. Een kwaliteitsvolle kinderopvang is in onze huidige maatschappij heel belangrijk voor elk gezin met kinderen.

Het IBO wil een warme en persoonlijke omgeving creëren waar kinderen hun vrije tijd willen doorbrengen. Het aanbod van vrije en geleide activiteiten sluit aan bij de leefwereld van de kinderen. We stimuleren de ontwikkeling en zelfredzaamheid van kinderen en geven hen de vrijheid om hun vrije tijd samen met hun vrienden zelf vorm te geven.

We zorgen voor een ongedwongen veilige omgeving die uitnodigt om intens te spelen, te experimenteren, te rollebollen, te ravotten en gek te doen... De nadruk ligt op samen-buiten-spelen.

1.4 Doelgroep

Alle schoolgaande kinderen van het kleuter- en lager onderwijs (2,5 tot 12 jaar) zijn welkom op het IBO. Let op, enkel de jongste kindjes die al gestart zijn in de instapklas en zindelijk zijn, staan we toe. Het IBO biedt opvang voor alle kinderen die dat wensen en discrimineert niemand op basis van cultuur, afkomst, nationaliteit, geslacht of geloof. Voor een kind met een zorgbehoefte wordt er een gesprek ingepland met de verantwoordelijke. Na het gesprek wordt er bepaald of het IBO de kwaliteitsvolle opvang voor het kind kan opnemen. De voertaal binnen het IBO is het Nederlands.

1.5 Gedeelde locatie met basisschool

Onze buitenschoolse kinderopvang en speelpleinwerking maken gebruik van dezelfde gebouwen en speelterreinen als de gemeentelijke basisschool Jezus-Eik vanaf 16 februari 2026. Dat betekent dat de lokalen die gebruikt worden klaslokalen zijn. Er wordt dus zorgzaam om gegaan met het materiaal en de inrichting. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de ruimtes, zodat zowel de school als de opvang de lokalen in goede staat kunnen benutten.

Artikel 2 - Beleid

2.1 De aangeboden kinderopvang

Zorgbehoefte, speciale noden, allergieën... onze verantwoordelijke bekijkt graag samen met jou hoe we je kind een leuke en zorgeloze tijd kunnen bezorgen in het IBO. We hebben een visuele dagstructuur en een pictogrammenboekje om snel de weg te vinden in het

IBO. Voor kinderen die nood hebben aan een middagdutje is er een slaapruijnte ingericht op maat van de allerkleinsten.

Minstens twee keer per maand komt het team van kinderbegeleiders samen om situaties in de opvang te bespreken. We volgen op of je kind zich goed voelt in het IBO. Het dagelijkse logboek speelt een belangrijke rol in de communicatie (tussen medewerkers) en in onze specifieke aandacht voor de noden van je kind.

2.2 Pedagogisch beleid

Het IBO is ervan overtuigd dat er een held zit in elk kind. Kinderen dienen de kans te krijgen om hun talenten te ontdekken en zich verder te ontplooien. Bij het IBO krijgen kinderen alle baggage mee om met het talent aan de slag te gaan. Muzisch, culinair, avontuurlijk, sportief, creatief...noem maar op. Het komt allemaal aan bod tijdens de activiteiten die ons team van kinderbegeleiders voorbereidt. Tijdens vakanties hoort daar ook een dagelijks toneel bij voor en met onze kinderen en een spannend verhaal aan de poppenkast. Er wordt ook regelmatig voorgelezen.

Opvang in grote groepen wordt vermeden. De kinderen worden opgedeeld in verschillende leeftijdsgroepen. We werken ook regelmatig met leeftijdsgemengde groepen en een open spelaanbod omdat dit de sociale ontplooiing en zelfredzaamheid van de kinderen ten goede komt. Op woensdagnamiddag krijgen kinderen de kans om hun huiswerk te maken indien zij dit wensen. Het IBO voorziet echter geen huiswerkbegeleiding.

Naast de binnenruimte die ingedeeld is in verschillende speelhoeken met huisregels, beschikt het IBO over een gigantisch grasterrein met een boomgaard en een feeërieke boomhut. De zandspeeltuin met klimrek garandeert uren spelplezier. De natuur speelt een heel centrale rol in onze werking.

