

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**ZITTING VAN 20 DECEMBER 2022**

De gemeenteraad vergadert op dinsdag 20 december 2022, ingevolge een regelmatige bijeenroeping door de voorzitter volgens de regels van het Decreet Lokaal Bestuur. De voorzitter opent de zitting aansluitend op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn.

---

**OPENBAAR**

**Normaal**

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 29 november 2022 (GR/2022/0216)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 32

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 277 en 278, §1
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

**Relevante documenten**

- Notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 29 november 2022

**Feiten**

De beslissingen van de vergadering van de gemeenteraad van 29 november 2022 werden genotuleerd.

**Motivering**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 29 november 2022 omvatten de beslissingen van de gemeenteraad van 29 november 2022 en moeten ter goedkeuring worden voorgelegd op de eerstvolgende gewone vergadering van de gemeenteraad, zijnde de vergadering van 20 december 2022.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## BESLUIT

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 29 november 2022 met eenparigheid van stemmen goed.

## BIJLAGEN

20221129\_Ontwerpnotulen\_GR.pdf

---

### **Aanwezig:**

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### **Afwezig:**

Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van het belastingreglement op het afleveren van administratieve  
stukken voor 2020-2025 (GR/2022/0194)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41, §2, 2°
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals nadien gewijzigd

### **Juridische grond**

---

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- Decreet Lokaal Bestuur
- Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en de wijzigingen die nadien volgen
- Wet van 23 november 1998 tot invoering van de wettelijke samenwoning
- Wet van 4 december 2012 tot wijziging van het Wetboek van de Belgische nationaliteit teneinde het verkrijgen van de Belgische nationaliteit migratieneutraal te maken
- Wet van 18 juni 2018 betreffende de voornaamswijziging
- Koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende het houden van de bevolking- en vreemdelingenregisters, artikelen 7, 8, 12 en 14
- Koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs, zoals nadien gewijzigd
- Koninklijk besluit van 19 april 2014 betreffende de geldigheidsduur van paspoorten
- Koninklijk Besluit van 21 november 2016 betreffende de modaliteiten van aflevering van de uittreksels uit het strafregister aan particulieren die in werking trad op 12 februari 2017
- Koninklijk besluit van 24 december 2020 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen betreffende de begunstigden van het akkoord inzake de terugtrekking van het Verenigd Koninkrijk van Groot-Brittannië en Noord-Ierland uit de Europese Unie en de Europese Gemeenschap voor Atoomenergie
- Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan de vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, zoals nadien gewijzigd
- Ministerieel besluit van 15 september 2017 tot wijziging van het ministerieel besluit van 19 april 2014 aangaande de afgifte van paspoorten
- Ministerieel besluit van 6 oktober 2021 betreffende de modernisering van de verblijfstitels die aan onderdanen van derde landen en familieleden van een burger van de Europese Unie uitgereikt worden
- Omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de voornaamswijziging
- Europese verordening 2252/2004 van de Raad van 13 december 2004
- Uitvoeringsbesluit van de Commissie van 28 februari 2005 betreffende de foto
- Uitvoeringsbesluit van de Commissie van 28 juni 2006 betreffende de vingerafdrukken
- Consulaire wetboek van 21 december 2013, hoofdstuk 10
- Burgerlijk wetboek betreffende het huwelijk, titel V
- Burgerlijk wetboek betreffende de wettelijke samenwoning, artikelen 1475 tot 1479
- Beslissing van de gemeenteraad van 21 december 2021 houdende vaststelling belastingreglement op het afleveren van administratieve stukken
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad goedkeuring van het belastingreglement op het afleveren van administratieve stukken voor 2020-2025

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Relevante documenten**

- E-mail van 19 oktober 2022 van de FOD Binnenlandse Zaken, algemene Directie Identiteit en Burgerzaken, Rijksregister met betrekking tot de omzendbrief in functie van de aanpassingen van de tarieven voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en -documenten ten laste van de gemeenten

### **Feiten**

Elektronische identiteitskaarten, elektronische verblijfskaarten en verblijfsvergunningen, kids-IDs, reispaspoorten en reisdocumenten en rijbewijzen worden door burgers van Overijse aangevraagd bij het lokaal bestuur. De aanmaak van deze kaarten is georganiseerd door de hogere federale overheden en wordt aangeleverd door firma's aangesteld door de hogere federale overheden.

Op 19 oktober 2022 ontving de dienst burgerzaken via e-mail de omzendbrief voor de aanpassing van de tarieven die door de FOD Binnenlandse Zaken aan de gemeenten zal worden aangerekend voor de uitreiking van elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 1 januari 2023. De nieuwe tarieven worden berekend op basis van de gezondheidsindex volgens de formule: (basistarief x nieuwe index) / basisindex.

Sinds 1 augustus 2018 is de bevoegdheid voor het wijzigen van de voornaam van de FOD Justitie naar de gemeente overgeheveld. Dit betekent dat het lokaal bestuur de bevoegdheid heeft om een gemeentebelasting te heffen wanneer iemand een voornaamswijziging aanvraagt. Dit uiteraard rekening houdend met de voorwaarden voor vermindering of vrijstelling zoals gestipuleerd in het burgerlijk wetboek.

De huwelijken op vrijdag en zaterdag worden betalend. Ook wordt er een annulatiekost aangerekend, uitgezonderd omwille van medische redenen, voor burgers die hun huwelijk annuleren minder dan 15 dagen vóór de huwelijksdatum.

De dienst burgerzaken zet, volgens de meerjarenplanning, verder in op digitalisering. Met een digitaal loket kunnen burgers hun attesten, zoals een attest van woonst, gezinssamenstelling, uittreksel uit het strafregister maar ook uittreksels en afschriften van hun geboorteakte of huwelijksakte op een beveiligde en digitale manier aanvragen en verkrijgen. Ook adreswijzigingen worden digitaal doorgegeven aan de dienst burgerzaken. De uittreksels, afschriften uit het bevolkingsregister en de registers van de burgerlijke stand, alsook het uittreksel uit het strafregister worden gratis aan de burger aangeboden. De burger kan 24/7 de nodige attesten, afschriften en uittreksels aanvragen en onmiddellijk bekomen, zonder tussenkomst van een medewerker van de dienst burgerzaken. Indien de attesten en uittreksels/afschriften betalend zouden blijven, dient er een betaalmodule worden gekoppeld aan de aanvraag en vertraagd dit het proces voor aanvraag/aflevering van attesten, uittreksels en afschriften. Vandaar dat er werd gekozen om deze afschriften en uittreksels gratis aan te bieden.

De aanvragen van de uittreksels uit het strafregister en attest, uittreksel of afschrift uit het bevolkingsregister en de registers van de burgerlijke stand blijven mogelijk via e-mail of aan het loket om alle burgers de mogelijkheid te geven om de nodige documenten te kunnen verkrijgen, dus voor burgers die niet zo digitaal vaardig zijn. Het digitaal loket is een uitbreiding van de mogelijkheden voor het aanvragen/verkrijgen van attesten, uittreksels en afschriften.

### **Motivering**

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Voor het aanmaken van elektronische identiteitskaarten, elektronische verblijfskaarten en verblijfsvergunningen, kids-IDs, reispassen en reisdocumenten en rijbewijzen rekenen de hogere federale overheden aanmaakkosten aan aan het lokaal bestuur. Deze aanmaakkosten zijn afhankelijk van de federale overheid en al dan niet jaarlijks onderhevig aan indexeringen. Het is aangewezen dat deze aanmaakkosten worden doorgerekend aan de burger. Het lokaal bestuur heeft ook de bevoegdheid om gemeentebelastingen te heffen op het afleveren van administratieve stukken.

Het is aangewezen dat de kosten die de FOD Binnenlandse Zaken aanreket aan de gemeente voor de uitreiking van administratieve stukken worden doorgerekend aan de burger.

Tevens is het wenselijk dat de gemeente gebruik maakt van de mogelijkheid om gemeentebelastingen te heffen op administratieve stukken.

De tarieven van de FOD worden verhoogd op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex. Het gewijzigde ministerieel besluit van 15 maart 2013 bepaalt dat vanaf 1 januari 2023 de bedragen automatisch worden herzien volgens volgende formule:  
nieuw tarief = (basistarief x nieuwe index)/basisindex.

De tarieven voor de gemeentebelasting werden op de gemeenteraad van 21 december 2021 goedgekeurd aangepast naar afgeronde bedragen om deze makkelijker te kunnen hanteren aan de loketten en te voorkomen dat, elk jaar opnieuw, de tarieven voor de burger moeten worden verhoogd omwille van de indexering van de tarieven bij de FOD. Op die manier kunnen jaarlijkse aanpassingen voor de burger worden vermeden zolang de FOD Binnenlandse Zaken haar tarieven, bovenop de jaarlijkse indexering, niet dusdanig verhoogt boven de tarieven die de gemeente aanreket aan de burger.

De nieuwe geïndexeerde tarieven voor de identiteitskaarten, kids-ID en verblijfsdocumenten door de FOD Binnenlandse Zaken hebben een substantiële invloed op de tarieven die worden aangerekend aan de burger. Vele van de huidige tarieven die worden aangerekend aan de burger zijn lager dan de tarieven die vanaf 1 januari 2023 zullen worden aangerekend door de FOD. Daarom worden de tarieven aangerekend aan de burger verhoogd vanaf 1 januari 2023.

### **Financiële gevolgen**

De opbrengsten van deze belasting worden begroot onder:

- beleidsdomein: algemene financiering (AF)
- beleidsveld: 0020 fiscale aangelegenheden
- algemene rekening (ARK): 7315000 - afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/uittreksels.

## **BESLUIT**

Met 17 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 9 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Alan Pauwels)

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het belastingreglement op het afleveren van administratieve stukken voor 2020-2025 als volgt goed:

**Belastbaar feit**

*Artikel 1*

Vanaf 1 januari 2023 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op het afleveren van administratieve stukken.

**Belastingplichtige**

*Artikel 2*

De belasting is verschuldigd door de aanvrager.

**Tarief**

*Artikel 3*

De bedragen van de belasting worden als volgt bepaald:

Identiteitsdocumenten	Tarief verrekend aan burger (Tarief FOD + gemeentebelasting)	Tarief FOD (incl. indexering)
Elektronische identiteitskaarten voor Belgen - normale procedure	25,00 euro	18,30 euro
Elektronische identiteitskaart voor Belgen - duplicaat	26,00 euro	18,30 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (EU, EU+, F, F+) - normale procedure	25,00 euro	18,30 euro
Elektronische verblijfsdocument afgeleverd aan onderdanen van het Verenigd Koninkrijk, hun familieleden als begunstigen van het terugtrekkingsakkoord (M kaart, M kaart met vermelding 'duurzaam verblijf' en N kaart)	25,00 euro	18,30 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (E, E+, F, F+) - duplicaat	26,00 euro	18,30 euro
Elektronische verblijfsdocument afgeleverd aan onderdanen van het Verenigd Koninkrijk, hun familieleden als begunstigen van het terugtrekkingsakkoord (M kaart, M kaart met vermelding 'duurzaam verblijf' en N kaart) - duplicaat	26,00 euro	18,30 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (A, B,C (nieuwe benaming K), D (nieuwe benaming L), H, J, I - normale procedure	27,00 euro	18,80 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (A, B,C (nieuwe benaming K), D (nieuwe benaming L), H, J, I - duplicaat	28,00 euro	18,80 euro
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische	12,00 euro	7,30 euro

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

kinderen onder twaalf jaar - normale procedure		
Elektronische identiteitskaarten voor Belgen - spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente	115,00 euro	111,80 euro
Elektronische identiteitskaarten voor Belgen - spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel	150,00 euro	147,10 euro
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder twaalf jaar - spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente	110,00 euro	100,80 euro
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder twaalf jaar - spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel	140,00 euro	136,20 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (E, E+, F, F+) - spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente	115,00 euro	111,80 euro
Elektronische verblijfsdocument afgeleverd aan onderdanen van het Verenigd Koninkrijk, hun familieleden als begunstigden van het terugtrekkingsakkoord (M kaart, M kaart met vermelding 'duurzaam verblijf' en N kaart) - spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente	115,00 euro	111,80 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (A, B,C (en nieuwe benaming K), D (en nieuwe benaming L), H) - spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK op de gemeente	115,00 euro	111,80 euro
Reispassen aan personen < 18 jaar - normale procedure	40,00 euro	35,00 euro
Reispassen aan personen < 18 jaar - dringende procedure	220,00 euro	210,00 euro
Reispassen aan personen < 18 jaar - hoogdringende procedure	280,00 euro	270,00 euro
Reispassen >= 18 jaar	85,00 euro	65,00 euro
Reispassen >= 18 jaar - dringende procedure	270,00 euro	240,00 euro
Reispassen >= 18 jaar - hoogdringende procedure	330,00 euro	300,00 euro
Reisdocumenten aan vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen < 18 jaar	46,00 euro	41,00 euro
Reisdocumenten aan vluchtelingen, vreemdelingen en	220,00 euro	210,00 euro

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

staatlozen < 18 jaar - dringende procedure		
Reisdocumenten aan vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen < 18 jaar - hoogdringende procedure	280,00 euro	270,00 euro
Reisdocumenten aan vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen >= 18 jaar	70,00 euro	61,00 euro
Reisdocumenten aan vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen >= 18 jaar - dringende procedure	250,00 euro	230,00 euro
Reisdocumenten aan vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen >= 18 jaar - hoogdringende procedure	310,00 euro	290,00 euro

<b>Rijbewijzen</b>	<b>Tarief (tarief FOD + gemeentebelasting)</b>	<b>Tarief FOD</b>
Rijbewijs bankkaartmodel	30,00 euro	20,00 euro
Voorlopig rijbewijs	30,00 euro	20,00 euro
Internationaal rijbewijs	25,00 euro	16,00 euro
<b>Burgerlijke stand</b>	<b>Tarief (gemeentebelasting)</b>	
Stamboomonderzoek	10,00 euro	
Per afgifte document (voor stamboomonderzoek)	5,00 euro	
Aangifte huwelijk	10,00 euro	
Huwelijksboekje	25,00 euro	
Huwelijken voltrokken op vrijdag en zaterdag	100,00 euro	
Annulatie -en of verplaatsingskost van een huwelijk (indien annulatie of verplaatsing minder dan 15 dagen vóór huwelijksdatum) datum = minimum datum voor aangifte huwelijk. Tenzij annulatie/verplaatsing omwille van medische redenen (medisch attest vereist).	20,00 euro	
Wettelijke samenwoning	10,00 euro	
Aanvraag voornaamswijziging: 1ste maal	50,00 euro	
Aanvraag voornaamswijziging: vanaf 2de maal	300,00 euro	
Aanvraag voornaamswijziging: transgender	5,00 euro	
<b>Andere administratieve stukken</b>	<b>Tarief (gemeentebelasting)</b>	
Duplicaat pin puk codes	gratis	
Herinnering voor identiteitsdocumenten	5,00 euro	
Uittreksel uit het strafregister	gratis	
Wettiging van handtekening/legalisatie	5,00 euro	
Attest van immatriculatie (origineel of duplicaat) - niet van toepassing voor de verlening)	5,00 euro	
Identiteitsbewijs (met foto) kinderen < 12 jaar (niet-Belgen)	2,00 euro	

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Arbeidskaart	5,00 euro	
Attest uit bevolkingsregister en uittreksel uit het register van de burgerlijke stand	gratis	

**Artikel 4**

Bij verzending van de administratieve stukken zullen de verzendingskosten worden doorgerekend aan de aanvrager.

**Vrijstellingen**

**Artikel 5**

Zijn van de belasting en van de verzendingskosten vrijgesteld:

- a. de stukken die krachtens een wet, een decreet, een Koninklijk besluit, een besluit van de Vlaamse Regering of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;
- b. de stukken die reeds onderworpen zijn aan een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente krachtens een wet, decreet of verordening;
- c. de stukken die dienen te worden voorgelegd om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen met het oog op een eventuele aanwerving;
- d. de akten of attesten opgemaakt of afgeleverd in kieszaken;
- e. de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen, alsook de instellingen van openbaar nut,
- f. vrijstelling van de belasting op de aanvraag voornaamswijziging:
  - de ouder of adoptant van een kind zonder voornaam geboren in België en sinds zijn geboorte hoofdzakelijk woonachtig in België onder de voorwaarden van artikel 11bis, §3, derde lid Wetboek Belgische Nationaliteit),
  - de vreemdeling zonder voornaam die de Belgische nationaliteit verkrijgt (artikel 15, §1, vijfde lid Wetboek Belgische Nationaliteit),
  - de vreemdeling zonder voornaam die een verzoek tot naturalisatie ingediend heeft (artikel 21, §2, tweede lid Wetboek Belgische Nationaliteit);
- g. de verblijfskaart voor een begunstigde van het terugtrekkingsakkoord met vermelding 'duurzaam verblijf' (M kaart met vermelding 'duurzaam verblijf' (bijlage 54)) wordt kosteloos afgeleverd aan de personen die vóór 1 januari 2021 in het bezit waren van een geldige E+ of F+ kaart wanneer de aanvraag werd ingediend vóór 31 december 2021 voor zover zij hiertoe de gewone procedure volgen en niet de spoedprocedure.

**Wijze van inning**

**Artikel 6**

De belasting en de verzendingskosten moeten contant worden betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij het ontbreken van contante betaling, wordt de belasting ingekohierd door het college van burgemeester en schepenen.

**Bezwaarprocedure**

**Artikel 7**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

De indiening moet gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Verwijzing naar het Wetboek van de Inkomstenbelasting (W.I.B.)**

*Artikel 8*

De vestiging en de invordering van de belasting, alsook de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Bestuurlijk toezicht**

*Artikel 9*

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Inwerkingtreding**

*Artikel 10*

Het belastingreglement op het afleveren van administratieve stukken voor 2020-2025 goedgekeurd in zitting van 21 december 2021 wordt met ingang van 1 januari 2023 opgeheven en vervangen door dit besluit.

---

**BIJLAGEN**

20221019\_DO\_FOD\_Eid\_Omzendbrief\_Tarieven\_2023\_NL.pdf

---

Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van het belastingreglement 2023-2025 aanvullende belasting op de personenbelasting (APB) (GR/2022/0207)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41, §2, 2°

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Wetboek van de inkomstenbelasting 1992, artikelen 464 tot 470/2

## GEMEENTERAAD

### Notulen

- Beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende goedkeuring van het belastingreglement 2020-2025 aanvullende belasting op de personenbelasting (APB)
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het belastingreglement 2023-2025 aanvullende belasting op de personenbelasting (APB)

#### **Feiten**

De gemeente Overijse dient over de nodige financiële middelen te beschikken om de haar opgelegde taken naar behoren te kunnen vervullen.

Hiervoor kan de gemeente een aanvullende belasting op de personenbelasting vestigen.

#### **Motivering**

Het aanvullende percentage gemeentebelasting voor de aanslagjaren 2023-2025 dient door de gemeenteraad te worden vastgesteld.

Om de financiën op lange termijn financieel in evenwicht te houden is een tariefverhoging van 7% naar 7,3% nodig.

#### **Financiële gevolgen**

De opbrengsten van deze belasting worden begroot onder MJP000537:

- beleidsdomein: algemene financiering (AF)
- beleidsveld: fiscale aangelegenheden (0020)
- algemene rekening (ARK): 7301000 aanvullende belasting op de personenbelasting.

### **BESLUIT**

Met 17 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 9 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Alan Pauwels)

Na beraadslaging,

#### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt het belastingreglement 2023-2025 aanvullende belasting op de personenbelasting (APB) als volgt goed:

#### **Belastbaar feit**

##### **Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

#### **Tarief**

##### **Artikel 2**

De belasting wordt vastgesteld op **7,3%** van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft

## GEMEENTERAAD Notulen

verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

### **Wijze van inning**

#### Artikel 3

De vestiging en de inning van gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

### **Bestuurlijk toezicht**

#### Artikel 4

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Inwerkingtreding**

#### Artikel 5

Het belastingreglement 2020-2025 aanvullende belasting op de personenbelasting (APB) gestemd in zitting van de gemeenteraad van 17 december 2019 wordt met ingang van 1 januari 2023 opgeheven en vervangen door dit besluit.

## BIJLAGEN

### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van het belastingreglement 2023-2025 opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV) (GR/2022/0208)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41, §2, 2°

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Wetboek van de inkomstenbelasting 1992, artikelen 464/1, 1°
- Vlaamse Codex Fiscaliteit, artikelen 2.1.4.0.1, 2.1.4.0.2 en 3.1.0.0.4
- Besluit Vlaamse Codex Fiscaliteit, artikel 3.1.0.0.6.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

- Beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende goedkeuring van het belastingreglement 2020-2025 opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV)
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de gemeenteraad houdende goedkeuring van het belastingreglement 2023-2025 opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV)

#### **Feiten**

De gemeente Overijse dient over de nodige financiële middelen te beschikken om de haar opgelegde taken naar behoren te kunnen vervullen.

Hiervoor kan de gemeente een aanvullende belasting op de onroerende voorheffing vestigen. Om de financiën op lange termijn financieel in evenwicht te houden is een tariefverhoging van 535 opcentiemen naar 610 opcentiemen nodig.

#### **Motivering**

Het aantal opcentiemen dient door de gemeenteraad te worden vastgesteld.

#### **Financiële gevolgen**

De opbrengsten van deze belasting worden begroot onder MJP000536:

- beleidsdomein: algemene financiering (AF)
- beleidsveld: fiscale aangelegenheden (0020)
- algemene rekening (ARK): 7300000 aanvullende belasting op de onroerende voorheffing.

### **BESLUIT**

Met 17 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 9 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Alan Pauwels)

Na beraadslaging,

#### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt het belastingreglement 2023-2025 opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV) als volgt goed:

#### **Belastbaar feit**

##### **Artikel 1**

Voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 worden ten bate van de gemeente **610 opcentiemen** geheven op de onroerende voorheffing.

#### **Wijze van inning**

##### **Artikel 2**

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

#### **Bestuurlijk toezicht**

##### **Artikel 3**

De toezichhoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Inwerkingtreding**

Artikel 5

Het belastingreglement 2020-2025 opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV) goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 17 december 2019 wordt met ingang van 1 januari 2023 opgeheven en vervangen door dit besluit.

**BIJLAGEN**

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van het belastingreglement 2023-2025 op tweede verblijven (GR/2022/0200)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41, §2, 2°

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende goedkeuring van het belastingreglement 2020-2025 op tweede verblijven
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het belastingreglement 2023-2025 op tweede verblijven

**Feiten**

Beslissingen tot het heffen van gemeentebelasting behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de gemeenteraad (Grondwet artikel 170, §4, 1°).

