
OPENBARE ZITTING VAN 30 SEPTEMBER 2025

Aanwezig: Vera De Man, voorzitter
Inge Lenseclaes, voorzitter vast bureau
Leo Van den Wijngaert, Joke Lenseclaes, Jan De Broyer, Filip Boon, Danny De Kock, leden vast bureau
Sven Willekens, Leen Gillis, Peter Lombaert, Stefan Vanderlinden, Yves de Marnix de Sainte Aldegonde (Graaf), Myriam Vanderlinden, Pierre-Emmanuel Dumont de Chassart, Geoffroy d'Aspremont Lynden (Graaf), Joris Kelchtermans, Dirk Dewaet, Alan Pauwels, Jan Van Brabant, Charles de Groot, Kryne Dekock, Tom Hanssens, Nele Demartelaere, Tim Vloebergh, Miranda Cornet, Alexandra Claeys, Sophie Lafosse, leden raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe, algemeen directeur

Afwezig: Jeroen Van San, lid vast bureau
Martine Haegeman, lid raad voor maatschappelijk welzijn

<p>Goedkeuring van het reglement fietsmobiliteit voor het personeel lokaal bestuur (OCMW-raad/2025/0050)</p>

Bevoegdheid

- Decreet Lokaal Bestuur, artikel 77

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 oktober 2021 houdende de goedkeuring reglement fietsmobiliteit en bijhorende wijziging rechtspositieregeling
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 juni 2025 houdende de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en OCMW personeel, en eventuele latere wijzigingen
- Beslissing van het vast bureau van 15 juli 2025 houdende de goedkeuring om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging CREAT als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst voor bedrijfsfietsen
- Beslissing van het vast bureau van 9 september 2025 houdende voorbereiding van de beslissing van de OCMW-raad houdende de goedkeuring reglement fietsmobiliteit

Relevante documenten

- Reglement fietsmobiliteit Lokaal bestuur Overijse
- Protocol van 5 september 2025 van de vakorganisaties

Feiten

De Vlaamse Regering voorziet in artikel 32 van het Besluit van de Vlaamse Regering Rechtspositieregeling de mogelijkheid om een cafetariaplan in te voeren voor de personeelsleden van de lokale en provinciale besturen. Op basis van dit artikel kan fietslease ook worden

aangeboden als één van de maatschappelijk verantwoorde voordelen die personeelsleden kunnen kiezen binnen een cafetariaplan.

Artikel 150 en 151 van de rechtspositieregeling voor het personeel van het lokale bestuur Overijse (RPR) bepalen dat het personeelslid de eindejaarstoelage en/of attractiviteitspremie en van maximum twee vakantiedagen geheel of gedeeltelijk kan worden omgezet in een theoretisch budget waarmee het personeelslid maatschappelijk verantwoorde voordelen kan kiezen.

Op 19 oktober 2021 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn een reglement fietsmobiliteit goed voor het personeel van gemeente en OCMW. Destijds werd beroep gedaan op de dienstverlenende vereniging Haviland Intercommunale als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst voor fietsleasing voor gemeente en OCMW. Deze raamovereenkomst liep af op 30 juni 2025.

Het vast bureau besliste op 15 juli 2025 om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging CREAT als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst voor leasefietsen.

Door de wijziging van raamovereenkomst voor leasefietsen wijzigt ook het reglement fietsmobiliteit. Het reglement fietslease werd via mailverkeer voorgelegd aan de vakorganisaties.

Motivering

Het is wenselijk om werknemers van gemeenten en OCMW's als onderdeel van een nieuwe raamovereenkomst nog steeds de mogelijkheid te bieden een fiets te leasen, mits inhouding op (een deel van) de eindejaarspremie en/of attractiviteitspremie en/of maximaal 2 vakantiedagen. Het reglement fietsmobiliteit brengt verduidelijking voor wat betreft onder meer de bepaling van het leasebudget, wie in aanmerking komt, keuze van de fiets, de bestellingsvoorwaarden, de gebruiksvoorwaarden,...