Buiten spelen is een evidentie. Gezonde buitenlucht combineren we met een gezonde snack. Kinderen nemen hun eigen lunchpakket mee van thuis. Tijdens de vakanties, voorzien we minimaal één keer per week fruit als vieruurtje. Kinderen worden aangemoedigd om water te drinken. Het vieruurtje en het water zit in de opvangprijs inbegrepen.

De kinderbegeleiders volgen ook jaarlijkse vormingen om zo de vinger aan de pols te houden en onze werking verder te ontwikkelen. Dat kan gaan van levensreddend handelen tot avontuurlijk buitenspelen of inclusieve opvang. In het team wordt naar collegialiteit gestreefd. Er wordt respectvol omgegaan met de eigen mening van de teamleden en er is aandacht voor ieders welbevinden, betrokkenheid en zorg voor elkaar.

- Samenwerking met ouders en kinderen

Als ouder kan je vooraf samen met je kind(eren) kennismaken met de opvang. Je wordt geïnformeerd en rondgeleid door de verantwoordelijke die je laat kennismaken met de kinderbegeleiders.

Aan de hand van onze eigen emotiometer en tevredenheidsladder peilen we regelmatig naar het welbevinden van de kinderen en hoe ze zich voelen in het IBO. Het IBO wil immers dat elk kind zijn vrije tijd hier graag doorbrengt.

Kinderen en ouders worden regelmatig betrokken bij de samenstelling van ons aanbod. Eénmaal per jaar krijgen ouders inspraak via een tevredenheidsspeiling, maar ook elk informeel moment wordt aangegrepen om een praatje te maken en informatie uit te wisselen.

Tijdens de openingsuren heb je als ouder toegang tot alle lokalen waar de kinderen kunnen verblijven.

- Samenwerking met derden

Het IBO streeft naar een goede en nauwe samenwerking met andere partners binnen de gemeente. We denken hierbij aan scholen, de bibliotheek, de cultuurcentra, het zwembad,...

Het IBO neemt actief deel aan het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK), lokaal samenwerkingsverband (LSV) BOA en verschillende werkgroepen van Huis van het Kind. Het IBO is lid van het steunpunt Kinderopvang van VVSG. Tijdens de paas- en

zomervakantie engageert de IBO-werking zich voor de opvang van de instappers van de gemeentelijke speelpleinwerking.

2.3 Registratie en inschrijving (opnamebeleid)

- Registreren

Registreer je kind eenmalig voor de start van het eerste opvangmoment via het ouderportaal op Deona (overijseibo.mijn-deona.be) of op afspraak met de verantwoordelijke.

Wijzigingen in verband met persoonlijke gegevens dienen steeds zo snel mogelijk doorgegeven te worden via je profiel op Deona.

- Inschrijven

Schrijf voor elk kind en elk gewenst opvangmoment in via Deona van gemeente Overijse. Dit kan zolang de maximumcapaciteit niet overschreden wordt. Wanneer de vraag groter is dan het aanbod, is er een wachtlijst.

Tijdens de paasvakantie en de eerste zes weken van de zomervakantie gaat de gemeentelijke speelpleinwerking van start. De IBO-begeleiders worden ingeschakeld voor de opvang van de instappers in het kleuterlokaal van het IBO.

Inschrijven is ten alle tijden verplicht. Inschrijving kan tot 10 dagen voor de start van een opvangperiode.

