

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**ZITTING VAN 24 FEBRUARI 2026**

De gemeenteraad vergadert op dinsdag 24 februari 2026, ingevolge een regelmatige bijeenroeping door de voorzitter volgens de regels van het Decreet Lokaal Bestuur. De voorzitter van de gemeenteraad opent de zitting aansluitend op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

---

**OPENBAAR**

**Normaal**

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Goedkeuring van de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 januari 2026 (GR/2026/0026)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 32

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 277 en 278, §1
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

**Relevante documenten**

- Notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 januari 2026

**Feiten**

De beslissingen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 januari 2026 werden genotuleerd.

**Motivering**

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 januari 2026 omvatten de beslissingen van de gemeenteraad van 27 januari 2026 en moeten ter goedkeuring worden

## GEMEENTERAAD

### Notulen

voorgelegd op de eerstvolgende gewone vergadering van de gemeenteraad, zijnde de vergadering van 24 februari 2026.

#### Financiële gevolgen

Geen.

#### BESLUIT

Na beraadslaging,

#### Enig artikel

De gemeenteraad keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 27 januari 2026 goed met 26 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet), 1 onthouding (Rudi Coel).

#### BIJLAGEN

20260127\_Ontwerpnotulen\_GR.pdf

#### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

#### Openbare zitting van 24 februari 2026

**Toelichting in het kader van artikel 441 van het Decreet Lokaal Bestuur inzake de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad van bestuur bij het beleid van de dienstverlenende vereniging Creat Services (GR/2026/0024)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 441

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 441

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- Beslissing van de gemeenteraad van 28 januari 2025 houdende aanduiding van een kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur (regio 2) en een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende vereniging van Creat Services voor de legislatuur 2024-2030

### **Relevante documenten**

- Presentatie Creat Services van Jeroen Van San

### **Feiten**

Overeenkomstig artikel 441 van het Decreet Lokaal Bestuur brengt een lid van de raad van bestuur tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad, verslag uit over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad, en verstrekt toelichting bij het beleid van dienstverlenende vereniging Creat Services.

### **Motivering**

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het verslag over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad, en verstrekte toelichting bij het beleid van de dienstverlenende vereniging Creat Services.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad neemt kennis van de toelichting van schepen Jeroen Van San, vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van de dienstverlenende vereniging Creat Services, in het kader van artikel 441 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **BIJLAGEN**

20260224\_presentatie\_Creat\_Services\_Jeroen\_Van\_San.pdf

---

### **Aanwezig:**

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel  
Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris  
Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant,  
Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### **Afwezig:**

Peter Lombaert, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

---

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Overheidsopdracht voor werken: vaststelling van de wijze van gunnen (openbare procedure), goedkeuring van het bijzonder bestek, de samenvattende opmeting, het offerteformulier en de indicatieve raming voor 'Sportsite Hagaard - afbraak, tijdelijke accommodatie en nieuwbouw kleedkamers en kantine' (GR/2026/0014)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 56

**Juridische grond**

- Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2013 houdende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 28 mei 2024 houdende de vaststelling van de wijze van gunnen (openbare procedure), goedkeuring van het bijzonder bestek, inventaris, offerteformulier en indicatieve raming voor de overheidsopdracht 'Aanstelling ontwerper - afbraak en nieuwbouw kleedkamers en kantine - sportsite Hagaard'.
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 april 2025 houdende de goedkeuring van de toetreding van de gemeente Overijse tot Farys ov als deelnemer secundaire diensten en principiële goedkeuring van het plan van aanpak voor de bouw en exploitatie van de nieuwe infrastructuur op de Hagaard site door Farys ov
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 februari 2026 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad vaststelling van de wijze van gunnen (openbare procedure), de goedkeuring van het bijzonder bestek, samenvattende opmeting, offerteformulier en indicatieve raming (3.225.915,00 euro excl. btw) voor 'Sportsite Hagaard - afbraak, tijdelijke accommodatie en nieuwbouw kleedkamers en kantine'

**Relevante documenten**

- Bijzonder bestek met samenvattende meetstaat en offerteformulier zoals opgemaakt door bureau architectuur 'Studio Klein Brabant'
- Indicatieve raming

**Feiten**

Het aanbestedingsdossier voor 'Afbraak, tijdelijke accommodatie en nieuwbouw sportsite Hagaard' is voltooid door bureau architectuur 'Studio Klein Brabant'.

De bouw van de nieuwe infrastructuur gebeurt onder leiding van Farys.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Motivering**

Er dient een overheidsopdracht voor werken 'Sportsite Hagaard - afbraak, tijdelijke accommodatie en nieuwbouw kleedkamers en kantine' opgestart te worden. Er is voldaan aan de wettelijke bepalingen om de opdracht te plaatsen bij 'openbare procedure'. De opdracht heeft betrekking op een uitgave met een waarde hoger dan 140.000,00 euro (excl. btw). De bevoegdheid om de wijze van plaatsing en de voorwaarden van de opdracht vast te stellen behoort aan de gemeenteraad.

**Financiële gevolgen**

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op:

- totale investeringsbudget, financiële simulatie - premissen, opgesteld door Farys bedraagt 3.305.266,00 euro (excl. btw) en is als volgt samengesteld:
- 

	<b>Kost (€)</b>
<b>Bouwkost</b>	<b>2.414.960</b>
<b>Sloopkosten</b>	<b>35.240</b>
<b>Huur containers</b>	<b>73.800</b>
<b>Studiekost</b>	<b>221.238</b>
<b>Projectopvolgingskost</b>	<b>83.000</b>
<b>ABR-verzekering</b>	<b>12.807</b>
<b>VCR</b>	<b>7.022</b>
<b>Onvoorzien-/extra kosten</b>	<b>249.400</b>
<b>Prijsherzelingen</b>	<b>65.468</b>
<b>Beheerskost</b>	<b>142.332</b>
	<b>3.305.266</b>

- 
- Jaar: 2026
- Raming: budgetsleutel nog aan te maken
- Budgetsleutel (ARK/BV): 2811000/0742
- Begunstigde: 0200.068.636
- Naam begunstigde: Farys ov, Stropstraat 1, 9000 Gent
- Bedrag excl. btw: 3.305.266,00 EUR
- Btw (0%): 0 EUR

**BESLUIT**

Met 24 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot,

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Rudi Coel)

Na beraadslaging,  
Enig artikel

De gemeenteraad keurt de overheidsopdracht voor werken: vaststelling van de wijze van gunnen (openbare procedure), goedkeuring van het bijzonder bestek, offerteformulier, samenvattende meetstaat, plannen en de indicatieve raming (3.305.266,00 euro excl. btw) voor het project 'Sportsite Hagaard - afbraak, tijdelijke accommodatie en nieuwbouw kleedkamers en kantine', goed.

**BIJLAGEN**

20260120\_bestek\_administratieve\_bepalingen.pdf,  
20260120\_bestek\_architectuur\_technische\_bepalingen.pdf,  
20260120\_bestek\_stabiliteit\_technische\_bepalingen.pdf,  
20260120\_bestek\_technieken\_elektriciteit\_technische\_bepalingen.pdf,  
20260120\_bestek\_technieken\_hvac\_technische\_bepalingen.pdf,  
20260120\_bestek\_technieken\_lift\_technische\_bepalingen.pdf,  
20260120\_bestek\_technieken\_sanitair\_technische\_bepalingen.pdf, 20260120\_raming\_hfdst  
1 2 & 3\_aanbestedingsdossier.pdf, 20260120\_samenvattende\_meetstaat.pdf,  
24502\_Overijse Hagaard\_AA00\_Overzichtsplan TT - Tijdelijke inrichting.pdf, 24502\_Overijse  
Hagaard\_AA01\_Inplanting NT.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AA02\_Grondplannen NT- Glkvl  
& Verd.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AA03\_Grondplannen NT- Fund & Dak.pdf,  
24502\_Overijse Hagaard\_AA04\_Doorsnedes NT.pdf, 24502\_Overijse  
Hagaard\_AA05\_Gevels NT.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AA06\_Details NT 01.pdf,  
24502\_Overijse Hagaard\_AA07\_Details NT 02.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AA08\_Deuren  
en Ramenstaat NT.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AA09\_Vloer- en wandafwerkingen NT.pdf,  
24502\_Overijse Hagaard\_AA10\_Plafondafwerkingen NT.pdf, 24502\_Overijse  
Hagaard\_AA11\_Vast Meubilair en hekwerk.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AA12\_Detailplan  
Sanitair.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AA13\_Detailplan Kleedkamer.pdf, 24502\_Overijse  
Hagaard\_AA14\_Grondplannen NT- Meetstaat nummering.pdf, 24502\_Overijse  
Hagaard\_AA15\_Brandplannen NT - Brand.pdf, 24502\_Overijse  
Hagaard\_AA16\_Detailsnedes omgevingsaanleg.pdf, 24502\_Overijse  
Hagaard\_AFB01\_Grondplannen BT.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AFB02\_Doorsnedes  
BT.pdf, 24502\_Overijse Hagaard\_AFB03\_Gevels BT.pdf, 25-12002 EL DW BS100 B.pdf,  
25-12002 EL DW EL100 C.pdf, 25-12002 EL DW EL101 C.pdf, 25-12002 EL DW EL102  
C.pdf, 25-12002 EL DW EL\_INP100 C.pdf, 25-12002 EL DW EL\_INP101 B.pdf, 25-12002 EL  
DW EL\_LUX100 C.pdf, 25-12002 EL DW EL\_LUX101 C.pdf, 25-12002 TE DW-CV100 A.pdf,  
25-12002 TE DW-CV101 A.pdf, 25-12002 TE DW-SA100 B.pdf, 25-12002 TE DW-SA101  
B.pdf, 25-12002 TE DW-TE100 B.pdf, 25-12002 TE DW-VE100 A.pdf, 25-12002 TE DW-  
VE101 A.pdf, Financiële simulatie Overijse\_12022026.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant,  
Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Overheidsopdracht voor werken 'raamovereenkomst schilderwerken': vaststelling van de wijze van gunnen (vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking), goedkeuring van het bijzonder bestek, de samenvattende opmeting, het offerteformulier en de indicatieve raming (GR/2026/0003)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, 10°

### **Juridische grond**

- Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 januari 2026 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad: vaststelling van de wijze van gunnen (vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking), de goedkeuring van het bijzonder bestek, samenvattende opmeting, offerteformulier en indicatieve raming (190.600,00 euro excl. btw of 230.626,00 euro incl. btw) voor 'raamovereenkomst schilderwerken'

### **Relevante documenten**

- Bijzonder bestek met samenvattende opmeting en offerteformulier, opgemaakt door de dienst Facilitair Beheer
- Indicatieve raming

### **Feiten**

De gemeente en het OCMW dienen op regelmatige basis onderhoudsschilderwerken uit te voeren in verschillende gebouwen. Gezien de beperkte technische en organisatorische capaciteit van de technische ploeg van de dienst Facilitair Beheer, is het aangewezen om de dienst structureel te ondersteunen.

### **Motivering**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Er dient een overheidsopdracht voor werken 'Raamovereenkomst schilderwerken' opgestart te worden. Er is voldaan aan de wettelijke bepalingen om de opdracht te plaatsen bij 'vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking'. De opdracht wordt voorbehouden aan: sociale werkplaatsen en ondernemers die de sociale en professionele integratie van kansarmen of personen met een handicap tot doel hebben. De opdracht heeft betrekking op een uitgave met een waarde hoger dan 140.000,00 euro (excl. btw). De bevoegdheid om de wijze van plaatsing en de voorwaarden van de opdracht vast te stellen behoort aan de gemeenteraad.

**Financiële gevolgen**

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 190.600,00 euro excl. btw of 230.626,00 euro incl. btw.

- Jaar: 2026 - 2027
- MJP 001112 - krediet 107.210,00 euro - gebouwen/erediensten
- MJP 001098 - krediet 40.000,00 euro - gebouwen/GBO
- MJP 001122 - krediet 7.500,00 euro - gebouwen/kamp kwadraat
- MJP 001106 - krediet 20.000,00 euro - gebouwen/WOC's
- exploitatiebudgetten ARK 6103

**BESLUIT**

Met 26 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet), 1 onthouding (Rudi Coel)

Na beraadslaging,

Artikel 1

Er zal een opdracht worden gegund met als voorwerp: 'Raamovereenkomst schilderwerken' zoals omschreven in bijgevoegd bestek.

Artikel 2

Het bijgevoegd bijzonder bestek, de samenvattende opmeting en het offerteformulier worden goedgekeurd.

Artikel 3

De kostprijs van de opdracht wordt indicatief geraamd op 190.600,00 euro excl. btw of 230.626,00 euro incl. btw.

**BIJLAGEN**

20260107\_raming.pdf, 20260115\_bestek\_raamovereenkomst\_schilderwerken.pdf

---

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,

---

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Goedkeuring van de vastlegging van de rooilijn en de wijziging van het wegenistracé ter hoogte van het perceel (afd. 3) sectie K nummer 102 X7, zijnde Schoolstraat 15, en de goedkeuring van de kosteloze overname van het deel van het perceel gelegen voor de rooilijn (GR/2025/0366)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### **Juridische grond**

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Gemeentewegendecreet, artikel 8
- Omgevingsvergunningsdecreet
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 februari 2026 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de vastlegging van de rooilijn en de wijziging van het wegenistracé ter hoogte van het perceel (afd. 3) sectie K nummer 102 X7, zijnde Schoolstraat 15, en de goedkeuring van de kosteloze overname van het deel van het perceel gelegen voor de rooilijn

### **Relevante documenten**

- Inplantingsplan na sloop bestaande woning met betrekking tot de bouw van een nieuwe woning opgemaakt op 21 januari 2026 door Arnould François voor FAArchitecture

### **Feiten**

Op 21 oktober 2025 werd bij het lokaal bestuur Overijse een aanvraag ingediend voor de afbraak van een woning gelegen Schoolstraat 15 en de nieuwbouw van een alleenstaande woning op een perceel kadastraal gekend als (afd. 3) sectie K nummer 102 X7, zijnde Schoolstraat 15.

Arnould François maakte namens FAArchitecture een inplantingsplan op met hierop de rooilijn gelegen op 5,00m uit de as van de weg.

### **Motivering**

Voorafgaandelijk aan de eventuele aflevering van een omgevingsvergunning door het college van burgemeester en schepenen met betrekking tot de afbraak van een woning gelegen Schoolstraat 15 en de nieuwbouw van een alleenstaande woning op een

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

perceel kadastraal gekend als (afd. 3) sectie K nummer 102 X7, zijnde Schoolstraat 15, dient de gemeenteraad zich uit te spreken over de vastlegging van de rooilijn en de wijziging van het wegenistracé ter hoogte van het perceel (afd. 3) sectie K nummer 102 X7, zijnde Schoolstraat 15 en de overname van het deel van het perceel gelegen voor de rooilijn. Deze strook dient kosteloos en onbelast te worden afgestaan door de eigenaar aan de gemeente.

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de vastlegging van de rooilijn op 5,00 meter uit de as van de Schoolstraat ter hoogte van het perceel kadastraal gekend als (afd. 3) sectie K nummer 102 X7, zijnde Schoolstraat 15 en de kosteloze overname van het perceel gelegen voor deze rooilijn zoals aangeduid in donkergrijze tint op het inplantingsplan opgemaakt door door Arnould François voor FAArchitecture op 21 januari 2026 en te nemen uit het onroerend goed gelegen Schoolstraat 15, kadastraal gekend als (afd. 3) sectie K nummer 102 X7.

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegenistracé van de Schoolstraat ter hoogte van het perceel kadastraal gekend als (afd.3) sectie K nummer 102 X7, zijnde Schoolstraat 15.

Het deel gelegen voor de rooilijn dient kosteloos en onbelast overgedragen te worden.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist dat de eigenaar van het perceel gelegen voor de rooilijn (=afstanddoener) hiervan een proces-verbaal van opmeting moet laten opmaken door een landmeter-expert en het grondplan moet laten opnemen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie.

Artikel 3

De gemeenteraad beslist dat de afstanddoener een ontwerpakte met betrekking tot de gratis grondafstand moet laten opmaken bij een notaris naar keuze. De akte dient verleden te worden binnen het jaar na het bekomen van de omgevingsvergunning voor de afbraak van een woning gelegen Schoolstraat 15 en de nieuwbouw van een alleenstaande woning bij een notaris in Overijse of in het administratief centrum De Vuurmolen.

De gemeenteraad beslist dat alle kosten met betrekking tot de gratis grondafstand ten laste zijn van de afstanddoener.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door de burgemeester en de algemeen directeur, wordt door de gemeenteraad gemachtigd om alle administratieve handelingen te stellen in het kader van de uitvoering van deze akte en de authentieke akte te ondertekenen.