Een reglement fietsmobiliteit waarin het lokaal bestuur de afspraken vastlegt rond het instappen in de fietslease en gebruik van de fiets door het personeelslid dient te worden goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Financiële aspecten

Wanneer medewerkers voor de fietslease kiezen voor een inhouding van (een deel van) hun eindejaarstoelage en/of attractiviteitspremie zal dit geen kost met zich meebrengen voor het lokaal bestuur. Immers op de eindejaarstoelage en/of attractiviteitspremie dient het bestuur patronale bijdrage te betalen waar dit op de fietslease niet het geval is en waardoor de medewerker dus een nettovoordeel doet bij de keuze voor fietslease.

Wanneer medewerkers voor de fietslease kiezen voor het inleveren van maximaal 2 vakantiedagen brengt dit een beperkte kost mee voor het bestuur. Al staat daar tegenover dat de werknemer die dagen ook output genereert voor het bestuur. Immers onafhankelijk of een medewerker vakantie neemt of werkt, loopt het loon van de medewerker door maar wanneer de medewerker over een leasefiets beschikt, betaalt het bestuur wel het verschuldigde leasebedrag.

Ruim gerekend kan men stellen dat een vakantiedag gemiddeld 115,00 euro waard is. In geval op jaarbasis 20 medewerkers kiezen om 2 vakantiedagen in te leveren brengt dit voor het bestuur een kost van 4.600,00 euro met zich mee. Daar staat echter tegenover dat er 40 dagen meer werden gepresteerd door het personeel.

BESLUIT

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Na beraadslaging,

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn heft artikel 2 van de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 oktober 2021 houdende goedkeuring reglement fietsmobiliteit en bijhorende wijziging rechtspositieregeling op.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het reglement fietsmobiliteit, zoals hieronder beschreven, goed:

1 INLEIDING

Het lokaal bestuur Overijse wenst het gebruik van de fiets als vervoersmiddel zoveel mogelijk te stimuleren. 'Voetgangers en fietsers centraal stellen in een slim en veilig mobiliteitsnetwerk' is één van haar beleidsdoelstellingen. Door het aanbieden van dienstfietsen en de mogelijkheid te creëren om leasefietsen aan te bieden aan het personeel van gemeente en OCMW neemt het bestuur als werkgever daarin alvast een voorbeeld rol op. De mogelijkheid om als lokaal bestuur leasefietsen aan te bieden werd gecreëerd naar aanleiding van een aanpassing aan het BVR en het RPR. Bijkomend voorziet de RPR een fietsvergoeding per kilometer toegekend (het maximumbedrag per kilometer, vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen), wanneer de fiets gebruikt wordt in het kader van het woon- werkverkeer. Daarnaast worden dienstverplaatsingen per fiets vergoed aan een bedrag per kilometer. Het aanbieden van dienstfietsen heeft tot doelstelling om personeelsleden te stimuleren om, waar mogelijk, verplaatsingen in kader van opdrachten voor het werk via de fiets te doen.

2 DE FIETSVERGOEDING

Elk personeelslid kan een aanvraagformulier fietsvergoeding in het kader van woon-werkverkeer indienen. Een fietsvergoeding wordt in principe maandelijks aangevraagd, ook voor dienstverplaatsingen die met de fiets worden gedaan.

3 DIENSTFIETSEN

Het ter beschikking stellen van (elektrische) dienstfietsen gebeurt steeds met het oog op de uitvoering van opdrachten in het belang van het bestuur, en niet om een persoonlijk belang te verstrekken of na te streven. Het is niet toegelaten om de (elektrische) dienstfietsen voor privédoeleinden tijdens of na de werktijd te gebruiken. Een fiets kan gereserveerd worden via het secretariaat volgens de werkwijze beschreven op het intranet. De fiets wordt binnen de afgesproken termijn slotvast gestald op de locatie van vertrek. Bij het terugbrengen van de fiets let het personeelslid erop:

- dat de fiets in goede staat binnengebracht wordt;
- dat de fiets opgeladen wordt, indien het elektrische fietsen betreft;
- dat de sleutel van het slot teruggegeven wordt.

Als er zich een probleem voordoet met de fiets, geeft het personeelslid dit door aan de dienst Publieke Ruimte zoals beschreven op het intranet.