Daarnaast hanteren we volgende inschrijvingsvoorwaarden:

- Opvang op woensdagnamiddag:
 - § Inschrijven is verplicht;
 - § Inschrijven kan online tot 10 dagen voor de dag van de opvang, zolang er plaatsen beschikbaar zijn;
 - § Kosteloos annuleren kan tot 10 dagen voor de dag van de opvang;
 - § Wil je een plaatsje op de bus van de school naar Kamp Kwadraat, voeg dan de optie toe aan je online inschrijving.
- Opvang tijdens pedagogische studiedagen:
 - § Inschrijven is verplicht;
 - § Inschrijven kan online tot 10 dagen voor de dag van de opvang, zolang er plaatsen beschikbaar zijn;
 - § Kosteloos annuleren kan tot 10 dagen voor de dag van de opvang;
 - § Bij een te laag inschrijvingsaantal, kan er besloten worden om de dag van de opvang te annuleren;
 - § Je kind dient de dag zelf aanwezig te zijn vóór 9u.
- Opvang tijdens schoolvakanties:
 - § Inschrijven is verplicht;
 - § Inschrijven kan online tot 10 dagen voor de dag van de opvang;
 - § Kosteloos annuleren kan tot 10 dagen voor de dag van de opvang;
 - § Je kind dient de dag zelf aanwezig te zijn vóór 9u.

- Annuleren

Inschrijvingen annuleer je via het ouderportaal op Deona of bij de verantwoordelijke via 02 687 51 56 of ibo.speelplein@overijse.be

Inschrijvingen kunnen kosteloos geannuleerd worden:

- Indien de annulering tijdig is (10 dagen voor de opvangdag).
- Op woensdagnamiddag aan de hand van 1 joker per kind per schooljaar. Jokers van verschillende schooljaren kunnen niet gecumuleerd worden. Om de joker in te zetten dient de ouder/voogd dit te laten weten via e-mail aan de IBO-verantwoordelijke ten laatste de dag voor de ingeschreven opvangdag.
- In geval van ziekte van het kind of de ouder/voogd op vertoon van een doktersattest dat binnen de drie werkdagen wordt bezorgd aan het IBO. Een doktersattest is ook geldig voor ingeschreven broers of zussen van het zieke kind. Dit attest mag gemaild worden naar ibo.speelplein@overijse.be. Vergeet ook niet de namen van eventuele zussen/broers te vermelden die op die dag niet aanwezig waren op IBO.

- Bij overlijden in de familie (bewijs met overlijdensbericht wordt aangeleverd).

Bij een afwezigheid of laattijdige annulering betaalt de verschuldigde de volledige dagprijs/per kind. Een afwezigheid of laattijdige annulering is niet wenselijk aangezien er in geval van een wachtlijst kinderen niet verder geholpen kunnen worden. Indien dit zich regelmatig voordoet, worden ouders uitgenodigd voor een overleg met de verantwoordelijke.

- Wanneer je kind brengen en halen?
 - Breng- en haalmoment: de ouders zijn verplicht hun kinderen te begeleiden tot in het lokaal van de opvang, hen aan te melden en de QR-code van hun kind te scannen. Er wordt gevraagd dat de ouders hiervoor de nodige tijd voorzien. Deze momenten zijn cruciaal voor de goede communicatie en samenwerking tussen ouders en het IBO.
 - Afhalen na sluitingstijd: kan je je kind niet afhalen voor sluitingstijd? En kan je niemand contacteren om jouw kind voor jou op te halen? Verwittig de kinderopvang telefonisch (0496/64.22.12). Bij laattijdig afhalen wordt er een forfaitair bedrag aangerekend. Als er geen gevolg wordt gegeven aan het systematisch laattijdig afhalen, kan dit leiden tot een beëindigen van de opvang.
 - Personen die je kind kunnen afhalen: via het profiel in Deona kunnen ouders andere personen toestemming geven om hun kinderen af te mogen halen mits ze de QR-code van hun kind meegeven. Zo kunnen ze ook hun kinderen toestemming geven om alleen naar huis, muziekschool, ... te gaan. Jouw kind is verzekerd voor lichamelijke ongevallen op de kortste weg van en naar de opvanglocatie. Je kan enkel gebruik maken van deze verzekering als jouw kind de kortste weg volgt, anders komt de verzekering niet tussen voor eventuele vergoedingen.
 - Verandert het ouderlijk gezag, het verblijfsrecht of het bezoekrecht? Pas dit zo snel mogelijk aan op je profiel via Deona.

- Ziekte of ongeval

Je kind kan niet in de opvang terecht als het ziek is. Een ziek kind heeft extra zorgen nodig die het niet kan krijgen in de opvang en het kan ook andere kinderen ziek maken.