**BIJLAGEN**

Inplantingsplan.pdf

## GEMEENTERAAD Notulen

---

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 24 februari 2026

**Goedkeuring van de bijstelling van de bijzondere vergunningsvoorwaarde inzake de termijn van het verlijden van de akte van kosteloze grondafstand voor het perceel gelegen voor de rooilijn langs de Leemveldstraat, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie H 360 H, momenteel zijnde Leemveldstraat 43, met betrekking tot de omgevingsvergunningsaanvraag voor het slopen van een hoeve en het bouwen van een woonerf met 11 eengezinswoningen (GR/2026/0004)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### Juridische grond

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Gemeentewegendecreet, artikel 8
- Omgevingsvergunningsdecreet
- Beslissing van de gemeenteraad in zitting van 21 oktober 2024 houdende de goedkeuring van de wijziging van het wegenstracé en de rooilijn ter hoogte van het perceel (afdeling 2) sectie H 360 H, zijnde Leemveldstraat 43, met betrekking tot de omgevingsaanvraag voor het slopen van een hoeve en het bouwen van een woonerf met 11 eengezinswoningen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 26 november 2024 houdende de Omgevingsvergunning – Leemveldstraat 43 – het slopen van een hoeve en het bouwen van een woonerf met 11 eengezinswoningen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 27 januari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de bijstelling van de bijzondere vergunningsvoorwaarde inzake de termijn van het verlijden van de akte van kosteloze grondafstand voor het perceel gelegen voor de rooilijn langs de Leemveldstraat, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie H 360 H, momenteel zijnde Leemveldstraat 43, met betrekking tot de omgevingsvergunningsaanvraag voor het slopen van een hoeve en het bouwen van een woonerf met 11 eengezinswoningen

### Relevante documenten

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- Inplantingsplan

### **Feiten**

Op 21 maart 2024 werd bij de gemeente Overijse een aanvraag ingediend voor het slopen van een hoeve en het bouwen van een woonerf met 11 eengezinswoningen met betrekking tot een perceel gelegen Leemveldstraat 43, kadastraal gekend als (afd. 2) sectie H 360 H. In het kader hiervan werd in de gemeenteraadszitting van 21 oktober 2024 een beslissing genomen over de kosteloze grondafstand, waarbij de overname van de perceelsstrook gelegen voor de rooilijn werd goedgekeurd. Daarbij werd bepaald dat de akte uiterlijk één jaar na de verlening van de omgevingsvergunning moest worden verleden. Het college van burgemeester en schepenen verleende op 26 november 2024 de omgevingsvergunning OMV\_2024016808 onder de voorwaarden en lasten zoals opgenomen in de gemeenteraadsbeslissing. Tegen deze beslissing werd geen administratief beroep ingesteld waardoor deze op heden definitief en uitvoerbaar is.

Op 3 november 2025 werd door de aanvrager een aanvraag ingediend, uitsluitend gericht op de bijstelling van de termijn voor het verlijden van de akte van kosteloze grondafstand. Als motivering noteerde de aanvraag dat de huidige bewoners het hoofdgebouw pas definitief zullen verlaten op 31 maart 2026. Het starten van de afbraak vóór dat moment zou veiligheids- en stabiliteitsrisico's creëren, omdat de bestaande gebouwen zich gedeeltelijk op de zone bevinden die kosteloos en vrij van constructies aan de gemeente moet worden overgedragen. Vanuit deze redengeving wordt gevraagd om de termijn voor het verlijden van de akte te koppelen aan de effectieve aanvang van de werkzaamheden, met een uiterste termijn van zes maanden na de start van de werken. De inhoud en omvang van de kosteloze grondafstand, evenals alle overige aspecten van het vergunde project, blijven ongewijzigd.

Op 1 december 2025 werd de omgevingsvergunningsaanvraag volledig en ontvankelijk verklaard. Van 11 december 2025 tot en met 9 januari 2026 werd een openbaar onderzoek gevoerd waarbij één bezwaar werd ontvangen. Het bezwaar noteert opmerkingen die zich richten op het voorwerp van de initiële vergunningsaanvraag. Gelet op de aard van de huidige aanvraag kan het bezwaar slechts elementen inbrengen tegen het daadwerkelijk voorwerp van de voorliggende aanvraag, zijnde de bijstelling van voornoemde voorwaarde. De basisvergunning blijft bij een aanvraag tot bijstelling van een vergunningsvoorwaarde immers gevrijwaard. Een nadere beoordeling van de inhoud van het bezwaar in het licht van de behandeling door de gemeenteraad is in dat opzicht irrelevant.

Gezien de voorwaarde voortvloeit uit de gemeenteraadsbeslissing bij de afgeleverde omgevingsvergunning, dient de gemeenteraad zich binnen haar bevoegdheid in te stemmen met de bijstelling ervan alvorens het college van burgemeester en schepenen een beslissing kan nemen binnen de omgevingsvergunningsaanvraag.

### **Motivering**

De bijstelling van de bijzondere vergunningsvoorwaarde vloeit voort uit de praktische situatie van de huidige bewoners, die het hoofdgebouw pas op 31 maart 2026 definitief wensen te verlaten. Het starten van de afbraak vóór dat moment zou echter veiligheids- en stabiliteitsrisico's creëren, aangezien de bestaande gebouwen zich gedeeltelijk bevinden op de zone die kosteloos en vrij van constructies moet worden afgestaan aan de gemeente. Het verlijden van de akte binnen de oorspronkelijk opgelegde termijn van één jaar is dan ook praktisch niet uitvoerbaar in het licht van de conventionele afspraken tussen de partijen.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Door de termijn van het verlijden van de akte te koppelen aan de effectieve aanvang van de werkzaamheden, met een uiterste termijn van zes maanden na start, wordt tegemoetgekomen aan deze praktische situatie. Tegelijkertijd blijft het maatschappelijk en algemeen belang volledig gewaarborgd. De perceelsstrook wordt immers nog steeds kosteloos afgestaan waarbij de inhoud en omvang van deze grondafstand ongewijzigd blijven. Bovendien wordt op deze wijze de grondafstand gekoppeld aan de effectieve uitvoering van de aanvraag en binnen de contouren van de algemeen geldende vervalregels van de omgevingsvergunning. Tot slot doet de bijstelling geen afbreuk aan de algemene veiligheid, het openbaar nut of de planologische principes van de reeds goedgekeurde omgevingsvergunning waardoor het gevraagde integraal aansluit bij de oorspronkelijke intenties van de gemeenteraad, zoals opgenomen in haar beslissing van 21 oktober 2024.

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Met 25 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Rudi Coel)

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad verklaart zich akkoord met de bijstelling van de bijzondere vergunningsvoorwaarde inzake de termijn voor het verlijden van de akte van kosteloze grondafstand voor het perceel gelegen voor de rooilijn langs de Leemveldstraat, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie H 360 H, momenteel zijnde Leemveldstraat 43.

Artikel 2

Alle voorwaarden en lasten zoals opgenomen binnen de gemeenteraadsbeslissing van 21 oktober 2024 blijven onverkort gelden.

**BIJLAGEN**

20240826\_inplantingsplan.pdf

---

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Overijse en Regionaal Landschap Dijleland in het kader van het project 'OverVliegend Hert'**  
(GR/2026/0000)

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

### **Juridische grond**

- Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2020 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst Plan Vliegend Hert
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 december 2025 houdende de principiële goedkeuring voor de inrichting van het perceel 23062B0151/00E000 in het kader van de projectaanvraag 'OverVliegend Hert'
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 januari 2026 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst betreffende het project 'OverVliegend Hert' tussen de vzw Regionaal Landschap Dijleland (RLD) en de gemeente Overijse

### **Relevante documenten**

- Samenwerkingsovereenkomst inrichtingen ten voordele van Vliegend Hert in het kader van het project 'OverVliegend Hert'
- Projectvoorstel OverVliegend Hert
- OverVliegend Hert – stappenplan
- Plan Fr. Verbeekstraat – stapsteen

### **Feiten**

De gemeente Overijse werkt reeds geruime tijd samen met Regionaal Landschap Dijleland (RLD) voor de uitvoering van projecten rond natuur, landschap en biodiversiteit. In dat kader werd eerder het project Plan Vliegend Hert uitgevoerd, met als doel de bestaande populaties van het vliegend hert te versterken.

Het project 'OverVliegend Hert' vormt een vervolg op dit plan en beoogt via het aanleggen van stapstenen de populatie van Overijse te verbinden met het Zoniënwoud en de populaties richting Watermaal-Bosvoorde. Het project wordt gecoördineerd door RLD en ingediend binnen de oproep voor Duurzame Biodiversiteitsprojecten van provincie Vlaams-Brabant, met ondersteuning van het Agentschap voor Natuur en Bos.

Eén van de voorgestelde stapstenen is gelegen op het perceel 23062B0151/00E000 langs de Fr. Verbeekstraat. Dit perceel is momenteel eigendom van de Vlaamse Landmaatschappij (VLM) en zal eind 2026 worden overgedragen aan de gemeente Overijse. Door zijn ligging is het perceel geschikt voor de inrichting als stapsteen voor het vliegend hert.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Het college van burgemeester en schepenen verleende op 9 december 2025 de principiële goedkeuring om dit project in te dienen. In het kader van dit project werd een samenwerkingsovereenkomst opgesteld tussen de gemeente Overijse en Regionaal Landschap Dijleland, waarin de geplande inrichtingswerken, het beheer en de samenwerking tussen de partijen worden vastgelegd.

### **Motivering**

Het project 'OverVliegend Hert' vormt een vervolg op Plan Vliegend Hert en beoogt het versterken en verbinden van de bestaande populaties door middel van stapstenen. Het perceel aan de Fr. Verbeekstraat speelt hierbij een belangrijke rol.

Door de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst kan het project worden uitgevoerd zoals voorzien en kan de inrichting van het perceel tijdig starten.

### **Financiële gevolgen**

Het project wordt ingediend binnen de oproep voor Duurzame Biodiversiteitsprojecten van provincie Vlaams-Brabant. Bij goedkeuring van het project zal 75% van het voorziene projectbudget van 100.000,00 euro worden gesubsidieerd. Daarnaast voorziet Nationaal Park Brabantse Wouden een cofinanciering van minimaal 10.000,00 euro.

De resterende kosten hebben voornamelijk betrekking op coördinatie, organisatie en inrichtingswerken in functie van het vliegend hert. De financiële bijdrage van de gemeente Overijse zal beperkt blijven en is afhankelijk van de concrete uitwerking van de inrichting van het perceel. Op dit moment kan nog geen gedetailleerde prijsschatting worden voorgelegd.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Overijse en Regionaal Landschap Dijleland goed in het kader van het project 'OverVliegend Hert', met inbegrip van de inrichting van het perceel 23062B0151/00E000 langs de Fr. Verbeekstraat als stapsteen.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad machtigt de burgemeester en de algemeen directeur van het lokaal bestuur Overijse om alle administratieve handelingen te stellen in het kader van de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst, alsook deze te ondertekenen.

## **BIJLAGEN**

OverVliegend\_Hert\_Stappenplan.pdf, Plan\_Fr\_Verbeek\_Stapsteen.pdf, Projectvoorstel OverVliegend Hert - gemeente Overijse.pdf, Samenwerkingsovereenkomst VLM Overijse (3).pdf

### **Aanwezig:**

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

<p><b>Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst Oefenkansen Nederlands tussen het Agentschap Integratie &amp; Inburgering en de gemeente Overijse</b> (GR/2026/0030)</p>
---

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet van 7 juni 2013 betreffende het integratie en inburgeringsbeleid
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 februari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst Oefenkansen Nederlands tussen het Agentschap Integratie & Inburgering en de gemeente Overijse

**Relevante documenten**

- E-mailbericht van 26 januari 2026 van Agentschap Integratie & Inburgering
- Samenwerkingsovereenkomst Oefenkansen Nederlands - subsidieoproep oefenkansen Nederlands
- Projectaanvraag Overijse
- Bijkomende verduidelijking doelstellingen divers aanbod oefenkansen NL schoolbuddies
- Subsidiereglement
- Financieel rapportagesjabloon
- Inhoudelijk rapportagesjabloon
- Verklaring op eer

**Feiten**

Op 23 september 2025 lanceerde het Agentschap Integratie en Inburgering, hierna AGII genoemd, de projectoproep 'Oefenkansen Nederlands'.

Deze oproep wil lokale besturen stimuleren om in te zetten op één of meerdere van de volgende doelstellingen:

- De kwaliteit van het aanbod oefenkansen verhogen;
- Het aanbod oefenkansen verduurzamen;
- Het aanbod oefenkansen verbreden;
- Nieuwe oefenkansen opzetten;
- Een visie rond oefenkansen ontwikkelen.

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

Het lokaal bestuur Overijse diende een projectaanvraag in om de reeds bestaande oefenkansen Nederlands verder te versterken.

Overijse zet momenteel al in op het oefenen van het Nederlands via de middelen vanuit het Plan Samenleven en lokale partners (vzw De Rand, Avansa, CVO, ...) in een breed aanbod van formele oefenkansen Nederlands:

- Taalpunt in de Bib: informatie en rondleiding voor anderstaligen, op afspraak.
- Café Combinne: conversatietafels voor volwassenen in GC De Bosuil, hoger niveau Nederlands, twee keer per week, begeleid door vrijwilligers, met uiteenlopende thema's. Woensdagen van 19.30u - 21.30u en donderdagen van 9.30u - 11.30u.
- Startbabbels: praattafel voor eenvoudige gesprekken in een informele sfeer, beginnend niveau Nederlands, volwassenen, in GC De Bosuil, start januari 2026, thema's afhankelijk van de interesses van de deelnemers, begeleid door vrijwilligers.
- Nederlandse taallessen (NTL): alle niveaus (van niveau 1 tot en met 6) van taallessen worden voorzien in Overijse volgens jaarlijkse inschrijvingen.
- Zomerscholen: worden georganiseerd voor kinderen en zijn onder andere gericht op het wegwerken van achterstanden waaronder ook taalachterstanden.

Daarnaast hebben we een aanbod van informele oefenkansen:

- Talige Zomer: kinderen oefenen Nederlands tijdens zomerkampen.
- Vrijtijdsactiviteiten met taaliconen in GC De Bosuil en CC Den Blank: voor alle anderstaligen, doorheen het jaar.
- Voorleesmomenten in de bibliotheek: kinderen en hun begeleiders.
- Babycafé: ouders, grootouders en kinderen, GC De Bosuil, één keer per maand.
- Vrijwilligerswerk in de bib: op dit moment één anderstalige volwassene.
- Schoolbuddies.
- De website 'ikdoemee.be': een aanbod van evenementen en activiteiten van onze verenigingen en eigen organisatie, waarbij taaliconen gebruikt worden om de kennis van het Nederlands te duiden. De burger kan op deze site het aanbod bekijken voor Overijse.

Op 19 december 2025 ontving het lokaal bestuur Overijse de bevestiging van AGII dat onze projectaanvraag goedgekeurd werd, maar werd er bijkomende verduidelijking opgevraagd rond de doelstelling 'Divers Aanbod Oefenkansen Nederlands - Schoolbuddies'.

Op 26 januari 2026 werd de verduidelijking aangeleverd aan AGII.

De deadline van het indienen van de ondertekende samenwerkingsovereenkomst werd vastgelegd op 20 februari 2026. De overeenkomst treedt namelijk in werking op 1 maart 2026 en loopt tot 31 augustus 2028.

Op 4 februari 2026 werd uitstel van deze deadline gevraagd en verkregen. Uiterste indiening van de ondertekende samenwerkingsovereenkomst werd in onderling overleg met AGII vastgelegd op 26 februari 2026.

### **Motivering**

Het plan voor Overijse steunt op drie pijlers:

- projectoptimalisatie;
- werving van schoolbuddies;
- structurele verankering.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De gemeenteraad wordt verzocht de samenwerkingsovereenkomst Oefenkansen Nederlands tussen het Agentschap Integratie & Inburgering en de gemeente Overijse, goed te keuren.

### **Financiële gevolgen**

Het lokaal bestuur ontvangt een subsidie voor het project Oefenkansen Nederlands:

- Bedrag incl. btw: 60.000,00 euro
  - Uitbetaling 1ste schijf (40%) voorzien in maart 2026
  - Uitbetaling 2de schijf (40%) voorzien in mei 2027
  - Uitbetaling laatste schijf (20%) voorzien in december 2028
  - Budget: MJP001307
  - Budgetsleutel (ARK/BV): 7040000
  - Omschrijving beleidsveld: 0902

## BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst Oefenkansen Nederlands tussen het Agentschap Integratie & Inburgering en de gemeente Overijse, goed.