4 LEASEFIETSEN

Als onderdeel van het voorliggende reglement fietsbeleid (hierna genoemd het beleid) heeft het lokaal bestuur Overijse een fietsplan geïmplementeerd, waarbij een medewerker een leasefiets kan verkrijgen. De werknemer die kiest voor een leasefiets, verklaart zich uitdrukkelijk akkoord om de bepalingen van het fietsplan zoals uiteengezet in onderhavig beleid strikt na te leven. De werkgever behoudt zich het recht voor om de voorwaarden en de keuzemogelijkheden eenzijdig te wijzigen (behoudens de maandelijkse huurprijs). Dat gebeurt in functie van bijvoorbeeld een aanpassing van het personeelsbeleid of de wijziging van de fiscale of sociale wetgeving die een substantiële impact zou hebben op het reglement fietsbeleid of de (para)fiscale behandeling van de leasefiets.

4.1 WERKNEMERS DIE IN AANMERKING KOMEN VOOR EEN LEASEFIETS

De toetreding wordt aangeboden aan alle personeelsleden met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur of met een statutaire aanstelling die minstens zes maanden in dienst zijn en gebeurt volledig op vrijwillige basis. Bijkomend gelden volgende voorwaarden om te kunnen instappen:

- Beschikken over voldoende budget voor de vereiste bijdrage over de gehele huurperiode.
- De gekozen fiets dient op jaarbasis minstens 20% van de tijd gebruikt te worden voor (een gedeelte van) het woon-werk traject. Het personeelslid engageert zich daartoe op eer. De fiets mag ook gebruikt worden voor andere (privé-)verplaatsingen.

Hieruit vloeit voort dat volgende personeelsleden worden uitgesloten van de mogelijkheid om een leaseovereenkomst aan te gaan en zij zullen bijgevolg geen budgetraming kunnen

laten opmaken:

- Personeelsleden met een contract van bepaalde duur;
- Personeelsleden met loonbeslag, collectieve schuldenregeling, loonoverdracht en budgetbeheer;
- Personeelsleden in een opzegperiode.

4.1.1 BUDGETCREATIE

De werknemer creëert een theoretisch budget via zijn/haar eindejaarstoelage en/of attractiviteitspremie en de eventuele inzet van maximum 2 vakantiedagen voor het verwerven van een leasefiets. De modaliteiten daartoe staan beschreven in hoofdstuk IV theoretisch budget van de rechtspositieregeling.

4.1.2 PERSOONLIJKE BIJDRAGE

De werknemer is vrij een persoonlijke bijdrage te doen rechtstreeks aan de huurmaatschappij om het vereiste budget voor de bijdrage te laten dalen.

4.1.3 ONVOLLEDIGE ARBEIDSPRESTATIES

Het is in principe zo dat de werknemer bij onvolledige arbeidsprestaties vrij kan blijven beschikken over de fiets tijdens een onderbreking of vermindering van de arbeidsprestaties gedurende de duurtijd van de leaseovereenkomst. Langdurige afwezigheden kunnen er echter voor zorgen dat het gebudgetteerde bedrag niet gehaald wordt. Dit is mogelijk bij volgende afwezigheden: disponibiteit, federale thematische verloven, Vlaams zorgverlof, onbetaald verlof, ... In dat geval heeft het personeelslid de mogelijkheid om de leaseovereenkomst te beëindigen conform de modaliteiten zoals beschreven in de rubriek 'vroegtijdig einde huurtermijn'.

4.2 BESTELLINGSVOORWAARDEN

4.2.1 FIETS

De werknemer heeft een vrije keuze van type fiets, fietsmerk en fietshandelaar binnen de mogelijkheden van de huurmaatschappij o2o en dient rekening te houden met volgende voorwaarden bij de keuze van de fiets:

- Elke fiets dient voorzien te zijn van een slot van één van volgende types: minimum veiligheidsklasse ART2, type U of securitylevel 10 of type Hiplok DXC, keuringsniveau Sold Secure Diamond. Opgelet! Het slot heeft minimum 2 sleutels en deze 2 sleutels moet de werknemer altijd kunnen voorleggen bij diefstal, dus het is belangrijk om deze goed bij te houden. Het slot moet ook de mogelijkheid bieden de fiets te verankeren aan een extern voorwerp.
- Een speedpedelec elektrische fiets (tot 45 km/h met trapondersteuning) kan enkel gekozen worden wanneer de bestuurder in het bezit is van een geldig rijbewijs (minimum AM-rijbewijs).