De gemeente Overijse dient over de nodige financiële middelen te beschikken om de haar opgelegde taken naar behoren te kunnen vervullen.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

#### **Motivering**

De belasting wordt geheven ter compensatie van de aanvullende personenbelasting, die de eigen inwoners betalen.

Bovendien heeft de gemeente de bekommernis om de sociale cohesie binnen de gemeente te vrijwaren.

#### **Financiële gevolgen**

De opbrengsten van deze belasting worden begroot onder:

- beleidsdomein: algemene financiering (AF)
- beleidsveld: fiscale aangelegenheden (0020)
- algemene rekening (ARK): 7377000 belasting op tweede verblijven.

### **BESLUIT**

Met 17 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 9 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Alan Pauwels)

Na beraadslaging,

#### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt het belastingreglement 2023-2025 op tweede verblijven als volgt goed:

#### **Belastbaar feit**

##### **Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven gelegen op het grondgebied van de gemeente.

#### **Definitie**

Als tweede verblijf wordt beschouwd: elke woongelegenheden waarvan degene die er kan verblijven voor deze woongelegenheden niet ingeschreven is in het bevolkingsregister, ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen, optrekjes, chalets en alle andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalet gelijkgestelde caravans, die al of niet ingeschreven zijn in de kadastrale legger.

Als tweede verblijf wordt niet beschouwd:

- het lokaal uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit;
- de tenten en woonaanhangwagens;
- verplaatsbare caravans, tenzij deze tenminste zes maanden van het belastingjaar opgesteld blijven om als woongelegenheden te worden gebruikt;
- leegstaande woongelegenheden waarvan het bewijs voorgelegd wordt dat zij in de loop van het aan het belastingjaar voorafgaande kalenderjaar niet als tweede verblijf werd aangewend.

#### **Belastingplichtige**

##### **Artikel 2**

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van het tweede verblijf.

#### **Tarief**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

Artikel 3

De belasting wordt vastgesteld op 1.000,00 euro per tweede verblijf.

De belasting is ondeelbaar en voor het volledige aanslagjaar verschuldigd door de eigenaar op 1 januari van het aanslagjaar.

**Wijze van inning**

Artikel 4

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

**Betaaltermijn**

Artikel 5

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

**Bezwaarprocedure**

Artikel 6

De belastingplichtige kan bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

De indiening moet gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

**Verwijzing naar het W.I.B.**

Artikel 7

De vestiging en de invordering van de belasting alsook de regeling van de geschillen ter zake, gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Bestuurlijk toezicht**

Artikel 8

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Inwerkingtreding**

Artikel 9

Het belastingreglement 2020-2025 op tweede verblijven goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 17 december 2019 wordt met ingang van 1 januari 2023 opgeheven en vervangen door dit besluit.

---

**BIJLAGEN**

Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 20 december 2022

**Goedkeuring van het belastingreglement standgelden voor de periode rond de Druivenfeesten 2023** (GR/2022/0206)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41, §2, 2°

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de vaststelling belastingreglement standgelden voor de periode rond de Druivenfeesten 2023

#### Relevante documenten

- Afsprakennota kermis- en eetkramen Druivenfeesten 2023
- Afsprakennota avondmarkt Druivenfeesten 2023

#### Feiten

In 2020 zijn de Druivenfeesten en druivenkermis niet doorgedaan omwille van de coronamaatregelen.

In 2021 zijn de Druivenfeesten en druivenkermis wel doorgedaan, maar werden er geen standgelden gevraagd ter compensatie voor de zware coronaperiode. Hiervoor werd budget voorzien ter compensatie uit het noodfonds.

In 2022 werden er standgelden gevraagd voor de kermis- en eetkramen. Er werd nog geen standgeld gevraagd voor de (commerciële) eet- en drankkramen op de verenigingenmarkt en avondmarkt. Er werd eveneens nog geen standgeld gevraagd voor de verkoopgelegenheden op de jaarmarkt.

De Druivenfeesten vinden in 2023 plaats gedurende 6 dagen van vrijdag 25 tot en met woensdag 30 augustus 2023.

De Druivenkermis vindt in 2023 plaats gedurende 13 dagen van vrijdag 18 tot en met woensdag 30 augustus 2023.

De organisatie van de Druivenfeesten gaat gepaard met grote feestelijkheden zoals een druivententoonstelling, jaar- en streekproductenmarkt, verenigingenmarkt, rommelmarkt, druivenrun, een brede waaier aan optredens, stoet en andere ontspanning.

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

De kermis en eetkramen verbonden aan de druivenkermis komen toe op woensdag 16 augustus 2023 vanaf 8u30 en de afbraak gebeurt na de festiviteiten vanaf de nacht van 30 op 31 augustus 2023.

De occasionele eetkramen die enkel verbonden zijn aan de periode van de Druivenfeesten komen toe op vrijdag 25 augustus 2023 en de afbraak gebeurt in de nacht van 30 augustus na de festiviteiten. De beschikbaar gestelde ruimte dient uiterlijk 31 augustus 2023 ontruimd zijn. Het is opportuun om naast het reeds bestaande aanbod van onze vaste lokale horeca en de 3 eetkramen van de kermis ook plaats te voorzien voor een 3 extra eetkramen waar de bezoekers een snelle hap kunnen halen. Zo wil men voldoen aan de verhoogde behoefte van de bezoeker en meer variëteit steken in het aanbod van de beschikbare voeding die bezoekers kunnen kopen.

De occasionele drank- en consumptiegelegenheden die enkel verbonden zijn aan de verenigingenmarkt volgen de opbouw- en afbraakmodaliteiten van de rest van de verenigingenmarkt. Er staat geen beperking op het aantal voor de duur van de verenigingenmarkt.

De occasionele drank- en consumptiegelegenheden die enkel verbonden zijn aan de avondmarkt volgen de opbouw- en afbraakmodaliteiten van de rest van de avondmarkt. Er staat geen beperking op het aantal voor de duur van de avondmarkt.

De verkoopgelegenheden op de avondmarkt volgen de opbouw en afbraak modaliteiten van de rest van de avondmarkt. Er staat geen beperking op het aantal voor de duur van de avondmarkt.

De organisatie van de Druivenfeesten brengt grote uitgaven met zich mee. Een deel van de uitgaven moeten in de mate van het mogelijke gedekt worden door sponsoring, standgeld voor toegoudevereniging, verkoop van de druiven uit de druivententoonstelling, standgelden van kermis- en eetkramen, occasionele drank- en consumptiegelegenheden en verkoopgelegenheden op de avondmarkt.

In dit reglement wordt de gemeentebelasting bepaald op de standgelden voor de kermisinrichting, standgelden eetkramen kermis en occasionele eetkramen opgericht in de periode van de jaarlijkse druivenfeesten, alsook occasionele drank- en consumptiegelegenheden op de verenigingen- en avondmarkt en verkoopgelegenheden op de avondmarkt.

Er wordt voor gekozen om lokale horecazaken die eten aanbieden, met een ondernemingsnummer waarvan de handelszaak gevestigd is op grondgebied Overijse, vrij te stellen van de belasting voor een occasioneel eet- of drankkraam tijdens de duur van Druivenfeesten aangezien zij reeds hun bijdrage doen in onroerende voorheffing en ter stimulans om tijdens de Druivenfeesten iets te doen.

Erkende verenigingen van Overijse kunnen ook nog steeds gratis plaats nemen op de verenigingenmarkt.

De standgelden voor kermis- en eetkramen blijven dezelfde als in 2022. Bij invoering van een nieuw retributiereglement op het gebruik van elektriciteitskasten en het verbruik van elektriciteit zullen de standhouders wel een extra kost betalen voor het gebruik van elektriciteit.

De commerciële occasionele drank- en consumptiegelegenheden zullen in 2023 wel standgeld moeten betalen tijdens de verenigingenmarkt en de avondmarkt terwijl dit in het verleden gratis was voor hen. Daarnaast zullen ook zij een retributie betalen bij gebruik van elektriciteit bij invoering van een nieuw retributiereglement op het gebruik van elektriciteit.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

De verkoopgelegenheden op de avondmarkt zullen vanaf 2023 standgeld per lopende meter moeten betalen terwijl dit op heden gratis was voor hen. Daarnaast zullen ook zij een retributie betalen bij gebruik van elektriciteit bij invoering van een nieuw retributiereglement op het gebruik van elektriciteit.

### **Motivering**

De gemeenteraad dient het belastingreglement standgelden tijdens en aansluitend op de Druivenfeesten voor de periode van vrijdag 18 augustus tot en met woensdag 30 augustus 2023 vast te stellen.

### **Financiële gevolgen**

- Jaar: 2023
- Raming: MJP000513 (Ontvangsten Druivenfeesten)
- Naam begunstigde: lokaal bestuur Overijse
- Bedrag incl. btw: in 2022 was dat voor ontvangsten kermis en eetkramen 9.350,00 euro. Dit bedrag zal verhogen gezien ook de commerciële occasionele drank- en consumptiegelegenheden op de verenigingenmarkt en avondmarkt en verkoopgelegenheden op de avondmarkt standgeld zullen moeten betalen.

## **BESLUIT**

Met 18 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 8 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels)

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt volgend belastingreglement op de standgelden van kermis- en eetkramen, occasionele drank- en consumptiegelegenheden op de verenigingen- en avondmarkt en verkoopgelegenheden op de avondmarkt rond de periode van de Druivenfeesten 2023 als volgt goed:

### **Belastbaar feit**

#### **Artikel 1**

Er wordt voor de periode van vrijdag 18 augustus 2023 tot en woensdag 30 augustus 2023 een gemeentebelasting gevestigd op standplaatsen op het grondgebied van de gemeente Overijse.

### **Belastingplichtige**

#### **Artikel 2**

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de inrichting of door de erkende vereniging. De uitbater of de vereniging die een standplaats kreeg toegewezen en die deze standplaats niet inneemt, blijft de belasting verschuldigd.

#### **Artikel 3**

De uitbater van de kermisinrichting en eetkramen in het kader van de druivenkermis dient

## GEMEENTERAAD

### Notulen

zijn aanvraag uiterlijk 30 dagen vóór het begin van de Druivenfeesten te richten aan het gemeentebestuur van Overijse. Dit verzoek dient de gevraagde oppervlakte en de beschrijving van de inrichting te vermelden. Diegene die niet aan de verplichtingen voldoet, krijgt geen standplaats toegewezen.

De occasionele eetstanden kunnen tot en met 24 juli 2023 ingeschreven worden door zich kandidaat te stellen via het formulier op de website van Druivenfeesten Overijse. Het lokaal bestuur laat 3 extra occasionele eetstanden toe tijdens de duur van de Druivenfeesten. In de selectie wordt gekeken naar de volgorde van inschrijving (eerst komt, eerst maalt), maar rekening houdende met beschikbaarheid van plaats en de diversiteit en variëteit van het aanbod zodoende een gezond evenwicht aan eetkramen te hebben. Het dienen 3 verschillende type eetkramen te zijn, ze dienen een ander aanbod te hebben dan deze van de eetkramen van de kermis.

De occasionele drank- en consumptiegelegenheden die op de verenigingenmarkt wensen te staan, kunnen tot en met 7 augustus 2023 via het formulier verenigingenmarkt op de website van de Druivenfeesten Overijse inschrijven. Er staat geen limiet op het aantal inschrijvingen op de verenigingenmarkt.

De occasionele drank- en consumptiegelegenheden die op de avondmarkt wensen te staan, kunnen tot en met 7 augustus 2023 via het formulier avondmarkt op de website van de Druivenfeesten Overijse inschrijven. Er staat geen limiet op het aantal inschrijvingen op de avondmarkt.

De verkoopgelegenheden die op de avondmarkt wensen te staan kunnen tot en met 7 augustus 2023 via het formulier avondmarkt op de website van de Druivenfeesten Overijse inschrijven. Er staat geen limiet op het aantal inschrijvingen op de avondmarkt.

#### **Tarief**

##### Artikel 4

De bedragen van de belasting worden als volgt bepaald:

1. 4,00 euro/m<sup>2</sup> als standrecht voor de kermisinrichtingen voor de volledige periode van vrijdag 18 augustus tot en met woensdag 30 augustus 2023.
2. Een forfait van 2.200,00 euro per standplaats voor de eetkramen in het kader van de druivenkermis voor de volledige periode van vrijdag 18 augustus tot en met woensdag 30 augustus 2023. Er worden maximaal 3 eetkramen toegelaten tijdens de ganse duur van druivenkermis.
3. Een forfait van 1.020,00 euro per standplaats voor de occasionele eetstanden in het kader van de druivenfeesten voor de volledige periode van vrijdag 25 tot en met woensdag 30 augustus 2023. Er worden maximaal 3 extra occasionele drank- en eetstanden toegelaten tijdens de ganse duur van de druivenfeesten.
4. Een belasting van 60,00 euro voor occasionele drank- en consumptiegelegenheden op de verenigingenmarkt.
5. Een belasting van 60,00 euro voor occasionele drank- en consumptiegelegenheden op de avondmarkt.
6. Een belasting van 2,00 euro per lopende meter voor verkoopgelegenheden op de avondmarkt met uitzondering van de occasionele drank- en consumptiegelegenheden die vallen onder punt 5 van dit artikel.

Indien de standhouder gebruik wenst te maken van elektriciteit rekent de gemeente daarvoor het verbruik aan overeenkomstig het geldende retributiereglement op het gebruik van elektriciteitskasten en het verbruik van elektriciteit.

De kramen dienen zich te houden aan de afsprakennota die integraal deel uit maakt van dit reglement.

De belasting is ondeelbaar.

#### **Vrijstellingen**

##### Artikel 5

Volgende activiteiten zijn van deze belasting vrijgesteld:

## GEMEENTERAAD

### Notulen

1. De occasionele standen voor de verkoop van de Vlaams-Brabantse tafeldruif.
2. Alle eetkramen van lokale handelaars die vooraf een aanvraag deden. Lokale handelaren dienen in een ondernemingsnummer te hebben met hoofdzetel en/of een vestiging is op grondgebied Overijse.
3. Alle niet commerciële drank- en consumptiegelegenheden van verenigingen en liefdadigheidsacties die erkend zijn door het lokaal bestuur.
4. Activiteiten die deel uitmaken van het officiële programma van de druivenfeesten voor zover georganiseerd door een erkende vereniging van de gemeente Overijse.
5. De togen op het Just. Lipsiusplein en Begijnhof(plein).

#### **Wijze van inning**

##### Artikel 6

De belastingen worden contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs, aan de financieel directeur of aan zijn afgevaardigde zodra zij de toelating hebben gekregen tot opstelling van hun inrichting en uiterlijk daags vóór de aanvang van de Druivenfeesten. Bij gebreke van contante betaling wordt de belasting een kohierbelasting.

#### **Bezwaarprocedure**

##### Artikel 7

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

#### **Verwijzing naar het Wetboek van inkomstenbelastingen (W.I.B.)**

##### Artikel 8

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintresten, rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft onder meer de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

#### **Bestuurlijk toezicht**

##### Artikel 9

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Inwerkingtreding**

##### Artikel 10

Dit reglement treedt in werking vijf dagen na de bekendmaking van deze beslissing conform artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur.

## BIJLAGEN

20221122\_afsprakennota avondmarkt Druivenfeesten Overijse 2023\_def.pdf,  
20221122\_afsprakennota kermis en eetkramen Druivenfeesten Overijse 2023\_def.pdf

## GEMEENTERAAD Notulen

---

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 20 december 2022

**Goedkeuring van het retributiereglement voor inning van ontvangsten van het  
partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2023** (GR/2022/0201)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de vaststelling van het retributiereglement voor inning van ontvangsten van het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2023

#### Relevante documenten

- Detail inhoud sponsorparketten en -mogelijkheden 2023

#### Feiten

##### Situering

Sinds 2019 zit de sponsorwerving voor de Druivenfeesten in handen van de projectleider van de Druivenfeesten en niet meer in handen van een externe partner. In 2019 is een extern bureau aangesproken om de huidige contracten te evalueren en verder te verfijnen. De werving van sponsors in eigen beheer werd door meerdere sponsors als positief ervaren aangezien ze nu een directere lijn hebben met de gemeente en hierdoor meer betrokkenheid voelen. In 2021 werd er verder gegaan op dit elan en werden de geleverde inspanningen van vorige jaren verder uitgediept.

Er werd naar aanleiding van de evaluatie van de Druivenfeesten 2021 een grote enquête opgesteld om een navraag te doen bij de huidige sponsors voorafgaand de voorbereidingen

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

van het sponsordossier voor 2022. Op basis van de feedback werd het sponsordossier aangepast. Dit jaar (2022) werd naar alle sponsors na de feesten een bedankingsmail gezonden en gevraagd naar eventuele feedback. Hier zijn geen aanvullende suggesties op gekomen. De bedoeling is om periodiek opnieuw een enquête te sturen.

#### **Voorstel**

In 2023 willen we op dezelfde ingeslagen weg verder werken.

Het vroegere VIP-eten werd door de meeste sponsors niet gemist in de nieuwe formule en dit willen we dus ook uit het sponsorpakket houden. Zo kunnen we opnieuw inzetten op alle lokale horeca. Sponsors die graag nog eerst iets willen eten voor ze naar de activiteiten komen, kunnen rechtstreeks bij hen terecht om te reserveren. Voorafgaand wordt horeca bevraagd of ze hiertoe bereid zijn en of ze graag in deze lijst willen opgenomen worden. De VIP-tent op het Begijnhof(plein) zal na het succes van vorig jaar opnieuw de plek zijn waar sponsors kunnen netwerken en gezellig iets drinken.

De prijzen van alle sponsorpakketten zijn verhoogd in functie van de prijsstijgingen die ook hun invloed hebben op de aangeboden return naar sponsors (verhoogde cateringkosten, drukkosten, kosten busbedeling, verhoogde productiekosten materialen, ...).

Sponsorpakketten:

- Baidor van 250 naar 300 euro en van 2 vip-bandjes naar 4.
- Ribier van 500 naar 600 euro en van 4 vip-bandjes naar 8.
- Muscat van 950 naar 1.200 euro van 10 vip-bandjes naar 16.
- Royal van 1.900 naar 2.400 euro van 20 vip-bandjes naar 30.
- Leopold III van 4.000 naar 4.500 euro 40 vip-bandjes naar 45.
- Logo op crew t-shirts: van 500 euro naar 600 euro.
- Logo op drankjetons: van 2.500 euro naar 3.000 euro.
- Aankoop van extra VIP bandjes door sponsors: van 10 euro naar 20 euro.

#### **Return**

Naast de opgelijste return worden de sponsors ook geconsulteerd bij afname van producten en diensten voor de Druivenfeesten.

#### **Communicatie en start sponsorwerving**

Na goedkeuring van het retributiereglement zal de communicatiedienst de inhoud vertalen naar een wervend dossier. Een grafisch ontwerper zorgt voor de lay-out. Vervolgens worden de bestaande en potentiële nieuwe sponsors gecontacteerd en kan de sponsorwerving 2023 beginnen.

Onder potentiële sponsors verstaan we onder meer een selectie van leveranciers van de gemeente, bedrijven uit Overijse en omstreken, Unizo-leden die (in het verleden) deelnamen aan de commerciële stoet, suggesties vanuit de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen, enz. De wijze van benadering voor werving van de potentiële sponsors wordt op maat van hun communicatievoorkeuren aangepakt (per e-mail, telefoon, overleg, netwerkmoment -onder voorbehoud-, enz.).

Op de website van de Druivenfeesten zal een duidelijke verwijzing gemaakt worden waar men als geïnteresseerde sponsor terecht kan. Indien er een sponsoraanvraag op maat wordt aangevraagd, die afwijkt van de omschreven sponsormogelijkheden, zal deze eerst voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Na het afsluiten van een contract wordt er door de financiële dienst een factuur opgemaakt.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Motivering**

De gemeenteraad dient het retributiereglement voor inning van ontvangsten van het partnerdossier sponsors Druivenfeesten goed te keuren.

**Financiële gevolgen**

- Jaar: 2023
- Raming: MJP000513 (Inkomsten Druivenfeesten) - in 2022 was dat ongeveer 75.000 aan sponsoring. Dit bedrag zal hoogst waarschijnlijk in 2023 stijgen aangezien de sponsorpakketten verhoogd zijn in prijs
- Naam begunstigde: lokaal bestuur Overijse.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

**Enig artikel**

De gemeenteraad keurt het retributiereglement voor de inning van ontvangsten van het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2023 als volgt goed:

**Voorwerp**

*Artikel 1*

Met ingang van 1 januari 2023 wordt een gemeentelijke retributie gevestigd op de opbrengst van de sponsorpakketten in het partnerdossier sponsors Druivenfeesten 2023 georganiseerd door de gemeente Overijse.

**Toepassingsgebied**

*Artikel 2*

De Druivenfeesten die georganiseerd worden door de gemeente Overijse, en waarvan de inkomsten van het partnerdossier ten voordele van de gemeente Overijse zijn, vallen onder de toepassing van dit reglement.

De partnerdossiers worden onderverdeeld in volgende categorieën:

- Baidor.
- Ribier.
- Muscat.
- Royal.
- Leopold III.
- Extra sponsorformules.

De activiteiten tijdens de Druivenfeesten 2023 waarvoor de gemeenteraad reeds in andere reglementen een tarief heeft vastgelegd, vallen niet onder de toepassing van dit reglement.

**Debiteur**

*Artikel 3*

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke (rechts)persoon die intekent op het partnerdossier Druivenfeesten 2023.

**Tarieven**

*Artikel 4*

De gemeenteraad stelt volgende tarieven vast, die gelden per categorie, zoals beschreven in bijlage die integraal uitmaakt van dit retributiereglement:

- Sponsorpakket Baidor: 300 euro.
- Sponsorpakket Ribier: 600 euro.
- Sponsorpakket Muscat: 1.200 euro.
- Sponsorpakket Royal: 2.400 euro.

## GEMEENTERAAD Notulen

- Sponsorpakket Leopold III: 4.500 euro.
- Crew t-shirts: 600 euro.
- Drankjetons: 3.000 euro.
- Nacht van: 5.000 euro Begijnhof(plein) per avond, 3.000 euro Just. Lipsiusplein per avond.
- VIP bandje (enkel extra aan te kopen door sponsors): 20 euro per bandje.

### **Taksen**

#### *Artikel 5*

De tarieven vastgesteld in dit reglement zijn steeds nettotarieven, exclusief btw.

### **Delegatie aan het college van burgemeester en schepenen**

#### *Artikel 6*

Voor partnerdossiers die afwijken van de standaardpakketten delegeert de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om het tarief vast te stellen.