### Artikel 2

De burgemeester en de algemeen directeur van de gemeente Overijse worden gemachtigd om de samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

## BIJLAGEN

20260123\_ML\_AGII\_Samenwerkingsovereenkomst oefenkansen Nederlands.pdf,  
Bijkomende verduidelijking\_Doelstellingen Divers Aanbod Oefenkansen NL  
Schoolbuddies.pdf, Bijlage 1 - Subsidiereglement.pdf, Bijlage 3 - Financieel  
rapportagesjabloon.pdf, Bijlage 3 - Inhoudelijk rapportagesjabloon.pdf, Bijlage 4 - Verklaring  
op eer.pdf, Projectaanvraag Overijse.pdf, Samenwerkingsovereenkomst Overijse.pdf

---

### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant,  
Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

---

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### Openbare zitting van 24 februari 2026

**Goedkeuring van de verlenging van de duurtijd van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek en goedkeuring van de definitieve cultuurnota voor de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek (GR/2026/0025)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, 56, 401 tot 412

#### Juridische grond

- Bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018
- Besluit van de Vlaamse Regering van 28 oktober 2018 betreffende de uitvoering van het Bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018
- Beslissing van de gemeenteraad van 2 juli 2019 houdende de goedkeuring van de oprichting van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek met de lokale besturen Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Overijse en Tervuren
- Beslissing van de gemeenteraad van 19 december 2023 houdende de goedkeuring van de verlenging van de duurtijd van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 september 2019 houdende kennisneming van de definitieve cultuurnota voor de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek en kennisneming agenda eerste raad van bestuur
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 februari 2026 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring van de verlenging van de duurtijd van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek en goedkeuring van de definitieve cultuurnota voor de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek

#### Relevante documenten

- Cultuurnota Druivenstreek 2027-2032
- Doelstellingen en begroting 2027-2032
- Samenwerkingsovereenkomst vzw De Rand
- Sjabloon verklaring op eer per gemeente

#### Feiten

Op 19 december 2023 besliste de gemeenteraad om de duurtijd van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek te verlengen met 1 jaar en dit van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 om de gemeentelijke subsidies bij de betrokken gemeenten (Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Overijse en Tervuren) ter waarde van 1,00 euro per inwoner te kunnen ontvangen.

Het nieuwe meerjarenplan 2026-2031 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2025 en voorziet een verhoging van de jaarlijkse toelage aan de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek van 1,00 euro naar 2,00 euro per inwoner vanaf 2026.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De bovenlokale werkingssubsidies aan de intergemeentelijk samenwerkingsverbanden voor een bovenlokale cultuurwerking, zoals de intergemeentelijke samenwerking Vrijetijdsregio Druivenstreek, die toegekend zijn voor de subsidieperiode die afloopt op 31 december 2025, worden door de Vlaamse overheid verlengd voor de duur van 1 jaar en dit tot en met 31 december 2026.

In de beslissing van de gemeenteraad van 2 juli 2019 houdende de goedkeuring van de oprichting van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek met de lokale besturen Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Overijse en Tervuren werd de eerste ontwerp cultuurnota 'bovenlokale samenwerking vrije tijd in de Druivenstreek' voor de periode 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 goedgekeurd.

De nieuwe definitieve cultuurnota voor de periode 1 januari 2027 tot en met 31 december 2032 is klaar. En moet ingediend worden via de KIOSK applicatie van het Departement Cultuur, Jeugd en Media, uiterlijk op 31 maart 2026.

### **Motivering**

Het is aangewezen dat de gemeenteraad de verlenging van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek goedkeurt voor de periode van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2032.

Het is aangewezen dat de gemeenteraad de definitieve cultuurnota voor de periode van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2032 van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek goedkeurt.

### **Financiële gevolgen**

De jaarlijkse toelage van het lokaal bestuur aan de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek wordt als volgt opgenomen in de meerjarenplanning voor de werkingsjaren 2027-2032.

- Jaar: 2027-2032
- Raming: MJP000863
- Budgetsleutel (ARK/BV): 6493000/0740
- Begunstigde ondernemingsnummer: 0733.925.457
- Naam begunstigde: Vrijetijdsregio Druivenstreek
- Bedrag incl. btw: jaarlijkse toelage van 2,00 euro per inwoner (aantal inwoners op 1 januari 2026 = 26.486) Subsidie voor 2026 bedraagt: 52.973,00 euro.

## **BESLUIT**

Met 16 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Joris Kelchtermans, Jan Van Brabant, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh), 11 onthoudingen (Sven Willekens, Peter Lombaert, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels, Martine Haegeman, Charles de Groot, Miranda Cornet, Rudi Coel)

Na beraadslaging,

## GEMEENTERAAD Notulen

### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de verlenging van de duurtijd van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek goed voor de periode van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2032.

### Artikel 2

De gemeenteraad keurt de definitieve cultuurnota voor de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek voor de periode van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2032 goed.

## BIJLAGEN

20260210\_Cultuurnota\_Druivenstreek\_2027-2032.pdf,  
20260210\_doelstellingen\_begroting\_Vrijetijdsregio\_cultuur.pdf,  
Samenwerkingsovereenkomst vzw 'de Rand'.pdf,  
sjabloon\_verklaring\_op\_eer\_individueel\_gemeente.pdf

### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant,  
Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

## Openbare zitting van 24 februari 2026

**Uitbreiding van toetreding van de gemeente Overijse tot Farys ov als deelnemer  
Secundaire Diensten (GR/2026/0012)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41,4° en latere wijzigingen

### Juridische grond

- Bestuursdecreet van 7 december 2018 en latere wijzigingen
- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 396-400 en 413-460 en latere wijzigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 april 2025 houdende toetreding van de gemeente Overijse als S-deelnemer tot de secundaire activiteit van Farys met ingang van 1 mei 2025
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 januari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de uitbreiding van toetreding van lokaal bestuur Overijse tot Farys ov als deelnemer Secundaire Diensten voor de sportsite Hagaard

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### **Relevante documenten**

- Financiële simulatie Farys sportsite Hagaard
- Kadastraal plan sportsite Hagaard

### **Feiten**

Het lokaal bestuur Overijse baat op de sportsite Hagaard water gerelateerde installaties uit in de domeinen sport, ontspanning en/of verzorging.

Deze uitbating gaat gepaard met investeringen, (technische) exploitatie, commerciële uitbating, financiering en beheer.

Het bestuur kan deze activiteiten alleen of intergemeentelijk organiseren en terzake vrij en autonoom beslissen.

De gemeenteraad besloot op 22 april 2025 om met ingang van 1 mei 2025 voor het volledige grondgebied toe te treden als S-deelnemer tot de secundaire activiteit van Farys, volgens de regels en de modaliteiten van de statuten en het toetredingsdossier, en onderschreef daarbij één kapitaalsaandeel met een nominale waarde van 50,00 euro.

Het lokaal bestuur Overijse keurde in ditzelfde besluit het plan van aanpak voor de bouw en exploitatie van een nieuwe infrastructuur op de Hagaard site door Farys goed.

### **Motivering**

Voorafgaandelijk aan de effectieve opstart van het project dient Farys te beschikken over een gebruiksrecht op de betrokken projectsite.

### **Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan de toetreding bij Farys worden als volgt geregeld:

- Jaar: 2026 e.v.
- Raming MJP001471
- Budgetsleutel (ARK/BV): 6494000/0742/0
- Begunstigde: 0200.068.636
- Naam begunstigde: Farys ov, Stropstraat 1, 9000 Gent
- Bedrag excl. btw: cf. financiële simulatie als bijlage
- Btw (0%): 0 EUR

## **BESLUIT**

Met 15 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Joris Kelchtermans, Jan Van Brabant, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere), 11 stemmen tegen (Sven Willekens, Peter Lombaert, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels, Martine Haegeman, Charles de Groot, Tim Vloebergh, Miranda Cornet), 1 onthouding (Rudi Coel)

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

Het lokaal bestuur Overijse brengt met ingang vanaf 1 maart 2026 het gebruiksrecht, en de daarmee gepaard gaande rechten in, in Farys van de projectsite gelegen aan de Bredestraat 3090 Overijse, gekadastraerd afdeling 6 ID kadastrale sectie 23546L perceel

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

771T.

Artikel 2

De waarde van het gebruiksrecht van de in artikel 1 vermelde inbreng bedraagt 0,50 euro. De inbreng is ten behoeve van nieuwbouw met voorafgaande sloop.

Dit gebruiksrecht wordt door Farys aan het lokaal bestuur Overijse vergoed onder de vorm van:

- een éénmalige vergoeding (= 35% van het gebruiksrecht) van 0,18 euro, uitbetaald in één schijf;
- een deelneming in de S-divisie onder de vorm van 1 S-aandeel met een waarde van 50,00 euro per aandeel.

Het lokaal bestuur beschikt na deze uitbreiding van toetreding over 1 Sk-aandeel en 1 S-aandeel.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing.

---

**BIJLAGEN**

Financiële simulatie Overijse\_12022026.pdf, Kadastraal plan sportsite Hagaard.pdf

---

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Goedkeuring bijzondere politieverordening houdende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS5) en goedkeuring samenwerkingsovereenkomst (GR/2026/0041)**

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3

Juridische grond

- Wegverkeerswet van 16 maart 1968
- Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013, artikel 6, §3
- Wet betreffende de politie over het wegverkeer, artikel 29 quater
- Koninklijk besluit van 21 december 2013, artikelen 1, §2 en 2, §1 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2025 houdende principiële goedkeuring voor de sanctionering van beperkte snelheidsovertredingen met een GAS-boete
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 februari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring bijzondere politieverordening beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) en goedkeuring samenwerkingsovereenkomst

### **Relevante documenten**

- Besluit van de deputatie van 22 januari 2026
- Samenwerkingsovereenkomst gemeente en provincie Vlaams-Brabant betreffende beperkte snelheidsovertredingen (GAS5)
- Model van bijzondere politieverordening GAS 5
- Presentatie toelichting werking GAS 5

### **Feiten**

Handhaving is een belangrijk onderdeel om de verkeersveiligheid te verhogen. Sinds 1 februari 2021 kunnen lokale besturen in Vlaanderen via een GAS-boete beperkte snelheidsovertredingen handhaven. Het gaat over snelheidsovertredingen van minder dan 20 km/uur in een zone 30 of een zone 50. De snelheidsovertreding wordt begaan door meerderjarige natuurlijke personen, vermoed of aangeduid overeenkomstig artikel 67bis en 67ter. Bij de voorwaarden hoort ook dat niet gelijktijdig een andere overtreding wordt vastgesteld. Steden en gemeenten hebben op deze manier een extra tool ter beschikking die de verkeersveiligheid in Vlaanderen ten goede moet komen. Het college van burgemeester en schepenen gaf op 28 november 2025 haar principiële goedkeuring om de beperkte snelheidsovertredingen te sanctioneren met een GAS-boete onder voorbehoud van de goedkeuring van de gemeenteraad.

Voor GAS 5 handhaving kunnen de overtredingen worden vastgesteld met zowel bemande als onbemande camera's, vaste en mobiele. Het moet wel gaan om automatisch werkende toestellen, gefinancierd door de lokale overheid.

De bijzondere politieverordening GAS 5 moet worden goedgekeurd door de gemeenteraad. Na de goedkeuring van de bijzondere politieverordening GAS 5 door de gemeenteraad worden deze beperkte snelheidsovertredingen gedepenaliseerd. De overtredingen worden dan enkel nog door middel van GAS 5 beboet en niet langer gesanctioneerd via het reguliere strafrechtstelsel.

Het CALOG-personeel van de federale en lokale politie is bevoegd om GAS 5-vaststellingen te doen die gesteund zijn op de materiële bewijsmiddelen die door bemande of onbemande automatisch werkende toestellen worden opgeleverd.

De sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld door de gemeenteraad en staat in voor en waakt over de verwerking en afhandeling van de GAS 5 dossiers.

De politierechtbank is bevoegd voor de beroepsprocedure.

Sinds november 2021 kunnen de lokale besturen die dat wensen, beroep doen op de dienstverlening van de provincie Vlaams-Brabant betreffende de administratieve afhandeling van de 'gasboetes' (gemeentelijke administratieve sancties) opgelegd wegens beperkte

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

snelheidsovertredingen (GAS 5). De provincie neemt hierbij de gehele afhandeling van snelheidsboete voor haar rekening. Op 25 mei 2023 stemde de deputatie principieel in met de verderzetting van de dienstverlening en een bredere uitrol naar de geïnteresseerde gemeenten en politiezones. Op heden zijn er 11 gemeenten aangesloten. De deputatie van de provincie Vlaams-Brabant heeft de aanvraag van de gemeente Hoelaart en de gemeente Overijse voor de toetreding tot de provinciale dienstverlening voor GAS snelheid (GAS 5) in zitting van 22 januari 2026 goedgekeurd.

Voor deze dienstverlening dient het lokaal bestuur een samenwerkingsovereenkomst voor onbepaalde duur aan te gaan met de provincie Vlaams-Brabant.

De taken van de provincie zijn:

1. De provincie voorziet een model van de bijzondere politieverordening op en zorgt voor de nodige aanpassingen in overeenstemming met het geldende wetgevend kader.
2. De provincie stelt de modelbrieven met bijhorende betalingsgegevens voor de overtreeders op. De boetebrief wordt aan de dienst financiën van de gemeente overgemaakt.
3. De provincie stelt sanctionerende ambtenaren aan belast met de taken die behoren tot de wettelijke opdracht van de sanctionerend ambtenaar zoals beschreven in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, de uitvoeringsbesluiten bij deze wet en artikel 29quater van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.
4. De provinciaal sanctionerend ambtenaar voert deze taken autonoom uit, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving en de bijzondere politieverordening.
5. De provincie voorziet de nodige verwerkingssoftware voor de administratieve afhandeling van de dossiers tot aan de inning van de geldboete. De provinciaal sanctionerend ambtenaar volgt de ontwikkeling en aanpassing van de verwerkingssoftware nauw op bij de softwareleverancier en fungeert hierbij als contactpersoon naar de gemeente. Dit alles om een vlotte afhandeling van dossiers te bewerkstelligen.
6. De provinciaal sanctionerend ambtenaar legt een procedureflow voor aan de gemeente/politiezone uiterlijk op het moment van het afsluiten van deze overeenkomst, waarin de procedure en werkwijze stapsgewijs wordt toegelicht. De provincie verbindt zich ertoe wijzigingen in deze procedureflow onverwijld mede te delen.
7. De provinciaal sanctionerend ambtenaar engageert zich om de gemeente te ondersteunen bij het uitwerken of aanpassen van haar GAS-beleid in het licht van de gewijzigde wetgeving of de praktijkervaring en het leveren van relevante beleidsinformatie.
8. De provincie zorgt voor de overdracht van alle benodigde stukken van het dossier aan de gemeente en de rechtbank, indien de overtreder beroep aantekent tegen de opgelegde boete.

De vergoeding voor de provinciale dienstverlening bedoeld in het eerste lid bedraagt een forfaitaire vergoeding van 7,00 euro (per vaststelling) jaarlijks te verhogen met 2,5% met ingang van 1 januari 2027 conform de verhoging die gehanteerd wordt voor de berekening

## GEMEENTERAAD Notulen

---

van de loonkost. Uitgangspunt hierbij is dat de gemeente de reële kostprijs betaalt en de vergoeding louter kostendekkend is.

De taken van de zijde van de gemeente worden ook in de samenwerkingsovereenkomst opgesomd.

### **Motivering**

Door te bepalen dat er een administratieve geldboete wordt geheven bij beperkte snelheidsovertredingen draagt de gemeente bij aan algemene snelheidsreductie en de verhoging van de verkeersleefbaarheid.

De procedure voor de afhandeling van de boetes vraagt specifieke kennis en het volume van de te verwachten dossiers noodzaakt tot externe ondersteuning. Een externe partner, in de vorm van een 'sanctionerend ambtenaar' zal taak verlichtend zijn voor de administratie en resulteren tot efficiëntiewinsten en kostenbesparing op vlak van vorming en software en leiden tot een meer uniforme procedurele afhandeling van de dossiers. De provincie Vlaams-Brabant biedt deze dienstverlening aan.

### **Financiële gevolgen**

De financiële verwerking van deze beslissing gebeurt als volgt:

#### Exploitatieontvangsten

- Jaar: 2026 en volgende
- Raming: MJP000055
- Budgetsleutel (ARK/BV): 7392000/0480
- Bedrag (incl. btw): 1.200.000,00 euro (2026)

#### Exploitatie-uitgaven

- Jaar: 2026 en volgende
- Raming: MJP000020
- Budgetsleutel (ARK/BV): 6141000/0480
- Begunstigde: BE0253973219 Provincie Vlaams-Brabant, Provincieplein 1, 3010 Leuven
- Bedrag (incl. btw): 201.500,00 euro (2026)

## **BESLUIT**

Met 25 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Rudi Coel)

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de bijzondere politieverordening betreffende beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) in het model aangeleverd door de provincie Vlaams-Brabant goed en deze wordt toegevoegd aan het Algemeen Zonaal Politiereglement

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Hoeilaart-Overijse.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Overijse en de provincie Vlaams-Brabant betreffende beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) goed.