4.2.2 OPTIES EN ACCESSOIRES

De werknemer heeft een vrije keuze van opties en accessoires gerelateerd aan de fiets, zolang deze op de fiets kunnen bevestigd worden en mee vervoerd worden. Een helm kan ook steeds gekozen worden. Volgende zaken zijn hierdoor bijvoorbeeld uitgesloten (niet-limitatief): elke vorm van kledij en schoenen, en een fietsrek voor op de wagen.

4.3 GEBRUIKSVOORWAARDEN

4.3.1 GEBRUIK VAN DE FIETS

De keuze van de werknemer voor een loonpakket met leasefiets zal worden vastgelegd in een schriftelijke bijlage bij de arbeidsovereenkomst voor contractuele medewerkers en in een individueel afspraken document voor statutaire medewerkers. Na ondertekening van dit document kan de gekozen fiets besteld worden. Zodra de leasefiets is besteld, gaat de werknemer een bindend engagement aan voor de duur van de terbeschikkingstelling van de fiets, tenzij de werknemer beslist om de fiets vroegtijdig over te nemen. Conform de huidige wetgeving zal er geen voordeel alle aard aangerekend worden wanneer de fiets op regelmatige basis wordt aangewend voor woon-werkverkeer, noch voor de berekening van de bedrijfsvoorheffing, noch voor de berekening van de sociale zekerheidsbijdragen. De werkgever heeft te allen tijde het recht om na te gaan of de werknemer de leasefiets effectief gebruikt voor het woon-werkverkeer. Als de leasefiets nooit of slechts zeer

sporadisch (bv. een aantal keer per jaar) gebruikt wordt voor woon-werkverkeer, dient deze als een sociaal en belastbaar voordeel te worden beschouwd. Dit voordeel van alle aard wordt bepaald op basis van de werkelijke waarde in hoofde van de werknemer. De werkgever volgt steeds de actuele wetgeving rond de bepaling van het voordeel alle aard. Mocht de wetgeving hierrond dus ooit veranderen, dan zal deze steeds toegepast worden. Als deze wijziging een loonverlies voor de werknemer tot gevolg heeft, zal de werkgever dit verlies nooit ten laste nemen, noch zal de werknemer hiervoor op enige manier worden gecompenseerd. De werknemer verbindt zich er expliciet toe om bij de jaarlijkse aangifte in de personenbelasting niet de werkelijke beroepskosten te bewijzen, maar hierbij wel telkens de forfaitaire beroepskosten aan te geven. Als de werknemer dit toch doet dan zal deze integraal instaan voor eventuele nadelige financiële gevolgen. De werknemer mag de leasefiets voor beroepsdoeleinden, voor woon-werkverkeer of voor zuivere privé-verplaatsingen gebruiken, met uitsluiting van het gebruik voor (sport)wedstrijden, koerierdiensten, professioneel vervoer van personen of voor rekening van derden. De werknemer mag inwonende gezinsleden en collega's van de werkgever toestaan om met de leasefiets te rijden. Een speedpedelec elektrische fiets (tot 45 km/h) mag enkel gebruikt worden wanneer de bestuurder in het bezit is van een geldig rijbewijs (minimum AM-rijbewijs). De gebruiker moet ook altijd in het bezit zijn van de boorddocumenten. Meer info over 'Wat te doen bij het verlies van speed pedelec documenten' vind je in de Servicefiche Speed pedelec services.

4.3.2 NALEVING VAN DE WEGCODE

De werknemer verbindt zich ertoe de leasefiets te gebruiken conform de Wegcode. Bekeuringen voor overtredingen van de Wegcode, administratieve sancties en andere kosten ingevolge van onwettelijk of onveilig rijgedrag zijn de verantwoordelijkheid van en uitsluitend ten laste van de werknemer. De werknemer moet deze kosten binnen de vereiste termijn betalen. Als de bekeuring niet betaald wordt, verklaart de werknemer zich er mee akkoord dat de werkgever het recht heeft om de bekeuring en eventuele administratieve kosten die voor rekening van de werknemer betaald werden, terug te vorderen van de werknemer, overeenkomstig artikel 23 van de loonbeschermingswet.