Deze dienen binnen het huidige minimum sponsorpakket Baidor 300 euro en het maximum sponsorpakket Leopold III 4.500 euro te liggen.

### **Inning**

#### *Artikel 7*

Voor de inning van de tarieven wordt door de gemeente Overijse een factuur opgesteld. De factuur met toepassing van 21% Belgische btw is te betalen binnen de 14 dagen na verzending.

### **Geschillen**

#### *Artikel 8*

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om te oordelen in geval van geschillen.

### **Bestuurlijk toezicht**

#### *Artikel 9*

Deze beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

## **BIJLAGEN**

20221110\_SPONSORFORMULES 2023.pdf

### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Openbare zitting van 20 december 2022**

<p><b>Goedkeuring van het retributiereglement op het gebruik van elektriciteitsinstallaties en het verbruik van elektriciteit (GR/2022/0205)</b></p>
--

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de gemeenteraad betreffende de goedkeuring van de retributie op het gebruik van elektriciteitsinstallaties en het verbruik van elektriciteit

**Feiten**

Er vinden geregeld publieke evenementen plaats, waaronder de traditionele kermissen, de wekelijkse markt, de druivenfeesten, e.d. waarvoor elektriciteitsvoorziening noodzakelijk is. Het gemeentebestuur stelt elektriciteitsinstallaties op het openbaar domein ter beschikking van derden die hiervoor toelating gekregen hebben van het gemeentebestuur.

**Motivering**

De elektriciteitsaansluitingen worden voorzien door de gemeentelijke diensten, het gebruik van elektriciteit wordt door de leverancier aangerekend aan de gemeente.

Het is dan ook billijk om hiervoor een retributie aan te rekenen onder de vorm van een retributie per geleverd vermogen of verbruik.

**Financiële gevolgen**

De opbrengsten van deze retributie worden begroot onder MJP001494:

- beleidsveld: fiscale aangelegenheden (0190)
- algemene rekening (ARK): 7040000 tussenkomsten en terugvorderingen/overig algemeen bestuur.

<b>BESLUIT</b>
----------------

Met 20 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 6 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf))

Na beraadslaging,
-------------------

<u>Enig artikel</u>
---------------------

De gemeente keurt het retributiereglement op het gebruik van elektriciteitsinstallaties en het gebruik van elektriciteit als volgt goed:
--

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

**Termijn en toepassingsgebied**

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2023 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie gevestigd op het gebruik van elektriciteitsinstallaties en het verbruik van elektriciteit.

**Retributieplicht**

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon die de aanvraag heeft ingediend en bij gebreke daaraan door de gebruiker. Er kan enkel gebruikt gemaakt worden van de elektriciteitsinstallaties indien voor de installatie(s) een positief keuringsverslag met vermelding van het vermogen in kVA kan voorgelegd worden.

**Tarieven**

Artikel 3

De tarieven voor het gebruik van een elektriciteitsinstallaties en het verbruik van de elektriciteit worden als volgt vastgelegd:

1. Een forfaitair tarief voor de volledige periode van één **kermis**:

voltage	vermogen	fase	tarief
230 V	<21 A	eenfasig	30,00 euro
230 V	32 A	driefasig	50,00 euro
230 V	63 A	driefasig	100,00 euro
400 V	16 A	driefasig	40,00 euro
400 V	32 A	driefasig	75,00 euro
400 V	63 A	driefasig	150,00 euro
Eigen generator			175,00 euro

2. De tarieven per dag voor de **wekelijkse markt** of vergelijkbare activiteiten waarbij de elektriciteitsinstallaties door meerdere aanvragers tegelijk wordt gebruikt:

voltage	vermogen	fase	tarief
230 V	<21 A	eenfasig	6,00 euro
230 V	32 A	driefasig	10,00 euro
230 V	63 A	driefasig	20,00 euro
400 V	16 A	driefasig	8,00 euro
400 V	32 A	driefasig	15,00 euro
400 V	63 A	driefasig	30,00 euro
Eigen generator			35,00 euro

3. De tarieven per jaar voor de **wekelijkse markt** of vergelijkbare activiteiten waarbij de elektriciteitsinstallaties door meerdere aanvragers tegelijk wordt gebruikt:

voltage	vermogen	fase	tarief
230 V	<21 A	eenfasig	240,00 euro
230 V	32 A	driefasig	400,00 euro
230 V	63 A	driefasig	800,00 euro
400 V	16 A	driefasig	320,00 euro
400 V	32 A	driefasig	600,00 euro
400 V	63 A	driefasig	1.200,00 euro
Eigen generator			1.400,00 euro

4. Het tarief voor het gebruik van elektriciteitsinstallaties waarbij het verbruik aan de hand van de meterstanden kan worden opgenomen door een aangestelde van de gemeente bij het begin en einde van de inrichting of manifestatie: **0,60 euro/kWh** met een minimum van 50 euro per aansluiting.

## GEMEENTERAAD Notulen

De retributies zijn gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemt overeen met de index van januari 2023. Ze wordt jaarlijks aangepast aan de consumptieprijsindex van de maand januari van het lopende jaar volgens de formule:

Geïndexeerd tarief =  $\frac{\text{basistarief} \times \text{nieuwe index}}{\text{oude index}}$

### Vrijstellingen

- Het gebruik van een eigen generator is vrijgesteld:

- Voor organisaties in open lucht door erkende verenigingen van Overijse.
- Voor organisaties waar we de energielevering niet kunnen garanderen door de grote vraag naar afname van elektriciteit.

- Van de retributie worden vrijgesteld:

- Erkende verenigingen die deelnemen aan activiteiten of evenementen, georganiseerd in samenwerking met de gemeente.
- Partners en/of verenigingen waarmee een samenwerkingsovereenkomst werd afgesloten met de gemeente voor de organisatie van een evenement.

### Wijze van betaling

#### Artikel 4

De retributie dient contant betaald te worden of na ontvangst van de factuur. Bij gebreke aan betaling van de retributie kan het bedrag ingevorderd worden conform artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur.

### Bestuurlijk toezicht

#### Artikel 5

Deze beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

## BIJLAGEN

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepenen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 20 december 2022

**Goedkeuring van het retributiereglement 2023-2025 op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein (GR/2022/0179)**

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Beslissing van de gemeenteraad van 29 augustus 2002 houdende goedkeuring van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen, die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen ten einde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende goedkeuring van het retributiereglement 2020-2022 op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de retributie op werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein

### **Relevante documenten**

- Brief van 14 oktober 2022 van Fluvius System Operator, Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle betreffende het gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein
- Nota algemeen kader retributiereglement binnen de raad van bestuur Fluvius

### **Feiten**

De gemeente en de burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied.

Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.

De gemeente Overijse keurde in zitting van de gemeenteraad van 29 augustus 2002 de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen goed. Deze code heeft tot doel een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden.

Voormelde Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten.

De code wordt geactualiseerd naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten, waaronder GIPOD (Generiek Informatieplatform Openbaar Domein) en KLIP (Kabel- en LeidingInformatiePortaal).

Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten er geregeld dringende werken uitgevoerd worden die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening.

Daarnaast zijn er een aantal werken zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein.

### **Motivering**

De mogelijkheid om bij de distributienetbeheerder de betaling te verkrijgen van een gemeentelijk opgelegde retributieheffing, vindt zijn grondslag in de statuten waarvoor de Raad van Bestuur een algemeen kader kan creëren, en voor zover dit aanvaard is in het

## GEMEENTERAAD Notulen

distributienettarief door de reguleringsinstantie. Er is eveneens voorzien dat de distributienetbeheerder aan haar vennoten alle informatie ter beschikking zal stellen die noodzakelijk is om de belasting of retributie te heffen.

### **Financiële gevolgen**

De opbrengsten van deze retributie worden begroot onder:

- de activiteit elektriciteit voor 43.045 euro:
  - beleidsdomein: GGZ - grondgebiedzaken
  - beleidsveld: 0640 - elektriciteitsvoorziening
  - algemene rekening: 7020000 - dienstprestaties;
- de activiteit gas voor 14.820 euro:
  - beleidsdomein: GGZ - grondgebiedzaken
  - beleidsveld: 0650 - gasvoorziening
  - algemene rekening: 7020000 - dienstprestaties.

### **BESLUIT**

Met 20 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Danny De Kock, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 6 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf))

Na beraadslaging,

#### Enig artikel

De gemeente keurt het retributiereglement 2023-2025 op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein als volgt goed:

#### **Algemeen**

##### Artikel 1

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen, ...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten, ...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof;
- alle trein- en tramspooren die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Deze retributie sluit elke andere heffing, semi-heffing, of waarborgstelling in het kader van werken aan permanente nutsvoorzieningen door de gemeente uit zowel in hoofde van de distributienetbeheerder als van haar werkmaatschappij en ongeacht of voorgenoemden

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

deze werken uitvoeren in eigen naam, dan wel laten uitvoeren door derden in naam en voor rekening van de distributienetbeheerder of de werkmaatschappij.

**Tarief**

Artikel 2

**De retributie naar aanleiding van sleufwerken**

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt per meter sleuflengte voor werken in rijwegen 10,24 euro, voor werken in voetpaden 7,88 euro en voor werken in aardewegen 4,73 euro.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast, naar analogie met de door de VREG goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus. Indexatie gebeurt aan het begin van een nieuwe cyclus van 3 jaar.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Artikel 3

**De retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen.**

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m<sup>2</sup>, wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

**Wijze van inning**

Artikel 4

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

**Bestuurlijk toezicht**

Artikel 5

Deze beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Inwerkingtreding**

Artikel 6

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2023 voor een termijn eindigend op 31 december 2025.

---

**BIJLAGEN**

20221014\_Retributie op werken aan nutsvoorzieningen\_ modelbrief.pdf, Gemeentelijke retributies - Algemeen kader 2023-2024-2025.pdf

---

Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de

---

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 20 december 2022

<b>Goedkeuring van het retributiereglement begraafplaatsen Overijse</b> (GR/2022/0209)
--

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### Juridische grond

- Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorgingen en latere wijzigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 september 2022 houdende goedkeuring reglement begraafplaatsen Overijse
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 september 2022 houdende de goedkeuring retributiereglement begraafplaatsen Overijse
- Beslissing van de gemeenteraadscommissie Grondgebiedzaken van 8 maart 2022 houdende toelichting ontwerp nieuw reglement begraafplaatsen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring retributiereglement begraafplaatsen Overijse

### Feiten

De tarieven voor de concessies begraafplaatsen in Overijse zijn sinds 2002 ongewijzigd gebleven.

Er wordt voorgesteld om de tarieven te verhogen. Voor nieuwe concessies gelden volgende tarieven, te betalen bij de aanvraag van de concessie:

- individuele concessie in volle grond voor 20 jaar - van 300,00 euro naar 600,00 euro
- concessie voor twee personen in volle grond 20 jaar - van 750,00 euro naar 1.200,00 euro;
- omzetting vervallen niet-geconcedeerd graf naar individuele concessie 20 jaar - van 550,00 euro naar 900,00 euro;
- concessie voor twee personen in volle grond voor 30 jaar - van 1.000,00 euro naar 1.500,00 euro;
- concessie voor twee personen in volle grond voor 50 jaar - van 1.200,00 euro naar 2.400,00 euro.

## GEMEENTERAAD Notulen

Bovenstaande tarieven zijn eveneens van toepassing bij columbariumnissen en bij urnengraven.

- concessie met kelder voor 30 jaar:
  - voor 2 personen - van 1.750,00 euro naar 2.000,00 euro;
  - voor 3 personen - van 2.700,00 euro naar 3.000,00 euro.
- concessie met kelder voor 50 jaar:
  - voor 2 personen - van 1.950,00 euro naar 2.500,00 euro;
  - voor 3 personen - van 2.900,00 euro naar 3.500,00 euro.

Het bedrag voor de hernieuwing van een concessie bedraagt per schijf van 10 jaar - van 250 euro naar 300,00 euro.

### **Motivering**

Een tariefverhoging op de retributies voor concessies is, gezien het uitblijven van een indexering de laatste 20 jaar, aangewezen.

De voorgestelde verhoging van de retributies heeft geen impact op de gratis grafrust van 10 jaar en ligt in lijn met de retributies die bij andere steden en gemeenten (waaronder onze buurgemeenten) worden aangerekend.

De voorgestelde retributieverhoging zou een extra opbrengst genereren. Deze extra opbrengst wordt geraamd op 25.000,00 euro per jaar.

### **Financiële gevolgen**

De opbrengsten van deze retributie worden begroot onder MJP000992:

- beleidsveld: begraafplaatsen (0990)
- algemene rekening (ARK): 7060000 opbrengsten uit concessies.

## **BESLUIT**

Met 18 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 8 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Alan Pauwels)

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt het retributiereglement begraafplaatsen Overijse als volgt goed:

### **Algemeen**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad heft volgende gemeentelijke retributies voor het begraven van een stoffelijk overschot in Overijse.

### **Retributieplichtige**

#### **Artikel 2**

De retributie is verschuldigd door de aanvrager(s) van een nieuwe concessie of de verlenging van een bestaande concessie.

### **Tarief en berekeningsgrondslag**

#### **Artikel 3**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Het tarief van de retributie wordt al volgt vastgesteld:

a. Voor bestaande concessies die werden toegestaan voor 1 mei 1982 dient geen vergoeding betaald te worden voor een bijzetting in de concessie.

b. Voor bestaande concessies die werden toegestaan tussen 1 mei 1982 en 31 december 2002 gelden volgende tarieven, te betalen bij de aanvraag tot bijzetting in een bestaande concessie:

- concessie in volle grond voor 30 of 50 jaar (ook van toepassing bij columbariumnissen en bij urnengraven): tweede bijzetting - 600,00 euro;
- concessie met kelder voor 30 of 50 jaar: tweede en derde bijzetting - 750,00 euro.

c. Voor nieuwe concessies gelden volgende tarieven, te betalen bij de aanvraag van de concessie:

- individuele concessie in volle grond voor 20 jaar - 600,00 euro;
- concessie voor twee personen in volle grond 20 jaar - 1.200,00 euro;
- omzetting vervallen niet-geconcedeerd graf naar individuele concessie 20 jaar - 900,00 euro;
- concessie voor twee personen in volle grond voor 30 jaar - 1.500,00 euro;
- concessie voor twee personen in volle grond voor 50 jaar - 2.400,00 euro.

Bovenstaande tarieven zijn eveneens van toepassing bij columbariumnissen en bij urnengraven.

- concessie met kelder voor 30 jaar:
  - voor 2 personen - 2.000,00 euro;
  - voor 3 personen - 3.000,00 euro.
- concessie met kelder voor 50 jaar:
  - voor 2 personen - 2.500,00 euro;
  - voor 3 personen - 3.500,00 euro.

d. Het bedrag voor de hernieuwing van een concessie bedraagt per schijf van 10 jaar - 300,00 euro. Elke hernieuwingsperiode heeft een duur van maximum 50 jaar (max. 1.500,00 euro). Een concessie kan onbeperkt hernieuwd worden.

#### Artikel 4

De hogervermelde retributies worden verdrievoudigd voor personen die noch in het bevolkingsregister, noch in het vreemdelingenregister als hoofdverblijf ingeschreven zijn de dag van het overlijden. Dit geldt niet voor:

- de internationale ambtenaren vrijgesteld van de verplichte inschrijving in de bevolkingsregisters krachtens het protocol van 8 april 1965 betreffende de voorrechten en onverenigbaarheden van de Europese Gemeenschappen, goedgekeurd bij de wet van 13 mei 1966. Deze personen dienen als inwoner beschouwd zo zij bij hun overlijden effectief in de gemeente verblijven;
- personen die ingeschreven zijn in Duisburg-Tervuren en parochieel afhankelijk zijn van Eizer-Overijse;
- personen die overleden zijn in een verpleeginrichting gelegen buiten het grondgebied van de gemeente, of na verzorging bij familie wonend buiten de gemeente, wanneer ze voordien sedert tenminste 1 jaar ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente.

#### Artikel 5

Het vrijwillig vroegtijdig ontruimen van een concessie geeft geen aanleiding tot het terugbetalen van de geïnde vergoeding, noch tot gelijk welke aftrek. De gemeente is nooit gehouden tot terugbetaling.

#### Artikel 6

Alle niet in dit reglement voorziene gevallen zullen worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen of de burgemeester, in zoverre zij niet door het decreet aan een andere overheid worden toegewezen en niet in strijd zijn met het niet-discriminatieprincipe.

## GEMEENTERAAD Notulen

### **Wijze van inning**

#### Artikel 7

De retributie dient betaald te worden op het moment van de aanvraag van een nieuwe concessie of de verlenging van een bestaande concessie.

### **Bestuurlijk toezicht**

#### Artikel 8

Deze beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Inwerkingtreding**

#### Artikel 9

Dit retributiereglement treedt in werking vijf dagen na bekendmaking. Het retributiereglement begraafplaatsen Overijse van 20 september 2022 wordt opgeheven op het ogenblik dat onderhavig besluit in werking treedt.

## BIJLAGEN

### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

### Afwezig:

Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van het reglement ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein en het reglement kermisactiviteiten op de openbare kermissen**  
(GR/2022/0178)

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### **Juridische grond**

- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten
- Koninklijk besluit van 24 september 2006 houdende het algemeen reglement betreffende de uitvoering en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten
- Decreet Lokaal Bestuur

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017, artikel 9, §1 waarbij de organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018 en later wijzigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2013 houdende de goedkeuring van het politiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 28 juni 2022 houdende de goedkeuring zonaal horeca- en evenementenreglement van Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van het reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein en het reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen

#### **Feiten**

Het reglement ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein bepaalt hoe ambulante activiteiten in Overijse ingericht en uitgeoefend worden. Het vult de federale en/of Vlaamse regelgeving daarover aan en het concretiseert de zaken die voor invulling aan het lokaal bestuur worden overgelaten.

Alle zaken die niet specifiek in dit reglement geregeld zijn, gebeuren volgens de federale en/of Vlaamse regelgeving.

Het reglement werd afgestemd op de suggestie van het reglement van de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG).

#### **Motivering**

Het vroegere reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein en het reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen was opgenomen in het politiereglement dat werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 17 december 2013.

Er zijn verschillende redenen waarom het aangewezen is om het reglement te vernieuwen. Het juridisch kader moest vernieuwd worden aangezien er een nieuw regionaal decreet is. Daarnaast is ambulante handel van het federaal niveau, naar aanleiding van de zesde staatshervorming, naar het lokaal bestuur overgeheveld. Het Vlaams decreet laat ook meer ruimte aan de lokale besturen om extra verfijning op te leggen (bijvoorbeeld afvalbeleid en huisstijl). Het huidige politiereglement stemt niet meer overeen met de huidige situaties. De gemeente heeft de bevoegdheid om ambulante activiteiten op haar grondgebied te organiseren.

#### **Financiële gevolgen**

Geen.

### **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

Na beraadslaging,

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het reglement ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein en het reglement kermisactiviteiten op de openbare kermissen als volgt goed:

**HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN**

**Art. 1. Doel**

Het reglementeren van alle ambulante activiteiten (of leurhandel en kermis) die op openbaar domein of privéterrein zal uitgeoefend worden op tijdelijke, vaste of rondtrekkende wijze.

**Art. 2. Definities**

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

**Ambulante activiteiten:** Elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en bijkomstig van diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen vermeld in zijn inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.

**Ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze:** De handelaar verplaatst zich regelmatig langs een traject met verschillende verkooppunten die hij telkens voor een bepaalde duur inneemt.

**ARAB:** Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming.

**AREI:** Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties.

**BVR:** Besluit van de Vlaamse Regering.

**Dagplaats of losse standplaats:** Standplaats die van dag tot dag wordt toegewezen, in tegenstelling tot een standplaats die per abonnement wordt toegewezen.

**KVA:** Kilovoltampère.

**Machtiging:** De vergunning om een ambulante activiteit te mogen uitoefenen, ook gekend als 'leurkaart', aan te vragen bij een ondernemersloket.

a. Als werkgever: persoonlijk en onoverdraagbaar, voor eigen rekening of als verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, 'hoofdleurkaart'.

b. Als aangestelde A: op naam van de onderneming, de natuurlijke persoon of de vennootschap die de ambulante activiteit uitoefent, kan uitgewisseld worden tussen verschillende aangestelden.

c. Als aangestelde B: op naam van één persoon, de aangestelde, persoonlijk en onoverdraagbaar, ook voor verkopen bij de consument thuis.

**Marktleider: (KB artikel 24):** De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen, de kermisactiviteiten op het openbaar domein en markten, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in Afdeling 1, artikel 46 van dit reglement te controleren.

**Occasioneel karakter:** Sporadisch, bij gelegenheid.

**Openbaar domein:** Alle openbare plaatsen die voor het publiek toegankelijk zijn. Worden met openbare weg gelijkgesteld: de parkingplaatsen gelegen op de openbare weg, de winkelgalerijen, en de plaatsen waar kermissen doorgaan.

**Openbare markt:** Manifestatie ingericht door het gemeentebestuur van Overijse, om op vastgestelde plaatsen en tijdstippen personen samen te brengen die er producten of diensten verkopen zoals bedoeld in artikel 2, § 1, van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.

**Vergunnisverlenende overheid:** De overheid die de vergunning met betrekking tot de ambulante handel verleend.

**Art. 3. Benodigde documenten (niet limitatief)**

- Geldig identiteitsbewijs.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- Machtiging ambulante handel.
- Verzekeringpolis burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico ten opzichte van derden.
- Bij verkoop van voeding: een erkenning of toelating van het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV).
- Voor een machtiging ambulante activiteiten ten huize van de consument (aangestelde B): een bewijs van goed gedrag en zeden.
- In voorkomend geval het attest van geldige periodieke keuring van de elektrische installatie (met verplicht vermelding KVA en kentekenplaat van het voertuig/woonwagen/kermisattractie), ook van kabels en stekkers, de gasinstallatie door een erkend keuringsorganisme en de technische schouwing van het voertuig.

**Art. 4. Brandpreventiereglement**

Voor de brandpreventie voor zowel de markt als de kermis en de reglementering hieromtrent wordt er integraal verwezen naar het horeca- en evenementenreglement van de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant dat werd goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad van 28 juni 2022.

**HOOFDSTUK II - AMBULANTE ACTIVITEITEN BUITEN HET OPENBAAR DOMEIN**

**Art. 5.** Ambulante activiteiten uitgeoefend op andere plaatsen dan op de openbare markten, openbare weg of ten huize van de consument vallen onder toepassing van de wet van 4 juli 2005 en latere wijzigingen betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en organisatie van openbare markten.