Artikel 3

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de griffie van de Politierechtbank Halle-Vilvoorde
- de procureur des Konings
- de provinciegouverneur via het Digitaal Loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

**BIJLAGEN**

20250922\_Ontwerp samenwerkingsovereenkomst GAS5 snelheid tussen gemeente en provincie Vlaams-Brabant.pdf, 20250922\_Presentatie\_toelichting werking GAS 5.pdf, 20260224\_GAS5\_Bijzondere\_politieverordening.pdf, Besluit deputatie provincie Vlaams-Brabant van 22 januari 2026.pdf

---

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Goedkeuring aanstelling sanctionerend ambtenaar in verband met de administratieve afhandeling van beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) (GR/2026/0042)**

Bevoegdheid

- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties artikel 6, §3

Juridische grond

- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties artikel 6, §3
- Wet van 16 maart 1968 betreffende politie over het wegverkeer, artikel 29 quater
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, artikelen 1, §2 en 2, §1

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 5 juni 2025 omtrent de aanstelling van Sabine Brijs als sanctionerend ambtenaar
- Positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 5 juni 2025 omtrent de aanstelling van Aurélie Van Meensel als sanctionerend ambtenaar
- Provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 17 juni 2025 waarbij Sabine Brijs als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld
- Provincieraadsbesluit van Vlaams-Brabant van 17 juni 2025 waarbij Aurélie Van Meensel als provinciaal sanctionerend ambtenaar wordt aangesteld
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 februari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring aanstelling sanctionerend ambtenaar in verband met de administratieve afhandeling van beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5)

#### **Feiten**

De provincie Vlaams-Brabant heeft een dienstverlenende opdracht naar de gemeenten toe en zij kunnen ambtenaren ter beschikking stellen. Voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS5) beroept de gemeente Overijse zich - onder voorbehoud van de goedkeuring van de bijzondere politieverordening betreffende GAS5 - op de diensten van de provincie Vlaams-Brabant. De provincie stelt hiervoor provinciaal sanctionerende ambtenaren ter beschikking, aangezien de procedure specifieke juridische kennis vereist enerzijds en anderzijds een afwikkeling op provinciaal niveau een eenvormige en neutrale beoordeling waarborgt.

Greet Van Eygen, Veerle Dedobbeleer, Naomi Cornelissen en Christel Deroost werden als provinciaal sanctionerende ambtenaren aangesteld. Om de dienstverlening in kader van GAS5 te vervullen, dient de gemeente Overijse de nog niet aangestelde sanctionerend ambtenaren bijkomend aan te stellen. De Procureur des Konings van Halle-Vilvoorde heeft op 5 juni 2025 een positief advies afgeleverd omtrent de aanstelling van Sabine Brijs en Aurélie Van Meensel als provinciaal sanctionerend ambtenaar.

#### **Motivering**

Het is wenselijk een provinciaal ambtenaar te belasten met het opleggen van de gemeentelijke administratieve geldboetes omdat enerzijds er in de gemeente geen geschikte ambtenaar is en anderzijds dergelijk personeelslid meer expertise kan ontwikkelen.

#### **Financiële gevolgen**

Geen.

### **BESLUIT**

Met 25 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Rudi Coel)

## GEMEENTERAAD Notulen

Na beraadslaging,

### Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de aanstelling van de provinciaal sanctionerend ambtenaren Sabine Brijs, Aurélie Van Meensel, Greet Van Eygen, Veerle Dedobbeleer, Naomi Cornelissen en Christel Deroost als sanctionerend ambtenaar voor het lokaal bestuur Overijse voor de administratieve afhandeling van de dossiers inzake beperkte snelheidsovertredingen, conform de gelijknamige bijzondere politieverordening van 24 februari 2026.

### Artikel 2

Een afschrift van dit besluit wordt gezonden aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, aan de juridische dienst van de provincie Vlaams-Brabant, aan de voorzitter van het politiecollege en aan de procureur des Konings te Halle-Vilvoorde.

## BIJLAGEN

### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Goedkeuring aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes (GAS 1-2-3) (GR/2025/0320)**

### Bevoegdheid

- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties artikel 6, §§2 en 3

### Juridische grond

- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties artikel 6, §2 en 3
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, artikelen 1, §2 en 2, §1
- Positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 5 juni 2025 omtrent de aanstelling van Sabine Brijs als sanctionerend ambtenaar

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Positief advies van de Procureur des Konings te Halle-Vilvoorde van 5 juni 2025 omtrent de aanstelling van Aurélie Van Meensel als sanctionerend ambtenaar
- Beslissing van de provincieraad Vlaams-Brabant van 17 juni 2025 waarbij Sabine Brijs en Aurélie van Meensel als provinciaal sanctionerend ambtenaar worden aangesteld
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 april 2014 houdende gemeentelijke administratieve sancties: verlenging aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes
- Beslissing van de gemeenteraad van 25 maart 2025 houdende goedkeuring aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 januari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad voor de aanwijzing provinciale ambtenaar voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes (GAS 1-2-3)

### **Relevante documenten**

- Mailbericht van de juridische dienst van de provincie Vlaams-Brabant van 22 oktober 2025
- Beslissing van de provincieraad Vlaams-Brabant van 17 juni 2025
- Overzicht GAS per gemeente van 20 juni 2025

### **Feiten**

De provincie Vlaams-Brabant heeft een dienstverlenende opdracht naar de gemeenten toe en zij kan een ambtenaar ter beschikking stellen. Voor het opleggen van gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen van het Algemeen Zonaal Politierglement Hoeilaart-Overijse (GAS-overlast) beroept de gemeente Overijse zich op de diensten van de provincie Vlaams-Brabant. De provincie stelt hiervoor provinciaal sanctionerende ambtenaren ter beschikking aangezien de procedure specifieke juridische kennis vereist enerzijds en anderzijds een afwikkeling op provinciaal niveau een eenvormige en neutrale beoordeling waarborgt.

Greet Van Eygen, Eline Parys, Veerle Dedobbeleer, Naomi Cornelissen en Christel Deroost werden reeds aangesteld als provinciaal sanctionerend ambtenaar. De procedure vereist enige juridische kennis enerzijds en anderzijds waarborgt een afwikkeling op provinciaal niveau een eenvormige en neutrale beoordeling.

Het is wenselijk een provinciaal ambtenaar te belasten met het opleggen van de gemeentelijke administratieve geldboetes omdat enerzijds er in de gemeente geen geschikte ambtenaar is en anderzijds dergelijk personeelslid meer expertise kan ontwikkelen. Om de dienstverlenende opdracht naar de gemeente Overijse toe te blijven vervullen en steeds een ambtenaar ter beschikking te kunnen stellen, wenst de provincie bijkomend twee sanctionerende ambtenaren aan te stellen.

### **Motivering**

De heer Johan Guillemyn en mevrouw Vanesa Smeulders zijn niet langer in dienst bij de provincie. Daarnaast is één sanctionerend ambtenaar voor onbepaalde tijd afwezig. Om de continuïteit van de dienstverlening bij de provincie Vlaams-Brabant maximaal te garanderen,

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

dienen de aangesloten gemeenten de nog niet aangestelde sanctionerend ambtenaren bijkomend aan te stellen.

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Met 25 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Rudi Coel)

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de aanwijzing van mevrouw Sabine Brijs en mevrouw Aurélie Van Meensel als ambtenaren belast met het opleggen van administratieve geldboetes.

Artikel 2

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, aan de juridische dienst van de provincie Vlaams-Brabant, aan de voorzitter van het politiecollege en aan de procureur des Konings te Halle-Vilvoorde.

**BIJLAGEN**

20250620\_overzicht\_GAS\_voor\_gemeenten.pdf, Beslissing van de provincieraad aanduiding sanctionerend ambtenaar van 17 juni 2025.pdf, E-mail van Cindy Billiau met vraag aanstelling twee bijkomende sanctionerende ambtenaren van 22 oktober 2025.pdf

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

<p><b>Goedkeuring van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse</b> (GR/2026/0011)</p>
--

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40, §3, 288
- Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikelen 119, 119bis, 135
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Wet van 11 december 2023 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Uitvoeringsbesluiten bij de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende het register van de gemeentelijke administratieve sancties ingevoerd bij artikel 44 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie
- Koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS)
- Koninklijk Besluit van 11 maart 2024 betreffende het oneigenlijk gebruik van distikstofmonoxide
- Ministerieel besluit van 5 september 2014 tot bepaling van het model van de identificatiekaart van ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van gemeentelijke administratieve sancties
- Ministeriële Omzendbrief van 22 juli 2014 waarbij uitleg verschaft wordt bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties
- Omzendbrief nr. 1/2006 van het College van Procureurs-Generaal bij de Hoven van Beroep van 2 juli 2014 (erratum op de herziene versie van 30 januari 2014)
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2013 houdende goedkeuring van het algemeen politiereglement Overijse

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Beslissing van de gemeenteraad van 28 juni 2022 houdende goedkeuring zonaal horeca- en evenementenreglement van Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2022 houdende goedkeuring aanstelling intergemeentelijke GAS-vaststellers (Interrand) voor handhaving sluikestorten, zwerfvuil en het foutief aanbieden van huisvuil
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2022 houdende goedkeuring van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart-Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 februari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse

### **Relevante documenten**

- Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse met 3 bijlagen:
  - Bijlage 1 - Evenementenreglement Hulpverleningszone Oost van 25 oktober 2021
  - Bijlage 2 - Horecareglement Hulpverleningszone Oost van 1 juni 2021
  - Bijlage 3 - Reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van 15 december 2025
- Advies van de jeugdraad van Overijse van 28 november 2025
- Algemeen Zonaal Politiereglement 2022 versus 2025 met aanduiding van track changes

### **Feiten**

Het reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen maakt integraal deel uit van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart-Overijse van 20 december 2022. Naar aanleiding van de overschakeling naar nieuwe afvalophaalsystemen, met name de afvalophaling met rolcontainers en de invoering van sorteerstraten vanaf 26 maart 2026, werd de bijlage met het reglement rond afvalbeheer vernieuwd. Bijgevolg is er de noodzaak om het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart-Overijse van 20 december 2022 aan te passen.

Bij deze gelegenheid werden de administratie van de gemeenten Hoeilaart en Overijse, de korpschef van de Politiezone Druivenstreek en de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant gevraagd om suggesties tot aanpassing van het bestaande reglement te formuleren. De wijzigingen die in dit dossier worden voorgesteld vloeien rechtstreeks voort uit deze gezamenlijke oproep en de praktijkervaring van de betrokken diensten.

De aanpassingen zorgen voor meer duidelijkheid, juridische correctheid en een efficiëntere handhaving, in het bijzonder in het kader van de toepassing van gemeentelijke administratieve sancties (GAS) 1-2-3. GAS 4 en 5 zullen op een later tijdstip als bijzondere verordening worden toegevoegd aan het reglement.

Het evenementen- en horecareglement van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant zijn ongewijzigd.

Hierbij toelichting van de aanpassingen:

#### **1. Verhoging van het maximumbedrag van GAS-boetes voor volwassenen**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Het maximumbedrag van de gemeentelijke administratieve geldboete voor meerderjarige overtreders wordt aangepast:

- vroeger maximumbedrag: 350,00 euro;
- nieuw maximumbedrag: 500,00 euro.

Deze aanpassing gebeurt in overeenstemming met de federale GAS-wetgeving, die dit hogere maximumbedrag toelaat.

Voor minderjarigen (14 tot en met 17 jaar) blijft het maximumbedrag ongewijzigd op 175,00 euro. De specifieke beschermingsmechanismen voor minderjarigen, zoals bemiddeling en ouderbetrokkenheid, blijven volledig behouden.

Doel van deze wijziging is een proportioneel sanctiekader te behouden voor lichte overtredingen, en tegelijk voldoende ruimte te creëren om ernstige vormen van overlast doeltreffend te sanctioneren bij volwassenen.

### **2. Verduidelijking en afbakening tussen openbaar domein en private percelen**

Om interpretatieverschillen bij burgers en handhavers te vermijden, werd de verhouding tussen het onderhoud van het openbaar domein (voetpaden, bermen en goten) en het onderhoud van private percelen expliciet verduidelijkt.

#### **Artikel 13 – onderhoud van voetpaden, bermen en goten**

Aan dit artikel werd onderaan een afbakeningszin toegevoegd:

*'Deze onderhoudsverplichting heeft uitsluitend betrekking op het openbaar domein en doet geen afbreuk aan de verplichtingen die gelden voor private percelen.'*

#### **Artikel 14 – onderhoud van private percelen en beplanting**

Dit artikel werd volledig herschreven.

- In de vorige versie van het politiereglement was het artikel beperkt tot onbebouwde terreinen, terwijl de inhoud (onder meer de bepalingen over snoeihoogtes, zichtbaarheid van verkeersborden en inritten) in de praktijk ook bebouwde percelen raakte;
- Dit kon voor verwarring zorgen bij burgers en handhavers over de vraag op welke eigendommen de verplichtingen precies van toepassing waren.

In de huidige aanpassing werd dit rechtgezet door:

- Het toepassingsgebied expliciet uit te breiden naar bebouwde én onbebouwde percelen;
- De structuur en formuleringen te verduidelijken;
- Onderaan een spiegelende afbakeningszin toe te voegen: *'Deze bepalingen hebben uitsluitend betrekking op private percelen en doen geen afbreuk aan de onderhoudsverplichtingen die gelden voor het openbaar domein.'*

Deze dubbele afbakening voorkomt overlap of tegenstrijdige interpretaties, maakt duidelijk welk artikel in welke situatie van toepassing is en verhoogt de rechtszekerheid voor alle betrokkenen.

### **3. Actualisering van het artikel over afvloeiing van water en vloeistoffen**

Het bestaande artikel over huishoudelijk afvalwater (artikel 11) werd inhoudelijk geactualiseerd en uitgebreid.

Belangrijkste aanpassingen:

- De titel en inhoud werden aangepast zodat ze niet langer enkel afvalwater, maar ook hemelwater en andere vloeistoffen omvatten.

- Er werd expliciet rekening gehouden met het feit dat hemelwater niet kan worden gereinigd, maar dat structurele maatregelen nodig zijn om verdere afvloeiing te voorkomen.

Het artikel stuurt nu op het onmiddellijk in regel stellen van de afvoer en, waar effectief vervuiling ontstaat, het onmiddellijk reinigen.

#### **4. Aanpassing van artikel 71 – geluidsoverlast**

In artikel 71 werd de verwijzing naar het Strafwetboek geschrapt.

Motivering:

- Vanaf 8 april 2026 wordt geluidsoverlast in deze context behandeld als een volwaardige GAS-inbreuk.
- De kwalificatie als gemengde inbreuk (strafrechtelijk én administratief) is daardoor niet langer van toepassing.

Door de verwijzing naar het Strafwetboek te verwijderen wordt het artikel juridisch correct afgestemd op de toekomstige handhavingspraktijk, ontstaat er meer duidelijkheid voor burgers en vaststellende instanties en wordt een zuiver administratief traject mogelijk zonder parallele strafrechtelijke interpretatie.

#### **5. Schrappen Afdeling 5 'Schadelijke stoffen'**

De afdeling met het bijbehorend artikel 90 over schadelijke stoffen dient aangepast te worden naar aanleiding van het Koninklijk Besluit van 11 maart 2024 betreffende het oneigenlijk gebruik van distikstofmonoxide (lachgas). De gewijzigde regelgeving voorziet strafrechtelijke sancties voor het oneigenlijk gebruik van lachgas waardoor de lokale besturen de mogelijkheid verliezen om het oneigenlijk gebruik te bestraffen met administratieve sancties. Aangezien een hogere wetgeving van toepassing is wordt het artikel, op vraag van de korpschef, geschrapt uit het politiereglement.

#### **6. Nieuw reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen (Interrand)**

De gedifferentieerde tarieven (DIFTAR) van de Intercommunale Interrand bij afvalophaling huis-aan-huis en sorteerstraten werden op 9 september 2025 goedgekeurd. Het reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen werd op 6 augustus 2025 door de Raad van Bestuur van de Intercommunale Interrand goedgekeurd. Het finale reglement werd 15 december 2025 toegezonden.

Deze bijlage wordt vervangen door een nieuwe versie. Een inhoudelijke opsomming van de wijzigingen wordt hier niet opgenomen. Voor de concrete bepalingen wordt verwezen naar het nieuwe reglement zoals toegevoegd bij dit dossier.

#### **7. Adviesvraag jeugdraden over toepassing GAS vanaf 14 jaar**

De wet laat toe dat gemeentelijke administratieve sancties (GAS) worden toegepast op jongeren vanaf 14 jaar. Dat mag echter alleen mits de jeugdraad vooraf advies geeft.

De bedoeling is:

- overlast snel, efficiënt en daadwerkelijk het hoofd bieden;
- evenwicht te creëren tussen leefbaarheid en rechten van minderjarigen;
- vermijden dat jongeren in een onduidelijk of te streng handhavingskader terechtkomen.

Bij de vorige aanpassing van het politiereglement in 2022 werd de adviesvraag niet gesteld. Voor de huidige aanpassing werden de jeugdraden van Hoeilaart en Overijse wel formeel om advies gevraagd.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De jeugdraad van Overijse gaf op 28 november 2025 een gunstig advies op de aanpassingen in het politiereglement. Er leefden verschillende bezorgdheden, vooral rond de leeftijdsgrens, de impact van handhaving op jongeren en het gebruik van GAS-boetes. De jeugdraad benadrukte dat jongeren niet altijd voldoende beseffen wanneer zij een overtreding begaan en dat er grote verschillen zijn in maturiteit, zeker tussen 14- en 16-jarigen.