4.3.3 GEBRUIK MET ZORG

De ter beschikking gestelde leasefiets blijft eigendom van de huurmaatschappij o2o gedurende de hele contractduur en zolang de fiets niet is overgekocht. De leasefiets staat ter beschikking van de werknemer, in opdracht van de werkgever, gedurende de huurtermijn. De werknemer verbindt zich ertoe om de leasefiets met zorg te gebruiken en te onderhouden. Dit houdt onder meer in dat:

- De werknemer geregeld de banden van de leasefiets oppompt;
- De werknemer de leasefiets steeds op slot zet en altijd verankert aan een fietsenstalling of een andere vaste inrichting;
- De werknemer de leasefiets minstens éénmaal per jaar aan een grondig nazicht laat onderwerpen en de nodige herstellingen laat uitvoeren;
- De werknemer de leasefiets op regelmatige basis reinigt;
- De werknemer de leasefiets bij schade of gebrek, al dan niet door een ongeval, niet verder gebruikt als dat kan leiden tot verdere schade en dat de werknemer de leasefiets zo snel mogelijk laat herstellen;
- De werknemer de leasefiets niet langer gebruikt als deze wordt teruggeroepen door de producent of invoerder omdat de leasefiets een gebrek vertoont;
- De werknemer op het einde van de terbeschikkingstelling de leasefiets in correcte staat inlevert.

Bij beschadiging of ongeval is de werknemer aansprakelijk voor alle daaruit voortvloeiende eigen schade of schade aan derden. De werkgever raadt de werknemer aan hiervoor een burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Bij zware inbreuken op het beleid of de verkeersregels kunnen de huurmaatschappij of de werkgever discretionair beslissen om de terbeschikkingstelling van de leasefiets te schorsen of te beëindigen. In voorkomend geval zal de werknemer de contractuele verbrekingsvergoeding moeten betalen

overeenkomstig artikel 4.5.2 van dit beleid.

4.4 TERMIJN VAN DE TERBESCHIKKINGSTELLING

De keuze van de huurtermijn wordt vastgelegd in de schriftelijke bijlage bij de arbeidsovereenkomst en bedraagt doorgaans 36 maanden. Hiervan kan enkel in uitzonderlijke omstandigheden, overeenkomstig dit beleid, worden afgeweken. Deze duur gaat in vanaf de dag van de levering van de leasefiets.

4.5 EINDE VAN DE OVEREENKOMST TERBESCHIKKINGSTELLING LEASEFIETS

4.5.1 EINDE OVEREENKOMST DOOR AFLOOP HUURTERMIJN

Normaliter neemt de huurmaatschappij bij einde van de huurtermijn de fiets inclusief de gekozen opties en accessoires terug. De huurmaatschappij contacteert de werknemer voor de organisatie van het inleveren van de artikelen. De werknemer waakt erover dat de leasefiets zich in goede staat bevindt, overeenkomstig het hierna vermelde artikel 4.5.3. Ingeval de werknemer de fiets inclusief de gekozen opties en accessoires wenst over te nemen, kan dit onder de volgende voorwaarden:

- De overnameprijs bij einde huurtermijn bedraagt 16% van de originele catalogusprijs van de artikelen.
- De aankoop gebeurt rechtstreeks tussen de huurmaatschappij en de werknemer, zonder tussenkomst van de werkgever. De betaling moet twee weken voor het einde van de huurtermijn voltrokken zijn.

Meer informatie omtrent de voorwaarden en werking hieromtrent, zijn te vinden online via myo2o Biker.