**Art. 6.** Personen die hun beroep uitoefenen op de overeenkomstig de bepalingen van voorgaande ingenomen staanplaatsen, mogen er hun aanwezigheid niet aankondigen door geroepen of gesproken boodschappen of met andere middelen op een wijze die de openbare orde of rust verstoort.

In geval van overtreding van onderhavig artikel kan het college van burgemeester en schepenen, als vergunningverlenende overheid, de toegekende vergunning intrekken of schorsen.

**Art. 7.** De handelaars die hun activiteit met behulp van een voertuig uitoefenen, mogen de openbare veiligheid en de vlotte doorgang, de openbare rust, netheid en gezondheid niet in het gedrang brengen.

Behoudens toelating van de burgemeester zijn op de openbare plaats verboden:

1. Stem, instrumentale of muzikale uitvoeringen die de openbare rust verstoren.
2. Kermisparades en -muziek.
3. Geluid voortbrengende middelen te gebruiken voor verkiezingspropaganda, het maken van reclame of om de aandacht te trekken op de verkoop van een product of het verlenen van een commerciële dienst. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd.

**HOOFDSTUK III – MARKTEN: REGLEMENT AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN EN OP HET OPENBAAR DOMEIN**

***Afdeling 1. Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten***

**Art. 8. Gegevens van openbare markten (wet artikel 8, §2)**

§1. De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare markt in:

De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markt in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college van burgemeester en schepenen zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

§2. Iedere donderdag wordt door het gemeentebestuur een openbare markt ingericht. De plaats en het uur van de openbare markt worden door het college van burgemeester en

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

schepenen vastgelegd.

§3. Behoudens deze door de gemeenteraad vergunde donderdagmarkt is het inrichten van andere openbare markten in de gemeente verboden.

In bijzondere gevallen, bijvoorbeeld ter gelegenheid van kermissen en feestelijkheden, kan het college van burgemeester en schepenen op andere dagen gelegenheidsmarkten inrichten of toelaten.

§4. De burgemeester of zijn afgevaardigde heeft, bij wijze van uitzonderlijke maatregel, steeds het recht om de markt op een andere plaats te doen houden, ze naar een andere dag te verschuiven, ze af te gelasten of het aanvangs- en sluitingsuur ervan te wijzigen.

**Art. 9. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet artikel 8, §2, artikel 10, §1 en KB artikel 25)**

§1. Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen of houders van een 'machtiging als werkgever';
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de 'machtiging als werkgever';
- de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB, gewijzigd door BVR van 21 april 2017.

§2. De marktkramers, het bedienend personeel, en de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, moeten het Nederlands voldoende machtig zijn om de klanten te woord te staan in die taal.

§3. Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 2 (twee) (wet art. 8).

**Art. 10. Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB artikel 23)**

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen);
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen).

**Art. 11. Toewijzingsregels losse plaatsen (KB artikel 27)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde standplaats en specialisatie. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting. De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt de vergoeding aan de marktleider tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

**Art. 12. Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten**

**§1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB artikelen 28 en 30)**

De kandidaturen dienen op straffe van nietigheid te worden opgesteld in de Nederlandse taal. Markthandelaars die hun vaste standplaats op de markt onderling wensen te ruilen moeten zich persoonlijk aanbieden bij het gemeentebestuur. Aan hun verzoek zal gevolg worden gegeven indien zulks passend wordt geoordeeld.

Bij het ruilen, wijzigen of uitbreiden van vaste standplaatsen op de openbare markt moeten de wettelijke toewijzingsmodaliteiten gerespecteerd worden. Wanneer de marktkramers hun vaste standplaats willen ruilen, wijzigen of uitbreiden, moeten ze een kandidatuur indienen voor een wijziging of uitbreiding van een standplaats. Deze kandidatuur wordt geregistreerd in het register van de kandidaturen. De te ruilen, te wijzigen of uit te breiden standplaatsen worden toegewezen volgens de categorieën van kandidaturen die het gemeentelijk reglement eventueel bij voorrang heeft vastgelegd. Binnen elke groep, in

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

voorkomend geval per specialisatie, wordt de standplaats toegewezen volgens chronologische volgorde van indiening van de aanvragen.

Indien het een andere specialisatie betreft worden deze vacante standplaatsen toegewezen tussen de kandidaten die in aanmerking komen voor deze andere specialisatie, uiteraard volgens dezelfde bovenvermelde toewijzingsregels.

**§2. Register van de kandidaturen (KB artikel 31)**

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register.

Deze kandidaturen worden geklasseerd:

- eerst volgens categorie;
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie;
- tenslotte volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager).

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 artikel II. 2 kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Om de 2 (twee) jaar dienen de kandidaten, opgenomen in het register, hun kandidatuur te bevestigen om in het register opgenomen te blijven.

**§3. Volgorde van toekenning van de standplaatsen (KB artikelen 29 en 31, gewijzigd door BVR)**

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register:

- a) personen aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van een deel van de standplaatsen;
- b) personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
- c) personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
- d) de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

- a) voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- b) voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

**§4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen (KB artikel 33)**

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

**§5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB artikel 34, gewijzigd bij BVR)**

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;

## GEMEENTERAAD

### Notulen

- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
  - indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
  - de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
  - desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.
- Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 artikel II .2 kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

#### **§6. Afmetingen van de standplaats**

Op de openbare markt worden standplaatsen voorzien van een veelvoud van 3 meter breedte. De diepte van een standplaats bedraagt +/- 3 meter.

Aan elke markthandelaar kan een standplaats van maximum 18 meter toegekend worden.

Als overgangsmaatregel behouden de marktkramers de op 31 december 2022 (grotere) toegewezen standplaats tot op het ogenblik dat het abonnement voor de standplaats wordt stopgezet (overname = stopzetting).

#### **Art. 13. Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten op openbare markt (KB artikel 21)**

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1. hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
2. de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
3. al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
4. het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

#### **Art. 14. Duur abonnement (KB artikel 32)**

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 (twaalf) maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cfr. artikel 15 en 16 van onderhavig marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 17 van onderhavig marktreglement.

Een seizoensgebonden activiteit (KB artikel 37) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

#### **Art. 15. Opschorting abonnement (KB artikel 32, gewijzigd door BVR)**

§1. De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

§2. De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

overeenkomst voorkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse standplaats.

**Art. 16. Afstand van het abonnement (KB artikel 32, gewijzigd door BVR)**

§1. De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 15 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig;
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen.

§2. De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

§3. De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

**Art. 17. Schorsing en opzegging van abonnement (KB artikel 32 laatste lid gewijzigd door BVR)**

§1. Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

1. bij niet of niet tijdige betaling;
2. de toegekende standplaats niet effectief wordt ingenomen;
3. de toegekende standplaats wordt geweigerd;
4. bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen;
5. bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 20. van onderhavig gemeentelijk reglement;
6. wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;
7. betrokkene na twee schriftelijke aanmaningen de goede gang van zaken blijft storen en tegen het marktreglement in blijft handelen;
8. wanneer betrokkene niet langer beschikt over een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten.

§2. De schorsing of opzegging gebeurt zonder enig recht op schadevergoeding noch terugbetaling van het plaatsrecht.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

**Art. 18. Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet artikel 8, §2)**

**§1. Definitief opheffen van de standplaats**

Wanneer (een deel van) de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van 6 maanden. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cfr. artikel 12, §3). In geval van overmacht geldt een opzeg met onmiddellijke ingang.

**§2. Tijdelijk of definitief verplaatsen of opschorten van een vaste plaats**

Het college van burgemeester en schepenen beslist of enkele of alle abonnementsplaatsen hun rechten op die plaats tijdelijk verliezen zonder enig recht op schadevergoeding door verlies van de plaats door werken aan openbare of privé-gebouwen, werken van openbaar nut, jaarlijkse kermis.

In deze gevallen zal de gemeente een andere standplaats beschikbaar stellen.

Het college van burgemeester en schepenen beslist of enkele abonnementsplaatsen hun

rechten op die plaats definitief verliezen door wijzigingen in de verkeerscirculatie, aanleg van nuts- of groenvoorzieningen, renovatie van het openbaar domein.

In deze gevallen krijgen de betrokkenen een voorlopige standplaats toegewezen en hebben zij voorrang op de chronologische wachtlijst voor een betere vaste standplaats.

De schorsing of opzegging gebeurt zonder enig recht op schadevergoeding noch terugbetaling van het plaatsrecht.

Voor dringende aangelegenheden kan de burgemeester of zijn afgevaardigde steeds, voor redenen van algemeen belang, de toegewezen vaste standplaats(en) tijdelijk of definitief ontnemen of de markthandelaar verplichten een andere standplaats(en) in te nemen zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat.

**Art. 19. Inname standplaatsen (KB artikel 26 gewijzigd BVR)**

**§1.** De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

a) 1) de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een 'machtiging als werkgever', aan wie een standplaats is toegewezen;

2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever';

b) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

c) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

d) door de personen die beschikken over een 'machtiging als aangestelde A' of een 'machtiging als aangestelde B', die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c);

e) De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd BVR van 21 april 2017, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

**§2. Bezetting van de standplaats**

1. De markthandelaar met vaste standplaats(en) is verplicht deze elke marktdag te bezetten, tenzij hij voorafgaandelijk, namelijk 24 uren voor de aanvang van de markt, door de burgemeester of zijn afgevaardigde van deze verplichting werd ontheven om een door hem opgegeven geldige reden. In geval van een onvoorzienbaar belet op het laatste ogenblik dient de markthandelaar in ieder geval binnen de kortst mogelijke tijd de reden van zijn afwezigheid te melden aan de marktleider.

2. De standplaats(en) kunnen de in gebreke zijnde markthandelaars bij het einde van de abonnementsperiode ontnomen worden en kunnen tijdens de abonnementsperiode zelf als vrije standplaats in gebruik worden genomen ingevolge toelating van de burgemeester of zijn afgevaardigde.

3. Indien de markthandelaar gedurende vier opeenvolgende marktdagen, zonder wettige reden of voorafgaande verwittiging aan de burgemeester of zijn afgevaardigde afwezig is, verliest hij iedere aanspraak op zijn vroegere standplaats.

**§3. Verkoop buiten de markt**

Koopwaren die bestemd zijn om op de markt te worden verkocht mogen tijdens het vervoer naar en van de markt niet elders te koop aangeboden of verkocht worden.

**§4. Aanvangsuur- opstelling van de marktkramen**

1. Behoudens in uitzonderlijke omstandigheden en mits toestemming van de burgemeester of zijn afgevaardigde mag de markthandelaar slechts 2,5 uur voor het openingsuur van de markt het marktterrein betreden. Hij moet de standplaats(en) onmiddellijk innemen. Luifels mogen slechts een half uur voor de aanvang van de markt geopend worden. buiten de openingsuren van de markt mag niets aangekocht of verkocht worden. Hij die zijn koopwaar

## GEMEENTERAAD

### Notulen

niet heeft afgeladen op het openingsuur mag deze, alvorens zulks volledig is gebeurd, niet verkopen.

2. De vaste standplaatsen moeten bezet zijn om 07u45. Losse standplaatsen worden bedeed vanaf het uur dat de vaste standplaatsen moeten ingenomen zijn.

#### **§5. Aanwezigheid van vervoermiddelen op de markt**

Elk vervoermiddel waarvan geen gebruik wordt gemaakt specifiek om te verkopen mag niet langer op het marktterrein aanwezig zijn dan de tijd nodig voor het laden en lossen en dient op het aanvangsuur van het marktterrein te worden verwijderd.

#### **§6. Omvang van de marktkramen**

De markthandelaar dient zijn koopwaar en materiaal binnen de grenzen van de toegewezen standplaats(en) op te stellen. De uitsprong van het tentdak mag niet meer dan 1 meter bedragen en geen hinder veroorzaken voor het publiek.

De uitklapbare panelen van de verkoopwagens die meer dan 1 meter uitsprong maken moeten ten allen tijde onmiddellijk kunnen gesloten worden. De zijbekleding van het aan de kramen toegelaten tentdak moet in doorschijnend plastic en mag maximum 1 meter bedragen.

#### **§7. Gezagsverhouding**

De markthandelaar moet zich gedragen naar de onderrichtingen van de burgemeester of zijn afgevaardigde. Hij dient zich tegenover het publiek en de afgevaardigden van de gemeente correct te gedragen.

De burgemeester of zijn afgevaardigde houdt toezicht op het innemen van de standplaatsen en wijst de niet ingenomen plaatsen als losse standplaatsen toe.

#### **§8. Prijsaanduidingen en reclame**

De prijzen van de koopwaar moeten worden aangeduid overeenkomstig de voorschriften bepaald in de Belgische Wetten en Besluiten.

Hoofdstuk II, afdeling 3, van de wet handelspraktijken in verband met de taalvereisten dient nageleefd te worden.

Deze taalvereisten verplichten de taal te gebruiken van het taalgebied waar een product of een dienst te koop wordt aangeboden.

#### **§9. Verwarmings-, koel- en/of verlichtingsinstallaties**

Het vermogen van de gebruikte installaties mag niet zwaarder zijn dan de aanwezige zekeringen.

Het is verboden om gebruik te maken van verwarmings-, koel- en/of verlichtingsinstallaties die niet voldoen aan de wettelijke veiligheidsvoorschriften.

De gebruikers van verwarmings-, koel- en/of verlichtingsinstallaties dienen:

- te beschikken over een positief verslag van keuring. Dit verslag moet opgesteld zijn door een erkend keuringsorganisme en mag niet ouder zijn dan 2 jaar;
- een verzekering aan te gaan voor eventuele schade ten opzichte van derden. Het bewijs van verzekering dient jaarlijks voorgelegd te worden.

#### **§10. Geluidsinstallatie**

De markthandelaar dient zijn waren aan te prijzen en te verkopen van achter zijn kraam. Het gebruik van een geluidsinstallatie is verboden. Enkel de verkopers van fonoplaten, CD's en dergelijke mogen zich van een geluidsinstallatie bedienen op voorwaarde dat de geluidsterkte niet meer dan 75 dB bedraagt, gemeten 1 meter voor het kraam. Bij overtreding kan de burgemeester of zijn afgevaardigde het recht op een vaste standplaats schorsen of intrekken.

#### **§11. Elektriciteitsopwekking**

De geluidsterkte van motoren gebruikt voor het opwekken van elektriciteit mag niet meer dan 75 dB bedragen, gemeten op 1 meter afstand van de geluidsbron.

Bij overtreding kan de burgemeester of zijn afgevaardigde het recht op een vaste standplaats schorsen of intrekken.

#### **§12. Steekpenningen**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

De markthandelaar mag geen enkele vergoeding aanbieden, geven of aanvaarden voor het ruilen of tijdelijk innemen van vrijgekomen standplaats(en).

**§13. Verkeer op de markt**

Het is aan éénieder verboden om zich op de markt te begeven met een motorrijwiel of een motorvoertuig. Het is verboden te fietsen op de markt.

**§14. Afval - reinheid van de marktplaats**

De markthandelaars zorgen ervoor dat hun standplaats opgeruimd en in een perfecte staat van reinheid en netheid achtergelaten wordt. Zij staan daartoe zelf in voor de verwijdering van alle afval, inclusief het verpakkingsmateriaal.

De marktkramen moeten derwijze zijn ingericht en uitgebaat dat er geen vloeistoffen op de grond lopen.

Markthandelaars die waren verkopen bestemd om ter plaatse of in de onmiddellijke omgeving verbruikt te worden zijn verplicht een voldoende groot recipiënt ter beschikking te stellen om de mogelijke afval in te werpen.

**§15. Verwijderen bij het ontruimen van de standplaats**

Behoudens toestemming vanwege de burgemeester of zijn afgevaardigde dient de markthandelaar zijn standplaats uit te baten tot het sluitingsuur en mag hij slechts vanaf dat uur zijn kraam of wagen verplaatsen. Bij overtreding kan de burgemeester of zijn afgevaardigde het recht op een vaste standplaats schorsen of intrekken.

Alle kramen, voertuigen, koopwaren, afval en alle andere voorwerpen moeten van het marktterrein verwijderd zijn uiterlijk 2 uur na sluiting, namelijk uiterlijk om 14u30.

**§16. Handel door aanpalende handelaars**

Mits schriftelijke en voorafgaandelijke toestemming van de burgemeester of zijn afgevaardigde is het aan de uitbaters van een handelszaak gelegen aan een marktterrein toegelaten om tijdens de markturen koopwaren op het voetpad en/of de autovrije zone voor hun winkel uit te stallen en te verkopen, voor zover deze plaatsen tijdens de markt niet tot het marktplan behoren. Indien deze standplaatsen wel tot het marktplan behoren, moet bij de toewijzing ervan, het reglement gebaseerd op de wettelijke voorziene modaliteiten gerespecteerd worden. Zij dienen daartoe aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- in regel zijn met de reglementen op de belasting voor het uitstallen van voorwerpen op de openbare weg;
- geen andere koopwaar uitstallen dan diegene die zij normaal in hun handelszaak verkopen;
- de toelating noch gratis noch tegen betaling aan derden afstaan;
- door de uitstalling van hun koopwaar de toegang van de hulpdiensten tot de markt niet onmogelijk maken en zich desbetreffende steeds gedragen naar de richtlijnen van de marktleider.

**§17. Uitbating drankgelegenheden**

Mits schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester of zijn afgevaardigde is het aan de uitbaters van een herberg gelegen aan een marktterrein toegelaten om tijdens de markturen tafels en stoelen op het voetpad voor hun herberg te plaatsen, voor zover deze plaatsen tijdens de markt niet tot het marktplan behoren. Indien deze standplaatsen wel tot het marktplan behoren, moet bij de toewijzing ervan, het reglement gebaseerd op de wettelijke voorziene modaliteiten gerespecteerd worden.

Zij dienen daartoe aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- in regel zijn met de belasting op het plaatsen van tafels en stoelen op de openbare weg;
- geen hinder veroorzaken voor markthandelaars of bezoekers van de markt;
- het in gebruik genomen gedeelte van het voetpad en/of van de autovrije zone voor eigen rekening benutten;
- de voorziene doorgang voor de hulpdiensten steeds vrij te houden.

**§18. Gebruik van de marktplaats**

Het is ten strengste verboden om pinnen of andere voorwerpen in de grond te slaan. Voor

## GEMEENTERAAD

### Notulen

het vastmaken van de kramen en dekzeilen moeten gewichten of andere methodes worden gebruikt. Het is ten strengste verboden om de grondbedekking van de marktplaats op enigerlei wijze te beschadigen of op welke wijze ook er enig merkteken op aan te brengen. De markthandelaar zal aansprakelijk gesteld worden voor de door hem aangebrachte schade die op zijn kosten zal worden hersteld.

#### **Art. 20. Overdracht standplaats (KB artikel 35)**

##### **§1. De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:**

- wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen;
- en indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken);
- binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen;
- de onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 2 (twee) standplaatsen beschikken (cfr. art. 9).

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. In geval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd. De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de gemeente heeft vastgesteld dat:

1. de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen;
2. als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

##### **§2. In afwijking van §1. wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen:**

- echtgenoten bij feitelijke scheiding;
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen;
- echtgenoten bij echtscheiding;
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning.

#### **Art. 21. Kennisname van het marktreglement**

Een afschrift van het marktreglement wordt overhandigd aan elke markthandelaar. Bij de betaling van het marktrecht wordt de markthandelaar beschouwd als zijnde op de hoogte te zijn van dit reglement en dit in al zijn bepalingen te aanvaarden.

Door het bezetten van een standplaats op de markten, verklaren de markthandelaars zich te onderwerpen aan al de voorschriften van het huidig reglement en de hierop betrekking hebbende retributies.

#### **Art. 22. Betaling van de retributies**

De houders van een standplaats moeten de standplaatsvergoeding betalen overeenkomstig de modaliteiten van de desbetreffende retributieverordening. De betalingen geschieden in principe door storting in de gemeentekas.

Wanneer de bijdrage voor het innemen van een standplaats op de markt van hand tot hand wordt betaald aan de afgevaardigde van de gemeente wordt er steeds een ontvangstbewijs afgegeven.

#### **Art. 23. De marktleider**

De marktleider wordt aangesteld door het college van burgemeester en schepenen en

handelt dan ook in zijn naam.

**Art. 24. Verwijdering van de markt**

Onafgezien van en onverminderd de opsporing en vaststelling van de overtredingen die onder de specifieke bevoegdheid van de ambtenaren van de Dienst Controle en Bemiddeling van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie vallen en de wettelijk voorziene strafbepalingen van toepassing op deze overtredingen, zullen de overtreeders van dit reglement door het gemeentebestuur van de markt verwijderd worden, zonder enig recht op schadevergoeding noch terugbetaling van het plaatsrecht.

**Art. 25. Politiereglementen**

Alle politiereglementen en -maatregelen betreffende de goede orde blijven gedurende de markturen op de marktplaatsen van kracht.

**Art. 26. Sancties**

Overtredingen op dit reglement kunnen naast de algemene strafmaatregelen zoals voorzien in dit algemeen politiereglement aanleiding geven tot ontzegging van de markt.

**Art. 27. Uitvoering van het reglement**

Het college van burgemeester en schepenen wordt met de uitvoering van dit reglement belast, alsmede met het beoordelen en beslechten van eventuele niet voorziene of spoedeisende gevallen en/of de misbruiken die zouden worden vastgesteld.

***Afdeling 2. Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten***

Niet vooraf bepaalde plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden.

**Art. 28. Toepassingsgebied (KB artikel 42, §1)**

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

**Art. 29. Voorafgaande machtiging**

**§1. Aanvraag machtiging (KB artikel 38)**

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 28 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in afdeling 1 – organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten, artikel 9 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente: Gemeentebestuur Overijse, Begijnhof 17 te 3090 Overijse.

De aanvraag dient op straffe van nietigheid te worden opgesteld in de Nederlandse taal.

**§2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- de identiteit van de aanvrager;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de plaats;
- de datum en duur van de verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument;
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn;
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden;
- de aanvrager is het Nederlands niet voldoende machtig om de klanten te woord te staan in die taal.

De gemeente zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

**Art. 30. Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB artikel 40 en 41)**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cfr. supra Afdeling 1 artikel 9) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cfr. supra Afdeling 1 artikel 19) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

**Art. 31. Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB artikel 42, §2)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie. Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

**Art. 32. Toewijzingsregels per abonnement**

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cfr. supra). Voorwaarden inzake melding van vacature (cfr. Afdeling 1 artikel 12, §1 van dit reglement) geldt niet.

**Art. 33. Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB artikel 21)**

§1. Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

§2. Het bord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;

- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

§3. Prijsaanduidingen en reclame

De prijzen van de koopwaar moeten worden aangeduid overeenkomstig de voorschriften bepaald in de Belgische Wetten en Besluiten.