Ondanks deze kritische bedenkingen geeft de jeugdraad een gunstig advies, op voorwaarde dat de focus niet ligt op bestraffing via GAS-boetes, maar op herstelgerichte maatregelen. Concreet vraagt de jeugdraad dat prioritair wordt ingezet op werkstraffen, educatieve gesprekken en overleg met ouders, en dat boetes enkel als laatste middel worden gebruikt. Deze aanpak wordt gezien als leerrijker, rechtvaardiger en meer aangepast aan de leefwereld van jongeren. De jeugdraad benadrukt dat een begeleidende en preventieve benadering niet alleen effectiever is, maar ook bijdraagt aan een positiever en constructiever contact tussen jongeren, ouders en handhavingsinstanties.

De bezorgdheden worden ter harte genomen en o.a. beschreven in de alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete (art. 128 van het Algemeen Zonaal Politiereglement).

De korpschef van de Politiezone Druivenstreek heeft op 20 januari 2026 gunstig advies gegeven op de integrale tekst van het geactualiseerde politiereglement.

### **Motivering**

Naar aanleiding van het gewijzigde reglement - in het kader van de Diftar huis-aan-huis afvalophaling door Interrand - werd er besloten om het Algemeen Zonaal Politiereglement in zijn geheel te actualiseren.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Met 25 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Miranda Cornet), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Rudi Coel)

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse met bijlagen evenementenreglement Hulpverleningszone Oost, horecareglement Hulpverleningszone Oost en reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, goed. Het algemeen zonaal politiereglement en volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze beslissing:  
Bijlage 1 - Evenementenreglement Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant van 25 oktober 2021;

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Bijlage 2 - Horecareglement Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant van 1 juni 2021;  
Bijlage 3 - Reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van 15 december 2025.

Artikel 2

Deze beslissing treedt in werking op 1 maart 2026. De beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2022 houdende goedkeuring van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart-Overijse wordt opgeheven en vervangen door dit besluit.

Artikel 3

Het algemeen zonaal politiereglement Hoeilaart - Overijse wordt ten behoeve van de inwoners algemeen bekend gemaakt.

Artikel 4

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de griffie van de Politie rechtbank Halle-Vilvoorde
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Brussel
- de provinciegouverneur via het Digitaal Loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur
- het vredegerecht Zaventem
- de Politiezone Druivenstreek
- de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (brandweerpost Overijse)
- de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Interrand.

## BIJLAGEN

20251128\_ Advies Jeugd Raad Overijse - Algemeen Zonaal Politiereglement 01032026.pdf, Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart Overijse - 01032026.pdf, AZP 2022 - 2025 track changes.pdf, AZP 2026\_ Bijlage 1 zonaal evenementenreglement versie 25\_10\_2021.pdf, AZP 2026\_ Bijlage 3 -Reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van Interrand 01032026.pdf, AZP\_2026\_ Bijlage 2 zonaal horecareglement versie 01\_06\_2021.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 24 februari 2026

**Goedkeuring van het retributiereglement voor inning van ontvangsten van het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2026 (GR/2026/0002)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 februari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende vaststelling van het retributiereglement voor inning van ontvangsten van het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2026

### **Relevante documenten**

- Sponsordossier Druivenfeesten 2026

### **Feiten**

Sinds 2019 zit de sponsorwerving voor de Druivenfeesten in handen van de projectleider van de Druivenfeesten en niet meer in handen van een externe partner. In 2019 is een extern bureau aangesproken om de huidige contracten te evalueren en verder te verfijnen. De werving van sponsors in eigen beheer werd door meerdere sponsors als positief ervaren, aangezien ze nu een directere lijn hebben met de gemeente en hierdoor meer betrokkenheid voelen. In 2020 vonden er geen Druivenfeesten plaats omwille van de corona crisis. In 2021 werd er verder gegaan op het elan van 2019 en werden de geleverde inspanningen van vorige jaren verder uitgediept.

Naar aanleiding van de evaluatie van de Druivenfeesten 2021 werd er een grote enquête opgesteld om een navraag te doen bij de huidige sponsors, voorafgaand aan de voorbereidingen van het sponsordossier voor 2022. Op basis van de feedback werd het sponsordossier aangepast. De afgelopen 3 jaar werd naar alle sponsors na de feesten een bedankingsmail gezonden en gevraagd naar eventuele feedback. Hier zijn een aantal suggesties op gekomen. De bedoeling is om periodiek jaarlijks opnieuw een enquête te sturen.

In 2023 werden alle prijzen aangepast en verhoogd.

Daardoor vond er een verschuiving plaats in het aantal hoofdsponsors.

In 2024 werden de prijzen behouden.

In 2025 werd rekening gehouden met een aantal suggesties van sponsors en werden enkele aanpassingen doorgevoerd.

In 2026 werden de prijzen behouden. Het gemeentebestuur wenst rekening te houden met een aantal suggesties van sponsors en partners en er worden enkele aanpassingen doorgevoerd.

### **Voorstel**

In 2026 wenst het gemeentebestuur volgende aanpassingen door te voeren:

- Het volgende schrappen uit de sponsorformules, volgens de feedback van sponsors en partners:

- De laagste sponsorformule 'Baidor' wordt geschrapt. Het aandeel drankenjetons ten opzichte van de pakketprijs is bij deze formule hoger dan bij de andere formules, terwijl de overige voordelen beperkt zijn.

- Aan de hand van de ontvangen feedback, worden ook enkele sponsorreturns gewijzigd:

- Gratis deelname aan de reclamestoet (Royal en Leopold III). Er wordt per formule een limiet ingesteld op het aantal wagens dat gratis kan deelnemen. Voor de formule

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Royal bedraagt dit maximum twee wagens en voor de formule Leopold III vijf wagens. Per firma geldt, overeenkomstig het reglement van Ondernemend Overijse, een maximum van vijf wagens. Indien sponsors binnen de formule Royal meer dan twee wagens wensen in te schrijven, kunnen bijkomende wagens tegen betaling worden aangevraagd bij de organisatie van de reclamestoet Ondernemend Overijse.

- Uitnodiging aftrap Druivenfeesten (in mei). Voorheen was deze formule enkel toegankelijk voor Royal en Leopold III, maar voortaan wordt het opengesteld voor alle sponsors. Zodat het een netwerkmoment wordt voor alle deelnemers van de Druivenfeesten. Er geldt een maximum aantal personen per formule:
  - Ribier: 2 personen
  - Muscat: 2 personen
  - Royal: 4 personen
  - Leopold III: 6 personen.
- Op de volgende extra sponsorformules werd een limiet toegepast:
  - Logo op crew T-shirts: enkel mogelijk vanaf de sponsorformule Muscat, met een maximum van 6 sponsors.
  - Exclusiviteit in sector enkel mogelijk voor een hoofdsponsor (Leopold III) volgens principe 'wie eerst komt, eerst maalt': met een maximumduur van drie opeenvolgende jaren.

Het VIP-deck op het Begijnhof(plein) zal na het succes van de afgelopen jaren opnieuw de plek zijn waar sponsors kunnen netwerken en gezellig iets drinken.

De prijzen van de sponsorpakketten werden behouden.

Sponsorpakketten:

- Ribier: 650,00 euro
- Muscat: 1.250,00 euro
- Royal: 2.700,00 euro
- Leopold III: 5.000,00 euro
- Logo op crew T-shirts: 600,00 euro en enkel mogelijk vanaf de sponsorformule Muscat, met een maximum van 6 sponsors.
- Logo op drankjetons: 2.000,00 euro en enkel mogelijk voor een hoofdsponsor (Leopold III) om in te tekenen, met een maximum van 2 sponsors.
- Aankoop van extra VIP bandjes door sponsors: 20,00 euro.
- Exclusiviteit in sector enkel mogelijk voor een hoofdsponsor (Leopold III) volgens principe 'wie eerst komt, eerst maalt': met een maximumduur van drie opeenvolgende jaren: 2.000,00 euro.

#### **Return**

Naast de opgelijste return worden de sponsors ook geconsulteerd bij afname van producten en diensten voor de Druivenfeesten.

#### **Communicatie en start sponsorwerving**

Na goedkeuring van het retributiereglement zal de dienst Communicatie de inhoud vertalen naar een wervend dossier. Eerst worden de bestaande sponsors gecontacteerd. Vervolgens worden potentiële nieuwe sponsors gecontacteerd in samenwerking met Ondernemend Overijse.

Onder potentiële sponsors verstaan we onder meer een selectie van leveranciers van het lokaal bestuur Overijse, bedrijven uit Overijse en omstreken (via de huidige Excel die via afdeling Grondgebiedzaken ter beschikking is), Unizo-leden die (in het verleden) deelnamen

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

aan de commerciële stoet, via Ondernemend Overijse, suggesties vanuit de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen, enz. De wijze van benadering voor werving van de potentiële sponsors wordt op maat van hun communicatievoorkeuren aangepakt (per e-mail, telefoon, overleg, enz.).

Op de website van de Druivenfeesten zal een duidelijke verwijzing gemaakt worden waar men als geïnteresseerde sponsor terecht kan. Indien er een sponsoraanvraag op maat wordt aangevraagd, die afwijkt van de omschreven sponsormogelijkheden, zal deze eerst voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Na het afsluiten van een contract wordt er door de Financiële dienst een factuur opgemaakt.

#### **Motivering**

De gemeenteraad dient het retributiereglement voor inning van ontvangsten van het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2026 vast te stellen.

#### **Financiële gevolgen**

- Jaar: 2026
- Raming: MJP000964 (Inkomsten Druivenfeesten)
- Naam begunstigde: lokaal bestuur Overijse.

### **BESLUIT**

Met 26 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet), 1 onthouding (Rudi Coel)

Na beraadslaging,  
Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend retributiereglement voor inning van ontvangsten van het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2026 goed:

#### **Artikel 1 - Voorwerp**

Met ingang van 25 februari 2026 wordt een gemeentelijke retributie gevestigd op de sponsorpakketten in het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2026 georganiseerd door de gemeente Overijse.

#### **Artikel 2 - Toepassingsgebied**

De Druivenfeesten die georganiseerd worden door de gemeente Overijse, en waarvan de inkomsten van het partnerdossier ten voordele van de gemeente Overijse zijn, vallen onder de toepassing van dit reglement.

De partnerdossiers worden onderverdeeld in volgende categorieën:

- Ribier
- Muscat
- Royal
- Leopold III
- Extra sponsorformules.

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

De activiteiten tijdens de Druivenfeesten 2026, waarvoor de gemeenteraad reeds in andere reglementen een tarief heeft vastgelegd, vallen niet onder de toepassing van dit reglement.

#### **Artikel 3 - Debiteur**

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke (rechts)persoon die intekent op het partnerdossier Druivenfeesten 2026.

#### **Artikel 4 - Tarieven**

De gemeenteraad stelt volgende tarieven vast, die gelden per categorie, zoals beschreven in de bijlage die integraal deel uitmaakt van dit retributiereglement:

- Sponsorpakket Ribier: 650,00 euro
- Sponsorpakket Muscat: 1.250,00 euro
- Sponsorpakket Royal: 2.700,00 euro
- Sponsorpakket Leopold III: 5.000,00 euro
- Crew T-shirts (6 kandidaten, enkel vanaf de sponsorformule Muscat): 600,00 euro
- Drankjetons (2 kandidaten, enkel voor hoofdsponsors Leopold III): 2.000,00 euro
- Exclusiviteit in sector (enkel mogelijk voor hoofdsponsors Leopold III, volgens principe van 'wie eerst komt, eerst maalt'), met een maximumduur van drie opeenvolgende jaren: 2.000,00 euro
- VIP bandje (enkel extra aan te kopen door sponsors): 20,00 euro per bandje.

#### **Artikel 5 - Taksen**

De tarieven vastgesteld in dit reglement zijn steeds nettotarieven, exclusief btw.

#### **Artikel 6 - Delegatie aan het college van burgemeester en schepenen**

Voor partnerdossiers die afwijken van de standaardpakketten delegeert de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om het tarief vast te stellen.

Deze dienen binnen het huidige minimum sponsorpakket Ribier van 650,00 euro en het maximum sponsorpakket Leopold III van 5.000,00 euro te liggen.

#### **Artikel 7 - Inning**

Voor de inning van de tarieven wordt door de gemeente Overijse een factuur opgesteld. De factuur met toepassing van 21% Belgische btw is te betalen binnen de 14 dagen na verzending.

#### **Artikel 8 - Geschillen**

De vergunninghouder of de retributieplichtige kan een bezwaar indienen tegen de besluiten die jegens hem worden genomen op grond van huidig reglement. Het bezwaar dient uiterlijk binnen een termijn van 3 maanden, na het einde van de maand waarin de factuur werd verzonden, te zijn ingediend. De ontvangst wordt schriftelijk bevestigd binnen de 15 dagen. Het bezwaar wordt ondertekend en bevat ten minste:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- de gronden van het bezwaar.

Het bezwaar schorst de werking van het besluit waartegen het is gericht, niet.

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te beslissen over het bezwaar. Het bezwaar wordt gegrond verklaard in het geval het bestreden besluit in strijd is genomen met huidig reglement. Het college van burgemeester en schepenen kan, wanneer het bezwaarschrift niet onontvankelijk werd verklaard, in haar beslissing op het bezwaar:

- het bezwaar ongegrond verklaren en wordt het bestreden besluit in stand gelaten;

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- het bezwaar gegrond verklaren en daarmee het bestreden besluit;
  - wijzigen;
  - vernietigen en een nieuw besluit nemen.

De beslissing op het bezwaar wordt uiterlijk 6 weken na dagtekening van het bezwaar overgemaakt aan de belanghebbende.

Bij de bekendmaking van de beslissing op het bezwaar wordt melding gemaakt hoe de betrokkene beroep kan instellen.

### **Artikel 9 - Bestuurlijk toezicht**

Deze beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Artikel 10 - Inwerkingtreding**

De beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende de vaststelling van het retributiereglement voor inning van ontvangsten van het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2025 wordt opgeheven en vervangen door dit besluit.

Dit reglement treedt in werking de vijfde dag na de bekendmaking van deze beslissing conform artikel 288 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **BIJLAGEN**

Sponsorformules Druivenfeesten 2026.pdf

---

### Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Goedkeuring van het retributiereglement houdende de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen via huis-aan-huis inzameling en inzameling via sorteerstraten (GR/2026/0037)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 23 december 2011 houdende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)
- Materialendecreet KB-ABB L9/2 van 15 februari 2019 over de gemeentelijke fiscaliteit
- Gecoördineerde statuten van de opdrachthoudende vereniging Interrand van 23 december 2023
- Beslissing van de gemeenteraad van 23 februari 2021 houdende vaststelling van het retributiereglement voor de ophaling van GFT via containers
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 september 2025 houdende de goedkeuring gedifferentieerde tarieven (DIFTAR) Intercommunale Interrand bij afvalophaling huis-aan-huis en sorteerstraten
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 augustus 2022 houdende de principiële goedkeuring voor de invoer van gewichtsdiftar voor restafval en gft vanaf 2025
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 februari 2026 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring retributiereglement houdende de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen via huis-aan-huis inzameling en inzameling via sorteerstraten

### **Relevante documenten**

- Brief van 18 december 2025 van Intercommunale Interrand houdende de update retributiereglement DIFTAR
- Retributiereglement betreffende de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen via huis-aan-huis inzameling en inzameling via sorteerstraten
- Email van van 12 februari 2026 van Intercommunale Interrand houdende de tijdelijke bovengrondse afvalstraten aan het Borchthof en de Emile Carelstraat

### **Feiten**

De gemeente maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Interrand. De gemeente is toegetreden tot het afvalinzamelingssysteem van huis-aan-huisinzameling in containers. De kosten voor inzameling wegen zwaar door op de gemeentelijke financiën. De kosten voor de huis-aan-huis inzameling zullen verhaald worden op de aanbieders via een retributiereglement. De invoering van een retributiesysteem laat de gemeente toe om het principe van 'de vervuiler betaalt' toe te passen, om alzo prioriteit te verlenen aan afvalvoorkoming.

Omwille van bijkomende inzichten en een aantal praktische problemen die Interrand ondervindt bij het programmeren van het backofficesysteem heeft de Raad van Bestuur in consensus een voorstel goedgekeurd om een beperkte aanpassing te doen aan de door de gemeenteraad goedgekeurde gedifferentieerde tarieven (DIFTAR) Intercommunale Interrand bij afvalophaling huis-aan-huis en sorteerstraten van 9 september 2025.

De aanpassingen binnen dit voorgestelde retributiereglement betreffende de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen via huis-aan-huis inzameling en inzameling via sorteerstraten hebben betrekking op:

- Een regeling voor bovengrondse sorteerstraten.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- Deze kunnen ingezet als tijdelijk alternatief voor ondergrondse sorteerstraten en bij straten waar er wegenwerken zijn.
- Een regeling voor afwijkende types containers voor handelaren (tussen 500 en 1.100 liter).
- De bestaande regeling voor de wekelijkse papierinzameling voor handelaren.
- Een vereenvoudiging van de regelingen
  - voor het bekomen van een badge;
  - voor volumewissels van containers;
  - van het voorschotbedrag;
  - van de gebruikskost per maand voor sorteerstraten.
- Een aanpassing van de regeling voor een tekort op de voorschotregeling.