4.5.2 VROEGTIJDIG EINDE HUURTERMIJN

De huurtermijn kan steeds vroegtijdig stopgezet worden. Hierbij heeft de werknemer de keuze tussen de fiets over te kopen dan wel in te leveren bij de huurmaatschappij. Let op: de bepalingen met betrekking tot een vroegtijdig einde van de huurtermijn zijn reeds van toepassing vanaf de definitieve bestelling van de leasefiets, dus desgevallend voorafgaand aan de levering ervan. De keuze van de werknemer om de fiets over te kopen dan wel terug te geven, dient vast te liggen voor de laatste loonverwerking voor de betrokken werknemer.

1. Overnameprijs

De overnameprijs wordt berekend als de som van:

A. De restwaarde van de leasefiets, inclusief de opties en accessoires, op het ogenblik dat deze wordt overgenomen. De restwaarde wordt berekend door middel van de lineaire afschrijving van de initiële catalogusprijs van de leasefiets, inclusief de opties en accessoires, bij de start van de huurtermijn, naar de residuele waarde ervan op het einde van de voorziene huurtermijn. De lineaire afschrijving verloopt over een termijn die gelijk is aan de initieel voorziene huurtermijn. Indien van toepassing, wordt de persoonlijke bijdrage van de werknemer, die betaald werd bij de opstart van het huurcontract, van de initiële catalogusprijs afgetrokken. De residuele waarde bij afloop van de voorziene huurtermijn bedraagt 16% van de initiële catalogusprijs van de artikelen zonder vermindering van een eventuele persoonlijke bijdrage. Tussen de dag van definitieve bestelling en de dag van levering blijft de totale catalogusprijs eventueel verminderd met de reeds betaalde persoonlijke bijdrage aangehouden.

B. Het teveel/ te weinig opgenomen servicebudget (cf. het hierna vermelde artikel 4.6 van dit beleid en indien van toepassing). Dit bedrag wordt bepaald als het verschil tussen het opgenomen servicebudget minus het servicebudget waarop de werknemer recht had, bepaald pro rata volgens de effectieve huurtermijn.

C. Een administratieve vergoeding van 121,00 euro incl. btw.

2. Verbrekingsvergoeding

Als de fietser de fiets bij vroegtijdige verbreking niet overneemt, moet er een verbrekingsvergoeding betaald worden.

Het basisprincipe voor de verbrekingsvergoeding: De berekening van de verbrekingsvergoeding hangt af van de resterende looptijd van het contract. Dit impliceert dat de verbrekingsvergoeding zal berekend worden op basis van de reële resterende waarde van de fiets, opties, accessoires en servicebudget op het moment van verbreking,

als de som van:

A. De restwaarde van de leasefiets, opties en accessoires: we lichten graag toe hoe we deze restwaarde op het moment van teruggave berekenen. De initiële catalogusprijs* wordt door middel van een lineaire afschrijving teruggebracht tot de residuele waarde*, waarbij de lineaire afschrijving loopt over de voorziene huurtermijn van het fietscontract. Samengevat: de restwaarde van de leasefiets, opties en accessoires wordt als volgt berekend: ((initiële catalogusprijs - eventuele persoonlijke bijdrage) - (residuele waarde)) * [resterende looptijd/ totale looptijd] + residuele waarde van de opties en accessoires

*Initiële catalogusprijs = de prijs op de offerte van de leasefiets, inclusief de opties en accessoires bij de start van de huurtermijn.

*Residuele waarde = op basis van de gekozen parameters in het reglement fietsbeleid 16% van de initiële catalogusprijs op het einde van de voorziene huurtermijn, zonder vermindering van een eventuele persoonlijke bijdrage. De looptijd wordt bepaald in volle dagen.

B. Servicebudget: het teveel/ te weinig opgenomen servicebudget (cf. het hierna vermelde artikel 8 van dit beleid en indien van toepassing). Dit bedrag wordt bepaald als het verschil tussen het opgenomen servicebudget minus het servicebudget waarop de werknemer recht had, bepaald pro rata volgens de effectieve huurtermijn. Indien er te weinig budget is opgenomen, wordt dit dus afgehouden van het totaalbedrag, indien er te veel budget is opgenomen, wordt dit erbij opgeteld.

C. Een administratieve vergoeding: 121,00 euro incl. btw.

In conclusie, bedraagt de verbrekingsvergoeding: [((initiële catalogusprijs - eventuele persoonlijke bijdrage) - (residuele waarde)) * resterende looptijd/ totale looptijd + residuele waarde van de opties en accessoires] +/- servicebudget + administratieve vergoeding De verbrekingsvergoeding kan nooit negatief zijn.