Hoofdstuk II, afdeling 3, van de wet handelspraktijken in verband met de taalvereisten dient nageleefd te worden.

Deze taalvereisten verplichten de taal te gebruiken van het taalgebied waar een product of een dienst te koop wordt aangeboden.

**Afdeling 2.1 Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten**

**Art. 34. Toepassingsgebied (wet artikelen 4 en 9)**

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject (al dan niet vooraf bepaald), waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt. De ambulante handelaar dient deze ambulante activiteit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

**Art. 35. Voorafgaande machtiging**

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 41, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 9 en dient men te beschikken over

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente (contactgegevens vermelden).

**Art. 36. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- de identiteit van de aanvrager;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de toegestane route;
- de datum en duur van de verkoop (wet artikel 6: beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit).

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument;
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn;
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

***Afdeling 2.2 Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter***

**Art. 37. Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB artikel 7, gewijzigd door BVR)**

De producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen (KB artikel 7, §1):

1° ze vinden plaats met één van volgende doelen:

- menslievend doel;
- sociaal doel;
- cultureel doel;
- educatief doel;
- sportief doel;
- de verdediging en promotie van de natuur;
- de verdediging en promotie van de dierenwereld;
- de verdediging en promotie van een ambacht;
- de verdediging en promotie van streekproducten;
- steun bij een humanitaire catastrofe;
- steun bij een ramp of belangrijke schade;

2° ze blijven occasioneel;

3° de burgemeester of zijn afgevaardigde heeft vooraf toestemming verleend;

4° als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, dan heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de Minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd.

De voorwaarde vermeld in 3° geldt niet ingeval toepassing wordt gemaakt van 4°.

**Art. 38. Identificatievereiste**

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen de dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

**Art. 39. Aanvraag toestemming (KB artikel 7, §2 en 3, gewijzigd door BVR).**

De aanvraag van een toestemming is afhankelijk van de situatie, gericht aan de burgemeester(s) of aan zijn afgevaardigde(n) of aan de Minister of aan de personeelsleden aan wie hij die bevoegdheid heeft gedelegeerd, op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De aanvraag omvat:

- de verantwoordelijke van de actie;
- het doel van de actie;
- de plaats of plaatsen;
- de periode of periodes van verkoop;
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.

De toestemming, is beperkt tot één jaar. Ze is hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

**Art. 40. Weigering en intrekking toestemming**

De toestemming kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid, die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 45 van het Koninklijk besluit. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De toestemming, vermeld in artikel 37, §1, eerste lid, 3° of 4°, kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend:

- met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs;
- of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

***Afdeling 3. Algemene formaliteiten met betrekking tot marktleider, documenten en identificatieverreisten***

**Art. 41. Bevoegdheid marktleider / afgevaardigde (KB artikel 44)**

De marktleider of afgevaardigde van het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om de documenten die de machtiging en de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen, te controleren.

**Art. 42. Verplichte documenten (KB artikel 15, gewijzigd door BVR)**

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn:

1. het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt;
2. een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
3. het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, worden

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 38 en 39 van dit besluit.

De gemeente of de concessionaris zal de machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.

**Art. 43. Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB artikel 21)**

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1. hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

2. de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;

3. al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

4. het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

**HOOFDSTUK IV - REGLEMENT KERMISACTIVITEITEN OP DE OPENBARE KERMISSEN**

***Afdeling 1. Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen***

**Art. 44. Toepassingsgebied (wet artikel 1, 5°, artikel 2, §2)**

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

**Art. 45. Gegevens van openbare kermissen (wet artikel 8, §2)**

De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om de data voor de kermissen te bepalen. Het college van burgemeester en schepenen kan steeds op eigen initiatief of op vraag van de wijkverenigingen de kermislijst en de plaats van de kermis wijzigen.

De duur van de bezetting van de standplaatsen door de foorinrichtingen en kermiskramen wordt eveneens door het college van burgemeester en schepenen bepaald.

Het is verboden een kermisattractie te installeren of de installatie ervan op te slaan buiten de voorziene plaatsen en data voor iedere kermis of foor, alsook in de gevallen dat de overheid de intrekking van de concessie of de vergunning beveelt.

De gemeente richt op het openbaar domein openbare kermissen in.

De plaats en het tijdstip van de kermis worden door het college van burgemeester en schepenen bepaald.

**Art. 46. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet artikel 8, §2, artikel 10, §1)**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

**en KB artikel 4, §2 en artikel 10)**

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen:

§1. Voor kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- houder zijn van een 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten'.

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- attractie met dieren zijn niet toegestaan op het grondgebied van Overijse;
- het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

§2. Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- houder zijn van een 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten' voor eigen rekening;
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten'.

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 2 (twee).

§3 Het is verboden:

1. een kermis te organiseren of zich als foorkramer te vestigen op een voor het publiek toegankelijk privaat terrein zonder vergunning van de bevoegde overheid;
2. een kermisattractie te installeren of de installatie ervan op te slaan buiten de voorziene plaatsen en data voor iedere kermis of foor, alsook in de gevallen dat de overheid de intrekking van de concessie of de vergunning beveelt;
3. voor de uitbaters hun voertuigen elders te plaatsen dan op de door het bestuur aangeduide plaatsen.

De kermisattracties en de voertuigen geplaatst in overtreding met onderhavige bepaling moeten verplaatst worden bij het eerste politiebevel. Bij ontstentenis zal het bestuur ertoe overgaan op kosten en risico van de overtreder.

**Art. 47. Verhouding abonnement – losse plaatsen (KB artikelen 8 en 9, §1)**

§1. De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

§2. De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

**Art. 48. Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen (KB artikel 13)**

**§1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB artikelen 13 en 14)**

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of, via de website ([www.overijse.be](http://www.overijse.be)) en/of via de lokale pers.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

**§2. Onderzoek van de kandidaturen (KB artikel 15)**

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 46 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- a) de aard van de attractie of van de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater, van de aangestelde - verantwoordelijken en van het tewerkgesteld personeel;
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

**§3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB artikel 15, §5)**

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per fax of e-mail met ontvangstmelding.

**Art. 49. Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB artikel 16)**

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

**Art. 50. Spoedprocedure (KB artikel 17)**

§1. Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven:

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cfr.

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

artikel 48 van dit reglement);

- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden;

- hetzij ten gevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun ouder, kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:

1° de gemeente raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;

2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;

3° de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen. De toewijzing gebeurt op basis van de wettelijke voorziene criteria, zoals omschreven in artikel 48, §2 van het reglement;

4° hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeld die hun kandidatuur hebben ingediend;

5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;

6° hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per fax of e-mail met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

§2. Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende gemeenteraad of college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

**Art. 51. Duur abonnement (KB artikel 12, §1 en 2)**

§1. Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cfr. artikel 52 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cfr. artikel 53 van dit reglement).

§2. De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

**Art. 52. Opschorten abonnement (KB artikel 12, §3)**

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1° Hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;

- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op op het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2° Hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per fax of e-mail met ontvangstmelding.

**Art. 53. Afstand van het abonnement (KB artikel 12, §4)**

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 52.1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid;
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris;
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

**Art. 54. Schorsing en opzegging van het abonnement (KB artikel 12, §6)**

§1. De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten: hetzij:

1° omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;

2° wanneer (een deel van) de standplaatsen definitief worden opgeheven;

3° wanneer tijdelijk of definitief een standplaats wordt verplaatst of opgeschort;

4° indien niet gehouden wordt aan de voorwaarden vermeld in dit reglement;

5° bij afwezigheid van 1 keer zonder de kermisleider vooraf op de hoogte te brengen.

De intrekking van het abonnement gebeurt overeenkomstig de bepalingen vastgelegd in dit gemeentelijk reglement. Wanneer de standplaatsen op een openbare kermis definitief worden opgeheven, moet de gemeente de houder van het abonnement een vooropzegtermijn geven die niet korter mag zijn dan 1 jaar (behalve in geval van dringende noodwendigheid).

§2. De schorsing of opzegging gebeurt zonder enig recht op schadevergoeding noch terugbetaling van het eventuele plaatsrecht.

§3. Voor dringende aangelegenheden kan de burgemeester of zijn afgevaardigde steeds, voor redenen van algemeen belang, de toegewezen standplaats(en) tijdelijk of definitief ontnemen of de foorkramer verplichten een andere standplaats(en) in te nemen zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat.

§4. De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangsbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangsbewijs.

**Art. 55. Overdracht standplaats (KB artikel 18)**

§1. De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

1) de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;

2) de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

§2. In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat:

- de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitgbaat op de overgedragen standplaatsen overneemt;

- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cfr. artikel 48 van dit reglement);

- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

**Art. 56. Inname standplaatsen (KB artikel 11)**

§1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie standplaats toegewezen is (cfr. artikel 46 van dit reglement) houders 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten';
- 2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten';
- 3) de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de 'machtiging als werkgever in kermisactiviteiten' voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 5) de personen die beschikken over de 'machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten' die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);
- 6) aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5);

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de houder van de vereiste machtiging. Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

De personen bedoeld in 6) kunnen enkel de standplaats innemen in aanwezigheid van een houder van de vereiste machtiging.

§2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cfr. artikel 46 van dit reglement), houders 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten';
- 2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever in ambulante activiteiten';
- 3) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 4) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- 5) door de personen die beschikken over een 'machtiging als aangestelde A' of een 'machtiging als aangestelde B', die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4);
- 6) door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten<sup>2</sup> in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de 'machtiging ambulante activiteiten als werkgever' of van de houder van de 'machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B';

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

**Art. 57. Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet artikel 8, §2, gewijzigd door decreet)**

Wanneer een deel van de kermis of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

**Art. 58. Bijzondere schikkingen kermissen**

§1. Geen enkele opstelling wordt uitgevoerd vooraleer een afgevaardigde van het college

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

van burgemeester en schepenen de plaats heeft aangeduid en goedgekeurd.

§2. Behoudens toestemming van de burgemeester of zijn afgevaardigde dient de foorkramer zijn standplaats uit te baten tot het einde van de kermis en mag hij slechts vanaf dat tijdstip zijn kermisattractie verplaatsen. Bij overtreding kan de burgemeester of zijn afgevaardigde het recht op de standplaats schorsen of intrekken zonder enig recht op schadevergoeding noch terugbetaling van het plaatsrecht.

§3. Het is ten strengste verboden om pinnen of andere voorwerpen in de grond te slaan. Voor het vastmaken van de attractie of dekzeilen moeten gewichten of andere methodes worden gebruikt. Het is ten strengste verboden om de grondbedekking op enigerlei wijze te beschadigen of op welke wijze dan ook er enig merkteken op aan te brengen. De foorkramer zal aansprakelijk gesteld worden voor de door hem aangebrachte schade die op zijn kosten zal worden hersteld.

§4. De opening van de kermis gebeurt vanaf vrijdag om 18 uur. Voor de opening van de foor mag het publiek niet toegelaten worden in de inrichtingen.

§5. In de week mogen de inrichtingen open blijven tot 23 uur; op zaterdag, zondag en maandag en op feestdagen tot 1 uur 's morgens. Het maken van muziek wordt als volgt geregeld:

- in het weekend mag er geen muziek gemaakt worden voor 12 uur en na 24 uur;
- op weekdays niet voor 15 uur en na 23 uur. Onverminderd het recht van de burgemeester alle gerucht dat de inwoners kan storen te verbieden, mag de geluidssterkte niet meer bedragen dan 75 dB(A) voor 20 uur en 50 dB(A) tussen 20 en 24 uur. De intensiteit van het geluid wordt gemeten op 10 meter van de geluidsbron en op een hoogte van 1,2 meter. De metingen zullen worden uitgevoerd met sonometers die voldoen aan de nauwkeurigheidseisen bepaald in de Belgische norm NBN.

§6. Elektriciteitsopwekking

De geluidssterkte van motoren gebruikt voor het opwekken van elektriciteit mag niet meer dan 75 dB bedragen, gemeten op 1 meter afstand van de geluidsbron. Bij overtreding kan de burgemeester of zijn afgevaardigde het recht op de standplaats schorsen of intrekken zonder enig recht op schadevergoeding noch terugbetaling van het plaatsrecht.

§7. Het plaatsen van voertuigen op de kermis is verboden. Slechts de voertuigen noodzakelijk voor de uitbating van de inrichting zijn toegelaten. Alle andere voertuigen zullen geparkeerd worden op de door het college van burgemeester en schepenen aangeduide plaatsen.

De kermisattracties en de voertuigen geplaatst in overtreding met onderhavige bepaling moeten verplaatst worden bij het eerste politiebevel. Bij ontstentenis zal het bestuur ertoe overgaan op kosten en risico van de overtreder.

§8. De kermisattracties die op de openbare weg/parking staan moeten tussen het vallen van de avond en het aanbreeken van de dag voldoende gesignaleerd worden. Zij moeten 's avonds voldoende verlicht zijn voor het publiek.

§9. De foorkramers zullen hun inrichtingen derwijze moeten plaatsen dat er geen schade wordt toegebracht aan de bomen en dat deze bomen niet worden blootgesteld aan schadelijke uitwasemingen van schouwen. De foorkramers zullen zich moeten gedragen naar de onderrichtingen van de verantwoordelijke van de kermis, belast met de afbakening van de plaatsen. De beschadigingen aan de bomen aangericht zullen door de technische dienst geschat en door de nalatige foorkramers onmiddellijk vergoed worden.

§10. Het afval dient dagelijks opgeruimd te worden en op het einde van de kermisactiviteiten de volledige standplaats. Voor al het huisvuil dat op het grondgebied Overijse wordt achtergelaten dienen reglementaire huisvuilzakken gebruikt te worden. Deze kunnen bekomen worden bij het gemeentebestuur.

§11. Uitbating van de kramen of attracties gebeurt enkel in het Nederlands. Enkel ééntalig Nederlandse opschriften zijn toegelaten.

§12. Het is verboden:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- a) enig deel van de openbare weg/parking te beschadigen;
- b) de waterafvoer naar de rioolkolken te belemmeren;
- c) enig vuil water uit te gieten of te laten aflopen elders dan in de rioolkolken;
- d) dierlijke of plantaardige vetten, minerale oliën, ontvlambare stoffen of vluchtige solventen te lozen in de riolering;
- e) op het openbaar domein (straten, wegen, pleinen, stegen, achterbuurten, voetpaden, parken, aanplantingen, aangelegde groene zones, sport- en speelpleinen) te storten, neer te leggen of weg te werpen: vuilnis, aarde, gruis, puin, vruchtenschillen, groenteafval, papier en alle andere voorwerpen van aard om het wegverkeer te belemmeren of die nadelig zijn voor de openbare gezondheid, reinheid en veiligheid;
- f) alcoholische dranken of andere dranken zonder eetwaren te verkopen;
- g) een vergoeding aan te bieden, te geven of te aanvaarden voor het ruilen of innemen van standplaatsen.

**§13. Gezagsverhouding**

De kermisuitbater moet zich gedragen naar de onderrichtingen van de burgemeester of zijn afgevaardigde. Hij dient zich tegenover het publiek en de afgevaardigden van de gemeente correct te gedragen. De burgemeester of zijn afgevaardigde houdt toezicht op het innemen van de standplaatsen en wijst de niet ingenomen plaatsen alsnog toe.

**§14. Kennisname van het kermisreglement**

Een afschrift van het kermisreglement wordt overhandigd aan elke foorkramer. Door het bezetten van een standplaats verklaart de kermisuitbater zich te onderwerpen aan al de voorschriften van het huidig reglement en de hierop eventueel betrekking hebbende retributies.

**§15. Betaling van de retributies**

De houder van een standplaats moet de eventuele standplaatsvergoeding betalen overeenkomstig de modaliteiten van de desbetreffende retributieverordening. De betalingen geschieden in principe door storting in de gemeentekas.

Wanneer de bijdrage voor het innemen van een standplaats op de kermis van hand tot hand wordt betaald aan de afgevaardigde van de gemeente wordt er steeds een ontvangstbewijs afgegeven.

**§16. Verwijdering van de kermis**

Onafgezien van en onverminderd de opsporing en vaststelling van de overtredingen die onder de specifieke bevoegdheid van de ambtenaren en beambten van de Economische Algemene Inspectie van de Federale Overheidsdienst Economie of onder de bevoegdheid van de ambtenaren en controleurs van het Bestuur voor het Beleid van de K.M.O.'s van het Ministerie van Middenstand en Landbouw vallen en de wettelijk voorziene stafbepalingen van toepassing op deze overtredingen, zullen de overtreders van dit reglement door het gemeentebestuur van de kermis verwijderd worden, zonder enig recht op schadevergoeding noch terugbetaling van het plaatsrecht.

**§17. Politierglementen**

Alle politierglementen en maatregelen betreffende de goede orde blijven gedurende de kermis van kracht.

**§18. Sancties**

Overtredingen op dit reglement kunnen aanleiding geven tot ontzegging van de kermis zonder enig recht op schadevergoeding noch terugbetaling van het plaatsrecht.

**§19. Uitvoering van het reglement**

Het college van burgemeester en schepenen wordt met de uitvoering van dit reglement belast, alsmede met het beoordelen en beslechten van eventuele niet voorziene of spoedeisende gevallen en/of de misbruiken die zouden worden vastgesteld.

***Afdeling 2. Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen***

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

**Art. 59. Toepassingsgebied (KB artikelen 19 en 20)**

§1. Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Deze aanvraag dient te gebeuren via standaardformulier.

§2. Vanuit de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 48 van Afdeling 1 van dit reglement gevolgd.

**Art. 60. Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB artikel 21)**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cfr. supra Afdeling 1, artikel 46) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (cfr. supra Afdeling 1, artikel 56) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

**Art. 61. Duur machtiging (KB artikel 22)**

De machtiging wordt door de gemeente toegekend

- hetzij voor een bepaalde periode;
- hetzij per abonnement.

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

**HOOFDSTUK V - TOEPASSINGSGEBIED VAN HET REGLEMENT**

**Art. 62. In werking treden van gemeentelijk reglement**

Dit reglement betreffende de ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein en kermisactiviteiten treedt in werking op 1 januari 2023.

Het vroegere reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein en kermisactiviteiten was opgenomen in het politiereglement, vastgesteld door de gemeenteraad op 17 december 2013, wordt opgeheven vanaf 1 januari 2023.

Dit reglement is van toepassing op het grondgebied van Overijse.

---

**BIJLAGEN**

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy

---

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

<p><b>Goedkeuring van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse</b> (GR/2022/0202)</p>
--

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40, §3

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40, §3, 288
- Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikelen 119, 119bis, 135
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Uitvoeringsbesluiten bij de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende het register van de gemeentelijke administratieve sancties ingevoerd bij artikel 44 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie
- Koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS)
- Ministerieel besluit van 5 september 2014 tot bepaling van het model van de identificatiekaart van ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van gemeentelijke administratieve sancties
- Ministeriële Omzendbrief van 22 juli 2014 waarbij uitleg verschaft wordt bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

- Omzendbrief nr. 1/2006 van het College van Procureurs-Generaal bij de Hoven van Beroep van 2 juli 2014 (erratum op de herziene versie van 30 januari 2014)
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2013 houdende goedkeuring van het algemeen politiereglement Overijse
- Beslissing van de gemeenteraad van 28 juni 2022 houdende goedkeuring zonaal horeca- en evenementenreglement van Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2022 houdende goedkeuring aanstelling intergemeentelijke GAS-vaststellers (Interrand) voor handhaving sluikstorten, zwerfvuil en het foutief aanbieden van huisvuil
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse

#### **Relevante documenten**

- Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse met 3 bijlagen:
  - Reglement van 16 november 2022 betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
  - Evenementenreglement Hulpverleningszone Oost van 25 oktober 2021
  - Horecareglement Hulpverleningszone Oost van 1 juni 2021

#### **Feiten**

Op vraag van zowel de interne administratieve diensten, de politiezone Druivenstreek, de Intercommunale Interrand en de Hulpverleningszone Oost werd er besloten om het algemeen politiereglement te actualiseren. Het algemeen politiereglement Overijse dateert van 17 december 2013. Het evenementen- en horecareglement van de Hulpverleningszone Oost werd in de gemeenteraad van 28 juni 2022 goedgekeurd. In de beslissing werd bepaald dat de gemeentelijke reglementen op de reglementen van de Hulpverleningszone Oost afgestemd zouden worden.

De administratie van de gemeenten Hoeilaart en Overijse hebben de aanpassing van het algemeen zonaal politiereglement voorbereid. Als doelstelling is vooropgesteld om te werken naar één politiereglement voor zowel Hoeilaart als Overijse en is er getracht de leesbaarheid van het document te vergroten.

- Elk artikelnummer kreeg een titel.

- Er is gewerkt met bijlagen meer bepaald:

- reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen;
- horecareglement Hulpverleningszone Oost;
- evenementenreglement Hulpverleningszone Oost.

- Bepaalde hoofdstukken werden vervangen door gemeentelijke reglementen:

- ingebruikname openbaar domein;
- ambulante activiteiten op openbare markten en op het openbaar domein en kermisactiviteiten op openbare kermissen.

- De uren voor geluidsoverlast werden uniform gemaakt naar 7 tot 22 uur.

- Alcoholperimeter werd toegevoegd (Hoofdstuk IV, afdeling 6).

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Bestuurlijke handhaving wordt niet in dit politiereglement opgenomen en zal in een latere fase gezamenlijk voor Hoeilaart en Overijse worden uitgewerkt.

### **Motivering**

Voor een meergemeentenpolitiezone is het sterk aanbevolen dat elke gemeente, die deel uitmaakt van dezelfde politiezone, hetzelfde politiereglement aanneemt. Dit zal de taak van de politieambtenaren, die bevoegd zijn voor de vaststelling van deze inbreuken, aanzienlijk vergemakkelijken.

Daarom werd er geopteerd om het algemeen politiereglement te wijzigen in één zonaal politiereglement voor Hoeilaart en Overijse.

Het algemeen zonaal politiereglement Hoeilaart - Overijse treedt in werking op 1 januari 2023.

### **Financiële gevolgen**

De financiële aspecten verbonden aan deze beslissing worden als volgt geregeld:

- Jaar: 2022
- Raming: MJP001623
- Budgetsleutel (ARK/BV): 6150000/0490
- Begunstigde: Gemeente Hoeilaart
- Bedrag excl. btw: 463,25 euro
- Btw (0%): 0 euro

Voor juridisch advies bij de juridische dienst van Haviland is een uitgave van 926,50 euro voor Hoeilaart en Overijse samen voorzien. De helft van deze kost wordt gedragen door de gemeente Overijse.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse, bevattende 134 artikelen, met bijlagen evenementenreglement Hulpverleningszone Oost, horecareglement Hulpverleningszone Oost en reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, goed. Het algemeen zonaal politiereglement en bijlagen maken integraal deel uit van deze beslissing.