De verantwoordelijke of kinderbegeleider belt je op wanneer je kind tijdens de dag ziek wordt. Samen maken jullie afspraken over de zorg van jouw kind. Soms moet je jouw kind zo snel mogelijk ophalen. Deze dag wordt aangerekend als een aanwezigheidsdag voor de uren waarop je kind effectief in de opvang aanwezig was. In geval van nood bellen we onmiddellijk een arts of de hulpdiensten. Ouders worden onmiddellijk verwittigd.

Bij een ongeval volgen we dezelfde procedure. Je betaalt alle kosten voor medische hulp die de kinderopvang maakt, behalve bij een ongeval.

- Medicatie

Geef medicatie (siroop, zepillen, oor- en neusdruppels, zalf, aerosol, pufjes, andere pilletjes) zoveel mogelijk thuis. Vraag je arts om medicatie voor te schrijven die je zelf 's morgens en 's avonds kan toedienen. De opvang geeft enkel medicatie als het echt nodig en haalbaar is. Meld altijd als je kind medicatie krijgt.

Moeten de kinderbegeleiders toch medicatie geven in de opvang, dan volgen ze de meest actuele richtlijnen van Kind en Gezin/Agentschap Opgroeien. Op de verpakking van de medicatie wordt duidelijk het volgende vermeld: naam van de medicatie, de arts en de apotheker, naam van het kind, datum van aflevering en vervaldatum, dosering en wijze van toediening en bewaring, einddatum en duur van de behandeling.

- Veiligheid

Het IBO zorgt voor een veilige opvang. De kinderopvang volgt de regels over onder meer brandveiligheid, veilige speeltoestellen en -terreinen. Het IBO beschikt over handvaten en procedures, waaronder de procedure over crisis, klachten en grensoverschrijdend gedrag.

De deur naar de parking kan enkel geopend worden met een drukknop op ooghoogte van de ouder. Het is belangrijk dat iedereen deze deur altijd gesloten houdt.

De verplaatsingen naar uitstappen en van de school naar de opvanglocatie op woensdagnamiddag gebeuren op een veilige wijze en onder gepaste begeleiding. De begeleiders van het IBO zijn in het bezit van een EHBO-attest.

- Schorsingsprocedure

In onze buitenschoolse opvang streven we naar een veilige, respectvolle en warme omgeving voor alle kinderen. We hanteren duidelijke gedragsregels die passen bij de ontwikkelingsfase van jonge kinderen.

Hoewel we in eerste instantie steeds inzetten op positieve ondersteuning, begrenzing en overleg met ouders, kan het in uitzonderlijke gevallen noodzakelijk zijn om een kind (tijdelijk) te schorsen. Dit gebeurt steeds zorgvuldig en in het belang van alle betrokkenen.

Wanneer kan een schorsingsprocedure worden opgestart? Een schorsing kan overwogen worden bij:

- o herhaald grensoverschrijdend gedrag ondanks herhaalde begeleiding en waarschuwingen;
- o fysiek of verbaal agressief gedrag dat de veiligheid van andere kinderen of het personeel ernstig in gevaar brengt;
- o opzettelijke vernieling van materiaal of infrastructuur;
- o ander gedrag dat het normale functioneren van de opvang ernstig belemmert.

Stappen in de schorsingsprocedure:

- o Observatie en documentatie: de opvang registreert herhaald of ernstig gedrag en de genomen begeleidingsmaatregelen. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.
- o Overleg met ouders: bij aanhoudend moeilijk gedrag wordt een gesprek georganiseerd met de ouders om samen naar oplossingen te zoeken. Er kan een handelingsplan worden opgesteld.
- o Formele waarschuwing: indien het gedrag aanhoudt, volgt een schriftelijke waarschuwing, met vermelding dat schorsing overwogen wordt bij verdere incidenten.
- o Beslissing tot (tijdelijke) schorsing: indien er na eerdere stappen geen verbetering optreedt of bij ernstig acuut gedrag, kan de verantwoordelijke beslissen tot (tijdelijke) schorsing. Ouders worden schriftelijk op de hoogte gebracht van de reden, duur en eventuele voorwaarden voor een heropstart.
- o Nazorg en opvolging: voor heropstart wordt een gesprek gepland met de ouders om afspraken te maken over een veilige terugkeer naar de opvang.