Uitzonderingsmaatregel

Wanneer de vroegtijdige verbreking het gevolg is van ernstige en langdurige ziekte (indien langer dan 6 maanden) of niet-collectief ontslag van de fietser zal, bij wijze van uitzonderingsmaatregel, het laagste bedrag van volgende twee berekeningsmethodes gekozen worden als verbrekingsvergoeding:

A. De verbrekingsvergoeding bedraagt zesmaal het maandelijkse huurbedrag + servicebudget (punt 2.B) + administratieve vergoeding van 121,00 euro incl. btw (punt 2.C).

B. De verbrekingsvergoeding bedraagt de totale huurprijs van de fiets gedurende de resterende tijd van het contract + servicebudget (punt 2.B) + administratieve vergoeding van 121,00 euro incl. btw (punt 2.C). Dit betekent dat, wanneer het contract nog minder dan 6 maand looptijd heeft, enkel het aantal resterende maanden huurtermijn vermenigvuldigd wordt met de maandelijkse huurprijs, met een maximum van 6 maanden en een minimum van 1 dag. De verbrekingsvergoeding kan nooit negatief zijn.

Aanvulling op voorgaande uitzonderingsmaatregel

Wanneer de vroegtijdige verbreking het gevolg is van een overlijden van de fietser of een collectief ontslag omwille van de stopzetting van bepaalde dienstverlening buiten de wil van de medewerker, neemt het bestuur de verbrekingsvergoeding ten laste. Bijgevolg vervalt deze kost dus voor de medewerker. De bepalingen van dit artikel met inbegrip van de daarin bepaalde vergoedingen en overnameprijs, zijn steeds van toepassing vanaf het ogenblik van een definitieve bestelling van een leasefiets of ondertekening van de offerte. Tussen de dag van definitieve bestelling en de dag van levering blijft de totale catalogusprijs eventueel verminderd met de reeds betaalde persoonlijke bijdrage aangehouden.

4.5.3 STAAT VAN DE FIETS BIJ TERUGNAME DOOR DE HUURMAATSCHAPPIJ BIJ HET BEËINDIGEN VAN DE TERBESCHIKKINGSTELLING

De leasefiets, inclusief slot en sleutels, opties en accessoires, dient op het afgesproken tijdstip op de afgesproken locatie aanwezig te zijn, in volgende staat:

- Op het ogenblik van teruggave moet de fiets zich in goede staat bevinden, voorzien

van alle originele of gelijkwaardige onderdelen. Hiermee wordt bedoeld in een toestand die beantwoordt aan een normaal gebruik. Volgende schade wordt hierbij getolereerd:

- Kleine krassen in het frame en onderdelen eigen aan het gebruik van een fiets. Putten en grote krassen zijn niet aanvaardbaar. Het frame mag geen tekenen van oxidatie vertonen.
- Gebruikersslijtage van alle slijtagegevoelige onderdelen: banden, remmen, aandrijving, kabels, handvaten, zadel, pedalen, rekje. Alle onderdelen dienen wel in goed werkende staat te zijn en slijtage mag niet ten koste van de veiligheid gaan. De slijtage mag evenmin het gevolg zijn van een gebrek aan onderhoud en herstellingen, overeenkomstig artikel 4.3.3;
- Specifiek voor elektrische fietsen: gebruikelijke capaciteitsvermindering van de batterij.
- Specifiek voor speedpedelec elektrische fietsen dienen het inschrijvingsformulier en het gelijkvormigheidsattest eveneens teruggegeven te worden bij de terugname van de fiets.
- Op het ogenblik van teruggave moet de fiets volledig schoongemaakt zijn.

Ingeval de fiets op het ogenblik van teruggave niet voldoet aan bovenvermelde afspraken, zullen de hieraan gerelateerde kosten ten laste van de werknemer zijn. Meer informatie over het einde van de huurtermijn, de vereisten in geval van teruggave en de gevolgen indien niet aan de voorwaarden is voldaan, zijn online te vinden via myo2o Biker.