### **Artikel 2**

Het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse treedt in werking op 1 januari 2023 en vervangt vanaf die datum het algemeen politiereglement Overijse goedgekeurd bij beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2013.

### **Artikel 3**

Het algemeen zonaal politiereglement Hoeilaart - Overijse wordt ten behoeve van de inwoners algemeen bekend gemaakt.

### **Artikel 4**

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- de griffie van de Politie rechtbank Halle-Vilvoorde
- de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg te Brussel
- de provinciegouverneur via het Digitaal Loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- het vrederecht Zaventem</li><li>- de Politiezone Druivenstreek</li><li>- de Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant (brandweerpost Overijse)</li><li>- de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Interrand.</li></ul> |
|--|

**BIJLAGEN**

20221220\_AlgemeenZonaalPolitiereglementHoeilaart-Overijse.pdf, Interrand -Bijlage politiereglement HO - Definitieve versie -2.pdf, zonaal evenementenreglement versie 25\_10\_2021.pdf, zonaal horecareglement versie 01\_06\_2021.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

<p><b>Vaststelling en goedkeuring derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW (GR/2022/0203)</b></p>
--

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 41, §2, 3° en 249, §3

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 december 2022 houdende vaststelling derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voor wat het deel OCMW betreft

## GEMEENTERAAD Notulen

---

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende vaststelling en goedkeuring van de derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW

### **Relevante documenten**

- Derde aanpassing meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW
- Documentatie bij de derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW

### **Feiten**

Het financieel evenwicht werd als volgt bereikt voor de periode 2020 - 2025:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beschikbaar budgettair resultaat	9.447.235	8.194.126	6.805.720	2.783.164	2.655.296	2.270.298
Autofinancieringsmarge	6.690.206	4.271.348	-968.857	2.794.190	3.606.906	3.816.801

### **Motivering**

Het meerjarenplan moet na de aanpassing ook financieel in evenwicht blijven. Dat is het geval omdat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is ieder jaar positief;
- de geraamde autofinancieringsmarge (AFM) voor 2025 is minstens gelijk aan nul.

Omdat de gemeente én het OCMW een geïntegreerd meerjarenplan maken, wordt het financiële evenwicht voor die twee besturen als één geheel gepresenteerd en beoordeeld. Aangezien aan voormelde voorwaarden voldaan is, kan de gemeenteraad de aanpassing van het meerjarenplan goedkeuren.

### **Financiële gevolgen**

#### **EXPLOITATIERESULTAAT**

- Het jaarlijkse exploitatiesaldo staat momenteel (dienstjaar 2022) enorm onder druk gezien de huidige financiële uitdagingen zoals onder meer:
  - enorm gestegen energieprijzen;
  - uitzonderlijke impact van de historisch hoge inflatie op de werkingsuitgaven;
  - diverse opeenvolgende automatische loonindexeringen;
  - sterke stijging van de grondstofprijzen voor bouwprojecten en andere;
  - vluchtelingenproblematiek Oekraïne crisis;
  - toename steunverlening OCMW;
  - nasleep van Corona;
  - impact van de inflatie en de tariefverhoging op de fiscale ontvangsten bereikt de gemeente pas met enkele jaren vertraging en blijft voor 2022 nog uit.
- Om het exploitatiesaldo te kunnen herstellen, werd zowel gesnoeid in de personeels- en werkingsbudgetten als in de investeringen. Door deze laatste maatregel konden ook de nieuwe leninglasten worden geschrapt uit het meerjarenplan. Ook langs ontvangstenzijde werden tariefverhogingen van retributies en belastingen doorgevoerd. Tegen 2025 komt het exploitatiesaldo terug in de buurt van het niveau van 2021.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

#### INVESTERINGSRESULTAAT

- Enkel de noodzakelijke investeringen werden weerhouden. Ook werden ze gespreid in de tijd volgens een haalbaar en realistisch uitvoeringspatroon.

#### FINANCIERINGSRESULTAAT

- De bijsturing van het gecumuleerd begrotingsresultaat naar aanleiding van de jaarrekening 2021, de afslanking en spreiding van de investeringsuitgaven en de opname van een nieuwe lening in 2022, zorgen ervoor dat in dit meerjarenplan geen nieuwe leningen meer moeten worden voorzien.

Het aangepaste meerjarenplan voldoet aan de wettelijke evenwichtsvereisten.

De huidige druk van de crisis op het exploitatiesaldo zorgt tijdelijk voor een negatieve autofinancieringsmarge in 2022.

#### BESLUIT

Met 17 stemmen voor (Joke Lenseclaes, Inge Lenseclaes, Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, Leen Gillis, Stefan Vanderlinden, Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Martine Haegeman, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant), 9 stemmen tegen (Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Emmanuel Morel de Westgaver, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Alan Pauwels)

Na beraadslaging,

##### Artikel 1

De derde aanpassing van het meerjarenplan wordt vastgesteld zoals bijgevoegd en dit voor wat het deel van de gemeente betreft.

##### Artikel 2

De derde aanpassing van het meerjarenplan wordt goedgekeurd zoals bijgevoegd en dit voor wat het deel van het OCMW betreft.

Hierdoor is het rapport in zijn geheel definitief vastgesteld.

Met deze aanpassing worden zowel de bijgestuurde kredieten voor het boekjaar 2022 als de nieuwe kredieten voor het boekjaar 2023 vastgesteld.

##### Artikel 3

Onderhavig besluit is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht overeenkomstig artikel 259 van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### BIJLAGEN

20221201\_aMJP03.pdf, 20221201\_aMJP03\_documentatie.pdf

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 20 december 2022**

<b>Vaststelling van de lijst van nominatieve gemeentelijke toelagen 2023</b> (GR/2022/0188)
---

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41, §1, 23°

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2022 houdende vaststelling en goedkeuring derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2022 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende vaststelling van de lijst van nominatieve toelagen 2023

### **Feiten**

Jaarlijks wordt een lijst opgemaakt van nominatieve toelagen aan verenigingen, andere overheden en vzw's. Deze subsidies kunnen werkingstoelagen of investeringstoelagen zijn. Deze subsidies zijn niet onderworpen aan een gemeentelijk subsidiereglement. Niettegenstaande de lijst van nominatieve subsidies geen verplicht onderdeel meer uitmaakt van het meerjarenplan, zijn de nodige kredieten wel voorzien in het beleidsrapport. In de documentatie bij de aanpassing van het meerjarenplan werd tevens een overzicht opgenomen van de toegestane werkings- en investeringssubsidies, waaronder ook de nominatief toegekende toelagen behoren. Dat overzicht houdt echter niet langer een beslissing in, maar is louter informatief. De documentatie maakt geen deel uit van het meerjarenplan en moet enkel ter beschikking worden gesteld aan de raadsleden.

### **Motivering**

De bevoegdheid voor 'het toekennen van nominatieve toelagen' komt toe aan de gemeenteraad. De gemeenteraad moet een besluit nemen tot nominatieve toekenning van elke subsidie afzonderlijk. Om niet elk dossier apart voor te leggen aan de gemeenteraad, wordt thans globaal een lijst van nominatief toe te kennen toelagen voorgelegd voor uitbetaling in 2023. Wanneer bij de toekenning van deze bedragen zou afgeweken worden of wanneer een nieuwe nominatieve toelage zou toegekend worden aan een begunstigde die niet in deze overzichtslijst is opgenomen én deze binnen de grenzen van de globale exploitatie of investeringen blijft, dient dat betreffend dossier apart aan de gemeenteraad

## GEMEENTERAAD Notulen

---

voorgelegd te worden voor goedkeuring, zonder dat een aanpassing van het meerjarenplan vereist is.

De gemeenteraad geeft hiermee de opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de nominatieve toelagen uit te keren binnen het voorziene krediet per begunstigde zoals opgenomen in de bijlage. Een nominatieve toelage wordt uitgekeerd op basis van een (dotatie)besluit of een subsidieaanvraag.

### **Financiële gevolgen**

Deze uitgaven zijn voorzien in de derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW.

### **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### Enig artikel

De gemeenteraad stelt de lijst van nominatieve gemeentelijke toelagen 2023 vast, zoals hierbij gevoegd.

### **BIJLAGEN**

Lijst nominatieve toelagen 2023\_VoorstelGR.pdf

---

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### Afwezig:

Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van de ontwerpakte voor de verwerving van wegenis Lindaalhof door het gemeentebestuur Overijse (GR/2022/0141)**

#### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Juridische grond**

- Beslissing van de gemeenteraad van 21 januari 1981 houdende punt 014 - Lindaalhof: Definitieve goedkeuring van het rooilijnplan
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 maart 2009 betreffende de procedure verwerving gratis grondafstand
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 maart 2021 houdende goedkeuring 'Kosteloze grondafstand' aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut en mandaat notaris Verhaegen voor de opmaak van de aktes voor verschillende percelen langs Lindaalhof
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 15 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de ontwerpakte voor de verwerving van wegenis Lindaalhof door het gemeentebestuur Overijse

### **Relevante documenten**

- Goedgekeurd rooilijnplan van 29 oktober 1980
- Beslissing van de gemeenteraad van 21 januari 1981
- Innemingsplan van 14 december 2009 en geprekadastreerd op 14 september 2021
- Ontwerpakte grondafstand van 8 november 2022
- Begroting aktekosten

### **Feiten**

Momenteel is de wegenis Lindaalhof (pijpekop) nog steeds eigendom van de aangrenzende eigenaars. De gemeente is niet bevoegd om werken uit te voeren op privéterrein. Om deze reden werden alle bewoners gevraagd om gratis grondafstand te doen tot aan de rooilijn zodat de wegenis, openbaar domein wordt.

De gemeenteraad heeft in zitting van 21 januari 1981 het rooilijnplan voor Lindaalhof goedgekeurd. Het rooilijnplan werd vervolgens gevoegd bij het besluit van 22 september 1982 van de gemeenschapsminister van Ruimtelijke Ordening, Landinrichting en Natuurbehoud. De rooilijn ligt op 3,5 meter uit de as van de weg en aan de andere kant (laagste kant wegenis) op 4,5 meter uit de as van de weg. Het is om administratief juridische redenen dat bij de aanleg van de riolering gratis grondafstand tot aan de rooilijn werd gevraagd. Voor de eigenaars die de belofte van kosteloze grondafstand hebben getekend, is een ontwerpakte opgemaakt waarbij alle kosten ten laste van de gemeente zijn. De innemingen 1, 14, 16, 17, 18, 19 en 20 wensen om principiële redenen niet in te gaan op het aanbod van het gemeentebestuur om nu in te stappen in de overname wegenis waarbij het gemeentebestuur alle kosten draagt. Deze zullen in een volgende beweging gratis grondafstand tot aan de rooilijn worden opgelegd waarbij deze zelf dienen in te staan voor de kosten.

Met de huidige overname worden 13 van de 20 voorziene innames overgenomen.

De wegenis van Lindaalhof werd tot op heden nog niet overgenomen door het gemeentebestuur Overijse. Deze grondafstand zal gebeuren om reden van openbaar nut waarbij alle kosten ten laste zijn van het gemeentebestuur.

Voor de verwerving van onderstaande percelen werd een opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Ludo Vanherentals op datum van 14 december 2009 en geprekadastreerd op 14 september 2021:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

1. Inneming 2: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C685W met een oppervlakte van 86ca
2. Inneming 3: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684C met een oppervlakte van 46ca
3. Inneming 4: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684W met een oppervlakte van 74ca
4. Inneming 5: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C686G met een oppervlakte van 18ca
5. Inneming 6: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684S met een oppervlakte van 79ca
6. Inneming 7: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684N met een oppervlakte van 80ca
7. Inneming 8: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684X met een oppervlakte van 1a23ca
8. Inneming 9: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C685V met een oppervlakte van 60ca
9. Inneming 10: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C687K met een oppervlakte van 29ca
10. Inneming 11: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C687R met een oppervlakte van 9ca
11. Inneming 12: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C682F met een oppervlakte van 1a59ca
12. Inneming 13: een deel van de wegenis van kadastraal gekende secties C684F en C681P met een oppervlakte van 3a45ca
13. Inneming 15: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C683D met een oppervlakte van 2a48ca.

**Motivering**

De grondafstand om reden van openbaar nut is noodzakelijk om de wegenis Lindaalhof in te lijven bij het openbaar domein van de gemeente Overijse.

De gemeenteraad dient zich akkoord te verklaren met de gratis verwerving, mits betaling van de aktekosten door het gemeentebestuur, van de wegenis Lindaalhof zijnde:

1. Inneming 2: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C685W met een oppervlakte van 86ca
2. Inneming 3: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684C met een oppervlakte van 46ca
3. Inneming 4: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684W met een oppervlakte van 74ca
4. Inneming 5: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C686G met een oppervlakte van 18ca
5. Inneming 6: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684S met een oppervlakte van 79ca
6. Inneming 7: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684N met een oppervlakte van 80ca
7. Inneming 8: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684X met een oppervlakte van 1a23ca

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

8. Inneming 9: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C685V met een oppervlakte van 60ca
9. Inneming 10: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C687K met een oppervlakte van 29ca
10. Inneming 11: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C687R met een oppervlakte van 9ca
11. Inneming 12: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C682F met een oppervlakte van 1a59ca
12. Inneming 13: een deel van de wegenis van kadastraal gekende secties C684F en C681P met een oppervlakte van 3a45ca
13. Inneming 15: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C683D met een oppervlakte van 2a48ca.

**Financiële gevolgen**

De kosten zijn momenteel begroot op 12.529,72 euro.

- Jaar: 2023
- Raming: MJP 000866
- Budgetsleutel (ARK/BV): 220000/0190
- Begunstigde: 0842.333.746
- Naam begunstigde: BV Verhaegen, Busschaert & Pierre - geassocieerde notarissen
- Bedrag excl. btw: 11.691,62 euro
- Btw (21%): 838,10 euro

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,  
Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de gratis verwerving, mits betaling van de aktekosten, van de wegenis Lindaalhof voor onderstaande percelen:

1. Inneming 2: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C685W met een oppervlakte van 86ca
2. Inneming 3: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684C met een oppervlakte van 46ca
3. Inneming 4: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684W met een oppervlakte van 74ca
4. Inneming 5: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C686G met een oppervlakte van 18ca
5. Inneming 6: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684S met een oppervlakte van 79ca
6. Inneming 7: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684N met een oppervlakte van 80ca
7. Inneming 8: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C684X met een oppervlakte van 1a23ca
8. Inneming 9: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C685V met een oppervlakte van 60ca
9. Inneming 10: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C687K met

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

- een oppervlakte van 29ca
10. Inneming 11: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C687R met een oppervlakte van 9ca
  11. Inneming 12: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C682F met een oppervlakte van 1a59ca
  12. Inneming 13: een deel van de wegenis van kadastraal gekende secties C684F en C681P met een oppervlakte van 3a45ca
  13. Inneming 15: een deel van de wegenis van kadastraal gekende sectie C683D met een oppervlakte van 2a48ca.

Artikel 2

De verwerving gebeurt onder de voorwaarden van de authentieke akte opgesteld door notaris Tom Verhaegen, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap 'Verhaegen, Busschaert & Pierre', geassocieerde notarissen', met zetel te Overijse, J.Bt. Dekeyserstraat 40.

Artikel 3

De ontwerpakte, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door de burgemeester Inge Lenseclaes en de algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

**BIJLAGEN**

19801029\_Lindaalhof\_rooilijnplan.pdf, 19810121\_GR\_goedkeuring\_rooilijnplan.pdf, 20091214\_Lindaalhof\_Overijse\_metingsplan.pdf, 20221108\_Afrekening Kosteloze grondafstand Lindaalhof.pdf, 20221108\_Lindaalhof\_grondafstand\_ontwerpakte\_inneming 2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-15.pdf

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van de ontwerpakte voor de aankoop van een perceel van Iverlek, gelegen aan de Duisburgsesteenweg 141, afdeling 4, sectie C, nummer 293E2**  
(GR/2022/0166)

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

#### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

#### **Juridische grond**

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Decreet van 8 mei 2009 houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid (Energiedecreet), zoals nadien gewijzigd
- Decreet landinrichting van 28 maart 2014
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de landinrichting van 6 juni 2014
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van erkende erediensdiensten
- Beslissing van de planbegeleidingscommissie Vilvoorde-Hoeilaart van 29 september 2015
- Beslissing van de gemeenteraad van 27 maart 2018 houdende goedkeuring van de instemmingsverklaring voor het eindvoorstel landinrichtingsproject IJsevallei
- Beslissing van de gemeenteraad van 16 augustus 2022 houdende goedkeuring van de overeenkomst voor de aankoop van een perceel van Iverlek, gelegen aan de Duisburgsesteenweg 141, kadaster nummer 4e afdeling, sectie C nr. 293e2 en aanstellen notaris
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende de goedkeuring van de ontwerpakte voor de aankoop van een perceel van Iverlek, gelegen aan de Duisburgsesteenweg 141, kadastraal nummer 4e afdeling, sectie C nr. 293e2

#### **Relevante documenten**

- Opmetingsplan
- Taxatieverslag van 11 mei 2022
- Ontwerpakte van 14 november 2022

#### **Feiten**

Bij mail van 9 maart 2018 heeft Eandis, intussen Iverlek, de vraag gesteld aan de gemeente Overijse of deze interesse heeft in de aankoop van een perceel van Iverlek, gelegen aan de Duisburgsesteenweg 141, kadastraal gekend als afdeling 4, sectie C, nummer 293E2. Het perceel heeft een oppervlakte van 24m<sup>2</sup>.

Op dit perceel stond vroeger een grote cabine die afgebroken werd en vervangen door een kleinere cabine.

Het college van burgemeester en schepenen heeft zich in zitting van 5 juni 2018 principiële akkoord verklaard met het uitbrengen van een bod aan Iverlek voor 2.300,00 euro voor de mogelijke aankoop van dit perceel. Dit bedrag was gebaseerd op het taxatieverslag van EXBA van 8 mei 2018.

Dit dossier is toen niet verder afgewerkt en is in 2022 heropgestart door de dienst Publieke Ruimte. Er diende een nieuw taxatieverslag te worden opgemaakt. Op 11 mei 2022 heeft de dienst Publieke Ruimte dit ontvangen van EXBA. De gelegenheidswaarde is heden vastgesteld op 1.300,00 euro.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Bij de taxatie in mei 2018 van hetzelfde goed, bedroeg de getaxeerde waarde 2.319,00 euro. Omwille van de toen foutieve kadastrale weergave van het perceel werd de oppervlakte destijds geraamd op 41m<sup>2</sup>. Ook omwille van de vorm werd ook de bebouwbare zone voor het perceel '295/D/2' groter door de percelen samen te voegen. Enige tijd na de opmaak van het verslag in 2018 werd het perceel in kwestie opgemeten en corrigeerde ook het kadaster de perceelsgrenzen op hun plannen.

Iverlek heeft het nieuwe taxatieverslag ontvangen en heeft een overeenkomst voor aankoop van een perceel grond opgesteld en overgemaakt op 24 juni 2022.

De authentieke akte zal verleden worden op het notariskantoor De Cock & Goret, geassocieerde notarissen, Graven Egm. en Hoornlaan 18a te 3090 Overijse. Alle kosten van deze overeenkomst en van de authentieke akte (incl. metingsplan) vallen ten laste van de koper.

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 augustus 2022 de overeenkomst voor de aankoop van dit perceel goed.

### **Motivering**

De gemeenteraad dient zich akkoord te verklaren met de ontwerpakte voor de aankoop van een perceel grond gelegen aan de Duisburgsesteenweg 141, kadastraal nummer 4e afdeling, sectie C nr. 293e2 en dit voor een totaalbedrag van 1.300,00 euro + aktekosten.

### **Financiële gevolgen**

- Jaar: 2023
- Raming: MJP002093
- Budgetsleutel: (ARK/BV): 2210900/0620
- Begunstigde: BE0222.343.301
- Naam begunstigde: IVERLEK
- Bedrag excl. btw: 1.300,00 euro
- Btw: /

De aktekosten dienen ook betaald te worden van het budget van vastgoedopportuniteiten. Deze kosten zijn nog niet gekend.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### **Artikel 1**

De gemeenteraad gaat akkoord met de verwerving van een perceel grond van Iverlek, gelegen Duisburgsesteenweg 141 kadastraal gekend als afdeling 4, sectie C, nummer 293E2, en dit voor het totaalbedrag van 1.300,00 euro + aktekosten.

### **Artikel 2**

De verwerving gebeurt onder de voorwaarden van de authentieke akte, opgesteld door het notariskantoor van meester Pieter-Jan De Cock, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid 'De Cock & Goret, geassocieerde notarissen', met zetel te Overijse, Graven Egm. en Hoornlaan 18a.

### **Artikel 3**

De ontwerpakte, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

## GEMEENTERAAD Notulen

### Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door de burgemeester Inge Lenseclaes en de algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen op het notariskantoor van meester Pieter-Jan De Cock, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid 'De Cock & Goret, geassocieerde notarissen', met zetel te Overijse, Graven Egm. en Hoornlaan 18a.

### **BIJLAGEN**

20180310\_opmetingsplan Overijse.pdf, 20220624\_Taxatieverslag  
Duisburgsesteenweg\_ondertekend.pdf, 20221114\_ontwerpakte\_Duisburgsesteenweg.pdf

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### **Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': gratis grondafstand tot aan de voorziene rooilijn - Ballingstraat 113-113a (GR/2022/0197)**

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### **Juridische grond**

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 maart 2009 houdende de procedure verwerving gratis grondafstand
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 januari 2021 houdende de aflevering van de omgevingsvergunning - Ballingstraat 113 - Het verkavelen van een perceel
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2022 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': gratis grondafstand tot aan de voorziene rooilijn - Ballingstraat 113-113a

**Relevante documenten**

- Proces-verbaal van opmeting en afpaling opgemaakt door landmeter-schatter Steven Verheyden op 18 mei 2022
- Ontwerpakte opgesteld door notaris Pieter-Jan De Cock

**Feiten**

Op 5 januari 2021 werd een omgevingsvergunning afgeleverd met betrekking tot het verkavelen van een perceel met als adres Ballingstraat 113, kadastraal gekend als afdeling 4, sectie C, nummer 145B2 (145G2, 145F2, 145H2).

De voorziene rooilijn in de Ballingstraat ligt op 5,00 meter uit de as van de weg. Aangezien een deel van hogervermeld perceel, namelijk 96ca, zich voor de voorziene rooilijn van de Ballingstraat bevindt, doen de eigenaars gratis grondafstand zoals gevraagd in de omgevingsvergunning.