Opmerking: een definitieve uitsluiting is slechts mogelijk in uitzonderlijke gevallen, na herhaalde schorsingen en bij blijvend onveilig gedrag, en steeds na overleg met de ouders en eventuele externe begeleiders (CLB, zorgpartner,...).

Artikel 3 - Prijs

De informatie over de prijzen, verminderd tarief, kansentarief, extra kosten, betalingsvoorwaarden en fiscaal attesten zijn terug te vinden in het retributiereglement ter inning van ontvangsten Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang (IBO) en speelpleinwerking.

Artikel 4 - Recht van het gezin

Ouders zijn belangrijke partners voor een kwaliteitsvolle en pedagogisch onderbouwde opvang in het IBO. Zij worden erkend in hun ouderrol en er wordt op een respectvolle manier omgegaan met hun visie op opvoeding, ongeacht hun geloof, afkomst... Dit is de basis voor een vertrouwensband die ontstaat tussen ouders en de begeleiders.

De dienst kinderopvang staat altijd open voor een gesprek waar transparantie en duidelijkheid centraal staan. Daarom geven we informatie over hoe we werken (huishoudelijk reglement, brochure, website, enz.). Met elke ouder is er een volledig

ingevuld dossier in ☐ Deona ☐ met ☐ alle informatie ☐ over de gezondheid van jouw kind. ☐ Wij informeren je graag over de opvang van jouw kind, door dagelijkse korte gesprekken bij het brengen en halen en de kans om te praten met ☐ kinderbegeleiders en ☐ de verantwoordelijke. ☐

We willen weten of je tevreden bent over onze opvang. Daarom vragen we je jaarlijks een vragenlijst in te vullen. Als we jouw verwachtingen, opmerkingen en voorstellen kennen, kunnen wij onze werking verbeteren. ☐ ☐

4.1 Klachtenbeleid ☐

Besprek bedenkingen, opmerkingen of klachten eerst met de kinderbegeleiders, of verantwoordelijke. Samen zoeken we naar een oplossing.

Ben je niet tevreden met de oplossing, dan kan je klacht indienen via het online klachtenformulier van gemeente Overijse op www.overijse.be. Elke klacht registreren, behandelen en beantwoorden we discreet. ☐

Ben je niet tevreden over hoe we je vraag of klacht behandelen? ☐ ☐ Meld het aan de BOA-coördinator via email: huisvanhetkind@overijse.be

Ben je daarna nog niet tevreden? Meld het aan Opgroeipunt via het contactformulier op www.opgroeien.be.

Ben je niet tevreden over hoe we je klacht over de overeenkomst of over de afrekening behandelen? ☐ Meld het aan de Federale ☐ Consumentenombudsdienst via www.consumentenombudsdienst.be.

Ben je niet tevreden over de manier waarop wij je persoonsgegevens bijhouden of verwerken? ☐ Meld het aan de VTC (Vlaamse Toezichtcommissie bevoegd voor het behandelen van klachten. ☐ <https://overheid.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie>) ☐

Ben je niet tevreden over hoe we je vraag of klacht over de veiligheid of de kwaliteit van de voeding behandelen? Dan kan je terecht bij het ☐ Meldpunt FAVV.

4.2 Respect voor de privacy en bescherming van de persoonlijke levenssfeer ☐

Bij de inschrijving en tijdens de opvang heeft het ☐ IBO informatie ☐ nodig over jou en ☐ je ☐ kind. Je hebt toegang tot deze informatie via ☐ het ouderportaal op ☐ Deona. ☐ Het IBO ☐ waarborgt de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van deze informatie. Zowel onze ☐ verantwoordelijke en ☐ de kinderbegeleiders leggen voldoende discretie aan de dag over de familiale en medische situatie van gezinnen. ☐ De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden gebruikt in het kader van de klantenadministratie, de facturatie, het ontwikkelen van het kinderopvangbeleid van de organisator, het opstellen en versturen van fiscale attesten naar ☐ Belcotax-on-web en de naleving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden voor kinderopvang. ☐ De verwerking van gegevens gebeurt ☐ conform ☐ de huidige privacywetgeving. ☐