De raad van bestuur van Interrand vraagt om de hierboven vermelde voorstellen met betrekking tot de retributies ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Overlapping tarieven:

Voorlopig blijft er dus een overlapping van deze nieuwe DIFTAR-tarieven en de huidige retributies.

De huidige retributies huis-aan-huis zullen pas opgezegd worden vanaf de effectieve invoering van DIFTAR huis-aan-huis in het voorjaar 2026 (maart).

Op 12 februari 2026 laat Interrand weten dat er op twee locaties in Overijse een bovengrondse sorteerstraat zal gezet worden omdat er (momenteel) nog geen mogelijkheid is om die in de grond te steken. De bovengrondse sorteerstraten hebben geen weegstelsel. De tarieven zijn dus zo vastgelegd dat de mensen die hiervan gebruik gaan maken zullen betalen voor het gebruik van de sorteerstraten, € 2,80, en per keer ze rest- en gft-afval gaan aanbieden. Het tarief is ook vermeld in het retributiereglement (verwerking restafval = € 1,28 en verwerking gft = € 0,64). Dit is gebaseerd op het brengen van 4 kg afval per beurt. Interrand zal dit enkel communiceren naar deze gebruikers. Bij het versturen van hun toegangkaart zal deze informatie meegegeven worden. Het betreft de gebruikers van de sorteerstraten Borchthof (Gebr. Danieuxstraat, Stationstraat, Heuvelstraat, e.a.) en Emile Carelsstraat (J.Bt. Dekeyserstraat, De Leegheid, Terhulpensesteenweg). De bovengrondse sorteerstraten zullen normaal gezien in de week van 23 maart 2026 geïnstalleerd worden.

### **Motivering**

De raad van bestuur van Interrand vraagt om de hierboven vermelde voorstellen en het retributiereglement ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Een jaarlijkse bijsturing van de retributies is aangewezen om de algemene kostenstijging te volgen en de verhouding inkomsten/kosten in balans te houden.

Dit zal gebeuren door het toepassen van een indexeringsformule.

De inkomsten van deze retributie worden geïnd door Interrand.

### **Financiële gevolgen**

De retributie ontvangsten komen toe aan de gemeente en worden volledig afgestaan aan de afvalintercommunale Interrand ter financiering van haar werking.

De hiermee gepaarde exploitatie uitgaven zijn voorzien in het MJP onder de post Dienstprestaties Overige afval- en materialenbeheer (Interrand).

- Jaar: 2026
- Raming: MJP000989
- Budgetsleutel (ARK/BV): 6494000/0300

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- Bedrag incl. btw: 1.068.264,00 euro

Wat betreft de impact voor de meerjarenbegroting kunnen er nog geen exacte cijfers gegeven worden. Door de invoering van DIFTAR zal de kostendeckingsgraad voor de inzameling voor restafval en GFT wel hoger zijn. Concreet betekent dit dat er meer retributies rechtstreeks aan de burger zullen aangerekend worden en er minder bijgepast wordt van de algemene middelen. Dit zal tot gevolg hebben dat de netto kostprijs voor de gemeente zal afnemen.

De inning van de retributies door Interrand waarbij de gemeente onmiddellijk afstand doet van deze inkomsten, zal een administratieve vereenvoudiging zijn.

Aangezien de kostendeckingsgraad voor restafval en GFT hoger zal zijn, wordt er minder bijgepast van de algemene middelen en zal de nettokost (= werkingsbijdrage minus retributies) voor de gemeente afnemen. Vanaf boekjaar 2027 (het eerste volledige jaar dat DIFTAR wordt toegepast) zal dit zeker het geval zijn. Voor 2026, het opstartjaar, is er minder garantie dat het goedkoper zal zijn, omdat er een heel aantal éénmalige opstartkosten zijn. Interrand stelt wel dat de nettokost voor de gemeenten maximaal op hetzelfde niveau blijft als 2025.

Voor het innen van de retributies wordt er een bevoegdheidsoverdracht gegeven aan Interrand.

### BESLUIT

Met 15 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Joris Kelchtermans, Jan Van Brabant, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere), 2 stemmen tegen (Tim Vloebergh, Rudi Coel), 10 onthoudingen (Sven Willekens, Peter Lombaert, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels, Martine Haegeman, Charles de Groot, Miranda Cornet)

Na beraadslaging,

#### Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgend retributiereglement houdende de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen via huis-aan-huis inzameling en inzameling via sorteerstraten, goed:

#### **Artikel 1**

Voor de definitie van de in dit reglement vermelde afvalfracties wordt verwezen naar bijlage 3 van het Algemeen Zonaal Politierglement Hoeilaart-Overijse, Reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, goedgekeurd op 24 februari 2026.

#### **Artikel 2 - Definities**

1° Aansluitpunt (ASP):

- 1) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente met een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden;
- 2) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van een machtiging van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier. en karton ter inzameling kan aanbieden, en

3) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente waarin een instelling van openbaar nut, een school, een door de gemeente erkende vereniging, gevestigd is, die op basis van een machtiging van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

2° Aansluitpunt commercieel : Iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente met een commerciële functie, waarin beroepsactiviteiten worden ontplooid (vrij beroep, handel, zorgactiviteiten,...) die op basis van de inschrijving in het bevolkingsregister/handelsregister van de gemeenten zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

3° Toegangkaart: elektronische kaart op naam van de referentiepersoon die bij aanbieding toegang verleent tot de ondergrondse afvalcontainer. De kaart registreert de gebruiker en het volume of het gewicht van de aangeboden fractie. Elke gebruiker en bij uitbreiding ook de kaart maakt deel uit van een door Interrand gedefinieerde gebruikersgroep.

4° Aorta: de databank waarin Interrand per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming
- de relevante afvalrekeninggegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie in Aorta verplicht en is maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt in Aorta een formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan worden gemaakt, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer en het Interrand klantnummer. Er wordt geregistreerd of het formulier wordt aangemaakt voor een gezin, een tweede verblijf (met een ander verzendadres), een gemeenschap of voor een onderneming, vereniging, school, gemeentelijke overheid of andere overheid. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van de referentiepersoon van het gezin of de onderneming.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of aan de retributieplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de retributieplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval te ontvangen.

De gegevens van Aorta kunnen door Interrand worden aangewend voor het versturen van betalingsuitnodigingen.

Wanneer niet langer een beroep wordt gedaan op enige dienst inzake verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en gelijkaardig bedrijfsafval wegens verhuis of overlijden, en dit door de gemeente gemeld wordt aan Interrand, zal Interrand de toegangkaart blokkeren of niet langer een toegangsmachtiging aan de identiteitskaart verlenen. Op vraag van de burger kan het eventuele onbestede tegoed van de afvalrekening op het rekeningnummer van de referentiepersoon terug betaald worden.

5° Afvalrekening: de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

\* de volgens dit reglement verschuldigde retributie;

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.

6° Gebruikersgroep: een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilieadres geselecteerd worden, een elektronische toegangskaart toegewezen krijgen en op deze wijze toegang krijgen tot een sorteerstraat.

7° Ondergrondse afvalcontainer: een ondergronds inzamelrecipiënt, voorzien van een inwerpzuil met, afhankelijk van de aangeboden fractie een aangepaste inwerpopening.

8° Referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in Aorta als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin, wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als referentiepersoon in de databank Aorta;
- voor een onderneming is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

9° Sorteerstraat: een combinatie van (ondergrondse of bovengrondse) afvalcontainers ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, pmd, gft en papier & karton.

10° Bovengrondse afvalcontainer: een bovengronds inzamelrecipiënt, voorzien van een inwerpmechanisme met, afhankelijk van de aangeboden fractie een aangepaste inwerpopening.

### **Artikel 3**

Dit retributiereglement is van toepassing op het gehele grondgebied van de gemeente.

#### **Overzicht van de retributies:**

	Restafval	GFT
<b>CONTAINERS</b>		
Huurkost/maand container 40l	€ 0,70 *	€ 0,70 *
Huurkost/maand rolcontainer 140l	€ 0,70 *	€ 0,70 *
Huurkost/maand rolcontainer 240l	€ 1,40 *	€ 1,40 *
Huurkost/maand rolcontainer 1100l**	€ 4,58 *	€ 4,58 *
	Restafval	GFT
Lediging container 40l (€/lediging)	€ 0,65 *	€ 0,10 *
Lediging rolcontainer 140l (€/lediging)	€ 0,65 *	€ 0,10 *
Lediging rolcontainer 240l (€/lediging)	€ 1,30 *	€ 0,20 *
Lediging rolcontainer 1100l (€/lediging)**	€ 5,59 *	€ 5,59 *
Verwerking (€/kg)	€ 0,32 *	€ 0,16 *
<b>ONDERGRONDSE SORTEERSTRATEN</b>		
Gebruikskost/maand	€ 2,80 *	€ 0,00 *
Verwerking (€/kg)	€ 0,32 *	€ 0,16 *
<b>BOVENGRONDSE</b>		

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

**SORTEERSTRATEN**

Gebruikskost/maand	€ 2,80 *	€ 0,00 *
Verwerking (€ per beurt)	€ 1,28 *	€ 0,64 *

\*Tarief 2024 – zie indexering

\*\*Tarief ook van toepassing voor rolcontainers met een afwijkend volume tussen 500 liter en 1100 liter

**Bijkomende tarieven:**

Hefkantelslot – installatie aan huis door Interrand	€ 60,00 / slot*
Volumewissel – inwoner wisselt rolcontainer bij Interrand	Gratis
Volumewissel – wissel aan huis door Interrand	Gratis
Badge sorteerstraat (1 badge per aansluitpunt)	Gratis
Extra badge/verlies badge	€ 15,00 / badge*
Nieuwe (rol)container o.w.v. beschadiging rolcontainer (door inwoner) of diefstal	€ 40,00 / container*

\*Tarief 2024 – zie indexering

Indien het afval wordt aangeboden door een gezin dan is de retributie hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheden van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden door een onderneming of vereniging dan is de retributie hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming; zijnde iedere natuurlijke- of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

**Artikel 4**

§1. De gebruikers die gebruik maken van de door het intergemeentelijke samenwerkingsverband Interrand o.v. voorgeschreven (rol)containers zijn de retributie betreffende de inzameling en verwerking verschuldigd op het ogenblik dat de kiepbeweging van de rolcontainer en het gewicht van het aangeboden afval door de ophaalwagen wordt geregistreerd.

§2. De gebruiker van de ondergrondse sorteerstraat is de retributie betreffende de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen verschuldigd op het ogenblik dat de gebruiker afvalstoffen aanbiedt aan de ondergrondse sorteerstraat en de elektronische toegangkaart van de gebruiker deze beweging registreert.

§3. Iedere gebruiker van een (rol)container/sorteerstraat dient vooraf een bedrag te storten op de afvalrekening waarmee voor bepaalde dienstverleningen van Interrand betaald kan worden.

§4. Een eerste voorschot op de afvalrekening wordt gevraagd op de eerste betalingsuitnodiging. Als een aansluitpunt meerdere containers heeft, worden de bedragen opgeteld.

§5. De hoogte van het drempelbedrag bepaalt wanneer een nieuwe betalingsuitnodiging wordt verstuurd naar de gebruiker. Wanneer het bedrag op de afvalrekening daalt onder het drempelbedrag, ontvangt de gebruiker een nieuwe uitnodiging tot betaling. Bij deze betalingsuitnodiging wordt een overzicht toegevoegd van het reëel gebruik van de dienstverlening tijdens de afgelopen periode. Dit bedrag kan afwijken van het eerste voorschot en wordt berekend op het geraamde gebruik van de dienstverlening voor de volgende 12 maanden. Het geraamde verbruik is gebaseerd op het reële verbruik van het aansluitpunt van de afgelopen periode die minstens uit 3 maanden bestaat. Indien de historiek korter is dan 3 maanden, dan is het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging gelijk aan het eerste voorschot.

§6. De voorschot- en drempelbedragen voor de afvalrekening van gebruikers van containers zijn:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Aantal en type containers	Voorschot (€)	Drempelbedrag (€)
1 of meerdere 40 l-, 140 l- of 240 l-container(s) of een gebruiker van een sorteerstraat.	€ 50,00	€10,00
Aansluitpunten met een 1100 l-container of een afwijkend volume tussen 500 l en 1100 l.	€ 150,00	€ 10,00

§7. Iedere referentiepersoon die geregistreerd staat in Aorta beschikt over een afvalrekening waarmee voor bepaalde dienstverleningen van Interrand betaald kan worden. Zodra het beschikbare bedrag lager is dan het drempelbedrag wordt een betalingsuitnodiging gestuurd naar de referentiepersoon. Het aanzuiveren van de afvalrekening is mogelijk door betaling via overschrijving.

Volgende betalingstermijnen worden gehanteerd:

- Betalingsuitnodiging: 20 kalenderdagen
- Herinnering: 12 kalenderdagen + 5 dagen betalingsmarge.

De containers zullen niet meer geledigd worden of de sorteerstraat zal niet meer toegankelijk zijn van zodra de vervaldatum van de herinnering is verlopen en het beschikbare bedrag lager is dan 0,00 euro.

Bij afmelding (verhuis, overlijden, ...) wordt de afvalrekening gesloten en wordt het nog beschikbare bedrag teruggestort op het rekeningnummer van de begunstigde, tenzij de begunstigde nog een openstaande schuld heeft aan de gemeente. Een eindafrekening wordt afgeleverd aan de begunstigde.

§8. Indien de niet geledigde container niet op de dag van de geplande lediging wordt binnengehaald, kan die door of in opdracht van de gemeente worden geledigd aan het tarief vastgelegd in het gemeentelijke reglement betreffende ambtshalve opruimen van sluikstorten.

#### **Artikel 5**

De gepubliceerde tarieven zijn de tarieven 2024.

De retributies zullen jaarlijks geïndexeerd worden op 1 januari. De eerste indexering vindt plaats op 1 januari 2027.

De indexering gebeurt op basis van de consumptieprijsindex (CPI) (zie publicatie Statbel).

De aanpassing zal gebeuren op basis van de CPI van de maand september

De gehanteerde formule is: **tarief 20xx = tarief 2024 / CPI sept 2024 \* CP sept 20xx-1**

#### **Artikel 6**

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor het betwiste gedeelte. De inning van het niet-betwiste gedeelte van opeisbare vorderingen zal gebeuren overeenkomstig artikel 177 van het decreet lokaal bestuur.

#### **Artikel 7**

§1. De ophaling van het PMD-afval zal gebeuren overeenkomstig het politiereglement betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§2. De retributie, indien men gebruik dient te maken van de PMD-zakken zoals opgenomen in het politiereglement betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare afvalstoffen, is verschuldigd door diegene die de intergemeentelijke PMD-zakken verwerft van Interrand.

§3. De retributie wordt vastgesteld op € 2,40 euro per rol van 20 PMD-zakken van 70 liter.

§4. Voor de gebruikers die gebruik maken van de ondergrondse sorteerstraten is de kost gratis.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Artikel 8**

§1. De ophaling van het grof vuil wordt maandelijks aangeboden. De gebruikers kunnen hier, op aanvraag, een beroep op doen.

§2. De retributie worden vastgesteld op € 30,00 per m<sup>3</sup>.

**Artikel 9**

§1. De ophaling van het papier-karton zal gebeuren overeenkomstig het politiereglement betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§2. Voor handelaren bestaat de mogelijkheid te kiezen voor een wekelijkse betalende inzameling. De retributie wordt vastgesteld op € 240,00 per jaar.

**Artikel 10**

Deze retributies worden geïnd door het intergemeentelijke samenwerkingsverband Interrand.

**Artikel 11**

Deze beslissing treedt in werking 5 dagen na bekendmaking en vervangt de beslissing van de gemeenteraad van 9 september 2025 houdende de goedkeuring gedifferentieerde tarieven (DIFTAR) Intercommunale Interrand bij afvalophaling huis-aan-huis en sorteerstraten.

**BIJLAGEN**

20260209\_Interrand\_retributiereglementOverijse.pdf,  
20260212\_emailInterrand\_infoextraaanpassingenretributiereglement.pdf, 251218 - brief update diftar-tarieven Overijse.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Goedkeuring subsidiereglement voor sociale correcties bij huisvuilophaling (DIFTAR)**  
(GR/2026/0036)

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur 41, §2, 23°

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA)
- Materialendecreet KB-ABB L9/2 van 15 februari 2019 over de gemeentelijke fiscaliteit
- Gecoördineerde statuten van de opdrachthoudende vereniging Interrand van 23 december 2023
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2016 houdende vaststelling retributiereglement op het gratis ter beschikking stellen van huisvuilzakken
- Beslissing van de gemeenteraad van 23 februari 2021 houdende vaststelling van het retributiereglement voor de ophaling van GFT via containers
- Beslissing van de gemeenteraad van 9 september 2025 houdende de goedkeuring gedifferentieerde tarieven (DIFTAR) Intercommunale Interrand bij afvalophaling huis-aan-huis en sorteerstraten
- Beslissing van de gemeenteraad van 24 februari 2026 houdende vaststelling retributiereglement betreffende de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen via huis-aan-huis inzameling en inzameling via sorteerstraten
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 augustus 2022 houdende de principiële goedkeuring voor de invoer van gewichtsdiftar voor restafval en gft vanaf 2025
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 februari 2026 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring toelagereglement voor sociale correctie bij huisvuilophaling en -verwerking

### **Feiten**

De gemeente maakt deel uit van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Interrand. De gemeente is toegetreden tot het nieuwe afvalinzamelingsstelsel waarbij restafval en gft gewogen worden in containers of in sorteerstraten.