**Motivering**

Het openbaar domein ter hoogte van het perceel gelegen Ballingstraat 113-113a, volgens kadaster afdeling 4, sectie C, nummer 145H2 en sectie C, nummer 145K2, is nog niet overgenomen tot aan de (voorziene) rooilijn. In de omgevingsvergunning werd daarom de vraag opgenomen om gratis grondafstand te doen om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de Ballingstraat.

**Financiële gevolgen**

Geen.

**BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

**Artikel 1**

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname van:

- een perceel met een oppervlakte van achtentwintig centiare (28ca) gelegen langs de Ballingstraat met gereserveerd perceelidentificatienummer C 145P2 P0000 zoals aangeduid in oranje kleur als lot 3A op een proces-verbaal van opmeting en afpaling, te nemen uit het onroerend goed gelegen langs de Ballingstraat kadastraal gekend als afdeling 4, sectie C, deel van nummer 0145H2 P0000,
- een perceel met een oppervlakte van acht centiare (8ca) gelegen langs de Ballingstraat met gereserveerd perceelidentificatienummer C 145R2 P0000 zoals aangeduid in grijze kleur als lot 3B op een proces-verbaal van opmeting en afpaling, te nemen uit het onroerend goed gelegen langs de Ballingstraat kadastraal gekend als afdeling 4, sectie C, deel van nummer 0145K2 P0000,
- een perceel met een oppervlakte van zestig centiare (60ca) gelegen langs de Ballingstraat met gereserveerd perceelidentificatienummer C 145S2 P0000 zoals aangeduid in blauwe kleur als lot 4 op een proces-verbaal van opmeting en afpaling, te nemen uit het onroerend goed gelegen langs de Ballingstraat kadastraal gekend

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

als afdeling 4, sectie C, deel van nummer 0145K2 P0000.

Artikel 2

Voormelde eigendom werd opgemeten door landmeter-schatter Steven Verheyden die hiervan op 18 mei 2022 een proces-verbaal van opmeting en afpaling opstelde. Het grondplan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie onder referentnummer 23544/10330.

Artikel 3

Het opmetingsplan, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 4

De kosteloze overname gebeurt onder de voorwaarden van de authentieke akte opgesteld door notaris Pieter-Jan De Cock, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap De Cock & Goret, geassocieerde notarissen, met zetel te Overijse, Graven Egm. en Hoornlaan 18a.

Artikel 5

De ontwerpakte, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

Artikel 7

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de Balingstraat.

**BIJLAGEN**

20220518\_PV.pdf, 20221110\_ontwerpakte.pdf

Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig:

Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': kosteloze overdracht van de wegenis gelegen langs de Marcel Coppijnlaan 4 (GR/2022/0199)**

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

### **Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### **Juridische grond**

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Beslissing van de gemeenteraad van 18 juni 2013 betreffende de definitieve vaststelling van het rooilijnplan van de Marcel Coppijnlaan
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring van de akte 'kosteloze grondafstand aan de gemeente Overijse om reden van openbaar nut': kosteloze overdracht van de wegenis gelegen langs de Marcel Coppijnlaan 4

### **Relevante documenten**

- Proces-verbaal van meting opgesteld door landmeter-expert Erika Van Orshoven op 16 maart 2012
- Goedgekeurd rooilijnplan opgemaakt door landmeter-expert Erika Van Orshoven op 16 maart 2012 en goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 juni 2013
- Publicatie van het definitieve rooilijnplan in het Belgisch Staatsblad van 26 juni 2013
- Belofte van grondafstand
- Ontwerpakte opgesteld door notaris Pieter-Jan De Cock

### **Feiten**

In de Marcel Coppijnlaan zijn de aanpalende eigenaars ook eigenaar van de grond waarop destijds de wegenis werd aangelegd. In 2012 was het nodig om rioleringswerken in (aanleg van gescheiden riolering) en verbeteringswerken aan de straat uit te voeren.

### **Motivering**

Omwille van de uit te voeren rioleringswerken was het aangewezen om de gronden te verwerven en aan de aanpalende eigenaars gratis grondafstand te vragen. Een landmeter-expert werd aangesteld en een rooilijnplan werd opgesteld.

De eigenaars van de woning gelegen Marcel Coppijnlaan 4 tekenden destijds een belofte van grondafstand voor het deel van hun perceel gelegen voor de rooilijn.

Omwille van het feit dat het eigendom toen nog belast was met een hypotheek en de gemeente geen gedeeltelijke handlichting wenste te doen, kon door de gemeente geen akte van gratis grondafstand, waarbij de burgemeester zou optreden als instrumenterend notaris, worden opgemaakt.

Ondertussen is het eigendom vrij van hypotheek en kan de akte van grondafstand worden opgemaakt.

Inmiddels maakt de gemeente geen akte meer op waarbij de burgemeester optreedt als instrumenterend notaris. Notaris Pieter-Jan De Cock werd verzocht de ontwerpakte op te maken en landmeter-expert Erika Van Orshoven, die destijds het rooilijnplan en proces-verbaal van meting opmaakte werd verzocht precadastratie aan te vragen.

### **Financiële gevolgen**

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Aangezien destijds alle kosten met betrekking tot de grondafstand van de wegenis ten laste van de gemeente werden genomen, zullen ook nu alle kosten (notaris Pieter-Jan De Cock en landmeter-expert Erika Van Orshoven) met betrekking tot deze overname ten laste van de gemeente worden genomen via MJP 0000866.

Kosten landmeter: 100 euro + 21% btw.

De notariskosten voor de opmaak van de akte zijn nog niet gekend.

#### BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

##### Artikel 1

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname van een perceel met een oppervlakte van 1 are 3 centiare (1a3ca) gelegen langs de Marcel Coppijnlaan 4, prekadastraal nummer nog te ontvangen van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD), zoals aangeduid in gele kleur op het proces-verbaal van meting, te nemen uit het onroerend goed gelegen langs de Marcel Coppijnlaan 4, kadastraal gekend als afdeling 3, sectie O, nummer 27T33.

##### Artikel 2

Voormelde eigendom werd opgemeten door landmeter-expert Erika Van Orshoven, die van haar opmeting proces-verbaal opstelde op 16 maart 2012. Het grondplan wordt opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, prekadastraal nummer nog te ontvangen van AAPD.

##### Artikel 3

Het proces-verbaal van meting, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

##### Artikel 4

De kosteloze overname gebeurt onder de voorwaarden van de authentieke akte opgesteld door notaris Pieter-Jan De Cock, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap De Cock & Goret, geassocieerde notarissen, met zetel te Overijse, Graven Egm. en Hoornlaan 18a.

##### Artikel 5

De ontwerpakte, als bijlage bij deze beslissing gevoegd, wordt goedgekeurd.

##### Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en de algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

##### Artikel 7

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegtracé van de Marcel Coppijnlaan conform het goedgekeurde rooilijnplan.

#### BIJLAGEN

20120316\_PV.pdf, 20130618\_rooilijnplan.pdf, 20130626\_publicatie\_BS.pdf,  
20221117\_ontwerpakte.pdf, Belofte van grondafstand.pdf

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert, Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis, Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

#### Openbare zitting van 20 december 2022

<b>Goedkeuring van de wijziging van het wegenistracé en de rooilijn ter hoogte van de percelen afdeling 2, sectie F, nummers 298H en 297V met betrekking tot het verkavelingsontwerp met gratis grondafstand voor het perceel afdeling 2, sectie F, nummer 298H gelegen langs de Bollestraat (voetweg 157) (GR/2022/0196)</b>
---

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

#### Juridische grond

- Wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht en latere wijzigingen
- Gemeentewegendecreet, artikel 8
- Omgevingsvergunningsdecreet
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2022 houdende de goedkeuring van de wijziging van het wegenistracé en de rooilijn ter hoogte van de percelen (afd. 2) sectie F 298 H en sectie F 297 V met betrekking tot het verkavelingsontwerp met gratis grondafstand voor het perceel (afd. 2) sectie F 298 H gelegen langs de Bollestraat (voetweg 157)

#### Relevante documenten

- Verkavelingsontwerp opgemaakt door landmeter-expert Erika Van Orshoven op 8 maart 2022 voor het eigendom afdeling 2, sectie F, nummer 298H langs de Bollestraat, voetweg 157

#### Feiten

Op 6 september 2022 werd bij de gemeente Overijse een aanvraag ingediend voor het creëren van twee bebouwbare loten met betrekking tot een terrein gelegen langs de Bollestraat, voetweg 157, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie F, nummer 298H. Landmeter-expert Erika van Orshoven stelde hiervoor op 8 maart 2022 een verkavelingsontwerp op.

Het perceel is gelegen langs de voetweg 157 die volgens het verkavelingsontwerp een breedte van 2,45 meter tot 2,66 meter heeft. Op het ontwerp werd de voorziene rooilijn getekend op 4,00 meter vanaf de kerkhofmuur.

#### Motivering

## GEMEENTERAAD

### Notulen

Voorafgaandelijk aan de eventuele aflevering van een omgevingsvergunning door het college van burgemeester en schepenen met betrekking tot het creëren van twee bebouwbare loten, dient de gemeenteraad zich uit te spreken over de opname in het openbaar domein van de strook grond gelegen voor de voorziene rooilijn. Deze strook zal kosteloos afgestaan worden door de eigenaar, om zodoende het wegenistracé te wijzigen en de rooilijn vast te leggen op 4,00 meter vanaf de kerkhofmuur ter hoogte van de percelen afdeling 2, sectie F, nummers 298H en 297V langs de Bollestraat, voetweg 157.

#### **Financiële gevolgen**

Geen.

### **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad verklaart zich akkoord om over te gaan tot de kosteloze overname van een perceel met een oppervlakte van ongeveer drieënnegentig centiare (+/- 93 ca) gelegen langs de Bollestraat (voetweg 157) zoals aangeduid met lot 4 en in gele kleur op het verkavelingsontwerp opgemaakt door landmeter-expert Erika Van Orshoven op 8 maart 2022 en te nemen uit het onroerend goed kadastraal gekend als afdeling 2, sectie F, nummers 298H en 297V.

#### **Artikel 2**

De afstanddoeners moeten een proces-verbaal van opmeting laten opmaken door een landmeter-expert en het grondplan hiervan moet opgenomen worden in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie.

#### **Artikel 3**

De afstanddoeners moeten een ontwerpakte met betrekking tot de gratis grondafstand laten opmaken bij een notaris naar keuze. De akte dient verleden te worden binnen het jaar na het bekomen van de omgevingsvergunning voor het creëren van twee bebouwbare loten bij een notaris in Overijse of in het administratief centrum De Vuurmolen.

#### **Artikel 4**

Alle kosten met betrekking tot de gratis grondafstand zijn ten laste van de afstanddoeners.

#### **Artikel 5**

De overname gebeurt met de bedoeling de voormelde grond toe te voegen aan het gemeentelijk openbaar domein om reden van openbaar nut, zijnde de verbreding van het wegenistracé van de Bollestraat (voetweg 157) en de vastlegging van de rooilijn op 4,00 meter vanaf de kerkhofmuur ter hoogte van de percelen kadastraal gekend afdeling 2, sectie F, nummers 298H en 297V.

#### **Artikel 6**

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd om alle administratieve handelingen te stellen in het kader van de uitvoering van deze akte.

#### **Artikel 7**

Het college van burgemeester en schepenen, vertegenwoordigd door burgemeester Inge Lenseclaes en algemeen directeur Dieter Vanderhaeghe, wordt gemachtigd de authentieke akte te ondertekenen.

### **BIJLAGEN**

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

20220308\_verkavelingsontwerp.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

**Goedkeuring verLEDden openbare verlichting langs de Vriendschapsstraat, Sint-Annastraat, Terspautlosweg, Schavei, Drogenberg, Korenarenstraat en P.I. Taymansstraat (GR/2022/0195)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

**Juridische grond**

- Energiedecreet van 8 mei 2009
- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 398, §1
- Wet van 17 juni 2016, artikel 30, §3, 1°, 2° en 3° lid
- Beslissing van de gemeenteraad van 20 mei 2014 houdende de ondertekening van het Burgemeestersconvenant
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende goedkeuring van de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact en het Burgemeestersconvenant 2030
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 juni 2020 houdende goedkeuring vervangen van openbare verlichtingsarmaturen door LED armaturen
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 oktober 2022 houdende goedkeuring verLEDden openbare verlichting langs de Vriendschapsstraat, Sint-Annastraat, Terspautlosweg, Schavei, Drogenberg, Korenarenstraat en P.I. Taymansstraat
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende de goedkeuring voor het verLEDden van de openbare verlichting langs de Vriendschapsstraat, Sint-Annastraat, Terspautlosweg, Schavei, Drogenberg, Korenarenstraat en P.I. Taymansstraat

## **GEMEENTERAAD**

### **Notulen**

---

#### **Relevante documenten**

- Overzicht verLEDden voor volgende straten: Vriendschapsstraat, Sint-Annastraat, Terspautlosweg, Schavei, Drogenberg, Korenarenstraat en P.I. Taymansstraat
- Offerte van Fluvius voor het verLEDden van de Vriendschapsstraat met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365433
- Plan van Fluvius voor het verLEDden van de Vriendschapsstraat met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365433
- Offerte van Fluvius voor het verLEDden van de Sint-Annastraat met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365434
- Plan van Fluvius voor het verLEDden van de Sint-Annastraat met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365434
- Offerte van Fluvius voor het verLEDden van Terspautlosweg met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365435
- Plan van Fluvius voor het verLEDden van Terspautlosweg met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365435
- Offerte van Fluvius voor het verLEDden van het Schavei met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365436
- Plan van Fluvius voor het verLEDden van het Schavei met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365436
- Offerte van Fluvius voor het verLEDden van Drogenberg met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365437
- Plan van Fluvius voor het verLEDden van Drogenberg met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365437
- Offerte van Fluvius voor het verLEDden van de Korenarenstraat volgens de huidige situatie, dossier HNW 365438
- Plan 1 van Fluvius voor het verLEDden van de Korenarenstraat volgens de huidige situatie, dossier HNW 365438
- Plan 2 van Fluvius voor het verLEDden van de Korenarenstraat volgens de huidige situatie, dossier HNW 365438
- Offerte van Fluvius voor het verLEDden van de P.I. Taymansstraat met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365439
- Plan 1 van Fluvius voor het verLEDden van de P.I. Taymansstraat met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365439
- Plan 2 van Fluvius voor het verLEDden van de P.I. Taymansstraat met 1 armatuur per 2 palen, dossier HNW 365439

#### **Feiten**

In 2020 en 2021 werden reeds een 1000-tal straatlampen vervangen door LED-verlichting. LED-verlichting verbruikt 67% minder energie dan de bestaande lampen. Dat moet 52,53 ton CO<sub>2</sub> uitstoot per jaar besparen, een reductie van 67% in uitstoot door straatverlichting in Overijse.

Onder andere op deze basis werd een offerte gevraagd aan Fluvius voor het verLEDden van de openbare verlichting langs de Vriendschapsstraat, Sint-Annastraat, Terspautlosweg, Schavei, Drogenberg, Korenarenstraat en P.I. Taymansstraat.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Om een uniform karakter te verkrijgen in de woonwijken, heeft het college van burgemeester en schepenen in zitting van 25 oktober 2022 beslist om deze straten niet te verLEDden volgens de huidige situatie en dat er gekozen wordt om in deze straten 1

verlichtingsarmatuur te plaatsen per 2 palen. Dit zal resulteren in een nog lager verbruik.

De betonnen en houten palen van het bovengrondse netwerk, waar geen armatuur op komt te staan, zullen niet worden weggenomen. Deze kunnen in de toekomst dienen als infrastructuur voor andere nutsbedrijven.

De sierpalen waar geen armatuur meer op komt te staan, worden weggenomen en zullen gestockeerd worden in de gemeentelijke loods.

In de Vriendschapsstraat zullen 11 armaturen verLED worden en 4 armaturen zullen worden weggenomen.

In de Sint-Annastraat worden 19 armaturen verLED en worden er 8 weggenomen.

Langs de Terspautlosweg worden 10 armaturen verLED en 8 worden weggenomen. Ook dienen er 6 sierverlichtingspalen te worden verwijderd.

Langs de Schavei worden 13 armaturen verLED en 10 worden weggenomen. Ook dienen er 2 sierverlichtingspalen te worden verwijderd.

Langs de Drogenberg zullen 14 armaturen verLED worden en zullen er 12 worden weggenomen.

De Korenarenstraat heeft in de huidige situatie reeds 1 verlichtingsarmatuur per 2 palen. Hier zullen alle reeds aanwezige 25 armaturen verLED worden.

Langs de P.I. Taymansstraat worden 22 armaturen verLED en zullen er 18 worden weggenomen.

Alle 114 armaturen worden vervangen door LED-armaturen van het type MICRO Luma, RAL 7016 in warm wit licht en kan worden uitgevoerd voor de prijs van 70.476,50 euro inclusief btw.

Door deze aanpassing zakt het verbruik van 38.974,58 kWh/jaar naar 8.784,59 kWh/jaar en geeft dit een besparing van 15.713,77 euro op jaarbasis en wordt er ook 6,03 ton CO<sub>2</sub> bespaard.

In navolging van het masterplan openbare verlichting zou niet de lichtkleur, wel de intensiteit per straat/wijk verschillend kunnen zijn. Grote (verbindings)straten zullen een grotere intensiteit (meer Lumen) dan kleinere straten kunnen krijgen met hetzelfde type armatuur gelijkaardig aan de huidige situatie. Grote straten hebben 250W-lampen, en kleinere straten vaak maar 75W-lampen.

### **Motivering**

Fluvius System Operator is overeenkomstig het Energiedecreet van 8 mei 2009 de door de VREG vergunde werkmaatschappij voor 14 Vlaamse opdrachthoudende verenigingen (intergemeentelijke samenwerkingsverbanden).

Artikel 398 uit het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt in paragraaf 1 dat de gemeenten beslissen over de beheersoverdracht overeenkomstig de statuten van het samenwerkingsverband, waarbij in paragraaf 2, 3° de opdrachthoudende vereniging wordt gedefinieerd als een samenwerkingsverband met beheersoverdracht waaraan de deelnemende gemeenten de uitvoering van één of meer duidelijk omschreven bevoegdheden met betrekking tot één of meer functioneel samenhangende beleidsdomeinen toevertrouwen. Onder beheersoverdracht wordt verstaan het toevertrouwen door de deelnemende gemeenten aan het samenwerkingsverband van de uitvoering van door hen

## GEMEENTERAAD

### Notulen

genomen beslissingen in het kader van zijn doelstellingen, in die zin dat de deelnemende gemeenten zich het recht ontzeggen zelfstandig of samen met derden dezelfde opdracht uit te voeren.

Artikel 30, §3 (gezamenlijke In-house-toezicht) van de wet van 17 juni 2016 is van toepassing.

*§3. De aanbestedende overheid die op een privaot- of publiekrechtelijke rechtspersoon geen controle uitoefent in de zin van paragraaf 1, kan een overheidsopdracht plaatsen bij die rechtspersoon zonder deze wet toe te passen, indien aan elk van de volgende voorwaarden is voldaan:*

*1° de aanbestedende overheid oefent, samen met andere aanbestedende overheden, op die rechtspersoon toezicht uit zoals op hun eigen diensten;*

*2° meer dan 80 % van de activiteiten van die rechtspersoon behelst de uitvoering van taken die hem zijn toegewezen door de controlerende aanbestedende overheden of door andere, door diezelfde aanbestedende overheden gecontroleerde rechtspersonen; en*

*3° er is geen directe participatie van privékapitaal in de gecontroleerde rechtspersoon met uitzondering van geen controle of blokkerende macht opleverende vormen van participatie van privékapitaal, vereist krachtens de nationale wetgeving, in overeenstemming met de verdragen, die geen beslissende invloed uitoefenen op de gecontroleerde rechtspersoon.*

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te verlenen om de bestaande openbare verlichting te verLEDden langs de Vriendschapsstraat, Sint-Annastraat, Terspautlosweg, Schavei, Drogenberg, Korenarenstraat en P.I. Taymansstraat voor een totaal bedrag van 70.476,50 euro inclusief btw.

#### **Financiële gevolgen**

- Jaar: 2022 - 2023
- Raming: MJP000910
- Budgetsleutel: (ARK/BV): 2280100/0670
- Begunstigde: 0477.445.084
- Naam begunstigde: Fluvius System Operator
- Bedrag excl. btw: 58.245,04 euro
- Btw (21%): 12.231,46 euro

#### **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### **Enig artikel**

De gemeenteraad gaat akkoord met het verLEDden van de bestaande openbare verlichting door Fluvius System Operator langs de Vriendschapsstraat, Sint-Annastraat, Terspautlosweg, Schavei, Drogenberg, Korenarenstraat en P.I. Taymansstraat en dit voor een totaal bedrag van 70.476,50 euro inclusief btw.