In de kinderopvang kunnen foto's of video's worden genomen van de kinderen. Deze foto's kunnen we uithangen, publiceren of op de website plaatsen. Wij vragen ☐ je ☐ toestemming voor gebruik van deze beelden via ☐ je profiel op ☐ Deona. ☐ ☐

Artikel 5 - Andere documenten

5.1 Verzekeringen

Tijdens de buitenschoolse kinderopvang zijn de deelnemers (kinderen) verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen tijdens de activiteiten en op de weg van en naar de activiteit. ☐

De ouders, voogden en toezichthouders van de minderjarige deelnemers, voor zover zij er burgerlijk aansprakelijk voor zijn, zijn verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid tijdens de activiteit maar niet op de weg van en naar de activiteit. ☐ ☐

Een aangifte van schade of ongeval moet steeds binnen de 24u na het ongeval bij ☐ de verantwoordelijke gebeuren. Wij brengen vervolgens de verzekeringsmaatschappij op de hoogte. De polis kan worden ingezien bij de verantwoordelijke. ☐

De kosten voor opzettelijke vernieling van materiaal is voor rekening van de ouders. Het lokaal bestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor verlies, diefstal of

beschadiging van persoonlijke voorwerpen van het kind. Het wordt afgeraden om speelgoed mee te brengen naar de buitenschoolse kinderopvang. GSM, iPad, mp3-spelers, enz. worden niet toegelaten. Het IBO is niet aansprakelijk voor verlies en diefstal. □ □

5.2 Registratie online en het aanwezigheidsregister □ □

Voor elk opgevangen kind wordt er online een dossier aangemaakt. □ Wij vragen je toestemming om de persoonlijke gegevens van je dossier te verwerken in het kader van het naleven van de erkenningsvoorwaarden van Kind en Gezin. Wij garanderen een zorgvuldige omgang met de persoonsgegevens. □ □

Deze gegevens kunnen op elk moment geraadpleegd worden door: □ □

- De organisator als het echt noodzakelijk is. □ □
- De verantwoordelijke. □
- De kinderbegeleider die het kind begeleidt. □
- De toezichthouders voor controle op de naleving van de erkenningsvoorwaarden. □ □
- Kind en Gezin/Agentschap Opgroeien.

Het IBO voorziet een digitaal aanwezigheidsregister. Daarin staat voor elk kind het exacte uur van aankomst en vertrek per dag. □ Je bevestigt elke aanwezigheid ter plekke aan de hand van een □ QR-code □ en via het betalen van de factuur. Ga je niet akkoord met de □ geregistreerde aanwezigheden, dan kan je dit melden aan de verantwoordelijke binnen de 2 weken volgend op de facturatedatum. □ □

Artikel 6 - □ Wijziging in het huishoudelijk reglement □ en opzegmodaliteiten □

Elke wijziging in jouw nadeel, zoals bijvoorbeeld een aanpassing van het prijsbeleid, laten we je minstens 2 maanden voor de wijziging ingaat schriftelijk weten. In dit geval heb je het recht om de schriftelijke overeenkomst zonder enige schade- of opzeggingsvergoeding op te zeggen, op voorwaarde dat je dit doet binnen de 2 maanden nadat je op de hoogte gebracht werd. □

Artikel 2

De beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2025 houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO) Overijse wordt per 1 september 2026 opgeheven en vervangen door dit besluit. Dit reglement is geldig □ tot en met 31 december □ 2031.

BIJLAGEN

Aantal inschrijvingen niet-inwoners vakantieperiodes IBO.pdf

Gedaan in zitting van: **22 juni 2026.**

Namens de gemeenteraad
Aileen Vanden Bosch
wnd. algemeen directeur

Inge Lenseclaes
burgemeester
(ingevolge de delegatiebeslissing
van 12 augustus 2020 van de
voorzitter van de gemeenteraad)