Op 9 september 2025 is de gemeenteraad akkoord gegaan met de invoering van gedifferentieerde tarieven (DIFTAR) bij afvalophaling huis-aan-huis en sorteerstraten door Interrand. Deze beslissing wordt in zitting van heden gewijzigd.

### **Motivering**

Sinds 2001 worden er sociale correcties toegepast voor het reglement voor het afleveren van huisvuilzakken.

Aangezien er in de toekomst geen restafvalzakken meer worden gebruikt, maar met een individuele DIFTAR rekening wordt gewerkt, dient het reglement sociale correcties te worden aangepast.

De gemeenteraad is bevoegd voor het toekennen van subsidies.

### **Financiële gevolgen**

Bij de opmaak van het meerjarenplan was het nog niet duidelijk hoe de sociale correcties zouden worden uitgewerkt. De bestaande regeling met gratis zakken had geen rechtstreekse

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

financiële impact op het meerjarenplan. Hierdoor konden de nodige kredieten nog niet worden voorzien. Door wijziging in de doelgroepen vallen de hiermee gepaarde uitgaven ook zeer moeilijk te ramen. Een budget van 10.000,00 euro wordt voorgesteld.

De financiële gevolgen van deze beslissing dienen te worden verwerkt op BV/ARK 0300/6491000.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### Enig artikel

De gemeenteraad keurt met ingang van 23 maart 2026 en eindigend op 31 december 2031 volgend subsidiereglement voor sociale correcties bij huisvuilophaling (DIFTAR) goed:

#### **Artikel 1 - Volgende personen hebben recht op een sociale correctie**

Categorie 1. De ouders of adoptieouders woonachtig in Overijse - bij de geboorte of de adoptie van een kind - hebben tot de leeftijd van 2 jaar de tijd om éénmalig een aanvraag te doen voor een sociale correctie;

Categorie 2. Het gezin dat zich nieuw in Overijse vestigt waarvan minstens 1 kind jonger is dan 2 jaar op het ogenblik van de inschrijving in de bevolkingsregisters;

Categorie 3. Inwoners van Overijse die voldoen aan volgende drie voorwaarden:

- om medische redenen (bv. incontinentie, stomapatiënten, buikvliesdialyse (peritoneale dialyse of nierdialyse), die door hun aard een verhoogde afvalproductie tot gevolg hebben;
- zelfstandig thuis wonen en niet in een woon- of verzorgingstehuis zijn opgenomen;
- een medisch attest kunnen voorleggen.

#### **Artikel 2 - De in artikel 1 vermelde personen hebben recht op**

Een éénmalige subsidie van 50,00 euro per kind jonger dan 2 jaar voor de categorieën 1 en 2;

Een subsidie van 50,00 euro per jaar waarvoor een medisch attest wordt voorgelegd voor categorie 3.

#### **Artikel 3**

Wanneer de gerechtigde voldoet aan de voorwaarden (categorie 1 en 2) wordt de subsidie op de Interrand-rekening gestort die op naam staat van het gezinshoofd van het adres alwaar de rechthebbende staat ingeschreven volgens de bevolkingsgegevens. Deze uitbetaling gebeurt jaarlijks.

De personen die voldoen aan de voorwaarden van categorie 3 (artikel 1) moeten een aanvraag 'sociale correctie wegens attest verhoogd medisch afval' indienen bij de gemeente. Voor attesten met de vermelding 'Permanent' moet de aanvraag niet jaarlijks herhaald worden.

#### **Artikel 4 - Geschillen**

§1 De rechthebbende kan een bezwaarschrift indienen tegen besluiten die jegens hem worden genomen op grond van huidig reglement.

§2 Het bezwaarschrift dient uiterlijk binnen een termijn van 3 maanden, na het einde van de maand waarin het besluit werd verzonden, te zijn ingediend. De ontvangst wordt schriftelijk bevestigd binnen 15 dagen.

§3 Het bezwaarschrift wordt ondertekend en bevat ten minste:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar of beroep is gericht;
- de gronden van het bezwaar of beroep.

§4 Het bezwaar schorst niet de werking van het besluit waartegen het is gericht.

§5 Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te beslissen op het bezwaarschrift. Het bezwaar wordt gegrond verklaard in het geval het bestreden besluit in strijd is genomen met huidig reglement.

§6 Het college van burgemeester en schepenen kan, wanneer het bezwaarschrift niet onontvankelijk werd verklaard, in haar beslissing op het bezwaar:

- het bezwaar ongegrond verklaren en wordt het bestreden besluit in stand gelaten;
- het bezwaar gegrond verklaren en daarmee het bestreden besluit;
- wijzigen;
- vernietigen en een nieuw besluit nemen.

§7 De beslissing op het bezwaar wordt uiterlijk 6 weken na dagtekening van het bezwaarschrift overgemaakt aan de belanghebbende.

§8 Bij de bekendmaking van de beslissing op het bezwaar wordt melding gemaakt hoe de betrokkene beroep kan instellen.

**Artikel 5**

De nodige kredieten zullen worden voorzien in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

**Artikel 6 - Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 23 maart 2026. Het retributiereglement op het gratis ter beschikking stellen van restafvalzakken van 20 december 2016 wordt opgeheven.

**Artikel 7**

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**BIJLAGEN**

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant,  
Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Aileen Vanden Bosch, wnd. algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

## GEMEENTERAAD Notulen

---

### Openbare zitting van 24 februari 2026

#### Aanvaarding ambtsneerlegging wegens vrijwillig ontslag algemeen directeur (GR/2026/0007)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, 6°

#### Juridische grond

- Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen
- Beslissing van de gemeenteraad van 25 september 2012 betreffende de vastlegging wervingsreserve en benoeming op proef van statutair gemeentesecretaris
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2013 betreffende de aanstelling in vast verband van statutair gemeentesecretaris
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 mei 2018 betreffende de aanstelling van algemeen directeur
- Beslissing van de gemeenteraad van 19 juni 2018 betreffende kennisneming van de eedaflegging van de algemeen directeur
- Beslissing van de gemeenteraad van 23 juni 2025 houdende de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en OCMW personeel, en eventuele latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 januari 2026 betreffende de voorbereidende beslissing van de gemeenteraad houdende ambtsneerlegging wegens vrijwillig ontslag algemeen directeur

#### Relevante documenten

- Brief van 20 januari 2026 houdende indiening ontslag Dieter Vanderhaeghe

#### Feiten

De heer Dieter Vanderhaeghe, geboren op 24 januari 1979 te Ukkel, trad in dienst bij de gemeente Overijse op 1 november 2012 als gemeentesecretaris. Op de gemeenteraad van 29 mei 2018 werd Dieter Vanderhaeghe als algemeen directeur aangesteld.

De heer Dieter Vanderhaeghe heeft zijn aanvraag tot ambtsneerlegging, ingediend op 20 januari 2026. De heer Dieter Vanderhaeghe wenst zijn opzegtermijn in onderling overleg vast te leggen met laatste dag in dienst 30 april 2026, uit dienst op 1 mei 2026.

#### Motivering

De gemeenteraad dient de ambtsneerlegging van de heer Dieter Vanderhaeghe te aanvaarden en akkoord te gaan met de uitdiensttreding op 1 mei 2026, laatste dag in dienst is 30 april 2026.

De algemeen directeur informeerde het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad reeds over zijn intentie tot vertrek.

#### Financiële gevolgen

Er wordt geen opzeg- of verbrekingsvergoeding uitbetaald.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad aanvaardt de ambtsneerlegging wegens vrijwillig ontslag van de heer Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord om in onderling overleg Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur, zijn laatste dag in dienst vast te leggen op 30 april 2026, uit dienst 1 mei 2026.

Artikel 3

In naam van gans de gemeenschap Overijse dankt de gemeenteraad de heer Dieter Vanderhaeghe voor de trouw bewezen diensten.

**BIJLAGEN**

20260120 Ontslagbrief Dieter Vanderhaeghe.pdf

---

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Stefan Vanderlinden, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Aanstelling waarnemend algemeen directeur (GR/2026/0010)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 166

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 166 en 162, §2
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen houdende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, en latere wijzigingen

- Beslissing van de gemeenteraad van 23 oktober 2018 houdende opheffing artikel 1 van de beslissing van de gemeenteraad van 19 juni 2018 en aanstelling van een waarnemend algemeen directeur bij afwezigheid of verhindering
- Beslissing van de gemeenteraad van 10 december 2025 houdende de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en OCMW personeel
- Beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2025 houdende vastlegging wijziging van de personeelsformatie en het eengemaakt organogram OCMW en gemeente Overijse en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 februari 2026 houdende de voorbereidende beslissing van de gemeenteraad houdende de aanstelling waarnemend algemeen directeur

### **Feiten**

Artikel 166 van het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de gemeenteraad de vervanging van de algemeen directeur regelt bij diens afwezigheid of verhindering.

In overeenstemming met artikel 162, §2 van het Decreet Lokaal Bestuur wordt het ambt van algemeen directeur uitgeoefend door een personeelslid van het bestuur. Dat geldt ook voor diegene die de functie tijdelijk waarneemt.

In de gemeenteraad van 23 oktober 2018 is er beslist dat alle afdelingshoofden van de gemeentelijke organisatie als waarnemend algemeen directeur van Overijse kunnen optreden bij afwezigheid of verhindering van de algemeen directeur.

De algemeen directeur, de heer Dieter Vanderhaeghe, neemt vrijwillig ontslag in zijn ambt als algemeen directeur.

Mevrouw Aileen Vanden Bosch, afdelingshoofd Zorg, heeft zichzelf aangemeld als kandidaat waarnemend directeur voor de periode tussen het vertrek van de huidige algemeen directeur en de start van een nieuwe algemeen directeur. Het managementteam steunt Aileen Vanden Bosch in die kandidatuur.

### **Motivering**

In navolging van de beslissing van de gemeenteraad op 23 oktober 2018 is het wenselijk dat niet enkel afdelingshoofden, maar aanvullend ook diensthoofden van het lokaal bestuur mogen optreden als waarnemend algemeen directeur bij afwezigheid of verhindering van de algemeen directeur voor een periode tot 30 dagen. Dit om de continuïteit van de invulling van de functie van algemeen directeur binnen het lokaal bestuur tijdens verlofperiodes te kunnen garanderen.

Specifiek voor de periode vanaf de afwezigheid van de huidig algemeen directeur, Dieter Vanderhaeghe, en de start van een nieuwe algemeen directeur is het aangewezen om Aileen Vanden Bosch aan te duiden als waarnemend algemeen directeur. Dieter Vanderhaeghe zijn laatste dag in dienst is 30 april 2026, hij heeft aangegeven om voor zijn vertrek zijn verlof op te nemen en dit vanaf 1 april 2026 tot en met 30 april 2026.

### **Financiële gevolgen**

De invulling van de functie van algemeen directeur en zijn waarneming werd voorzien in het exploitatiebudget. De waarnemer van de functie van algemeen directeur ontvangt een

## GEMEENTERAAD Notulen

toelage, in overeenstemming met artikel 178 van de rechtspositieregeling, wanneer deze waarneming ten minste dertig opeenvolgende kalenderdagen beslaat.

### BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord dat bij afwezigheid of verhindering van de algemeen directeur een afdelingshoofd of een diensthoofd van het lokaal bestuur Overijse als waarnemend algemeen directeur kan optreden voor een periode tot 30 dagen.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord dat specifiek voor de periode van 1 april 2026 tot de opstart van een nieuwe algemeen directeur mevrouw Aileen Vanden Bosch als waarnemend algemeen directeur optreedt.

Artikel 3

De waarnemend algemeen directeur oefent alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.

Artikel 4

Het diensthoofd of afdelingshoofd dat optreedt als waarnemend algemeen directeur krijgt een toelage, in overeenstemming met artikel 178 van de rechtspositieregeling, wanneer deze waarneming ten minste dertig opeenvolgende kalenderdagen beslaat.

Artikel 5

De gemeenteraad heft artikel 2 op van de beslissing van de gemeenteraad van 23 oktober 2018 houdende aanstelling van de vervangers van de algemeen directeur en de financieel directeur bij afwezigheid of verhindering.

### BIJLAGEN

Aanwezig:

Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Vacantverklaring en vaststelling selectieprocedure en selectiecommissie voor de decretale graad van statutair algemeen directeur (GR/2026/0019)**

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 51

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Wet van 19 december 1974 houdende de regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen
- Beslissing van de gemeenteraad van 23 juni 2025 houdende de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en OCMW personeel, en eventuele latere wijzigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2025 houdende vastlegging wijziging van de personeelsformatie en het eengemaakt organogram OCMW en gemeente Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 februari 2026 houdende de voorbereidende beslissing van de gemeenteraad houdende vacantverklaring van een statutaire algemeen directeur via aanwerving, bevordering en externe mobiliteit

### **Relevante documenten**

- Functiebeschrijving algemeen directeur
- Mail van 24 februari 2026 van Alan Pauwels

### **Feiten**

De algemeen directeur, de heer Dieter Vanderhaeghe, neemt vrijwillig ontslag in zijn ambt als algemeen directeur.

Artikel 17 van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel bepaalt dat de gemeenteraad de functiebeschrijving voor de functie van algemeen directeur vaststelt.

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur voorziet dat de gemeenteraad bevoegd is voor het aanstellen van de algemeen directeur voor het lokaal bestuur.

De aanwervingsprocedure wordt extern uitbesteed gezien de mogelijke betrokkenheid van interne kandidaten.

Op 29 en 30 januari 2026 vonden intake gesprekken plaats met de selectiebureaus Hudson, Probis en Motmans & Partners, alle drie voorgesteld binnen het raamcontract van Poolstok. Na de vergelijkende mini-competitie wordt voorgesteld om Probis deze opdracht te laten uitvoeren.

De selectiecommissie voor de functie algemeen directeur kan als volgt worden samengesteld:

- Voorzitter: Marlies Keppers, extern selectiebureau Probis;
- Externe deskundige juryleden: 2 algemeen directeurs van een ander lokaal bestuur: de nominatieve aanduiding wordt opgedragen aan het college van burgemeester en schepenen; en Luna Vandevelde, extern selectiebureau Probis;
- Interne deskundige juryleden: Stefan Tack, decretale graad en financieel directeur en Lisa Criel, deskundige Personeelsdienst als secretaris.

### **Motivering**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Het is wenselijk de functie van algemeen directeur vacant te verklaren ten einde een vlotte continuïteit voor deze functie te garanderen.

### **Amendement ingediend door raadslid Alan Pauwels**

Op 24 februari 2026 heeft raadslid Alan Pauwels, met toepassing van artikel 18 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, onderstaand amendement ingediend: 'Er wordt voorgesteld om, naast enkele wijzigingen doorheen het ontwerpbesluit, de beslissingen in het ontwerpbesluit te wijzigen als volgt:

Artikel 1 – Vacantverklaring en instroom (vervangt oorspronkelijk art. 1)

De functie van statutair algemeen directeur wordt vacant verklaard.

Artikel 6 – Kennisname kandidaturen en selectieverslag (vervangt oorspronkelijk art. 6)

§1. Het college van burgemeester en schepenen stelt de ontvankelijkheid van de kandidaturen vast en bezorgt de gemeenteraad de volledige lijst van ontvankelijke en niet-ontvankelijke kandidaten, met vermelding van de redenen van (niet-)ontvankelijkheid.

§2. Het extern selectiebureau bezorgt, na afronding van de selectiestappen, een gemotiveerd selectieverslag aan de gemeenteraad.

§3. De gemeenteraad neemt kennis van de kandidaturen en de resultaten van de selectie en gaat, met inachtneming van het verslag, over tot de aanstelling van de algemeen directeur.

Artikel 10 – Bekendmaking en uitvoering (toegevoegd artikel)

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig art. 285–287 Decreet Lokaal Bestuur en uitgevoerd door het college en de algemeen directeur (of diens waarnemer) voor de procedurele stappen.'

De gemeenteraad neemt het amendement niet aan met 10 stemmen voor (Sven Willekens, Peter Lombaert, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels, Martine Haegeman, Charles de Groot, Miranda Cornet), 15 stemmen tegen (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Joris Kelchtermans, Jan Van Brabant, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere), 2 onthoudingen (Tim Vloebergh, Rudi Coel).

### **Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

- Budgetsleutel: MJP0000135 (ARK/BV-BI): 6150000/0112/3
- Begunstigde: 0457692421 Probis, Winkelom 83 B 1 2440 Geel België
- Bedrag (incl. btw): 10.000,00 euro

## **BESLUIT**

Met 15 stemmen voor (Vera De Man, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Joris Kelchtermans, Jan Van Brabant, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere), 12 onthoudingen (Sven Willekens, Peter Lombaert, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart,

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels, Martine Haegeman, Charles de Groot, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel)

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

De functie van statutair algemeen directeur wordt vacant verklaard via aanwerving.