4.6 DIENSTEN TIJDENS HET GEBRUIK VAN DE FIETS

Bij de huur van een fiets zijn volgende diensten standaard geactiveerd:

- Bescherming bij diefstal;
- Bescherming bij schade;
- Servicebudget (minimum 50,00 euro incl. btw/jaar);
- Burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs.

Onderstaande diensten kunnen geactiveerd worden door de werknemer bij de plaatsing van de bestelling:

- Garantieverzekering voor elektrische fietsen
- Pechbijstand
- Burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs*

*Opgelet: De werkgever raadt ten sterkste aan dat personeelsleden, die kiezen voor een speed pedelec als fietslease, beschikken over een burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs. Echter vermits vele familiale verzekeringen dit standaard in hun polis voorzien biedt de werkgever de burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs optioneel aan. Het is de persoonlijke verantwoordelijkheid van de werknemer om na te gaan of zijn/haar familiale verzekering voorziet in een burgerlijke aansprakelijkheid voor speed pedelecs en op basis daarvan zijn/haar keuze te maken.

Meer informatie omtrent deze diensten, de algemene voorwaarden en eventuele wijzigingen aan de diensten kunnen steeds teruggevonden worden in myo2o Biker (www.o2o.be/bike-services/conditions).

4.7 NIEUWE FIETS

Als de werknemer tijdens het lopend huurcontract een nieuwe leasefiets bestelt, mag de werknemer de nieuwe leasefiets ten vroegste op de dag van het einde van het lopende huurcontract in ontvangst nemen. De werknemer meldt deze vroegst mogelijke datum van ontvangst aan de fietshandelaar bij het opvragen van een offerte. Als de werknemer de nieuwe leasefiets nog tijdens het lopende huurcontract in ontvangst neemt, wordt het lopende contract vroegtijdig beëindigd met als einddatum de datum van ontvangst van de nieuwe leasefiets. De voorwaarden van vroegtijdig einde contract zijn dan van toepassing (artikel 4.5.2).

4.8 EINDBEPALING

Als één of meerdere bepalingen van dit beleid ongeldig of niet toepasbaar zouden zijn, heeft dit niet de ongeldigheid of niet-toepasbaarheid van het gehele beleid tot gevolg. In

voorkomend geval zal te goeder trouw onderhandeld worden om de getroffen bepalingen te vervangen door andere, die de inhoud ervan zo veel mogelijk benaderen en zo goed mogelijk aansluiten bij de inhoud en doelstellingen van het beleid. De werknemer verbindt zich ertoe alle bepalingen van het beleid stipt na te leven. Is er enige schade voor de werkgever als gevolg van het niet-naleven van de bepalingen van onderhavig beleid, dan wordt dit beschouwd als een zware fout in de zin van artikel 18 van de Arbeidsovereenkomstenwet, waarvoor de werknemer aansprakelijk is. Het fietsplan, en het voorliggend beleid dat de praktische modaliteiten hiervan bevat, treden in werking voor alle huurcontracten die starten vanaf 1 januari 2026 inclusief alle voorafgaandelijke stappen om deze huurcontracten te kunnen afsluiten. De werkgever behoudt zich het recht voor het fietsplan – in het kader waarvan de werknemer een leasefiets kan verwerven – eenzijdig stop te zetten. In voorkomend geval zal de werknemer die over een leasefiets beschikt, deze kunnen behouden tot het einde van de voorziene huurtermijn. Na afloop zal evenwel geen nieuwe leasefiets meer kunnen worden gebruikt.

BIJLAGEN

20250905_protocol_reglement_fietsbeleid O2O getekend ACOD.pdf,
20250905_protocol_reglement_fietsbeleid O2O getekend ACV.pdf, 20250916 Reglement fietsbeleid
Lokaal bestuur Overijse O2O.pdf

Gedaan in zitting van: **30 september 2025**.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn
Dieter Vanderhaeghe
algemeen directeur

Inge Lenseclaes
voorzitter van het vast bureau
(ingevolge de delegatiebeslissing van
12 augustus 2020 van de voorzitter
van de raad voor maatschappelijk
welzijn)