#### **BIJLAGEN**

20220906\_HNW365435\_VerLEDden\_Tersautlosweg1op2\_plan.pdf,  
20220906\_HNW365435\_VerLEDden\_Terspautlosweg1op2\_offerte.pdf,

## GEMEENTERAAD Notulen

---

20220907\_HNW365438\_VerLEDden\_KorenarenstraatHuidigeSituatie\_offerte.pdf,  
20220907\_HNW365438\_VerLEDden\_KorenarenstraatHuidigeSituatie\_plan1.pdf,  
20220907\_HNW365438\_VerLEDden\_KorenarenstraatHuidigeSituatie\_plan2.pdf,  
20221012\_HNW365433\_VerLEDden\_Vriendschapsstraat1op2\_plan.pdf,  
20221012\_HNW365433\_VerLEDden\_Vriendschapsstraat1op2\_offerte.pdf,  
20221012\_HNW365434\_VerLEDden\_SintAnnastraat1op2\_offerte.pdf,  
20221012\_HNW365434\_VerLEDden\_SintAnnastraat1op2\_plan.pdf,  
20221014\_HNW365436\_VerLEDden\_Schavei1op2\_offerte.pdf,  
20221014\_HNW365436\_VerLEDden\_Schavei1op2\_plan.pdf,  
20221014\_HNW365437\_VerLEDden\_Drogenberg1op2\_offerte.pdf,  
20221014\_HNW365437\_VerLEDden\_Drogenberg1op2\_plan.pdf,  
20221014\_HNW365439\_VerLEDden\_PI Taymansstraat1op2\_offerte.pdf,  
20221014\_HNW365439\_VerLEDden\_PI Taymansstraat1op2\_plan1.pdf,  
20221014\_HNW365439\_VerLEDden\_PI Taymansstraat1op2\_plan2.pdf,  
20221110\_overzicht\_Vriendschapsstraat\_StAnnastraat\_Terspautlosweg\_Schavei\_Drogenberg\_Korenarenstraat\_PITaymansstraat.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 20 december 2022

**Goedkeuring aanstelling intergemeentelijke GAS-vaststellers (Interrand) voor handhaving sluikstorten, zwerfvuil en het foutief aanbieden van huisvuil (GR/2022/0204)**

### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikelen 40 en 41

### Juridische grond

- Nieuwe Gemeentewet
  - Decreet Lokaal Bestuur
  - Wet van 24 juni 2013 houdende de gemeentelijke administratieve sancties
  - Koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
-

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

- Beslissingen van de gemeenteraad van 25 januari 2011 en 27 september 2011 houdende de aanduiding gemeenteambtenaren die gemachtigd zijn om vaststellingen te doen van overtredingen die bestraft kunnen worden met gemeentelijke administratieve sancties in het kader van het algemeen politiereglement
- Beslissing van de gemeenteraad van 22 december 2022 houdende goedkeuring van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 november 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende goedkeuring aanstelling intergemeentelijke GAS-vaststellers (Interrand) voor handhaving sluikestorten, zwerfvuil en het foutief aanbieden van huisvuil

### **Relevante documenten**

- Brief van 5 oktober 2022 van de Intercommunale Interrand met de vraag om 3 intergemeentelijke GAS-vaststellers aan te stellen voor handhaving rond afvalproblematiek met aangehecht de notule van de raad van bestuur van Interrand van 7 september 2022

### **Feiten**

Interrand zet steeds meer in op de problematiek van het sluikestorten. Hiervoor gebruiken ze als basis de 5 pijlers die leiden tot een succesvol zwerfvuilbeleid. Het sluitstuk van een goed sluikestortbeleid is de handhaving. Hiervoor wenst Interrand een grotere rol op te nemen zodat er snel en effectief op de bal gespeeld kan worden. Bij opruiming moet er bij het vinden van minstens 1 adresgegeven ook kunnen vastgesteld en gesanctioneerd worden.

In het kader daarvan hebben drie personeelsleden van Interrand de opleiding van vaststellers GAS gevolgd om op het terrein te kunnen handhaven op het gebied van sluikestorten, het achterlaten van zwerfvuil of het foutief aanbieden van huisvuil.

Interrand vraagt in haar brief van 5 oktober 2022 om drie personeelsleden van Interrand aan te stellen als vaststellers GAS binnen de gemeente Overijse.

In een volgend stadium, na aanpassing van het politiereglement zullen deze personeelsleden ook gemachtigd zijn om beeldmateriaal te bekijken bij het gebruik van sluikestortcamera's in niet-besloten plaatsen, zoals aan glasbolsites of op belangrijke sluikestortlocaties.

De GAS-vaststellers van Interrand zullen bevoegd zijn om inbreuken vast te stellen in het kader van:

- artikel 9 van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse houdende het algemeen verbod op het bevuilen van de openbare ruimte;
- het reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen van de intercommunale Interrand (goedgekeurd als bijlage van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse).

### **Motivering**

Door het aanstellen van 3 GAS-vaststellers van Interrand kan er beter werk gemaakt worden van een adequaat sluikestortbeleid. In de toekomst, mits aanpassing van het politiereglement, biedt dit ook mogelijkheden om te werken met vaste en/of mobiele sluikestortcamera's.

## GEMEENTERAAD

### Notulen

#### Financiële gevolgen

Geen.

#### BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

#### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aanstelling van drie GAS-vaststellers van Interrand goed voor handhaving sluikestorten, zwerfvuil en het foutief aanbieden van huisvuil.

#### Artikel 2

De gemeenteraad geeft de GAS-vaststellers van Interrand de bevoegdheid om inbreuken vast te stellen in het kader van artikel 9 van het Algemeen Zonaal Politiereglement Hoeilaart - Overijse alsook van het reglement betreffende de inzameling en het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen dat als bijlage deel uit maakt van voormeld politiereglement.

#### BIJLAGEN

270922 - Brief aanstelling vaststellers GAS Overijse.pdf

#### Aanwezig:

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

#### Afwezig:

Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

#### Openbare zitting van 20 december 2022

**Goedkeuring programmatieaanvragen vanaf het schooljaar 2023-2024 van het GITO-Overijse (GR/2022/0184)**

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40

#### Juridische grond

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 september 2002 betreffende de Commissie inzake leerlingenrechten zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006
- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs, inzonderheid Titel 2, hoofdstuk 1/1
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2012 tot bepaling van het model van inschrijvingsregister en mededeling van niet-gerealiseerde inschrijving, de provinciale bemiddelingscel voor gemeenten gelegen buiten het werkingsgebied van het LOP en de procedure voor de goedkeuring van de aanmeldingsprocedure door de Vlaamse Regering na een negatief besluit van de Commissie inzake leerlingenrechten
- Decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, artikel 21 en latere wijzigingen
- Decreet van 25 november 2011 betreffende het inschrijvingsrecht en latere wijzigingen
- Decreet van 30 mei 2012 houdende technische en praktische aanpassingen aan het decreet van 25 november 2011 betreffende het inschrijvingsrecht en latere wijzigingen
- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40
- Omzendbrief van 5 juni 2012 SO/2012/01 houdende inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het secundair onderwijs
- Omzendbrief SO42 houdende vestigingsplaatsen in het secundair onderwijs, laatste wijziging 14 augustus 2020
- Beslissing van de gemeenteraad van 19 februari 2019 houdende GITO-Overijse: vastleggen capaciteitsbepaling, dubbele contingentering en tijdslijn aanmeldingssysteem vanaf het schooljaar 2019-2020
- Beslissing van de gemeenteraad van 24 november 2020 houdende goedkeuring van de bijkomende programmatieaanvraag voor de eerste graad 2e leerjaar A, de programmatieaanvragen voor de tweede graad 3e leerjaar en de herprogrammatieaanvragen duaal leren van het GITO-Overijse
- Beslissing van de gemeenteraad van 25 januari 2022 houdende goedkeuring programmatieaanvragen vanaf het schooljaar 2022-2023 van het GITO-Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 december 2019 houdende GITO-Overijse: kennisneming huidige stand van zaken visietekst programmatie
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 juli 2020 houdende GITO-Overijse: toelichting voorstel programmatie naar aanleiding van hervorming secundair onderwijs
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 juni 2021 houdende kennisneming van de al dan niet goedgekeurde programmatieaanvragen voor de eerste graad 2e leerjaar A, de programmatieaanvragen voor de tweede graad 3e leerjaar en de herprogrammatieaanvragen duaal leren van het GITO-Overijse
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 oktober 2022 houdende voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende

## **GEMEENTERAAD** **Notulen**

---

goedkeuring programmatieaanvragen vanaf het schooljaar 2023-2024 van het GITO-Overijse

### **Relevante documenten**

- Overzicht programmatieaanvragen 2023-2024 met motivatie
- Proces-verbaal van de scholengemeenschap Brussel Vlaams-Brabant van 25 oktober 2022 betreffende overzicht programmatieaanvragen voor het GITO-Overijse
- Protocol van het syndicaal overleg van 24 november 2022

### **Feiten**

Beleidsdoelstelling 2 van het meerjarenplan zegt: 'Overijse stimuleert inclusief sociaal beleid en onderwijs dicht bij de burger' en bevat het actieplan: 'Overijse bouwt het neutraal gemeentelijk basis-, secundair- en kunstonderwijs uit in onze gemeente' en het actieplan: 'Overijse optimaliseert de onderwijsinfrastructuur'. Om dit waar te maken is het belangrijk om de ambities die er zijn voor het GITO-Overijse uit te spreken, te valideren en verder uit te rollen.

Ingevolge de modernisering van het secundair onderwijs werden op het onderhandelingscomité scholengemeenschap Brussel Vlaams-Brabant volgende programmatieaanvragen en herprogrammatieaanvragen vanaf het schooljaar 2023-2024 weerhouden voor het GITO-Overijse:

- Doorstroom
  - Derde graad, eerste leerjaar Sportwetenschappen (Domeinoverschrijdend - Doorstroom - Sportwetenschappen (aso)).
- Dubbele finaliteit
  - Tweede graad, eerste leerjaar sport (Domein Sport - Dubbele finaliteit - Sport (tso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Elektromechanische technieken (Domein STEM - Dubbele finaliteit - Elektromechanische technieken (tso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Elektromechanische technieken DUAAL (Domein STEM - Dubbele finaliteit - Elektromechanische technieken (tso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Autotechnieken DUAAL (Domein STEM - Dubbele finaliteit - Autotechnieken (tso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Grafimedia (Domein Kunst & Creatie - Dubbele finaliteit - Grafimedia (kso)).
- Arbeidsmarkt
  - Derde graad, eerste leerjaar Fietsinstallaties (Domein STEM – Arbeidsmarkt – Fietsinstallaties (bso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Binnen- en buitenschrijnwerk (Domein STEM – Arbeidsmarkt – Binnen- en buitenschrijnwerk (bso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Decor, etalage en publiciteit (Domein Kunst & Creatie - Arbeidsmarkt – Decor, etalage en publiciteit (bso)).

Deze programmaties werden gemotiveerd aangevraagd bij AGODI op 29 november 2022 (uiterste datum is 30 november van het voorafgaand schooljaar). Het protocol van de vakbondsonderhandelingen en het proces-verbaal van de scholengemeenschap Brussel Vlaams-Brabant werden toegevoegd.

### **Motivering**

## GEMEENTERAAD Notulen

De gemeenteraad dient de bijkomende programmatieaanvragen goed te keuren.

### **Financiële gevolgen**

Zowel de eventueel extra personeelskosten (MJP001055) als de aanschaffen van materiaal voor nieuwe richtingen (MJP000472, MJP000475 en MJP000476) zijn opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt volgende programmatieaanvragen vanaf het schooljaar 2023-2024 van het GITO-Overijse goed:

- Doorstroom
  - Derde graad, eerste leerjaar Sportwetenschappen (Domeinoverschrijdend - Doorstroom - Sportwetenschappen (aso)).
- Dubbele finaliteit
  - Tweede graad, eerste leerjaar sport (Domein Sport - Dubbele finaliteit - Sport (tso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Elektromechanische technieken (Domein STEM - Dubbele finaliteit - Elektromechanische technieken (tso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Elektromechanische technieken DUAAL (Domein STEM - Dubbele finaliteit - Elektromechanische technieken (tso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Autotechnieken DUAAL (Domein STEM - Dubbele finaliteit - Autotechnieken (tso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Grafimedia (Domein Kunst & Creatie - Dubbele finaliteit - Grafimedia (kso)).
- Arbeidsmarkt
  - Derde graad, eerste leerjaar Fietsinstallaties (Domein STEM – Arbeidsmarkt – Fietsinstallaties (bso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Binnen- en buitenschrijnwerk (Domein STEM – Arbeidsmarkt – Binnen- en buitenschrijnwerk (bso)).
  - Derde graad, eerste leerjaar Decor, etalage en publiciteit (Domein Kunst & Creatie - Arbeidsmarkt – Decor, etalage en publiciteit (bso)).

## **BIJLAGEN**

20221023\_ProgrammatieGITO\_2023\_2024.pdf,  
20221025\_PVProgrammaties2023\_2024\_GITO.pdf,  
20221124\_ProtocolProgrammatie\_GITO\_getekend.pdf

### **Aanwezig:**

Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

#### Openbare zitting van 20 december 2022

**GITO-Overijse: oprichten bijkomende vestigingsplaats** (GR/2022/0171)

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 40

#### Juridische grond

- Besluit van de Vlaamse Regering van 24 juni 2011 houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs
- Omzendbrief SO42 houdende vestigingsplaatsen in het secundair onderwijs, laatste wijziging 14 augustus 2020
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 11 oktober 2022 houdende de voorbereiding van de beslissing van de gemeenteraad houdende GITO-Overijse: oprichten bijkomende vestigingsplaats

#### Relevante documenten

- Protocol van akkoord van het syndicaal overleg van 24 november 2022
- Advies schoolraad van 25 oktober 2022
- Uittreksel uit het proces-verbaal van de scholengemeenschap van 25 oktober 2022
- Formulier van AGODI aanvraag bijkomende vestigingsplaats
- Leerlingenaantal

#### Feiten

Omdat het GITO groeit, wenst zij volgende lokalen van de BKO Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse, Brusselsesteenweg 145/N4, 3090 Overijse te gebruiken:

- Er is **een** (normaal) **leslokaal** (10 tot 12 leerlingen) steeds vrij behalve op woensdagvoormiddag en vrijdagmiddag.
- De **zolderverdieping** is de ganse dag vrij op maandag en donderdag en dit voor een twintigtal leerlingen. Dit is dan meer voor de richtingen uit het domein Kunst & Creatie voor de lessen waarbij geen grafische stations aan te pas komen.
- Het **kinderatelier** (waar veel materiaal ligt) kan twintig leerlingen hebben (maandag, dinsdag en donderdag). Dit zou eerder uitzonderlijk zijn omdat de school liefst de eerste graad in het GITO wilt houden, maar bij lokalentekort zou er gebruik van gemaakt worden.

## GEMEENTERAAD Notulen

---

In samenspraak met BKO Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse zal worden bepaald wanneer en waar er leerlingen les zullen volgen. Voornamelijk de kunstrichtingen zullen les krijgen in de academie.

Het aandeel van kunstonderwijs in de school is momenteel 22,26% van de leerlingen. Het is daarom niet zo verwonderlijk dat de banden tussen BKO en GITO worden aangehaald.

De kunstrichtingen in de school zijn ook wel digitaal (zeker grafische technieken en publiciteit). Daarom worden de meeste kunst- en creatielokalen uitgerust met Mac's (volgend jaar is er bijkomend nog een richting Cross- en/of Grafimedia in KSO bij).

Voornamelijk het atelier op de zolderverdieping van BKO is dan ook ideaal om de niet-ICT vakken te kunnen geven, temeer daar de omgeving zeer kunstzinnig is (leefwereld en leerwereld). Die vakken zijn dan nog liefst in blokken van vier lessen te organiseren, wat perfect is om de verplaatsingen tussen de beide plaatsen te kunnen uitvoeren.

Deze werkwijze biedt als voordeel dat het plannen van het lesrooster vlotter zal verlopen omdat dit minder druk op de lokalen geeft.

Elke nieuwe vestigingsplaats die bij de start of in de loop van een schooljaar, al dan niet tijdelijk en om welke reden dan ook, in gebruik wordt genomen, wordt bij AGODI aangevraagd. De vestigingsplaats kan in gebruik worden genomen na gunstige beslissing van de Vlaamse Regering. Deze beslissing wordt genomen uiterlijk 3 maanden na de aanvraag; bij overschrijding van deze termijn, is de aanvraag van rechtswege goedgekeurd. Bij de aanvraag wordt aangegeven of de nieuwe vestigingsplaats de hoofdvestigingsplaats of een bijkomende vestigingsplaats is.

Onder 'nieuwe vestigingsplaats' wordt verstaan: een vestigingsplaats die nog niet gelinkt is aan het instellingsnummer van de school of het autonoom centrum in kwestie.

Bij de aanvraag verklaart het schoolbestuur dat de nieuwe vestigingsplaats op het moment van ingebruikname beantwoordt aan de decretale erkenningsvoorwaarde 'veiligheid, hygiëne en bewoonbaarheid'.

De bijkomende oprichting van een vestigingsplaats werd voorgelegd aan het syndicaal onderhandelingscomité en aan de scholengemeenschap en ter kennisgeving aan de schoolraad.

### **Motivering**

De gemeenteraad dient het oprichten van bijkomende vestigingsplaats goed te keuren.

### **Financiële gevolgen**

Geen.

## **BESLUIT**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt de oprichting van een bijkomende vestigingsplaats in de BKO Academie voor Beeldende en Audiovisuele Kunsten Overijse, Brusselsesteenweg 145/N4, 3090 Overijse goed. Deze vestigingsplaats voldoet aan de geldende erkenningsvoorwaarden betreffende hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid, en zal

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

beschikken over voldoende didactisch materiaal en een aangepaste schooluitrusting.

**BIJLAGEN**

20221005\_FormulierAGODI\_AanvraagBijkomendeVestigingsplaats.pdf,  
20221010\_aantal\_LeerlingenGITO.pdf,  
20221025\_PVOprichtingBijkomendeVestigingsplaats\_GITO.pdf,  
20221025\_VerslagSchoolraadGITO.pdf, 20221124\_ProtocolBijkomende  
vestigingsplaats\_GITO\_getekend.pdf

---

**Extra**

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,  
Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

**Openbare zitting van 20 december 2022**

**Aanvullend agendapunt 01- Toewijzingsprocedure voor het aangaan van een nieuwe  
financiering (GR/2022/0223)**

**Bevoegdheid**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 december 2022 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 20 december 2022

**Relevante documenten**

## GEMEENTERAAD

### Notulen

---

- E-mail van 15 december 2022 van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart

#### Feiten

Op 15 december 2022 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart met volgend aanvullend agendapunt:

'Het Federaal Agentschap van de Schuld verwacht een verdubbeling van het gemiddelde interest percentage (voor het federaal niveau) op 10 jaar (1,79% in 2022 / 3,05% in 2023 / 3,38% in 2024 / 3,46% in 2025). Er valt te verwachten dat men dit soort impact zal terugvinden op gemeentelijk niveau. Wat is het gemiddelde interest percentage van de gemeente schuld van de gemeente in 2022? Wat kan men verwachten in de volgende jaren? En wat zal de impact hiervan zijn op het gemeentelijk budget?

In Juni 2022 werd er een toewijzingsprocedure goedgekeurd door de gemeenteraad voor een nieuwe financiering van 14 Milioen euro voor de gemeente Overijse. Kunnen we een update hierover krijgen? Is deze toewijzingsprocedure afgerond?'

#### Schepen Sven Willekens antwoordt:

'De volledige schuldportefeuille van de gemeente en het OCMW van Overijse bestaat uit niet-herzienbare kredieten met een vaste rentevoet. Dit betekent dat de rente ongewijzigd blijft gedurende de volledige resterende looptijd. Een stijging of verdubbeling van de langetermijnrente zal bijgevolg geen enkel effect hebben op de door het bestuur verschuldigde intresten.

Er zijn in het meerjarenplan (na aanpassing 03) geen nieuw op te nemen leningen meer voorzien, zodat ook daar het renterisico de komende jaren is uitgesloten. Het gemiddelde intrestpercentage van de gemeenteschuld is op dit ogenblik niet beschikbaar omdat de schuld verspreid zit over vier verschillende banken en de leningen niet worden bijgehouden in een overkoepelende softwaretool.

Het college van burgemeester en schepenen wees op 5 juli 2022 een lening van 14 miljoen euro toe aan Argenta Bank NV tegen een vaste rentevoet van 2,5070 %.'

### BESLUIT

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

### BIJLAGEN

20221215\_Mail\_van\_PE\_Dumont\_aanvullende\_agendapunten.pdf

---

Aanwezig: Joke Lenseclaes, voorzitter  
Inge Lenseclaes, burgemeester  
Leo Van den Wijngaert, Sven Willekens, Jan De Broyer, Peter Lombaert,

---

## GEMEENTERAAD Notulen

---

Dirk Devroey, schepenen  
Jean Pierre Audag, Patricia Meerts, Danny De Kock, Leen Gillis,  
Emmanuel Morel de Westgaver, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de  
Sainte Aldegonde (Graaf), Lieven Bennekens, Jeroen Van San, Pierre-  
Emmanuel Dumont de Chassart, Martine Haegeman, Geoffroy  
d'Aspremont Lynden (Graaf), Dirk Dewaet, Ingrid Degand, Joris  
Kelchtermans, Brigitte Braeckelaere, Alan Pauwels, Roger Sombrijn, Jan  
Van Brabant, gemeenteraadsleden  
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Myriam Vanderlinden, schepen  
Marcia De Wachter, Fabienne Monbaliu, gemeenteraadsleden

### Openbare zitting van 20 december 2022

<b>Aanvullend agendapunt 02- Fiber in Overijse</b> (GR/2022/0224)
---

#### Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 41

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 21
- Beslissing van de gemeenteraad van 17 augustus 2021 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 december 2022 houdende kennisneming van de aanvullende agendapunten voor de gemeenteraad van 20 december 2022

#### Relevante documenten

- E-mail van 15 december 2022 van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart

#### Feiten

Op 15 december 2022 ontving het gemeentebestuur een e-mail van gemeenteraadslid Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart met volgend aanvullend agendapunt:  
'Fiber begint stilletjesaan in de verschillende gemeenten van de oostkant van Brussel te worden geïnstalleerd. Als men de kaarten van Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie (BIPT) mag geloven zijn Zaventem, Machelen, Vilvoorde en Kraainem grotendeels gedekt. In Wezembeek-Oppem, Tervuren en Kortenberg zijn er werken aan de gang of zijn ze gepland. In Overijse blijft de kaart grotendeels leeg.  
Toegang hebben tot een kwaliteitsvolle internet is belangrijker voor de inwoners van Overijse maar ook voor onze bedrijven.  
Heeft de gemeente zicht op plannen van eender welk bedrijf (Proximus, Telenet) voor de uitrol van Fiber in Overijse?'

Schepen Sven Willekens antwoordt:

**GEMEENTERAAD**  
**Notulen**

---

'We hebben inderdaad plannen, want we zijn een engagement aangegaan om dit uit te rollen in onze gemeente.

Zij gaan eerst een aantal plaatsen identificeren (5-tal voor onze gemeente). Er is al één voorstel binnen dat vanmorgen op de zitting van het college van burgemeester en schepenen werd besproken.

Ik ben absoluut niet tevreden over de manier waarop dit wordt uitgerold. Ik heb het college van burgemeester en schepenen dan ook voorgesteld om eerst een plan van aanpak uit te werken, want ik krijg signalen van collega's uit de westrand dat dit momenteel niet vlot verloopt. Ik wil graag weten wie wij kunnen contacteren bij problemen. Dit blijkt één van de problemen in Dilbeek, Sint-Pieters-Leeuw, enz, ... !

**BESLUIT**

Na beraadslaging,  
Enig artikel  
Het aanvullend agendapunt wordt besproken.

**BIJLAGEN**

20221215\_Mail\_van\_PE\_Dumont\_aanvullende\_agendapunten.pdf

---

Vervolgens verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten.

Gedaan in zitting van de gemeenteraad van **20 december 2022**.

Namens de gemeenteraad:

Dieter Vanderhaeghe  
algemeen directeur

Joke Lenseclaes  
voorzitter