#### Artikel 2

De gemeenteraad stelt de als bijlage toegevoegde functiebeschrijving van algemeen directeur vast.

#### Artikel 3

Kandidaten moeten om te mogen deelnemen, voldoen aan de algemene toelatings- en aanwervingsvoorwaarden zoals omschreven in de rechtspositieregeling artikel 34 en aan de bijzondere aanwervingsvoorwaarden zoals hieronder omschreven:

- Belgische nationaliteit;
- diploma niveau A;
- minimum 5 jaar relevante ervaring op leidinggevend of management niveau.

#### Artikel 4

De gemeenteraad kiest als minimale externe bekendmakingskanalen voor deze vacature:

- de website van de VDAB;
- de website van de gemeente Overijse;
- andere media die door de Personeelsdienst relevant worden geacht voor het aantrekken van geschikte kandidaten voor deze functie.

#### Artikel 5

De kandidaten zullen onderworpen worden aan volgende selectietechnieken:

1. CV-screening, pre-selectie techniek wanneer er meer dan 15 ontvankelijke kandidaten zijn: geschikt of ongeschikt;
2. Verkennend gesprek met selectiecommissie (maximum 15 kandidaten): geschikt of ongeschikt;
3. Assessment op basis van management- en leiderschaps capaciteiten (maximum 8 kandidaten): geschikt of ongeschikt;
4. Mondelinge proef (50/100) met voorbereidende case (50/100).

Om als geslaagd te worden beschouwd moeten de kandidaten minstens geschikt bevonden worden om door te gaan naar de volgende selectietechniek. Op de mondelinge proef met voorbereidende case dient men minstens 50% behalen op elk gedeelte afzonderlijk en minstens 60% op het geheel van de proeven.

De selectiecriteria (competenties) zijn terug te vinden in de functiebeschrijving.

#### Artikel 6

De gemeenteraad delegeert de kennisgeving van de kandidatenlijst aan het college van burgemeester en schepenen. Het is aangewezen hier vertrouwelijk mee om te gaan.

#### Artikel 7

De selectieprocedure wordt uitbesteed aan een extern selectiebureau, namelijk Probis.

#### Artikel 8

De gemeenteraad stelt de leden van de selectiecommissie als volgt samen:

- Voorzitter: Marlies Keppers, extern selectiebureau Probis;
- Externe deskundige juryleden: 2 algemeen directeurs van een ander lokaal bestuur: de nominatieve aanduiding wordt opgedragen aan het college van burgemeester en schepenen; en Luna Vandevelde, extern selectiebureau Probis;
- Interne deskundige juryleden: Stefan Tack, decretale graad en financieel directeur en Lisa Criel, deskundige Personeelsdienst als secretaris.

#### Artikel 9

De wervingsreserve wordt vastgesteld conform artikel 26 in de rechtspositieregeling.

De geldigheidsduur van de wervingsreserve is maximum 2 jaar, verlengbaar met maximum

## GEMEENTERAAD Notulen

1 jaar. De geldigheidsduur van de reserve begint te lopen vanaf de datum waarop het proces-verbaal van het laatste examengedeelte is afgesloten.

### BIJLAGEN

20260204 Functiebeschrijving algemeen directeur.pdf,  
20260224\_mail\_in\_Alan\_Pauwels\_amendement.pdf

### Extra

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 24 februari 2026

**Vraag 01- Maatregelen 112-ziekenwagen** (GR/2026/0045)

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 31
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, artikel 14

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 februari 2026 houdende kennisneming van de vragen voor de gemeenteraad van 24 februari 2026

### Relevante documenten

- E-mail van 5 februari 2026 van gemeenteraadslid Rudi Coel van Leefbaar Overijse

### Feiten

Op 5 februari 2026 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Rudi Coel van Leefbaar Overijse met volgende vraag:

'In toepassing van het huishoudelijk reglement dien ik volgende vraag in voor de gemeenteraad van 24 februari 2026

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

In de gesproken en geschreven pers vernam ik dat inwoners van Overijse die met een 112-ziekenwagen met spoed naar een ziekenhuis dienen gebracht, ingevolge een uitspraak van de Raad van State niet langer "expliciet kunnen vragen om naar een Nederlandstalig ziekenhuis gebracht te worden, op voorwaarde dat de patiënt niet in levensgevaar verkeert en de extra reistijd niet meer dan 12 minuten bedraagt".

Graag had ik toelichting gehad en graag had ik geweten welke (tegen)maatregelen de gemeente Overijse gaat nemen.'

#### Burgemeester Inge Lenseclaes antwoordt:

'Ik treed u volledig bij behalve op 2 punten: de citaten van Facebook (niet gezien) en het Brussels regeerakkoord (nog niet gelezen).

Ik geef u gelijk dat het om een lapmiddel ging, maar het lapmiddel was wat mij betreft zeker een stap in de goede richting. Op die manier werden de inwoners van Overijse toch al geholpen in hun eigen taal. Dit was een eerste stap, geen eindstap.

Het is heel spijtig dat minister Quintin dit teniet heeft gedaan. We zijn hier via via over geïnformeerd.

Wij wisten dat de Raad van State op 8 oktober 2024 deze nota geschorst heeft. We hebben toen meteen contact opgenomen met de gouverneur.

Al snel wisten we dat er een ministerieel besluit moest genomen worden. We hoopten dat dit snel zou kunnen gebeuren.

Ondertussen hebben we opnieuw contact gehad met de gouverneur. Maandag is er overleg geweest met de 2 zonecommandanten, mensen van het kabinet van minister Vandenbroucke,...

Ik vind dat we dit niet moeten laten rusten. Morgen is er een vergadering met de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant en ga ik voorstellen om een schrijven te richten tot de minister.

Het werd ook besproken op de Eerstelijnszone. Ook van daaruit zal een schrijven vertrekken. Misschien moeten we dit ook vanuit het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad ondersteunen.

Ik weet het dat het maar om een schrijven gaat. Over een dagvaarding weet ik voorlopig niets. Ik wil dit gerust bespreken.'

#### **Motivering**

Het gemeenteraadslid heeft op basis van artikel 31 van het Decreet Lokaal Bestuur en het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 18 februari 2025 het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen over gemeentelijke aangelegenheden. Voor het stellen van een vraag, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

De vraag van gemeenteraadslid Rudi Coel voldoet aan voorgaande regelgeving.

#### **Financiële gevolgen**

Geen.

---

<b>BESLUIT</b>
----------------

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
De vraag wordt besproken.

**BIJLAGEN**

20260205\_mail\_in\_Rudi\_Coel\_Vraag\_01.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant,  
Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

**Vraag 02- Vertragingen werken aan de Ring** (GR/2026/0046)

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 31
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, artikel 14

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 februari 2026 houdende kennisneming van de vragen voor de gemeenteraad van 24 februari 2026

**Relevante documenten**

- E-mail van 6 februari 2026 van gemeenteraadslid Rudi Coel van Leefbaar Overijse

**Feiten**

Op 5 februari 2026 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Rudi Coel van Leefbaar Overijse met volgende vraag:

## GEMEENTERAAD *Notulen*

---

'Er treden aanzienlijke vertragingen op aan werven van de Werkvennootschap in het kader van werken aan de ring, zowel wat betreft de dorpskern Jezus-Eik als de fietssnelweg, wat voor bijkomende hinder en ongenoegen zorgt bij inwoners en handelaars.

De schepen wekte de indruk dat de gemeente vrij machteloos is. Hij stelde dat de gemeente "probeert om de 3 à 4 maanden met de Werkvennootschap samen te zitten om druk uit te oefenen". Hij wekte de indruk dat de gemeente niet veel meer kan doen dan dat. Hij stelde dat de Werkvennootschap de werken immers uitvoert op eigen terrein en in eigen opdracht. "Zij zijn degenen die uiteindelijk meester zijn van hun eigen werf en we kunnen daar moeilijk iets tegen inbrengen, lijkt mij".

Mij lijkt het dat de gemeente meer kan doen, met name de Vlaamse overheid, in casu de Werkvennootschap aansprakelijk stellen voor geleden schade aan de lokale economie en de bereikbaarheid door de opgelopen vertragingen. De gemeente zou de hogere overheid in gebreke kunnen stellen, en daarna eventueel dagvaarden.

Ik deed een suggestie in verband met aansprakelijkstelling op de vorige gemeenteraad. De schepen ging dit onderzoeken. Heeft de schepen inmiddels deskundig advies ingewonnen? Wat is daarvan het resultaat?

Daarnaast vraag ik dat de gemeente de Werkvennootschap formeel vraagt of zij stappen ondernomen hebben of overwegen te nemen tegen hun aannemers in verband met de opgelopen vertragingen.'

Schepen Filip Boon antwoordt:

'Ik heb juridisch advies ingewonnen bij de gemeente:

Er is geen contractuele verhouding tussen de gemeente en de Werkvennootschap.

De Werkvennootschap is een vennootschap van publiek recht die ook het publiek belang nastreeft.

Er moet sprake zijn van een fout, die toe te wijzen is aan de Werkvennootschap. We moeten kunnen aantonen dat er schade is en dat er een oorzakelijk verband is tussen die fout en de schade.

Door het gebrek aan contractuele verhoudingen (waarbij er bvb. afspraken worden gemaakt in verband de werkinhoud, de timing, ...) is het een bijna onmogelijke zaak om hiertegen te procederen. De Juridische dienst pleit voor een overleg met de Werkvennootschap en geen juridische procedure.'

### **Motivering**

Het gemeenteraadslid heeft op basis van artikel 31 van het Decreet Lokaal Bestuur en het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 18 februari 2025 het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen over gemeentelijke aangelegenheden. Voor het stellen van een vraag, is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

De vraag van gemeenteraadslid Rudi Coel voldoet aan voorgaande regelgeving.

### **Financiële gevolgen**

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Geen.

#### BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
De vraag wordt besproken.

#### BIJLAGEN

20260206\_mail\_in\_Rudi\_Coel\_Vraag\_02.pdf

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant,  
Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

#### Openbare zitting van 24 februari 2026

**Aanvullend agendapunt 01 - Klimaatbeleid** (GR/2026/0052)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 februari 2026 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 24 februari 2026

#### Relevante documenten

- E-mail van 19 februari 2026 van gemeenteraadslid Peter Lombaert namens Team 3090

#### Feiten

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Op 19 februari 2026 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Peter Lombaert namens Team 3090 met volgend aanvullend agendapunt:

'Deze meerderheid zegt werk te willen maken van een ambitieus klimaatbeleid. Toch werd opnieuw toegelaten om de markthal te verwarmen, wetende dat het een bijzonder slecht geïsoleerd gebouw is. Welke klimaatwinst werd er behaald met het verwarmen van de markthal?'

Schepen Jeroen Van San antwoordt:

'Wat betreft het verwarmen van de markthal:

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 28 maart 2023 vastgelegd hoe de strengere maatregelen van tijdens de energiecrisis konden versoepeld worden. Hierin werd bepaald dat de markthal tijdens activiteiten/verhuur tot 20 graden mag verwarmd worden. Dit wordt toegepast naar de gebruikers en huurders toe.

Dit blijft lopen naar de laatste huurders toe, tenzij de verwarming op het moment van de verhuur al buiten dienst is gesteld naar aanleiding van de afbraak.

In de vernieuwde markthal is uiteraard wel rekening gehouden met de hedendaagse standaarden naar klimaatbeleid toe.'

### Financiële gevolgen

Geen.

## BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## BIJLAGEN

20260219\_mail\_in\_Peter\_Lombaert\_aanvullend\_agendapunt\_gemeenteraad.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San, Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsliden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsliden

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Openbare zitting van 24 februari 2026**

<b>Aanvullend agendapunt 03 - Wegdek</b> (GR/2026/0054)
---

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 februari 2026 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 24 februari 2026

**Relevante documenten**

- E-mail van 19 februari 2026 van gemeenteraadslid Charles de Groot

**Feiten**

Op 19 februari 2026 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Charles de Groot met volgend aanvullend agendapunt:

'Het wegdek van verschillende straten in onze gemeente Overijse, zoals de Veldlaan in Tombeek, de Hengstenberg en de Halsdreef zijn in slechte staat. Wat heeft de schepen van mobiliteit in het afgelopen jaar concreet ondernomen, nadat hij in de gemeenteraad heeft verklaard dat hij het probleem met de wegdekken, zoals die van de Veldlaan en de Keienstraat in Maleizen zou oplossen voor de bewoners meer dan een jaar geleden?'

**Schepen Filip Boon antwoordt:**

'Het is nog altijd onze betrachting om de voet- en fietspaden zo goed mogelijk te onderhouden.

het is geen geheim dat er in heel wat straten een inhaalbeweging nodig is.

Waarom zijn er vorig jaar geen asfalteringswerken uitgevoerd? Omdat we dit niet wensen?

Neen. Omdat er geen budget was? Ook niet, er was zelfs nog 400.000,00 euro over.

Er was in 2024 nagelaten om een aannemer toe te wijzen via een overheidsopdracht.

Er is nu een nieuwe procedure uitgeschreven. Volgende maand zal er op de gemeenteraad een aanbesteding ter goedkeuring worden voorgelegd.

Wij hopen dan zo snel mogelijk met de werken te kunnen starten.

Er moeten dan prioriteiten gelegd worden om te kijken welke straten eerst dienen aangepakt te worden.

Het is heel jammerlijk dat dit dossier niet tijdig werd voorgelegd om een aannemer aan te stellen.'

**Financiële gevolgen**

Geen.

<b>BESLUIT</b>
----------------

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

### BIJLAGEN

20260219\_mail\_in\_Charles\_de\_Groot\_aanvullende\_agendapunten\_gemeenteraad.pdf

---

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Jeroen Van San,  
Filip Boon, Danny De Kock, schepenen  
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de  
Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf),  
Joris Kelchtermans, Alan Pauwels, Martine Haegeman, Jan Van Brabant,  
Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim  
Vloebergh, Miranda Cornet, Rudi Coel, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 24 februari 2026

**Aanvullend agendapunt 04 - Welriekendedreef** (GR/2026/0055)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2025 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 februari 2026 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 24 februari 2026

#### Relevante documenten

- E-mail van 19 februari 2026 van gemeenteraadslid Charles de Groot

#### Feiten

Op 19 februari 2026 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Charles de Groot met volgend aanvullend agendapunt:

'Flitsen in de Welriekendedreef (aan de kant van de brug).

De schepen van mobiliteit heeft aan bewoners meegedeeld in een evenement in de Bosuil

## GEMEENTERAAD Notulen

---

dat de gemeente flexibel zou omgaan met controles omwille van de werken. Tot te verbazing van de inwoners want er worden controles gehouden door de politie en boetes uitgedeeld.

a) Hoeveel euro aan boetes werd er ik de laatste twee maanden in de Welriekendedreef geïnd?

b) Waarom beweert de schepen van mobiliteit 1 ding bij de bevolking en wordt het tegenovergestelde uitgevoerd.'

### Schepen Filip Boon antwoordt:

'Een schepen heeft niets te zeggen wat een politiedienst gaat doen of niet. Ik heb ook nooit beweerd dat er niet mag geflitst worden in de Welriekendedreef.

Ik heb wel gesproken over een doorgangsverbod in de Welriekendedreef, waar wij zelf niet helemaal achter staan omdat hier al lang niet meer gewerkt wordt.

We hebben de Werkvennootschap al langer gevraagd om dit doorgangsverbod op te heffen, maar tot op heden hebben zij de boot afgehouden.

Ik heb gezegd: 'Weet dat dit verbod er is, weet dat wij vanuit het bestuur niet actief gaan vragen aan de politiediensten om daar controles te doen'.

De politiediensten doen onafhankelijk controles waar zij dat wensen.'

### Burgemeester Inge Lenseclaes antwoordt:

'Het is geen prioritaire opdracht van de politie om daar te gaan flitsen of controles uit te voeren.

Het is nu eenmaal zo dat er daar een verbodsbord staat. De Werkvennootschap heeft al meermaals de politie gecontacteerd om de gevaarlijke situatie voor de werkmannen aan te kaarten.

Er zijn op 5 momenten controles gebeurd. Er zijn in totaal 64 onmiddellijke inningen geweest. Als je iets doet wat niet mag, lijkt het me maar normaal dat daar een boete tegenover kan staan.

De inkomsten van die boetes zijn niet relevant, want dit geld gaat niet naar de gemeente en naar de politiezone Druivenstreek.'

### Financiële gevolgen

Geen.

## **BESLUIT**

Na beraadslaging,

Enig artikel

Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

## **BIJLAGEN**

20260219\_mail\_in\_Charles\_de\_Groot\_aanvullende\_agendapunten\_gemeenteraad.pdf

---

Vervolgens verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten.

---

**GEMEENTERAAD**  
***Notulen***

---

Gedaan in zitting van de gemeenteraad van **24 februari 2026**.

Namens de gemeenteraad:

Dieter Vanderhaeghe  
algemeen directeur

Vera De Man  
voorzitter